

PRÍLOHA Č.1
ZÁVÄZNÁ OSNOVA INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA

Integrovanú stratégiu rozvoja územia v zmysle záväznej osnovy je potrebné vyplniť vo všetkých bodoch presne, jednoznačne a zároveň musia byť uvedené názvy kapitol a jednotlivých bodov. Nevyplnenie kapitoly a/alebo bodu môže byť považované za nesplnenie formálnych náležitostí Integrovannej stratégie rozvoja územia.

NÁZOV INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA:
INTEGROVANÁ STRATÉGIA ROZVOJA ÚZEMIA MIESTNEJ
AKČNEJ SKUPINY „HÍDVERŐ – MOST PRIATELSTVA“

MENO KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA (OPRÁVNENÉHO ŽIADATEĽA):
MIESTNA AKČNÁ SKUPINA „HÍDVERŐ – MOST PRIATELSTVA“

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA

Meno priezvisko, titul	JUDr. Olga Szabó
Podpis	Pečiatka

KAPITOLA 1: KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ (OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ)

1.1 Identifikácia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)

Celý názov konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa): *Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“*.

Sídlo: *Lipová ul. č. 233, 946 39 Patince*

Registrovaný na Ministerstve vnútra SR v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov dňa: 17.10.2011, číslo spisu: VVS/1-900/90-38308
IČO: 42207371

DIČ: 2023369722

Adresa banky: DEXIA banka Slovensko a.s.

Číslo účtu: 3846399004/5600

IBAN: SK05 5600 0000 0038 4639 9004

SWIFT: KOMASK2X

Verzia/ číslo dodatku a dátum Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader v zmysle ktorom bola vypracovaná Integrovaná stratégia rozvoja územia: *verzia č. 1.9 platná od 06. 06. 2011*

Verzia/číslo dodatku a dátum Príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v zmysle ktorej bola vypracovaná Integrovaná stratégia rozvoja územia: *Verzia č. 2 platná od 15. júla 2009 - Upravená na základe zmien PRV schválených Európskou komisiou dňa 27. októbra 2009*

Štatutárny zástupca	Meno a priezvisko	JUDr. Olga Szabó
	Adresa trvalého bydliska	946 39 Patince, J. Fučíka č.213
	Adresa pre doručovanie (ak sa líši od trvalého bydliska)	946 39 Patince, Lipová č. 233
	Email kontakt	szabolga@yahoo.com
	Telefón	035/7851110, 0357787765
	Fax	0357787765, 035/7851111
	Mobil	0905607375

1.2 Základné údaje o území

Počet obyvateľov ¹	12957
Rozloha	208,27 km ²
Hustota obyvateľstva	62,21 obyv./ km ²
Počet obcí	10
Z toho mestá (vymenovať)	-
Počet obyvateľov najväčšej obce	Marcelová (3878)
Administratívne zaradenie – okres/y	Okres Komárno
Administratívne zaradenie – kraj/e	Nitriansky kraj
Počet obcí zaradených do pólů rastu	6 – Chotín, Búč, Kravany nad Dunajom, Marcelová, Moča, Modrany
Počet obcí nezaradených do pólů rastu	4 – Iža, Patince, Radvaň nad Dunajom, Vrt
% obyvateľstva na území žiadateľa žijúceho vo vidieckych obciach na úrovni okresu Poznámka: Pri žiadateľovi pokrývajúcim územie 2 a viac okresov sa berie do úvahy údaj za okres s najväčšou rozlohou územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).	65,7%

1.3 Budovanie partnerstva

1.3.1 Vznik, história a skúsenosti

- Popíšte, postupnosť krokov vedúcich k vytvoreniu verejno-súkromného partnerstva s dôrazom na preukázanie vyváženosti výberu územia a zostavenie verejno-súkromného partnerstva z geografického, sektorového, inštitucionálneho, sociálneho a ekonomického hľadiska (max. 30 riadkov).

Konštituovaniu verejno-súkromného partnerstva predchádzala dlhoročná spoločná spolupráca viacerých obcí vo východnej polovici Komárňanského okresu – v regióne pri Dunaji. Táto spolupráca bola založená na báze združenia *Združenie obcí Most priateľstva - Hidverő Társulás* (kde členskú základňu tvorili obce Bátorove Kosihy, Búč, Chotín, Iža, Kravany nad Dunajom, Marcelová, Moča, Modrany, Patince, Radvaň nad Dunajom, Zlatná na Ostrove, Vrbová nad Váhom), ktoré bolo založené v roku 1999 (počet obyvateľov bolo 19 703). V dňoch 8. - 10. júla 2011 sa v obci Patince konali už 15. jubilejné Dni mostu priateľstva - najväčší kultúrny festival v mikroregióne.

Prvé impulzy k vytvoreniu verejno-súkromného partnerstva typu LEADER vyšli z miestnych mimovládnych organizácií už v roku 2010. Tieto organizácie začali oslovovať miestne samosprávy na vytvorenie databázy aktívnych ľudí, zručných remeselníkov ako aj subjekty, ktoré by mohli participovať na trvalo udržateľnom rozvoji obcí *Občianskeho združenia Miestna akčná skupina „Hidverő – Most priateľstva“*.

Na stretnutiach mimovládnych organizácií a zástupcov miestnych samospráv boli identifikované oblasti, ktoré by mali spoločne rozvíjať. Územie spája potenciál pre rozvoj cestovného ruchu, historické korene a najmä prírodné danosti. Výsledkom prípravných stretnutí bolo založenie občianskeho združenia, ktoré vzniklo ako výsledok dlhodobej medzisektorovej spolupráce.

Územie mikroregiónu Občianskeho združenia *Miestna akčná skupina „Hidverő – Most priateľstva“* sa nachádza v priestore najvýznamnejšieho vodného toku Slovenska (Dunaj), kde mosty mali vždy dôležitú úlohu v živote spoločnosti. Podľa nich dostalo združenie aj svoje pomenovanie a názov. Partnerstvo sme postupne na pravidelných stretnutiach v dvojtyždňových intervaloch prehlbovali. Vždy sme sa stretávali v inej obci v mikroregióne, čím sme ich všetky spoznali a zároveň vzbudili záujem u obyvateľov obcí. Postupne sa pridávali občania, ktorých myšlienka spoločnej stratégie zaujala, ale aj podnikateľské subjekty, ktoré chceli svojimi podnetmi prispieť k rozvoju územia.

- Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby verejno-súkromného partnerstva (ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.

Základnou metódou, ktorá bola v procese prípravy mikroregiónu uplatnená je participácia - zapájanie širokej verejnosti do rozvojového procesu. Počas celého rozvojového procesu v prístupe LEADER zástupcovia územia zabezpečovali zapájanie sa čo najširšieho okruhu miestnych ľudí. Ide o prístup vychádzajúci „zdola nahor“ -zadefinovaný ako základný prvok prístupu LEADER podľa Nariadenie Rady (ES) č. 1698/2005 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka.

Od začiatku procesu tvorby verejno-súkromného partnerstva bola verejnosť informovaná o dianí v území prostredníctvom:

- obecných rozhlasov – v ktorých boli informovaní o mieste a čase konania verejného zasadnutia
 - rokovaní obecných zastupiteľstiev – najskôr boli poslanci obecných zastupiteľstiev informovaní o zámere spoločne postupovať v rozvoji územia a následne dostávali informáciu o tom, ako postupuje proces tvorby stratégie a boli oboznámení z jej výstupmi
 - obecné vývesky – v ktorých boli pravidelne zverejňované zápisnice a výstupy z pracovných stretnutí
 - zasadnutia spolkov, klubov v rámci záujmového územia a predstavili sme občianske združenie ako i jeho ciele a zámery
 - dotazník – dotazníkový prieskum bol realizovaný vo všetkých obciach v území, výsledky z dotazníka boli jedným z podkladov pre spracovanie analytickej časti stratégie.
 - verejné zasadnutia – v pravidelných intervaloch sa konali zasadnutia verejno – súkromného partnerstva, na ktorých sa okrem členov zúčastňovali aj obyvatelia obcí, ktorí prejavili záujem, spolu sa konalo 8 stretnutí vrátane prípravných.
- Príloha č. 7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach
 - Uved'te, v akom pomere sú v členskej základni zastúpené jednotlivé sektory (verejný, súkromný a občiansky) a ako je členská základňa rozložená v území verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Členská základňa MAS v súčasnosti vyjadruje vzťahy územia a jeho obyvateľov k jeho potrebám, problémom a potenciálu. V procese tvorby strategického dokumentu ISRU a stotožňovania sa s cieľmi a princípmi práce OZ *Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“* prešla od doby jeho vzniku dynamickým vývojom. Odzrkadľuje stupeň pochopenia inovatívnosti, potreby partnerstva verejného sektora a súkromno-občianskeho, kvalitného prístupu k zodpovednému riadeniu rozvoja územia všetkými sektormi.

Členskú základňu verejno-súkromného partnerstva *Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“* tvorí 29 členov. V členskej základni sú zastúpené všetky sektory – verejný, súkromný a občiansky.

- Verejný sektor – 34,48 % tj. 10 zástupcov
- Súkromný a občiansky sektor – 65,52% - t.j. 37 zástupcov z toho 8 zástupcov občianskeho sektora a 11 zástupcov súkromného sektora

Členská základňa je rovnomerne rozložená v území. Každá obec má v priemere 3 zástupcov.

Zastúpenie členov podľa sektorov a územného členenia

Obec	Sektor			Spolu
	Verejný	Súkromný	Občiansky	
Búč	1	2	2	5
Chotín	1	0	1	2
Iža	1	3	0	4
Kravany nad Dunajom	1	2	0	3
Marcelová	1	2	0	3
Moča	1	1	2	4
Modrany	1	0	1	2
Patince	1	0	1	2
Radvaň nad Dunajom	1	1	0	2
Virt	1	0	1	2

- Vyplňte, Prílohu č. 6 Zoznam členov verejno-súkromného partnerstva (MAS) Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Zoznam členov verejno-súkromného partnerstva (MAS) Integrovannej stratégie rozvoja územia je v Prílohe č. 6.

- Vyplňte, Prílohu č.7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach Integrovannej stratégie rozvoja územia je v Prílohe č.7.

- Popíšte, doteraz realizované projekty, aktivity verejno-súkromným partnerstvom hlavne zo zameraním na integrovaný prístup.

Občianske združenie *Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“* bolo registrované v roku 2011, avšak verejno-súkromné partnerstvá v území týchto obcí už dlhé roky organizujú spoločné športové a kultúrne podujatia v riešenom mikroregióne, vzájomne spolupracovali a podporovali sa v oblasti ekonomickej, sociálnej a oblasti regionálneho rozvoja. Vzájomná spolupráca obcí vyplynula z historických a prírodných daností, ako aj vzájomného ekonomického prepojenia obcí. V minulosti obce *Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“* už realizovali viaceré spoločné projekty, napr. v oblasti infraštruktúry spoločná kanalizácia, spoločne riešili problematiku zberu odpadu, ochrany prírody.

V minulosti bol základom spolupráce mikroregión *Združenie obcí Most priateľstva - Hídverő Társulás*, v rámci ktorého obce patriace do *Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“* už majú určité skúsenosti s integrovaným prístupom. Vzájomná spolupráca obcí vyplynula z historických a prírodných daností, ako aj vzájomného ekonomického prepojenia obcí.

ANALYTICKÁ ČASŤ

KAPITOLA 2: PREHĽAD ZDROJOV ÚZEMIA

2.1 Všeobecný popis územia a analýza súčasného stavu

- Popíšte, výhody a nevýhody z hľadiska polohy a lokalizácie územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Výhodou lokalizácie popisovaného územia je, že celé územie administratívne patrí do jedného kraja a zároveň v rámci kraja do jedného okresu. Nachádza sa v Nitrianskom kraji v okrese Komárno, konkrétne v jeho východnej časti. Do vzdialenosti 150 km sa nachádzajú 3 hlavné mestá členských štátov Európskej únie, a to Bratislava, Budapešť a Viedeň.

V blízkosti územia *Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“* prebieha európsky multimodálny koridor č. IV. Berlín/Norimberg – Praha – Kúty – Bratislava – Budapešť – Constanta / Thesaloniki /Istanbul pre cestné komunikácie, ČR – Kúty – Bratislava – Nové Zámky / Komárno – Štúrovo – MR lokalizovaný pre trate železničnej a kombinovanej dopravy. Ďalšie výhody polohy a lokalizácie územia: relatívne dobrá vybavenosť prvkami sociálnej infraštruktúry a blízkosť inovačných pólov rastu (Komárno, Nové Zámky, Štúrovo).

Nevýhodou lokalizácie územia, je jeho pomerne zlá poloha k najvýznamnejším cestným dopravným ťahom Slovenska (diaľnice, rýchlostné komunikácie), čo síce zmiernuje poloha územia v blízkosti železničnej trate č.130 Nové Zámky - Bratislava a poloha územia na cestách I/63 a I/64. Ďalšie nevýhody polohy a lokalizácie územia: postupná likvidácia poľnohospodárstva ako historicky najvýznamnejšieho sektora hospodárstva v regióne a preťaženosť územia hustou dopravou na ceste I/63.

V dopravnej dostupnosti mikroregiónu veľký význam má aj cestná sieť v susednom Maďarsku, najmä *diaľnica M1*, ktorá sa začína v hlavnom meste Budapešť a pokračuje západným smerom cez mestá Tatabánya a Győr až na rakúsku štátnu hranicu pri obci Hegyeshalom (je to vlastne diaľničné spojenie Budapešť-Viedeň).

- Popíšte, prepojenia územia na širšie rozvojové súvislosti národného alebo regionálneho charakteru (investičné zámery väčšieho rozsahu, ktoré sa realizujú, prípadne sa plánujú v území a v jeho okolí a ako ovplyvnia implementáciu integrovanej stratégie, resp. ako na ne reaguje stratégia).

Rozvojové súvislosti územia OZ sú dané v programoch hospodárskeho a sociálneho rozvoja jednotlivých obcí, ktoré sú základom rozvoja územia jednotlivých obcí, vychádzajú z miestnych zdrojov, poznania miestnych pomerov, problémov územia.

Územie regiónu MAS má poľnohospodársky charakter. Centrom dochádzky za vyššou občianskou vybavenosťou (administratíva, školstvo, zdravotníctvo) pre obce mikroregiónu je okresné mesto Komárno. Územia obcí majú primerané dopravné spojenie s okresným mestom, ktoré patrí k hospodársky najdynamickejším mestám na južnom Slovensku, avšak vidiek stále pociťuje nedostatok pracovných príležitostí a najmä úpadok poľnohospodárstva v okolí.

Z hľadiska mikroregionálneho kontextu obecné vzťahy sú v danom území veľmi intenzívne a prejavujú sa vo všetkých oblastiach hospodárskeho a kultúrno-spoločenského života. Väčšie investičné zámery sa nepredpokladajú na území MAS, tie zámery budú realizované najmä v blízkych mestských sídlach (Komárno, Nové Zámky, Hurbanovo) a zároveň tieto investície nebudú mať priamo vplyv na samotnú implementáciu integrovanej stratégie, ale z hľadiska dlhodobějších efektov určite pozitívne ovplyvnia dopady na úrovni strategického cieľa ISRÚ.

- Popíšte, doterajší rozvoj hlavne zo zameraním na integrovaný prístup, vrátane popisu využitia vonkajších zdrojov, napr. EU fondov, štátneho rozpočtu, súkromné zdroje a ďalších nástrojov.

Obce si uvedomujú potrebu koordinovať spoločné postupy, rozvojové aktivity a riešenie základných problémov v regionálnom kontexte. Už v roku 1999 bol založený mikroregión *Združenie obcí Most priateľstva - Hidverő Társulás*, ktorého členská základňa rovnako ako pri prístupe LEADER, bola vytvorená na základe verejno-súkromného partnerstva samosprávy, súkromného a verejného sektora, zároveň ktorého zámerom je cieľavedomejšie presadzovanie ochrany záujmov regiónu, rozvoja efektívnej spolupráce miest a obcí, vzájomnej výmeny skúseností a hľadania spoločných ciest pri riešení problémov dotknutého územia, najmä v oblastiach spoločenských, spoločensko-ekonomických, ekologických, environmentálnych, sociálnych, duchovných a kultúrnych, športovo-turistických a výchovno-vzdelávacích, ale najmä aktivizovanie regiónu v oblasti získavania domácich a zahraničných grantov, podporovania vstupu zahraničných investícií do regiónu, poskytovania konzultačných služieb, organizovania odbornej školiacej činnosti, podpory rozvoja cestovného ruchu a kultúrnych a spoločenských akcií.

Obce sú prepojené aj cez projekty budovania spoločnej environmentálnej infraštruktúry (kanalizácia a ČOV).

Obce mikroregiónu, resp. podnikatelia majú aj bohaté skúsenosti z čerpania financií z fondov EÚ (napr. Európskeho fondu regionálneho rozvoja /ERDF/), vďaka ktorým sa niektorým obciam regiónu podarilo zlepšiť situáciu v sociálnej, ekonomickej, poľnohospodárskej, či inštitucionálnej oblasti. Napríklad Obec Iža je vedúcim partnerom v projekte s názvom „*Rómaiak nyomában a Duna mentén / Po stopách Rimanov na Dunaji*“, ktorý sa realizuje v období od novembra 2010 do októbra 2012 v spolupráci s obcou Almásfüzitő (MR) v rámci *Programu cezhraničnej spolupráce Maďarská republika – Slovenská republika 2007-2013*, ktorý je financovaný zo zdrojov ERDF (kód projektu HUSK/09/01/1.3.1./0256). Prostredníctvom tohto projektu sa zabezpečí:

- rekonštrukcia historickej budovy bývalej materskej školy na múzeum s rímskou tematikou, rekonštrukcia tradičných pecí na pečenie chleba a obnova priláhlého areálu, vydanie 2 publikácií – *obec Iža*,
- rekonštrukcia historického parku prezentujúceho kultúrne dedičstvo a historické pamiatky a realizácia súboru objektov Rímskeho vojenského tábora, ktorý pozostáva z ochrannej hradby s priekopou, dielni, živého plota, strážnej veže, vstupnej brány a rímskej záhrady s tradičnými rastlinami, vydanie 1 publikácie – *obec Almásfüzitő*.

Ďalším významným projektom riešeného regiónu je napríklad projekt „*Pre čistejšie Podunajsko, Európu/Tisztább Dunamentéért, Európáért*“, ktorý je tiež financovaný z ERDF v rámci Programu cezhraničnej spolupráce Maďarská republika - Slovenská republika 2007 – 2013 a hlavný cieľ projektu je ochranou prírodných hodnôt prihraničnej oblasti prispieť k

zvýšení úrovne environmentálnej, sociálnej aj hospodárskej integrácie cezhraničnej oblasti vymedzenej veľtokom Dunaj v úseku od obcí Číčov – Gönyű (MR) po Kravany nad Dunajom – Lábatlan (MR). V rámci tohto projektu bude realizované odstraňovanie skládok menšieho rozsahu v znečistených prihraničných oblastiach pozdĺž Dunaja, pričom dôležitou časťou tohto projektu je aj možnosť obyvateľov pomôcť svojmu prostrediu aktívnou spoluprácou.

Pravidelne sa viacerí žiadatelia z územia uchádzajú o financie zo štátneho rozpočtu určené pre oblasť kultúry z prostriedkov Grantového systému Ministerstva kultúry SR. Taktiež sa viaceré obce úspešne uchádzajú o prostriedky z Environmentálneho fondu Ministerstva životného prostredia SR. Zo súkromných zdrojov a ďalších nástrojov získavajú záujmové združenia a neformálne skupiny obyvateľov z územia OZ finančné prostriedky na realizáciu verejno-prospešných aktivít.

Pri spracovaní rozvojových dokumentov obcí OZ *Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“* boli využité postupy strategického plánovania a bola zapájaná verejnosť vrátane podnikateľov a neziskových organizácií.

- Popíšte, zvláštnosti daného územia a jeho komparatívne výhody oproti ostatným územiám.

Špecifickosť územia je daná najmä jeho zvláštnosťami a komparatívnymi výhodami. Medzi komparatívne výhody územia nesporne patrí prírodné, kultúrne dedičstvo a história územia, ktorú prezentujú zachované zvyky a tradície.

Najväčšie prírodné bohatstvo územia je kvalitná orná pôda, ale zároveň žijú tu mnohé chránené živočíchy a vyskytujú sa chránené rastliny (čo dokazujú územia, ako tunajšie prírodné rezervácie, chránené vtáčie územia, územia európskeho významu). Podunajská nížina (do ktorého geomorfologického celku územie patrí) ponúka nekonečné možnosti na turistiku, rekreáciu a šport.

Riešené územie má aj bohaté kultúrne dedičstvo, okrem hmotného kultúrneho dedičstva sa zachovalo veľké množstvo nehmotného, zvyky, piesne, tance, či tradičné remeslá predkov. Multietnická štruktúra obyvateľstva obcí OZ predstavuje veľké kultúrne bohatstvo.

Územie má viac než dvetisíc ročnú tradíciu pestovania viniča a výroby vína, potenciál vínnej turistiky je veľký.

Komparatívnou výhodou oproti ostatným územiám je geografická poloha územia:

- ✓ v Podunajskom priestore Slovenska pri rozvojovej osi druhého stupňa: *ponitrianska rozvojová os*: Trenčín – Bánovce nad Bebravou – Topoľčany – Nitra – Nové Zámky – Komárno),
- ✓ okrem vyššie uvedenej rozvojovej osi druhého stupňa cez územie mikroregiónu MAS prechádza ešte rozvojová os tretieho stupňa: *dudvážsko - dunajská rozvojová os* (Galanta - Dunajská Streda - Veľký Meder - Komárno - Štúrovo),
- ✓ poloha vzhľadom k inovačným pólom rastu (Komárno, Nové Zámky, Štúrovo),
- ✓ blízkosť 3 hlavných miest (Bratislava, Budapešť, Viedeň).

Ďalšou komparatívnou výhodou územia je, že sa nachádza v bezprostrednej blízkosti hranice s Maďarskou republikou, čo vytvára dobré predpoklady pre spoločný cezhraničný rozvoj, výmenu skúseností.

- Určite, stupeň vidieckosti územia.

Podľa Národného strategického plánu rozvoja vidieka SR na roky 2007 – 2013 územie Nitrianskeho kraja, do ktorého administratívne spadajú všetky členské obce tvoriacej sa MAS, má výrazne vidiecky charakter. Na úrovni okresov okres Komárno patrí do kategórie „Výrazne vidiecke okresy s viac ako 50% podielom obyvateľstva vo vidieckych obciach“. V okrese Komárno 65,7% obyvateľov žije vo vidieckych obciach.

Tab. 1: Základné charakteristiky sídelnej štruktúry *Miestnej akčnej skupiny „Hidverč – Most priateľstva*

Veľkostná kategória obce	Počet obcí	Počet obyvateľov spolu	Podiel z celkového počtu obyvateľov v %
200 - 499	2	727	5,61
500 - 999	2	1485	11,46
1000 - 1999	5	6867	53,00
2000 - 4999	1	3 878	29,93
Spolu	10	12957	100,00

Prameň: Štatistický úrad SR, 2011

Taktiež sa územie OZ vyznačuje charakteristickými črtami vidieckeho prostredia, ktorými sú: nižšia hustota obyvateľstva, nedostatočne vybudovaná sociálna a technická infraštruktúra či starnúce obyvateľstvo s nižšou vzdelanosťou úrovňou.

- Uved'te, administratívno-správnú príslušnosť územia.

Obce verejno-súkromného partnerstva OZ patria z hľadiska administratívno-správnej príslušnosti do Nitrianskeho kraja a do okresu Komárno. Územie verejno-súkromného partnerstva je kompaktné, navzájom prepojené a ohraničené hranicami k.ú. jeho členských obcí. Nachádza sa v východnej polovici okresu Komárno.

NUTS I – Slovenská republika

NUTS II – Západné Slovensko

NUTS III – Nitriansky kraj

NUTS IV – Komárno

NUTS V – členské obce OZ: Búč, Chotín, Iža, Kravany nad Dunajom, Marcelová, Moča, Modrany, Patince, Radvan nad Dunajom, Virt

- Vyplňte, Prílohu č.2 Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia.²

Vid' Príloha č. 2.

2.2 Popis prírodných zdrojov

Popíšte:

- všeobecný opis charakteru krajiny;

Geomorfológia územia

Územie mikroregiónu je súčasťou Alpsko-Himalájskej sústavy, v rámci nej je súčasťou podsústavy Panónska panva, provincie Západopanónska panva, subprovincie Malá Dunajská kotlina, oblasti Podunajská nížina a celkov Podunajská rovina (obce Iža a Patince) a Podunajská pahorkatina (ostatné obce, tj. východná časť územia mikroregiónu). V rámci Podunajskej pahorkatiny územie patrí do oddielov Hronská pahorkatina (celá obec Modrany, rozhodujúca časť obcí Chotín, Marcelová, Radvaň nad Dunajom a Búč) a Čenkovská niva (Kravany nad Dunajom a sčasti Moča). Z pododdielov Pohronskej pahorkatiny sa na danom území nachádza Vojnická pahorkatina, kým v rámci nej sú časti Chrbát, Búcske terasy a Hurbanovské terasy. Nadmorská výška sa pohybuje v rozpätí od 103 do 270 m n.m.

Tab. 2: Rozloženie nadmorských výšok (m n. m.) v k.ú. obcí MAS

Obec	Nadm. výška stredú obce	Najnižšia nadm. výška	Najvyššia nadm. výška
Búč	118	107	126
Chotín	109	109	121
Iža	111	106	111
Kravany nad Dunajom	109	103	111
Marcelová	110	106	215
Moča	110	103	117
Modrany	131	118	270
Patince	110	109	110
Radvaň nad Dunajom	118	105	139
Virt	114	113	116

Prameň: Vlastivedný slovník obcí na Slovensku

Geológia územia

Typ geologického substrátu a reliéfu predstavujú prvotný diferenciačný prvok z hľadiska ostatných prírodných zložiek krajiny, ale aj z hľadiska možného využitia človekom. Geologický podklad západnej časti riešeného územia (obce Iža, Patince) je z prevažnej časti tvorený kvartérnymi holocénnymi nivnými sedimentmi, kým vo východnej časti územia rovnobežne s riekou Dunaj sa nachádzajú pleistocénne fluviálne-štrkopieskové terasy (prevažne risské) ako aj miestami pleistocénne viate piesky a pieskové duny. Geologický podklad územia obce Kravany nad Dunajom je zas tvorený kvartérnymi holocénnymi nivnými sedimentmi. Severne od spomenutých terás sa nachádzajú pleistocénne spraše a sprašové hliny. V severovýchodnej časti územia miestami sa vyskytuje aj neogénne podložie (pliocén – pont-panón: jazerné, sčasti slabo brakické sedimenty – íly, piesky, štrky).

Základné kvartérne útvary v západnej časti územia sú fluviálno-nivné a fluviálno-mokradňové sedimenty nížin, kým na východe sú to hlavne fluviálne sedimenty stredných terás so sprašovým krytom (riss), viate piesky (würm až holocén). V severovýchodnej časti mikroregiónu kvartér tvoria nesúvislé plytké stráňové a podstráňové sedimenty na nespevnených neogénnych sedimentoch.

Z hľadiska hydrogeologického tvoria podklad západnej časti riešeného územia (Iža, Patince, ale aj Kravany nad Dunajom na východe) ako aj v blízkosti vodného toku Dunaj kvartérne piesky a štrky nívnych území, kým v prípade ostatného územia sú to kvartérne piesky a štrky prekryté sprašou. V severovýchodnej časti mikroregiónu (sčasti pod obcami Modrany a Marcelová) podklad tvoria aj neogénne súvrstvia ílov, slieňov a pieskov (mladší neogén) prekryté sprašou.

Priepustnosť zvodnených vrstiev na väčšine územia (Iža, Virt, Patince, Kravany nad Dunajom) je pórová - veľmi dobrá až dobrá, avšak miestami (severovýchodná časť územia) priepustnosť zvodnených vrstiev je pórová – dobrá až slabá.

Na území mikroregiónu sa nachádzajú tieto typy reliéfov: reliéf rovín a nív (obce Iža, Virt, Patince, Kravany nad Dunajom), reliéf zvlnených rovín (východná polovica mikroregiónu, rozhodujúca časť obcí Chotín, Marcelová, Búč, Radvaň nad Dunajom, Moča) a reliéf nížinných pahorkatín (severná časť obce Modrany).

Na základe exogénnych procesov v záujmovom mikroregióne sa vyskytuje aj akumulčný reliéf (obce Iža, Virt, Patince, Kravany nad Dunajom – ide o fluviálny, miestami fluviálno-mokrad'ový reliéf s nepatrným uplatnením litológie), aj akumulčno-erózný reliéf (rozhodujúca časť územia východných obcí). V prípade akumulčno-erózneho reliéfu ide o fluviálno-eolický reliéf (fluviálno-eolická zvlnená rovina so slabým uplatnením litológie), proluviálno-eolický reliéf (proluviálno-eolická pahorkatina so slabým uplatnením litológie) a polygénny reliéf (polygénna pahorkatina so slabým uplatnením litológie – časť k.ú. obce Modrany).

V území mikroregiónu sa nachádzajú tieto vybrané tvary reliéfu: recentné a fosílné agradačné valy (obce Iža, Virt, Patince), kým vo východnej časti mikroregiónu dominujú riečne terasy stredné, sprašové tabule, miestami sa nachádzajú aj úvalinové doliny a úvaliny nížinných pahorkatín (vyskytuje sa v k.ú. Modrany).

Na väčšine územia až 70% podzemnej vody je doplňovaná z riek a ich prítokov, kým v severovýchodnej časti regiónu (terasy a sprašové pokrovy) podzemná voda je doplňovaná z podzemných vôd zo susedných území a zrážok.

Klimatické podmienky územia

Na základe klimatickogeografických typov Slovenska študované územie leží v suchej až mierne suchej oblasti teplej a prevažne teplej nížinnej klímy s miernou inverziou teplôt. Suma teplôt 10 °C a viac za jeden rok je 3000 - 3200.

Priemerná ročná teplota vzduchu v mikroregióne je 9,9 °C. Najchladnejší je mesiac január, kedy priemerná mesačná teplota vzduchu dosahuje hodnoty – 2,1 °C. Najteplejší je mesiac júl s priemernou mesačnou teplotou 20,5 °C.

Tab. 3: Priemerné mesačné a ročné teploty vzduchu (v °C)

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Rok	Amplitúda
Teplota (°C)	-2,1	-0,2	4,6	10,5	15,4	19	20,5	19,6	15,7	10	5	0,6	9,9	22,6

Prameň: LUKNIŠ a kol. (1972)

Záujmové územie nie je len našou najteplejšou oblasťou, ale patrí aj medzi najsuchšie oblasti Slovenska (chránená pred západnými vetrami predhorím Álp a Malými Karpatmi), priemerný ročný úhrn zrážok je 550-600 mm. Najviac zrážok padne v mesiacoch máj, jún a júl – priemerne za mesiac 59,3 mm zrážok.

Tab. 4A: Priemerné mesačné a ročné úhrny zrážok (v mm)

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Rok
Zrážky (mm)	32	33	37	43	56	62	60	48	42	48	50	44	555

Prameň: LUKNIŠ a kol. (1972)

Tab. 4B: Priemerný počet dní so zrážkami 1,0 mm a viac

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Rok
Priemerný počet dní	6,9	6,9	6,8	6,7	8,1	7,6	7,3	6,9	4,9	7,0	8,8	8,5	86,4

Prameň: LUKNIŠ a kol. (1972)

Časť zrážok v zimnom období padne u nás vo forme snehu, z ktorého sa pri teplotách pod nulou utvorí pokrývka dlhšieho alebo kratšieho trvania podľa priebehu počasia. Výskyt snehu a trvanie snehovej pokrývky na danom území z roka na rok je veľmi premenlivý v závislosti od rázu zimy. Priemerný dátum prvého dňa so snehovou pokrývkou pripadá na začiatok decembra. Priemerný počet dní so snehovou pokrývkou za rok je 35,0, pričom najviac dní pripadá na mesiace január a február.

Tab. 5: Priemerný počet dní so snehovou pokrývkou

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Rok
Priemerný počet dní	13,3	11,1	3,6	-	-	-	-	-	-	-	0,4	6,6	35,0

Prameň: LUKNIŠ a kol. (1972)

Z hľadiska veterných pomerov sa v našom prípade jedná o jednu z najveternejších oblastí Slovenska. Najväčšie rýchlosti vetra a aj najviac veterných dní sa vyskytuje v zimnom a jarnom období. V chladnom polroku (od októbra do marca) priemerná rýchlosť vetra je 3,1 m/s, kým v teplom polroku (apríl až september) je 2,8 m/s. Prevládajúci smer vetra je SZ.

Rastlinstvo, živočíšstvo

Z hľadiska fytogeografického členenia riešené územie patrí do oblasti panónskej flóry (Pannonicum), obvodu eupanónskej xerothermnej flóry (Eupannonicum), okrsku Podunajská nížina.

Potenciálna prirodzená vegetácia je vegetácia, ktorá by sa za daných klimatických, pôdných a hydrologických pomerov vyvinula na určitom mieste (biotope), keby vplyv ľudskej činnosti ihneď prestal pôsobiť. Poznanie prirodzenej potenciálnej vegetácie územia je dôležité najmä z hľadiska rekonštrukcie, obnovy a ďalšieho prirodzeného vývoja vegetácie (lesnej aj nelesnej) s cieľom jej priblíženia sa či úplného prinavrátenia do prirodzeného stavu, aby sa tak zabezpečila ekologická stabilita územia.

Potenciálnu prirodzenú vegetáciu v západnej časti územia mikroregiónu predstavujú jaseňovo-brestovo-dubové, jelšové a vrbovo-topoľové lužné lesy, kým vo východnej polovici územia - na pahorkatinách - prirodzenú vegetáciu dominantne predstavujú dubovo-hrabové lesy, dubové a cerovo-dubové lesy (síce pozdĺž vodných tokov potenciálnu prirodzenú vegetáciu rovnako predstavujú jaseňovo-brestovo-dubové a jelšové lužné lesy).

Vplyvom intenzívneho hospodárenia pôvodná vegetačná pokrývka bola vo väčšej časti odstránená (zachovali sa zvyšky lesov a lesíkov, ktoré umožňujú vytvoriť obraz o ich prirodzenom alebo jemu blízkom zložení - ochrana týchto lesov je veľmi dôležitá, lebo

spôsobujú ako ekostabilizačný faktor), na miestach prirodzených kultúr sa nachádzajú najúrodnejšie poľnohospodárske pôdy Slovenska.

Živočíchy tvoria nezastupiteľnú zložku všetkých typov spoločenstiev biosféry. V zložitých potravných reťazcoch rozhodujúcou mierou prispievajú k ekologickej rovnováhe v obehú látok a energie. Čím väčšia je druhová rozmanitosť, tým lepšie podmienky sa vytvárajú pre ďalší rozvoj územia aj v prípade, ak ich chápeme z hľadiska ekologickej stratégie ľudskej spoločnosti. Dnešné rozšírenie a zloženie fauny je výsledkom dlhodobého vývinu.

Z hľadiska živočíšnej regionalizácie Slovenska územie mikroregiónu patrí do Panónskej oblasti. V rámci nej väčšia časť územia do juhoslovenského obvodu lužného dunajského okrsku, zostatok územia (severovýchodná časť mikroregiónu) do juhoslovenského obvodu pahorkatinového dunajského okrsku.

Do územia mikroregiónu zasahuje vážska migračná cesta vtákov, ktorá je najdôležitejšou hlavnou migračnou cestou vtákov na západnom Slovensku. Navyše na území mikroregiónu sa nachádza aj oddychové miesto migrujúcich vodných vtákov.

Na území mikroregiónu sa z poľovnej (srstnatej i pernatej) zveri vo voľnej prírode nachádzajú všetky významné druhy (srnec, diviak, bažant, jarabica a zajac).

- súčasnú situáciu v environmentálnych ukazovateľoch – kvalita vody, vzduchu a pôdy environmentálne záťaže;

Kvalita vody

Povrchové vody sú znečisťované hlavne odpadovými vodami (priemyselnými a komunálnymi), ktoré sú vypúšťané priamo do vodného toku. K nepriamemu znečisťovaniu dochádza aj vplyvom dažďovej vody (znečisťujúce látky v ovzduší a v pôde).

Základným spôsobom hodnotenia kvality povrchových vôd na Slovensku je klasifikácia kvality povrchových vôd podľa STN 75 7221, podľa ktorej sa zaraďuje kvalita povrchovej vody podľa jednotlivých ukazovateľov do tried kvality.

Dunaj, ktorý ohraničuje územie mikroregiónu, patrí medzi najznečistenejšie toky Slovenska, je kontaminovaný odpadovými vodami priemyselného a komunálneho charakteru, ako aj poľnohospodárskym znečistením. Z areálov - bodových konfliktov má najpodstatnejší význam absencia odkanalizovania (akumulácia odpadových vôd v žumpách a septikoch) a poľnohospodárska činnosť (je to hlavne spôsobené dusičnanmi, pesticídmi a únikom zo silážnych štíav).

Podzemné vody tejto oblasti sú vysoko mineralizované (od 680 mg/l do 1700 mg/l). Na vysokej mineralizácii sa výrazne podieľajú sírany - 650 mg/l, chloridy - 130 mg/l, taktiež obsah dusičnanov je zvýšený až na 65 mg/l. Príčinou tohto javu je vysoké zasolenie pôd vplyvom antropogénnej činnosti. K ďalším nevyhovujúcim ukazovateľom kvality podzemnej vody patrí nízke nasýtenie kyslíkom, železo je zvýšené do 2,6 mg/l. Z organických látok boli zistené ropné látky a prítomnosť benzopyrénu. Z pesticídnych látok bol identifikovaný lidan pod medznou hodnotou, avšak jeho prítomnosť potvrdzuje intenzívne poľnohospodárske znečistenie. Sledovaná oblasť pririek zóny Dunaja je veľmi zraniteľná a zaťažená poľnohospodárskym znečistením.

Kvalita vzduchu

Ochrana ovzdušia sa vykonáva v zmysle zákona č. 478/2002 Z.z.. Kategorizácia zdrojov znečistenia veľkých a stredných zdrojov znečistenia ovzdušia je v zmysle vyhlášky č.

410/2003 Z.z., ktorou sa dopĺňa vyhláška č. 706/2002 Z.z., ktorá zároveň udáva povolené emisné limity.

Tabuľka AA: Zoznam stredných zdrojov znečistenia ovzdušia v obciach MAS v roku 2010

Obec zdroja	Názov prevádzkovateľa	Názov zdroja	Veľkosť zdroja
Búč	Poľnohospodárske družstvo v Búči	Sušička LAW SBC 6.N	S
Búč	Poľnohospodárske družstvo v Búči	PR 1ŽV Chov hovädzieho dobytku	S
Búč	Poľnohospodárske družstvo v Búči	PR 2 ŽV chov ošípaných	S
Búč	Poľnohospodárske družstvo v Búči	PR 3 PR 4 HD Hortobágy brojler+prasnice	S
Iža	Základná škola Károlya Dömeho s vyučovacím jazykom maďarským	Kotolňa školy	S
Iža	GAMOTA výrobné družstvo	Chov hospodárskych zvierat Iža	S
Iža	GAMOTA výrobné družstvo	Chov hospodárskych zvierat Patkányos	S
Kravany nad Dunajom	Združená stredná škola záhradnícka a poľnohospodárska	Kotolňa školy a skleníka	S
Marcelová	PREFERT - OSIVÁ s.r.o.	Pozberová úprava obilovín	S
Marcelová	JURKI-HAYTON s.r.o.	ČSPHM - Marcelová	S
Marcelová	RWA Slovakia s.r.o.	Sušiareň obilia LAW SBC - 11, LE	S
Marcelová	Základná škola s VJM Marcelová	Kotolňa školy	S
Marcelová	SUPRO Marcelová a.s.	Sušička ovocia a zeleniny	S
Moča	F.Petrol-Farkas Peter	8784ČS PHM	S
Radvaň nad Dunajom	Zelfruct-Papas, Papp Juraj	Kotolňa prevádzky	S

Zdroj: OÚŽP Komárno, 2011

V riešenom území sa nenachádzajú žiadne veľké zdroje znečistenia ovzdušia. Na kvalitu ovzdušia v obciach vplývajú hlavne stredné a malé zdroje znečistenia ovzdušia, ale aj mobilné zdroje znečistenia ovzdušia – automobilová doprava. Vo všetkých obciach sú situované poľnohospodárske strediská, ktoré môžu byť za nepriaznivých veterných a klimatických podmienok potencionálnym zdrojom pachu.

Kvalita pôdy

Všetky druhy poľnohospodárskych pôd v posledných desaťročiach dlhodobým pôsobením intenzifikačných činiteľov a všeobecným zhoršovaním kvality životného prostredia utrpeli na kvalite, čiže znížila sa ich prirodzená úrodnosť. V súčasnosti, kedy prišlo k radikálnemu znižovaniu množstiev aplikovaných ochranných a výživových prostriedkov na jednotku plochy, sa obsahy cudzorodých látok postupne znižujú na limitné hodnoty, respektíve paradoxne sa pomaly začína objavovať ich deficit, čo sa sekundárne prejavuje na kvalite porastov. Z hľadiska kontaminácie sú pôdy riešeného územia zaradené prevažne medzi nekontaminované pôdy (resp. mierne kontaminované pôdy).

Zaťaženie prostredia hlukom

Medzi významné zdroje hluku pôsobiace na životné prostredie patrí doprava. Hluk z dopravy má negatívny vplyv na obyvateľstvo obcí mikroregiónu, cestná doprava je najintenzívnejšia v intravilánoch obcí ležiacich popri ceste I/63.

- využitie územia a pôdneho fondu;

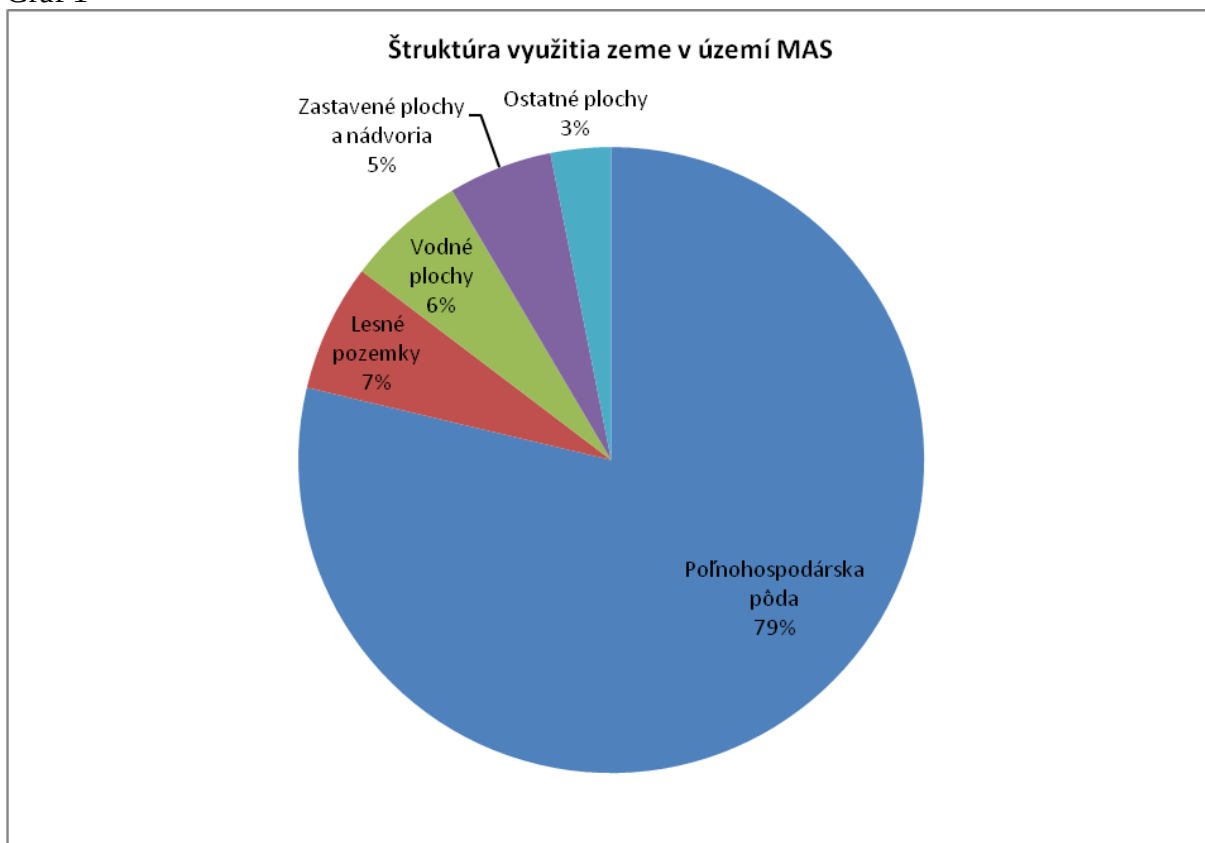
Prírodné podmienky v popisovanom regióne výrazne ovplyvňujú spôsob využitia územia. Celková výmera poľnohospodárskeho pôdneho fondu regiónu predstavuje 10586,8684 ha. Z celkovej rozlohy regiónu tvorí nepoľnohospodárska pôda menej ako 16%.

Súčasná krajinná štruktúra je tvorená súborom prvkov, ktoré človek ovplyvnil, čiastočne alebo úplne pozmenil, resp. novovytvoril ako umelé prvky krajiny. Typ súčasnej krajiny je poľnohospodársky, so sústredenými vidieckymi sídlami. V riešenom území možno identifikovať nasledovné tri najrozšírenejšie krajinné typy:

- nížinná rovinná oráčinová krajina (obce Iža, Patince),
- nížinná rovinná oráčinovo-kúčno-lesná krajina (obec Kravany nad Dunajom),
- nížinná pahorkatinová oráčinovo-lesná krajina.

V katastrálnom území obce Modrany na malých územiach sa nachádza aj lesná neosídlená až sporadicky osídlená krajina → krajina so sekundárnou skladbou drevín → nížinná rovinná krajina zmiešaných lesov. V pahorkatinnej časti územia v štruktúre súčasných lesov značnú plochu zaberajú agátové lesy (agát biely je najrozšírenejšou sekundárnou drevinou územia v lesnej vegetácii). Najviac lesov je v k.ú. obcí Modrany a Marcelová.

Graf 1



Prameň: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, 2011

Tab. 6: Štruktúra využitia pôdy v mikroregióne MAS k 1.9.2011 (v m²)

Územie	Celková výmera v m ²	Poľnohospodárska pôda	Lesné pozemky	Vodné plochy	Zastavené plochy a nádvorcia	Ostatné plochy
Búč	31 500 942	28405791	455094	696457	1584432	359168
Chotín	20 425 212	16956600	1395833	533331	1226206	313242
Iža	28021644	22949759	570605	1936269	1366417	1198594
Kravany nad Dunajom	15881600	11701929	510698	1722217	770213	1176543
Marcelová	35 749 571	27277338	3639434	2077033	2248665	507101
Moča	17870840	13721661	271807	2071069	1150210	656093
Modrany	27 065 673	19008755	5949059	120906	1192653	794300
Patince	11315439	7431755	220701	2099418	511479	1052086
Radvaň nad Dunajom	15760888	12582341	644139	1421842	784097	328469
Virt	4678863	3913617	89470	207792	353057	114927
Mikroregión MAS (v m ²)	208 270 672	163949546	13746840	12886334	11187429	6500523
Mikroregión MAS (v %)	100,00	78,72	6,60	6,19	5,37	3,12

Prameň: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, 2011

Lesné ekosystémy zohrávajú kľúčovú úlohu a majú nezastupiteľné miesto pri vytváraní a ochrane životného prostredia v krajine a pri udržiavaní ekologickej stability. V krajinnej štruktúre riešeného územia lesy majú len malú rozlohu, zaberajú len 6,6 % výmery mikroregiónu.

Vodné plochy predstavujú 6,19 % rozlohy územia mikroregiónu. Najrozsiahlejšie vodné plochy majú obce ležiace popri rieke Dunaj. Celková rozloha zastavaných plôch v mikroregióne je 1118 ha, z čoho najviac pripadá na obce Marcelová a Moča.

V mikroregióne prevládajú hlinité a piesočnato-hlinité pôdne druhy, miestami aj hlinito-piesočnaté a piesočnato-hlinité. Na Malých územiach vyskytujú aj piesočnaté, ale aj ílovito-hlinité pôdy. Pôdy mikroregiónu sú bez skeletu (až slabo skeletnaté). Bonita pôd záujmového územia je vysoká, pôdy mikroregiónu patria medzi najproduktívnejšie pôdy Slovenska. V rovinnej časti územia potenciálna erózia pôdy je nijaká až nepatrná, v pahorkatinnej časti slabá (mierna) až stredná.

Hlavné pôdne typy západnej časti dotknutého územia sú

- černozeme slabo glejové, sprievodné čiernice, sporadicky zasolené alkalické pôdy na fluviálnych a sprašových sedimentoch,
- čiernice karbonátové a čiernice glejové, sporadicky zasolené alkalické pôdy, na prevažne karbonátových nivných sedimentoch.

V pahorkatinnej časti územia prevládajúcim pôdnym typom sú:

- černozeme na sprašiach, lokálne černozeme erodované,
- černozeme karbonátové a černozeme, sprievodné regosoly, na karbonátových pieskoch miestami s tenkým prekryvom spraší.

Na katastrálnych územiach obcí Chotín, Marcelová, Radvaň nad Dunajom, Moča a Kravany nad Dunajom sa nachádzajú aj regosoly až černozeme prevažne na karbonátových pieskoch. Na severovýchode územia (k.ú. obce Modrany) sa miestami vyskytujú aj hnedozeme, miestami hnedozeme erodované (na sprašiach).

- využitie lesných a vodných zdrojov, využitie poľnohospodárskej pôdy;

Lesný fond v záujmovom území má výmeru 1374,68 ha, čo predstavuje 6,6 % z celkovej výmery územia. Funkcie lesov a ich využívanie v regióne je mnohostranné a zodpovedá hospodárskemu a environmentálnemu špecifiku územia. Nachádzajú sa tu lesné porasty zaradené do dvoch kategórií, a to hospodárske lesy a ochranné lesy.

Obce regiónu spadajú do povodia rieky Dunaj. Dlhodobý priemerný prietok Dunaja v riešenom území je 2 290 m³/s. V porovnaní s dlhodobým priemerným mesačným prietokom na Dunaji nadpriemerné vodné mesiace sú marec, apríl, máj a jún (maximum).

Ostatné vodné toky regiónu (Chotínsky kanál, Ižiansky kanál, Modriansky potok, Kraviansky kanál a Radvanský kanál) slúžia najmä na poľnohospodárske účely (napr. zavlažovanie). Antropogénne jazerá slúžia na rybolov.

Mikroregión je bohatý na geotermálne vody. Tie boli navŕtané v záujmovom území v hĺbke 210 m - 2000 m v obciach Marcelová, Patince, Virt a Kravany nad Dunajom. Z hľadiska zloženia sa jedná hlavne o Na-HCO₃-Cl, Ca-Mg-HCO₃-SO₄ a Na-Cl typ vôd s mineralizáciou 0,7-20,0 g/l. Pramene predstavujú veľký potenciál pre využívanie v poľnohospodárstve (na vykurovanie skleníkov, fóliovníkov) a v cestovnom ruchu (na zabezpečenie termálneho kúpaliska). Geotermálna voda mikroregiónu sa využíva na termálnom kúpalisku v obci Patince.

Tab. 7: Zdroje geotermálnych vôd s využiteľným tepelným výkonom nad 0,85 MW

Lokalita	Označenie vrtu	Hĺbka m	Výdatnosť l/s	Teplota °C	Mineralizácia g/l
Marcelová	GMT-1	1763,5	8,3	56,0	90,0
Patince	SB-1	226	29,4	26,5	0,7
	SB-2	160	15,1	27	0,7
	SB-3	170	-	26	0,7

Prameň: Správa o stave ŽP Nitrianskeho kraja k roku 2002, 2003

Tab. 8: Zdroje geotermálnych vôd s využiteľným tepelným výkonom pod 0,85 MW

Lokalita	Označenie vrtu	Hĺbka m	Výdatnosť l/s	Teplota °C	Mineralizácia g/l
Kravany nad Dunajom	FGKr-1	1021	5	20	0,75
Virt - TK	VSE	280	15	24,5	0,69
	HVB-1	241	10	24,5	0,73
Virt	JRD	136	10	26	0,73

Prameň: Správa o stave ŽP Nitrianskeho kraja k roku 2002, 2003

V mikroregióne sa nachádzajú významné podzemné vodné zdroje, ktoré sú sústredené najmä do kvartérnych sedimentov Dunaja. Množstvo podzemných vôd je miestne závislé na geologickom zložení a je ovplyvňované zrážkovými pomermi jednotlivých rokov.

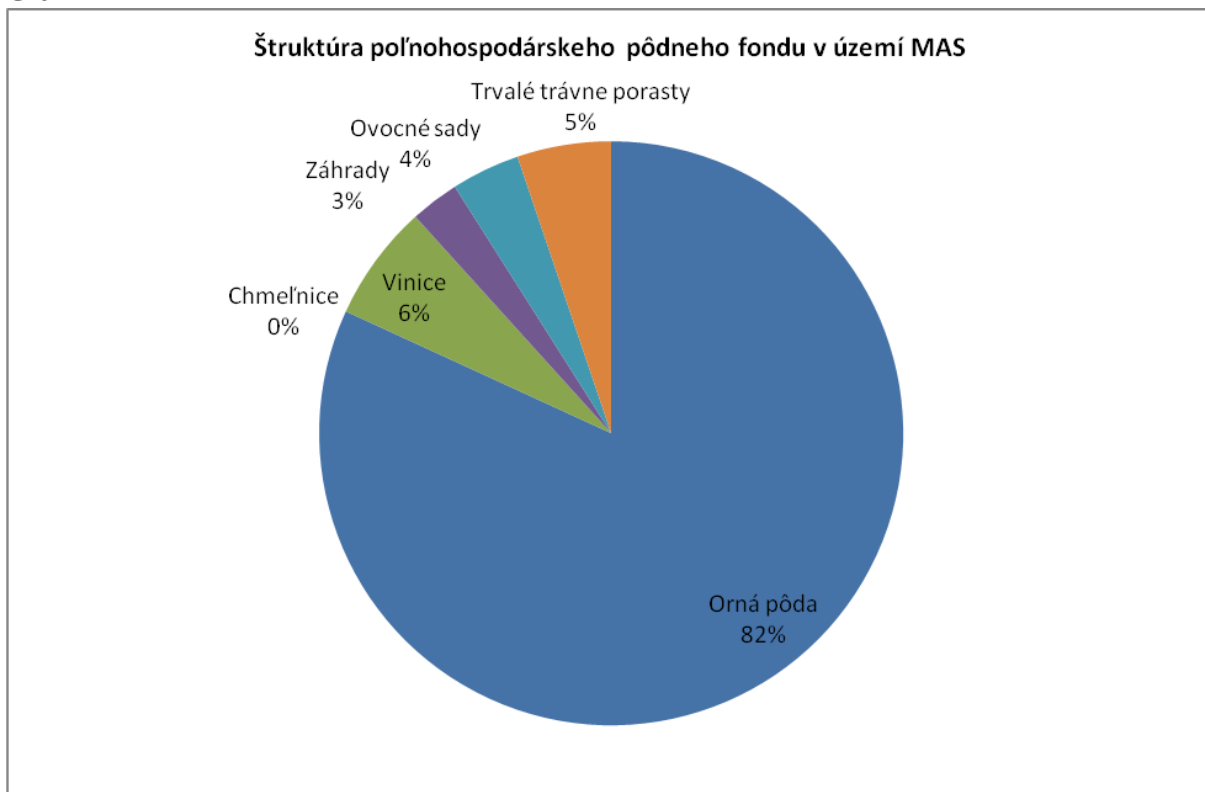
Tab.9: Štruktúra poľnohospodárskeho pôdneho fondu v rieš. území k 1.9.2011 (v m²)

Obec	Celková výmera p. p.	Orná pôda	Chmeľnice	Vinice	Záhrady	Ovocné sady	TTP
Búč	28405791	21808967	0	1439749	297770	3039425	1819880
Chotín	16956600	14842309	0	812589	604329	0	697373
Iža	22949759	19320565	0	655308	675866	22065	2275955
Kravany nad Dunajom	11701929	8546116	0	1035704	301465	1608049	210595
Marcelová	27277338	22834370	0	1343212	1249100	438351	1412305
Moča	13721661	11068781	0	1431435	281614	511954	427877
Modrany	19008755	15640554	0	2097861	287702	462738	519900
Patince	7431755	6606909	0	17700	198643	0	608503
Radvaň nad Dunajom	12582341	10659901	0	907169	351079	116472	547720
Virt	3913617	2864538	0	828559	180107	28839	11574
Mikroregión MAS (v m ²)	163949546	134193010	0	10569286	4427675	6227893	8531682
Mikroregión MAS (v %)	100,00	81,85	0,00	6,45	2,70	3,80	5,20

Prameň: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, 2011

Poľnohospodárska pôda predstavuje 16 394,95 ha. Z poľnohospodárskej pôdy najvýraznejšie zastúpenie má orná pôda (81,85% výmery poľnohospodárskej pôdy), orná pôda sa rozkladá na rozlohu 13 419,30 ha. Kvalita pôdy patrí medzi najvýznamnejšie faktory využívania a rozvoja územia. Bonita poľnohospodárskych pôd je vysoká – pôdy sú veľmi produkčné.

Graf 2



Prameň: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, 2011

- výskyt a využitie nerastných surovín;

Za nerasty sa podľa zákona č. 44/1988 Zb. o ochrane a využití nerastného bohatstva (banský zákon) v znení zákona č. 498/1991 Zb. považujú tuhé, kvapalné a plynné časti zemskej kôry. Ložiskom nerastov je prírodné nahromadenie nerastov.

Na území mikroregiónu MAS sa vyskytujú veľké ložiská štrkopieskov a pieskov. Ťažba týchto surovín má aj kladný, aj záporný vplyv na horninové prostredie, reliéf, podzemné a povrchové vody: jednak vyvolávajú deštrukciu terénu (čo sa prejavuje najmä záberom poľnohospodárskej pôdy, ale možné sú aj kolízie s vodohospodárskymi záujmami, ale i so záujmami ochrany prírody a ÚSES), jednak mnohé štrkoviská, ktoré vznikli po vyťažení štrkov sa zaplnili čistou vodou a zarástli vegetáciou. Stali sa cennými biotopmi pre vodnú faunu a často sa využívajú na rekreačné účely.

Rašelina v zmysle banského zákona nie je nerast, preto sa hodnotí osobitne. Jej ložiská dosiaľ nie sú využívané, pri prieskume rašeliny boli všetky navrhnuté na komposty.

Tab. 10: Prehľad ložísk rašeliny v mikroregióne

Obec	Názov ložiska	Výmera ha	Zásoby m ³	Návrh na využitie
Búč	Búč	1,30	14 000	komposty

Prameň: UPN VÚC Nitrianskeho kraja

Tab. 11: Zoznam pasportizovaných nevýhradných ložísk v mikroregión

Nerastná surovina	Názov ložiska
štrkopiesky a piesky	Iža, Patince, Marcelová - Pieskovina, Moča - Kravany nad Dunajom, Radvaň nad Dunajom - Virt, Radvaň nad Dunajom - Žitava,
maltárske piesky	Chotín I., Chotín II., Moča, Moča - Dunajské Hony

Prameň: UPN VÚC Nitrianskeho kraja

- popis a vymedzenie chránených území a území NATURA 2000, ÚSES, územia spadajúce pod nitrátovú smernicu.

Ochranou prírody a krajiny sa rozumie obmedzovanie zásahov, ktoré môžu ohroziť, poškodiť alebo zničiť podmienky a formy života, prírodné dedičstvo, vzhľad krajiny a znížiť jej ekologickú stabilitu, ako i odstraňovanie takýchto zásahov. Cieľom ochrany prírody a krajiny je chrániť prírodu pre optimálne využitie krajiny. Príroda a jej časti v rámci krajiny predstavujú pre život nesmierne dôležitú, až existenčnú zložku životného prostredia. Prírodu a krajinu treba chrániť nielen z hľadiska súčasných životných potrieb, ale aj pre potrebu zachovať ju pre budúce pokolenie ako zdravú. Na udržanie prírodného dedičstva, zachovanie rozmanitosti a foriem života na Zemi, na obnovenie a racionálne využívanie prírodných zdrojov a na udržanie ekologickej stability slúži Zákon o ochrane prírody a krajiny č. 543/2003.

Na základe zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v riešenom území sa nachádza viac maloplošných chránených území:

- Pohrebište – prírodná rezervácia (PR), ktorá sa nachádza na katastrálnom území obce Marcelová. Za PR bola vyhlásená v roku 1993 z dôvodu, že je významnou lokalitou z ornitologického hľadiska - refúgium vodného a močiarného vtáctva, cenný biotop pôvodnej pobrežnej a močiarnnej vegetácie. Celková výmera PR je 69,3296 ha. Spravujúci orgán: ŠOP - S-CHKO Dunajské luhy.
- Kraviansky park - chránený areál (CHA), ktorý sa nachádza na katastrálnom území obce Kravany nad Dunajom. Za CHA bol vyhlásený v roku 1981, predmetom ochrany je ochrana historického parku v obci Kravany nad Dunajom, ktorý tvorí účelovú zeleň pri internáte SOUP v Kravanoch nad Dunajom. Celková výmera CHA je 2,34 ha. Spravujúci orgán: ŠOP - S-CHKO Dunajské luhy.
- Chotínske piesky - prírodná rezervácia (PR), ktorá sa nachádza na katastrálnom území obce Chotín. Za PR bola vyhlásená v roku 1953, predmetom ochrany je ochrana psamofilných a xerothermných spoločenstiev a druhov rastlín a živočíchov Podunajskej nížiny, dôležitých z vedeckovýskumného, náučného a kultúrno-výchovného hľadiska. Celková výmera PR je 7,023 ha. Spravujúci orgán: ŠOP - S-CHKO Dunajské luhy.
- Kratina - prírodná rezervácia (PR), ktorá sa nachádza na území obce Marcelová. Za PR bola vyhlásená v roku 2002 z dôvodu zabezpečenia ochrany druhovo neobyčajne bohatých spoločenstiev a zvyškov dubového xerothermofilného lesa ponticko-panónskeho na viatych pieskoch a sprašových hlinách Hurbanovských terás. Celková výmera PR je 10,15 ha. Spravujúci orgán: ŠOP - S-CHKO Dunajské luhy.
- Búčske slanisko - prírodná rezervácia (PR), ktorá sa nachádza na území obce Búč. Za PR bola vyhlásená v roku 1993 na ochranu územia s cenným výskytom vzácnej ostrice delenej (*Carex divisa*), mokrinky plazivej (*Helesciadium repens*) a s výskytom ďalších rastlinných druhov v Podunajskej nížine (niektoré tu majú severnú hranicu areálu). Celková výmera PR je 20,3995 ha. Spravujúci orgán: ŠOP - S-CHKO Dunajské luhy.

- Mašan - prírodná rezervácia (PR), ktorá sa nachádza na území obce Virt. Za PR bola vyhlásená v roku 1988 na ochranu zvyškov pieskomilnej vegetácie a živočíšstva Podunajskej roviny. Jedná sa o stepné biocenózy na vápnatých viatych pieskoch, význačných pre Podunajsko. Celková výmera PR je 2,1607 ha. Spravujúci orgán: ŠOP - S-CHKO Dunajské luhy.
- Marcelovské piesky - prírodná rezervácia (PR), ktorá sa nachádza na území obce Marcelová. Za PR bola vyhlásená v roku 1988 na ochranu lokality s bohatým výskytom psamofytných taxónov rastlínstva na Podunajskej nížine. Celková výmera PR je 4,4695 ha. Spravujúci orgán: ŠOP - S-CHKO Dunajské luhy.
- Bokrošské slanisko - prírodná rezervácia (PR), ktorá sa nachádza na území obce Iža. Za PR bola vyhlásená v roku 1988 na ochranu zvyškov slaniska Podunajskej nížiny so zriedkavou slanomilnou vegetáciou. Jeden z posledných najsever. vysunutých výbežkov soľ. maďarských púští, ktoré patria do typu soľ. stepí rusko-ázijských. Celková výmera je 14,06 ha. Spravujúci orgán: ŠOP - S-CHKO Dunajské luhy.

NATURA 2000 je názov sústavy chránených území členských krajín Európskej únie a hlavným cieľom jej vytvorenia je zachovanie prírodného dedičstva, ktoré je významné nielen pre príslušný členský štát, ale najmä pre Európsku úniu ako celok. Táto sústava chránených území má zabezpečiť ochranu najvzácnejších a najviac ohrozených druhov voľne rastúcich rastlín, voľne žijúcich živočíchov a prírodných biotopov vyskytujúcich sa na území štátov Európskej únie a prostredníctvom ochrany týchto druhov a biotopov zabezpečiť zachovanie biologickej rôznorodosti v celej Európskej únii. Sústavu NATURA 2000 tvoria dva typy území: *chránené vtáčie územia* a *územia európskeho významu*.

Biotopy druhov vtákov európskeho významu a biotopy sťahovavých druhov vtákov možno na účel zabezpečenia ich prežitia a rozmnožovania vyhlásiť za chránené vtáčie územia. Do územia mikroregiónu zasahujú 3 chránené vtáčie územia, schválené uznesením vlády SR č. 636 zo dňa 9.7.2003:

Tab. 12: Vybrané charakteristiky Chráneného vtáčieho územia Dunajské luhy

Výmera [ha] :	18 845
Prekryv so sieťou CHÚ :	55%
V pôsobnosti :	CHKO Dunajské luhy, RSOPK Bratislava
Lokalizácia chráneného územia :	
Kraj :	Nitriansky, Trnavský, Bratislavský
Okres :	Bratislava I, II, IV, V, Dunajská Streda, Komárno, Nové Zámky, Senec
Kataster :	Staré Mesto, Ružinov, Podunajské Biskupice, Nivy, Devín, Karlova Ves, Petržalka, Jarovce, Rusovce, Čunovo, Šamorín, Mliečno, Čilistov, Dobrohošť, Kyselica, Vojka nad Dunajom, Bodíky, Baka, Gabčíkovo, Sap, Medveďov, Kľúčovec, Komárno, Čičov, Iža, Zlatná na Ostrove, Trávník, Nová Stráž, Veľké Kosihy, Kliška Nemá, Moča, Kravany nad Dunajom, Patince, Radvaň nad Dunajom, Kamenica nad Hronom, Chľaba, Mužla, Obid, Štúrovo, Nové Košariská, Kalinkovo, Hamuliakovo
Charakteristika : Územie reprezentuje hlavný tok rieky Dunaj a jej ľavý breh s lužnými lesmi. Dostatok prirodzených vodných biotopov (riek, močiarov), ale aj umelých vodných nádrží poskytuje dobré predpoklady pre hniezdenie volavky striebistej (<i>Egretta garzetta</i>), bučiacika močiarného (<i>Ixobrychus minutus</i>), rybára riečného (<i>Sterna hirundo</i>), kačice chrapľavej (<i>Anas querquedula</i>), kalužiaka červenonohého (<i>Tringa totanus</i>). Prítomnosť lesných biotopov, zvlášť vysokokmenných porastov, s výskytom hniezdísk orliaka morského (<i>Haliaeetus albicilla</i>) a haje tmavej (<i>Milvus migrans</i>) ešte viac znásobuje hodnotu chráneného vtáčieho územia.	

Prameň: ŠOP SR, 2005

Tab. 13: Vybrané charakteristiky Chráneného vtáčieho územia Dolné Pohronie

Výmera [ha] :	1 210
Prekryv so sieťou CHÚ :	0%
V pôsobnosti :	CHKO Dunajské luhy, CHKO Ponitie
Lokalizácia chráneného územia :	
Kraj :	Nitriansky
Okres :	Komárno, Levice, Nové Zámky
Kataster :	Bátorove Kosihy, Búč, Radvaň nad Dunajom, Virt, Pastovce, Horný Chotár, Mužla
Charakteristika : Hniezdnym biotopom včelárika zlatého (<i>Merops apiaster</i>) a brehule hnedej (<i>Riparia riparia</i>) sú predovšetkým umelé alebo prirodzené hlinito-piesčité steny v južnejších a teplejších častiach Slovenska. Dostatok takýchto biotopov v CHVÚ Dolné Pohronie v spojitosti s dostatkom potravy poskytuje vhodné podmienky pre výskyt európsky i národné chránených druhov.	

Prameň: ŠOP SR, 2005

Tab. 14: Vybrané charakteristiky Chráneného vtáčieho územia Dolné Považie

Výmera [ha] :	31 195,5
Prekryv so sieťou CHÚ :	0%
V pôsobnosti :	CHKO Dunajské luhy
Lokalizácia chráneného územia :	
Kraj :	Nitriansky
Okres :	Nové Zámky, Komárno
Kataster :	Jatov, Rastislavice, Tvrdošovce, Šurany, Mlynský Sek, Dolný Ohaj, Veľké Lovce, Palárikovo, Nitriansky Hrádok, Bánov, Bešeňov, Nové Zámky, Branovo, Dvory nad Žitavou, Zemné, Andovce, Komoča, Kolárovo, Nesvady, Bajč, Imeľ, Bohatá, Vrbová nad Váhom, Hurbanovo, Martovce, Svätý Peter, Komárno
Charakteristika : Dolné Považie s dostatkom rovinatých a mokradných biotopov poskytuje dobrú trofickú základňu pre kaňu močiarnu (<i>Circus aeruginosus</i>). Prítomnosť lesíkov, rozptýlenej stromovej vegetácie a krovinatých porastov ešte zvyšuje hodnotu chráneného vtáčieho územia a vytvára vhodné podmienky pre hniezdenie ľabtušky poľnej (<i>Anthus campestris</i>), strakoša kolesára (<i>Lanius minor</i>), d'atľa hnedkavého (<i>Dendrocopos syriacus</i>) a krakľe belasej (<i>Coracias garrulus</i>).	

Prameň: ŠOP SR, 2005

V mikroregiónne sa nachádza 7 území zaradených do národného zoznamu území európskeho významu na základe výnosu Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 3/2004-5.1 zo dňa 14. júla 2004:

- Bokrošské slanisko

Výmera lokality: 10,20 ha

Katastrálne územie: Okres Komárno: Iža

Vymedzenie stupňa územnej ochrany podľa parciel a katastrálnych území:

Stupeň ochrany: 3

Katastrálne územie: Iža

Parcely: 4542/1

Odôvodnenie návrhu ochrany: Územie je navrhované z dôvodu ochrany biotopov európskeho významu: Nížinné a podhorské kosné lúky (6510), Vnútrozemské slaniská a slané lúky (1340) a z dôvodu ochrany druhu európskeho významu: vydra riečna (*Lutra lutra*).

- Búčske slanisko

Výmera lokality: 44,38 ha

Katastrálne územie: Okres Komárno: Búč

Vymedzenie stupňa územnej ochrany podľa parciel a katastrálnych území:

Stupeň ochrany: 3

Katastrálne územie: Búč

Parcely: 1421/1, 1421/10, 1421/15, 1421/2, 1421/3, 1422, 1423/5, 1429/11, 1429/12, 1429/27, 1638

Odôvodnenie návrhu ochrany: Územie je navrhované z dôvodu ochrany biotopov európskeho významu: Nížinné a podhorské kosné lúky (6510), Vnútrozemské slanské a slané lúky (1340) a druhov európskeho významu: zeler plazivý (*Apium repens*), býčko (*Proterorhinus marmoratus*) a vydra riečna (*Lutra lutra*).

- Dunaj

Výmera lokality: 1511,17 ha

Katastrálne územie: Okres Komárno: Kravany nad Dunajom, Moča, Nové Zámky: Chľaba, Kamenica nad Hronom, Mužla, Obid, Štúrovo

Vymedzenie stupňa územnej ochrany podľa parciel a katastrálnych území:

Stupeň ochrany: 2

Katastrálne územie: Chľaba

Parcely: 2557, 2837, 3183, 3184, 3243/4

Katastrálne územie: Kamenica nad Hronom

Parcely: 4913/1, 4914, 4918/1, 4918/2, 4919

Katastrálne územie: Kravany nad Dunajom

Parcely: 413/1, 415/14, 448/1, 615

Katastrálne územie: Moča

Parcely: 1241/2, 1242/2, 1244/2, 1306/3/1, 1306/3/3, 1306/4, 1306/6

Katastrálne územie: Mužla

Parcely: 12900/2, 12900/4, 13125, 13126, 13127, 13215/1, 13215/2, 1328

Katastrálne územie: Obid

Parcely: 1752, 1753, 1754, 1755

Katastrálne územie: Štúrovo

Parcely: 274/2, 2936/2, 4269, 4687

Odôvodnenie návrhu ochrany: Územie je navrhované z dôvodu ochrany biotopov európskeho významu: Lužné vŕbovo-topoľové a jelšové lesy (91E0) a z dôvodu ochrany druhov európskeho významu: Probaticus subrugosus, spriadač kostihojový (*Callimorpha quadripunctaria*), priadkovec trnkový (*Eriogaster catax*), korýtko riečne (*Unio crassus*), kotúľka štíhla (*Anisus vorticulus*), teodox pásavý (*Theodoxus transversalis*), Dioszeghyana schmidtii, Bolbelasmus unicornis, plotica lesklá (*Rutilus pigus*), šabl'a krivočiara (*Pelecus cultratus*), hrebenačka pásavá, (*Gymnocephalus schraetser*), hlaváč bieloplutvý (*Cottus gobio*), kolok vretenovitý (*Zingel streber*), hrebenačka vysoká (*Gymnocephalus baloni*), býčko (*Proterorhinus marmoratus*), pľž zlatistý (*Sabanejewia aurata*), lopatka dúhová (*Rhodeus sericeus amarus*), hrúz Kesslerov (*Gobio kessleri*), hrúz bieloplutvý (*Gobio albipinnatus*), vydra riečna (*Lutra lutra*), syseľ pasienkový (*Spermophilus citellus*), netopier obyčajný (*Myotis myotis*), netopier brvitý (*Myotis emarginatus*), uchaňa čierna (*Barbastella barbastellus*), podkovár malý (*Rhinolophus hipposideros*) a podkovár veľký (*Rhinolophus ferrumequinum*).

- Chotínske piesky

Výmera lokality: 7,16 ha

Katastrálne územie: Okres Komárno: Chotín

Vymedzenie stupňa územnej ochrany podľa parciel a katastrálnych území:

Stupeň ochrany: 3

Katastrálne územie: Chotín

Parcely: 3813/4, 3813/6, 3813/7

Odôvodnenie návrhu ochrany: Územie je navrhované z dôvodu ochrany biotopu európskeho významu: Panónske travinnobylinné porasty na pieskoch (6260).

- Jurský Chlm

Výmera lokality: 103,54 ha

Katastrálne územie: Okres Komárno: Búč, Okres Nové Zámky: Mužla

Vymedzenie stupňa územnej ochrany podľa parciel a katastrálnych území:

Stupeň ochrany: 3

Katastrálne územie: Búč

Parcely: 4729/1-časť, 4738, 4743/3-časť, 4744/2, 4744/4, 4744/5, 4744/6, 4744/7, 4745/4, 4746-časť, 4755/13, 4755/14, 4755/15, 4755/16, 4755/17, 4755/18, 4755/22, 4755/23, 4755/24, 4755/25, 4755/26, 4755/27, 4755/28, 4755/29, 4755/30, 4755/31, 4755/32, 4755/33, 4755/34, 4755/35, 4755/36, 4755/37, 4755/9, 4756/1, 4756/3, 4757, 4758/1, 4758/10, 4758/3, 4758/7, 4758/8, 4760/1, 4760/2, 4761, 4763, 4766, 4796/2

Katastrálne územie: Mužla

Parcely: 12956/3, 12956/5, 12956/6-časť, 12956/7, 12959, 12964, 12965, 12967, 12968/1, 12968/3, 12968/4, 12969/1, 12975, 8537/2/2

Odôvodnenie návrhu ochrany: Územie je navrhované z dôvodu ochrany biotopov európskeho významu: Nížinné a podhorské kosné lúky (6510), Vnútrozemské slaniská a slané lúky (1340), Panónske travinnobylinné porasty na spraši (6250) a z dôvodu ochrany druhov európskeho významu: pichliač úzkolistý (*Cirsium brachycephalum*), hadinec červený (*Echium russicum*) a býčko (*Proterorhinus marmoratus*).

- Marcelovské piesky

Výmera lokality: 45,69 ha

Katastrálne územie: Okres Komárno: Krátke Kesy, Marcelová, Radvaň nad Dunajom

Vymedzenie stupňov územnej ochrany podľa parciel a katastrálnych území:

Stupeň ochrany: 2

Katastrálne územie: Marcelová

Parcely: 1916/3, 1916/4

Stupeň ochrany: 3

Katastrálne územie: Krátke Kesy

Parcely: 1897/52-časť, 1898/1, 1899/1, 1899/2

Katastrálne územie: Radvaň nad Dunajom

Parcely: 2706/10, 2706/9

Časová doba platnosti podmienok ochrany: od 1.1. do 31.12. každého roka

Odôvodnenie návrhu ochrany: Územie je navrhované z dôvodu ochrany biotopu európskeho významu: Panónske travinnobylinné porasty na pieskoch (6260) a z dôvodu ochrany druhu európskeho významu: syseľ pasienkový (*Spermophilus citellus*).

- Pohrebište

Výmera lokality: 85,83 ha

Katastrálne územie: Okres Komárno: Marcelová

Vymedzenie stupňov územnej ochrany podľa parciel a katastrálnych území:

Stupeň ochrany: 3

Katastrálne územie: Marcelová

Parcely: 3141, 3264, 3840/2, 3840/4, 3840/5, 3843/3, 3848/5, 3848/7, 3848/8, 3851/1, 3851/2, 3877/5

Stupeň ochrany: 4

Katastrálne územie: Marcelová

Parcely: 2785/1, 2979, 3004/1, 3183/1, 3227, 3850

Stupeň ochrany: 5

Katastrálne územie: Marcelová

Parcely: 2784/1, 3005, 3130/1, 3133, 3137, 3139/1, 3139/2, 3139/3, 3157, 3183/2, 3183/3, 3183/4, 3844/1, 3844/2, 3845/1, 3846, 3847, 3848/6

Odôvodnenie návrhu ochrany: Územie je navrhované z dôvodu ochrany biotopov európskeho významu: Prirodzené eutrofné a mezotrofné stojaté vody s vegetáciou plávajúcich a/alebo ponorených cievnatých rastlín typu Magnopotamion alebo Hydrocharition (3150), Lužné vrbovo-topoľové a jelšové lesy (91E0) a z dôvodu ochrany druhov európskeho významu: býčko (Proterorhinus marmoratus), korytnačka močiarna (Emys orbicularis), kunka červenobruchá (Bombina bombina), hraboš severský panónsky (Microtus oeconomus mehelyi) a vydra riečna (Lutra lutra).

Starostlivosť o chránené územia z hľadiska ochrany prírody a krajiny zabezpečujú odborné organizácie Štátnej ochrany prírody a krajiny. Záujmové objekty ochrany prírody a krajiny v riešenom území spadajú pod pôsobnosť ŠOP SR - Správa CHKO Dunajské luhy, ktorá zabezpečuje aj monitoring chránených a ohrozených druhov a realizuje opatrenia na ich ochranu.

Územný systém ekologickej stability (ÚSES) je celopriestorová štruktúra navzájom prepojených ekosystémov, ktoré zabezpečujú rozmanitosť podmienok a foriem života v krajine. Význam ÚSES spočíva najmä:

- v územnom zabezpečení zachovania a rozvoja druhotnej rozmanitosti rastlín a živočíchov v ich prirodzenom prostredí,
- vo vytvorení optimálneho priestorového základu ekologicky stabilných plôch a línii,
- v zachovaní unikátnych krajinných prírodných celkov a prvkov.

V riešenom území najvýznamnejším biokoridorom je rieka Dunaj.

Územia spadajúce pod nitrátovú smernicu

Nitrátová smernica sa týka ochrany vôd pred znečistením spôsobeným dusičnanmi z poľnohospodárskych zdrojov (dusičnanová smernica). Jej cieľom je zmierniť znečistenie povrchovej a podzemnej vody dusičnanmi pochádzajúcimi z poľnohospodárskej činnosti (z minerálnych a hospodárskych hnojív, ktoré sú aplikované v nadmerných dávkach a v nesprávnom čase alebo keď sú zle uskladňované) a zabrániť ďalšiemu znečisteniu tohto druhu. Nariadením vlády č. 617/2004 Z.z., vláda stanovila citlivé a zraniteľné oblasti.

Za citlivé oblasti sa stanovili vodné útvary povrchových vôd, ktoré sa nachádzajú na území Slovenskej republiky alebo týmto územím pretekajú. Za zraniteľné oblasti sa stanovili pozemky poľnohospodársky využívané v jednotlivých katastrálnych územiach obcí (1546)

podľa prílohy nariadenia. Medzi zraniteľné oblasti boli zaradené aj územia 9 členských obcí MAS (všetky obce okrem obce Virt).

2.3 Popis demografickej situácie

Popíšte:

- počet obyvateľov, populačné vývojové pyramídy;

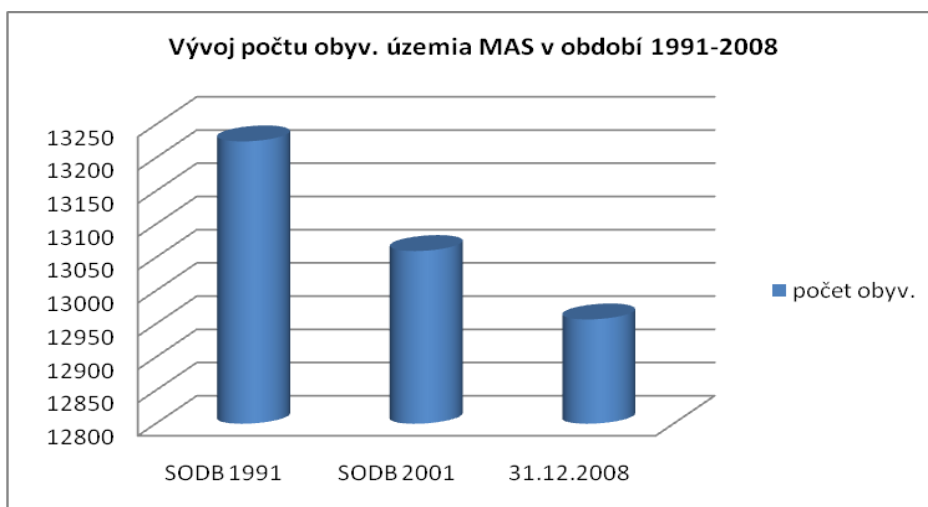
K základným rozvojovým potenciálom každého územia, regiónu patrí ľudský potenciál. Celkový počet obyvateľov je najjednoduchší a najzákladnejší demografický ukazovateľ, charakterizujúci stav populácie. Poskytuje základný obraz o sile sledovanej populácie, o ľudnatosti územia. V čase SODB (k 26.5.2001) územie MAS malo 13060 obyvateľov. K 31. 12. 2008 žilo v mikroregióne MAS 12957 obyvateľov. Podľa vekovej štruktúry možno dané územie považovať za *regresívny typ územia*, pretože počet obyvateľov v poproduktívnom veku (muži nad 60, ženy nad 55) je výrazne vyšší ako počet obyvateľov v predproduktívnom veku (deti a mládež do 14 rokov).

Tab. 15: Vývoj počtu obyv. v území MAS

Obec, územie	SODB 1991	SODB 2001	31.12.2008
Búč	1347	1243	1 151
Chotín	1466	1448	1 428
Iža	1642	1589	1 665
Kravany nad Dunajom	785	789	748
Marcelová	3792	3822	3 878
Moča	1216	1194	1 162
Modrany	1396	1445	1 461
Patince	485	490	418
Radvaň nad Dunajom	766	738	737
Virt	330	302	309
Mikroregión spolu	13225	13060	12 957

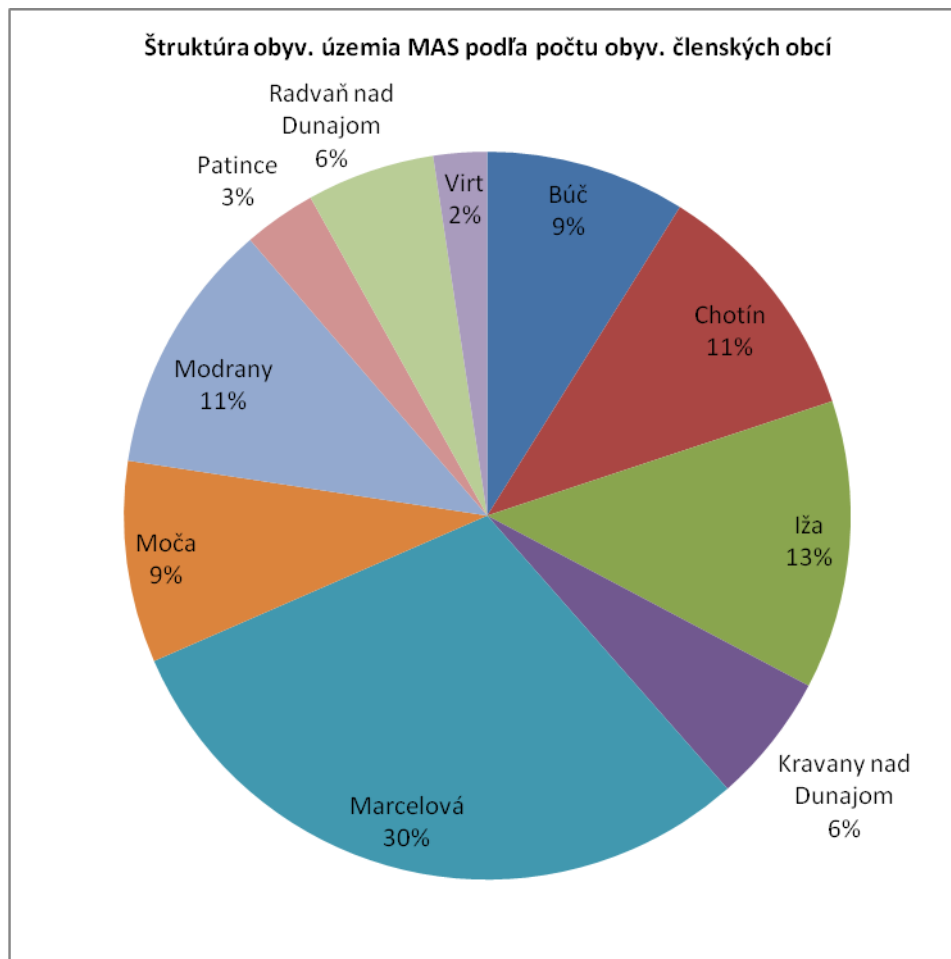
Prameň: Štatistický úrad SR

Graf 3



Prameň: Štatistický úrad SR

Graf 4



Prameň: Štatistický úrad SR

- štruktúru populácie územia podľa produktivity a ekonomickej aktivity;

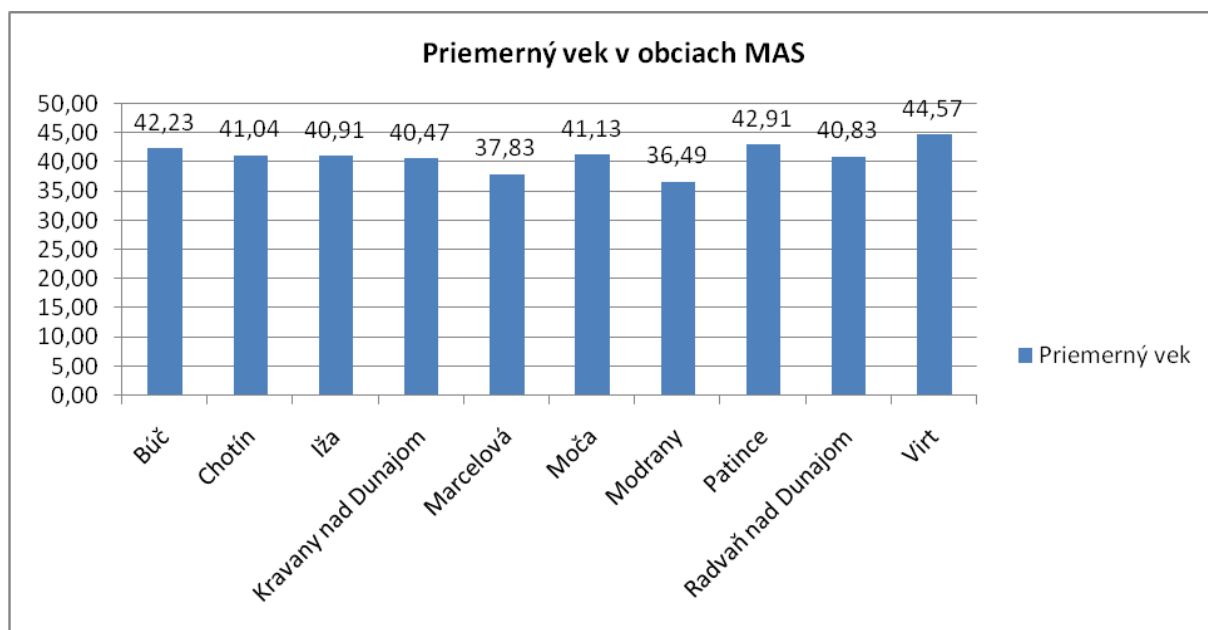
Z hľadiska ekonomickej aktivity je v regióne podiel ekonomicky aktívneho obyvateľstva v pomere k trvalo bývajúcim obyvateľom relatívne priaznivý. V poslednom desaťročí nastali hlboké zmeny ekonomiky aj v riešenom území, ktoré ešte stále prebiehajú a prejavujú poklesom zamestnanosti v poľnohospodárstve, a zároveň rozvojom zamestnanosti v priemysle a v sektore služieb. Najviac obyvateľov obce pracuje v odvetví priemyslu, najmenej v lesníctve.

- trendy vo vývoji jednotlivých vekových kategórií;

Z celkového počtu obyvateľov žijúcich mikroregióne podiel obyvateľov v predproduktívnom veku je 14,63%, podiel obyvateľov v produktívnom veku je 65,64%. V poproduktívnom veku sa nachádza 19,74% obyv. územia MAS. Podiel populácie v predproduktívnom, produktívnom a poproduktívnom veku na celkovej populácii obce je nepriaznivejší ako celoštátny trend, čo vyvoláva do určitej miery špecifická veková štruktúra

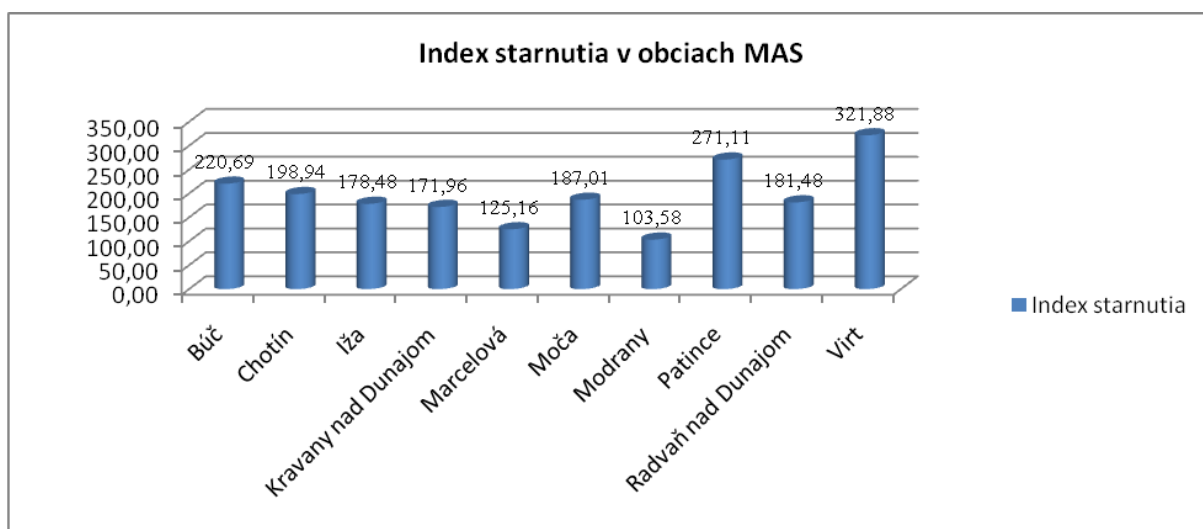
maďarskej menšiny žijúcej v regióne. Práve všeobecné starnutie obyvateľov obce si vyžaduje adekvátne zaobchádzanie sa so staršími ľuďmi (napríklad podpora klubovej činnosti dôchodcov, skvalitnenie opatrovateľských služieb atď.).

Graf 5



Prameň: Štatistický úrad SR

Graf 6



Prameň: Štatistický úrad SR

- trendy v demografických pohyboch, ich príčiny;

Všetky vyššie uvedené porovnania svedčia o tom, že riešené územie má mierne starnúcu populáciu. Pre zlepšenie populačnej štruktúry obyvateľstva je nutné vytvárať podmienky na rozvoj ekonomiky, s čím súvisí aj dostatok pracovných príležitostí pre časť obyvateľov, ktorá by sa mohla vrátiť späť do regiónu a stabilizovať jeho demografické ukazovatele.

Prirodzený prírastok ako výsledok reprodukcie obyvateľstva, ktorý predstavuje rozdiel medzi počtom živonarodených a zomretých obyvateľov dosahuje v poslednom desaťročí záporné hodnoty. Tento vývoj je spôsobený jednak znižujúcou sa natalitou a zvyšujúcou sa mortalitou.

Migračné saldo dosahuje za poslednú dekádu kladné hodnoty v západnej polovici územia (obce v blízkosti mesta Komárno) – tieto obce získavajú obyvateľstvo migráciou.. Tento pozitívny trend v migrácii možno pripísať hlavne výhodnej geografickej polohe obcí a blízkosti okresného rozvojového pólu – mesta Komárno, ako aj narastajúcemu počtu podnikateľských subjektov v obciach a s tým súvisiacimi novými pracovnými príležitosťami. V súčasnosti je v území zaznamenaný trend návratu ľudí na vidiek, nielen mladých ľudí a rodín s deťmi, ktorí opúšťajú sídliská a sťahujú sa do obcí s únosnou dostupnosťou do okresného mesta, ale aj starších obyvateľov, ktorí sa vracajú do svojich rodných dedín.

- národnostné a etnické zloženie obyvateľstva;

Z hľadiska národnostného zloženia obyvateľstvo územia MAS je výrazne heterogénne. Podľa SODB 2001 11,8% obyvateľstva územia sa hlásilo k slovenskej národnosti, kým 86,2% k maďarskej národnosti. Z ostatných národnostných menšín žijú vo väčšom počte na území obcí ešte zástupcovia rómskej a českej národnosti.

- vierovyznanie;

Podľa SODB 2001 v náboženskej štruktúre obyvateľstva riešeného územia dominujú obyvatelia, ktorí sa prihlasujú k rímskokatolíckej cirkvi (tvoria 55,6% obyvateľstva mikroregiónu), druhá najpočetnejšia cirkev je reformovaná kresťanská cirkev (ich podiel je 35,9%). Podiel osôb bez náboženského vyznania je takmer 4,8%.

Tab. 16: Bývajúce obyvateľstvo podľa veku stav k SODB 2001

Vekové skupiny	Búč		Chotín		Iža		Kravany nad Dunajom		Marcelová		Moča		Modrany		Patince		Radvaň nad Dunajom		Virt	
	p.o.	%	p.o.	%	p.o.	%	p.o.	%	p.o.	%	p.o.	%	p.o.	%	p.o.	%	p.o.	%	p.o.	%
0 - 2	30	2,4	40	2,8	40	2,5	23	2,9	111	2,9	39	3,3	54	3,7	12	2,4	19	2,6	1	0,3
3 - 4	18	1,4	32	2,2	26	1,6	26	3,3	108	2,8	24	2	51	3,5	5	1	16	2,2	3	1
5	13	1	11	0,8	8	0,5	10	1,3	59	1,5	17	1,4	19	1,3	8	1,6	9	1,2	1	0,3
6 - 9	53	4,3	86	5,9	53	3,3	42	5,3	187	4,9	40	3,4	82	5,7	14	2,9	31	4,2	12	4
10 - 14	73	5,9	89	6,1	102	6,4	31	3,9	274	7,2	81	6,8	106	7,3	30	6,1	38	5,1	12	4
15	15	1,2	12	0,8	12	0,8	17	2,2	56	1,5	12	1	27	1,9	8	1,6	9	1,2	1	0,3
16 - 17	28	2,3	41	2,8	37	2,3	13	1,6	127	3,3	33	2,8	41	2,8	17	3,5	12	1,6	4	1,3
18 - 19	39	3,1	44	3	44	2,8	24	3	130	3,4	33	2,8	42	2,9	10	2	24	3,3	7	2,3
20 - 24	104	8,4	107	7,4	124	7,8	71	9	317	8,3	105	8,8	115	8	32	6,5	65	8,8	40	13
25 - 29	100	8	133	9,2	115	7,2	66	8,4	320	8,4	94	7,9	103	7,1	39	8	63	8,5	22	7,3
30 - 34	71	5,7	91	6,3	103	6,5	47	6	283	7,4	79	6,6	111	7,7	37	7,6	54	7,3	19	6,3
35 - 39	68	5,5	89	6,1	98	6,2	51	6,5	290	7,6	69	5,8	122	8,4	38	7,8	50	6,8	16	5,3
40 - 44	90	7,2	97	6,7	113	7,1	65	8,2	282	7,4	77	6,4	86	6	35	7,1	37	5	16	5,3
45 - 49	94	7,6	103	7,1	121	7,6	56	7,1	280	7,3	104	8,7	89	6,2	27	5,5	68	9,2	31	10
50 - 54	87	7	109	7,5	106	6,7	49	6,2	211	5,5	89	7,5	87	6	30	6,1	43	5,8	19	6,3
55 - 59	67	5,4	91	6,3	97	6,1	50	6,3	194	5,1	73	6,1	89	6,2	31	6,3	57	7,7	24	7,9
60 - 64	85	6,8	71	4,9	101	6,4	41	5,2	158	4,1	46	3,9	61	4,2	30	6,1	39	5,3	21	7
65 - 69	68	5,5	65	4,5	96	6	34	4,3	153	4	41	3,4	55	3,8	23	4,7	33	4,5	15	5
70 - 74	58	4,7	42	2,9	66	4,2	36	4,6	141	3,7	52	4,4	54	3,7	27	5,5	28	3,8	11	3,6
75 - 79	52	4,2	42	2,9	61	3,8	19	2,4	76	2	49	4,1	20	1,4	26	5,3	26	3,5	9	3
80 - 84	18	1,4	22	1,5	27	1,7	11	1,4	40	1	21	1,8	13	0,9	7	1,4	10	1,4	10	3,3
85+	12	1	30	2,1	27	1,7	7	0,9	24	0,6	16	1,3	15	1	4	0,8	7	0,9	8	2,6

Prameň: ŠÚ SR SODB 2001

Tab. 17: Veková štruktúra obyvateľov územia – početnosť vekových skupín k 31.12.2008

Vek	Búč	Chotín	Iža	Kravany nad Dunajom	Marcelová	Moča	Modrany	Patince	Radvaň nad Dunajom	Virt	Mikroregión OZ	Mikroregión OZ v %
0	7	14	17	3	46	8	20	7	3	3	128	0,99
1 - 4	37	32	67	23	122	34	68	12	31	8	434	3,35
5 - 9	47	64	78	30	192	58	87	10	32	8	606	4,68
10 - 14	54	78	75	51	252	54	104	16	42	13	739	5,70
15 - 19	69	98	88	43	286	76	115	22	42	11	850	6,56
20 - 24	68	94	100	56	279	72	114	34	40	15	872	6,73
25 - 29	92	95	126	59	336	90	105	25	52	24	1004	7,75
30 - 34	98	135	152	64	355	111	113	35	69	31	1163	8,98
35 - 39	95	124	133	50	273	73	88	26	52	32	946	7,30
40 - 44	59	88	105	48	288	77	136	31	62	20	914	7,05
45 - 49	78	82	117	61	293	67	93	42	30	16	879	6,78
50 - 54	81	99	117	55	274	102	92	25	60	16	921	7,11
55 - 59	83	112	127	47	254	104	83	25	62	30	927	7,15
60 - 64	74	96	88	45	188	68	71	32	40	21	723	5,58
65 - 69	67	69	97	40	141	59	73	25	48	18	637	4,92
70 - 74	49	51	83	21	111	28	42	23	32	13	453	3,50
75 - 79	50	39	37	31	109	29	32	12	26	12	377	2,91
80 - 84	29	32	40	16	45	32	19	13	9	8	243	1,88
85 - 89	11	16	14	5	26	16	2	3	5	6	104	0,80
90 - 94	2	9	3	0	8	2	3	0	0	3	30	0,23
95 - 99	1	1	0	0	0	2	1	0	0	1	6	0,05
100+	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0,01

Stav k 31.12.2008

Prameň: Štatistický úrad SR

Tab. 18: Bývajúce obyvateľstvo podľa pohlavia a podľa národnosti v r. 2001

Obec	Počet obyvateľov	z toho obyvateľstvo								
		slovenskej národnosti			maďarskej národnosti			rómskej národnosti		
		muži	ženy	spolu	muži	ženy	spolu	muži	ženy	spolu
Búč	1243	40	39	79	558	606	1 164	-	-	-
Chotín	1448	100	82	182	584	677	1 261	-	-	-
Iža	1589	184	201	385	547	609	1 156	12	12	24
Kravany nad Dunajom	789	68	70	138	299	340	639	-	-	-
Marcelová	3822	184	193	377	1 658	1 723	3 381	28	29	57
Moča	1194	27	37	64	536	562	1 098	8	9	17
Modrany	1445	60	64	124	587	646	1 233	36	27	63
Patince	490	11	27	38	217	231	448	-	-	-
Radvaň nad Dunajom	738	29	30	59	313	362	675	-	-	-
Virt	302	46	50	96	102	102	204	-	-	-
Mikroregión spolu	13060	749	793	1542	5 401	5 858	11 259	84	77	161
Mikroregión spolu v %	100,00	5,74	6,07	11,81	41,36	44,85	86,21	0,64	0,59	1,23

Prameň: ŠÚ SR SODB 2001

Tab. 19: Bývajúce obyvateľstvo podľa náboženského vyznania

Ukazovateľ	Búč	Chotín	Iža	Kravany nad Dunajom	Marcelová	Moča	Modrany	Patince	Radvaň nad Dunajom	Virt	MAS spolu	MAS spolu v %
Rímskokatolícka cirkev	362	347	1 185	610	2 949	338	405	422	400	245	7 263	55,61
Gréckokatolícka cirkev	5	4	7	1	4	2	-	-	1	1	25	0,19
Pravoslávna cirkev	-	-	-	-	-	2	-	2	-	-	4	0,03
Evanjelická cirkev augsburského	5	30	103	8	20	3	35	2	6	6	218	1,67
Reformovaná kresťanská cirkev	808	925	101	71	691	801	942	32	292	25	4 688	35,90
Evanjelická cirkev metodistická	-	2	20	1	6	-	5	3	-	1	38	0,29
Apoštolská cirkev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00
Starokatolícka cirkev	-	3	3	-	2	-	3	-	-	-	11	0,08
Bratská jednota baptistov	-	-	-	-	33	-	1	-	-	-	34	0,26
Cirkev československá husitská	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	3	0,02
Cirkev adventistov siedmeho dňa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00
Cirkev bratská	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00
Kresťanské zbory	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	0,02
Židovské náboženské obce	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	2	0,02
Náboženská spoločnosť Jehovovi	-	9	1	1	3	6	17	-	-	10	47	0,36
Ostatné	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	2	0,02
Bez vyznania	59	125	139	84	93	29	16	28	37	14	624	4,78
Nezistené	4	1	29	10	18	13	21	1	2	-	99	0,76
Spolu	1 243	1 448	1 589	789	3 822	1 194	1 445	490	738	302	13 060	100,00

Prameň: ŠÚ SR SODB 2001

Tab. 20: Bývajúce obyvateľstvo podľa najvyššieho skončeného stupňa školského vzdelania

Najvyšší skončený stupeň školského vzdelania	Búč	Chotín	Iža	Kravany nad Dunajom	Marcelová	Moča	Modrany	Patince	Radvaň nad Dunajom	Virt	Mikroregión spolu	Mikroregión spolu v %
Základné	432	401	489	239	1 379	379	540	164	238	89	4 350	33,31
Učňovské (bez maturity)	303	415	447	196	960	312	312	134	179	91	3 349	25,64
Stredné odborné (bez maturity)	41	-	-	16	5	-	12	14	19	4	111	0,85
Úplné stredné učňovské (s maturitou)	57	32	34	39	104	30	30	11	32	13	382	2,92
Úplné stredné odborné (s maturitou)	112	185	215	65	318	133	94	65	87	44	1 318	10,09
Úplné stredné všeobecné	48	76	81	37	153	71	74	19	32	18	609	4,66
Vyššie	2	9	10	7	8	10	3	1	4	2	56	0,43
Vysokoškolské bakalárske	3	4	2	4	8	4	7	-	-	-	32	0,25
Vysokoškolské magisterské, inžinierske, doktorské	30	54	71	42	77	39	19	8	25	12	377	2,89
Vysokoškolské doktorandské	-	-	2	-	5	-	3	1	2	-	13	0,10
Vysokoškolské spolu	33	58	75	46	90	43	29	9	27	12	422	3,23
Vysokoškolské podľa zamerania:												
- univerzitné	19	33	33	25	44	20	22	1	13	4	214	1,64
- technické	3	6	17	-	16	11	5	6	5	3	72	0,55
- ekonomické	4	6	6	4	8	2	-	-	3	1	34	0,26
poľnohospodárske	5	11	5	11	12	8	1	1	1	3	58	0,44
- ostatné	2	2	14	6	10	2	1	1	5	1	44	0,34
Ostatní bez udania školského vzdelania	3	5	2	2	8	7	9	1	-	-	37	0,28
Ostatní bez školského vzdelania	14	-	3	-	21	1	12	-	1	-	52	0,40
Deti do 16 rokov	198	267	233	142	776	208	330	72	119	29	2374	18,18
Úhrn	1 243	1 448	1 589	789	3 822	1 194	1 445	490	738	302	13060	100,00

Prameň: ŠÚ SR SODB 2001

- vzdelanostnú úroveň – stupeň aj druhy, vývojové trendy vo vzdelanosti;

Školské vzdelanie je jedným z činiteľov ovplyvňujúcich životnú úroveň a podmieňujúcich úspešný rozvoj hospodárstva vo všetkých jeho oblastiach. Vzdelanostná štruktúra obyvateľstva ovplyvňuje nielen jeho uplatnenie sa na trhu práce, ale je tiež významným podnetom pre pritiahnutie investícií do územia.

V čase SODB 2001 prevládali vo vzdelanostnej štruktúre obyvateľov územia osoby s nižším vzdelaním. Z hľadiska vzdelanosti obyvateľstva vykazuje mikroregión OZ priemernú vzdelanostnú úroveň, čo je dôsledkom viacerých faktorov: rurálny charakter územia (študovanie nie je rodinným príkladom), nepriaznivá veková štruktúra obyvateľstva (vysoký podiel osôb v poproduktívnom veku, ktorí majú väčšinou len základné vzdelanie), najpočetnejšiu skupinu tvoria obyvatelia so základným a s učňovským vzdelaním – podiel obyvateľov so základným vzdelaním je 33,31%, kým podiel obyvateľov s učňovským vzdelaním je 25,64%. V strednodobom horizonte sa očakáva rast indexu vzdelanosti obyvateľov územia MAS (k čomu môže prispievať medzi inými aj Univerzita Jánoša Selyeho v meste Komárno).

- prehľad zručností obyvateľstva.

V regióne sa nachádza množstvo zručných ľudí, ktorí sa zaoberajú tradičnými remeslami s bohatou históriou. V mikroregióne sa podarilo zachovať miestnym obyvateľom niektoré tradičné remeslá a zvyklosti, ale ľudia si v území postupom času nadobudli a osvojili aj niektoré modernejšie zručnosti. Veľký potenciál regiónu je prítomnosť remeselne zručných miestnych obyvateľov, remeselníci sa venujú medzi inými košíkárstvu, rezbárstvu, výšivkárstvu. Výšivkárstvo má najväčšiu tradíciu v obci Chotín, ktoré sa stalo dôležitým odvetvím domácej výroby od 19. storočia. Pôvodný vzor „ažúr“ bol vystriedaný modernejším „toledom“ ktorý má už vzor predtlačený. Tunajšie výšivky sa dostali aj do zahraničia, dokonca porota roku 1896 na Miléniovej výstave v Budapešti ocenila chotínsku krásnu výšivku pamätnou plaketou.

Potenciál zručných ľudí ako nositeľov rôznych remesiel a služieb je potrebné využiť pre rozvoj zamestnanosti, ale aj propagáciu regiónu v rámci tvorby špecifických regionálnych ponúk a produktov cestovného ruchu.

Tabuľka AB: Prehľad zručných ľudí v obciach OZ *Miestna akčná skupina „Hidverő – Most priateľstva“*.

Meno	Vek	Adresa	Má živnosť na vykonávanie tejto činnosti? (prosím vyznačiť správnu odpoveď)		Kontakt (mobil, e-mail)	Má záujem o zaučenie záujemcov o toto remeslo? (prosím vyznačiť správnu odpoveď)		Oblasť, v ktorej je ten zručný občan aktívny...
			ÁNO	NIE		ÁNO	NIE	
Viola Retkesová	52	Búč, č. 141 946 35		X	035/7776359	X		Vyšívanie obrazov
Nikoleta Brusziiová	21	Búč, č. 190 946 35		X	035/7776494	X		Výroba keramiky
František Grajszky	54	Búč, č. 83 946 35	X		035/7776309	X		Cukrárenská výroba
Štefan Pór	28	Búč, č. 482 946 35		X	035/7776566	X		Cukrárenská výroba
Július Mácsodi	47	Búč, č. 450 946 35		X	0915/758602	X		Výroba drevených hračiek
Eugen Kerekes	83	Búč, č. 120 946 35		X		X		Výroba produktov z medu, z včelieho vosku

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

Rozália Csekesová	82	Búč, č. 467 946 35		X	035/777548	X		Výroba predmetov z kukuričného šúpolia
Helena Pálová	80	Búč, č. 473 946 35		X	0908/150920	X		Výroba predmetov z kukuričného šúpolia
Katarína Karová	63	Búč, č. 499 946 35		X	035/4446491	X		Háčkovanie
János Fodor	35	Búč, č. 339 946 35		X		X		Koženár
Ladislav Takács	56	Búč, č. 311 946 35		X		X		Výroba citár
Erzsébet Molnár	21	Búč, č. 50 946 35		X	035/7776321	X		Maľovanie na tvár (hena)
Szilvia Molnár	39	Búč, č. 485 946 35		-	0918/257351	X		Cukrárenská výroba
MvDr. Szilveszter Sidó	51	Búč, č. 154 946 35	X		0905645128	X		Rezbár
Vilma Kissová	72	Búč, č. 367		X		X		Háčkovanie

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

Anna Szabóová	63	Búč, č. 121 946 35		X		X		Výroba mliečnych produktov
Anna Kétyiová	42	Búč, č. 306 946 35		X	0905/340839	X		Tkanie kobercov
Irena Babiková	74	Búč, č. 73 946 35		X		X		Tkanie kobercov
Alexander Vasas	40	Búč, č. 140 946 35		X		X		Pletenie košov
Andrea Marcsa	17	Búč, č. 100 946 35		X		X		Klenotníctvo
Helena Zajosová	73	946 31 Chotín 129		X	0357786112	X		Ručné práce - výšivky
Hajnalka Deminger	42	946 31 Chotín 202	X			X		Ručné práce – výroba šperkov
Andrea Rancsó Mgr	41	946 31 Chotín 403		X	0905269113	X		Ručné práce – vyhotovenie ozdôb z kukuričného šúpolia, bábiky zo šúpolia, obrazy zo slamy, vianočné ozdoby pletenie prútov
Dezider Rancsó	67	946 31 Chotín 306		X	0357786113	X		Výroba prútených metiel

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

Mikuláš Dékány	57	946 31 Chotín 178		X	0905436816		x	Opracovanie dreva
Gál Ľudovít	48	946 31 Chotín 16	X		0908421545		X	Opracovanie dreva
Németh Zoltán-	38	Hlavná 713, Iža		X		X		Výroba produktov z medu, z včelieho vosku
Lucia Mátyásiová	33	Komárňanská 711, Iža		X		X		Cukrárka
Andrea Vargová	30	Ďateľinová 513, Iža		X		X		Kožené výrobky
Zsírosová Mária	63	č.d. 265, 946 36 Kravany nad Dunajom		X	0908 158315	X		Kukuričné šúpolie , ozdoby zo slamy
Tóth Sidónia	46	č.d. 384, 946 36 Kravany nad Dunajom		X		X		Tkanie
Legárdová Marta	57	č. 268, 946 36 Kravany nad Dunajom		X	0908 899779	X		Kukuričné šúpolie, ozdoby zo slamy
Vinczeová Zuzana	42	č. 333, 946 36 Kravany nad Dunajom		X	0905 679883	X		Dekorácie so suchých kvetov

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

Törökóvá Alžbeta	56	č.139, 946 36 Kravany nad Dunajom		X	0908 709116	X		Výroba produktov z medu, z včelieho vosku
Tóth Sidónia	17	č. 384, 946 36 Kravany nad Dunajom		X	0908 4021709	X		Zlatník
Baán Szabó Ilona	49	č. 312, 946 36 Kravany nad Dunajom		X	0908 035499	X		Výroba ikebany, výroba darčkových predmetov
Csollár Petronella	39	č.128, 946 36 Kravany nad Dunajom		X	0905 930994	X		Výroba keramiky
Müller Miloš	42	Kravany nad Dunajom č.91		X	0908 194053	X		Výroba prútených košíkov
Brňák Anton	37	č.84, 946 36 Kravany nad Dunajom		X		X		Výroba drevených predmetov
Mikulková Cecília	23	č.106, 946 36 Kravany nad Dunajom		X	0907 149593	X		Cukrárenské výrobky
MUDr. Ján Lužica	58	Námestie slobody č. 16, 946 32 Marcelová		X			X	Včelárstvo, produkty z medu, z včelieho vosku
František Ondrušek	73	Lesná 909/40, 946 32 Marcelová		X			X	Včelárstvo, produkty z medu, z včelieho vosku

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

Ján Janetka	67	Gurďal 631/11, 946 32 Marcelová		X			X	Včelárstvo, produkty z medu, z včelieho vosku
Helga Szabóová	34	Hlavná 599, 946 32 Marcelová	X				X	Kvetinárstvo, darčkové predmety, ikebany
Milota Števlíková	38	Námestie slobody č. 1397/20, 946 32 Marcelová	X				X	Kvetinárstvo , darčkové predmety, ikebany
Judita Horváthová	38	Perješ 234/5, 946 32 Marcelová	X				X	Kvetinárstvo, darčkové predmety, ikebany
Ing. Gabriela Anrušková	38	Radvanská cesta 810/32, 946 32 Marcelová	X				X	Kvetinárstvo, darčkové predmety, ikebany
Mária Andrušková	56	Dolnomajerská č. 21/1, 946 32 Marcelová	X				X	Kvetinárstvo, darčkové predmety, ikebany
Ildikó Marcinkó	43	Radvanská cesta 845/70, 946 32 Marcelová		X			X	Cukrárenské výrobky
Ildikó Liczká	46	Hlavná č. 66/80, 946 32 Marcelová		X			X	Cukrárenské výrobky
Renáta Vargová	38	Nový Perješ č. 177/15, 946 32 Marcelová		X			X	Cukrárenské výrobky

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

Eva Marcinková	48	Hlavná č. 31/56, 946 32 Marcelová	X				X	Cukrárenské výrobky
Ladislav Bakulár	58	Podzáhradná č. 1337/7, 946 32 Marcelová	X				X	Opracovanie dreva
Imrich Kolarovsky	75	Nový Perješ č. 1071/17, 946 32 Marcelová	X				X	Opracovanie dreva
Trenčíková Barbara	19	Námestie slobody č.1396/11A		X			X	Umelecká maľba
Nemšovská Regina	24	Hlavná č. 508/165, 946 32 Marcelová		X			X	Výroba keramiky
Alexander Fazekas	47	Poštová č. 343/17, 946 32 Marcelová		X			X	Umelecká maľba
Marcel Virág	38	Poštová č.331/54, 946 32 Marcelová		X			X	Umelecká maľby
Štefán Pifko	44	Radvanská cesta č. 787/47, 946 32 Marcelová	X				X	Opracovanie dreva
Peter Téglás	43	Piesková č. 748/60, 946 32 Marcelová	X				X	Opracovanie dreva

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

Irena Czékusová	63	Novodvorský rad č. 1125/2, 946 32 Marcelová		X			X	Ručné práce - pletenie
Eva Dunová	54	Školská č. 1252/44, 946 32 Marcelová		X			X	Ručné práce - pletenie
Irena Szalaiová	55	Hlavná č. 579/150, 946 32 Marcelová		X			X	Ručné práce -výroba prútených košíkov
Ondrej Szegi	45	č. 371, 946 37 Moča	X		0905940988	X		Kováčske práce
Szente Márta	45	946 33 Modrany		X	0908775325	X		Výroba ikebany, výroba darčkových predmetov
Janeba Livia	44	946 33 Modrany		X	0908597576		X	Výroba produktov z medu, výroba cukrárenských výrobkov
Bóna Mariann	35	946 33 Modrany	X		0905393550	X		Výroba drevených predmetov
Medovcsik Norbert	35	946 33 Modrany	X		0918477064	X		Výroba nábytku
Varga Richard	33	946 33 Modrany	X		0905752218	X		Výroba kovových výrobkov

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

Kocsis Julianna	53	946 33 Modrany		X	0357788204	X		Vyšívanie
Takács Ernest	70	946 33 Modrany		X		X		Výroba výrobkov z medu, z včelieho vosku
Viczena Ladislav	32	Jókaiho 171, 946 39 Patince	X			X		Stolárstvo
Škrivaneková Helena	74	Petőfiho 132, 946 39 Patince		X		X		Vyšívanie, háčkovanie a pod. ručné práce
Bogácsová Priska	65	Pražská 205, 946 39 Patince		X		X		Vyšívanie, háčkovanie, pletenie

Prameň: Obecné úrady, 2011

2.4 Popis spoločenských, inštitucionálnych, kultúrnych a historických zdrojov

Popíšte:

- situáciu v školstve, zdravotníctve, sociálnych a iných verejných službách;

Na území obcí tvoriacich OZ sa nachádza 12 predškolských zariadení (materské školy) a 9 základných škôl, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí. Počet žiakov materských a základných škôl postupne ovplyvňuje negatívny demografický vývoj.

Možno konštatovať, že materské školy a základné školy sú v regióne rozmiestnené rovnomerne a v súlade s potrebami regiónu. Skvalitňovanie vyučovacieho procesu na školách odzrkadľujú mnohé ukazovatele, akými sú okrem iného aj vybavenie škôl počítačovou technikou a interaktívnymi tabuľami, ale aj ich zapájanie do rôznych vzdelávacích programov. Školy sa zapájajú čoraz viac aj do rôznych vzdelávacích, výmenných, či podporných programov a projektov, akými sú Infovek, Otvorená škola a pod., ktoré rozširujú vzdelávacie aktivity nielen pre samotných žiakov a študentov, ale aj pre ich učiteľov.

Školy sa zapájajú do verejného života, hlavne prípravou kultúrnych programov na obecné podujatia.

V riešenom území stredné školstvo reprezentuje Združená stredná škola záhradnícka a poľnohospodárska v obci Kravany nad Dunajom (zriaďovateľom školy je Nitriansky samosprávny kraj), ktorá škola ponúka nasledovné študijné odbory:

3347400 drevárska a nábytkárska výroba
4511400 záhradníctvo
6403400 podnikanie v remeslách a službách
6421400 spoločné stravovanie
4211600 záhradníctvo
3355200 stolár
4569200 viazač - aranžér kvetín
6445200 kuchár

Iné stredné školy sa nevyskytujú v mikroregióne, ďalšie sa nachádzajú v blízkych mestách (Komárno, Nové Zámky, Hurbanovo, Štúrovo).

Vo väčšine škôl je možné hovoriť o pomerne dobrom technickom vybavení. Školy sú vybavené počítačovými miestnosťami, dielňami, dataprojektormi či videoprojektormi, tlačiarňami, skenermi, TV a majú prístup na internet. Vo väčšine škôl však chýba telocvičňa, alebo telocvičňu majú, ale sú v schátralom stave a vyžadovali by si rekonštrukciu.

Žiaci mimo vyučovacích hodín sa môžu venovať rôznym aktivitám a krúžkom: literárno-dramatické krúžky, šachový a tanečný krúžok, environmentálno-prírodovedné a športové krúžky (so zameraním sa na tenis, futbal atď.), výtvarníctvo, zdravotníctvo, turizmus, folklór, výtvarný krúžok a krúžky šikovných rúk, výuka varenia a pečenia, spev a literatúra, príprava na rôzne obecné podujatia a pod.

Tab. 21: Základné charakteristiky materských škôl k 15.9.2010

Územie, adresa	Zriaďovateľ	Jazyk	Triedy MŠ so starostlivosťou						Príprav. triedy v minulom škol. roku		Učiteľia
			týždennou a nepretržitou		celodennou		poldennou				
			triedy	deti	triedy	deti	triedy	deti	triedy	deti	
MŠ s VJM - Óvoda * 94635 Búč, Hlavná 48	Obec Búč	M			2	32				7	4
MŠ s VJM - Óvoda * 94631 Chotín - Hetény, Chotín 225	Obec Chotín	M			2	29			1	7	4
Materská škola pri ZŠ * 94639 Iža - Izsa, Ďatelinová ulica 296	Obec Iža	S	1	11						5	2
Materská škola pri ZŠ * 94639 Iža - Izsa, Ďatelinová ulica 296	Obec Iža	M	1	18						4	2
Materská škola pri ZŠ * 94636 Kravany nad Dunajom, Kravany nad Dunajom 143	Obec Kravany nad Dunajom	M			1	17			1	5	2
Materská škola - Óvoda * 94632 Marcelová, Námestie slobody 1395/11	Obec Marcelová	S			1	21			1	8	2
Materská škola - Óvoda * 94632 Marcelová, Námestie slobody 1395/11	Obec Marcelová	M			1	19				2	2
MŠ s VJM - Óvoda * 94632 Marcelová - Marcelháza, Námestie slobody 1395/11	Obec Marcelová	M			2	39			1	18	4
MŠ s VJM - Óvoda * 94637 Moča, Moča 420	Obec Moča	M			2	23			1	9	3
MŠ s VJM - Óvoda * 94633 Modrany, Modrany 498	Obec Modrany	M			2	43			1	17	4
MŠ s VJM - Óvoda * 94638 Radvaň nad Dunajom, Radvaň nad Dunajom 143	Obec Radvaň nad Dunajom	M			1	22				10	2
MŠ s VJM - Óvoda * 94638 Virt, Virt 47	Obec Virt	M			1	9				3	2

Prameň: UIPS, 2011

Tab. 22: Základné charakteristiky základných škôl k 15.9.2010

Územie	Zriaďovateľ	Druh ZŠ	OrgVyu	Jazyk	Triedy			Žiaci			Uči- telia	
					v ročníku							
					nul- tom	1. - 4.	5. - 9.	nul- tom	1. - 4.	5. - 9.		
ZŠ Mihálya Katonu s VJM * 94635 Búč, Hlavná 503	Obec Búč	1-9	4	M		4	5		47	71	14	
ZŠ L.Tarczyho s VJM * 94631 Chotín, Školská 332	Obec Chotín	1-9	4	M		4	5		38	53	13	
ZŠ s MŠ K.Dömeho s VJM * 94639 Iža - Izsa, Ďateľinová ulica 296	Obec Iža	1-9	4	M		3	5		28	48	10	
ZŠ s MŠ - Alapiskola * 94636 Kravany nad Dunajom, Kravany nad Dunajom 143	Obec Kravany nad Dunajom	1-4	2	M		2			13		3	
Základná škola * 94632 Marcelová, Cesta na vršku 1	Obec Marcelová	1-9	4	S		4	5		38	81	13	
ZŠ s VJM - Alapiskola * 94632 Marcelová, Cesta na vršku 1	Obec Marcelová	1-9	4	M		5	9		91	183	22	
ZŠ s VJM - Alapiskola * 94637 Moča, Moča 417	Obec Moča	1-9	4	M		4	5		38	68	14	
ZŠ G.Édesa s VJM * 94633 Modrany, Hlavná 359	Obec Modrany	1-9	4	M		5	5		64	84	16	
ZŠ s VJM - Alapiskola * 94638 Radvaň nad Dunajom, Radvaň nad Dunajom 248	Obec Radvaň nad Dunajom	1-4	2	M		2			14		3	

Prameň: UIPS, 2011

Vo väčšine obcí MAS je zabezpečené priamo poskytovanie základných služieb zdravotnej starostlivosti v miestnych zdravotných strediskách. V obci Marcelová sa nachádza aj lekáreň. Najbližšia všeobecná nemocnica a poliklinika je v mestách Komárno a Nové Zámky.

Obce OZ zabezpečujú pre svojich občanov sociálnu starostlivosť len v rozsahu individuálnych požiadaviek. V riešenom regióne existujú opatrovateľské služby, financujú a prevádzku zabezpečujú obce. Ďalšie zariadenia charakteru vyššej alebo špecifickej vybavenosti (napr. domov dôchodcov) sa v mikroregióne nenachádzajú, sú dostupné v okolitých obciach, sídlach (napr. v meste Komárno).

Na sledovanom území sa nachádza široká paleta športových zariadení, nie všetky však svojimi terajšími podmienkami a vybavením plne vyhovujú požiadavkám obyvateľov a dokážu plniť účel, na ktorý boli pôvodne určené. Mnohé z nich by si vyžadovali viac či menej rozsiahlu rekonštrukciu prípadne rozšírenie.

V oblasti športových aktivít, ktoré sa neviažu na vybudovanú (resp. absentujúcu) športovú infraštruktúru, mikroregión ponúka široké možnosti. V letných mesiacoch ide predovšetkým o cykloturistiku, poľovníctvo a rybolov.

- prehľad a opis inštitúcií pôsobiacich v území – na miestnej, regionálnej aj národnej úrovni, ak sú tieto lokalizované v území, vrátane obecných úradov a pod. Popis ich úlohy vo verejno-súkromnom partnerstve (MAS) alebo spoluprácu s verejno-súkromným partnerstvom (MAS);

Na území OZ pôsobí množstvo inštitúcií, na rôznych úrovniach, ktoré podporujú všeobecný rozvoj územia OZ. V riešenom území pôsobí množstvo rôznych inštitúcií a subjektov rôzneho charakteru, ktoré spolu vytvárajú potenciál pre formovanie verejno-súkromného partnerstva. Vzhľadom na vidiecky charakter územia majú tieto inštitúcie väčšinou lokálny, príp. subregionálny význam. V procese prípravy územia na prístup LEADER boli tieto subjekty oslovené s ponukou zapojiť sa do tejto prípravy.

V rámci terénnych zisťovaní bol vykonaný prieskum inštitúcií a boli vypracované rôzne databázy (spoločenské organizácie, poradenské a podporné inštitúcie, neziskové organizácie, podnikateľské subjekty, školské zariadenia, zdravotnícke a sociálne služby a iné).

Základnými inštitúciami podpory sociálneho a ekonomického rozvoja sú obce, ktorých základnou úlohou pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Spolupráca miestnych samospráv v regióne MAS má dlhšiu tradíciu (napr. v rámci mikroregiónu Združenie obcí Most priateľstva - Hídverő Társulás).

V riešenom území ďalšími významnými inštitúciami rozvoja kvality života sú mimovládne organizácie, občianske združenia a ďalšie formy neziskových združení, ktoré sú dôležitou súčasťou občianskej spoločnosti regiónu OZ, so svojimi činnosťami prispievajú k výraznému zlepšeniu kvality života. V obciach mikroregiónu funguje množstvo záujmových združení, medzi ktorými mnohé majú bohatú históriu a širokú členskú základňu (napr. KORAVA - Podunajské združenie pre rozvoj vidieka a kultúry informovanosť obyvateľov (ale aj návštevníkov) regiónu zabezpečí aj pomocou internetovej stránky <http://www.korava.extra.hu/>). Obecné samosprávy majú nadštandardné vzťahy s týmito

združeniami, aktívne spolupracujú a vytvárajú si tak dobré východiskové podmienky pre zlepšenie služieb obyvateľstvu vo všetkých sférach.

Tab. 23: Zoznam občianskych združení so sídlom v obciach OZ

Názov občianskeho združenia	Sídlo
Gazda - hospodárske spoločenstvo v Búči	Búč
Klub dôchodcov Astra	Búč
Občianske združenie BULCHU	Búč
Občianske združenie Rockové divadlo Rockszínház Polgári Társulás	Búč
TJ Družstevník Búč	Búč
Združenie za kultúru a turizmus	Búč
Auto Racing Team Chotín	Chotín
CSAVAR	Chotín
Futbalový klub Chotín	Chotín
Galéria Lilla	Chotín
Občianske združenie "Mládež pre kultúru" -- Fiatalok a kultúráért Polgári Társulás	Chotín
Občianske združenie Árgyélus - Árgyélus Polgári Társulás	Chotín
Občianske združenie Mártona Sajószentpétriho	Chotín
Pasienkové spoločenstvo Chotín	Chotín
Villa Heten	Chotín
DFC Moča	Moča
Občianske združenie Csokonai	Moča
Občianske združenie DUNAVIN MOČA	Moča
Občianske združenie Lilla	Moča
Občianske združenie za Moču - Dunamocsért Polgári Társulás	Moča
Urbársky spolok Moča	Moča
Futbalový klub Modrany	Modrany
Hospodárske spoločenstvo v Modranoch	Modrany
VIN-IGAR PINOTE	Modrany
Zápasnícky klub Modrany	Modrany
Združenie vinohradníkov Z honu Sutyúvölgy - Sutyúvölgyi Borosgazdák Társulása	Modrany
FK Marcelová	Marcelová
Historický lukostrelecký klub - Fekete Súlyom - Történelmi Íjászkлуб	Marcelová
Hornozemský Kruh Corvina - Felvidéki Corvin Kör	Marcelová
Marcelovský klub dôchodcov	Marcelová
MINERVA	Marcelová
Občianske združenie - Telluris - Polgári Társulás	Marcelová
Rád rytierov vín Svätého princa Imricha	Marcelová
Šport klub SC Marcelová	Marcelová
Základná organizácia zdravotne postihnutých v Marcelovej	Marcelová
Zápasnícky klub Marcelová	Marcelová
Združenie kamenárov okresu Komárno	Marcelová
"PATHIAK"	Patince
... ergo sum	Patince
Dôchodcovia Path	Patince
Futbalový klub Prameň Patince	Patince
Jazdecký klub Kentaur	Patince

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

PAT-REK	Patince
PROPAT	Patince
Združenie EVA	Patince
Karate Olympia	Radvaň nad Dunajom
Priatel'ia vína	Radvaň nad Dunajom
Slovak Star Trek fan - klub	Radvaň nad Dunajom
SNIPER CLUB Komárno	Radvaň nad Dunajom
TJ Družstevník Radvaň nad Dunajom	Radvaň nad Dunajom
Futbalový klub Dunaj	Virt
Kassai škola jazdcov - lukostrelcov Varga Törzs / Kassai Lovasíjász Iskola Varga Törzs	Virt
Rád rytierov vín Svätého Urbana	Virt
TJ Virt	Virt
Izsa Falujáért	Iža
Jazdecký a tradície zachovávajúci klub v Iži	Iža
JAZDECKÝ KLUB KELEMANTIA Iža	Iža
Obecný športový klub Iža	Iža
Prvý jazdecký a tradície zachovávajúci spolok v Iži	Iža
AMP	Kravany nad Dunajom
EDUKACIO - Združenie pre rozvoj školy EDUKACIO - Társulás az iskola fejlődéséért	Kravany nad Dunajom
Karvai Have-Rock Club	Kravany nad Dunajom
Klub mladých roľníkov	Kravany nad Dunajom
KORAVA - Podunajské združenie pre rozvoj vidieka a kultúry	Kravany nad Dunajom
Kutyakiképző iskola Karva	Kravany nad Dunajom
TJ Poľnohospodár Kravany nad Dunajom	Kravany nad Dunajom
VITIS - Združenie priateľov vína - Borbarátok Köre	Kravany nad Dunajom
Združenie vlastníkov pôdy v Kravanoch nad Dunajom	Kravany nad Dunajom

Stav k 1.9.2011

Prameň: Ministerstvo vnútra SR, 2011

V území je zaregistrovaných množstvo neziskových organizácií, ale nie všetky sú funkčné. Medzi aktívne združenia, ktoré vyvíjajú svoju činnosť, realizujú projekty a prispievajú k rozvoju územia patria najmä členovia MAS.

Záujmové združenia a neziskové organizácie majú pestrú a rôznorodú štruktúru, pôsobia v oblasti kultúry, športu, civilnej ochrany, klubovej činnosti, cestného ruchu, regionálneho rozvoja, sociálnych služieb, zapájajú všetky vekové kategórie obyvateľstva..

V riešenom území sú základné organizácie Jednoty dôchodcov Slovenska (pri ktorých sú ďalšie organizácie, napr. spevokoly), územné spolky Červeného kríža, miestne organizácie včelárov, základné organizácie Slov. zväzu záhradkárov, základné organizácie Slovenského zväzu zdravotne postihnutých, ZO dobrovoľného hasičského zboru, v obciach s výraznou maďarskou národnostnou menšinou sú územné organizácie Maďarského spoločenského a kultúrneho zväzu na Slovensku - Csemadok (rozvíjajú jazykovú kultúru obyvateľov maďarskej národnosti, podporujú kultúrny, spoločenský a vedecký život obyvateľov), telovýchovné jednoty (ich cieľom je telesná pohybová činnosť a športové vyžitie pre obyvateľov obce), folklórne súbory (medzi ktorými mnohé reprezentujú obec a región na domácich aj zahraničných kultúrno-spoločenských podujatiach).

- prehľad kultúrnych a historických zdrojov vrátane stručného opisu histórie územia, prehľad pamiatok zaradených do pamiatkovej starostlivosti a ich súčasný stav i využitie, popis tradícií a duchovného dedičstva;

Územie OZ patrí k najstarším kultúrnym oblastiam Slovenska, o čom svedčia mnohé archeologické nálezy. História kraja, v ktorom územie OZ leží siaha hlboko do predhistorickej doby. Archeologické nálezy v povodí rieky Dunaj dokazujú, že toto územie bolo obývané už v dobe kamennej. V skoršej dobe železnej v rokoch 700-400 p.n.l. prichádzajú z východnej časti Karpatskej kotliny na toto územie trácke kmene. Centrum ich sídla bol Chotín, kde archeológovia objavili rozsiahle pohrebisko. Tráči sa zaoberali s chovom hovädzieho dobytku, ktoré pásli po okolitých pasienkoch. V 4. storočí p.n.l. na územie dnešnej Podunajskej nížiny privandrovali keltské kmene. Územie dnešného juhozápadného Slovenska v 1.storočí n.l. osídlené kmeňmi germánskych Markomanov a Kvádov sa nachádzalo v priamom susedstve Rímskej ríše. Prírodnú severnú hranicu impéria – provincie Panónia tvorila v tejto oblasti rieka Dunaj, pozdĺž ktorej Rimania postupne vybudovali rozsiahli hraničný pevnostný systém tzv. LIMES ROMANUS, ktorý pozostával z vojenských táborov. Jeho súčasťou bola i vojenská pevnosť v Iži. Z kultúrno-historického hľadiska je jedným najvýznamnejším vojenským táborom na území Slovenska ižanský Leányvár (Dievčí hrad), ktorý ako Celemantia pomenoval staroveký geograf Ptolemaios. V druhej polovici 6. storočia (r.568) prichádzajú do oblasti Avari. Bol to bojovný národ, ktorí si podmanil i ľavú stranu Dunaja. V okolitých obciach Radvan nad Dunajom, Žitava a Virt odkryli ich pohrebiská. Koncom 9. storočia prichádzajú do Karpatskej kotliny maďarské kmene a postupne zaľudňujú tento vidiek. Ich stopy sa nachádzajú aj v riešenom území MAS, napr. v Marcelovej, v Chotíne. Obytné sídla vytvorené v rannom feudalizme slúžili neskôr na zakladanie väčších osídľovaní, vznik miest a obcí, hlavne v 13. storočí, keď nasledoval najväčší rozkvet feudalizmu.

História obcí MAS a ich vybrané pamiatky:

Búč – Obec sa spomína v roku 1208. Z architektonických pamiatok obce najvýznamnejšie sú: reformovaný kostol z r. 1784 v klasicistickom slohu (kostol má pôdorysný tvar gréckeho kríža, s ústrednou kupolou nad krížením), budova býv. ref. školy z r. 1870, rímskokatolícka zvonica z r. 1914. Obec zdobí viacero pozoruhodných pomníkov a pamätníkov: jazdecká socha vodcu Bulcsua, miléniový pomník z ružového vápenca z r. 1899 atď. Na juž. okraji obce sa nachádza PR Búcske slanisko, na juhozáp. okraji krásna topoľová aleja.

Chotín – Obec sa spomína v roku 1138. Významná archeologická lokalita. Z 19. storočia sú hlinené domy so starobyľou konštrukciou krovu, jedno okno je asymetricky situované na ulicu (domy s hĺbkovou zástavbou bytov v otvorenom dvore). V 1. pol. 20. stor. sa vyšívala prelamovaná výšivka (toledo) na zárobok, pre obchody s jemnou bielizňou v Budapešti a Karlových Varoch. Z architektonických pamiatok obce je najvýznamnejší kostol reformovaný barokovo-klasicistický z r. 1792.

Iža – Obec sa spomína v roku 1172. Významná arch. lokalita (otvorené sídlisko z doby rímskej – Celemantia). Z 19. storočia sa zachovali hlinené domy s valbovou strechou pod krytinou, so širokými otvorenými dvormi. V 1. pol. 20. stor. tu vyšívali biele výšivky na zárobok, predávali ich vyšívачky vo väčších mestách Slovenska i Maďarska. Z architektonických pamiatok obce najvýznamnejšie sú: barokový rímskokatolícky kostol zo

70. rokov 18. stor. (postavený na got. základoch, prestavaný v 19. storočí), neskoroklasicistický reformovaný kostol z r. 1871. Na brehu Dunaja sú menšie pláže s možnosťou kúpania. V k.ú. obce sa nachádza PR Bokrošské slanisko.

Kravany nad Dunajom – Obec sa spomína v roku 1245. Z architektonických pamiatok obce najvýznamnejší je románsky rímskokatolícky kostol z pol. 13. stor. (zbarokizovaný v r. 1712). V obci sa nachádza jeden kaštieľ a okolo neho krásny historický park založený koncom 19. storočia. Z obce je krásny pohľad na maďarské pohorie Gerece.

Marcelová – Obec sa spomína v roku 1353. Zo zač. 20. stor. hlinené domy s krovom sochovej konštrukcie, na priečeli jedno asymetricky situované okno. V pol. 20. stor. tu ženy vyšívali na zárobok. Z architektonických pamiatok obce najvýznamnejšie sú: kostol reformovaný z r. 1803 (veža z r. 1836), kostol rímskokatolícky barokový z r. 1731 (postavený s použitím zvyškov gotického kostola), kúria baroková z r. 1760 (klasicisticky upravená zač. 19. stor.). V obci je živá tradícia výšivkárstva a tkania kobercov.

Moča – Obec sa spomína v roku 1208, je významnou arch. lokalitou. Z architektonických pamiatok obce najvýznamnejšie sú: barokový rímskokatolícky kostol z r. 1764 (prestavaný v 20. storočí), neskoroklasicistický reformovaný kostol z r. 1860 (prebudovaný v 1. pol. 20. stor.). V južnej časti chotára sa nachádza najväčšie nocovisko divých husí a migračná lokalita vodného vtáctva na dolnom úseku Dunaja. V chotári obce sú vybudované rekreačné chaty, obec má dobré podmienky na rozvoj vodnej turistiky (sú tu menšie pláže).

Modrany – Obec kráľ. sokoliarov sa spomína v roku 1205. Sev. časť chotára je výrazná pahorkatina s dubovým a agátovým lesom, južná odlesnená rovina na širokých terasách pokrytých sprašami a viatymi pieskami. Z architektonických pamiatok obce najvýznamnejší je kostol reformovaný 2. pol. 18. storočia.

Patince – Najjužnejšie položená obec na území Slovenska sa spomína v roku 1260. V obci sa nachádzajú zachované prvky ľudovej architektúry domov z pálených i nepálených tehál. Jedinou sakrálnou pamiatkou obce je rímskokatolícky kostol (pôv. rom., v r. 1776 barokovo prestavaný a v 2. pol. 19. stor. prefasádovaný v historizujúcom slohu). Patince sa do povedomia turistov dostali vďaka termálnym prameňom, ktoré boli objavené v chotári obce pred takmer 50 rokmi. Termálny prameň Hévíz (patrí k reťazi pridunajských prameňov, ktorý sa začína pri Patinciach a končí sa na Margitinom ostrove v Budapešti) s teplotou 27 °C vyviera z hĺbky 200 m, vytvoril jazero s rozlohou 650 m². Bahno z jazera odpradáva slúžilo obyvateľom okolitých dedín na liečebné účely. Pri prameni boli navŕtané ďalšie pramene a vybudovalo sa rekreačné stredisko. V rekreačnom areáli sa nachádzajú veľké plážové priestory, vodné plochy na kúpanie a člnkovanie: bazén pre plavcov (50x22 m), bazén pre neplavcov (1835 m²), detský bazén (200 m²), umelé jazero (1,4 ha), rímske jazero s bahniskom (650 m²). K uvedeným bazénom sú k dispozícii sociálne zariadenia a sprchy. Umelé jazero slúži na pestovanie vodných športov, člnkovanie a jazdu na vodných bicykloch. Pre priaznivcov športu sú vybudované moderné športové ihriská (volejbalové, minigolfové, tenisové kurty), v ústrednej požičovni si možno zapožičať člny, vodné bicykle, cestné bicykle, ležadlá a slnečníky. V amfiteátri sa v rámci Kultúrneho leta organizujú vystúpenia folklórnych a rockových skupín, premietajú sa filmy. V areáli kúpaliska je možnosť využitia ubytovania vlastných obytných príviesov. Štvorhviezdiečkový wellness hotel na kúpalisku patrí medzi najväčšie atrakcie územia MAS.

Radvaň nad Dunajom – Obec kráľovských koniarov a sadárov sa spomína v roku 1260. Neskôr bol známym strediskom mlynárov, ktorí mali lodné mlyny na Dunaji. Juž. časť chotára s menšími lužnými lesíkmi tvorí močaristá niva pri ústí Žitavy do Dunaja s mŕtvymi ramenami a valmi, sev. odlesnená časť na terasách, pokrytých piesčitými sprašami a viatymi pieskami. Významná arch. lokalita. Z architektonických pamiatok obce najvýznamnejšie sú: kostol rímskokatolícky klasicistický z r. 1833, kostol reformovaný z 2. pol. 17. stor. (upravený v klas. v 1. pol. 19. stor.). Na ramenách Žitavy a Dunaja sú dobré perspektívy rozvoja vodnej turistiky a rybolovu. Neďaleko od obce uzavrel 11.11.1606 v zastúpení cisára Rudolfa II. jeho brat Matej na obdobie 20 rokov veľmi nevýhodný mier s Turkami (na mieste podpisu zmluvy sa stále nachádzajú zostatky duba, pod ktorým podpísali zmluvu). Pôsobil tu Dávid Baróti - Szabó (1739-1819), maďarský básnik. V chotári obce sú vybudované rekreačné chaty.

Virt – Obec sa spomína v roku 1256. Z architektonických pamiatok obce najvýznamnejšie sú: rímskokatolícky kostol, cintorínska kaplnka baroková z 1. pol. 18. storočia, kaštieľ renesančno-barokový z 18. stor. (rozšírený zač. 19. stor.). V blízkosti obce (medzi obcami Patince a Virt) sa nachádza významná technická pamiatka, parná prečerpávací stanica z roku 1897. Na cintoríne sa nachádza náhrobok básnika Dávida Baróti – Szabóa.

- typické črty územia, ktoré môžu byť základom pre budovanie identity.

Základným faktorom budovania identity je spoločná história obcí. Okrem spoločných dejín a historického vývoja územia, geografickej polohy – obce na Dunaji, resp. v blízkosti tejto významnej vodnej cesty, spája občanov tohto územia viacero typických črt, ktoré môžu byť základom pre budovanie spoločnej identity. Charakteristické pre väčšinu obcí OZ je, že sa jedná o jazykovo zmiešané územia ako dôsledok prelínania dejín dvoch národov Slovákov a Maďarov, čo sa odráža v kultúrnej oblasti, zvykoch a tradíciách. Tunajšie ľudové zvyky, ktoré sa zachovali v území OZ oživujú rôzne záujmové združenia, folklórne skupiny (napr. citarová skupina „Kincses“, ženský ľudový spevokol „Fodros“ a Historický lukostrelecký klub - Fekete Sólyom - Történelmi Íjászkлуб v obci Marcelová).

Typické črty územia OZ možno nájsť aj v oblasti architektúry, v minulosti sa uplatňovali a udržiavali celé stáročia regionálne prvky (urbanizmus dvorov, fasády objektov, zdobenie okien a dverí, farebnosť objektov, využívanie prírodných zdrojov z blízkeho okolia). Ďalším významným prvkom v krajine sú historické štruktúry využívania krajiny: intenzívne poľnohospodárstvo, v rámci ktorého osobitné postavenie majú vinohradníctvo a vinárstvo (napr. kultúru vinárstva propaguje Združenie Rád rytierov vín Svätého princa Imricha so sídlom v obci Marcelová, aktivita združenia vychádza aj z filozofie tvorby regionálnych značiek).

2.5 Popis materiálnych zdrojov

Popíšte:

- stav vysporiadania vlastníckych vzťahov (situáciou v ROEP a pozemkových úpravách);

Konanie o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim sa vykonáva na základe zákona č.180/1995 Z.z. V konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim sa na základe existujúcich podkladov a zisťovaním dostupných údajov o pozemkoch a právnych vzťahoch k nim zostavuje a schvaľuje register obnovennej evidencie pozemkov (ROEP). Zmyslom ROEP je sústrediť pokiaľ možno všetky údaje o pozemkoch a o právnych vzťahoch k nim v katastrálnom území, aby po zapísaní do katastra nehnuteľností mohli byť využívané ako údaje katastra.

Vysporiadanie vlastníckych vzťahov k pôde a situácie v ROEP je v jednotlivých obciach doriešené rôzne. Vzhľadom na to, že pozemkové úpravy a usporiadanie majetkovo-právnych vzťahov predstavujú veľmi zdĺhavý finančne náročný proces, vo väčšine prípadov znamenajú nemalú prekážku v ďalšom rozvoji územia a realizácii rozvojových zámerov a projektov jednotlivých obcí.

- pripravenosť územia na rozvoj (situácia v PHSR, územnoplánovacej dokumentácii a pod.);

Dôležitým predpokladom pre realizáciu investičných projektov je ich zahrnutie v rôznych územnoplánovacích podkladoch a v územnoplánovacej dokumentácii obcí, príp. regiónu.

Situácia v základných rozvojových dokumentoch je v obciach územia MAS rôzna. Dôležitým strategickým a plánovacím dokumentom obcí je program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce alebo mikroregiónu. Obce MAS okrem obce Modrany majú samostatne spracované programy hospodárskeho a sociálneho rozvoja (plánovaný termín dokončenia vypracovania Programu hosp. a sociálneho rozvoja obce Modrany je január 2012).

Územný plán navrhuje optimálne využitie územia pre jednotlivé funkcie, stanoví záväzné regulatívy a limity využívania územia - územný plán je nástrojom pre rozhodovanie obce o optimálnom využití územia. V prípade územných plánov je situácia dobrá: väčšina obcí MAS má územný plán.

- vybavenosť územia infraštruktúrou, situáciu v bývaní, obývanosti a vybavenosti bytového fondu, zameranie sa na, vekovú štruktúru domov a bytov, identifikuje rekreačné, ubytovacie a stravovacie zariadenia, poľnohospodárske a výrobné objekty, rekreačné areály a areály poskytujúce zázemie pre diverzifikáciu činností na vidieku s dôrazom na cestovný ruch. (Popis stavu technickej, komunikačnej a cestnej infraštruktúry. Prehľad voľných budov, ich stav, vlastníctvo a plány s budúcim využitím);

Nevyhnutným predpokladom sociálno-ekonomického rozvoja obcí MAS je rozvoj technickej infraštruktúry, ako aj rozvoj bývania. Úroveň technickej infraštruktúry je

dôležitým rozvojovým faktorom a zároveň významným ukazovateľom životnej úrovne obyvateľstva. Kvalitne vybudovaná a dostupná infraštruktúra slúži obyvateľstvu pri zabezpečovaní základných a nadštandardných služieb, čím priamo zvyšuje atraktivitu prostredia obce.

Rozvoj dopravnej a telekomunikačnej infraštruktúry je jedným zo základných predpokladov rozvoja každého regiónu a výrazne ovplyvňuje hospodársky potenciál, spôsob života a životnú úroveň obyvateľstva.

Cestná infraštruktúra

Najvýznamnejší cestný ťah riešeného územia je cesta I/63, ktorá je významná komunikačná osi celoštátneho významu. Ďalší významný cestný koridor sa nachádza pri západnej hranici územia: cesta I/64. Z hľadiska rozvoja dostupnosti územia MAS je dôležité vybudovanie tzv. južnej rýchlostnej cesty R7 Bratislava – Dunajská Streda – Nové Zámky – Lučenec.

Miestne komunikácie v obciach majú viac-menej bezprašnú povrchovú úpravu a rôzne šírkové a smerové usporiadanie. Miestne komunikácie sú vo väčšine obcí v zlom technickom stave, ktorý je spôsobený pôsobením poveternostných podmienok a nízkymi finančnými prostriedkami venovanými do ich obnovy. Pre bezpečnosť cestnej premávky je potrebné ďalej rozvíjať miestny systém chodníkov, ako aj skvalitniť miestne komunikácie v strednodobom horizonte.

Železničná doprava

Riešené územie je priamo napojené na európsky železničný systém, cez územie MAS (cez obec Chotín) prechádza železničná trať č. 135 Nové Zámky – Komárno – Komárom (MR). Trať č. 135 je elektrifikovaná.

V blízkosti mikroregiónu prechádza významná železničná trať č. 370 Bratislava – Štúrovo. Trať č. 370 je elektrifikovaná, má celoeurópsky význam.

Hromadná doprava

Základný systém hromadnej dopravy vymedzeného územia predstavuje autobusová doprava. Integrovaný regionálny systém hromadnej dopravy zabezpečuje organizáciu a prepojenie hlavných zložiek hromadnej cestnej dopravy v hlavných smeroch pohybu cestujúcich, ktorými pre riešené územie sú:

⇒ cesty do rozvojových pólov: Komárno, Nové Zámky, Štúrovo.

Ostatné druhy dopravy

Nemotorová a pešia doprava reprezentujú v sídlach riešeného regiónu najväčší podiel v rámci dopravnej vnútrošidelnej práce. Zdrojové miesta pešej dopravy korešpondujú najmä s priestormi súvisiacimi s uzlovými miestami hromadnej dopravy, ako i so zariadeniami vyššej občianskej vybavenosti, kde je predpoklad väčšej koncentrácie osôb.

Konfigurácia terénu, rozmiestnenie funkcií bývania, vybavenosti, práce a rekreácie v sídlach dávajú predpoklady k významnejšiemu postaveniu bicyklovej dopravy ako jedného zo základných vnútrošidelných dopravných systémov a ekologicky najefektívnejšieho druhu dopravy. Smerovania lokálnych cyklistických trás sú orientované na vzťahy na centrálné časti obcí.

Letisko s verejnou prepravou osôb a nákladov sa nachádza cca. v 110 km vzdialenosti v Bratislave. Letisko s regionálnym významom leží približne 50 km severne, vedľa obce Janíkovce. Je to medzinárodné verejné letisko pre nepravidelnú leteckú dopravu, ktorému

medzinárodný štatút bol udelený Štátnou leteckou inšpekciou SR rozhodnutím No. 1 – 663/98/OLPZ o prevádzkovej spôsobilosti letiska v roku 1998. Modernizáciou jestvujúcich objektov letiska, vybudovaním spevnenej vzletovej a pristávacej dráhy s jej osvetlením, by značne prispelo k rozšíreniu leteckej dopravy na tomto letisku. Táto skutočnosť by napomohla pri rozvoji podnikateľských, kultúrnych a ďalších všestranných stykov medzi regiónmi a okolitými štátmi.

V obci Chotín sa nachádza letisko pre letecké práce (spevnená dráha).

Zásobovanie pitnou a úžitkovou vodou

V území je počet obyvateľov zásobovaných pitnou vodou z verejných vodovodov pomerne vysoký. Územie MAS má kompletne pokrytie verejným vodovodom. Verejný vodovod v obciach bude jedným z faktorov rozvoja v budúcnosti nakoľko pitná voda sa stáva strategickou surovinou.

Kanalizácia a čistenie odpadovej vody

V regióne je nepriaznivý stav v odvádzaní a čistení odpadových vôd. V značnej časti domácností absentuje verejná kanalizácia, resp. absentujú čistiarne odpadových vôd. Odpadové vody od obyvateľstva i vybavenosti sú zachytávané vo väčšine prípadov do žump. Dažďové vody z komunikácií, z nehnuteľností a zo spevnených plôch sú odvádzané jestvujúcimi prícestnými odvodňovacími rigolmi pozdĺž komunikácií voľne do terénu.

Zásobovanie elektrickou energiou, verejné osvetlenie

Obce riešeného územia sú zásobované elektrickou energiou na dobrej úrovni, výkon transformátorov vyhovuje súčasným požiadavkám obcí.

Verejné osvetlenie je riešené inštalovaním výbojkových svietidiel na jestvujúcich elektrických betónových stĺpoch, staré svietidlá sú vo väčšine obcí vymenené za nové, úspornejšie.

Zásobovanie plynom

Obce riešeného regiónu sú plno plynofikované. Zemný plyn je v prevažnej miere využívaný na vykurovanie, prípravu teplej vody a varenie. V prípade výstavby nových rodinných domov, objektov občianskej vybavenosti je možnosť predĺženia plynových rozvodov k týmto objektom.

Telekomunikácie

Rozvoj telekomunikácií za posledné desaťročie zaznamenal výrazný kvantitatívny i kvalitatívny rast, predstihujúci mnohonásobne rozvoj ostatných odvetví technickej infraštruktúry. Je to jednak prestavbou a rekonštrukciou pevnej telefónnej siete a ústrední, ale hlavne rozvojom mobilných telefónnych systémov a ich plošného uplatnenia a rozvojom internetovej siete.

V oblasti telekomunikačnej infraštruktúry sa situácia v území za posledné roky výrazne zlepšila. Exponenciálne stúpila pripojenosť obyvateľstva na internet, aj keď situácia ešte zďaleka nie je ideálna. V území je dobrá dostupnosť internetu prostredníctvom bezdrôtových sietí, taktiež sietí vedených káblom. V obciach riešeného územia je dostupný širokopásmový internet.

Všetky obce riešeného územia majú dobré GSM pokrytie od všetkých troch mobilných operátorov (Orange a.s., T-Mobile a.s., Telefonica O2 a.s.). Na väčšine územia OZ je dostupná aj sieť 3G.

Bývanie je uznané ako základná ľudská potreba, ktorá by mala byť uspokojovaná na úrovni adekvátnej celkovému stupňu sociálno-ekonomického rozvoja spoločnosti. Problém bývania vytvára záväzok pre verejné subjekty (štát, obce), aby sa angažovali pri jeho riešení. Sú vrstvy obyvateľstva, ktoré vzhľadom na charakter bytu ako tovaru, nie sú schopné si samy obstarat' adekvátne bývanie. Zasahovanie štátu do problematiky bývania, jeho štruktúrovaná podpora jednotlivých skupín populácie, sa rieši prijatím a uplatňovaním bytovej politiky. Úroveň bývania výrazne ovplyvňuje kvalitu života občanov.

Tab. 24: Štruktúra trvale obývaných bytov v mikroregióne podľa kategórie bytu (%)

Kategórie bytov	Búč	Chotín	Iža	Kravany nad Dunajom	Marcelová	Moča	Modrany	Patince	Radvaň nad Dunajom	Virt
I.kategória	41,6	62	64,7	56	49,4	62,2	44	73,2	53,9	62,5
II.kategória	29	23,7	22,8	23,8	27	21,7	21,3	19,6	26,9	17,3
III.kategória	14,7	7,1	4,5	10,6	10	6,8	11	1,8	6,1	10,6
IV.kategória	14,7	7,1	8	9,5	13,5	9,3	23,7	5,4	13,1	9,6

Prameň: SODB 2001, ŠÚ SR 2004

Funkcia bývania v území OZ je zastúpená hlavne formou rodinných domov, ktoré výrazne prevyšujú bytové domy. K SODB 2001 v mikroregióne MAS bolo 4088 trvale obývaných bytov, z toho 3873 bytov v rodinných domoch, 181 bytov v bytových domoch. V oblasti bytovej výstavby najvýznamnejší nárast počtu nových bytov (a hlavne v rodinných domoch) zaznamenali 70.-90. roky 20. storočia. Vo všeobecnosti môžeme konštatovať, že toto obdobie bolo pre územie významné z hľadiska výstavby veľkého počtu nových rodinných domov.

Tab. 25: Štruktúra trvale obývaných bytov v mikroregióne podľa druhu budovy

	Búč	Chotín	Iža	Kravany nad Dunajom	Marcelová	Moča	Modrany	Patince	Radvaň nad Dunajom	Virt	Mikroregión MAS
Počet trvale obyv. bytov spolu	428	434	536	273	1 085	397	418	168	245	104	4088
z toho rodinné domy	404	428	509	244	1 055	327	416	168	219	103	3873
bytové domy	23	4	4	29	26	69	1	0	25	0	181
nárast počtu trvale obyv. bytov v období 1996-2001	7	18	13	7	26	11	19	8	2	2	113

Prameň: SODB 2001

Súčasná bytová výstavba je nedostatočná, čo negatívne vplyva na prirodzenú reprodukciu populácie a obmedzuje mobilitu obyvateľstva. Je potrebné sa zamerať a postupne odstraňovať zanedbanosť existujúceho bytového fondu, podporiť opravy a rekonštrukcie bytov, pripraviť pozemky na výstavbu rodinných domov.

Trvalo obývané domy vykazujú priaznivú vekovú štruktúru, priemerný vek domového fondu v obciach mikroregiónu pohybuje od 31 rokov (Patince) do 42 rokov (Búč). Od veku bytov čiastočne závisia aj všetky ostatné charakteristiky, počínajúc veľkosťou, až po ich technické vybavenie. V poslednom období sa postupne vylepšuje veková štruktúra domov a

bytov. Je to spôsobené najmä zvýšenou výstavbou nových rodinných domov a nových bytov. Uvedený trend je zjavný vo všetkých obciach OZ v uplynulých piatich rokoch.

Z hľadiska ochrany životného prostredia má veľký význam použité palivo. V záujmovom území plynofikácia je na dobrej úrovni: v čase SODB 2001 vyše 80% trvale obývaných bytov používalo plyn na vykurovanie.

Posledné roky poukazujú na vysoký záujem obyvateľov o výstavbu nových rodinných domov. Problémom, s ktorým sa často stretávajú je však veľký nedostatok stavebných pozemkov. V posledných rokoch rozkvitla aj výstavba nájomných bytových domov v niekoľkých obciach územia (najintenzívnejšia výstavba bytových domov bola v obci Marcelová, kde bolo vybudovaných vyše 60 nájomných bytov).

Stavebný rozvoj územia OZ je možný jednak v zastavaných územiach obcí, ako i rozšírením zastavaných území, kde je dostatok voľných pozemkov pre individuálne bytové výstavby, hromadné bytové výstavby ako aj pre rozvoj podnikania a vybavenosti. Takýmto spôsobom je možné prilákať nových obyvateľov a vytvoriť predpoklad pre celkový rozvoj obce. Vzhľadom na malú vzdialenosť od okresného centra a výbornú dostupnosť je možnosť výstavby rodinných domov v západnej časti územia zaujímavá aj pre obyvateľov mesta Komárno.

V území OZ sú areály poskytujúce zázemie pre diverzifikáciu činností na vidieku s dôrazom na cestovný ruch, avšak väčšina obcí nevlastní voľné budovy pre rozvoj miestnej ekonomiky.

Tab. 26: Vybavenie trvale obývaných bytov

Vybavenie	Búč		Chotín		Iža		Kravany nad Dunajom		Marcelová	
	Počet		Počet		Počet		Počet		Počet	
	bytov	osôb v bytoch	bytov	osôb v bytoch	bytov	osôb v bytoch	bytov	osôb v bytoch	bytov	osôb v bytoch
Bytov spolu	428	1 240	434	1 441	536	1 550	273	781	1 085	3 810
z toho										
s plynom zo siete	359	1 032	406	1 377	510	1 459	153	424	1 002	3 420
s vodovodom										
v byte	398	1 166	409	1 380	503	1 451	252	736	993	3 389
mimo bytu	2	7	6	17	13	30	8	18	22	78
bez vodovodu	23	55	13	26	10	34	8	15	54	294
nezistené	5	12	6	18	10	35	5	12	16	49
s kanalizáciou										
prípojka na kanalizačnú sieť	-	-	-	-	12	34	-	-	-	-
septik (žumpa)	379	1 139	422	1 419	439	1 284	237	709	929	3 167
so splachovacím záchodom	255	815	358	1 268	442	1 293	208	638	713	2 528
s kúpeľňou alebo sprchovacím kútom	370	1 108	405	1 386	494	1 426	247	728	939	3 158

Prameň: SODB 2001, ŠÚ SR 2004

Tab. 27: Vybavenie trvale obývaných bytov

Vybavenie	Moča		Modrany		Patince		Radvaň nad Dunajom		Virt	
	Počet		Počet		Počet		Počet		Počet	
	bytov	osôb v bytoch	bytov	osôb v bytoch	bytov	osôb v bytoch	bytov	osôb v bytoch	bytov	osôb v bytoch
Bytov spolu	397	1 181	418	1 437	168	490	245	726	104	302
Z toho										
s plynom zo siete	354	1 057	349	1 130	157	464	216	665	100	294
s vodovodom										
v byte	358	1 064	327	1 099	161	475	221	677	96	284
mimo bytu	8	32	9	39	1	2	1	1	4	10
bez vodovodu	15	33	77	288	6	13	20	42	4	8
nezistené	16	52	5	11	-	-	3	6	-	-
s kanalizáciou										
prípojka na kanalizačnú sieť	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
septik (žumpa)	348	1 064	308	1 028	163	478	225	690	99	293
so splachovacím záchodom	310	959	241	821	145	432	193	595	81	246
s kúpeľňou alebo sprchovacím kútom	359	1 075	319	1 069	159	472	215	662	91	272

Prameň: SODB 2001, ŠÚ SR 2004

- majetok obcí a investičné aktivity obcí v posledných 5 rokoch, plánované investičné aktivity.

Obce na území MAS disponujú len obvyklým majetkom (obecné úrady, rôzne obecné zariadenia ako kultúrny dom, dom smútku, budovy školských a predškolských zariadení, športové ihriská, pozemky a cesty). K dispozícii majú len málo voľných budov, priestorov. Majetky obcí vykazujú rozdielne hodnoty. Majetkom v najväčšej účtovnej hodnote disponujú najväčšie obce.

V posledných 5 rokoch investičné aktivity sa zamerali hlavne na skvalitnenie vybavenosti obcí so základnou infraštruktúrou (výstavba vodovodu a kanalizácie, rekonštrukcia verejných budov a miestnych komunikácií, rekonštrukcia autobusových zastávok, uzavretie a rekultivácia skládky odpadov, výstavba nájomných bytových domov, výstavba viacúčelových ihrísk).

V strednodobom horizonte plánované investičné aktivity tiež predstavujú cieľ zlepšiť základnú infraštruktúru a občiansku vybavenosť obcí (vybudovanie kanalizácie a čistiarne odpadových vôd, rekonštrukcie verejných budov, miestnych komunikácií, skvalitnenie podmienok pre relax a oddych vytvorením nových športových ihrísk, regenerácia centrálnych priestorov obcí, rekonštrukcia školských zariadení, rekonštrukcia zdravotného strediska).

2.6 Popis ekonomických zdrojov

- Popíšte, rozdiely v sektoroch a odvetviach v rámci územia – geografické rozmiestnenie odvetví, nezamestnanosti, prípadných sociálnych problémov, ako aj širšie ekonomické prepojenie mimo územia verejno-súkromného partnerstva (MAS) – výskyt veľkých zamestnávateľov v blízkosti územia a pod. Základná charakteristika územia.

Možno konštatovať, že hospodárska základňa mikroregiónu je málo rozvinutá, vytvára minimum pracovných príležitostí a je založená hlavne na drobnom živnostníckom podnikaní, avšak existuje aj pár významnejších firiem (ktoré majú dokonca výrazný nadregionálny význam). Časť podnikateľov v skutočnosti nevyvíja samostatné podnikateľské aktivity, ale dodávateľsky zabezpečuje činnosť iných podnikateľských subjektov. Ekonomický potenciál mikroregiónu je mierne nižší ako priemer Slovenska (čo naznačovali aj ukazovatele, ako priemerná mesačná nominálna mzda a vzdelanostná štruktúra pracovnej sily v predchádzajúcich kapitolách), avšak vplyvom rozvoja cestovného ruchu sa môže stať veľmi prosperujúcim vidieckym regiónom.

Širší priestor územia OZ – okres Komárno, okres Nové Zámky – patrí do kategórie priemyselno-poľnohospodárskych regiónov SR. Z pohľadu makroekonomickej štruktúry rozhodujúce postavenie má poľnohospodárstvo, potravinársky, elektrotechnický a chemický priemysel.

Pôdohospodárstvo

Poľnohospodárstvo je najrozšírenejšou aktivitou v záujmovom území. Na základne štruktúry plodín na ornej pôde podľa plochy *územie mikroregiónu patrí do oblasti kukuričnej*. Celková výmera poľnohospodárskeho pôdneho fondu v území OZ je 16 394,95 ha, čo predstavuje 78,72 % z jeho celkovej výmery. O intenzívnej poľnohospodárskej výrobe svedčí aj vysoký podiel poľnohospodárskej pôdy využívannej ako orná pôda – 81,85 %.

Tab. 28: Štruktúra poľnohospodárskeho pôdneho fondu v záujmovom území pôsobnosti MAS k 1.9.2011 (v m²)

Obec	Celková výmera p. pôdy	Orná pôda	Chmeľnice	Vinice	Záhrady	Ovocné sady	Trvalé trávne porasty
Mikroregión MAS (v m ²)	163949546	134193010	0	10569286	4427675	6227893	8531682
Mikroregión MAS (v %)	100,00	81,85	0,00	6,45	2,70	3,80	5,20

Prameň: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, 2011

Vysoká bonita pôd umožňuje okrem pestovania poľnohospodárskych plodín a živočíšnej výroby i pestovanie zeleniny a ovocia, územie patrí medzi najproduktívnejšie na Slovensku, patrí do oblasti s potenciálom poľnohospodárskej krajiny I. stupňa, nížinná krajina s klímou černoziemí.

Najväčšími agropodnikmi územia MAS sú transformované poľnohospodárske družstvá. V transformačnom procese novozaložené subjekty uprednostnili v podmienkach vysokej rizikovosti poľnohospodárskej výroby najmä právne formy s nižšou mierou osobnej zodpovednosti za záväzky podniku, väčšina účastníkov poľnohospodárskej produkcie

mikropriestoru MAS je aktívna v právnej forme spol. s r.o. (napr. VITA-ZEL & COMPANY spol. s r.o.). V mikroregióne je aj veľa samostatne hospodáriacich roľníkov.

Špeciálnym prvkom agrosektora v riešenom území je závod podniku *PREFERT - OSIVÁ s.r.o.* v obci Marcelová, ktorý je postavený na výrobu osív s ročnou kapacitou spracovania 2000 ton osiva kukurice.

Tab. 29: Podiel poľnohospodárskeho pôdneho fondu v obciach OZ (v %)

Obec, územie	Podiel poľnoh. pôdneho fondu v %
Búč	90,17
Chotín	83,02
Iža	81,90
Kravany nad Dunajom	73,68
Marcelová	76,30
Moča	76,78
Modrany	70,23
Patince	65,68
Radvaň nad Dunajom	79,83
Virt	83,64
Mikroregión MAS	78,72

Stav k 1.9.2011

Prameň: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, 2011

Všetky opatrenia v rastlinnej a živočíšnej výrobe sa musia smerovať k tomu, aby sa dosiahla primeraná rentabilita výroby, za dodržania pravidiel ochrany vôd, pôdy a ovzdušia. Z ekologického hľadiska je dôležité podstatné obmedzenie používania anorganických hnojív a chemických prípravkov na ochranu rastlín. V rastlinnej výrobe sa i do budúcnosti predpokladá zachovanie jej intenzity s podmienkou udržiavania ekologickej stability poľnohospodárskej krajiny.

V mikropriestore OZ má veľkú tradíciu včelárstvo, čoho hlavným produktom je med. Okrem toho sa produkuje vosk, medovina, propolis a materská kašička.

Mikropriestor poskytuje výborné možnosti pre poľovníkov prakticky na celom svojom území, kde vďaka ochrane a cieľavedomej starostlivosti žije široká škála poľovnej zvere (srnec, zajac, bažant).

Dávnej tradícii sa v území OZ teší rybochov a rybárstvo (veľa možností rybolovu poskytujú rieky a rybníky), ktoré tvorí doplnkovú časť odvetvia pôdohospodárstva. Podmienky ochrany, chovu a lovu rýb a ostatných vodných organizmov tak, aby priamo alebo prostredníctvom ekologických väzieb nedochádzalo k narušeniu vodných ekosystémov a k ohrozeniu genofondu rýb, upravuje zákon č. 130/2002 Z. z., v znení neskorších predpisov.

Priemysel

Rozvoj priemyslu v mikroregióne OZ je výrazne podmienený s ekonomicko-geografickou polohou územia a rozvojom priemyslu blízkych miest (Komárno, Nové Zámky, Štúrovo, Esztergom, Komárom). V sekundárny sektor mikroregiónu sa orientuje na potravinárstvo, stavebníctvo, na výrobu vína a ďalších liehovín, na výrobu kovových konštrukcií, výrobu nábytku, výrobu a montáž plastových okien a stolárstvo.

Medzi základné ciele riešeného územia z hľadiska riešenia rozvoja priemyselnej výroby patrí:

- vytváranie podmienok pre rozvoj trvalo udržateľných hospodárskych aktivít pre tvorbu nových pracovných príležitostí a rozvoj zamestnanosti na území obcí (predovšetkým pre miestne pracovné sily),
- preferovanie a profilovanie hospodárskej základne pre rozvoj malého a stredného podnikania.

Plánovaný priemyselný park v obci Chotín (na rozlohe cca 60 ha) by mal znížiť mieru nezamestnanosti v území OZ v strednodobom horizonte (obec Chotín už dlhé roky čaká na finančnú podporu štátu – SR – na vybudovanie priemyselného parku, bez tej podpory obec má obmedzené možnosti ponúknuť investorovi priestor na podnikanie).

Služby

Služby v obciach sú rozmanité a na rôznej úrovni. Najpestrejšia škála služieb je dostupná v najväčšej obci riešeného územia (Marcelová). Niektoré miestne firmy v službách sú dokonca významnými zamestnávateľmi (napr. Hotel Wellness centrum Patince v obci Patince).

Poskytovanie rôznych trhových služieb v riešenom území je vyhovujúce, vo väčšine prípadov sa rozvíjajú na základe živnostenských oprávnení a v prevažnej miere v priestoroch rodinných domov a garáží (prípadne vo vyčlenených priestoroch pre tento účel). Bankové služby priamo zabezpečujú banky Slovenská sporiteľňa a.s. a Poštová banka a.s. Slovenská pošta a.s. má zastúpenie v každej obci.

Pohostinstvá sú v každej obci, kým kvalitnejšie ubytovacie služby sú dostupné len v obciach Búč, Patince, Marcelová, Chotín. Netradičné formy ubytovania sú dostupné aj v ďalších obciach, napríklad ubytovanie na chate (Moča, Radvaň nad Dunajom, Kravany nad Dunajom).

Ďalšie ubytovacie a reštauračné služby sú dostupné v blízkych mestách Komárno, Nové Zámky, Štúrovo, Štúrovo. Záverečnú časť pohybu materiálnych produktov na ich ceste od výroby k spotrebe zabezpečuje maloobchod, ktorého cieľom je predaj vyrobených tovarov spotrebiteľom. Sieť maloobchodných predajní je vyhovujúca (najrozšírenejšie sú predajne potravinárskeho tovaru).

Jedným z najdôležitejších ukazovateľov vyspelosti regiónov je cena práce. Cena práce je nemotivačným faktorom z pozície zamestnávateľa, ak je jej rast rýchlejší než rast produktivity práce. V strednodobom horizonte sa očakáva mierne oživovanie rastu reálnych i nominálnych miezd, keď súčasná úroveň priemernej nominálnej mesačnej mzdy v okrese Komárno dosahuje len 72,9% celoštátneho ukazovateľa.

Tab. 30: Zamestnané osoby a priemerné mesačné mzdy na rôznych regionálnych úrovniach za rok 2010

Územie	Priemerná nominálna mesačná mzda (v eurách)	
	skutočnosť v sledov. období	index rovn. obdobia m.r. = 100
Spolu SR	840	104,0
z toho		
Nitriansky kraj	700	102,5
v tom okres		
Komárno	612	102,8
Levice	712	102,2
Nitra	756	101,3
Nové Zámky	640	101,4
Šaľa	803	106,0
Topoľčany	653	104,7
Zlaté Moravce	677	104,3

Prameň: Štatistický úrad SR, 2011

Tab. 31: Bývajúce obyvateľstvo ekonomicky aktívne podľa spoločenskej skupiny

Obec, územie	Zamestnanec pracujúci za mzdu, plat, iný druh odmeny				Členovia produkčných	Podnikatelia		Ekonomicky aktívni	
	v štátnom podniku	v súkromnom podniku	v poľnoh. družstve alebo inej družs. organizácii	u iného zamestnávateľa	družstiev	bez zamest- nancov	so zamest- nancami	spolu	z toho robotníci
Búč	122	171	159	15	0	29	20	579	386
Chotín	199	297	37	10	1	39	29	696	442
Iža	228	172	74	5	2	29	27	780	348
Kravany nad Dunajom	104	132	16	10	0	22	24	390	227
Marcelová	424	683	140	30	1	84	81	1 838	1 179
Moča	142	114	117	3	9	30	14	570	307
Modrany	180	158	45	8	1	30	22	670	343
Patince	76	101	18	3	1	14	10	236	161
Radvaň nad Dunajom	108	138	19	1	1	25	22	358	213
Virt	58	58	0	0	0	10	5	157	88
Mikroregión MAS spolu	1641	2024	625	85	16	312	254	6274	3694

Prameň: ŠÚ SR SODB 2001

- Popíšte, situáciu v podnikateľskej sfére podľa sektorov, odvetví – počet aj schopnosť tvoriť zamestnanosť, rozdelená na PO a FO a podľa veľkosti v súlade s legislatívou EÚ (mikropodniky, malé, stredné a veľké podniky), schopnosť investovať, expandovať a diverzifikovať.

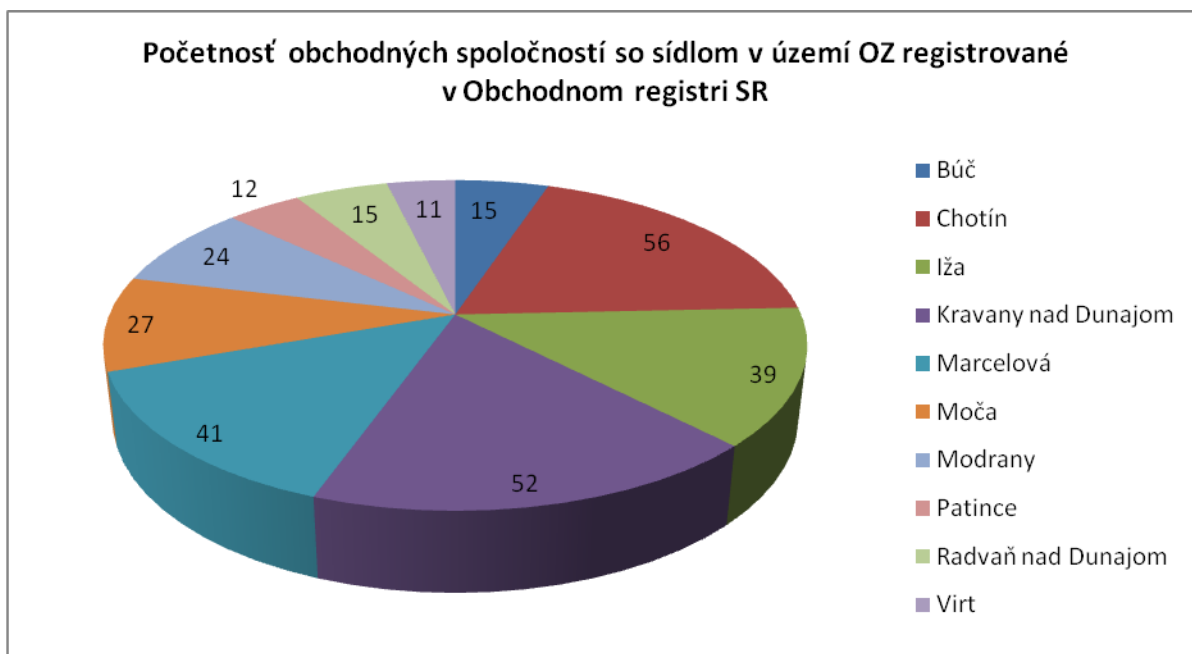
Počet podnikajúcich fyzických a právnických osôb sa v posledných rokoch pomerne rozšíril. Podnikateľská aktivita vyjadrená podielom fyzických a právnických osôb na celkovom počte obyvateľstva je relatívne dobrá. Rozhodujúca väčšina podnikateľov vyvíja svoju činnosť v službách. Ekonomickú základňu územia MAS predstavujú predovšetkým podnikatelia – živnostníci, ktoré nemajú viac ako 10 zamestnancov (zamestnávajú v priemere najviac 5 zamestnancov).

V regióne má zastúpenie aj niekoľko malých a stredných firiem typu právnických osôb s nadregionálnym charakterom. Podnikateľské aktivity v treťom sektore sú rozčlenené na poskytovanie služieb predajom potravín a rozličného tovaru, dopravné služby, pohostinské a ubytovacie služby, výroba liehu, sušenie zeleniny /cibule, koreňovej zeleniny, červenej papriky/ a liečivých rastlín, pohrebné služby, poštové služby atď.

Podľa údajov uvedených v Obchodnom registri SR a v Živnostenskom registri SR je v mikroregióne MAS 1067 podnikateľských subjektov, ktoré tu majú svoje sídlo resp. prevádzku v riešenom území (stav k 1.9.2011). Počet fyzických osôb registrovaných v Živnostenskom registri SR k 1.9.2011 bol 775. Počet obchodných spoločností so sídlom v území MAS a registrovaných v Obchodnom registri SR k 1.9.2011 bol 292. Najviac podnikateľských subjektov je logicky evidovaných v najväčšej obci regiónu (Marcelová).

Z hľadiska právnej formy sú rozhodujúce podnikateľské subjekty s právnou formou „fyzická osoba registrovaná v živnostenskom registri“, po nich nasledujú podnikateľské subjekty s právnou formou „obchodné spoločnosti“ registrované v obchodnom registri (medzi nimi dominujú spoločnosti s ručením obmedzeným).

V regióne z celkového počtu 1067 podnikateľských subjektov (k 1.9.2011) najviac patrí do kategórie mikropodnikov, kde dominantnú pozíciu majú živnostníci, ktorí nemajú žiadnych zamestnancov, resp. iba malý počet (menej ako 10). Kategória malých podnikov (počet zamestnancov menej ako 50) je veľmi úzka, sem patria niektoré poľnohospodárske podniky, firmy poskytujúce služby ako napr. predaj potravín. Do kategórie stredných podnikov patria najväčší zamestnávatelia regiónu, ich počet je nízky. Veľké podniky v riešenom mikroregióne sa nenachádzajú.



Graf 7

Prameň: ORSR, 2011

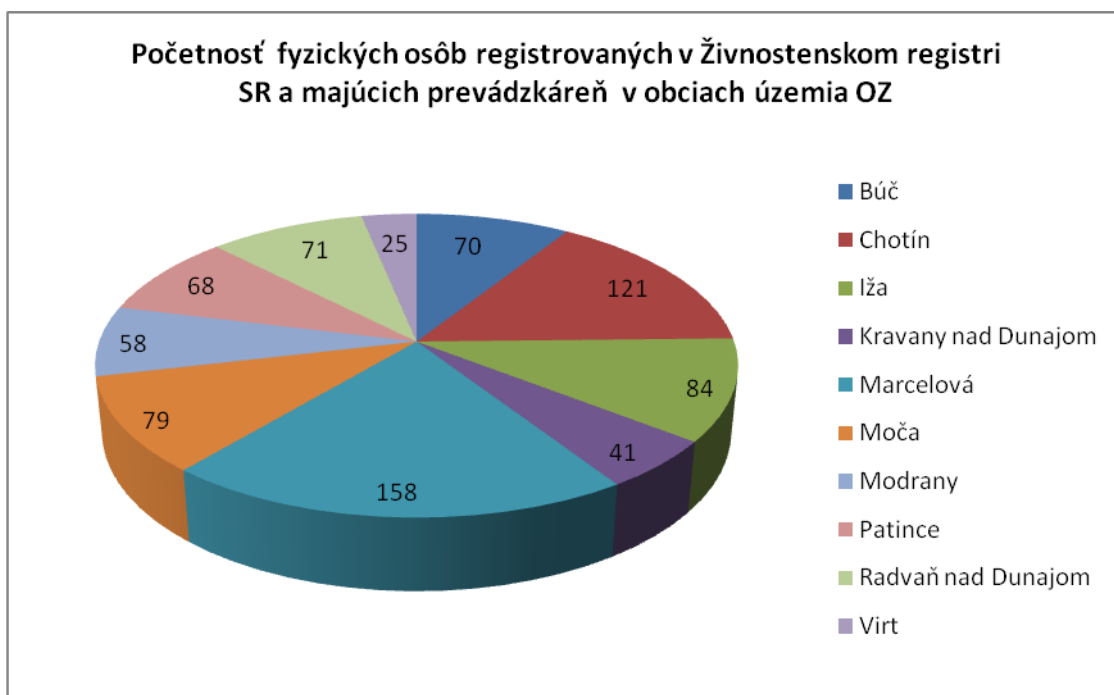
Najsilnejší podnikateľský sektor – aj na základe počtu obchodných spoločností, aj na základe počtu živnostníkov - je v obci Marcelová (kde sídli napríklad aj Mogyi Slovakia s.r.o., ktorá firma je slovenským distribútorom olejnatých semien značky Mogyi).

Najviac podnikateľských subjektov pôsobí v terciárnom sektore, po ňom nasleduje sekundárny sektor. V rámci terciárneho sektora 3/4 zo všetkých podnikateľských subjektov sa venuje službám, zvyšok pôsobí v oblasti obchodu. V rámci sekundárneho sektora sú v obciach zastúpené najmä podniky výrobného a spracovateľského charakteru, konkrétne sa jedná najmä o stolársku výrobu, stavebnú výrobu, potravinársku výrobu. V priemyselnej výrobe územia sa nachádzajú aj inovatívne firmy, napr. firma CIBI s.r.o. so sídlom v obci Marcelová je certifikovaná výrobca biopotravín, vyrába celý rad výrobkov zdravej výživy - so znížením obsahom tuku, bezlepkové, bez syntetických farbív a konzervačných látok. V súčasnosti firma CIBI s.r.o. vyrába: tradičné syrové oblátky s rôznymi príchuťami, sladké oblátky s rôznymi príchuťami, vianočné oblátky, FitSnack - štíhla lúnia s rôznymi príchuťami, WellSnack - bezlepkové snacky s rôznymi príchuťami, Biosnacky. V rámci sekundárneho sektora ďalším významným inovatívnym hráčom Fruit Distillery Cooperation s.r.o. v obci Marcelová, ktorá je pálenicou a venuje sa produkcii limitovaných sérií čistých odrodových destilátov a výrobkov spracovaných z destilátov - všetko pod značkou Marsen (kvalitu ich výrobkov dokumentuje množstvo ocenení na medzinárodných výstavách).

Inovatívnym hráčom podnikateľského sektora je JP NATURALPRODUKT spol. s r.o., ktorá firma vykonáva sušenie zeleniny /cibule, koreňovej zeleniny, červenej papriky/ a liečivých rastlín.

V primárnom sektore svoju živnosť prevádzkuje menej ako 10% podnikateľov.

Graf 8



Prameň: ŽR SR, 2011

- Popíšte, najväčších podnikateľov a zamestnávateľov v území ale aj mimo neho v prípade, že majú významný podiel a zamestnanosti územia vrátane znalosti ich rozvojových zámerov.

V území nemajú sídlo, ani prevádzku z hľadiska počtu zamestnancov žiadne veľké podnikateľské subjekty. V obciach mikroregiónu ľudia pracujú v malých lokálnych agropodnikoch a priemyselných mikropodnikoch, rozhodujúca väčšina obyvateľov regiónu MAS pracuje v susedných mestách (Nové Zámky, Štúrovo, Komárno, Komárom - Maďarsko, Esztergom - Maďarsko) kde je široká škála priemyselných závodov a služieb. Najväčšími zamestnávateľmi sú obecné úrady a organizácie v ich zriaďovateľskej pôsobnosti, po nich nasleduje pár firiem v priemysle a službách.

Najväčšími zamestnávateľmi v území OZ sú agropodniky, ďalej podniky v odvetviach spracovania dreva a piliarskej výroby, potravinárskeho priemyslu, výkupu a predaja ovocia a zeleniny, stavebného priemyslu.

Rozvojové zámery podnikateľských subjektov a zároveň zamestnávateľov sú v oblasti zvyšovania konkurencieschopnosti výroby a v oblasti zvýšenia kvality výroby. Ďalšími veľkými zamestnávateľmi pre územie MAS sú: podniky elektrotechnického priemyslu v priemyselnom parku v meste Komárom (HU), podnik na výrobu obuvi v meste Komárno, výroba áut Suzuki v meste Esztergom (HU).

- Popíšte, podnikateľské zázemie.

Obce MAS majú záujem na zlepšovaní podnikateľského prostredia a vytváraní čo najlepšieho podnikateľského zázemia, o čom svedčia nasledujúce aktivity:

- výška miestnych daní je navrhnutá tak, aby podporila rozvoj podnikania a príchod nových podnikateľských subjektov do obcí,
- podnikatelia sú účastníkmi jednaní a stretnutí, ktoré sú zamerané na vypracovanie rozvojových plánov a stratégií, sú priebežne informovaní o rozvojových zámeroch obcí,
- v niektorých obciach sú vyčlenené priestory na budovanie priemyselných zón.

Poradenské inštitúcie, ktoré sa špeciálne zaoberajú malým a stredným podnikaním priamo v sledovanom území nie sú etablované. Podnikatelia v území OZ avšak majú dobré odborné poradenské zázemie, keďže v blízkych mestách majú k dispozícii Regionálne poradenské a informačné centrum pre podnikateľov – RPIC Komárno, ako aj Regionálnu rozvojovú agentúru – RRA Komárno (ktoré inštitúcie majú bohaté skúsenosti v podpore podnikateľov). Okrem týchto dvoch inštitúcií v regióne OZ pôsobia aj iné poradenské organizácie a inštitúcie.

Podnikateľské zázemie v sledovanom území tvoria aj bankové inštitúcie – v sledovanom území v každej obci sú priamo dostupné bankové služby (Poštová banka a.s., Slovenská sporiteľňa a.s.).

Za uplynulé roky v regióne MAS boli realizované rôzne inovatívne podnikateľské projekty, medzi ktorými vyniká napríklad výstavba wellness centra v obci Patince

- Popíšte, prieskum zdrojov cestovného ruchu – ak je to relevantné a ide o územie s existujúcim odvetvím, alebo preukazným potenciálom.

Jednou z oblastí, ktorá môže výrazne prispieť k rozvoju záujmového územia OZ, je rozvoj cestovného ruchu. Základom rozvoja cestovného ruchu v nasledujúcom období je potenciál územia, ktorý tvorí: výhodná geografická poloha (v blízkosti sa nachádzajú turisticky známe mestá Slovenska i Maďarska – Komárno, Štúrovo, Komárom, Esztergom), prírodné krásy (geomorfologické tvary, fauna, flóra), kultúrne dedičstvo, vhodná členitosť územia na turistiku a cykloturistiku, bohatá a zaujímavá história územia.

Cestovný ruch je interdisciplinárne odvetvie hospodárstva, na jeho realizácii sa podieľa mnoho ďalších oblastí, ako sú poľnohospodárstvo, priemysel, stavebníctvo, služby a

pod. Predstavuje komplex vzťahov a javov, ktoré výrazne prispievajú k tvorbe pracovných miest, navyše investičné náklady na pracovné miesta sú nižšie než v priemysle.

Podporu cestovného ruchu v Slovenskej republike, práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb pôsobiacich v cestovnom ruchu, tvorbu koncepčných dokumentov a financovanie rozvoja cestovného ruchu upravuje zákon č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu. § 6 tohto zákona definuje pôsobnosť obcí nasledovne:

- obec v cestovnom ruchu

- a) môže iniciovať vznik oblastnej organizácie a podieľa sa na spolufinancovaní jej aktivít,
- b) spolupracuje s organizáciami cestovného ruchu pri tvorbe programov a plánov hospodárskeho, sociálneho a kultúrneho rozvoja na území obce vrátane koncepcie rozvoja cestovného ruchu na území obce, ročného plánu aktivít a monitorovacej správy o vývoji cestovného ruchu na území obce,
- c) tvorí programy, plány, stratégie a koncepcie rozvoja cestovného ruchu,
- d) vytvára vlastné finančné zdroje na realizáciu aktivít v cestovnom ruchu,
- e) buduje infraštruktúru podporujúcu aktivity v cestovnom ruchu, ktorá spadá do pôsobnosti obce,
- f) sústreďuje štatistické údaje o cestovnom ruchu v obci,
- g) spolupracuje s ústrednými orgánmi štátnej správy a s orgánmi vyššieho územného celku pri realizácii štátnej politiky cestovného ruchu v Slovenskej republike,
- h) spolupracuje s Radou vlády Slovenskej republiky pre jednotnú prezentáciu Slovenska v zahraničí a podieľa sa na uplatňovaní mechanizmu fungovania jednotnej prezentácie Slovenskej republiky v zahraničí.

Národný program rozvoja cestovného ruchu SR na základe zhodnotenia ponukovej stránky územia a jeho vybavenosti a posúdenia dlhodobých vývojových tendencií dopytu v cestovnom ruchu navrhuje rozvíjať nasledovné nosné formy cestovného ruchu: **a)** Letná rekreácia, pri vodných plochách založená na kúpaní a vodných športoch, hobby turizmus, cykloturizmus, rôzne alternatívne tzv. soft formy cestovného ruchu, poľovnícky cestovný ruch, rôzne športy. **b)** Mestský a kultúrny cestovný ruch. **c)** Zdravotný cestovný ruch v jeho klasickej liečebnej podobe, ktorý je potrebné zachovať a popritom rozvíjať zdravotný cestovný ruch (relax, fitness, prevencia, skrášľovanie, kondícia), ktorý začína prudko rásť prakticky v celosvetovom rozsahu. **d)** Vidiecky cestovný ruch a agroturistika. **e)** Doplnkové formy cestovného ruchu.

Na základe hore uvedenej klasifikácie nosných foriem cestovného ruchu Slovenska mikroregión *Miestna akčná skupina „Hidverő – Most priateľstva“* má reálny potenciál predovšetkým pre rozvoj:

- letnej rekreácie - hobby turizmus, cykloturizmus (veľmi dobré podmienky pre cykloturistiku vzhľadom na atraktívny terén a pomerne menšiu dopravnú frekvenciu na miestnych cestách), rôzne alternatívne tzv. soft formy cestovného ruchu, poľovnícky cestovný ruch,
- vodný turizmus, termál/wellness turizmus,
- vidieckej turistiky vrátane agroturistiky (napr. vínny turizmus).

Územie *Miestnej akčnej skupiny „Hidverő – Most priateľstva“* má dobré podmienky aj na chatárčenie a chalupárčenie.

V záujmovom regióne okrem vyššie uvedených foriem cestovného ruchu sú veľmi dobré predpoklady aj pre kulinársku turistiku - návštevníkov obce môže prilákať aj vychýrenou maďarskou a slovenskou kuchyňou. Kuchyňa mikroregiónu, ktorá je vzácnou

zmesou tradícií a kultúr (ktoré sa na tomto území dlhodobo dotvárali), je oddávna založená na troch princípoch: vynikajúca kvalita surovín, generáciami k dokonalosti dopracované tradičné receptúry a dostatok času a poctivosti pri príprave jedál (varenie je doteraz v mnohých rodinách láskyplným obradom).

Mikroregión má turistický potenciál predovšetkým pre krátkodobú rekreáciu, najmä sezónnu rekreáciu a turistiku v letnom polroku. Ďalšou zaujímavosťou sú historické pamiatky, kostoly, kaplnky atď. V riešenom území majú veľkú tradíciu aj hody, fašiangové slávnosti – tieto každoročne organizované kultúrne podujatia tiež predstavujú zaujímavý turistický produkt.

Jedna z možností ako zvýšiť záujem o cestovný ruch a rozvoj agroturistiky je využívanie domácich poľnohospodárskych zdrojov. Práve oblasť vinohradníctva a vinárstva má v regióne dlhú tradíciu. Rozvojové programy Nitrianskeho kraja definujú územie MAS ako súčasť Nitrianskej kráľovskej vínnej cesty. Záujmový mikroregión v rámci Juhoslovenskej vinohradníckej oblasti patrí do *Hurbanovského vinohradníckeho rajónu*.

- *Hurbanovský vinohradnícky rajón*
 - Bátorove Kosihy, Dulovce, Hurbanovo, Marcelová, Modrany, Mudroňovo, Pribeta, Svätý Peter (pivnica, ubytovanie, gastronómia), Šrobárová
 - Bajč, Búč, Chotín, Kravany nad Dunajom, Moča (ubytovanie, gastronómia), Patince (relax, termálne kúpalisko, ubytovanie), Radvaň nad Dunajom

Územie Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ je súčasťou aj cezhraničnej vínnej cesty, ktorá je definovaná Euroregiónom Ister-Granum: táto vínná cesta cez most Márie Valérie spája vínnu oblasť Ászár-Neszmély s vínnou oblasťou Strekov.

V území mikroregiónu každoročne sú organizované súťaže hodnotiace kvalitu vína (t.j. degustácia vína). Jedna z veľkého počtu takýchto súťaží je organizovaná v obci Virt, kde už takmer štvrtstoročnú tradíciu majú takéto súťaže (v poslednom období spoluorganizátorom súťaže je aj obec Almásfüzitő z Maďarska). Ďalšie súťažné prehliadky vín sa konajú v obciach Moča, Búč a Modrany.

V záujmovom mikroregióne veľkú tradíciu majú aj hody (v septembri hody ku dňu Sv. Michala v obci Iža, v októbri Radvanské hody v obci Radvaň nad Dunajom, Októbrové hody v obci Modrany), jarmoky, trhy, obecné dni (obce Marcelová organizuje ich v júni, obec Radvaň nad Dunajom organizuje ich v júli, obce Chotín a Vrbová nad Váhom organizujú ich v auguste atď.), fašiangové slávnosti, dožinkové slávnosti, obaračkové slávnosti (napr. Obaračkový folklórny festival v obci Modrany, Regionálne obaračkové slávnosti v obci Búč) – tieto každoročne organizované kultúrne podujatia tiež predstavujú zaujímavý turistický produkt. Z organizovaných podujatí mikroregiónu ešte treba spomenúť športové podujatia (najmä futbal), ktoré tešia veľkej navštevovanosti. Špeciálny turistický produkt v záujmovom území predstavuje kultúrno-športový festival „Jazdecké dni v obci Iža“, ktorý je organizovaný tradične začiatkom mája. V kultúrno-spoločenskom živote mikroregiónu osobitné postavenie majú Dni Mihálya Katonu, ktoré sa konajú tradične v novembri v obci Búč.

Z organizovaných podujatí priťahujúcich veľa návštevníkov do mikroregiónu je najvýznamnejší festival „Dni Mostu priateľstva“, ktorý sa koná každoročne prvý júlový víkend v mikroregióne (trvá pravidelne 3-4 dní). Tento kultúrny festival má bohatý program, ich miestami sú obce mikroregiónu a obec Neszmély z Maďarska. Z ostatných kultúrnych podujatí organizovaných mikroregiónom významný je aj Recitačná súťaž Dávida Baróti-Szabóa (organizovaná pravidelne na jeseň).

Územie MAS ponúka aj múzeá:

- múzeum krojovaných bábik v obci Búč,
- Lilla Galéria – slúži na krátkodobé výstavy a od roku 2002 je tu zriadená národopisná výstava Chotína zo zbierky Ernő Zajosa,
- Szegi Ilona - Múzeum miestnej histórie v obci Moča.

Obce OZ momentálne nedisponujú kvalitnou materiálno-technickou základňou pre potreby rozvoja vidieckeho cestovného ruchu, vidieckej turistiky a agroturistiky, avšak prvé úspešné kroky rozvoja služieb má už za sebou vo viacerých obciach MAS (napr. Patince, Búč).

Zastúpenie ubytovacích a reštauračných zariadení, je jednou zo základných podmienok uskutočňovania aktívneho cestovného ruchu. V regióne OZ niektoré obce sú vybavené kvalitnými ubytovacími a stravovacími zariadeniami.

Ubytovacie služby v území OZ sú dostupné v obciach Patince, Búč, Marcelová, Chotín, Virt, Moča, Iža, Kravany nad Dunajom, Radvaň nad Dunajom (najviac ubyt. zariadení sa nachádza v obci Patince – v rekreačnom areáli termálneho kúpaliska). Najkvalitnejšie ubytovacie služby sú dostupné v hoteli Wellness Hotel Patince v obci Patince, ktorý je štvorhviezdičkový hotel (otvoril brány svojim návštevníkom v júli 2006, celková kapacita 218+32 lôžok), v ktorom sa nachádza najväčší zážitkový krytý bazén na Slovensku, ktorý je súčasťou bazénového sveta vrátane detského bazéna a kľudového bazéna. V saunovom svete hotela sú 4 druhy sáun, ľadový relax, Kneippov kúpeľ a jacuzzi. Súčasťou hotela je aj kongresové centrum.

V ostatných obciach OZ ubytovacie služby majú skôr rurálny charakter, poskytujú čaro oddychu na vidieku. Medzi týmito ubytovacími zariadeniami najväčší je penzión VINTOP KARKÓ: poskytuje ubytovacie služby s kapacitou 80 lôžok v 30 izbách s vlastným sociálnym zariadením (+ reštauračné služby s kapacitou pre 180 osôb s výbornou domácou kuchyňou, opekanie, grilovanie na letnej terase).

Z turistických atraktivít OZ Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“ turistický význam majú:

- ✓ termálne kúpalisko v obci Patince + rekreačný areál (ponúka na ploche 27 ha každému návštevníkovi priestor na aktívny odpočinok i pre pokojné relaxovanie, je tu sedem bazénov s teplotou termálnej vody 24 až 34°C, umelé jazero s možnosťou lovu rýb, športové ihriská),
- ✓ letný amfiteáter, reštaurácie + wellness hotel so svojimi službami,
- ✓ rieka Dunaj (napr. rybolov, kúpanie, výlet na Dunaji člnom, loďou atď.),
- ✓ chránené územia (napr. prírodné rezervácie, lokality Natura 2000),
- ✓ lokality vinohradníctva (pivničné rady) vo väčšine obcí (napr. hon Sutyúvölgy v obci Modrany), ako aj aktivity súvisiace s vinohradníctvom (napr. obaračkové slávnosti, akcie Združenia Rád rytierov vín Svätého princa Imricha v obci Marcelová, súťaže vín),
- ✓ historické, technické a sakrálné pamiatky, stavby v obciach OZ (napr. Rímsky vojenský tábor (kastel) Kelemantia v obci Iža, medzinárodná turistická trasa "Po stopách Rimanov na Dunaji", parná prečerpávací stanica v Patinciach - vzácna technická pamiatka),
- ✓ multikulturálny charakter územia a miestny folklór (folklórne a spevácke skupiny uchovávajú nehmotné kultúrne dedičstvo vo forme piesní, tanca),

- ✓ penzióny poskytujúce oddych a relax s rurálnou atmosférou územia (napr. penzióny Pension a restaurant VINTOP KARKÓ, Penzión EMESE, Penzión KÓDORI v obci Búč).

Cestovný ruch v okolí mikroregiónu OZ Miestna akčná skupina „Hidverő – Most priateľstva“.

Host' – dovolenár necestuje len do konkrétneho zariadenia alebo do konkrétneho mesta či obce, ale vníma príslušný región ako celok. Z týchto dôvodov sa nedá vnímať rozvoj cestovného ruchu v mikroregióne OZ izolovane od rozvoja cestovného ruchu v regióne a preto i tento materiál posudzuje stav a navrhuje rozvoj cestovného ruchu v tomto kontexte.

Širší priestor OZ sa vyznačuje diverzitou vidieckej krajiny, zachovalým jedinečným ľudovým umením, zvykmi a folklórom, čo vytvára priaznivé predpoklady pre rozvoj vidieckeho turizmu a agroturistiky.

V blízkosti územia OZ najvýznamnejšími turistickými cieľmi sú:

- ⇒ lokalita vínnej turistiky v blízkych obciach okresu Nové Zámky (ktoré sú tiež súčasťou Nitrianskej kráľovskej vínnej cesty),
- ⇒ Dunajská medzinárodná cykloturistická cesta,
- ⇒ mesto Komárno – mesto je významným kultúrnym centrom (je sídlom mnohých kult. inštitúcií: Jókaiho divadlo, Univerzita Jánoša Selyeho) a hraničným priechodom do Maďarska; najväčšou turistickou atrakciou je Mestská pamiatková zóna, Národná kultúrna pamiatka - pevnostný systém Komárna a termálne kúpalisko,
- ⇒ Chránená krajinná oblasť Dunajské luhy – Chránená krajinná oblasť Dunajské luhy bola ustanovená vyhláškou MZP SR č. 81/1998 Z.z. o Chránenej krajinnnej oblasti Dunajské luhy z 3. marca 1998 s účinnosťou od 1. mája 1998. Chránená krajinná oblasť sa rozprestiera na Podunajskej nížine v geomorfologickom celku Podunajská rovina, vedľa slovenského a slovensko - maďarského úseku Dunaja od Bratislavy až po Veľkolélsky ostrov v okrese Komárno. Pozostáva z piatich samostatných častí. Toto jedinečné územie celé sa nachádza na arecentnom agradačnom vale Dunaja. Systém agradačných valov a akumuláčnych depresí s hustou sieťou riečnych ramien s prevahou sedimentačnej akumulácie vznikol ešte pred zásahmi do prírodného hydrologického režimu Dunaja,
- ⇒ mesto Komárom (Maďarsko) – liečebné kúpele,
- ⇒ Chránená krajinná oblasť Gerecse (Maďarsko) – CHKO v susedstve, na pravom brehu Dunaja má rozlohu 8617 hektárov, pohorie Gerecse je veľmi obľúbené medzi milovníkmi turistiky, región je od nepamäti známy ťažbou mramoru (v stredoveku usídlili tu taliansky majstri kamenári - ich rodové mená sa zachovali dodnes),
- ⇒ mesto Nitra – mesto je jedno z najdôležitejších centier kultúry a kresťanského života na Slovensku. Pôsobia tu dve stále divadelné scény (Divadlo A. Bagara, Bábkové divadlo), Ponitrianske múzeum a Nitrianska galéria. Nitra je zároveň významným výstavným centrom, kde sa konajú známe veľtrhy a výstavy (Agrokomplex, Autosalón, Nábytok a bývanie, Medzinárodný strojársky veľtrh). Najväčšou turistickou atrakciou je Nitriansky hrad (bol vyhlásený za národnú kultúrnu pamiatku v roku 1961) a mestská pamiatková rezervácia),
- ⇒ mesto Hurbanovo – najväčšou turistickou atrakciou mesta je Slovenská ústredná hvezdáreň; hvezdáreň poskytuje programy pre verejnosť: projekciu videofilmov s

- astronomickou tematikou a v prípade priaznivého počasia verejné pozorovanie astronomických objektov,
- ⇒ mesto Esztergom (na území Maďarskej republiky) – mesto je vstupnou bránou do malebného Dunajského ohybu, mesto nazývané „maďarský Rím“ (v meste sa nachádza monumentálna Bazilika postavená medzi rokmi 1822-1869 v klasicistickom slohu, ktorá patrí medzi najväčšie sakrálne stavby v strednej Európe) ročne navštívi vyše milióna turistov,
 - ⇒ pohorie Burda – najjužnejšie, najteplejšie a najsuchšie pohorie Slovenska,
 - ⇒ mesto Štúrovo – termálne kúpalisko Vadaš je moderné centrum rekreácie, zábavy a oddychu v letných mesiacoch.

Zaujímavým inovatívnym prvkom cestovného ruchu v riešenom území je programový balík Dunajský víkend na 3 dni, ktorý bol vypracovaný Regionálnou rozvojovou agentúrou Komárno

Programový balíček Dunajského víkendu

➤ 1.DEŇ: RÍMSKY DEŇ

Sútok Dunaja a Váhu bol v dejinách vždy dôležitým strategickým územím. V 2. storočí vybudovali Rimania pozdĺž Dunaja obranný systém – *Limes Romanus*, ktorý chránil hranice Rímskej ríše. Výlet do slávnej minulosti odporúčame začať v *Lapidáriu rímskych pamiatok*, v *Podunajskom múzeu* v Komárne, potom sa presunúť do *rímskeho vojenského tábora* v obci Iža. Tu, priamo pri Dunaji, môžete v krásnej prírode prežiť deň plný pohody - deň spojený s jazdou na koni, piknikom v prírode, loptovými hrami, lovom rýb, slnením (na brehu rieky sú k dispozícii sociálne zariadenia, opravovňa bicyklov). Deti si môžu vypočuť legendy o Rimanoch, vyskúšať tradičné remeslá, mamičky môžu s pomocou tunajších gazdíniek upiecť *tradičnú ižanskú tvarohovú štrúdlu*, alebo si len tak spoločne posediť, zahrať spoločenské hry, ochutnať *langoš*, rybaciú polievku „*halászlé*“. A možno stretnete aj nejakého zablúdeného Rimana... Ubytovať sa môžete v Iži v súkromí, v Komárne, resp. v Patinciach.

➤ 2.DEŇ: VODNÝ DEŇ - AQUA VIVA - ŽIVÁ VODA

Toľko vody, koľko je v okolí Komárna, nenájdete široko-d'aleko. Legenda vraví, že v Patinciach sa kúpali už rímski vojaci. *Termálny prameň* „Hévíz“ s teplotou vody 27 °C vyviera z hĺbky 200 m. Rekreačný areál termálneho kúpaliska ponúka na ploche 27 ha každému návštevníkovi priestor na aktívny odpočinok i pre pokojné relaxovanie. Je tu sedem bazénov s teplotou termálnej vody 24 až 34 °C, umelé jazero s možnosťou lovu rýb, športové ihriská, letný amfiteáter, reštaurácie, ale i ubytovanie v kategórii od rodinných chát cez penzióny v lete až po Wellness Hotel Patince**** s celoročnou prevádzkou. V dunajskom prístave asi 2 km od areálu je *možnosť stanovania a kempovania*. Oplatí sa využiť aj možnosť *výletnej plavby* do Komárna / Komáromu (MR), resp. do Štúrova / Ostrihomu (MR).

➤ 3.DEŇ: CYKLODEŇ - VÍNNA CESTA SV. URBANA

Nenáročná nížinatá cyklistická trasa (*Komárno*) *Patince* – *Búč* po medzinárodnej Dunajskej cyklistickej ceste Vás zavedie do odľahlej dedinky, kde ešte cítiť naozajstnú ľudskú pohostinnosť. Pred večernou koštovkou vín Vám odporúčame výdatnú večeru v čárde pri Dunaji v Moči, alebo na lodi, či priamo v Búci v bývalom mlyne z roku 1940. Vyskúšajte *sumca po dunajsky*, *dolnozemský vínny list*, *alebo malé pečené pleskáče a karasy*. Zaujímavou zastávkou v Búci je jedinečné múzeum krojovaných bábič. Celé rodiny bábič v typických krojoch z viac ako 50 obcí boli prezentované v Európskom parlamente, aj na svetovej výstave v Hannoveri. Nevynechajte večerný program spojený s ochutnávkou kvalitných miestnych vín s 300-ročnou tradíciou výroby vo vínnych pivniciach *Rádu rytierov vín sv. Urbana*. Ak Vám vo *vinohradníckych pivniciach v Búci* ponúknú vynikajúce Rulandské biele, určite neodmietnite. Noc môžete stráviť v útulných penziónoch v Búci.

Súčasná úroveň návštevnosti mikroregiónu je nízka, cestovný ruch však má veľký potenciál pre rozvoj. V blízkej budúcnosti prvoradou úlohou pre rozvoj cestovného ruchu v obci bude:

- ✓ rozvíjať a skvalitniť služby cestovného ruchu,
- ✓ rozvíjať kvalitnú propagáciu a marketingové aktivity produktov a tak zabezpečovať efektívne využitie už existujúcich, ako aj plánovaných služieb cestovného ruchu.

V ďalšom rozvoji rekreačnej funkcie mikroregiónu veľké rezervy predstavujú:

- ✓ cyklistické cesty,
- ✓ rozvoj služieb termálneho kúpaliska v obci Patince,
- ✓ agroturistické služby (programy – napr. vinobranie, napr. jazdectvo).

- Popíšte, zamestnanosť a nezamestnanosť – súčasná situácia a vývojové trendy v prepojení na vek a vzdelanie.

V obciach MAS bolo k poslednému Sčítaniu obyvateľov, domov a bytov z roku 2001 6274 ekonomicky aktívnych obyvateľov. Najviac ľudí – 1035 osôb – bolo zamestnaných v poľnohospodárstve, nakoľko územie má veľkú tradíciu v tomto hospodárskom odvetví. Takmer 1000 obyvateľov pracuje v priemyselnej výrobe, kým v oblasti veľkoobchodu a maloobchodu je zamestnaných vyše 10% obyvateľov. V stavebnej výrobe pracuje vyše 200 obyvateľov územia MAS.

Zamestnanosť vo verejných inštitúciách je značná vo všetkých obciach. Verejné inštitúcie zahŕňajú verejnú správu, školstvo, zdravotníctvo a sociálne služby. Veľká časť obyvateľstva je zamestnaná vo verejných inštitúciách v okresnom meste, kde sa nachádza široké zastúpenie týchto inštitúcií.

V zamestnanosti medzi mužmi a ženami sú veľké rozdiely. Kým muži dominujú v odvetviach ako je poľnohospodárstvo, poľovníctvo a súvisiace služby, stavebníctve, výrobe a rozvoje elektriny, plynu a vody a v doprave, skladovaní a spojoch, ženy zase v školstve, zdravotníctve a sociálnej oblasti, čo je dané charakterom jednotlivých pracovných pozícií v rámci týchto odvetví a v požiadavkách na ich výkon.

Najvýznamnejším ukazovateľom situácie na trhu práce je miera nezamestnanosti, ktorá je jedným zo základných kritérií pre klasifikovanie problémových regiónov. Sprievodným javom vysokej miery nezamestnanosti je sociálna a ekonomická ohrozenosť.

Celková nezamestnanosť vykázala v posledných troch rokoch rastúci trend. Globálna ekonomická recesia a nízka reštrukturalizácia ekonomickej základne vyvolali aj v záujmovom regióne silný tlak na trh práce – nezamestnanosť je veľký sociálny problém územia. Miera nezamestnanosti v širšom okolí mikroregiónu, v okrese Komárno je vyššia ako celoštátny priemer, ale aj ako krajský priemer: k 30.4.2011 v okrese Komárno miera nezamestnanosti bola 16,34%, kým celoštátny priemer bol 12,94% (krajský priemer bol 12,27%).

K 30.4.2011 na území MAS bolo 1193 nezamestnaných (z toho 595 žien), miera nezamestnanosti bola nad okresným priemerom (bola takmer 18%).

Vekovou skupinou, ktorá si ťažšie nachádza uplatnenie na trhu práce sú absolventi škôl a ľudia v pred dôchodkovom veku po strate zamestnania. Významnú skupinu osôb tvoria dlhodobo nezamestnaní. Najväčšie problémy súčasného trhu práce sú vysoká miera nezamestnanosti ľudí vo veku nad 40 rokov a dlhodobá nezamestnanosť (nezamestnanosť

trvajúca dlhšie ako 12 mesiacov). Podľa dĺžky trvania nezamestnanosti prevláda dlhodobá nezamestnanosť – takmer polovica nezamestnaných hľadá prácu už vyše 1 roka.

Vzdelanostná štruktúra nezamestnaných odhaľuje, že najzraniteľnejšie sú skupiny s najnižšou kvalifikáciou a vzdelaním. Z hľadiska dosiahnutého stupňa vzdelania najväčšiu skupinu tvoria vyučení uchádzači o zamestnanie. Mnoho obyvateľov cestuje za prácou a pracujú za hranicami Slovenskej republiky (najmä do susedného Maďarska).

Nízky stupeň vzdelania predstavuje hlavnú prekážku pri uplatnení sa na trhu práce. Vysoká nezamestnanosť osôb s nízkym vzdelaním svedčí o štrukturálnych zmenách v dopyte po práci a jeho orientácii na kvalifikovanú a kvalifikačne flexibilnú pracovnú silu.

Tab. 32: Počet UoZ v území OZ k 30.4.2011

Obec, územie	Počet UoZ ku koncu obdobia				
	spolu	z toho			
		ženy	UoZ, ktorí bezpr. nemôžu nastúpiť do zamest.		
			absolventská prax	vzdelávanie (rekv.)	dočasná PN + OČR
Búč	88	48	2	0	4
Chotín	107	62	2	0	5
Iža	115	44	2	0	8
Kravany nad Dunajom	45	24	1	0	2
Marcelová	466	242	0	0	11
Moča	83	37	0	0	1
Modrany	161	71	0	0	9
Patince	40	20	1	0	0
Radvaň nad Dunajom	69	35	0	0	1
Virt	19	12	0	0	1
Mikroregión MAS	1193	595	8	0	42

Prameň: UPSVaR 2011

Tab. 33: Bývajúce obyvateľstvo ekonomicky aktívne podľa odvetvia hospodárstva v mikroregióne

Odvetvia hospodárstva	Búč	Chotín	Iža	Kravany nad Dunajom	Marcelová	Moča	Modrany	Patince	Radvaň nad Dunajom	Virt	Mikroregión spolu
Poľnohospodárstvo, poľovníctvo a súvisiace služby	198	98	87	75	287	140	89	22	33	6	1035
Lesníctvo, ťažba dreva a pridružené služby	-	-	-	5	10	-	5	-	-	-	20
Rybolov, chov rýb	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Ťažba nerastných surovín	1	1	1	-	-	3	-	1	-	1	8
Priemyselná výroba	105	137	106	48	275	71	91	69	57	34	993
Výroba a rozvod elektriny, plynu a vody	3	2	13	5	19	12	2	6	10	1	73
Stavebníctvo	11	27	24	1	76	4	37	16	18	6	220
Veľkoobchod a maloobchod, oprava motorových vozidiel, motocyklov a spotrebného tovaru	56	114	73	50	340	40	33	22	51	21	800
Hotely a reštaurácie	13	19	5	11	50	21	13	9	6	6	153
Doprava, skladovanie a spoje	23	53	23	8	77	16	10	9	13	6	238
Peňažníctvo a poisťovníctvo	1	4	8	2	16	3	2	1	4	2	43
Nehnuteľnosti, prenajímanie a obchodné služby, výskum a vývoj	5	20	18	3	29	7	6	11	14	4	117
Verejná správa a obrana, povinné sociálne zabezpečenie	37	47	57	30	121	47	48	17	37	21	615
Školstvo	29	44	34	56	63	33	26	10	16	10	321
Zdravotníctvo a sociálna starostlivosť	17	18	33	6	50	17	14	10	7	2	174
Ostatné verejné, sociálne a osobné služby	11	14	15	2	31	5	20	20	18	7	143
Súkromné domácnosti s domácim personálom	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Exteritoriálne organizácie a združenia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
EA bez udania odvetví	69	98	283	88	394	151	274	13	74	30	1474
Spolu	579	696	780	390	1 838	570	670	236	358	157	6274

Prameň: ŠÚ SR SODB 2001

Tab. 34: Štruktúra evidovaných nezamestnaných podľa najvyššieho ukončeného stupňa vzdelania k 30.4.2011

Obec, územie	Počet UoZ										
	spolu	v tom s dosiahnutým najvyšším vzdelaním									
		nedokon. základné a bez vzd. (st.vzd. 0)	úplné základné (st.vzd. 1)	vyučenie (st.vzd. 2)	stredné odborné bez maturity (st.vzd. 3)	úplné stredné s maturitou (st.vzd. 4)	úplné stredné všeob.s mat. (st.vzd. 5)	úplné stredné odb. s mat. (st.vzd 6)	vyššie (st.vzd. 7)	vysoko- školské (st.vzd. 8)	vedecká výchova (st.vzd. 9)
Búč	88	3	25	37	0	7	3	11	0	2	0
Chotín	107	1	31	45	0	5	3	21	0	1	0
Iža	115	0	33	49	0	11	5	12	0	5	0
Kravany nad Dunajom	45	1	11	22	0	3	3	5	0	0	0
Marcelová	466	36	187	143	0	37	12	44	1	6	0
Moča	83	5	22	35	0	4	2	11	0	4	0
Modrany	161	15	58	54	0	12	8	12	0	2	0
Patince	40	0	10	16	0	3	4	7	0	0	0
Radvaň nad Dunajom	69	1	15	30	0	6	4	10	0	3	0
Virt	19	0	5	6	0	4	2	2	0	0	0
Mikroregión MAS	1 193	62	397	437	0	92	46	135	1	23	0

Prameň: UPSVaR 2011

Tab. 35: Veková štruktúra evidovaných nezamestnaných k 30.4.2011

Obec, územie	Počet UoZ														
	spolu	v tom s vekom													
		15 r.	16 r.	17 r.	18 r.	19 r.	20-24 r.	25-29 r.	30-34 r.	35-39 r.	40-44 r.	45-49 r.	50-54 r.	55-59 r.	60r. a viac
Búč	88	0	0	0	0	2	13	7	12	16	6	11	13	8	0
Chotín	107	0	0	0	1	2	19	12	10	11	8	11	19	14	0
Iža	115	0	0	0	1	4	14	11	23	14	12	8	14	14	0
Kravany nad Dunajom	45	0	0	0	0	2	2	4	5	2	6	7	8	9	0
Marcelová	466	0	1	10	4	12	52	65	62	54	44	51	56	51	4
Moča	83	0	0	0	0	1	9	14	17	11	5	4	12	9	1
Modrany	161	0	0	0	1	2	24	14	18	20	24	26	11	20	1
Patince	40	0	0	0	0	0	6	3	3	3	4	5	8	7	1
Radvaň nad Dunajom	69	0	0	0	0	3	4	6	13	8	8	5	6	16	0
Virt	19	0	0	0	0	0	2	3	4	4	2	1	1	2	0
Mikroregión MAS	1 193	0	1	10	7	28	145	139	167	143	119	129	148	150	7

Prameň: UPSVaR 2011

Tab. 36: Štruktúra UoZ podľa klasifikácie posledného zamestnania k 30.4.2011

Obec, územie	Počet UoZ											
	spolu	v tom s posledným zamestnaním										
		KZAM 1	KZAM 2	KZAM 3	KZAM 4	KZAM 5	KZAM 6	KZAM 7	KZAM 8	KZAM 9	KZAM 0	KZAM A
Búč	88	1	0	3	1	2	2	4	1	20	0	54
Chotín	107	0	0	2	1	10	1	6	1	18	0	68
Iža	115	0	2	1	6	8	0	7	6	25	0	60
Kravany nad Dunajom	45	0	0	2	3	3	1	2	3	11	0	20
Marcelová	466	0	2	7	8	20	7	28	6	99	0	289
Moča	83	0	1	2	6	2	2	4	4	13	0	49
Modrany	161	0	0	0	3	3	0	19	2	33	0	101
Patince	40	1	0	0	5	3	0	3	1	8	0	19
Radvaň nad Dunajom	69	0	2	0	3	4	0	3	2	12	0	43
Virt	19	0	0	1	1	1	0	0	0	5	0	11
Mikroregión MAS	1 193	2	7	18	37	56	13	76	26	244	0	714

KZAM 1 - ZÁKONODARCOVIA, VEDÚCI A RIADIACI ZAMESTNANCI
KZAM 2 - VEDECKÍ A ODBORNÍ DUŠEVNÍ ZAMESTNANCI
KZAM 3 - TECHNICKÍ, ZDRAVOTNÍCKI, PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI A
ZAMESTNANCI V PRÍBUZNÝCH ODBOROCH
KZAM 4 - NIŽŠÍ ADMINISTRATÍVNI ZAMESTNANCI (ÚRADNÍCI)
KZAM 5 - PREVÁDZKOVÍ ZAMESTNANCI V SLUŽBÁCH A V OBCHODE
KZAM 6 - KVALIFIKOVANÍ ROBOTNÍCI V POĽNOHOSPODÁRSTVE,
LESNÍCTVE A V PRÍBUZNÝCH ODBOROCH

KZAM 7 - REMESLNÍCI A KVALIFIKOVANÍ VÝROBCOVIA,
SPRACOVATELIA, OPRÁVÁRI
KZAM 8 - OBSLUHA STROJOV A ZARIADENÍ
KZAM 9 - POMOCNÍ A NEKVALIFIKOVANÍ ZAMESTNANCI
KZAM 0 - PRÍSLUŠNÍCI ARMÁDY (profesionálni vojaci)
KZAM A - OSOBY BEZ PRAC.ZARADENIA

Prameň: UPSVaR 2011

Tab. 37: Štruktúra evidovaných nezamestnaných podľa doby evidencie k 30.4.2011

Obec, územie	Počet UoZ							
	spolu	v tom s dĺžkou evidencie						
		do 3 mes.	4-6 mes.	7-9 mes.	10-12 mes.	13-24 mes.	25-48 mes.	nad 48 mes.
Búč	88	18	16	6	9	17	14	8
Chotín	107	10	14	17	9	25	21	11
Iža	115	32	20	12	5	21	19	6
Kravany nad Dunajom	45	7	11	4	5	9	8	1
Marcelová	466	55	80	51	23	115	87	55
Moča	83	16	18	7	7	14	15	6
Modrany	161	27	21	15	11	36	32	19
Patince	40	5	6	8	3	6	10	2
Radvaň nad Dunajom	69	15	5	7	6	17	14	5
Virt	19	3	3	2	1	7	3	0
Mikroregión MAS	1 193	188	194	129	79	267	223	113

Prameň: UPSVaR 2011

- Vyplňte, Prílohu č.1 Socio - ekonomická charakteristika (uved'te aj zdroj čerpania informácií) Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Vid' Príloha č.1.

KAPITOLA 3: ANALÝZY

3.1 SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
<i>Ekonomika</i> - dobrá geografická poloha (Viedeň, Bratislava, Budapešť) - blízkosť miest – inovačných pólov rastu Komárno, Nové Zámky a Štúrovo - atraktívna príroda (chránené územia, rieka Dunaj) - veľmi úrodná pôda - vhodný prírodný potenciál pre diverzifikáciu poľnohospodárskej výroby - existencia životaschopných a kvalitných poľn. podnikov s dlhoročnou tradíciou - fundovaní odborníci v oblasti poľnohospodárstva - dobrý potenciál pre vidiecky turizmus, turistiku a agroturistiku - prvé pozitívne kroky vidieckeho turizmu v niektorých obciach napr. Búč - tradícia vinohradníctva a vinárstva - ideálny terén na cykloturistiku (Dunajská cyklistická cesta) - veľkí zamestnávateľia v okolí mikroregiónu - tradičné športové a kultúrne podujatia v obciach - zachované prvky ľudovej tradície a kultúrne pamiatky (napr. Rímsky vojenský tábor Kelemantia v obci Iža) - dobrý vzťah samospráva – podnikateľ <i>Životné prostredie</i> - dobrá kvalita živ. prostredia - existencia chránených prírodných území a biotopov európskeho a národného významu - selektívny zber odpadov <i>Spoločnosť</i> - snaha o zachovanie tradícií - tradícia spolupráce obcí (existencia viac mikroregionálnych združení v danom priestore) - nájomné byty mladým v niektorých obciach - priateľskí a pracovití ľudia	<i>Ekonomika</i> - nízka kúpyschopnosť obyvateľov - vysoká nezamestnanosť - málo spojov verejnej dopravy (večerné, víkendové) - málo ubytovacích a stravovacích kapacít - málo služieb v cestovnom ruchu - málo prac. príležitostí v mieste bydliska - nepripravenosť miestnych podnikateľských subjektov v oblasti cestovného ruchu - nie je práca pre starších a nízko vzdelaných - chýbajú vybudované cyklotrasy - absencia doplnkových služieb cestovného ruchu - nedostatočná úroveň spoločného marketingu územia - neexistujú konkrétne produkty cestovného ruchu - nízka miera inštitucionalizácie cestovného ruchu v regióne - nedostatočná pripravenosť podnikateľských subjektov a mimovládnych organizácií pri prípravách projektov a zavádzaní inovačných metód <i>Životné prostredie</i> - smeti v chotári, existencia čiernych skládok - nízky podiel obcí a domácností napojených na verejnú kanalizáciu - nízke environmentálne povedomie obyvateľov <i>Spoločnosť</i> - rozpočty obcí sú poddimenzované a neumožňujú realizovať investičné zámery - nezaujímajú o verejný život - bytový problém mladých - malé školy zanikajú - málo verejných internetových miest - chýbajú detské ihriská - miestne komunikácie sú v zlom stave - chýbajú chodníky - starnutie obyvateľstva - nedostatok a zlý technický stav infraštruktúry v oblasti kultúry, športu a rekreácie - absencia vybraných sociálnych služieb

Príležitosti	Ohrozenia
<i>Ekonomika</i> - hospodársky rast a oživenie ekonomiky Slovenska zabezpečí nové perspektívy pre obyvateľov územia - efektívne čerpanie prostriedkov z fondov EÚ a domácich zdrojov – nové inovatívne projekty vytvoria nové možnosti - rastúci záujem o prímestskú rekreáciu - vstup zahraničných firiem do ekonomiky územia - dobudovaním prvkov technickej infraštruktúry zabezpečiť ďalší rozvoj podnikateľských aktivít v obci <i>Životné prostredie</i> - poľnohospodárstvo priaznivé ŽP - zavádzanie nových technológií pri zhodnocovaní a recyklácii odpadov - využívanie alternatívnych zdrojov energie - zlepšenie poradenstva, propagácie a výchovy v oblasti životného prostredia v celom spektre života MAS <i>Spoločnosť</i> - migrácia z okolitých miest zlepši demografické zloženie - intenzívnejšia spolupráca v rámci územia - posilnenie obytnej funkcie obcí podporovaním IBV a nájomných bytov - rekonštrukcia a modernizácia existujúcich školských a predškolských zariadení - budovanie viacúčelových športovo – oddychových areálov a detských ihrísk v obciach - skrášlenie a úprava verejných priestranstiev v obciach - dobudovanie a rekonštrukcia miestnych komunikácií a chodníkov v obciach - vybudovanie cykloturistických trás v mikroregióne - spolupráca a koordinovaný postup pri presadzovaní rozvojových zámerov prostredníctvom rozvoja a inštitucionalizácie medzisektorových partnerstiev - zvyšovanie účasti občanov na rozhodovaní a riadení rozširovaním informatizácie, sieťovaním	<i>Ekonomika</i> - nízky záujem o rozvojové projekty - administratívna náročnosť prípravy a realizácie projektov - netransparentné pridelenie grantov - nedostatok miestneho kapitálu neumožní realizovať rozsiahlejšie programy - v území sa nepodarí vytvoriť odbornú kapacitu pre rozvojové programy - nedostatok finančných prostriedkov na dobudovanie a udržiavanie technickej a sociálnej infraštruktúry - útlm poľnohospodárstva - nevysporiadané vlastnícke vzťahy - dopady hospodárskej krízy - zaostávanie v rozvoji cestovného ruchu - rastúca konkurencia na trhu cestovného ruchu <i>Životné prostredie</i> - pomalá likvidácia čiernych skládok - apatia väčšiny verejnosti k otázkam ŽP - úbytok ornej pôdy a zhoršovanie sa jej kvality - nedostatočné zabezpečenie zachovania a obnovy zelene pri nových investíciách - prehlbujúce sa znečisťovanie životného prostredia divokými skládkami <i>Spoločnosť</i> - reforma verejnej správy (hlavne pre malé obce) - nepriaznivý demografický vývoj - nezáujem ľudí o veci verejné – konzumný spôsob života - nevyužitie chátrajúcich objektov kultúrneho a historického významu - nedostatok finančných prostriedkov na dobudovanie a udržiavanie technickej a sociálnej infraštruktúry - nedostatočná ochota obyvateľstva prispôbiť sa novým podmienkam a nárokom - úpadok kultúry a tradícií - zvyšujúci sa počet občanov (trvalo) odkázaných na sociálnu pomoc (napríklad starších občanov, ťažko zdravotne postihnutých a podobne)

- Uved'te, použité postupy pri príprave SWOT analýzy, metódy stanovenia jednotlivých zdrojov SWOT analýzy, informačné zdroje a celkový dopad SWOT analýzy pre územie verejno-súkromného partnerstva (MAS) – prepojenie SWOT analýzy na os 4 PRV.

Metodickým základom pre zostavenie SWOT analýzy bola situačná analýza, teda mapovanie všetkých existujúcich zdrojov v území, výstupy z realizovaných hĺbkových rozhovorov a dotazníkového prieskumu, ako aj taktiež výstupy z verejných obecných stretnutí, ktoré prebiehali v každej obci. Zber a spracovanie auditov zdrojov prebiehal od februára 2011 do mája 2011, hĺbkové rozhovory boli realizované v mesiaci jún 2011. Verejné obecné stretnutia boli realizované v júli a auguste 2011. Pri zostavovaní analýzy sme všetky jej časti posudzovali z hľadiska vnútorných a vonkajších vplyvov, keďže územie OZ je z pohľadu metodiky sociálnoekonomického rozvoja otvoreným systémom.

Zo SWOT analýzy jasne vyplýva potreba využitia existujúceho bohatého kultúrno-historického potenciálu pre rozvoj vidieckej turistiky a agroturistiky v špecifickom prostredí v susedstve krajského centra a dobudovanie infraštruktúry verejných služieb a riešenia kvality životného prostredia.

- Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby SWOT analýzy (napr.: ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.

Verejnosť sa na procese tvorby analýzy zúčastnila prostredníctvom verejných stretnutí a dotazníkových prieskumov. Cieľom použitia uvedených nástrojov bolo získať informácie o potrebách, záujmoch, problémoch a očakávaniach verejnosti za účelom získania podkladov pre definovanie silných a slabých stránok, problémov a priorít rozvoja mikroregiónu OZ.

Dotazníkový prieskum, hĺbkové rozhovory a stretnutia v 11 obciach znamenali jedinečnú príležitosť spätnej väzby priamo od obyvateľov. Z hľadiska kvality života v obciach oslovení miestni ľudia - respondenti neboli pesimisti, drvivá väčšina považovala stav za priemerný a pomer ostatných odpovedí bol takmer vyrovnaný.

Odpovede na otázku "Čo sa Vám páči vo Vašej obci a v jej okolí"

Obyvatelia územia OZ boli najviac spokojní s polohou alebo prírodnými podmienkami svojej obce. Ocenili tak rieky, ako aj krajinu (napriek intenzívnemu poľnohospodárstvu sú aj významné chránené územia). Druhú významnú skupinu tvorili verejné priestranstvá a miestne zariadenia. Prejavilo sa to zvlášť v obciach, v ktorých sa v posledných rokoch s pomocou podporných fondov Európskej únie, alebo z vlastných zdrojov podarilo obnoviť verejné priestranstvá a budovy. Tak isto boli kladne hodnotené nájomné byty, postavené v uplynulých rokoch. Respondenti hodnotili aj činnosť miestnych organizácií a všímali si aj prácu samosprávy.

Odpovede na otázku „Čo sa Vám nepáči vo Vašej obci a v jej okolí?“

Obyvatelia územia OZ boli najviac nespokojní so stavom miestnych verejných zariadení, po nich nasledovali stav verejných priestranstiev (nedbalosť obyvateľov, nelegálne skládky v chotári), zlá technická infraštruktúra (napr. absencia kanalizácie, chodníkov), nedostatok

služieb, nezamestnanosť, dostupnosť obcí s verejnou dopravou s večernými a víkendovými autobusovými spojmi.

Odpovede na otázku „Ktorá téma by sa mala riešiť ako prvá pre zlepšenie kvality života vo Vašej obci?“

Odpovede týkali zlepšenie života v nasledujúcich oblastiach:

- rozvoj hospodárstva
- verejné služby (školsťvo, zdravotníctvo, sociálne veci)
- využitie voľného času (možnosti športovania, zábavy a kultúrneho vyžitia)
- ochrana životného prostredia
- infraštruktúra
- tréningy, školenia, poradenstvo
- činnosť samosprávy a neziskových organizácií
- dostupnosť bytov a stavebných parciel

Rozvoj hospodárstva respondenti predstavujú predovšetkým vytvorením miestnych pracovných príležitostí. Z tohto hľadiska sú často pomenované aj konkrétne skupiny, hlavne matky s mladými deťmi a mládež. Často sa vyskytuje aj podpora malých podnikateľov – napr. vytvorením priestorov v prázdnych obecných budovách. Objavila sa široká škála návrhov na rozvoj cestovného ruchu (vybudovanie cyklotrás + rozvoj služieb cest. ruchu).

Vo verejných službách sa požiadavky sústreďovali okolo rozšírenia a skvalitnenia zdravotníckych služieb a školského vyučovania. V sociálnej oblasti najčastejšie odznali požiadavky na skvalitnenie opatrovateľskej služby, zabezpečovania stravovania, ľahšej dochádzky do strediskových obcí pri návšteve inštitúcií. Vo väčších obciach boli návrhy na zriadenie domova dôchodcov (aj ako tvorbu prac. príležitostí) alebo denného stacionára.

Vo využití voľného času najviac požiadaviek boli zaznamenané na spestrenie kultúrnych podujatí pre rôzne generácie a zvýšenie účasti na akciách, resp. zlepšenia využitia kultúrnych domov. V športovej oblasti je potreba rozšírenia možností športovania – najčastejšie vybudovaním malých viacúčelových ihrísk a využívaním telocviční. Objavila sa široká škála návrhov aj výstavbu (alebo rekonštrukcia) detských ihrísk a zriadenie verejných internetových bodov.

V ochrane životného prostredia prevládali návrhy na zníženie problémov s odpadkami – tresty, zberné dvory, viac smetných košov, častejšie kontajnerové zbery, osvetové kampane, rozšírenie separovaného zberu, rekultivácia starých skládok. Keďže na území časť obcí nemá vybudovanú kanalizáciu, všeobecne sa prejavovali problémy vypúšťania odpadových vôd a potreba vybudovania kanalizácie.

Z hľadiska infraštruktúry jednoznačne dominuje potreba výstavby kanalizácie, rekonštrukcia miestnych ciest, výstavba chodníkov a riešenie odvádzania dažďovej vody. V niektorých obciach je nestabilná elektrická sústava a verejné osvetlenie je zaostalé. Kamiónová doprava a rýchla jazda automobilov je tiež rozšíreným problémom. Medzi blízkymi obcami by na mnohých miestach radi videli cyklotrasy.

Od samosprávy požadujú hlavne viac informácií, častejšie obecné stretnutia, resp. priateľskejší prístup zamestnancov obecných úradov. V súvislosti s miestnymi neziskovými organizáciami sme najčastejšie zaznamenali názory, že obyvatelia majú veľmi málo informácií o ich činnosti.

Bývanie chcú riešiť takmer všade prípravou stavebných pozemkov, ktoré by boli ponúkané pre miestnych za prijateľné ceny. V posledných rokoch v mnohých obciach

postavili nájomné byty, zatiaľ na všeobecnú spokojnosť a preto obyvatelia aj v ostatných obciach požadujú takéto riešenie.

- Popíšte, úlohy a zodpovednosť jednotlivých subjektov pri príprave a spracovaní SWOT analýzy (ak sa na spracovaní podieľali externí odborníci, uveďte ich identifikačné údaje a spôsob spolupráce).

Na príprave a zostavovaní SWOT analýzy participovali okrem zástupcov územia a aktérov miestneho rozvoja aj miestny manažér, vonkajší experti projektu ako aj metódička/odborníčka pre komunitný rozvoj. Pozícia a úloha miestneho manažéra spočívala v odbornom vedení pracovnej skupiny počas celého procesu, príprave a facilitácii pracovných stretnutí členov verejno-súkromného partnerstva, teda miestny manažér viedol skupinu od vízie až k definovaniu strategického cieľa, strategických priorít, špecifických cieľov a opatrení až po aktivity. Miestny manažér zabezpečoval aj komunikáciu so všetkými účastníkmi rozvojového procesu a zástupcami obcí, podnikateľských subjektov, ako aj záujmových združení. V jeho kompetencii bol aj vecná a obsahová príprava stretnutí, realizácia záznamov z pracovných stretnutí, prezenčných listín a pozvánok. V pozícii miestneho manažéra bola JUDr. Olga Szabó (starostka obce Patince). Na pozícii vonkajších expertov pôsobili počas celého procesu prípravy a vypracovania Integrovannej stratégie rozvoja územia Ing. Andrea Fialová a Mgr. Gábor Lelkes PhD. Metodické vedenie počas celej realizácie projektu zabezpečovala hlavná Ing. Ema Vasiová (riaditeľka Regionálnej rozvojovej agentúry Komárno).

- Vyplňte, Prílohu č.7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Vid' Príloha č. 7

3.2 Problémová analýza a stanovenie rozvojových priorít

- Uveďte, analýzu problémov územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Potreba určenia kľúčových problémov bola uskutočnená na základe nevyhnutnosti čo najväčšej adresnosti ISRÚ MAS. Samotné stanovenie problémov územia verejno-súkromného partnerstva bolo zrealizované v júli 2011 na spoločnom stretnutí pracovnej skupiny, kde boli identifikované nasledovné najmarkantnejšie problémy územia verejno-súkromného partnerstva:

- ✓ Nedostatočné využívanie prírodných zdrojov
- ✓ Nedostatočné využitie potenciálu územia pre rozvoj cestovného ruchu
- ✓ Neupravené voľné priestranstvá a vzhľad krajiny
- ✓ Nevyužívané a schátralé obecné objekty
- ✓ Absencia cyklotrás
- ✓ Slabá propagácia územia
- ✓ Slabá spolupráca a koordinácia medzi obcami
- ✓ Existencia čiernych skládok
- ✓ Absencia kanalizačnej siete
- ✓ Chýbajúce komplexné sociálne služby
- ✓ Nedostatočná infraštruktúra voľného času

- ✓ Miestne komunikácie a chodníky v zlom technickom stave
- ✓ Nedostatok kultúrnospoločenských a športových aktivít v obci
- ✓ Nevysporiadané majetkovoprávne vzťahy
- ✓ Slabý záujem obyvateľov o veci verejné

Na základe skúseností auditu zdrojov, dotazníkového prieskumu, stretnutí v obciach a 1. stretnutia MAS boli zostavené nasledovné **klúčové problémy** (bez poradia):

- ⇒ **Nedostatočne vybudovaná technická infraštruktúra**
- ⇒ **Nedostatky miestnej občianskej vybavenosti**
- ⇒ **Málo domácich pracovných príležitostí**
- ⇒ **Nevyužívanie potenciálu územia pre rozvoj vidieckeho cestovného ruchu – nízka návštevnosť regiónu**

Účastníci stretnutia po prerokovaní možných spôsobov riešení sa dohodli, že vzhľadom na vysokú aktuálnosť vymedzených klúčových problémov nebudú porovnávať ich stupeň závažnosti a zároveň sa domnievali, že je v ich silách hľadať spôsoby riešenia. Preto ďalšia činnosť MAS, ako aj tvorba stratégie bude usmerňovaná v tomto zmysle.

Z vyššie uvedených klúčových problémov boli na základe diskusie s členmi partnerstva vybrané tieto rozvojové priority:

- **Obnova a rozvoj obcí**
- **Rozvoj odborného vzdelávania a partnerstva**
- **Vidiecky cestovný ruch**

- Uvedte, použité postupy pri príprave problémovej analýzy.

Analýza problémov má za cieľ identifikovať klúčové problémy územia, ktoré sú základom pre rozvojové priority. Pri ich definovaní vychádzame z auditu zdrojov a zo SWOT analýzy a ich výber je najdôležitejším krokom v strategickom plánovaní a zostavení stratégie. Rozvojové – strategické priority reflektujú klúčové problémy a predstavujú oblasti intervencie, v ktorých sa budú koncentrovať plánované financie, personálne a materiálne zdroje.

Problémová analýza bola spracovaná metódou koncepčného mapovania. Pri príprave problémovej analýzy bola používaná metóda brainstorming - na pracovných stretnutiach boli jednotlivými pracovnými skupinami spracované stromy problémov, ktoré pri zohľadnení auditu územia a SWOT analýzy, identifikovali klúčové problémy v území, ktoré následne boli prezentované všetkým prítomným. Nakoniec boli do nich zapracované pripomienky a zverejnené na pripomienkovanie verejnosti. Identifikované klúčové problémy tvorili základ pre definovanie priorít, strategického cieľa, špecifických cieľov ale aj opatrení.

Z analýzy silných a slabých stránok vyplývajú problémy, s ktorými sa región stretáva a ktoré musí riešiť. Pre identifikáciu problémov, ich príčin a riešení sa dajú použiť viaceré techniky, zástupcovia tvoriacej sa miestnej akčnej skupiny pod vedením skúseného facilitátora pracovali aj s technikou logickej párovej matrice.

- Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby problémovej analýzy (napr: ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.

Počas celého procesu plánovania a zostavovania Integrovannej stratégie rozvoja územia MAS zástupcovia obcí a manažéri zabezpečili zapájanie sa čo najširšieho okruhu občanov do tohto procesu. Zapájanie verejnosti malo význam hlavne kvôli tomu, aby občania získali pocit vlastníctva za rozvojový proces a prevzali zodpovednosť za jeho jednotlivé kroky. Vedenie OZ vytvorilo také prostredie, že každý bol včas informovaný o procese spoločného plánovania ďalšieho rozvoja územia (pričom celý proces bol otvorený pre každého, kto mal záujem sa doň zapojiť).

Pre informovanie a zapájanie občanov v území OZ boli používané nasledovné metódy:

- ✓ organizovanie stretnutí s občianskymi združeniami, podnikateľmi a predstaviteľmi samospráv, s občanmi, zručnými remeselníkmi a ľidmi;
- ✓ organizovanie prieskumov verejnej mienky – dotazníkový prieskum, hĺbkové rozhovory
- ✓ propagácia projektu - infolisty na obecných tabuliach, správy na webových stránkach obcí o tvorbe stratégie a zakladania partnerstva.

Pre potreby zostavenia SWOT analýz boli naplánované v každej obci MAS verejné obecné stretnutia, ktorých sa zúčastňovali zástupcovia verejného sektora, mimovládnych združení, členovia záujmových združení, podnikatelia, dôchodcovia, ale aj študenti a mladí ľudia.

Konečná problémová analýza bola zostavená na jednom stretnutí, kde sa celý proces spoločného plánovania a programovania posúvala z úrovne lokálnej na úroveň regionálnu. Na tomto stretnutí identifikovali zástupcovia všetkých obcí a sektorov problémy, s ktorými sa stretávajú a ktoré potrebujú riešiť. Následne po vzájomnom porovnaní z hľadiska urgency a potreby riešenia definovali kľúčové problémy, z ktorých po diskusii a vzájomnej dohode identifikovali tri rozvojové priority.

- Popíšte, úlohy a zodpovednosť jednotlivých subjektov pri príprave a spracovaní problémovej analýzy (ak sa na spracovaní podieľali externí odborníci, uveďte ich identifikačné údaje a spôsob spolupráce).

Na príprave a zostavovaní SWOT analýzy participovali okrem zástupcov územia a aktérov miestneho rozvoja aj miestny manažér (Ing. Marián Tóth) a vonkajší experti projektu (Ing. Andrea Fialová, Mgr. Gábor Lelkes PhD., Ing. Ema Vasiová).

Pozície a úlohy vonkajších expertov spočívali v odbornom vedení pracovnej skupiny počas celého procesu, príprave a facilitácii pracovných stretnutí členov verejno-súkromného partnerstva, teda experti viedli skupinu od vízie až k definovaniu strategického cieľa, strategických priorít, špecifických cieľov a opatrení až po aktivity. Komunikáciu so všetkými účastníkmi rozvojového procesu a zástupcami obcí, podnikateľských subjektov, ako aj záujmových združení zabezpečoval miestny manažér. V jeho kompetencii bol aj vecná a obsahová príprava stretnutí, realizácia záznamov z pracovných stretnutí, prezenčných listín a pozvánok.

Analýza problémov má za cieľ identifikovať kľúčové problémy územia, ktoré sú základom pre rozvojové priority. Pri ich definovaní vychádzame z auditu zdrojov a zo SWOT

analýzy a ich výber je najdôležitejším krokom v strategickom plánovaní a zostavenia stratégie.

Rozvojové – strategické priority reflektujú kľúčové problémy a predstavujú oblasti intervencie, v ktorých sa budú koncentrovať plánované financie, personálne a materiálne zdroje.

NÁVRHOVÁ ČASŤ

KAPITOLA 4: ZOSTAVENIE STRATEGICKÉHO RÁMCA

4.1 Integrovaná stratégia rozvoja územia (strategické plánovanie)

- Uvedte, postupy a harmonogram spracovania Integrovannej stratégie rozvoja územia. Pri strategickom plánovaní ide o rámcový pohľad na rozvoj územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), ktorý zahŕňa aj širšie väzby v regióne (napr. prítomnosť a zámery väčšieho mesta, ktoré nie je súčasťou verejno-súkromného partnerstva (MAS) a prepojenie s vyššou regionálnou stratégiou) a venuje sa aj témam, ktoré nie je možné riešiť prostredníctvom Osi 4 PRV (určuje demarkačné línie). Zdôvodnením integrovaného prístupu je vyššia efektívnosť a cielenosť použitia finančných prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu, a zabezpečenie vzájomnej súčinnosti finančných tokov do územia pre naštartovanie jeho endogénneho rozvoja.

Pri spracovaní Integrovannej stratégie rozvoja územia MAS boli použité metódy a postupy práce založené na interaktívnom a participatívnom prístupe k strategickému plánovaniu (prístup zdola - nahor, multisektorový prístup, využitie lokálnych zdrojov), čo zabezpečuje integrovaný a endogénny rozvoja vidieka.

Integrovaná stratégia rozvoja územia MAS bola spracovávaná za širokej účasti rôznych skupín miestnych obyvateľov a zástupcov obcí (mládež, študenti, dôchodcovia, zástupcovia záujmových organizácií – spoločenských, kultúrnych a športových organizácií, predstavitelia verejného sektora – poslanci a starostovia, ako aj podnikatelia vo všetkých sektoroch a odvetviach) takže možno konštatovať, že táto stratégia odzrkadľuje reálne potreby a rozvojové zámery daného územia.

Proces zhotovenia integrovanej stratégie metodicky pozostával z nasledovných etáp:

1. „**Miestna (lokálna) etapa**“ – časť procesu, ktorá bola realizovaná na úrovni jednotlivých obcí prebiehala formou viacerých krokov:

⇒ **Mapovanie (audit) zdrojov**

- **zber sekundárnych zdrojov** - informácie získavané na úrovni inštitúcií, napr. Štatistický úrad SR, ÚPSVaR, Obvodné úrady, Obecné úrady a pod. Tieto informácie sa týkali demografických, materiálnych, prírodných a ekonomických zdrojov.

- **zber primárnych zdrojov** – tieto sa realizovali na úrovni občanov, podnikateľov alebo jednotlivcov (súkromné a verejné investičné mapy, informácie o záujmových združeniach, databázy zručných ľudí, databázy významných rodákov a iné.)

- ✓ *Spracovanie auditu zdrojov* – popis situačnej analýzy podložený grafickým a tabuľkovým spracovaním existujúcich zdrojov v území
- ✓ *Realizácia dotazníkového prieskumu* – na úrovni jednotlivých občanov a rodín, pričom výstupy slúžia ako podklady k zostaveniu SWOT analýzy a vízie.
- ✓ *Verejné obecné stretnutia*, realizované v každej obci MAS, ktoré boli moderované facilitátorom – diskusie o súčasnej kvalite života a o predstavách občanov o budúcnosti v horizonte 20 rokov a diskusia k slabým a silným stránkam obce, ako aj rozvojovým príležitostiam a možným prekážkam ďalšieho rozvoja obce.

2. „**Územná (regionálna) etapa**“ – časť procesu, ktorá obsahovala vlastný proces strategického plánovania so zástupcami OZ, pričom bola dodržaná zásada prístupu LEADER - zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového museli byť zastúpení s

min. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov. Táto etapa sa skladala z nasledovným krokov:

- ✓ *Zostavenie vízie a SWOT analýzy územia* na základe sumarizácie výstupov z obecných vízií a SWOT analýz, ako aj na základe situačnej analýzy podporenej názormi respondentov v realizovanom dotazníkovom prieskume - jedno stretnutie moderované facilitátorom
- ✓ *Zostavenie problémovej analýzy* - identifikácia kľúčových problémových okruhov a zadefinovanie rozvojových prioritných oblastí, do ktorých bude nasmerovaná intervencia do roku 2017 - jedno stretnutie moderované facilitátorom
- ✓ *Zostavenie strategického rámca a akčného plánu* – kľúčové priority, strategický cieľ a špecifické ciele v rámci každej priority v opatreniach PRV SR ako aj operačných programov NSRR SR v rámci každého špecifického cieľa, zostavenie akčného plánu - dve stretnutia moderované facilitátorom
- ✓ *Zostavenie finančnej tabuľky* – rozdelenie finančných prostriedkov pre opatrenia PRV SR zaradené do integrovanej stratégie (opatrenia osi 3 PRV), financií pre chod miestnej akčnej skupiny a projektov spolupráce (opatrenia osi 4 PRV) - jedno stretnutie moderované facilitátorom
- ✓ *Zostavenie monitorovacieho a hodnotiaceho rámca stratégie* – jedno stretnutie moderované facilitátorom
- ✓ *Zostavenie implementačného rámca stratégie* – jedno stretnutie moderované facilitátorom

Tabuľka: Prehľad uskutočnených stretnutí a podujatí v rámci spracovania integrovanej stratégie občianskeho združenia Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“

Dátum	Miesto konania	Téma, forma stretnutia
2.5.2011	Iža	SWOT a problémová analýza; budovanie verejno-súkromného partnerstva
31.5.2011	Patince	SWOT a problémová analýza; budovanie verejno-súkromného partnerstva
13.6.2011	Moča	SWOT a problémová analýza; budovanie verejno-súkromného partnerstva
30.6.2011	Radvaň nad Dunajom	SWOT a problémová analýza; budovanie verejno-súkromného partnerstva
11.7.2011	Kravany nad Dunajom	SWOT a problémová analýza; budovanie verejno-súkromného partnerstva
1.8.2011	Virt	SWOT a problémová analýza; budovanie verejno-súkromného partnerstva
15.8.2011	Chotín	SWOT a problémová analýza; budovanie verejno-súkromného partnerstva
5.9.2011	Marcelová	SWOT a problémová analýza; budovanie verejno-súkromného partnerstva

22.9.2011	Búč	SWOT a problémová analýza; budovanie verejno-súkromného partnerstva
30.9.2011	Modrany	SWOT a problémová analýza; budovanie verejno-súkromného partnerstva
12.10.2011	Iža	Konečná problémová analýza
17.10.2011	Patince	Zostavenie strategického rámca a akčného plánu
31.10.2011	Moča	Zostavenie strategického rámca a akčného plánu
7.11.2011	Radvaň nad Dunajom	Zostavenie finančnej tabuľky
14.11.2011	Kravany nad Dunajom	Zostavenie hodnotiaceho a monitorovacieho rámca
21.11.2011	Marcelová	Zostavenie implementačného rámca
28.11.2011	Virt	Valné zhromaždenie

4.1.1 Vízia, strategický cieľ, strategické priority a špecifické ciele

- Popíšte, zmeny oproti doterajšej praxi riešenia miestnych problémov, vymenujte inovačné aktivity a popíšte spôsob využitia miestneho potenciálu pre inovácie.

Základnou metódou, ktorá bola v procese prípravy Integrovannej stratégie rozvoja územia OZ uplatnená je participácia - zapájanie širokej verejnosti do rozvojového procesu. Táto metóda bola v území OZ prvý krát ako inovatívna metóda použitá nasledovným spôsobom:

- ⇒ organizovanie individuálnych stretnutí s mimovládnyimi organizáciami, občianskymi združeniami, podnikateľmi a predstaviteľmi samospráv, s občanmi a aktívnymi lídrami,
- ⇒ organizovanie prieskumov verejnej mienky – dotazníkový prieskum, hĺbkové rozhovory,
- ⇒ propagácia projektu - infolisty na obecných tabuliach, správy na webových stránkach obcí.

Okrem týchto spomínaných podporných aktivít mobilizácie ľudského potenciálu sa v procese zostavenia integrovanej stratégie postupovalo podľa osvedčených nástrojov pre strategické plánovanie.

Integrovaná stratégia rozvoja územia MAS v sebe zahŕňa viacero inovačných aktivít – inovácie sa prejavili najmä v týchto aspektoch:

- *zmena v myslení ľudí,*
- *proces tvorby stratégie založený na interaktívnom a participatívnom prístupe - zapájanie verejnosti do riešení problémov pomocou moderných metód komunitného rozvoja,*
- *interaktívna práca v teréne je podporená aktivizáciou,*
- *maximálne zhodnotenie ekonomického a sociálneho kapitálu v území,*
- *vznik nových medzisektorových partnerstiev,*
- *nové princípy spolupráce medzi subjektmi v mikroregióne (verejnými, podnikateľskými a neziskovými),*
- *plánované intervencie stratégie riešia záujmy celého verejno-súkromného partnerstva,*
- *dôraz sa kladie na budovanie kapacity pre ďalšie riadenie a spracovanie regiónu,*
- *integrovaná stratégia nebola vypracovaná „od stola“,*
- *budovanie ľudských kapacít prebiehalo priamo počas prípravy ISRÚ.*

Spôsob využitia miestneho potenciálu pre inovácie bude zadefinovaný v rámci jednotlivých konkrétnych projektov, ktoré budú implementované v rámci podporenej stratégie. Využitie inovačných postupov bude podporným argumentom v procese výberu úspešných projektov.

- Uved'te, akým spôsobom prispievajú inovácie k naplneniu cieľov Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Inovatívny prístup spočíva v spoločnej definícii cieľov integrovanej stratégie lokálneho územného rozvoja, ciele zahŕňajú inovatívne prístupy a inovatívnosť je zaradená v bodovacích kritériách pri hodnotení projektov.

Inovatívnosť celého rozvojového procesu v porovnaní s doterajším riešením problémov v území spočíva v ochote zástupcov jednotlivých obcí riešiť situáciu v MAS spoločne a takto postupovať aj v ďalšom riadení a spravovaní územia. Záujem o spoločný rozvoj územia nielen starostov, ale aj podnikateľov a zástupcov spoločenských organizácií je garanciou že ďalšie spravovanie a plánovanie rozvojových aktivít bude mať v regióne integrovaný charakter.

Inovatívnosť v systéme riadenia rozvoja a spravovaní územia na základe multisektorovej spolupráce, revitalizácia a obnova obcí vedúca k celkovému zatraktívneniu územia a zlepšeniu vzhľadu obcí a stavu životného prostredia tvorí nástroj pre zabezpečenie ekonomickej a sociálnej stability. MAS „Hídverő – Most priateľstva“ bude podporovať a preferovať realizáciu takých zaujímavých projektov, ktoré budú obsahovať výrazné prvky inovácií a novátorstva.

- Uved'te, logický rámec Integrovannej stratégie rozvoja územia a navrhovaných intervencií, opatrenia (vrátane opatrení súvisiacich s osou 3 PRV), názov opatrenia, operačný program, konečný prijímateľ (žiadateľ) a odôvodnenie výberu opatrenia – max. 10 riadkov.

SWOT analýza (opísaná v kapitole 3.1 SWOT analýza)

Problémová analýza (opísaná v kapitole 3.2 Problémová analýza)

Vízia vyjadruje predstavu obyvateľov o budúcich okolnostiach života v území. Je úzko prepojená na vnímanie aspektov kvality života v oblastiach ako – pracovné príležitosti,

bývanie, životné prostredie, možnosti spoločenského života a oddychu. Je dôležité, aby sa vízia naformulovala spoločne, aby sa s ňou každý stotožnil. Takto sa vízia stáva prostriedkom na začatie spoločnej tvorby rozhodnutí a komunikačného procesu v rámci partnerstva. Je užitočné ak sa vízia najskôr zostaví na úrovni každej jednotlivcej obce a potom spoločne za celé územie, čo umožní široké zjednotenie uvedenej predstavy. Na obecných verejných stretnutiach a jednom spoločnom regionálnom stretnutí, ktoré prebehli v území za účasti zástupcov verejného, súkromného aj občianskeho sektora bola zostavená vízia – predstava o budúcej podobe regiónu.

Vízia Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“

V roku 2017 región Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ bude atraktívne a konkurencieschopné územie, ktoré poskytuje dostatočné možnosti pre pracovné uplatnenie a dôstojný zárobok za svoju prácu, poskytuje kvalitné bývanie pre jeho obyvateľov a návštevníkov, ponúka zmysluplné využívanie voľného času, uchováva si svoj vidiecky charakter pri využití prírodného, ľudského, kultúrno-historického, materiálového a ekonomického potenciálu pre trvalo udržateľný rozvoj územia.

Územie bude mať kvalitnú technickú infraštruktúru a občiansku vybavenosť, využíva alternatívne energetické zdroje a zhodnocuje všetky dostupné zdroje pre rozvoj cestovného ruchu.

Kvalita životného prostredia Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ bude vysoká, pre obyvateľov a turistov budú k dispozícii upravené verejné priestory, verejné parky, cyklochodníky, cyklotrasy.

Obyvatelia územia budú aktívni vo veciach verejných, budú úzko spolupracovať v rámci regiónu Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“, ale aj s okolitými obcami, zahraničnými partnermi.

Vízia sa začne naplňať prostredníctvom dosiahnutia vytýčeného strategického cieľa a investovania do troch rozvojových priorít v horizonte roku 2017, ktoré vyplynuli z analýzy územia a hlavne z problémovej analýzy. Zo SWOT analýzy územia a z problémovej analýzy vyplýva, že na území MAS je potrebné riešiť priority:

- 1. Nedostatočne vybudovaná technická infraštruktúra**
- 2. Nedostatky miestnej občianskej vybavenosti**

3. Málo domácich pracovných príležitostí
4. Nevyužívanie potenciálu územia pre rozvoj vidieckeho cestovného ruchu – nízka návštevnosť regiónu

Logický rámec rozvoja územia bol zostavený interaktívne počas dvoch stretnutí zástupcov miestnej akčnej skupiny pod vedením facilitátora.

LOGICKÝ RÁMEC INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA

Strategický cieľ:

„Zabezpečiť významný rast kvality života obyvateľov územia Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ pri efektívnom a ekologickom využití miestneho potenciálu, s rozvojom cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká regiónu v strednodobom horizonte.“

Strategický cieľ vyplynul z výberu rozvojových priorít a očakávanej dlhodobej merateľnej kvalitatívnej zmeny v území, realisticky dosiahnuteľnej do roku 2017 za predpokladu investovania finančných vstupov v oblasti troch nižšie uvedených strategických priorít.

Strategické priority:

- ⇒ **Obnova a rozvoj obcí**
- ⇒ **Rozvoj odborného vzdelávania a partnerstva**
- ⇒ **Vidiecky cestovný ruch**

Strategické priority sa vyšpecifikovali pri interaktívnom zostavovaní SWOT analýzy na úrovni lokálnej a následne aj regionálnej, ale hlavne pri definovaní problémovej analýzy, ktorá bola zostavovaná za účasti zástupcov všetkých troch sektorov územia pôsobnosti tvoriacej sa miestnej akčnej skupiny. V rámci strategických priorít definovali zástupcovia územia aj špecifické ciele. Pri zostavovaní špecifických cieľov bol dôraz kladený najmä na alokáciu finančných prostriedkov vybraných opatrení a nimi podporovaných aktivít,

Zástupcovia územia identifikovali na základe vyššie uvedených skutočností nasledovné ciele:

Strategická priorita 1: Obnova a rozvoj obcí

Špecifický cieľ 1.1 Zlepšiť vzhľad regiónu

Strategická priorita 2: Rozvoj odborného vzdelávania a partnerstva

Špecifický cieľ 2.1 Zvýšiť vzdelanostnú úroveň a participáciu občanov na veciach verejných

Strategická priorita 3: Vidiecky cestovný ruch

Špecifický cieľ 3.1 Podporiť vidiecky cestovný ruch využitím a zhodnotením regionálnych špecifik

Špecifický cieľ 1.1 Zlepšiť vzhľad regiónu

Opatrenia:

- 1.1.1. Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľstvo vidieka
- 1.1.2. Obnova a rozvoj obcí
- 1.1.3. Podpora zlepšovania kvality životného prostredia

Špecifický cieľ 2.1 Zvýšiť vzdelanostnú úroveň a participáciu občanov na veciach verejných

Opatrenia:

- 2.1.1. Odborné vzdelávanie a informovanie
- 2.1.2. Vykonávanie projektov spolupráce
- 2.1.3. Hospodárska súdržnosť a komunikácia v prihraničnej oblasti

Špecifický cieľ 3.1 Podporiť vidiecky cestovný ruch využitím a zhodnotením regionálnych špecifik

Opatrenia:

- 3.1.1. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A
- 3.1.2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B
- 3.1.3. Podpora rozvoja vidieckej spoločnosti a tradícií

A. Zoznam opatrení osi 3 PRV, prostredníctvom ktorých sa bude realizovať ISRÚ Most Priateľstva

Základné služby pre hospodárstvo a vidiecke obyvateľstvo (Opatrenie 321 PRV)

Zdôvodnenie výberu opatrenia:

Opatrenie podporuje zlepšenie základných služieb a rozvoj investícií a tým zabezpečenie vyššej atraktivity vidieckych oblastí, zlepšenie kvality života vo vidieckych oblastiach. Tento cieľ sa bude naplňať predovšetkým prostredníctvom realizovania ďalších aktivít súvisiacich so zlepšením životných podmienok vidieckeho obyvateľstva (ihriská, amfiteátre, tržnice, autobusové zastávky a pod.). Z auditu vyplýva potreba zvýšenia atraktivity obcí pre obyvateľov aj návštevníkov.

Konečný prijímateľ (žiadateľ):

obce nezaradené do pólov rastu, obce zaradené do pólov rastu v území MAS

Obnova a rozvoj obcí (Opatrenie 322 PRV)

Zdôvodnenie výberu opatrenia:

Opatrenie podporuje zlepšenie základných služieb a rozvoj investícií a tým zabezpečenie vyššej atraktivity vidieckych oblastí, zlepšenie kvality života vo vidieckych oblastiach. Tento cieľ sa bude naplňovať predovšetkým prostredníctvom realizovania ďalších aktivít súvisiacich s bezpečnejším a lepším prístupom do vidieckych oblastí a realizovaním ďalších aktivít súvisiacich so zlepšením životných podmienok vidieckeho obyvateľstva (cyklotrasy, verejné priestranstvá, parky). Audit potvrdil potrebu zvyšovania kvality životného prostredia v obciach s cieľom zvýšiť ich konkurencieschopnosť a príťažlivosť pre obyvateľov aj návštevníkov.

Konečný prijímateľ (žiadateľ):

obce nezaradené do pólov rastu, obce zaradené do pólov rastu v území MAS

Odborné vzdelávanie a informovanie (Opatrenie 331 PRV)

Zdôvodnenie výberu opatrenia:

Toto opatrenie podporuje efektívne vykonávanie ostatných opatrení programu v osi 3, maximalizuje hodnotu finančných investícií, rozširuje priestor pre podnikateľské subjekty na vidieku. Jeho realizáciou sa zvýši kvalita ľudských zdrojov v regióne, čo bude následne pozitívne ovplyvňovať ďalší rozvoj regiónu. Cieľom opatrenia je vybaviť ľudí na vidieku potrebnými vedomosťami, ktoré posilnia konkurencieschopnosť, zvýšia rast zamestnanosti a prinesú pridanú hodnotu. Z auditu vyplýva potreba zvýšenia úrovne vzdelanosti vzhľadom na odchod mladých a vzdelaných ľudí z regiónu.

Konečný prijímateľ (žiadateľ):

Oprávneným žiadateľom sú subjekty – inštitúcie, pôsobiace v oblasti vedy, výskumu a ďalšieho vzdelávania a v predmete svojej činnosti majú vzdelávacie aktivity alebo poskytovanie informačných aktivít (štátne, príspevkové, rozpočtové, verejno-právne, neziskové organizácie, občianske a záujmové združenia, profesijné komory).

Podpora činností v oblasti cestovného ruchu - časť A (Opatrenie 313A PRV)

Zdôvodnenie výberu opatrenia:

Opatrenie je zamerané na rozvoj nepoľnohospodárskych aktivít a zvyšovanie vidieckej zamestnanosti, rozširovanie zdrojov príjmov vidieckeho obyvateľstva a tvorbu nových a zachovanie už existujúcich pracovných miest. Výsledky analýzy územia poukazujú na potenciál objektov vhodných na prestavbu na nízkapacitné ubytovanie a súčasný stav ponuky relaxačných služieb je neuspokojivý.

Konečný prijímateľ (žiadateľ): Fyzické osoby oprávnené na podnikanie v oblasti cestovného ruchu, v prípade žiadateľov podnikajúcich aj v oblasti poľnohospodárstva ich podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch musí byť nižší ako 30 %.

Podpora činností v oblasti cestovného ruchu - časť B (Opatrenie 313B PRV)

Zdôvodnenie výberu opatrenia:

Cieľom opatrenia je diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym aktivitám, rozvoj nepoľnohospodárskych aktivít a zvyšovanie vidieckej zamestnanosti. Realizácia prispeje k zvyšovaniu informovanosti širokej verejnosti o možnostiach pobytu v zariadeniach vidieckeho cestovného ruchu, čím sa zlepší propagácia územia, ktorá je v súčasnosti nepostačujúca. V procese prípravy a realizácie projektov sa budú vytvárať partnerstvá v oblasti CR, ktoré zvýšia úroveň spolupráce v území.

Konečný prijímateľ (žiadateľ):

Právnické osoby združujúce subjekty pôsobiace v oblasti vidieckeho cestovného ruchu.

Vykonávanie projektov spolupráce (Opatrenie 421 PRV)

Zdôvodnenie výberu opatrenia:

Príležitosti identifikované vo SWOT analýze avizujú potrebu ale najmä tendenciu budovania vnútorných kapacít pre zodpovedné a lepšie manažovanie lokálneho rozvoja. Realizácia tohto opatrenia prinesie výmenu pozitívnych skúseností z realizácie integrovaného rozvoja a implementácie lokálnych stratégií v iných územiach v rámci SR i krajín EÚ. Keďže územie mikroregiónu disponuje hodnotným prírodným a kultúrnym potenciálom vhodným pre rozvoj vidieckeho cestovného ruchu, má záujem najmä o výmenu skúseností v tejto oblasti.

Konečný prijímateľ (žiadateľ):

MAS „Hídverő – Most priateľstva“ (právna forma občianske združenie založené v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov) a verejno – súkromné partnerstvá v rámci krajín EÚ fungujúce na princípe prístupu LEADER.

Chod Miestnej akčnej skupiny (Opatrenie 431 PRV)

Zdôvodnenie výberu opatrenia:

Cieľom tohto opatrenia je tvorba a zvyšovanie odborných kapacít potrebných pre implementáciu prístupu LEADER v území a to hlavne cez možnosti efektívnej implementácie ISRÚ občianskeho združenia a rozvíjania zručností v oblasti lokálneho manažmentu.

Konečný prijímateľ (žiadateľ):

MAS „Hídverő – Most priateľstva“ (právna forma občianske združenie založené v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov).

B. Zoznam opatrení mimo PRV SR, prostredníctvom ktorých sa bude realizovať integrovaná stratégia miestneho rozvoja

Opatrenie 1.1.3 Podpora zlepšovania kvality životného prostredia

Zdôvodnenie výberu opatrenia:

Vychádzajúc zo SWOT analýzy je možné v území definovať určité problémy v oblasti odpadového hospodárstva, separovania odpadov, znečistenia ovzdušia, pôdy, chýbajúcej kanalizácie a hlavne nedostatočného environmentálneho povedomia medzi občanmi. Nakoľko do riešeného územia zasahujú maloplošné chránené územia ako aj chránené vtáčie územia NATURA 2000, je toto zvolené opatrenie opodstatnené.

Konečný prijímateľ (žiadateľ):

Verejný a súkromný sektor z územia MAS.

Opatrenie 2.1.3 Hospodárska súdržnosť a komunikácia v prihraničnej oblasti

Zdôvodnenie výberu opatrenia:

Územie MAS sa z geografického hľadiska nachádza v blízkosti hraníc s Maďarskou republikou. Nakoľko aj značná časť obyvateľstva mikroregiónu je maďarskej národnosti, je pochopiteľné, že vytváranie cezhraničných partnerstiev a tým aj cezhraničných projektov zameraných na hospodársku súdržnosť, komunikáciu, efektívnu spoluprácu a odstraňovanie bariér je veľkou perspektívou rozvoja tohto vidieckeho územia. Veľkým prínosom sú aj doterajšie skúsenosti niektorých obcí z územia MAS s realizáciou takýchto cezhraničných projektov s maďarským partnerom. Realizované projekty však musia naplňovať priority a špecifické ciele integrovanej stratégie miestneho rozvoja MAS „Hídverő – Most priateľstva“.

Konečný prijímateľ (žiadateľ):

Obce, občianske združenia, neziskové organizácie, záujmové združenia právnických osôb, nadácie, spolky, právnické subjekty z územia pôsobnosti MAS.

Opatrenie 3.1.3 Podpora rozvoja vidieckej spoločnosti a tradícií

Zdôvodnenie výberu opatrenia:

V území riešených obcí sa nachádza značné množstvo aktívnych ale aj menej aktívnych mimovládnych organizácií a záujmových združení. Cieľom tohto opatrenia je oživiť ich činnosť, podporiť ich aktivity, ktoré majú v konečnom dôsledku dopad na rozvoj vidieckeho územia a povedomie občanov. MAS bude preferovať zapojenie mladých ľudí a žien do činnosti združení a tým do rozvoja svojho územia. Realizované projekty budú napĺňať priority a špecifické ciele integrovanej stratégie miestneho rozvoja územia MAS „Hídverő – Most priateľstva“.

Konečný prijímateľ (žiadateľ):

Občianske združenia, záujmové združenia právnických osôb, nadácie, spolky, právnické subjekty z územia pôsobnosti MAS.

- Vyplňte, Prílohu č. 3 Súhrnný prehľad Integrovannej stratégie rozvoja územia Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Vízia vyjadruje predstavu obyvateľov o budúcich okolnostiach života v území. Je úzko prepojená na vnímanie aspektov kvality života v oblastiach ako – pracovné príležitosti, bývanie, životné prostredie, možnosti spoločenského života a oddychu. Je dôležité, aby sa vízia naformulovala spoločne, aby sa s ňou každý stotožnil. Takto sa vízia stáva prostriedkom na začatie spoločnej tvorby rozhodnutí a komunikačného procesu v rámci partnerstva. Je užitočné ak sa vízia najskôr zostaví na úrovni každej jednotlivcej obce a potom spoločne za celé územie. To umožní široké zjednotenie uvedenej predstavy.

Strategický cieľ je vyjadrením zmeny, ktorá sa v dlhodobom časovom horizonte udeje v území, ak sa zrealizuje plánovaná intervencia (opatrenia, aktivity a finančný plán) v rozvojových – strategických prioritách. Naformulovaná zmena musí reflektovať situáciu v území – audit zdrojov, analýzy a vybrané rozvojové priority a musí byť realistická (dosiahnuteľná v danom čase, s danými finančnými prostriedkami, v danom prostredí a s danými kapacitami). Musí byť merateľný prostredníctvom indikátorov dopadu.

Strategické priority sú vlastne rozvojovými prioritami, ktoré vzišli z problémovej analýzy. Tieto musia byť takými oblasťami, ktoré ak sa do nich koncentruje investičné úsilie posunú územie maximálne efektívne, účinne a trvaloudržateľne k dosiahnutiu strategického cieľa. Špecifické ciele sú zámery, ktoré je potrebné dosiahnuť v rámci jednotlivých rozvojových priorít tak, aby intervencia viedla k dosiahnutiu strategického cieľa.

Vid' príloha č. 3 ISRÚ.

4.2 Akčný plán vo väzbe na os 4 LEADER

- Uveďte, väzbu vybraných opatrení osi 3 PRV, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 LEADER na príslušné ciele Integrovannej stratégie rozvoja územia.

V rámci uvedených cieľov sú navrhnuté pre Integrovanú stratégiu rozvoja územia OZ nasledovné opatrenia Programu rozvoja vidieka SR a v rámci nich nižšie uvedené vybrané aktivity:

V rámci Špecifického cieľa 1.1 Zlepšiť vzhľad regiónu ide o opatrenia osi 3 PRV SR:

5.3.3.4.1. OPATRENIE kód: 321 – Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľov vidieka

Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:

- rekonštrukcia a modernizácia rekreačných zón;
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia detských a športových ihrísk, tržníc, autobusových zastávok a pod.;
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia obecných stavieb (napr. obecný úrad, kultúrny dom) a objektov spoločenského významu (napr. amfiteátre) vrátane ich okolia (okrem stavieb a budov evidovaných na MK SR v registri nehnuteľných kultúrnych pamiatok a lokalít UNESCO) vrátane zariadenia pripojenia na internet;
- vytvorenie a zabezpečenie prístupu k širokopásmovej infraštruktúre vrátane zariadení na prenos a zber signálu (backhaul) a pozemných zariadení (napr. pevné, pozemné, bezdrôtové alebo satelitné technológie alebo kombinácie týchto technológií);
- budovanie pasívnej širokopásmovej infraštruktúry (napr. inžinierske práce, ako je kladenie káblových rozvodov a zapájanie iných sieťových prvkov, ako sú napr. neaktivované optické vlákna atď.) v súčinnosti s ostatnými infraštruktúrami (energetické, dopravné vodné, kanalizačné siete atď.).

Typ podporených aktivít

- rekonštrukcia a modernizácia miestnej infraštruktúry;
- rekonštrukcia a modernizácia stavieb a objektov spoločenského významu;
- investície do objektov podporujúcich voľno časové aktivity
- investície do infraštruktúry širokopásmového internetu.

5.3.3.4.2. OPATRENIE kód: 322 – Obnova a rozvoj obcí

Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnych ciest, lávok, mostov;
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia chodníkov, cyklotrás, verejného osvetlenia, verejných priestranstiev a parkov.

Typ podporených aktivít

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnej technickej infraštruktúry (dopravná infraštruktúra, vodohospodárska infraštruktúra);
- zlepšenie vzhľadu obcí (verejné priestranstvá, parky).

V rámci Špecifického cieľa 2.1 Zvýšiť vzdelanostnú úroveň a participáciu občanov na veciach verejných ide o opatrenia osi 3 PRV SR:

5.3.3.3. OPATRENIE kód: 331 – Odborné vzdelávanie a informovanie

Cieľom podpory sú vzdelávacie projekty zamerané na získavanie, prehľbovanie, inovácie vedomostí, zručností a šírenie informácií o jednotlivých opatreniach osi 3 podľa EPFRV.

Oprávnené sú všetky vzdelávacie a informačné aktivity, ktoré súvisia s cieľmi opatrenia:

1. všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktorých zameranie je v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ.

Vzdelávacie aktivity určené pre podnikateľské subjekty a subjekty verejnej správy (obce, mestá a ich združenia a občianske združenia) – tematicky zamerané najmä na:

- ekonomiku podnikateľského subjektu (napr. legislatíva, riadenie ekonomicky životaschopného podniku, podnikateľský plán, diverzifikácia činností, spolupráca a rozvoj podnikov);
- zavádzanie nových metód a nástrojov práce a riadenia vo vidieckom priestore;
- manažment kvality;
- inovácie vo vidieckych oblastiach, zavádzanie informačných technológií, internetizácia;
- ochranu životného prostredia (environmentálne vhodné technológie, alternatívne zdroje energie, separovaný zber, využívanie biomasy, ochrana, tvorba a manažment krajiny, cieľová kvalita vidieckej krajiny a pod.);
- obnovu a rozvoj vidieka;
- prístup LEADER.

2. nasledovné formy informačných aktivít

- tvorba nových vzdelávacích programov;
- tvorba analýz vzdelávacích potrieb;
- krátkodobé kurzy, školenia, tréningy na získanie potrebných vedomostí a zručností;
- konferencie a semináre;
- televízne a rozhlasové kampane (ako sú propagačné aktivity, besedy, talk shows);
- výmenné informačné stáže a návštevy;
- putovné aktivity k cieľovým skupinám;
- ďalšie formy, ako napríklad tlačené publikácie a webové portály, trvalý informačný a poradenský servis zameraný na celoživotné vzdelávanie.

Uprednostňujú sa kombinácie uvedených foriem.

V rámci Špecifického cieľa 3.1 Podporiť vidiecky cestovný ruch využitím a zhodnotením regionálnych špecifik využitím regionálnych špecifik ide o opatrenia osi 3 PRV SR:

5.3.3.2. OPATRENIE 313A Podpora činností v oblasti cestovného ruchu – časť A

Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ:

Časť A (článok 55 b) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005)

- rekonštrukcia a modernizácia nízkokapacitných ubytovacích zariadení s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet;
- prestavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízkokapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet;
- prístavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízkokapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet;
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia kempingového ubytovania vrátane prístupových ciest v rámci areálu, spevnených parkovacích plôch, elektrických, vodovodných a kanalizačných rozvodov, oplotenia, osvetlenia a sociálnych zariadení;

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia doplnkových relaxačných zariadení (sauna, krb, bazén a pod.).

Súčasťou stavebných investícií môžu byť aj prístupové cesty, pripojenie na inžinierske siete a úpravy v rámci areálu.

5.3.3.2. **OPATRENIE 313B Podpora činností v oblasti cestovného ruchu – časť B**

Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ:

Časť B (článok 55 c) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005)

- marketing služieb vidieckeho cestovného ruchu a rozvoja regiónu

V rámci akčného plánu sú zaradené i nasledovné prierezové opatrenia, a to **OPATRENIE 2.1.2 Vykonávanie projektov spolupráce (kód PRV SR 421)**, kde sú oprávnené najmä nasledovné činnosti:

- spoločný marketing LEADERovských skupín v rôznych regiónoch;
- ochrana spoločného kultúrneho bohatstva v rámci vytvoreného partnerstva;
- budovanie kapacít - výmena skúseností, prenos praktických skúseností pri rozvoji vidieka (napr. spoločné publikácie, twinningové podujatia, spoločná alebo koordinovaná práca).

Spolu s ním v rámci ISRÚ MAS „Hídverő – Most priateľstva“ je zaradené aj *d ďalšie prierezové opatrenie*, a to **OPATRENIE Chod miestnej akčnej skupiny (kód PRV SR 431)**, v ktorom oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ:

- školenia manažmentu a zamestnancov MAS zodpovedných za realizáciu stratégie;
- štúdie a analýzy dotknutého územia zamerané na aktualizáciu stratégie;
- publicita a informovanie o dotknutej oblasti a o stratégii;
- prevádzková činnosť;
- administratívna činnosť MAS: vyhlásenie výzvy, príjem žiadostí, administratívna kontrola žiadostí a príloh, hodnotenie projektov podľa kritérií, výber projektov a ich schválenie, kontrola realizácie projektov;
- zber informácií pre monitoring a hodnotenie;
- vedenie zložiek projektov a uchovávanie dokladov;
- semináre, školenia pre členov MAS zamerané na rozširovanie vedomostí a zručností pri vykonávaní stratégie.

- Uvedte, ako súbor vybraných opatrení osi 3 PRV reflektuje na situáciu v území (audit zdrojov), analýzy a strategický rámec Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Všetky tri opatrenia Integrovannej stratégie rozvoja územia OZ, ktorých opodstatnenosť a potrebu pre ďalší rozvoj územia uvádzame v predchádzajúcich kapitolách, medzi sebou navzájom súvisia a zároveň na seba logicky nadväzujú, čím prispievajú k hodnotovému naplneniu strategického cieľa.

- Uved'te, ako súbor vybraných opatrení osi 3 PRV rieši problémy daného územia a podporuje jeho rozvoj podľa skutočných potrieb.

***Opatrenie PRV SR 321 – Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľov vidieka
ISRÚ Špecifický cieľ 1.1***

Z auditu vyplýva potreba zvýšenia atraktivity obcí pre obyvateľov aj návštevníkov. V území OZ je nedostatok kvalitných a dostupných zariadení miestnej infraštruktúry, objektov spoločenského významu a podporujúcich voľno časové aktivity. Analýza problémov jednoznačne poukázala na skvalitnenie a rozšírenie týchto zariadení (napr. infraštruktúry voľného času) ako na rozvojovú príležitosť. Investovanie do identifikovaných aktivít prostredníctvom implementácie tohto opatrenia prispeje k celkovému zatraktívneniu prostredia mikroregiónu hlavne pre miestnych obyvateľov ako aj návštevníkov územia.

***Opatrenie PRV SR 322 – Obnova a rozvoj obcí
ISRÚ Špecifický cieľ 1.1***

Zlepšenie stavu miestnej infraštruktúry bolo jedným z hlavných definovaných problémov pri zostavovaní problémovej analýzy OZ. Zástupcovia územia deklarovali riešenie nepriaznivého vzhľadu zlý obcí – schátralé a neupravené verejné priestranstvá a parky, ako aj výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu miestnych ciest, lávok, mostov, výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu chodníkov, cyklotrás, verejného osvetlenia. Doriešenie uvedených aktivít v rámci tohto opatrenia podporí a prispeje k zatraktívneniu a zlepšeniu životného prostredia v obciach regiónu.

***Opatrenie PRV SR 331 – Odborné vzdelávanie a informovanie
ISRÚ Špecifický cieľ 2.1***

Vzdelanostná štruktúra miestnych obyvateľov OZ nie je konkurencieschopná, zručnosti a vedomosti v oblastiach ako marketing, ekonomika podnikania a manažment kvality nereflektujú na požiadavky „modernej doby“. Zvyšovanie zručností a odborných vedomostí v spomínaných oblastiach, ako aj medzisektorovú spoluprácu vnímajú zástupcovia územia jednoznačne ako rozvojovú príležitosť. Zvýšenie úrovne odborných vedomostí a zručností, ako aj ďalší osobnostný rozvoj zabezpečí rast príjmov miestneho obyvateľstva a teda prispeje aj k naplneniu strategického cieľa.

***Opatrenie PRV SR 421 – Vykonávanie projektov spolupráce
ISRÚ Špecifický cieľ 2.1***

Zvyšovanie zručností a odborných vedomostí, ako aj partnerskú spoluprácu vnímajú zástupcovia územia jednoznačne ako rozvojovú príležitosť. Zvýšenie úrovne odborných vedomostí a zručností, ako aj ďalší osobnostný rozvoj zabezpečí rast príjmov miestneho obyvateľstva a teda prispeje aj k naplneniu strategického cieľa stratégie. Spoločný marketing produktov vidieckej turistiky prispeje k zvýšeniu príjmov podnikateľských subjektov v území a tým aj k naplneniu strategického cieľa.

Opatrenie PRV SR 313A – Podpora činností v oblasti cestovného ruchu, časť A
ISRU Špecifický cieľ 3.1

Výsledky analýzy územia poukazujú na potenciál rozvoja vidieckeho cestovného ruchu objektov, avšak súčasná úroveň vybavenosti územia so službami cestovného ruchu je nízka. Výsledky analýzy územia poukazujú na existenciu objektov vhodných na prestavbu na nízkokapacitné ubytovanie, ako aj potenciál výstavby, rekonštrukcie a modernizácie doplnkových relaxačných zariadení.

Opatrenie PRV SR 313B – Podpora činností v oblasti cestovného ruchu, časť B
ISRU Špecifický cieľ 3.1

V súčasnosti propagácia turistickej atraktivity územia OZ je veľmi slabá. Realizácia prispeje k zvyšovaniu informovanosti širokej verejnosti o atraktivite územia OZ, o možnostiach pobytu v území OZ v zariadeniach vidieckeho cestovného ruchu, čím sa zlepší propagácia územia, ktorá je v súčasnosti nepostačujúca. V procese prípravy a realizácie projektov sa budú vytvárať partnerstvá najmä v oblasti vidieckeho cestovného ruchu, ktoré zvýšia úroveň spolupráce v území.

- Vyplňte, Prílohu č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader Integrovannej stratégie rozvoja územia. Formulár Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader bude vyplnený samostatne pre každé vybrané opatrenie z osi 3 a osi 4 PRV, ktoré sa bude implementovať prostredníctvom osi 4 Leader. Jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a v prípade, ak verejno-súkromné partnerstvo (MAS) predpokladá realizáciu projektov spolupráce, jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

Vid' príloha č. 4

Akčný plán predstavuje následnú činnosť strategického plánovania a rozpracováva opatrenia osi 3 PRV a konkrétne podporované činnosti, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader.

4.3 Finančný plán

- Uved'te, spolufinancovanie implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia (činnosti, projekty, ktoré nie sú financované z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013), – finančné prostriedky z iných štrukturálnych fondov, operačných programov, grantov, ostatné verejné zdroje. Uved'te názov zdroja a finančnú čiastku.

Finančný plán Integrovannej stratégie rozvoja územia MAS „Hídverő – Most priateľstva“ vychádza z reálnych potrieb intervencií. Stanovenie výšky alokácií na jednotlivé opatrenia nadväzuje na akčný plán integrovanej stratégie, pričom vychádza z výšky možných objemov stanovených Usmernením pre administráciu osi 4 LEADER.

Verejno - súkromné partnerstvo „Hídverő – Most priateľstva“ sa podľa možnosti bude uchádzať pre podporu svojej Integrovannej stratégie rozvoja územia o finančnú podporu zo zdrojov Programu rozvoja vidieka Slovenskej republiky, a to približne vo výške 1 440 000,- EUR. Alokované čiastky v jednotlivých opatreniach stratégie vychádzajú z reálnych možností jednotlivých subjektov, pričom boli brané do úvahy aj možnosti získania finančných prostriedkov z iných zdrojov.

Princípom integrovanej stratégie je skutočnosť, že plánované ciele je možné dosiahnuť s využitím všetkých dostupných doplnkových zdrojov. To znamená, že stanovené špecifické ciele sa budú naplňať realizáciou projektov, pre ktoré budú priebežne vyhľadávané aktuálne zdroje podľa aktuálnych možností: štrukturálne fondy, fondy cezhraničných programov s Maďarskom, granty jednotlivých rezortných Ministerstiev, rôzne nadačné granty, štátne dotácie, rozpočtové zdroje samospráv aj súkromné zdroje podnikateľských subjektov a neziskových organizácií. Finančné čiastky využité z uvedených zdrojov nie je možné jednoznačne a presne vyčíslieť, nepoznáme totiž ešte všetky zdroje a ich podmienky, ktoré ešte len môžu byť prístupné v strednodobom horizonte.

V rokoch 2012 až 2017 sa MAS „Hídverő – Most priateľstva“ bude vo výzve uchádzať o dotáciu z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja v súlade s podmienkami Všeobecne záväzného nariadenia NSK č. 7/2011, podľa ktorého môže v prípade schválenia získať 31000,- EUR ročne na implementáciu vybraných opatrení stratégie a v prípade projektov spolupráce 8000,- EUR na 1 projekt.

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

Tabuľka: Plánované finančné prostriedky a spolufinancovanie rozvojových opatrení a aktivít v rámci implementácie integrovanej stratégie, ktoré nebudú financované z PRV SR

Špecifický cieľ	Opatrenie	Plánované činnosti	Plán. rozpočet opatrenia	Rozsah pre 1 projekt	Verejné zdroje		Ostatné súkromné a iné zdroje	Plánované zdroje financovania
					VÚC	Iné verejné zdroje (obce)		
1.1 Zlepšiť vzhľad regiónu	1.1.3 Podpora zlepšovania kvality životného prostredia	Podpora aktivít v oblasti separovaného zberu odpadov. Podpora aktivít na zhodnocovanie odpadov. Čistiarene odpadových vôd, protipovodňová ochrana. Budovanie systému verejných kanalizácií.	100 000 EUR (predbežný odhad: 2 projekty)	5000 - 80000 EUR	0 EUR	7 000 EUR	93 000 EUR	OP Životné prostredie - Prioritná os 4 Odpadové hospodárstvo; Prioritná os 1 Integrovaná ochrana a racionálne využívanie; Environmentálny fond - Oblasť B Ochrana a využívanie vôd, Oblasť C Rozvoj odpadového hospodárstva.
2.1 Zvýšiť vzdelanostnú úroveň a participáciu občanov na veciach verejných	2.1.3 Hospodárska súdržnosť a komunikácia v prihraničnej oblasti	Podpora konkurencieschopnosti podnikov, rozvoj ľudských zdrojov (veda, výskum, vzdelávanie), zariadenia podnikateľskej infraštruktúry, starostlivosť o prírodné hodnoty, chránené územia prírody. Odstránenie bariér.	110 000 EUR (predbežný odhad: 3 projekty)	4000 - 70000 EUR	0 EUR	10 000 EUR	100 000 EUR	Program cezhraničnej spolupráce HU - SK 2007 - 2013 - ŠC 1 Posilnená hospodárska konkurencieschopnosť v prihraničnej oblasti, ŠC 4 Ochrana prírodných hodnôt; Operačný program KaHR
3.1 Podporiť vidiecky cestovný ruch využitím a zhodnotením regionálnych špecifik	3.1.3 Podpora rozvoja vidieckej spoločnosti a tradícií	Podpora aktivít občanov, združení, vidieckych komunit a remeselníkov - podpora ich činnosti. Rozvíjanie kultúrneho dedičstva.	55 400 EUR (predbežný odhad: 10 projektov)	330 - 5000 EUR	48 000 EUR	2 400 EUR	5 000 EUR	Všeobecne záväzné nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 7/2011 - Opatrenie 2 Rozvoj vidieckej spoločnosti a podpora tradícií. Nadácia SPP, Pontis.

- Vyplňte, Prílohu č. 5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007-2013 Integrovannej stratégie rozvoja územia, v súlade s údajmi uvedenými Prílohe č.4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER v časti Výška a rozsah podpory – celkový rozpočet opatrenia.

**Opatrenie č. 1.1.1. Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľstvo vidieka
ISRU Špecifický cieľ 1.1**

Opatrenie ISRU	Rozsah podpory na 1 projekt (v EUR)	Spolufinanc. užívateľom	Finančný plán			Plánované ostatné zdroje financovania
			Celkový rozpočet	z toho		
				PRV SR	Ostatné zdroje (VÚC, obce, iné)	
1.1.1 Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľstvo vidieka	2 000 - 50 000	0% - 5% (podľa typu výzvy a zamerania projektu)	635 000 EUR (predbežný odhad: 18 projektov)	550 000 EUR	85 000 EUR	Všeobecne záväzné nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 7/2011 - Opatrenie 1 Obnova obcí. Spolufinancovanie obcí, konečných užívateľov - OZ.

**Opatrenie č. 1.1.2 Obnova a rozvoj obcí
ISRU Špecifický cieľ 1.1**

Opatrenie ISRU	Rozsah podpory na 1 projekt (v EUR)	Spolufinanc. užívateľom	Finančný plán			Plánované ostatné zdroje financovania
			Celkový rozpočet	z toho		
				PRV SR	Ostatné zdroje (VÚC, obce, iné)	
1.1.2 Obnova a rozvoj obcí	2 000 - 50 000	0% - 5% (podľa typu výzvy a zamerania projektu)	620 000 EUR (predbežný odhad: 13 projektov)	550 000 EUR	70 000 EUR	Všeobecne záväzné nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 7/2011 - Opatrenie 1 Obnova obcí. Spolufinancovanie obcí.

**Opatrenie č. 2.1.1. Odborné vzdelávanie a informovanie
ISRU Špecifický cieľ 2.1**

Opatrenie ISRU	Rozsah podpory na 1 projekt (v EUR)	Spolufinanc. užívateľom	Finančný plán			Plánované ostatné zdroje financovania
			Celkový rozpočet	z toho		
				PRV SR	Ostatné zdroje (VÚC, obce, iné)	
2.1.1 Odborné vzdelávanie a informovanie	2000 - 10000	0% - 5% (podľa typu výzvy a zamerania projektu)	104 000 EUR (predbežný odhad: 9 projektov)	100 000 EUR	4000 EUR	Spolufinancovanie z rozpočtov záujmových združení a iných organizácií.

**Opatrenie č. 2.1.2. Vykonávanie projektov spolupráce
ISRU Špecifický cieľ 2.1**

Opatrenie ISRU	Rozsah podpory na 1 projekt (v EUR)	Spolufinanc. užívateľom	Finančný plán			Plánované ostatné zdroje financovania
			Celkový rozpočet	z toho		
				PRV SR	Ostatné zdroje (VÚC, obce, iné)	
2.1.2 Vykonávanie projektov spolupráce	2000 - 11000	0% - 5% (podľa typu výzvy a zamerania projektu)	20 000 EUR (predbežný odhad: 3 projekty)	0 EUR	20 000 EUR	Všeobecne záväzné nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 7/2011 - Opatrenie 4 Podpora projektov spolupráce verejno - súkromných partnerstiev. Spolufinancovanie MAS Most priateľstva.

Opatrenie č. 3.1.1. Podpora činností v oblasti cestovného ruchu, časť A
ISRU Špecifický cieľ 3.1

Opatrenie ISRU	Rozsah podpory na 1 projekt (v EUR)	Spolufinanc. užívateľom	Finančný plán			Plánované ostatné zdroje financovania
			Celkový rozpočet	z toho		
				PRV SR	Ostatné zdroje (VÚC, obce, iné)	
3.1.1 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - časť A	2600 - 30000	40% - 50% (podľa typu výzvy a zamerania projektu)	400 000 EUR (predbežný odhad: 12 projektov)	200 000 EUR	200 000 EUR	Zdroje podnikateľských subjektov.

Opatrenie č. 3.1.2. Podpora činností v oblasti cestovného ruchu, časť B
ISRU Špecifický cieľ 3.1

Opatrenie ISRU	Rozsah podpory na 1 projekt (v EUR)	Spolufinanc. užívateľom	Finančný plán			Plánované ostatné zdroje financovania
			Celkový rozpočet	z toho		
				PRV SR	Ostatné zdroje (VÚC, obce, iné)	
3.1.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - časť B	1500 - 10000	0% - 5% (podľa typu výzvy a zamerania projektu)	44 000 EUR (predbežný odhad: 5 projektov)	40 000 EUR	4 000 EUR	Zdroje záujmových združení.

4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec

- Zostavte plán monitoringu (vyplňte tabuľku: Dodatočné monitorovacie ukazovatele)
 - navrhnete min. 1 merateľný monitorovací ukazovateľ, ktorý bude slúžiť k hodnoteniu strategického cieľa. Uveďte východiskový stav a predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2017, aby bolo možné vyhodnotiť stanovený strategický cieľ.
 - navrhnete min. 1 merateľný monitorovací ukazovateľ, ktorý bude slúžiť pre hodnotenie každého špecifického cieľa. Uveďte východiskový stav a predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2017, aby bolo možné vyhodnotiť stanovený špecifický cieľ.
 - navrhnete merateľné monitorovacie ukazovatele pre jednotlivé opatrenia, ktoré budú implementované v rámci Vašej stratégie. Ukazovatele musia byť navrhnuté s ohľadom na ciele stratégie a daných opatrení. Uveďte aj ich predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2017. MAS si môže napláňovať predpokladané dosahované hodnoty ukazovateľov za každý rok až do roku 2017.
- Popíšte, spôsoby overovania, frekvencie a získavania navrhovaných monitorovacích ukazovateľov. (vzor podľa tabuľky: Dodatočné monitorovacie ukazovatele)

Pre potreby zabezpečenia monitorovania a hodnotenia integrovanej stratégie boli zostavené monitorovacie a hodnotiace ukazovatele na úrovni strategického cieľa, špecifických cieľov a opatrení.

Tabuľka: Dodatočné monitorovacie ukazovatele

Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2017	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
„Zabezpečiť významný rast kvality života obyvateľov územia MAS „Hídverő – Most priateľstva“ pri efektívnom a ekologickom využití miestneho potenciálu, s rozvojom cestovného ruchu prezentujúceho špecifika regiónu v strednodobom horizonte“	počet uchádzačov o zamestnanie	1193	300	ÚPSVaR 1x ročne
	počet obyvateľov	12957	13500	ŠÚ SR 1x ročne obecné štatistiky k 31.12.
	počet aktívnych členov MAS	30	120	prezenčné listiny MAS OZ
Špecifický cieľ 1.1 <i>Zlepšiť vzhľad regiónu</i>	počet obcí v území MAS, ktoré zlepšili svoju infraštruktúru	0	10	Evidencia MAS 1 x ročne
Špecifický cieľ 2.1 <i>Zvýšiť vzdelanostnú úroveň a participáciu občanov na veciach verejných</i>	počet vzdelávacích / informačných projektov	0	10	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity
Špecifický cieľ 3.1 <i>Podporiť vidiecky cestovný ruch využitím a hodnotením regionálnych špecifik</i>	celkový počet vytvorených pracovných miest	0	8	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity
	spokojnosť obyvateľov s aktivitami v oblasti rozvoja CR realizovanými s podporou LEADER (%)	0	95	Dotazníkový prieskum MAS po ukončení aktivít projektu
Opatrenie č. 1.1.1	počet zrekonštruovaných zariadení v obciach	0	11	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity
321 Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľstvo vidieka	počet vybudovaných, zrekonštruovaných a zmodernizovaných športových ihrísk, detských ihrísk, autobusových zastávok	0	11	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

<i>Opatrenie č. 1.1.2</i> <i>322 Obnova a rozvoj obcí</i>	počet podporených obcí (počet)	0	11	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity
	počet vybudovaných, zrekonštruovaných verejných priestranstiev, parkov (ks)	0	11	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity
<i>Opatrenie č. 2.1.1</i> <i>331 Odborné vzdelávanie a informovanie</i>	počet účastníkov vzdelávacích a informačných aktivít (osoba)	0	200	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity
	počet vzdelávacích dni	0	20	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity
<i>Opatrenie č. 2.1.2</i> <i>421 Vykonávanie projektov spolupráce</i>	Počet projektov spoločného marketingu MAS (ks)	0	2	Evidencia MAS – záznamy 1 x ročne
	Počet aktivít v rámci ochrany spoločného bohatstva v rámci partnerstva (ks)	0	1	Evidencia MAS – záznamy 1 x ročne
<i>Opatrenie č. 3.1.1</i> <i>313A Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A</i>	počet zrekonštruovaných objektov	0	8	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity
	počet vybudovaných lôžok	0	70	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity
<i>Opatrenie č. 3.1.1</i> <i>313B Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B</i>	počet druhov vytvorených propagačných materiálov	0	4	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity

Vysvetlivky: n = ďalší v poradí

- Popíšte, spôsob monitorovania realizácie projektov.

MAS je povinná sledovať ukazovatele za opatrenia osi 3, ktoré budú implementované prostredníctvom jej stratégie. V stratégii uvedie plánované hodnoty výstupových a výsledkových monitorovacích ukazovateľov, ktoré sa majú dosiahnuť do roku 2017. Dosiahnuté hodnoty týchto ukazovateľov bude MAS čerpať z monitorovacích správ projektov od jednotlivých konečných prijímateľov, z koncoročných obecných štatistík, ŠÚ SR a ÚPSVR. Kumulatívne dosiahnuté hodnoty MAS uvedie v Správe o činnosti MAS. Zber údajov bude jednorázový pri menších projektoch a projektoch, ktoré budú refundované jednou platbou. Pri rozsiahlejších projektoch (nad 12 mesiacov), ktoré budú financované cez zálohové platby, bude zber opakovaný. Zdrojom pre zber indikátorov bude aj tzv.

sebahodnotenie MAS, kedy na každom zasadnutí MAS bude miestny manažér informovať o počte podpísaných zmlúv, počte začatých a ukončených projektov, preplatených žiadostí o platbu a pod. Tieto údaje budú podkladom pre monitorovacie správy, ale aj pre výročnú správu MAS, ktorú bude schvaľovať Predsedníctvo. MAS má povinnosť vypracovávať ročne Správu o činnosti MAS. Posledná Správa o činnosti MAS bude predložená za rok 2017 (najneskôr do 31.03.2017).

- Uved'te, plánované hodnoty povinných monitorovacích ukazovateľov, ktoré sa majú dosiahnuť do r. 2013 (vyplňte tabuľku: Povinné monitorovacie ukazovatele pre MAS za os 4 LEADER).

Tabuľka: Povinné ukazovatele za opatrenia osi 3 Programu rozvoja vidieka implementované prostredníctvom osi 4 LEADER

Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Typ ukazovateľa	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2017
Opatrenie: Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam (311)	Počet prijímateľov podpory (počet)	Výstup	0
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	0
	Hrubý počet vytvorených pracovných miest	Výsledok	0
Opatrenie: Podpora činností v oblasti vidiekeho cestovného ruchu (313)	Počet podporených aktivít (počet)	Výstup	7
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	440 000
	Hrubý počet vytvorených pracovných miest	Výsledok	8
Opatrenie: Vzdelávanie a informovanie (331)	Počet účastníkov vzdelávacej / informačnej aktivít (počet)	Výstup	200
	Počet vzdelávacích dní (počet)	Výstup	20
	Počet účastníkov, ktorí úspešne absolvovali a ukončili vzdelávaciu aktivitu	Výsledok	200
Opatrenie: Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo (321)	Počet podporených obcí (počet)	Výstup	10
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	550 000,-
	Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu	Výsledok	17000
	Rast používania internetu na vidieku		
Opatrenie: Obnova a rozvoj obcí (322)	Počet podporených obcí (počet)	Výstup	10
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	550 000,-
	Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu	Výsledok	13500

Tabuľka: Povinné ukazovatele pre MAS za Os 4 LEADER PRV SR

Úroveň	Ukazovateľ	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2017
Opatrenie: Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia (41)	počet obyvateľov v podporenej MAS	12957	13500
	počet projektov financovaných MAS	0	31
	počet podporených beneficiarov	0	26
	počet obcí podporeného územia	0	10
Opatrenie: Vykonávanie projektov spolupráce (421)	počet podporených projektov spolupráce	0	3
	počet spolupracujúcich MAS	0	2
	počet vytvorených pracovných miest	0	1
Opatrenie: Chod miestnej akčnej skupiny (431)	počet podporených aktivít	0	1
	počet účastníkov, ktorí úspešne dokončili tréningovú aktivitu	0	25

- Uvedte, hodnotiaci rámec – plán, druhy a postupy hodnotenia stratégie, spôsob zapracovania výsledkov hodnotenia do stratégie.

Monitorovanie a hodnotenie je organickou súčasťou správneho strategického plánovania a programovania. Umožňuje vytvoriť stálu spätnú väzbu praktickej realizácie stratégie (programu). Zároveň umožňuje včas urobiť zmeny v intervenčnom rámci v prospech želanej zmeny a dosahovania cieľov v prípade potreby. Tento postup umožňuje aj nestranne posúdiť kvalitu zostavenia intervenčného rámca a poučiť sa z prípadných chýb.

Monitoring je priebežný proces, ktorý pomáha kontrolovať využitie zdrojov v akčnom pláne a vidieť bezprostredný výstup funkčnosti opatrení. Pre monitorovanie implementácie akčného plánu boli naplánované výpovedné monitorovacie indikátory – indikátory vstupu, výstupu prípadne výsledku, ktoré nám pomôžu zmerať postupný pokrok implementácie stratégie. Pre správne a korektné výsledky je nevyhnutné mať dobrý prístup k údajom, ktoré nám pomôžu naplňať monitorovacie indikátory.

Hodnotenie je proces sledovania plnenia cieľov stratégie, vykonáva sa priebežne alebo periodicky, a to prostredníctvom indikátorov hodnotenia – výsledku a dopadu, ktorých hierarchia zodpovedá špecifickým a strategickým cieľom.

MAS si v rámci stratégie stanovila monitorovacie a hodnotiace indikátory, ktoré budú slúžiť pre monitorovanie priebehu a výsledku realizácie projektov v rámci implementácie stratégie a činnosti MAS vzhľadom k stanoveným cieľom. Zároveň bude MAS sledovať a vyhodnocovať dodatočné monitorovacie ukazovatele a povinné ukazovatele za opatrenia osi 3 PRV implementované prostredníctvom osi 4 LEADER a spoločné monitorovacie ukazovatele stanovené EK.

Základom hodnotenia implementácie stratégie je neustále (minimálne raz za pol roka) číselné vyhodnocovanie stanovených indikátorov monitorovania (výstup) a minimálne raz za rok indikátorov hodnotenia (výsledok a dopad) za súčasného sledovania celkového vývoja územia v kontexte. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný predložiť monitorovaciu správu projektu súčasne s poslednou ŽoP. V monitorovacej správe je potrebné uviesť hodnoty sledovaných ukazovateľov, priebeh realizácie projektu, problémy pri realizácii projektu, odporúčania pre PPA a ďalšie náležitosti, ktoré sú obsahom správy. Pre každé opatrenie/podopatrenie je vypracovaný formulár monitorovacej správy projektu.

Celkové hodnotenie účinnosti ISRÚ bude vykonané s využitím rámcov predchádzajúcich tabuliek. Výkonný výbor na každom svojom zasadnutí bude mať k dispozícii údaje v podobe kvantifikovaných indikátorov a bude diskutovať o aktuálnom stave. Správy o monitorovaní pripraví kancelária MAS na základe pravidelných zberov údajov u užívateľov v súčinnosti s PPA. Monitorovacie správy budú aj podkladom pre zostavenie priebežných hodnotiacich správ a tie slúžia následne ako vstup pre nezávislé hodnotenie implementácie IRSÚ i ako podklad pre RO pre hodnotenie implementácie všetkých vybraných stratégií vrátane posúdenia ako tieto prispievajú k realizácii cieľov PRV SR.

- Popíšte, postupy sebahodnotenia jednotlivých orgánov MAS (výkonný orgán, výberová komisia MAS a monitorovací výbor) a činnosti MAS (max. 20 riadkov).

Je veľmi dôležité aby MAS sama vyhodnocovala implementáciu stratégie ako aj svoju vlastnú činnosť a vlastné inštitucionálne zázemie. Predmetom sebahodnotenia MAS je:

- priebeh implementácie stratégie,
- činnosť MAS a fungovanie vlastného inštitucionálneho zázemia.

Základom sebahodnotenia implementácie stratégie je pravidelné (minimálne raz za pol rok) číselné vyhodnocovanie vyššie uvedených ukazovateľov monitorovania (výstup) a minimálne raz za rok ukazovateľov hodnotenia (výsledok) za súčasného sledovania celkového vývoja územia. Ukazovatele dopadu sa vyhodnocujú na konci programového obdobia (rok 2017). V súčinnosti s PPA ďalej MAS vyhodnocuje indikátory povinne stanovené v PRV SR, opatreniach osi 3 a 4.

Správy o monitorovaní pripravuje kancelária MAS, ktorá má k dispozícii údaje v podobe kvantifikovaných ukazovateľov (ich aktuálne hodnoty k dátumu monitorovania) na základe pravidelných zberov údajov u užívateľov v súčinnosti s PPA. Monitorovacie správy sú ďalej podkladom pre zostavenie priebežných hodnotiacich správ a tie slúžia následne ako vstup pre nezávislé hodnotenie implementácie IRSÚ i ako podklad pre RO pre hodnotenie implementácie všetkých vybraných stratégií vrátane posúdenia ako tieto prispievajú k realizácii cieľov PRV SR.

Výkonný výbor na každom svojom zasadnutí prerokuje monitorovacie správy a vydá k nim stanovisko. Správa spolu so stanoviskom je postúpená Monitorovaciemu výboru MAS, ktorý zasadá dvakrát ročne a ktorý správu prerokuje a schváli/neschváli, pričom hodnotí, či implementácia stratégie postupuje v súlade s jej cieľmi.

V prípade, že zistí nezrovnalosti alebo odklon od cieľa, neplánované objektívne dôvody pre nevyužívanie alokovaných zdrojov v jednotlivých opatreniach, alebo vysoké požiadavky v rámci iných opatrení, vykoná návrh na zmeny v implementácii stratégií, tak, aby sa sledovali navrhované strategické a špecifické ciele.

Návrhy na zmenu v implementácii stratégie schvaľuje najvyšší orgán MAS.

Okrem implementácie stratégie MAS pravidelne vyhodnocuje svoje inštitucionálne zabezpečenie implementácie stratégie, a to konkrétne:

- Funkčnosť existujúcej organizačnej štruktúry MAS
- Funkčnosť manažmentu MAS
- Flexibilitu, účinnosť a oprávnenosť rozhodovacích postupov o stratégii a projektoch
- Schopnosť MAS zabezpečiť implementáciu stratégie a projektov
- Schopnosť MAS zabezpečiť monitoring a hodnotenie projektov

Pre samohodnotenie MAS si Výkonný orgán zostaví tabuľky sebahodnotenia, ktoré zohľadnia vyššie uvedené kritériá a bodovací systém v prvom roku prevádzky MAS, konkrétne do 6 mesiacov od uskutočnenia prvej výzvy. Vhodným nástrojom na sebahodnotenie pre MAS je výročná členská schôdza - ak nebude odozva zo strany členov a potenciálnych žiadateľov, je to zlý signál pre MAS.

Proces sebahodnotenia by mal pre MAS pomôcť riadiť stratégiu a smerovať ju k dosiahnutiu cieľov, odhaliť nefunkčné intervencie a pomôcť navrhnúť efektívne zmeny a pomôcť porozumieť efektívnosti a účinnosti inštitucionálneho a administratívneho zabezpečenia implementácie.

IMPLEMENTAČNÁ ČASŤ

KAPITOLA 5: IMPLEMENTAČNÝ RÁMEC PRI IMPLEMENTÁCIÍ INTEGROVANEJ STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA

5.1 Organizačná štruktúra a zdroje

5.1.1 Organizačná štruktúra a zabezpečenie činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS)

- Uved'te, štruktúru a organizáciu verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Orgány združenia

5.1 Najvyšší orgán (valné zhromaždenie OZ)

5.2 Výkonný orgán (predsedníctvo OZ)

5.3 Výberová komisia

5.4 Štatutárny orgán (predseda OZ)

5.5 Kontrolný orgán (revízna komisia OZ)

5.6 Monitorovací výbor

- Uved'te, úlohu a zodpovednosť jednotlivých subjektov a organizačných zložiek verejno-súkromného partnerstva (MAS) pri realizácii Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Valné zhromaždenie pri realizácii ISRÚ:

- schvaľuje stratégiu a jej aktualizáciu;

Predsedníctvo združenia pri realizácii ISRÚ:

- zodpovedá za vypracovanie a implementáciu stratégie;
- predbežne schvaľuje projekty doporučené výberovou komisiou MAS na financovanie z PRV;
- zriadi výberovú komisiu MAS a monitorovací výbor;
- volí a odvoláva manažéra MAS;
- vymenúva členov monitorovacieho výboru;
- volí a odvoláva členov výberovej komisie MAS a schvaľuje jej štatút.

Výberová komisia združenia pri realizácii ISRÚ:

- hodnotí a vyberá projekty, prostredníctvom ktorých sa bude implementovať stratégia
- zostavuje a predkladá zoznam projektov (ŽoNFP), ktoré odporúča schváliť na financovanie z PRV výkonnému orgánu
- posudzuje oprávnenosť činností v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3. Kontroluje, či činnosti nespádajú do kategórie neoprávnených projektov, stanovených pre príslušné opatrenia osi 3 v Príručke;

- posudzuje splnenie kritérií pre uznateľnosť výdavkov (oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt) stanovených na príslušné opatrenia osi 3;
- posudzuje oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Príručke;
- posudzuje splnenie všetkých minimálnych kritérií spôsobilostí, ktoré sú definované v Príručke pre príslušné opatrenia osi 3 a v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS v rámci implementácie stratégie;
- posudzuje splnenie podmienok uvedených v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti B a), c), d), i), l);
- hodnotí splnenie výberových kritérií na hodnotenie projektov konečných prijímateľov - predkladateľov projektov na príslušné opatrenie osi 3, ktoré si stanovila MAS;
- vyberá projekty v súlade s postupmi na výber projektov;

Štatutárny orgán združenia - predseda pri realizácii ISRÚ:

- predkladá PPA projekty (ŽoNFP) doporučené a predbežne schválené MAS na čerpanie finančných prostriedkov z PRV a ďalšie dokumenty, ktoré sú určené pre RO a PPA

Kontrolná a revízná komisia združenia pri realizácii ISRÚ:

- dozerá nad rozhodnutiami orgánov združenia, ktoré súvisia s ISRÚ
- posudzuje ročnú správu o činnosti združenia, návrh rozpočtu a správu o hospodárení združenia vypracovanú Predsedníctvom pred tým, ako ju prijme Valné zhromaždenie (časti, ktoré sa týkajú ISRÚ)

Monitorovací výbor pri realizácii ISRÚ:

- vykonáva najmä hodnotenie a kontrolu realizácie projektov v rámci stratégie,
- pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie, správy o monitoringu za ročné obdobie, ktoré sa predkladajú na RO a PPA,
- vykonáva monitoring priebehu vecného a finančného plnenia projektov za ročné obdobie
- vykonáva vyhodnotenie jednotlivých výziev.

- Popíšte, spôsob delegovania zástupcov členov verejno-súkromného partnerstva (MAS) do orgánov, komisií, príp. pracovných skupín.

5.1 Najvyšší orgán (valné zhromaždenie OZ)

5.1.1 Najvyšší orgán je valné zhromaždenie OZ a tvoria ho všetci členovia MAS „Hídverő – Most priateľstva“

5.1.2 Členovia najvyššieho orgánu sú právnické a fyzické osoby (Článok 4)

5.1.3 Najvyšší orgán zvoláva výkonný orgán minimálne raz do roka, alebo ak písomne požiada o zvolanie minimálne tretina členov MAS „Hídverő – Most priateľstva“ a to do

30-tich dní od doručenia žiadosti predsedovi výkonného orgánu. V prípade zvolania mimoriadneho zasadnutia najvyššieho orgánu je predmetom rokovania len to, čo bolo dôvodom jeho zvolania.

5.1.4 Pri hlasovaní na zasadnutí najvyššieho orgánu má každý člen jeden hlas.

5.1.5 Valné zhromaždenie členov je schopné sa uznávať vo veciach činnosti **MAS „Hídverő – Most priateľstva“** za prítomnosti nadpolovičnej väčšiny všetkých členov. Ak nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov do 30 minút po stanovenom termíne začiatku zasadnutia, rozhodne výkonný orgán o zvolaní náhradného valného zhromaždenia.

5.1.6 Pri hlasovaní o integrovanej stratégii rozvoja územia musí byť prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov **MAS „Hídverő – Most priateľstva“**.

5.1.7 Náhradné zasadnutie najvyššieho orgánu **MAS „Hídverő – Most priateľstva“** je uznávania schopné ak je prítomná minimálne 1/3 členov a vždy musí dodržiavať pôvodne stanovený program. Ak je v programe hlasovanie o integrovanej stratégii rozvoja územia, alebo hlasovanie o zlúčení, alebo zrušení **MAS „Hídverő – Most priateľstva“** a ak nie je riadne valné zhromaždenie členov uznávania schopné, musí predsedníctvo vždy zvolať valné zhromaždenie členov na iný termín.

5.1.8 Najvyšší orgán **MAS „Hídverő – Most priateľstva“** rozhoduje o:

- a) počte členov v orgánoch **MAS „Hídverő – Most priateľstva“** ktorý je vždy nepárny
- b) volí a odvoláva členov výkonného orgánu a kontrolného orgánu
- c) schvaľuje prijatie nových členov
- d) schvaľuje integrovanú stratégiu rozvoja územia a jej aktualizáciu, ďalej plán činnosti alebo ďalšie rozvojové dokumenty
- e) schvaľuje organizačný poriadok
- f) schvaľuje volebný poriadok pre voľbu orgánov,
- g) schvaľuje stanovy, ich zmeny a doplnky
- h) schvaľuje účtovnú uzávierku a výročnú správu za uplynulý kalendárny rok,
- i) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení,
- j) rozhoduje o zániku združenia zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením,
- k) stanovuje výšku, spôsob a termín úhrady členských príspevkov,
- l) rozhoduje o účasti **MAS „Hídverő – Most priateľstva“** v iných profesijných alebo záujmových organizáciách a volí do nich svojich zástupcov,
- m) schvaľuje správu o činnosti kontrolného orgánu.
- n) prerokúva a schvaľuje výročné správy o implementácii ISRÚ a hodnotiace správy.

5.1.9 Zasadnutie Najvyššieho orgánu rozhoduje v zmysle Článku 5, odseku 5.1.5 – až 5.1.7.

5.1.10 V prípade rovnosti hlasov sa vykoná nové hlasovanie. V prípade rovnosti hlasov aj v druhom hlasovaní sa návrh považuje za neprijatý.

5.1.11 Z rokovania zasadnutia Najvyššieho orgánu sa vyhotoví zápisnica, ktorá musí obsahovať: dátum, miesto konania, program, prijaté rozhodnutia s uvedením výsledkov

hlasovania k jednotlivým bodom programu a námietok účastníkov a záverečné uznesenie a prezenčnú listinu, ktorá tvorí prílohu zápisnice. Zápisnica je sprístupnená všetkým členom najneskôr do 14 dní od konania zasadnutia.

5.2 Výkonný orgán (predsedníctvo OZ)

*5.2.1 Výkonný orgán je rozhodovací orgán **MAS „Hídverő – Most priateľstva“** v období medzi dvoma zasadnutiami Najvyššieho orgánu. Za svoju činnosť je zodpovedný najvyššiemu orgánu.*

5.2.2 Výkonný orgán má 11 členov, zvolených na obdobie 3 rokov. Opakovaná voľba člena predsedníctva je možná. Zastúpenie členov z verejného sektora vo Výkonnom orgáne môže byť maximálne 50 % z celkového počtu členov. Počet členov musí byť vždy nepárny.

5.2.3 Predsedníctvo rozhoduje o nasledovných činnostiach:

- a) volí a odvoláva Štatutárny orgán (predsedu OZ) a jeho zástupcu spomedzi členov Predsedníctva*
- b) volí a odvoláva členov Výberovej komisie, menuje a odvoláva členov Monitorovacieho výboru a zostavuje a schvaľuje ich štatúty a pracovné manuály*
- c) predkladá zmeny stanov, organizačného poriadku a ostatných vnútorných smerníc na schválenie Najvyššiemu orgánu*
- d) riadi a koordinuje činnosť **MAS „Hídverő – Most priateľstva“***
- e) zodpovedá za vypracovanie, implementáciu, riadenie, monitorovanie a hodnotenie integrovanej stratégie rozvoja územia, ďalej plánu činnosti alebo iných strategických dokumentov a predkladá ich na schválenie Najvyššiemu orgánu*
- f) schvaľuje, resp. neschvaľuje projekty v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia*
- g) pripravuje a schvaľuje uzavretie zmlúv strategického charakteru s inými právnickými a fyzickými osobami v SR a zahraničí*
- h) obsahovo a organizačne pripravuje a zvoláva zasadania Najvyššieho orgánu a pripravuje základné materiály na tieto rokovania,*
- i) poveruje ďalšie osoby na konanie v mene **MAS „Hídverő – Most priateľstva“** na presne stanovený účel*
- j) riadi a kontroluje činnosť kancelárie **MAS „Hídverő – Most priateľstva“***
- k) spracováva výročné správy implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia a komunikuje s Monitorovacím výborom*
- l) zabezpečuje realizáciu nezávislého hodnotenia ISRÚ*
- m) volí a odvoláva manažéra*

5.2.4 Výkonný orgán je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.

5.2.5 Zasadnutie Výkonného orgánu zvoláva predseda podľa potreby, minimálne však štyrikrát do roka.

5.2.6 Mandát člena Predsedníctva končí uplynutím funkčného obdobia, odstúpením člena alebo jeho odvolaním Najvyšším orgánom.

5.2.7 Pri ukončení funkcie člena Výkonného orgánu z akéhokoľvek dôvodu nahradí ho novým členom Najvyšší orgán.

5.3 Štatutárny orgán (predseda OZ)

5.3.1 Predsedu a jeho zástupcu volí a odvoláva Výkonný orgán MAS „Hídverő – Most priateľstva“ spomedzi svojich členov.

5.3.2 Predseda je štatutárnym orgánom MAS „Hídverő – Most priateľstva“, ktorý má oprávnenie konať v jeho mene.

5.3.3. Predseda vykonáva hlavne tieto činnosti:

- a) zvoláva a vedie zasadnutia Výkonného orgánu*
- b) vedie alebo poveruje inú osobu vedením zasadania Výkonného orgánu*
- c) rozhoduje o záležitostiach MAS „Hídverő – Most priateľstva“, pokiaľ nie sú tieto stanovami a organizačným poriadkom stanovené inak,*
- d) riadi činnosť MAS „Hídverő – Most priateľstva“,*
- e) kontroluje činnosť kancelárie a spolupracuje s manažérom,*
- f) zastupuje MAS „Hídverő – Most priateľstva“ navonok. Počas dlhodobej neprítomnosti predsedu jeho činnosť prevezme zástupca na základe poverenia Výkonného orgánu.*

5.4 Výberová komisia

5.4.1 Výberová komisia je orgánom Predsedníctva, ktorý posudzuje a navrhuje na schválenie projekty pre financovanie v rámci integrovanej stratégie rozvoja územia, a predkladá tento návrh na rozhodnutie Predsedníctvu. Výberová komisia MAS je za svoju činnosť zodpovedná výkonnému orgánu a vykonáva aj administratívnu kontrolu projektov v rámci hodnotenia a výberu projektov, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom stratégie.

5.4.2 Výberová komisia je zložená z členov, ktorých schvaľuje alebo odvoláva Predsedníctvo na návrh kancelárie MAS „Hídverő – Most priateľstva“, maximálne 50% členov je z verejného sektora. Člen výberovej komisie nemusí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území MAS. Člen výberovej komisie MAS nemusí byť členom združenia. Počet členov výberovej komisie MAS je nepárny. Minimálny počet členov výberovej komisie MAS je 7 a maximálny počet členov je 13. Na zasadnutí výberovej komisie MAS musia byť prítomní všetci členovia.

5.4.3 Výberovej komisii predsedá na každom zasadnutí jeden jej člen, ktorého si komisia zvoli na začiatku každého zasadnutia.

5.5.4 Výberová komisia sa riadi počas zasadnutia pravidlami svojho štatútu a manuálov, ktoré vypracuje kancelária a schváli Výkonný orgán.

5.5 Kontrolný orgán (revízna komisia OZ)

5.5.1 Kontrolný orgán je orgánom MAS „Hídverő – Most priateľstva“ a za svoju činnosť sa zodpovedá Najvyššiemu orgánu.

5.5.2 Kontrolný orgán tvoria minimálne 3 a maximálne 5 členovia, ktorých volí Najvyšší orgán na obdobie 3 rokov. Opakovaná voľba člena revíznej komisie je možná. Zastúpenie členov z verejného sektora v Kontrolnom orgáne môže byť maximálne vo výške 50% z celkového počtu členov revíznej komisie.

5.5.3 Kontrolný orgán volí zo svojich členov svojho predsedu.

5.5.4 Člen Kontrolného orgánu nesmie byť súčasne členom iného orgánu MAS „Hídverő – Most priateľstva“, okrem členstva v Najvyššom orgáne.

5.5.5 Kontrolný orgán vo svojej činnosti najmä:

- a) kontroluje priebežne hospodárenie, nakladanie s majetkom MAS „Hídverő – Most priateľstva“
- b) kontroluje dodržiavanie stanov a organizačného poriadku MAS „Hídverő – Most priateľstva“
- c) upozorňuje na nedostatky, navrhuje opatrenia na ich odstránenie a stanovuje lehoty ich odstránenia.

5.5.6 Zasadania Kontrolného orgánu sa konajú minimálne raz za štvrtrok a zvoláva ho jeho predseda.

5.5.7 Uznesenie Kontrolného orgánu je platné, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina jeho členov.

5.5.8 Členovia Kontrolného orgánu majú právo zúčastňovať sa na rokovaní Výkonného orgánu, Monitorovacieho výboru a Výberovej komisie ako pozorovatelia.

5.6 Monitorovací výbor

5.6.1 Monitorovací výbor je orgán MAS „Hídverő – Most priateľstva“, ktorý vykonáva najmä hodnotenie a kontrolu realizácie projektov v rámci stratégie, má za úlohu monitorovať priebeh implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia.

5.6.2 Členov Monitorovacieho výboru vyberá, schvaľuje a odvoláva Výkonný orgán.

5.6.3. Monitorovací výbor sa stretáva minimálne raz ročne a na svojich zasadnutiach sa riadi štatútom a manuálmi, ktoré vypracuje a schváli Výkonný orgán.

5.6.4 Hlavnou činnosťou Monitorovacieho výboru je monitorovanie, hodnotenie implementácie a manažmentu integrovanej stratégie rozvoja územia, vrátane navrhovania zmien v súlade s dosahovaním cieľov stratégie

5.7 Kancelária

5.7.1 Kancelária zabezpečuje každodennú činnosť MAS „Hídverő – Most priateľstva“ a realizáciu úloh združenia pod vedením Výkonného orgánu.

5.7.2 Kancelária pracuje na základe pracovného a organizačného poriadku schváleného výkonným orgánom. Hlavné činnosti kancelárie:

- zabezpečuje chod kancelárie, finančné riadenie a vnútorný audit stratégie,

- pripravuje materiály na zasadnutie Najvyššieho orgánu, Predsedníctva, Výberovej komisie, Kontrolného orgánu a Monitorovacieho výboru,
- zabezpečuje kontakt s potenciálnymi a existujúcimi užívateľmi integrovanej stratégie rozvoja územia, poradenstvo a konzultácie,
- organizuje vzdelávacie a tréningové podujatia **MAS „Hídverő – Most priateľstva“**,
- organizuje informačné kampane, výzvy pre jednotlivé opatrenia ISRÚ,
- zabezpečuje celú administratívu súvisiacu s implementáciou stratégie,
- komunikuje s PPA a zabezpečuje monitoring implementácie stratégie zo strany **MAS „Hídverő – Most priateľstva“**
- zabezpečuje ďalšie činnosti z poverenia Výkonného orgánu

5.7.3 Zamestnanci MAS môžu byť členmi len najvyššieho orgánu.

- Popíšte, spôsob propagácie činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Činnosť OZ MAS sa propaguje nasledovnými spôsobmi:

- formou článkov v regionálnej tlači,
 - formou článkov v odbornej tlači,
 - prostredníctvom zriadenej vlastnej webstránky <http://www.mas-mostpriatelstva-hidverok.biznisweb.sk/>
 - účasťou na regionálnych stretnutiach, výstavách,
 - spoluprácou s inštitúciami mimo regiónu – na úrovni kraja, resp. krajiny,
 - spoluprácou s inými regiónmi zo zahraničia,
 - vydávaním vlastných brožúr a propagačných materiálov,
 - miestne rozhlas.
- Uveďte, spôsob konzultácie s konečnými prijímateľmi – predkladateľmi projektov (poradenstvo a expertná pomoc).

Bližšie informácie týkajúce sa výzvy bude možné získať v kancelárii MAS:

Adresa: 946 39 Patince, Lipová č. 233

Kontakty: 946 39 Patince, Lipová č. 233

tel: 035/7851110, 0357787765

fax: 0357787765, 035/7851111

mobil: 0905607375

E-mail: szabolga@yahoo.com

Kontaktná osoba: JUDr. Olga Szabó

Web: <http://www.mas-mostpriatelstva-hidverok.biznisweb.sk/>

Ďalšie informácie sa môžu získať aj na odbore rozvoja vidieka MP SR, Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava alebo na sekcii projektových podpôr PPA, Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava.

Žiadosti o poskytnutie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov môže potenciálny žiadateľ adresovať na kanceláriu MAS, príp. na MP SR. Odpovede poskytnuté konečnému prijímateľovi (oprávnenému žiadateľovi) telefonicky ústnou formou, pokiaľ neboli spracované do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) sa na ne nemôže odvolať.

Všetky zmeny vo výzve aj relevantných dokumentoch budú zverejňované na web stránke MAS.

- Vyplňte, Prílohu č. 8 Personálna matica Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Vid' Príloha č. 8 ISRÚ

V rámci jednotlivých orgánov v organizačnej štruktúre MAS, ktoré sú uvedené v personálnej matici MAS (Závazná osnova, Príloha č.8 Personálna matica a vo výberovej komisii MAS), nominovaná osoba do jednotlivých orgánov nesmie byť zástupcom dvoch a viac sektorov t.j. môže byť zástupcom len jedného sektora.

5.2 Zdroje verejno-súkromného partnerstva (MAS)

5.2.1 Ľudské zdroje

Vyplňte, v Prílohe č.8 Personálna matica tabuľku Kancelária MAS.

Vid' Príloha č. 8 ISRÚ

5.2.2 Materiálne zdroje

- Uved'te, prevádzkové podmienky (budovy, kancelárie, dopravné prostriedky a pod), technické vybavenie (kancelárska a audiovizuálna technika), počítačové a programové vybavenie, ktoré má verejno-súkromné partnerstvo k dispozícii.

Vzhľadom nato, že v súčasnosti MAS nedisponuje vonkajšími zdrojmi, nemá vlastný majetok. Má však k dispozícii kanceláriu, ktorá je schopná fungovať okamžite po získaní podpory.

Prevádzkové podmienky:

Občianske združenie má k dispozícii jednu kanceláriu s kancelárskym nábytkom v sídle združenia. Kancelária je nepretržite k dispozícii pre potreby združenia, zatiaľ bezplatne. Vlastné dopravné prostriedky zatiaľ združenie nemá, používajú sa dopravné prostriedky členov MAS:

Technické vybavenie:

Kancelária je vybavená výpočtovou technikou a kopírovacou technikou. K dispozícii je nepretržite pripojenie na internet, ktoré je zatiaľ tiež bezplatné.

Počítačové a programové vybavenie:

Osobný počítač s OS Windows, programy MS Office, antivírusové programy, telefón –pevná linka, fax, pripojenie na internet, kopírka na A4, čiernobiela laserová tlačiareň na A4

Materiálne zabezpečenie činnosti	Popis situácie	Vlastnícky vzťah V-vlastné, P-prenajaté, ZS - zvýhodnené služby
Budovy, kancelárie	Kancelária v budove obecného úradu v obci Patince	Zvýhodnené služby – k dispozícii zatiaľ zadarmo
Vybavenie budov, kancelárie	Kancelária je vybavená kancelárskym nábytkom vrátane kancelárskou technikou.	Zvýhodnené služby – k dispozícii zatiaľ zadarmo
Technika (vrátane počítačovej techniky)	Osobný počítač s OS Windows, programy MS Office, Adobe, antivírusové programy, Nero a mnohé iné; fax, scanner, telefón – pevná linka, pripojenie na internet, kopírka na A4, čiernobiela laserová tlačiareň na A4	Zvýhodnené služby – k dispozícii zatiaľ zadarmo
Pripojenie na Internet	Áno	Zvýhodnené služby – k dispozícii zatiaľ zadarmo
Dopravné prostriedky	Dopravné prostriedky MAS nemá, používajú sa dopravné prostriedky členov MAS	
Iné	-	

5.2.3 Finančné zdroje

- Uveďte, iné finančné zdroje (okrem finančných prostriedkov opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny), ktoré má verejno-súkromné partnerstvo (MAS) k dispozícii, alebo je schopné zabezpečiť pre potreby financovania prevádzky a administratívnej činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Na zabezpečenie činnosti má OZ v súčasnosti k dispozícii finančné prostriedky z členských príspevkov, ale svoju činnosť plánuje financovať aj z nasledovných zdrojov:

- ⇒ príjmy z vlastnej činnosti,
- ⇒ pôžičky a úvery,
- ⇒ sponzorské príspevky a dary od FO a PO,
 - ⇒ výnosy z organizovania kultúrno-spoločenských a športových podujatí,
 - ⇒ príjmy z publikačnej a propagačnej činnosti,
 - ⇒ výnosy z majetku a hospodárskej činnosti,
 - ⇒ dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov obcí,
 - ⇒ výnosy z verejných zbierok, lotérií a iných hier,
 - ⇒ granty z fondov EÚ, VÚC a iných podporných programov.

5.3 Príjem ŽoNFP (projektov)

- Popíšte, postup pri vyhlásení výziev na implementáciu stratégie v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.

Výzvy v rámci implementácie stratégie musia byť zverejnené minimálne jedenkrát do roka s tým, že posledná výzva bude zverejnená v roku 2017. Kancelária MAS bude pri vyhlasovaní výziev postupovať v súlade s podmienkami definovanými v Usmernení, Príručke a príslušnými časťami Systému finančného riadenia EPFRV.

- Uveďte, spôsob zverejnenia výziev na implementáciu stratégie a informovania verejnosti.

MAS informuje verejnosť o možnostiach predkladania ŽoNFP (projektov) v rámci implementácie stratégie ISRU. Výzvu na predkladanie projektov v rámci implementácie stratégie zverejní na dostatočne viditeľnom a voľne prístupnom mieste. Miestom zverejnenia bude web stránka MAS, ale aj web stránky jednotlivých obcí.

Kancelária zverejní prvú Výzvu na implementáciu stratégie do 20-tich pracovných dní odo dňa podpísania Rámcovej zmluvy s PPA a príjem projektov od konečných prijímateľov zabezpečí do dvoch mesiacov od dňa vyhlásenia Výzvy na implementáciu ISRU. Výzvy v rámci implementácie stratégie bude kancelária vyhlasovať minimálne jedenkrát do roka a posledná výzva bude zverejnená v roku 2017. V rámci Výziev na jednotlivé opatrenia osi 3 kancelária uverejní Povinné prílohy k projektu, ktoré budú uvedené v ŽoNFP pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader.

Konečný prijímateľ predloží ŽoNFP v termíne, ktorý je uvedený vo Výzve na implementáciu ISRU vyhlásenej MAS.

ŽoNFP sa do kancelárie MAS predkladajú na predpísanom tlačíve, ktoré bude zverejnené na internetovej stránke <http://www.land.gov.sk> alebo <http://www.apa.sk> spolu s prílohami v zmysle ŽoNF.

Povinné prílohy k projektu, ktoré budú uvedené v ŽoNFP pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader a nasledovné náležitosti:

- a) názov MAS, ktorá Výzvu na implementáciu stratégie vyhlasuje;
- b) dátum vyhlásenia a dátum uzavretia Výzvy na implementáciu stratégie;
- c) kontaktné údaje príslušnej MAS a spôsob komunikácie s ňou;
- d) ŽoNFP (projekt) pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader a Príručku a/alebo Dodatky platné ku dňu zverejnenia časovo ohraničenej Výzvy na implementáciu stratégie;
- e) oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu;
- f) výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt,
- g) rozpočet (sumu finančných prostriedkov alokovaných pre príslušné opatrenie osi 3 v rámci príslušnej Výzvy na implementáciu stratégie);
- h) oprávnené činnosti a oprávnené výdavky;

- i) časová oprávnenosť realizácie projektu;
- j) oprávnenosť miesta realizácie projektu;
- k) kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 v súlade s Usmernením, Prílohou č. 6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a spôsob ich preukázania;
- l) kritéria spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a spôsob ich preukázania;
- m) kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS a spôsob ich preukázania;
- n) kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov);
- o) povinné a nepovinné prílohy stanovené MAS, monitorovacie indikátory pre príslušné opatrenie osi 3 stanovené MAS;
- p) ďalšie podmienky poskytnutia podpory (termín prijatia a miesto predkladania ŽoNFP (projektov), a pod.).

Projektový cyklus a cyklus výzvy

Projektový cyklus rozvojovej stratégie vyjadruje konkrétne aktivity, ktoré treba realizovať počas implementácie ISRÚ pomocou osi 4 PRV a subjekty, ktorých sa týka aktivita.

Projektový cyklus pri implementovaní stratégie

Názov aktivity	RO	PPA	NO	VO	MV	KO	VK	K	KP
Príprava výzvy		X		X				X	X
Zabezpečenie konzultácie a školenia pre potenciálnych užívateľov								X	X
Realizácia komunikačnej kampane pre potenciálnych užívateľov								X	X
Zber a formálne hodnotenie ŽoNFP							X	X	X
Administratívne hodnotenie ŽoNFP (okrem formálnej kontroly)				X			X		X
Obsahové hodnotenie ŽoNFP				X			X		
Administratívna a obsahová kontrola ŽoNFP		X		X				X	X
Výber a schválenie úspešných ŽoNFP		X		X			X		
Podpísanie zmlúv s KP		X							X
Kontrola monitorovacích správ užívateľom		X		X	X			X	X
Príprava a schválenie ŽOP		X							X
Kontrola na mieste beneficiarov	X	X			X	X		X	X
Priebežné a ex-post hodnotenie splnenia stratégie			X	X	X	X		X	
Príprava návrhov na zmenu rozvojovej stratégie			X	X	X			X	
Schválenie návrhov na zmenu stratégie	X		X						

Legenda:

- RO – riadiaci orgán
- PPA – pôdohospodárska platobná agentúra

- NO – najvyšší orgán MAS
- VO – výkonný orgán MAS
- MV – monitorovací výbor MAS
- KO – kontrolný orgán MAS
- VK – výberová komisia MAS
- K – kancelária MAS
- KP – konečný prijímateľ – prekladateľ projektu

V rámci implementácie rozvojovej stratégie sa realizujú výzvy na podávanie žiadostí na základe harmonogramov, určených v kartách opatrení. Jedna výzva sa realizuje min. za 24 týždňov

- Popíšte, administratívny postup príjmu a registrácie (ŽoNFP) projektov v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.

ŽoNFP pre jednotlivé opatrenia osi 3, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader sa predkladajú na príslušnú MAS podľa realizácie projektu, na predpísanom tlačíve, ktoré budú zverejnené na internetovej stránke <http://www.land.gov.sk> alebo <http://www.apa.sk> spolu s prílohami v zmysle ŽoNFP (predkladajú sa rovnaké prílohy tak ako sú definované v ŽoNFP pre jednotlivé opatrenia osi 3) a na web stránke MAS.

Náležitosti ŽoNFP (projektu), ktoré je povinný predložiť konečný prijímateľ – predkladateľ projektu:

- **Kompletne a čitateľne vyplnený formulár ŽoNFP (projekt) pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4** v tlačenej forme, podpísaný konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, resp. jeho štatutárnym zástupcom a potvrdený pečiatkou (v prípade, ak je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný používať pečiatku).
- **Povinné prílohy k ŽoNFP (projektu)** pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4. Všetky rozhodnutia predkladané konečným prijímateľom – predkladateľom projektu v rámci príloh k ŽoNFP (projektu), vydávané v správnom konaní musia byť opatrené **pečiatkou právoplatnosti**.
- **Čestné vyhlásenie** konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, resp. jeho štatutárneho zástupcu s úradne osvedčeným podpisom. Čestné vyhlásenie tvorí súčasť formuláru ŽoNFP (projektu).
- **Tabuľková časť ŽoNFP (projektu)** pre príslušné opatrenie osi 3 v tlačenej a zároveň v elektronickej forme (vo formáte „Excel“). V Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 sú uvedené pokyny na vypracovanie Tabuľkovej časti projektu vo formáte Excel.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný k ŽoNFP (projektu) taktiež predložiť:

a) v prípade stavebných investícií

- 1) **právoplatné stavebné povolenie** v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie

(originál alebo úradne osvedčená fotokópia) alebo **kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia vrátane príloh**, pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA pri podpise zmluvy (úradne osvedčená fotokópia),

2) **ohlásenie stavebnému úradu** v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), **vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči** predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom.

b) **projektovú dokumentáciu** v prípade, ak si to charakter realizovaného projektu vyžaduje (napr. stavebné investície) vrátane vyjadrení a stanovísk k projektovej dokumentácii. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá projektovú dokumentáciu vo formáte PDF na CD. Vyjadrenie a stanoviská k projektovej dokumentácii sa netýkajú projektov, pri ktorých sú predložené prílohy podľa písmena a) (stavebné povolenie alebo ohlásenie stavebnému úradu).

Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu (obce) sú povinní dokladat' stavebné výkresy (napr. náčrt stavebnej investície, pôdorys, zakreslenie stavby na pozemku a pod.), ktorých formát je väčší ako A3, okrem originálov nachádzajúcich sa v projektovej dokumentácii (povinná príloha) aj jednu fotokópiu navyše.

c) **dokumentáciu súvisiacu s verejným obstarávaním:**

- **vít'azná cenová ponuka a zápisnica z verejného obstarávania, potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie** s úradne osvedčeným podpisom a **preukaz o odbornej spôsobilosti** odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu postupoval v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní“);
- **vít'azná cenová ponuka a zápisnica z výberu dodávateľa** (z minimálne 3 cenových ponúk), ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a postupoval podľa Usmernenia, kapitoly 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, pričom predmet dodania má väčšiu hodnotu ako 30 000 EUR vrátane;
- **cenová ponuka** od dodávateľa, ktorý bude predmet projektu realizovať, v prípade konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, ktorý nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a ak predmet dodania je menší ako 30 000 EUR (postup podľa Usmernenia, kapitoly 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb);

d) **riadnu účtovnú závierku konečného prijímateľa - predkladateľa projektu** za posledné účtovné obdobie, za predposledné účtovné obdobie (ak požaduje výpočet kritérií ekonomickej životaschopnosti za predposledné účtovné obdobie) a **daňové priznanie** konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok a za obdobie, v ktorom preukazuje splnenie kritérií

ekonomickej životaschopnosti (fotokópie) v prípade, ak sa jedná o povinnú prílohu pre príslušné opatrenie. **Ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá** ku dňu predloženia ŽoNFP (projektu) na MAS **vyhotovenú riadnu účtovnú závierku za posledné účtovné obdobie**, predkladá riadnu účtovnú závierku **za predposledné účtovné obdobie** spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom (v prípade, ak vykonával podnikateľskú činnosť). **Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný bez vyzvania predložiť riadnu účtovnú závierku za posledné účtovné obdobie spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov potvrdeným daňovým úradom** na príslušnú MAS a to **najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa potvrdenia daňovým úradom**. Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí začali podnikat' v účtovnom období bezprostredne predchádzajúcom pred podaním ŽoNFP (projektu) na MAS sú povinní predložiť riadnu účtovnú závierku ku dňu predloženia ŽoNFP (projektu) na MAS spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov potvrdeným daňovým úradom. **Riadna účtovná závierka je povinnou prílohou len v prípade, ak sa preukazuje splnenie viac ako 30 % podielu tržieb z poľnohospodárskej činnosti.**

ŽoNFP sa predkladá osobne v dvoch vyhotoveniach. MAS prijíma len kompletne ŽoNFP, ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP. Po prijatí ŽoNFP manažér MAS vystaví Potvrdenie o prijatí ŽoNFP. Každá prijatá ŽoNFP bude zaregistrovaná a bude jej pridelené identifikačné číslo.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný postupovať v súlade s Príručkou, kapitolou 3. Prijímanie a administrácia ŽoNFP, bodom 3.1.2 Prijímanie ŽoNFP (časťou Náležitosti ŽoNFP, Žiadateľ je povinný k ŽoNFP predložiť Upozornenie). Dodržanie všetkých formálnych náležitostí ŽoNFP bude predmetom formálnej kontroly ŽoNFP. Formálnu kontrolu ŽoNFP vykonáva manažér MAS (vyplní časť E – Povinné prílohy projektu v ŽoNFP).

V prípade, ak manažér MAS pri formálnej kontrole zistí, že ŽoNFP bola podaná ako nekompletná a neobsahuje formálne náležitosti, bude konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu zaslaná výzva na doplnenie a to osobne alebo doporučenou poštou (pri osobnom prevzatí Výzvy na doplnenie ŽoNFP musí byť jej osobné prevzatie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu potvrdené podpisom a pečiatkou, ak je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný ju používať, a to na rovnopise Výzvy na doplnenie ŽoNFP, ktorý sa zakladá do ŽoNFP). V rámci výzvy na doplnenie môžu byť koneční prijímatelia – predkladatelia projektu požiadaní o doplnenie chýbajúcich príloh, podpisov a pod.

Pri formálnej kontrole manažér MAS vykonáva aj kontrolu:

- oprávnenosti konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Príručke, Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít, osí a opatrení a v stratégii;
- formy predpísaných príloh (originál, fotokópia, úradne osvedčená fotokópia, resp. elektronická verzia v zmysle povinných príloh k ŽoNFP);
- kompletnosti ŽoNFP podľa Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP;
- súlad so stratégiou príslušnej MAS.

5.4 Výber ŽoNFP (projektov)

- Popíšte, postupy na výber ŽoNFP (projektov) konečných prijímateľov – predkladateľov projektov (vrátane kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov), spôsob hlasovania pri rovnakom počte bodov) pre príslušné opatrenia osi 3 PRV, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader.

Manažér MAS predloží zaregistrované ŽoNFP, ktoré nespĺnili podmienky formálnej kontroly na schválenie Výberovej komisii MAS. Na základe tohto schválenia budú koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí nespĺnili podmienky formálnej kontroly a ani v termíne určenom na doplnenie ŽoNFP, neodstránili zistené nedostatky z ďalšieho hodnotenia vylúčení. MAS o tejto skutočnosti osobne alebo doporučené poštou informuje konečných prijímateľov – predkladateľov projektov (pri osobnom prevzatí musí byť osobné prevzatie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu potvrdené podpisom a pečiatkou, ak je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný ju používať, a to na rovnopise).

Výberová komisia MAS vykoná administratívnu kontrolu prijatých a zaregistrovaných ŽoNFP, ktoré splnili podmienky formálnej kontroly v súlade s Usmernením, kapitolou 2. Miestna akčná skupina, bodom 2.2 Štruktúra MAS, časť 2a) Výberová komisia MAS.

Výberová komisia MAS postupuje pri výbere hodnotených projektov v súlade s Usmernením a podľa časti Kritériá spôsobilosti a Postupy pre výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3 PRV (Príloha č. 4 ISRÚ - karty opatrení), odsek Bodovacie kritériá. V prípade rovnosti bodov rozhoduje čas predloženia projektu.

Výberová komisia MAS zoradí ŽoNFP podľa výsledkov vyhodnotenia projektov (ŽoNFP) a predloží zoznam ŽoNFP, ktoré odporúča schváliť na financovanie z PRV výkonnému orgánu na schválenie. Protokol o výbere projektov MAS (Usmernenie, Príloha č. 3 Protokol o výbere projektov MAS) spolu s požadovanými prílohami vrátane ŽoNFP, ktoré odporúča schváliť budú odovzdané na Ústredie PPA, Sekciu projektových podpôr na zaregistrovanie a vykonanie administratívnej kontroly ŽoNFP do 30-tich pracovných dní od uzávierky termínu na predkladanie ŽoNFP v rámci Výzvy na implementáciu stratégie a to doporučené poštou.

Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí nespĺnili podmienky administratívnej kontroly vykonanej MAS, budú o tejto skutočnosti informovaní do 7 pracovných dní od ukončenia administratívnej kontroly vykonanej MAS osobne alebo doporučené poštou.

Protokol o výbere projektov MAS musí byť podpísaný predsedom výberovej komisie MAS, štatutárom MAS a zástupcom výkonného orgánu. PPA pri administratívnej kontrole ŽoNFP si vyhradzuje právo dodatočného vyžiadania ďalších informácií (objasnenia nezrovnalostí) od konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v závislosti od charakteru projektu. Ak PPA v rámci administratívnej kontroly zistí, pochybenie pri administratívnej kontrole a výbere projektov MAS, vyzve príslušnú MAS k náprave. PPA nesmie žiadať od konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v prípade objasnenia nezrovnalostí nasledovné informácie a podkladové materiály:

- dodatočné predkladanie povinných a nepovinných príloh ktoré boli predmetom

výberových kritérií na hodnotenie konečných prijímateľov – predkladateľov projektu (s výnimkou opravy formálnych chýb);

- opravu/úpravu obsahu povinných príloh a ŽoNFP, ktoré boli predmetom výberových kritérií na hodnotenie konečných prijímateľov – predkladateľov projektu (s výnimkou opravy formálnych chýb).

PPA do 40-tich pracovných dní od prijatia ŽoNFP na PPA (vrátane výzvy na doplnenie) vykoná administratívnu kontrolu ŽoNFP prijatých na PPA, ktorá pozostáva z kontroly:

- oprávnenosti konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Príručke a v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít, osí a opatrení;
- splnenia oprávnenosti činností v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3, ako aj ich súlad s činnosťami definovanými pre príslušné opatrenia osi 3 v Príručke a v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít, osí a opatrení. Kontroluje, či činnosti nespádajú do kategórie neoprávnených projektov, stanovených pre príslušné opatrenia osi 3 v Príručke a v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít, osí a opatrení;
- splnenia kritérií pre uznanosť výdavkov (oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt) stanovených pre príslušné opatrenia osi 3 v Príručke, Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít, osí a opatrení a splnenia min. a max. výšky oprávnených výdavkov na 1 projekt, ktoré si stanovila MAS;
- splnenia všetkých minimálnych kritérií spôsobilostí definovaných pre príslušné opatrenia osi 3 v Príručke, v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a Prílohe č.6 Charakteristika priorít, osí a opatrení, a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS na príslušné opatrenia osi 3;
- splnenia podmienok uvedených v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti B c), d), e), i), l);
- splnenie výberových kritérií na hodnotenie konečných prijímateľov - predkladateľov projektov na príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS;
- postupov pre výber projektov, ktoré si stanovila MAS;
- splnenia podmienky zloženie členov Výberovej komisie MAS, ktorá musí odrážať podmienky nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 – zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov a to počas celého obdobia implementácie stratégie.

Po prijatí a kompletnom posúdení ŽoNFP konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu PPA predloží návrh Zmluvy do 15-tich pracovných dní od ukončenia administratívnej kontroly ŽoNFP. Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí nespĺnili podmienky administratívnej kontroly vykonanej PPA, budú o tejto skutočnosti informovaní do 7 pracovných dní od ukončenia administratívnej kontroly vykonanej PPA.

Pri žiadostiach o vypracovanie dodatkov k zmluvám a pri administratívnom styku s PPA je konečný prijímateľ povinný uvádzať nasledovné údaje:

- názov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu);
- názov žiadosti (projektu);

- registračné číslo žiadosti (kód projektu);
- číslo opatrenia;
- číslo Zmluvy;
- odôvodnenie požiadavky podložené písomnými dokladmi.

PPA nebude akceptovať zmeny v schválenom projekte, ktoré by mohli ovplyvniť hodnotenie projektu výberovou komisiou MAS.

Prevod záväzku upravuje § 531 Občianskeho zákonníka. Prevod záväzkov je možný po predchádzajúcom písomnom súhlase PPA. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný predložiť písomnú žiadosť o prevod záväzku spolu s odôvodnením a relevantnými prílohami na Ústredie PPA.

PPA oboznámi s výsledkami administratívnej kontroly ŽoNFP príslušnú MAS do 7 pracovných dní od ukončenia administratívnej kontroly vykonanej PPA:

- koneční prijímatelia – predkladatelia projektu s ktorými bude uzatvorená Zmluva;
- koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí nesplnili podmienky administratívnej kontroly vykonanej PPA.

Pri ďalších Výzvach v rámci implementácie stratégie je MAS povinná:

- aktualizovať opatrenia osi 3 (činnosti, oprávnené a neoprávnené výdavky, kritéria spôsobilosti, neoprávnené projekty, výšku oprávnených výdavkov, oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu), implementované prostredníctvom osi 4 Leader v súlade s Príručkou platnou v čase zverejnenia Výzvy na implementáciu stratégie;
- postupovať podľa Usmernenia, Kapitoly 8 Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie, bodov 2 – 14.

- Popíšte, spôsob zostavenia výberovej komisie MAS a dôvody výberu jej členov.

Zloženie členov výberovej komisie MAS musí byť v súlade s podmienkami Usmernenia, kapitoly 2. Miestna akčná skupina, bodu 2.2 Štruktúra MAS. Členovia Výberovej komisie musia podpísať „Vyhlásenie o zachovaní dôveryhodnosti informácií“, „Vyhlásenie o nestrannosti“, „Vyhlásenie o zamedzení konfliktu záujmov“.

Výberová komisia MAS hodnotí a vyberá projekty, prostredníctvom ktorých sa bude implementovať stratégia. Zároveň zostavuje a predkladá zoznam projektov (ŽoNFP), ktoré odporúča schváliť na financovanie z PRV výkonnému orgánu. Zloženie členov musí byť vyvážené a reprezentatívne a musí odrážať podmienky nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 – zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov a komisia MAS je za svoju činnosť zodpovedná výkonnému orgánu a okrem iných činností vykonáva aj administratívnu kontrolu ŽoNFP v zmysle Nariadenia Komisie (ES) č. 1975/2006, čl. 26 ods. 2, v rámci výberu projektov, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom stratégie, pričom:

- schvaľuje vyradenie ŽoNFP z ďalšieho hodnotenia, ktoré nesplnili podmienky formálnej kontroly;
- posudzuje oprávnenosť činností v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre

- príslušné opatrenia osi 3. Kontroluje, či činnosti nespádajú do kategórie neoprávnených projektov, stanovených pre príslušné opatrenia osi 3 v Príručke a Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít, osí a opatrení;
- posudzuje splnenie kritérií pre uznateľnosť výdavkov (oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt) stanovených na príslušné opatrenia osi 3;
 - posudzuje oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Príručke a v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít, osí a opatrení;
 - posudzuje splnenie všetkých minimálnych kritérií spôsobilostí, ktoré sú definované v Príručke pre príslušné opatrenia osi 3 a v Usmernení, kapitole 5.Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a Prílohe č.6 Charakteristika priorít, osí a opatrení a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS v rámci implementácie stratégie;
 - posudzuje splnenie podmienok uvedených v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti B a), c), d), i), l);
 - hodnotí splnenie výberových kritérií na hodnotenie projektov konečných prijímateľov
 - predkladateľov projektov na príslušné opatrenie osi 3, ktoré si stanovila MAS;
 - vyberá projekty v súlade s postupmi na výber projektov;
 - zostavuje a predkladá zoznam projektov, ktoré odporúča schváliť na financovanie z PRV výkonnému orgánu.

Člen výberovej komisie MAS nesmie hodnotiť projekt, ktorý predkladá ako konečný prijímateľ – predkladateľ projektu v rámci implementácie stratégie (resp. je štatutárnym zástupcom, zamestnancom, členom riadiacich orgánov a pod. v organizačnej štruktúre predkladaného projektu, alebo sa zúčastnil na jeho vypracovaní ako konzultant, poradca alebo expert). V prípade zistenia takejto skutočnosti, musí byť člen výberovej komisie MAS nahradený iným členom.

Pre účely hodnotenia a výberu projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci každej výzvy, MAS menuje vždy novú Výberovú komisiu MAS, ktorá sa môže skladať z rovnakých členov.

Na zasadnutie výberovej komisie MAS musia byť pozvaní zástupcovia RO, PPA a NSRV, ako pozorovatelia.

- Popíšte, spôsoby eliminácie konfliktu záujmu.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu môže vzniesť písomnú námietku voči vyradeniu ŽoNFP pri administratívnej kontrole vykonanej MAS do 5-tich - pracovných dní od doručenia oznámenia o vyradení ŽoNFP. Námietka sa podáva na príslušnú MAS a musí byť doručená preukázateľným spôsobom. Po prekročení uvedenej lehoty nebude MAS na vznesené námietky reagovať.

V prípade, ak na základe písomnej námietky voči vyradeniu ŽoNFP pri administratívnej kontrole vykonanej MAS, príp. vyradení ŽoNFP pri jej hodnotení, nepríde k zhode medzi MAS a konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, môže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu požiadať o preskúmanie postupu MAS do 5 pracovných dní od doručenia oznámenia od MAS na ústredie PPA, Dobrovičová 12, 815 26 Bratislava. Žiadosť

musí byť doručená preukázateľným spôsobom. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí zároveň o tejto skutočnosti informovať príslušnú MAS.

MAS je povinná v rámci nastavenia postupov na výber projektov konečných prijímateľov – predkladateľov projektov umožniť predložiť žiadosť o preskúmanie postupu MAS pri administratívnej kontrole vykonanej MAS na PPA a to najneskôr v termíne, keď MAS odovzdáva Protokol o výbere projektov MAS na PPA na zaregistrovanie a vykonanie administratívnej kontroly. Po doručení žiadosti o preskúmanie postupu MAS pri administratívnej kontrole vykonanej MAS, PPA preskúma postup MAS a v prípade ak bola ŽoNFP v rámci Výzvy na implementáciu stratégie vylúčená neoprávnene, bude MAS písomne vyzvaná k náprave (proces výberu a hodnotenia ŽoNFP sa musí uskutočniť znova). PPA bude na vznesené námietky reagovať do 7 pracovných dní od doručenia námietky.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu môže vzniesť písomnú námietku voči vyradeniu ŽoNFP pri administratívnej kontrole vykonanej PPA do 10-tich pracovných dní od doručenia oznámenia o nesplnení podmienok administratívnej kontroly. Námietka sa podáva na ústredie PPA, Dobrovičová 12, 815 26 Bratislava a musí byť doručená preukázateľným spôsobom. Po prekročení uvedenej lehoty nebude PPA na vznesené námietky reagovať.

PPA je povinná informovať MAS okrem uzavretia Zmluvy s konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, aj o výške vyplatených finančných prostriedkov, o zmenách a dodatkoch k Zmluve s konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, o vykonaní kontroly na mieste, prípadne zástupcu MAS na takúto kontrolu prizvať.

5.5 Kontrola činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS)

- Popíšte, zabezpečenie kontroly činnosti zamestnancov³, orgánov a účtovníctva verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Kontrolný mechanizmus činnosti MAS, jej zamestnancov, orgánov a účtovníctva sa realizuje prostredníctvom týchto orgánov a postupov:

- Kontrolná a revízná komisia MAS
- Valné zhromaždenie ako najvyšší orgán MAS
- Monitorovací výbor
- PPA
- Ministerstvo pôdohospodárstva, Ministerstvo financií, Najvyšší kontrolný úrad, Správa finančnej kontroly, Komisia, Auditorský dvor ES

MAS, resp. konečný prijímateľ – predkladateľ projektu sa podpisom Rámcovej zmluvy, resp. Zmluvy zaväzuje, že umožní výkon kontroly a auditu zo strany oprávnených kontrolných zamestnancov v zmysle príslušných predpisov Európskeho Spoločenstva a predpisov SR a bude ako kontrolovaný subjekt pri výkone kontroly a auditu riadne plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uvedených predpisov. Najmä je povinný umožniť vykonanie kontroly a auditu použitia NFP a preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP.

MAS, resp. konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný vytvoriť oprávneným kontrolným orgánom vykonávajúcim kontrolu a audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť. MAS, resp.

konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný poskytovať požadované informácie, dokladovať svoju činnosť a umožniť vstup oprávneným kontrolným zamestnancom do objektov a na pozemky súvisiace s projektom za účelom kontroly plnenia podmienok Zmluvy.

Oprávnení zamestnanci orgánov kontroly majú počas trvania realizácie schváleného projektu nasledujúcich päť rokov od ukončenia roku, v ktorom bola poskytnutá posledná platba v zmysle uzatvorenej Rámcovej zmluvy, resp. Zmluvy, prístup ku všetkým originálom obchodných dokumentov MAS, resp. konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, súvisiacich s výdavkami na realizáciu projektu a plnením povinností podľa Rámcovej zmluvy, resp. Zmluvy.

Oprávnení zamestnanci orgánov kontroly a auditu sú:

- poverení zamestnanci PPA, Ministerstva pôdohospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Najvyššieho kontrolného úradu SR, príslušnej správy finančnej kontroly;
- zamestnanci poverení kontrolným orgánom na kontrolu čerpania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu SR v zmysle zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov;
- riadne splnomocnení zástupcovia Komisie a Auditorského dvora ES;
- osoby prizvané kontrolnými orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými predpismi.

Uchovávanie dokladov

MAS je povinná uchovávať všetky podporné dokumenty, ktoré sa týkajú oprávnených výdavkov a kontrol projektov v rámci opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny, ako aj opatrenia 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Zároveň je MAS povinná uchovávať všetky dokumenty týkajúce sa výberu a hodnotenia projektov, výzvy, protokoly, zloženie výberových komisií, protokoly o administratívnej kontrole, o výbere projektov, ŽoNFP konečného prijímateľa – predkladateľa projektu aj s prílohami (kópie) nasledujúcich päť rokov od ukončenia roku, v ktorom bola poskytnutá posledná platba.

- Popíšte, postupy uskutočňovania kontrol projektov konečných prijímateľov – predkladateľov projektov.

Monitorovací výbor je kontrolným orgánom, ktorý vykonáva najmä hodnotenie a kontrolu realizácie projektov v rámci stratégie, pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie, správy o monitoringu za ročné obdobie, ktoré sa predkladajú na RO a PPA, vykonáva monitoring priebehu vecného a finančného plnenia projektov za ročné obdobie a vyhodnotenie jednotlivých výziev. Spôsob voľby/ odvolania a činnosti monitorovacieho výboru sú stanovené v stanovách alebo v organizačnom poriadku združenia. Predseda monitorovacieho výboru je povinný zúčastňovať sa zasadnutí výkonného výboru s hlasom poradným. Členovia monitorovacieho výboru musia pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území MAS, ale nemusia byť členmi MAS.

Monitorovací výbor musí zasadať minimálne raz ročne, pričom na zasadnutie musia byť pozvaní zástupcovia RO, PPA a NSRV.

Predmetom výkonu kontroly na mieste je najmä:

- overenie skutočného dodania tovarov, vykonania prác alebo poskytnutia služieb deklarovaných na faktúrach a iných relevantných účtovných dokladoch, ktoré predložili MAS, resp. konečný prijímateľ – predkladateľ projektu ako súčasť ŽoP. V rámci uvedeného sa overujú aj originálne doklady, ktoré nie sú súčasťou dokumentácie k projektu (napr. stavebný denník);
- overenie súladu realizácie projektu s Rámcovou zmluvou, resp. Zmluvou (harmonogramom prác, finančným plánom projektu a pod.), príp. overovanie ďalších podmienok uvedených v Rámцovej zmluve, resp. Zmluve podľa rozhodnutia RO/PPA;
- overenie, či MAS, resp. konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá prostredníctvom monitorovacích správ správne informácie ohľadom fyzického pokroku realizácie projektu;
- overenie, či sú v účtovnom systéme MAS, resp. konečného prijímateľa – predkladateľa projektu zaúčtované všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú projektu žiadateľa a sú predmetom účtovníctva podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- overenie prípadných príjmov z realizovaného projektu;
- overenie dodržiavania pravidiel publicity.

Kontroly na mieste, ktorú vykonáva PPA u konečného prijímateľa - predkladateľa projektu sa môže zúčastniť aj poverený zástupca MAS. V tomto prípade je PPA povinná informovať MAS o výkone kontroly na mieste u konečného prijímateľa - predkladateľa projektu a to 3 pracovné dni pred výkonom kontroly.

Kontrola vykonávaná MAS

MAS vykonáva administratívnu kontrolu ŽoNFP konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, ako súčasť predbežnej finančnej kontroly, v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny (vo fáze pred zaslaním ŽoNFP na PPA), pričom sa kontroluje formálna a vecná správnosť v súlade s Usmernením, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.

V súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1975/2006, čl. 26 a čl. 33, PPA môže vykonať kontrolu vybratej vzorky ŽoNFP konečných prijímateľov – predkladateľov projektov, ktoré MAS neodporučila, resp. neschválila na financovanie z PRV v rámci Výzvy na implementáciu stratégie v súlade s podmienkami Usmernenia, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.

Kontrola vykonávaná PPA

PPA v súlade s § 9 a § 10 zákona NR SR č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov vykonáva predbežnú a priebežnú finančnú kontrolu.

Jednotlivé útvary PPA vykonávajú kontrolu v rámci procesu spracovania ŽoNFP (ukončený podpísaním Rámcovej zmluvy, resp. Zmluvy) a v rámci procesu spracovania ŽoP (ukončený uhradením finančných prostriedkov na účet MAS, resp. konečného prijímateľa – predkladateľa projektu. V oboch prípadoch PPA vykonáva 100% administratívnu kontrolu žiadostí prijatých na PPA. V prípade Žiadostí o platbu PPA môže vykonať aj kontroly na mieste, pri ktorých by sa mali MAS, resp. konečný prijímateľ – predkladateľ projektu riadiť ustanoveniami bodu 10.1 tohto Usmernenia.“

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý má uzatvorenú Zmluvu o poskytnutí NFP, je povinný PPA predložiť originálnu verziu monitorovacej správy projektu súčasne s poslednou ŽoP a to doporučené poštou alebo v podateľni Ústredia PPA v Bratislave. Zároveň je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný predložiť kópiu monitorovacej správy projektu aj MAS. Predkladanie kópie monitorovacej správy projektu si usmerní MAS v zmysle Plánu monitoringu stanovenom vo svojej stratégii.

V monitorovacej správe je potrebné uviesť hodnoty sledovaných ukazovateľov, priebeh realizácie projektu, problémy pri realizácii projektu, odporúčania pre PPA a ďalšie náležitosti, ktoré sú obsahom správy. Pre každé opatrenie je vypracovaný formulár monitorovacej správy projektu, ktorý je zverejnený na internetovej stránke <http://www.land.gov.sk> alebo <http://www.apa.sk>. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu použije formulár monitorovacej správy z osi 3 v závislosti od toho, ktoré opatrenie danej osi realizuje. V prípade, že konečný prijímateľ nepredloží PPA monitorovaciu správu alebo ju predloží nekompletnú, bude mu pozastavené vyplatenie ŽoP až do doby doručenia kompletnej monitorovacej správy, resp. jej častí. Ak PPA zistí, že predložená monitorovacia správa nie je kompletná, vyzve konečného prijímateľa, aby v stanovenej lehote odstránil identifikované nedostatky.

Zmeny v priebehu realizácie projektu, ktoré vykoná konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, najprv predkladá žiadosť o zmenu príslušnej MAS na kontrolu a schválenie.

Žiadosť o zmenu spolu s kladným stanoviskom MAS je potrebné poslať poštou na adresu: Pôdohospodárska platobná agentúra, Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava alebo doručiť osobne do podateľne PPA v Bratislave. Rozhodnutie o schválení/neschválení zmien PPA oznámi konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projekt do 60-tich pracovných dní od prijatia žiadosti o zmene.

- Uved'te, spôsoby zverejňovania výsledkov Integrovannej stratégie rozvoja územia a vyhodnocovanie.

MAS informuje verejnosť o výsledku výberu v rámci každej výzvy. Výsledky budú zverejnené na viditeľnom a voľne prístupnom mieste. Miestom zverejnenia bude web stránka MAS, verejné informačné tabule obcí v území MAS a podľa možnosti aj iné médiá (web stránky obcí, úspešných žiadateľov, tlačoviny, propagačné materiály a pod.).

MAS zverejní uvedeným spôsobom tieto údaje o schválených projektoch:

- názov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu
- sídlo
- miesto realizácie projektu

- názov projektu
- výška verejných zdrojov

MAS na svojej web stránke bude zverejňovať aj výstupy z ročnej správy o priebežnom dosiahnutí cieľov ISRÚ.

5.6 Zapojenie žien, mladých ľudí, poľnohospodárov a marginalizovaných skupín obyvateľstva

- Popíšte, či dochádza a akým spôsobom k zapojeniu žien, mladých ľudí do 30 rokov a poľnohospodárov a marginalizovaných skupín do Integrovannej stratégie rozvoja územia, napr. ich zapojenie medzi členov, do orgánov verejno-súkromného partnerstva (MAS).
- Popíšte, či a akým spôsobom sú uvedené skupiny zvýhodnené v rámci kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov) konečných prijímateľov – predkladateľov projektov.

V súlade s dodržiavaním princípu rovnosti príležitostí môžu predkladať svoje projekty v rámci implementácie ISRÚ všetci oprávnení žiadatelia – predkladatelia projektov bez výnimky a bez akéhokoľvek obmedzenia. Tento princíp bol rešpektovaný aj pri tvorbe formovaní verejno-súkromného partnerstva, pri tvorbe ISRÚ aj voľbe členov orgánov MAS, kde neboli použité žiadne výnimky ani obmedzenia. V rámci bodovacích kritérií pre opatrenie 313 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A je jedným z kritérií vek žiadateľa do 30 rokov. Toto kritérium motivuje mladých ľudí k podnikaniu a k zapojeniu sa do ISRÚ. Uvedené skupiny sa môžu bez obmedzenia zapájať ako predkladatelia projektov a môžu byť menovaní za členov Výberovej komisie alebo Monitorovacieho výboru. Dopady implementácie ISRÚ budú prístupné všetkým obyvateľom územia MAS, ktoré v sebe zahŕňa aj menované skupiny. Zároveň sa však členovia MAS dohodli, že žiadna z menovaných skupín nebude výrazne zvýhodňovaná oproti iným skupinám.

KAPITOLA 6: SÚLAD INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA S OSTATNÝMI RELEVANTNÝMI STRATEGICKÝMI DOKUMENTMI EURÓPSKEHO, NÁRODNÉHO, REGIONÁLNEHO A MIESTNEHO VÝZNAMU

- Uved'te, prepojenosť Integrovannej stratégie rozvoja územia s nasledovnými prioritami EÚ:
 - Horizontálne priority politík Európskej Únie (marginalizované Rómske komunity – zvýšiť zamestnanosť, úroveň vzdelania a kvalitu života, rovnosť príležitostí – pre všetkých, prevencia všetkých foriem diskriminácie, trvaloudržateľný rozvoj - environmentálny ekonomický a sociálny, trvalá udržateľnosť ekonomického rastu, informačná spoločnosť).
 - Horizontálne priority vidieckej politiky EÚ (rozvoj ľudského potenciálu – vzdelávanie, podnikanie, ženy, mládež, zvýšenie integrácie vidieka do informačnej spoločnosti, zlepšenie spravovania vidieka - prístup Leader).

Horizontálne priority politík Európskej únie:

Marginalizované Rómske komunity:

Dôraz na podporu poskytovania malých služieb (v rámci cestovného ruchu, ako napr. ubytovacie služby) a zvýšenie vedomostí a zručností obyvateľov územia OZ poskytuje šancu aj členom marginalizovaných Rómskych komunít na zapojenia sa do pracovného procesu.

Rovnosť príležitostí:

Podmienky poskytovania podpory sú nediskriminačné, pri investičných akciách bude kladený dôraz na zabezpečenie bezbariérového vstupu. V rámci jedného opatrenia budú bodmi zvýhodnení mladí ľudia, inak ISRÚ zabezpečuje rovnosť príležitostí pre všetkých, prevencia všetkých foriem diskriminácie sú súčasťou kohéznej politiky Spoločenstva a PRV ju napĺňa predovšetkým opatreniami zameranými na tvorbu pracovných miest prostredníctvom diverzifikácie poľnohospodárskej činnosti alebo cestovného ruchu a na skvalitňovanie života na vidieku prostredníctvom zlepšenia infraštruktúry obcí. Investície v tejto oblasti sa snažia spomaliť vysídľovanie slovenského vidieka a vyrovnávať rozdiely medzi regiónmi formou zatriktívňovania vidieka jednak z pohľadu možnosti zamestnať sa, podnikania, bývania alebo rekreácie v zaostávajúcich regiónoch Slovenska. Princíp rovnosti príležitostí znamená potieranie diskriminácie na základe pohlavia, rasy, etnického pôvodu, náboženského vyznania, viery, zdravotného postihnutia, veku, či sexuálnej orientácie. Program rozvoja vidieka SR zároveň podporuje rovnosť príležitostí pre každého jednotlivca, ktorý sa rozhodne uchádzať o podporu z programu a taktiež rovnosť uchádzať sa o podporu z ISRÚ v území. ISRÚ OZ podporí rovnosť príležitostí.

Trvaloudržateľný rozvoj:

Trvaloudržateľný rozvoj predstavuje najmä zachovanie a obnovu prírodného bohatstva, kultúrneho rázu a ekologickej stability krajiny a zvýšenie environmentálneho povedomia občanov a ich zapojovanie sa do rozhodovacieho procesu. Tieto princípy sú obsiahnuté aj v ISRÚ. Vidiecky cestovný ruch na báze miestneho potenciálu je typickým nástrojom trvalo udržateľného rozvoja a preto uvedená stratégia v značnej miere podporuje tento prístup. ISRÚ

Trvalá udržateľnosť ekonomického rastu:

Trvalá udržateľnosť ekonomického rastu je chápaná ako dlhodobý účinok, jej zhodnotenie spočíva v posúdení efektívnosti vynaložených prostriedkov v rámci dlhšieho obdobia. Tento efekt bude možné zhodnotiť až po ukončení implementácie ISRÚ prostredníctvom vyhodnotenia monitorovacieho a hodnotiaceho rámca.

Informačná spoločnosť:

Informačná spoločnosť je dôležitý faktor podporujúci udržateľný hospodársky rast a zvyšovanie konkurencieschopnosti obcí, miest a regiónov. MAS OZ podporí rozvoj informačnej spoločnosti, ISRÚ spĺňa požadované kritériá aj na podporu informačnej spoločnosti (napr. očakáva sa popularizácia cestovného ruchu územia OZ pomocou produktov informačnej spoločnosti). Tento princíp sa uplatní vo viacerých opatreniach ISRÚ (313 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu – B, 331 Odborné vzdelávanie informovanie hospodárskych subjektov v oblastiach, na ktoré sa vzťahuje os 3).

Horizontálne priority vidieckej politiky Európskej únie:

Rozvoj ľudského potenciálu:

Jednou z kľúčových disparít brzdiacich kvalitnejší a rýchlejší rozvoj v území OZ, ale aj v rámci celého Slovenska, je nedostatočná kvalita ľudských zdrojov predovšetkým prostredníctvom celoživotného vzdelávania. Význam rozvoja ľudského potenciálu bol uplatňovaný pri tvorbe ISRÚ a bude zohľadnený aj pri jej implementácii.

Zvýšenie integrácie vidieka do informačnej spoločnosti:

Zaostalé vidiecke oblasti majú problémy aj vo využívaní možností súčasnej informačnej spoločnosti. Ak chce mikroregión OZ konvergovať k vyspelejším regiónom EÚ potrebuje sa oveľa aktívnejšie podieľať na budovaní informačnej spoločnosti. ISRÚ OZ podporí integráciu vidieka do informačnej spoločnosti (napr. prostredníctvom priority Rozvoj odborného vzdelávania a partnerstva). Zvýšenie integrácie vidieckeho prostredia regiónu OZ do informačnej spoločnosti by malo napomôcť k jeho lepšej adaptabilite na zvyšujúce sa požiadavky na trhu práce.

Zlepšenie spravovania vidieka:

Jednou z priorít pre rozvoj vidieka by malo byť zlepšenie jeho manažmentu a spravovania. To sa dá dosiahnuť viacerými opatreniami, napr. zvýšením kapacity pre trvaloudržateľné a integrované spravovanie vidieka na základe partnerstva a spolupráce, podporením vzdelávacích aktivít v oblasti spravovania vidieka, zvýšenie participácie občanov na veciach verejných, podporou budovania informačných systémov, vzdelávacích aktivít v oblasti budovania moderných kompetencií pre obyvateľov vidieka a pod. Tieto opatrenia sú Zakomponované do ISRÚ OZ. V podmienkach územia OZ, kde potenciál pracovnej sily v spojitosti s významným prírodným a kultúrnym dedičstvom ponúka široké možnosti pre rozvoj vidieka, je práve prístup LEADER vhodným nástrojom pre naštartovanie pozitívnych zmien nepriaznivej sociálno-ekonomickej situácie systémom zdola-nahor.

Integrovaná stratégia občianskeho združenia MAS „Hídverő – Most priateľstva“ je v súlade s:

- ***Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja Nitrianskeho samosprávneho kraja 2008 – 2015;***
- ***Stratégiou rozvoja vidieka Nitrianskeho samosprávneho kraja 2009 – 2015;***

Vízia občianskeho združenia MAS „Hídverő – Most priateľstva“ je plne v súlade s víziou Nitrianskeho samosprávneho kraja:

„Nitriansky kraj bude dynamicky sa rozvíjajúci región využívajúci exogénne aj endogénne rozvojové zdroje. Hospodárstvo bude založené na moderných technológiách produkujúcich výrobky s vysokou pridanou hodnotou. Moderné a efektívne multifunkčné poľnohospodárstvo produkujúce dostatok kvalitných potravín, poskytujúce atraktívne pracovné príležitosti pre vidiecke obyvateľstvo, bude spolu s cestovným ruchom osou integrovaného rozvoja vidieckeho priestoru. Východiskom pre dosiahnutie týchto cieľov bude kvalitný integrovaný systém vzdelávania, poskytujúci občanom lepšie možnosti realizácie v profesijnom aj osobnom živote. Rastúca kvalita života bude sprevádzaná udržateľným rozvojom kvality zložiek životného prostredia a krajiny“.

Realizáciou aktivít na území pôsobnosti miestnej akčnej skupiny MAS „Hídverő – Most priateľstva“ prispejeme k dosiahnutiu strategických cieľov PHSR NSK 2008 – 2015.

Integrovaná stratégia miestneho rozvoja MAS „Hídverő – Most priateľstva“ je v súlade aj so strategickými prioritami Stratégie rozvoja vidieka Nitrianskeho samosprávneho kraja 2009 - 2015, konkrétne s nasledovnými prioritami:

- Priorita č. 1: Pracovné miesta na základe vnútorných zdrojov
- Priorita č. 2: Dostupnosť a územná prepojenosť vidieka
- Priorita č. 3: Služby na vidieku
- Priorita č. 4: Spravovanie a manažment vidieka, a to najmä
 - ✓ *Špecifický cieľ 4.1 Zvýšiť kapacity pre trvalo udržateľné a integrované spravovanie vidieka Nitrianskeho samosprávneho kraja na základe partnerstva a spolupráce;*
 - ✓ *Špecifický cieľ 4.2 Zvýšiť a skvalitniť moderné kompetencie aktérov vidieka Nitrianskeho samosprávneho kraja;*

ZOZNAM PRÍLOH K INTEGROVANEJ STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA

Povinné prílohy

Prílohy musia byť zoradené podľa číslovania uvedeného v zozname príloh k Integrovannej stratégii rozvoja územia a viditeľne označené príslušným číslom podľa zoznamu príloh.

- Príloha č. 1 Socio - ekonomická charakteristika
- Príloha č. 2 Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia. Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ), ktorý predložil Integrovanú stratégiu rozvoja územia v rámci I. Výzvy na predkladanie integrovaných stratégií rozvoja územia z PRV SR 2007 - 2013 a nebol úspešný vo výberovom kole, a bude predkladať Integrovanú stratégiu do II. Výzvy je povinný v rámci prílohy č.2 Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia prijať nové uznesenie, že obec berie na vedomie oboznámenie sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia. Uznesenie potvrdzujúce súhlas obce so zaradením do územia verejno – súkromného partnerstva (MAS) pre II. Výzvu na predkladanie integrovaných stratégií rozvoja územia z PRV SR 2007 - 2013 nie je potrebné znova prijímať.
- Príloha č. 3 Súhrnný prehľad Integrovannej stratégie rozvoja územia
- Príloha č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader
- Príloha č. 5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007-2013
- Príloha č. 6 Zoznam členov verejno-súkromného partnerstva (MAS)
- Príloha č. 7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach vrátane zápisov a prezenčných listín (kópie)
- Príloha č. 8 Personálna matica
- Príloha č. 9 Mapa územia MAS, ktorá musí zobrazovať hranice územia MAS, obce, ktoré spadajú do územia pôsobnosti a mapu územia MAS s okolím (hranice krajov, do ktorej územia spadá alebo s nimi susedí)
- Príloha č. 10 Stanovy s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR (úradne osvedčená fotokópia)
- Príloha č. 11 Schéma organizačnej štruktúry s popisom štruktúry orgánov vrátane ich činnosti a menného zoznamu členov orgánov
- Príloha č. 12 Interné vykonávacie predpisy (napr.: organizačný poriadok, vykonávacie predpisy, smernice a pod.), (kópie)
- Príloha č. 13 Výpis z registra trestov štatutárneho zástupcu MAS, nie starší ako tri mesiace od predloženia Integrovannej stratégie rozvoja územia (originál)

PRÍLOHA Č.1
SOCIO-EKONOMICKÁ CHARAKTERISTIKA

Tab. č.1.: Vekové skupiny podľa pohlavia k 31.12. 2008

Muži	Počet	%	Ženy	Počet	%
0 - 14	989	7,63	0 - 14	918	7,08
15 - 64	4603	35,53	15 - 64	4596	35,47
65 a viac	682	5,26	65 a viac	1169	9,02

Poznámka: údaje budú prevzaté zo Štatistického úradu za posledný vyhodnotený kalendárny rok.

Tab. č. 2.: Pohyb obyvateľov v absolútnych hodnotách v období 2001-2009

	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	CELKOM
Celková zmena počtu obyvateľov	13	-15	-13	-22	-20	-25	-18	-42	-19	-161
z toho ženy	6	-6	-11	-12	-8	-7	-11	-19	-4	-72
Prirodený +prírastok/-úbytok	-51	-65	-74	-73	-53	-65	-63	-78	-60	-582
z toho ženy	-25	-30	-37	-36	-24	-31	-31	-39	-28	-281
+prírastok/-úbytok sťahovaním	64	50	61	51	33	40	45	36	41	421
z toho ženy	31	24	26	24	16	24	20	20	24	209

Tab. č. 3: Miera nezamestnanosti v percentách

P. č.	Názov obce	Miera nezamestnanosti v %				
		2006	2007	2008	2009	2010
	Búč	9,9	8,0	7,4	14,9	16,9
	Chotín	9,5	7,8	7,3	14,1	16,3
	Iža	9,6	7,9	7,2	14,1	16,1
	Kravany nad Dunajom	9,8	8,2	7,6	14,2	16,5
	Marcelová	10,2	8,3	8,0	15,2	17,4
	Moča	10,1	8,1	7,9	14,4	16,1
	Modrany	12,3	9,5	9,4	16,1	17,2
	Patince	9,4	7,8	7,5	14,3	16,3
	Radvaň nad Dunajom	10,1	7,9	7,8	14,4	16,5
	Virt	9,9	8,0	7,9	14,8	16,8

Poznámka: údaje budú prevzaté z Úradu práce

Tab. č. 5.: Podnikateľské subjekty v území

Počet podnikateľských subjektov v primárnom sektore	FO	PO
	81	34
Počet podnikateľských subjektov v sekundárnom sektore	FO	PO
	139	78
Počet podnikateľských subjektov v terciárnom sektore	FO	PO
	555	180
Prevládajúce odvetvia u podnikateľských subjektov(vymenovať)	Poľnohospodárska výroba, stavebná výroba, veľkoobchod a maloobchod	
Prevládajúce odvetvia zamestnanosti v podnikateľských subjektoch (vymenovať)	Priemyselná výroba, veľkoobchod a maloobchod, poľnohospodárstvo	

Poznámka: stav k 1.9.2011

Tab. č. 6.: Zoznam obcí v pôsobnosti verejno–súkromného partnerstva a počet obyvateľov

P. č.	Názov obce	Kategória ⁴	Počet obyvateľov
1	Búč	KP	1 151
2	Chotín	KP	1 428
3	Iža	OO	1 665
4	Kravany nad Dunajom	KP	748
5	Marcelová	KP	3 878
6	Moča	KP	1 162
7	Modrany	KP	1 461
8	Patince	OO	418
9	Radvaň nad Dunajom	OO	737
10	Virt	OO	309
Spolu			12957

Poznámka: údaje budú prevzaté zo Štatistického úradu za posledný vyhodnotený kalendárny rok
Počet obyv. k 31.12.2008

PRÍLOHA Č.2
DOKLAD O SÚHLASE VŠETKÝCH OBCÍ SO ZARADENÍM DO ÚZEMIA PÔSOBNOSTI VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS)
A OBOZNÁMENÍM SA S INTEGROVANOU STRATÉGIOU ROZVOJA ÚZEMIA

P. č.	Názov obce	Dátum a číslo Uznesenia potvrdzujúce súhlas obce so zaradením do územia verejno – súkromného partnerstva (MAS)	Dátum a číslo Uznesenia potvrdzujúce, že obec berie na vedomie oboznámenie sa s Integ. stratégiou rozvoja územia	Potvrdenie pravdivosti štatutárom obce	
				Meno	Dátum/podpis/pečiatka
1.	Búč	30.9.2011; 30/2011	30.9.2011; 30/2011	János Szigeti	11.1.2012
2.	Chotín	12.9.2011; 34/2011	12.9.2011; 34/2011	Sára Lucza	11.1.2012
3.	Iža	27.6.2011; 101/11	14.11.2011; 198/11	István Domin, Bc.	11.1.2012
4.	Kravany nad Dunajom	6.10.2011; 60/2011	6.10.2011; 60/2011	Gabriel Duka, Ing.	11.1.2012
5.	Marcelová	12.12.2011; 114/2011	12.12.2011; 114/2011	Ervin Varga, Ing.	11.1.2012

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

6.	Moča	8.3.2011; 3/2011	8.3.2011; 3/2011	Pál Banai Tóth, Ing. PhD.	11.1.2012
7.	Modrany	10.1.2012; 1/2012	10.1.2012; 1/2012	Štefan Édes	11.1.2012
8.	Patince	27.6.2011; 52/2011	28.11.2011; 79/2011	Olga Szabó, JUDr.	11.1.2012
9.	Radvaň nad Dunajom	28.6.2011; 44/2011	28.6.2011; 44/2011	Ľubomír Púchovský, Bc.	11.1.2012
10.	Virt	9.12.2011; 56 a)/2011	9.12.2011; 56 b)/2011	Ján Kovács	11.1.2012
XX ²⁵					

PRÍLOHA Č. 3
SÚHRNNÝ PREHĽAD INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA

VÍZIA <i>V roku 2017 región Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ bude atraktívne a konkurencieschopné územie, ktoré poskytuje dostatočné možnosti pre pracovné uplatnenie a dôstojný zárobok za svoju prácu, poskytuje kvalitné bývanie pre jeho obyvateľov a návštevníkov, ponúka zmysluplné využívanie voľného času, uchováva si svoj vidiecky charakter pri využití prírodného, ľudského, kultúrno-historického, materiálového a ekonomického potenciálu pre trvalo udržateľný rozvoj územia.</i> <i>Územie bude mať kvalitnú technickú infraštruktúru a občiansku vybavenosť, využíva alternatívne energetické zdroje a zhodnocuje všetky dostupné zdroje pre rozvoj cestovného ruchu. Kvalita životného prostredia Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ bude vysoká, pre obyvateľov a turistov budú k dispozícii upravené verejné priestory, verejné parky, cyklochodníky, cyklotrasy. Obyvatelia územia budú aktívni vo veciach verejných, budú úzko spolupracovať v rámci regiónu Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“, ale aj s okolitými obcami, zahraničnými partnermi.</i>		
STRATEGICKÝ CIEĽ Zabezpečiť významný rast kvality života obyvateľov územia miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ pri efektívnom a ekologickom využití miestneho potenciálu, s rozvojom cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká regiónu v strednodobom horizonte.		
STRATEGICKÁ PRIORITA	STRATEGICKÁ PRIORITA	STRATEGICKÁ PRIORITA
Obnova a rozvoj obcí	Rozvoj odborného vzdelávania a partnerstva	Vidiecky cestovný ruch
↓	↓	↓
ŠPECIFICKÝ CIEĽ 1.1	ŠPECIFICKÝ CIEĽ 2.1	ŠPECIFICKÝ CIEĽ 3.1
<i>Zlepšiť vzhľad regiónu</i>	<i>Zvýšiť vzdelanostnú úroveň a participáciu občanov na veciach verejných</i>	<i>Podporiť vidiecky cestovný ruch využitím a zhodnotením regionálnych špecifik</i>
↓	↓	↓
PRIORITA	PRIORITA	PRIORITA
Rozvoj základnej vybavenosti obcí	Podpora participácie, vzdelávania a spolupráce	Rozvoj vidieckeho cestovného ruchu
OPATRENIE č. 1.1.1 <i>Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľstvo vidieka (PRV SR)</i>	OPATRENIE č. 2.1.1 <i>Odborné vzdelávanie a informovanie (PRV SR)</i>	OPATRENIE č. 3.1.1 <i>Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (PRV SR)</i>
OPATRENIE č. 1.1.2 <i>Obnova a rozvoj obcí (PRV SR)</i>	OPATRENIE č. 2.1.2 <i>Vykonávanie projektov spolupráce (PRV SR, VZN NSK 7/2011)</i>	OPATRENIE č. 3.1.2 <i>Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B (PRV SR)</i>
OPATRENIE č. 1.1.3 <i>Podpora zlepšovania kvality životného prostredia (OP ŽP; Environmentálny fond)</i>	OPATRENIE č. 2.1.3 <i>Hospodárska súdržnosť a komunikácia v prihraničnej oblasti (HU-SK CBC Program, OP KaHR)</i>	OPATRENIE č. 3.1.3 <i>Podpora rozvoja vidieckej spoločnosti a tradícií (VZN NSK 7/2011; Granty nadácií)</i>
PRIEREZOVÉ OPATRENIE <i>Zabezpečenie chodu miestnej akčnej skupiny</i>		

PRÍLOHA Č.4

OPATRENIA OSI 3 A OSI 4 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ
PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	„Zabezpečiť významný rast kvality života obyvateľov územia Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ pri efektívnom a ekologickom využití miestneho potenciálu, s rozvojom cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká regiónu v strednodobom horizonte.“
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Obnova a rozvoj obcí
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	1.1 Zlepšiť vzhľad regiónu
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	1.1.1 Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľstvo vidieka (kód PRV 321)
Podporované činnosti	Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.: ☐ rekonštrukcia a modernizácia rekreačných zón; ☐ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia detských a športových ihrísk, tržníc, autobusových zastávok a pod.; ☐ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia obecných stavieb (napr. obecný úrad, kultúrny dom) a objektov spoločenského významu (napr. amfiteátre) vrátane ich okolia (okrem stavieb a budov evidovaných na MK SR v registri nehnuteľných kultúrnych pamiatok a lokalít UNESCO) vrátane zariadenia pripojenia na internet; ☐ Vytvorenie a zabezpečenie prístupu k širokopásmovej infraštruktúre vrátane zariadení na prenos a zber signálu (backhaul) a pozemných zariadení (napr. pevné, pozemné, bezdrôtové alebo satelitné technológie alebo kombinácie týchto technológií); ☐ Budovanie pasívnej širokopásmovej infraštruktúry (napr. inžinierske práce, ako je kladenie káblových rozvodov a zapájanie iných sieťových prvkov, ako sú napr. neaktivované optické vlákna atď.) v súčinnosti s ostatnými infraštruktúrami (energetické, dopravné vodné, kanalizačné siete atď.). Typ podporených aktivít – rekonštrukcia a modernizácia miestnej infraštruktúry; – rekonštrukcia a modernizácia stavieb a objektov spoločenského významu; – investície do objektov podporujúcich voľno časové aktivity – investície do infraštruktúry širokopásmového internetu.
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Obce nezaraďené do pólov rastu s výnimkou dohodnutého počtu obcí zahŕňajúcich rómske osídlenia, ktoré budú riešené v rámci Regionálneho operačného programu.

Odôvodnenie		Opatrenie podporuje zlepšenie základných služieb a rozvoj investícií a tým zabezpečenie vyššej atraktivity vidieckych oblastí, zlepšenie kvality života vo vidieckych oblastiach. Tento cieľ sa bude naplňať predovšetkým prostredníctvom realizovania ďalších aktivít súvisiacich so zlepšením životných podmienok vidieckeho obyvateľstva (ihriská, amfiteátre, autobusové zastávky a pod.). Z prieskumu vyplýva potreba zvýšenia atraktivity obcí pre obyvateľov aj návštevníkov.	
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	nerelevantné	Združenia	7
Obce	10	Ostatní	nerelevantné
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			550 000,-
Výška financovania z vlastných zdrojov			0,-
Ostatné verejné zdroje	VÚC		75 000,-
	Iné verejné zdroje		10 000,-
Celkový rozpočet opatrenia			635 000,-
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov		2000,-	
Maximálna výška oprávnených výdavkov		50 000,-	
Oprávnené výdavky		1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní; 4. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania; 5. výdavky spojené s externým manažmentom projektov; 6. vlastná práca. Výška výdavkov uvedených v bode 3, 4 a 5 nesmie presiahnuť 8% z celkových oprávnených výdavkov na projekt. <i>Oprávnené výdavky v prípade investícií do infraštruktúry širokopásmových elektronických komunikačných služieb</i> 1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní; 4. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania; 5. výdavky spojené s externým manažmentom projektov;	

	6. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie vyžadovanej v zmysle stavebného zákona k územnému rozhodnutiu vrátane realizačnej projektovej dokumentácie 7. vlastná práca. Výška výdavkov uvedených v bode 3 a 5 nesmie presiahnuť 8% z celkových oprávnených výdavkov na projekt. Výška výdavkov uvedených v bode 4 a 6 nesmie presiahnuť 12% z celkových oprávnených výdavkov na projekt.
Neoprávnené výdavky	1. výdavky vynaložené pred 1. januárom 2007; 2. výdavky na verejné obstarávanie a výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie presahujúce 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt; 3. nákup použitého majetku; 4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení; 5. výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom žiadateľ si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb; 6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty; 7. daň z pridanej hodnoty; 8. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 9. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; 10. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; 11. nájomné poplatky; 12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce; 13. poradenské a konzultačné služby; 14. výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie; 15. výdavky na vnútorné vybavenie administratívnych priestorov obecných úradov.
Neoprávnené projekty	1. projekty zamerané na vytváranie zisku¹; 2. projekty zamerané na zdravotnú starostlivosť, bytovú, sociálnu a školskú problematiku.
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	

¹ Napr. v prípade rekonštrukcie a modernizácie obecných stavieb žiadateľ uvedené stavby ani ich časti nemôže prenajímať na podnikateľské účely.

1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v nútenej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
3. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností.
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
5. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do troch rokov od podpísania zmluvy.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)).
9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.
10. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti.
11. Projekt musí mať neziskový charakter.
12. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v súlade s Usmernením, kapitolou 8. Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie a kapitolou 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb pri podaní ŽoNFP).
13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergenčia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania.

Kritéria spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia

14. Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3 implementované prostredníctvom osi 4.
15. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti B. písm. c), d), h), i), k).
16. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:
 - spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
 - spĺňať všetky minimálne kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;

- spĺňať kritéria spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
 - spĺňať kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
 - dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS OZ.
 - dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.
 - dodržiavať postupy štátnej pomoci definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 a/alebo v Dodatkoch k Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013) (ďalej len „Príručka a/alebo Dodatky“).
- Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis.
- Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis.
17. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.
18. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydané na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.
19. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou MAS OZ.
20. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
21. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))

Výberové kritéria

P.č.	Kritérium
1	Koneční príjemcovia - predkladatelia projektov musia splniť všetky kritéria spôsobilosti

Bodovacie kritéria

P. č.	Kritérium	Body
1	Projekt je v súlade s PHSR obce	20
2	Úroveň predloženej PD (inovatívne riešenia, identita prostredia)	0 - 50

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

3	Projekt nadväzuje na inú aktivitu obce, čím sa podporí jeho význam	20
4	Projekt rieši bezpečnosť pohybu telesne postihnutých osôb	10
	Spolu max.	100
Postup pri rovnakom počte bodov		Rozhoduje čas predloženia projektu
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		
Povinné prílohy	• Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo • Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme • Doklad o pridelení IČO (fotokópia) • Osvedčenie o zvození za starostu (úradne osvedčená fotokópia) • V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí žiadateľ preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu. Predkladá doklad preukazujúci vlastnícky alebo nájomný vzťah žiadateľa k nehnuteľnosti, na ktorej sa bude investícia realizovať : – platný list vlastníctva (fotokópia); - nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) • Stanovisko obvodného úradu životného prostredia, či projekt vyžaduje rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – podľa zamerania projektu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu)	

Povinné prílohy	• Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR zo zisťovacieho konania alebo ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, žiadateľ predkladá záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu) • Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia) • Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 ďalej len „Príručka“) • Znalecký posudok na pozemok v prípade, ak je predmetom projektu nákup pozemkov, alebo ich častí určených na výstavbu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu). Stavebné investície: • Projektová dokumentácia s rozpočtom • Ohlásenie stavebnému úradu a oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov – u stavieb, zariadení a technológií ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, spolu s jednoduchým situačným nákrešom, vrátane rozpočtu na stavbu prípadne zakúpenie a inštaláciu technológie overené príslušným stavebným úradom (úradne osvedčená fotokópia) • Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (úradne osvedčená fotokópia), resp. kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia, vyplnenú v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 § 8, potvrdenú príslušným stavebným úradom, pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA najneskôr pri podpise zmluvy (úradne osvedčená fotokópia) Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb – predkladá najneskôr pred podpisom zmluvy • Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní č. 25/2006 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov: a) pri nadlimitných a podlimitných zákazkách – víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); – doklad, ktorý oprávňuje vybraného dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu (fotokópiu), s výnimkou dodávateľov zapísaných v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (v tom prípade predloží doklad o zápise v zozname podnikateľov – originál alebo úradne osvedčenú fotokópiu); – záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokópia);
-------------------------------	--

Povinné prílohy	– doklad (z príslušného súdu) vybraného dodávateľa, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v likvidácii ani nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (fotokópia); – zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia); – preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia). b) pri podprahových zákazkách – víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); – doklad, ktorý oprávňuje vybraného dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, prípadne ďalšie doklady, ktorými sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie a technická alebo odborná spôsobilosť (fotokópiu); – záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokópia); – zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia); – preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia). c) pri zákazkách z nízkymi hodnotami (§ 102) – vybratá cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom, v prípadoch ktorých to vyžaduje zákon (fotokópia).			
Nepovinné prílohy	žiadne			
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev	2.výzvy / rok			
Min. a max. doba realizácie projektov	Minimálna doba realizácie projektov: 3 mesiace Maximálna doba realizácie projektov: 2 roky			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2017	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo	Počet vybudovaných zariadení v obciach v členení podľa aktivít	0	22	Monitorovacie správy konečných beneficentov
	Počet zrekonštruovaných zariadení v obciach v členení podľa aktivít	0	22	Evidencia MAS 1 x ročne Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	„Zabezpečiť významný rast kvality života obyvateľov územia Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ pri efektívnom a ekologickom využití miestneho potenciálu, s rozvojom cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká regiónu v strednodobom horizonte.“		
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Obnova a rozvoj obcí		
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	1.1 Zlepšiť vybavenosť územia infraštruktúrou		
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	1.1.2 Obnova a rozvoj obcí (kód PRV 322)		
Podporované činnosti	Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ: ☐ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnych ciest, lávok, mostov; ☐ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia chodníkov, cyklotrás, verejného osvetlenia, verejných priestranstiev a parkov. Typ podporených aktivít ☐ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnej technickej infraštruktúry (dopravná infraštruktúra, vodohospodárska infraštruktúra); ☐ zlepšenie vzhľadu obcí (verejné priestranstvá, parky).		
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Obce bez štatútu mesta nezaradené do pólov rastu s výnimkou dohodnutého počtu obcí zahŕňajúcich rómske osídlenia, ktoré budú riešené v rámci Regionálneho operačného programu.		
Odôvodnenie	Opatrenie podporuje zlepšenie základných služieb a rozvoj investícií a tým zabezpečenie vyššej atraktivity vidieckych oblastí, zlepšenie kvality života vo vidieckych oblastiach. Tento cieľ sa bude naplňať predovšetkým prostredníctvom realizovania ďalších aktivít súvisiacich s bezpečnejším a lepším prístupom do vidieckych oblastí a realizovaním ďalších aktivít súvisiacich so zlepšením životných podmienok vidieckeho obyvateľstva (cyklotrasy, verejné priestranstvá, parky). Prieskum potvrdil potrebu zvyšovania kvality životného prostredia v obciach s cieľom zvýšiť ich konkurencieschopnosť a príťažlivosť pre obyvateľov aj návštevníkov.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	nerelevantné	Združenia	nerelevantné
Obce	10	Ostatní	nerelevantné
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania	Rozpočet v EUR		
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	550 000,-		
Výška financovania z vlastných zdrojov	0,-		

Ostatné verejné zdroje	VÚC	66 000,-
	Iné verejné zdroje	4 000,-
Celkový rozpočet opatrenia		620 000,-
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV		
Minimálna výška oprávnených výdavkov	2000,-	
Maximálna výška oprávnených výdavkov	50 000,-	
Oprávnené výdavky	1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní; 4. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania; 5. výdavky spojené s externým manažmentom projektov; 6. vlastná práca. Výška výdavkov uvedených v bode 3, 4 a 5 nesmie presiahnuť 8% z celkových oprávnených výdavkov na projekt.	
Neoprávnené výdavky	1. výdavky vynaložené pred 1. januárom 2007; 2. výdavky na verejné obstarávanie a výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie presahujúce 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt; 3. nákup použitého majetku; 4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení; 5. výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom žiadateľ si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb; 6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty; 7. daň z pridanej hodnoty; 8. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 9. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; 10. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; 11. nájomné poplatky; 12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce; 13. poradenské a konzultačné služby; 14. výdavky na vypracovanie územno-plánovacej	

	dokumentácie.
Neoprávnené projekty	projekty zamerané na vytváranie zisku ² ;
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	
Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV, je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie. 1. Investície sa musia realizovať v rámci územia pôsobnosti MAS OZ. 2. Žiadateľ môže predložiť v rámci jedného výberového kola zverejneného vo Výzve na predkladanie ŽoNFP jeden projekt pre každé opatrenie, avšak maximálne v sume stanoveného limitu 1000 EUR na jedného obyvateľa v súčte za obe opatrenia. 3. Žiadateľ nie je v nútej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia. 4. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá: a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt, b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností. 5. Žiadateľ musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia. 6. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Príručke, v kapitole 4. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu. 7. Žiadateľ musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do troch rokov od podpísania zmluvy. 8. Žiadateľ musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP, najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí žiadateľ preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP. V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže žiadateľ vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu 9. Žiadateľ musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP). 10. Žiadateľ nesmie predmet projektu prenajať tretej osobe po dobu platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. 11. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení. 12. Žiadateľ, ktorý realizuje projekt v území MAS musí predložiť pri ŽoNFP potvrdenie od MAS, že aktivita na ktorú predkladá ŽoNFP nie je zahrnutá v opatreniach Integrovannej stratégie	

² Napr. v prípade rekonštrukcie a modernizácie obecných stavieb žiadateľ uvedené stavby ani ich časti nemôže prenajímať na podnikateľské účely.

rozvoja územia (ak v čase podania ŽoNFP nebola na predmetnom území schválená MAS MP SR, žiadateľ nepredkladá takéto potvrdenie. Tieto skutočnosti žiadateľ deklaruje pri podaní ŽoNFP formou čestného vyhlásenia). 13. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti. 14. Projekt musí mať neziskový charakter. 15. Žiadateľ musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania na overenie najneskôr pred podpisom zmluvy. PPA však nebude akceptovať finančnú čiastku prevyšujúcu výšku žiadaného finančného príspevku uvedenú v ŽoNFP.		
POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))		
Výberové kritéria		
P.č.	Kritérium	
1	Koneční príjemcovia - predkladatelia projektov musia splniť všetky kritéria spôsobilosti	
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1	Projekt je v súlade s PHSR obce	20
2	Úroveň predloženej PD (inovatívne riešenia, identita prostredia)	0 - 50
3	Projekt nadväzuje na inú aktivitu obce, čím sa podporí jeho význam	20
4	Projekt rieši bezpečnosť pohybu telesne postihnutých osôb	10
	Spolu max.	100
Postup pri rovnakom počte bodov		Rozhoduje čas predloženia projektu
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		

Povinné prílohy	• Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo • Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme • Doklad o pridelení IČO (fotokópia) • Osvedčenie o zvolení za starostu (úradne osvedčená fotokópia) • V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí žiadateľ preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu. Predkladá doklad preukazujúci vlastnícky alebo nájomný vzťah žiadateľa k nehnuteľnosti, na ktorej sa bude investícia, realizovať : – platný list vlastníctva (fotokópia); – nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) • Stanovisko obvodného úradu životného prostredia, či projekt vyžaduje rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – podľa zamerania projektu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu) • Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR zo zisťovacieho konania alebo ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, žiadateľ predkladá záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu) • Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia) • Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 ďalej len „Príručka“) • Znalecký posudok na pozemok v prípade, ak je predmetom projektu nákup pozemkov, alebo ich častí určených na výstavbu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu).
-------------------------------	--

Povinné prílohy	Stavebné investície: • Projektová dokumentácia s rozpočtom • Ohlásenie stavebnému úradu a oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov – u stavieb, zariadení a technológií ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, spolu s jednoduchým situačným nákrešom, vrátane rozpočtu na stavbu prípadne zakúpenie a inštaláciu technológie overené príslušným stavebným úradom (úradne osvedčená fotokópia) • Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (úradne osvedčená fotokópia), resp. kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia, vyplnenú v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 § 8, potvrdenú príslušným stavebným úradom, pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA najneskôr pri podpise zmluvy (úradne osvedčená fotokópia) Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb – predkladá najneskôr pred podpisom zmluvy • Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní č. 25/2006 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov: a) pri nadlimitných a podlimitných zákazkách – víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); – doklad, ktorý oprávňuje vybraného dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu (fotokópiu), s výnimkou dodávateľov zapísaných v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (v tom prípade predloží doklad o zápise v zozname podnikateľov – originál alebo úradne osvedčenú fotokópiu); – záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokópia); – doklad (z príslušného súdu) vybraného dodávateľa, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v likvidácii ani nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (fotokópia); – zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia); – preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia). b) pri podprahových zákazkách – víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); – doklad, ktorý oprávňuje vybraného dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, prípadne ďalšie doklady, ktorými sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie a technická alebo odborná spôsobilosť (fotokópiu); – záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokópia); – zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia); – preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia).
-------------------------------	---

Povinné prílohy		c) pri zákazkách z nízkymi hodnotami (§ 102) – vybratá cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom, v prípadoch ktorých to vyžaduje zákon (fotokópia).		
Nepovinné prílohy		žiadne		
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev		2.výzvy/rok		
Min. a max. doba realizácie projektov		Minimálna doba realizácie projektov: 3 mesiace Maximálna doba realizácie projektov: 2 roky		
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2017	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
322 Obnova a rozvoj obcí	Počet vybudovaných zariadení v obciach v členení podľa aktivít	0	11	Monitorovacie správy beneficientov Evidencia MAS 1 x ročne
	Počet zrekonštruovaných zariadení v obciach v členení podľa aktivít	0	11	Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity
	Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu	12957	13 500	Monitoring zrealizovaných aktivít po skončení aktivity

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	„Zabezpečiť významný rast kvality života obyvateľov územia Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ pri efektívnom a ekologickom využití miestneho potenciálu, s rozvojom cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká regiónu v strednodobom horizonte.“
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Rozvoj odborného vzdelávania a partnerstva
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	<i>2.1 Zvýšiť vzdelanostnú úroveň a participáciu občanov na veciach verejných</i>
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	<i>2.1.1 Odborné vzdelávanie a informovanie (kód PRV 331)</i>
Podporované činnosti	Cieľom podpory sú vzdelávacie projekty zamerané na získavanie, prehľbovanie, inovácie vedomostí, zručností a šírenie informácií o jednotlivých opatreniach osi 3 podľa EPFRV. Oprávnené sú všetky vzdelávacie a informačné aktivity, ktoré súvisia s cieľmi opatrenia: 1. všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktorých zameranie je v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ. Vzdelávacie aktivity určené pre podnikateľské subjekty a subjekty verejnej správy (obce, mestá a ich združenia a občianske združenia) – tematicky zamerané najmä na: ☐ ekonomiku podnikateľského subjektu (napr. legislatíva, riadenie ekonomicky životaschopného podniku, podnikateľský plán, diverzifikácia činností, spolupráca a rozvoj podnikov); ☐ zavádzanie nových metód a nástrojov práce a riadenia vo vidieckom priestore; ☐ manažment kvality; ☐ inovácie vo vidieckych oblastiach, zavádzanie informačných technológií, internetizácia; ☐ ochranu životného prostredia (environmentálne vhodné technológie, alternatívne zdroje energie, separovaný zber, využívanie biomasy, ochrana, tvorba a manažment krajiny, cieľová kvalita vidieckej krajiny a pod.); ☐ obnovu a rozvoj vidieka; ☐ prístup Leader. 2. nasledovné formy informačných aktivít ☐ tvorba nových vzdelávacích programov; ☐ tvorba analýz vzdelávacích potrieb; ☐ krátkodobé kurzy, školenia , tréningy na získanie potrebných vedomostí a zručností; ☐ konferencie a semináre; ☐ televízne a rozhlasové kampane (ako sú propagačné aktivity, besedy, talk shows); ☐ výmenné informačné stáže a návštevy; ☐ putovné aktivity k cieľovým skupinám; ☐ ďalšie formy, ako napríklad tlačené publikácie a webové portály, trvalý informačný a poradenský servis zameraný na celoživotné vzdelávanie. Uprednostňujú sa kombinácie uvedených foriem.

Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Oprávneným žiadateľom sú subjekty – inštitúcie, pôsobiace v oblasti poskytovania vzdelávacích a informačných služieb (štátne, príspevkové, rozpočtové, verejno-právne, neziskové organizácie, občianske a záujmové združenia, profesijné komory, štátne podniky).		
Odôvodnenie	Toto opatrenie podporuje efektívne vykonávanie ostatných opatrení programu v osi 3, maximalizuje hodnotu finančných investícií, rozširuje priestor pre podnikateľské subjekty na vidieku. Jeho realizáciou sa zvýši kvalita ľudských zdrojov v regióne, čo bude následne pozitívne ovplyvňovať ďalší rozvoj vidieckeho cestovného ruchu, regiónu. Cieľom opatrenia je vybaviť ľudí na vidieku potrebnými vedomosťami, ktoré posilnia konkurencieschopnosť, zvýšia rast zamestnanosti a prinesú pridanú hodnotu. Z auditu vyplýva potreba zvýšenia zručností aktívnych ľudí a zvýšenia úrovne vzdelanosti vzhľadom na odchod mladých a vzdelaných ľudí z regiónu. Zručnosti a vedomosti v oblastiach ako marketing, manažment kvality, či ochrana životného prostredia stále nedostatočné a nereflektujú na požiadavky „modernej doby“. Zvyšovanie zručností a odborných vedomostí v spomínaných oblastiach vnímajú zástupcovia územia jednoznačne ako rozvojovú príležitosť. Spoločné vzdelávanie zástupcov územia určite prispeje k ďalšiemu rozvoju multisektorovej spolupráce a k ďalšiemu kvalitnému a odbornému spravovaniu územia.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	nerelevantné	Združenia	5
Obce	nerelevantné	Ostatní	5
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			100 000,-
Výška financovania z vlastných zdrojov			0,-
Ostatné verejné zdroje	VÚC		0,-
	Iné verejné zdroje		4 000,-
Celkový rozpočet opatrenia			104 000,-
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov		2000,-	
Maximálna výška oprávnených výdavkov		10 000,-	
Oprávnené výdavky	Podpora sa poskytuje na výdavky spojené so zabezpečením a realizáciou vzdelávacieho a informačného projektu 1. interné výdavky organizátora (platy, cestovné a ubytovanie pre zamestnancov organizátora, výdavky spojené s účtovníctvom a ekonomicky riadením projektu);		

	a) personálne výdavky – platy vrátane odvodov garantom (projektový, organizačný, finančný manažment a administrátor). b) cestovné, stravné a ubytovanie pre zamestnancov organizátora v prípade ak sa aktivity projektu realizujú mimo sídla žiadateľa. Preplatenie týchto výdavkov možno v rámci projektu uplatniť pri cestách zamestnancov organizátora z miesta pravidelného pracoviska alebo bydliska na miesto konania vzdelávacieho projektu a späť. Za oprávnené cestovné výdavky sa považujú reálne cestovné výdavky doložené platným cestovným lístkom za leteckú dopravu, železničnú, autobusovú dopravu a MHD. ⇒ Výdavky na stravu a ubytovanie ☐ výdavky na ubytovanie nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 170 EUR/deň/osobu. ☐ výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 30 EUR/deň/osobu. ⇒ Výdavky na automobilovú dopravu budú prípustné ☐ pri použití taxíka: skutočné výdavky; ☐ pri použití motorového vozidla organizácie na prepravu zamestnancov organizátora na základe opatrenia MPSVR SR o sumách základnej náhrady za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách + spotreba PHM na základe technického preukazu motorového vozidla; ☐ akékoľvek cesty mimo miest konania vzdelávacieho projektu (stáže a návštevy) musia byť zdôvodnené ako cesty, ktoré súvisia so zabezpečením a realizáciou projektu. c) výdavky na použitie priestorov a techniky vo vlastnej réžii (môžu tu byť zahrnuté výdavky na použitie vlastného učebného priestoru, vlastnej didaktickej techniky a vlastného ubytovacieho priestoru) v súlade s interným predpisom a pomôcky súvisiace s témou vzdelávania. 2. externé výdavky organizátora (honoráre lektorom, autorom študijných a propagačných materiálov – vrátane vlastných lektorov a autorov organizátora), prekladateľom, oponentom a tlmočníkom, cestovné, vrátane hromadnej prepravy, stravné a ubytovanie pre účastníkov vzdelávacej aktivity, lektorov a tlmočníkov, prenájom učebného priestoru a didaktickej techniky, propagácia vzdelávacej a informačnej aktivity); a) personálne výdavky lektorom, prekladateľom, autorom študijných materiálov, oponentom, tlmočníkom Prípustné maximálne sadzby: ☐ honoráre lektorom a autorom študijných a propagačných materiálov 170 EUR /1 hod. ☐ honoráre tlmočníkom 70 EUR /1 hod. ☐ honoráre prekladateľom 30 EUR /1 str. ☐ honoráre oponentom 30 EUR /1str. Táto suma musí zahŕňať príspevky organizácie do zdravotných a sociálnych poisťovní, ale nesmie zahŕňať žiadne prémie, odmeny alebo podiely na zisku. b) cestovné, stravné a ubytovanie pre účastníkov vzdelávacej aktivity, lektorov, tlmočníkov; Preplatenie týchto výdavkov možno v rámci projektu uplatniť pri cestách lektorov, tlmočníkov a cieľovej skupine vzdelávacieho projektu z miesta bydliska na miesto konania
--	---

	vzdelávacieho projektu a späť. Za oprávnené cestovné výdavky sa považujú reálne cestovné výdavky doložené platným cestovným lístkom za leteckú dopravu, železničnú, autobusovú dopravu a MHD. ⇒ Výdavky na stravu a ubytovanie ☐ výdavky na ubytovanie nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 170 EUR/deň/osobu. ☐ výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 30 EUR/deň/osobu. Výdavky na automobilovú dopravu budú prípustné ☐ pri použití taxíka: skutočné výdavky; ☐ pri použití motorového vozidla organizácie na prepravu lektorov, tlmočníkov a cieľovej skupine vzdelávacieho projektu na základe opatrenia MPSVR SR o sumách základnej náhrady za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách + spotreba PHM na základe technického preukazu motorového vozidla; ☐ akékoľvek cesty mimo miest konania vzdelávacieho projektu (stáže a návštevy) musia byť zdôvodnené ako cesty, ktoré súvisia so zabezpečením a realizáciou projektu. c) prenájom didaktickej techniky, prenájom učebného priestoru – sú oprávnenými výdavkami za predpokladu, že sa zakladajú na skutočných výdavkoch, týkajúcich sa realizácie projektu a sú riadne preukázateľné, d) výdavky na zahraničné informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ môžu predstavovať maximálne 30 % z oprávnených výdavkov na projekt (z podpory sú vylúčené výdavky na pracovné cesty a stáže do zámorských oblastí krajín EÚ). Výdavky na zahraničné informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ pre organizátorov, lektorov, cieľovú skupinu vzdelávacieho projektu, tlmočníkov, maximálne do výšky 315 EUR vrátane ubytovania, stravy a poistenia na osobu a deň a skutočné výdavky na dopravu. Výdavky na tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a návštevy pre organizátorov, lektorov, cieľovú skupinu vzdelávacieho projektu maximálne do výšky 170 EUR vrátane ubytovania, stravy a poistenia na osobu a deň a skutočné výdavky na dopravu. 3. ostatné výdavky organizátora (musia byť nevyhnutné pre riadnu realizáciu prác na projekte, musia byť ľahko identifikovateľné); a) kancelárske potreby (papier, toner, bežné kancelárske kopírovanie a pod.), b) tvorba a tlač študijného a informačného materiálu – návrhy, grafická úprava, odborná úprava tlače a kopírovanie a väzbu vo väčších množstvách pri príprave a výrobe učebných materiálov, výdavky spojené s poštovou distribúciou (len v prípade schválenia hodnotiacou komisiou) a pod., c) šírenie informácií a publicita projektu (tvorba webovej stránky, tlačové konferencie, výroba informačných a propagačných materiálov vrátane zverejnenia v tlači a masmédiách, prenájom výstavnej plochy a ďalšie diseminačné aktivity projektu). 4. výdavky na ostatnú réžiu paušálne do maximálnej výšky 20 % z celkových výdavkov projektu (okrem výdavkov uvedených v bode 1c).
--	---

Neoprávnené výdavky	1. výdavky vynaložené pred 1. januárom 2007 (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred 1. januárom 2007); 2. výdavky, ktoré priamo nesúvisia s predmetným vzdelávacím a informačným projektom (napr. výdavky na informačné a komunikačné technológie); 3. výdavky za sprostredkovanie účasti v projekte; 4. výdavky na finančné zabezpečenie možných budúcich strát alebo dlhov; 5. čiastky odložené ako rezervy; 6. finančné výdavky (penále, finančné pokuty a súdne výdavky); 7. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; 8. tvorba internetových stránok, ktoré nesúvisia s cieľmi opatrenia; 9. poradenské a konzultačné služby; 10. príjmy od konečného prijímateľa nefinančnej pomoci (napr. účastnícky poplatok);
Neoprávnené projekty	1. podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie projekty, ktoré sú organizované v rámci existujúceho školského systému na úrovni stredných, vyšších a vysokých škôl (vrátane špecializačného a kvalifikačného štúdia); 2. všetky ďalšie projekty predložené v rámci jedného obsahového námetu vzdelávacej a informačnej aktivity.
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	
Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti stanovených pre toto opatrenie: 1. Žiadateľ s právnu subjektivitou a oficiálne zaregistrovaným sídlom na území OZ. Preukazuje sa pri predložení obsahového námetu. 2. Projekt sa musí realizovať pre subjekty, ktoré sú konečnými prijímateľmi nefinančnej pomoci. Preukazuje sa pri ŽoP. 3. Projekty sa musia predkladať samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania z EÚ a SR. 4. Žiadateľ musí deklarovvať, že pre každý vybraný projekt sa použil iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoP. 5. Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa (fotokópia) alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia). Preukazuje sa pri ŽoP. 6. Žiadateľ musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do 3 rokov od podpísania Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. 7. Žiadateľ môže požadovať poplatky od účastníkov maximálne do výšky DPH v prípade, že ide o žiadateľov, pre ktorých je DPH neoprávneným výdavkom na aktivity, ktoré sú oprávnené. Pokiaľ ide o žiadateľov, pre ktorých je DPH oprávneným výdavkom, nesmú žiadať poplatky na oprávnené aktivity. V prípade poplatkov na neoprávnené aktivity poplatky od účastníkov nie sú obmedzované. Preukazuje sa pri ŽoP. 8. Žiadateľ pred podaním ŽoNFP na Pôdohospodársku platobnú agentúru musí požiadať Hodnotiacu komisiu sekcie poľnohospodárstva a rozvoja vidieka MP SR o schválenie obsahového námetu vzdelávacej a informačnej aktivity. Táto povinnosť platí pre všetky formy ďalšieho vzdelávania a informačných aktivít s aktuálnym obsahom a prínosom pre prax podľa platnej legislatívy SR, ktoré sú uvedené v časti Rozsah a činnosti, body 1. a 2. Komisia vydá Oznámenie o schválení alebo vyradení obsahového námetu vzdelávacej a informačnej aktivity. Metodický pokyn na predloženie žiadosti o schválenie obsahového námetu vzdelávacej a informačnej aktivity Hodnotiacou komisiou sekcie poľnohospodárstva a rozvoja vidieka MP SR je v Príručke, v Prílohe č. 3. Oznámenie sa vydáva na meno oprávneného žiadateľa, t. j. konečného prijímateľa finančnej pomoci. Žiadateľ je povinný priložiť Oznámenie ako povinnú prílohu len 1-krát a k jednej ŽoNFP – podľa evidenčného čísla dokladu. Na jednu schválenú žiadosť o obsahový námet nie je možné podať na PPA viac ako 1 projekt, táto podmienka je platná pre všetky projekty predložené odo dňa účinnosti Príručky. Platnosť oznámenia je 3 mesiace od dňa jeho vydania. V prípade pozastavenia Výzvy v danom opatrení sa platnosť Oznámenia predlžuje o dobu trvania pozastavenia Výzvy. Preukazuje sa pri podaní ŽoNFP. Vydané Oznámenie o schválení obsahového námetu vzdelávacej a	

informačnej aktivity je povinnou prílohou ŽoNFP, ktoré žiadateľ spolu s kópiou dokumentácie obsahového námetu uvedeného v žiadosti a vyplneným formulárom Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie, doručí (osobne alebo poštou) na Ústredie Pôdohospodárskej platobnej agentúry v Bratislave.		
POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))		
Výberové kritéria		
P.č.	Kritérium	
1	Koneční príjemcovia - predkladatelia projektov musia splniť všetky kritéria spôsobilosti	
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1	Projekt je zameraný na plnenie jednej alebo viacerých strategických priorít ISRÚ	0 - 15
2	Žiadateľ sa zameriava na viac cieľových skupín (2, 3, viac)	0 - 15
3	Žiadateľ používa inovatívne postupy	0 - 30
4	Žiadateľ preukáže, že pri príprave vzdelávacej a informačnej aktivity spolupracoval s potenciálnymi účastníkmi (prieskum potrieb, a pod.)	0 - 20
5	Referencie - skúsenosti	0 - 10
6	Projekt berie ohľad na špecifické požiadavky vzdelávania znevýhodnených skupín obyvateľstva – ženy, mladí ľudia	0 - 10
	Spolu max.	100
Postup pri rovnakom počte bodov		Rozhoduje čas predloženia projektu
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		
Povinné prílohy	- Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 1.6 Odborné vzdelávanie a informačné aktivity. - Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť G). - Doklad (fotokópia) o oprávnenosti vykonávať vzdelávaciu činnosť a o právnej subjektivite žiadateľa (predložiť jednu z možností): - doklad o registrácii žiadateľa (napr. občianske združenia); - zriaďovacia listina žiadateľa (napr. príspevkové a rozpočtové organizácie); - stanovy (profesijné komory). - Oznámenie o schválení obsahového námetu vzdelávacej aktivity – udelený Ministerstvom pôdohospodárstva SR – týka sa foriem informačných aktivít uvedených v Príručke, časť Rozsah a činnosti, bod 2.	

Povinné prílohy	5. Opis vzdelávacej a informačnej aktivity – fotokópia dokumentácie, ktorá bola predložená na Ministerstvo školstva SR alebo na Ministerstvo pôdohospodárstva SR za účelom získania potvrdenia alebo oznámenia v zmysle predchádzajúcich bodov. 6. Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa (fotokópia) alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia). 7. Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo poskytnutím služieb v prípade, ak žiadateľ je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov: - víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); - doklad, ktorý oprávňuje vybraného dodávateľa dodávať tovar, alebo poskytovať službu (fotokópiu), s výnimkou dodávateľov zapísaných v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (v tom prípade predloží doklad o zápise v zozname podnikateľov – originál alebo úradne osvedčenú fotokópiu); - záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokópia) – nepredkladá sa v prípade postupu podľa § 102; - čestné vyhlásenie vybraného dodávateľa, že nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); - zmluva o dodávke tovarov a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia); - preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia); - potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie s - úradne osvedčeným podpisom o tom, že verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s uvedením metódy verejného obstarávania a citovaním §, podľa ktorého žiadateľovi vyplynula povinnosť obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).
-------------------------------	--

Povinné prílohy	8. Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že žiadateľ nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je rovnaká alebo vyššia ako 10 000 EUR: tri kompletne cenové ponuky od rôznych dodávateľov – pozri Príručku, kapitolu 3. Príjem a administrácia ŽoNFP, bod 3.2 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb (originály alebo úradne osvedčené fotokópie), z ktorých musí každá obsahovať: - cenovú ponuku potvrdenú dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; - doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar a/alebo poskytovať službu (fotokópia); - čestné vyhlásenie dodávateľa, že nie je v likvidácii a neprebíha voči nemu konkurzné konanie; - záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky; - zmluva o dodávke tovarov a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia). V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov nižšia ako 10 000 EUR: kompletnú cenovú ponuku vybraného dodávateľa – pozri Príručku, kapitolu 3. Príjem a administrácia ŽoNFP, bod 3.2 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb (originál alebo úradne osvedčená fotokópia), ktorá musí obsahovať: - cenovú ponuku potvrdenú dodávateľom; - doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar a/alebo poskytovať službu (fotokópia); - čestné vyhlásenie dodávateľa, že nie je v likvidácii a neprebíha voči nemu konkurzné konanie; - zmluva o dodávke tovarov a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom vrátane ceny dodávky (fotokópia). 10. Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že žiadateľ nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podpísal zmluvu s dodávateľom v čase od 1. januára 2006 do dátumu určeného v prvej Výzve, pričom výdavky sú oprávnené od 1. januára 2007, s výnimkou opatrenia 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam, kde výdavky sú oprávnené až od dátumu podania Žiadosti o poskytnutie NFP. - zmluva o dodávke tovarov a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom vrátane ceny dodávky (fotokópia); - rozpočet členený podľa položiek v prípade, ak nie je súčasťou zmluvy (fotokópia); - doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar a/alebo poskytovať službu v čase výberu a dodávky príslušného tovaru a/alebo služieb (fotokópia, v prípade výpisu z Obchodného a Živnostenského registra postačuje výpis získaný z internetu).
-------------------------------	---

Nepovinné prílohy		žiadne		
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev		2.výzvy/rok		
Min. a max. doba realizácie projektov		Minimálna doba realizácie projektov: 2 mesiace Maximálna doba realizácie projektov: 1 rok		
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2017	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Plánované výstupy	počet účastníkov vzdelávacích/informačných aktivít (osoba)	0	200	Ročné monitorovacie správy beneficietov
	počet zrealizovaných vzdelávacích/informačných projektov	0	10	Ročné monitorovacie správy beneficietov

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	„Zabezpečiť významný rast kvality života obyvateľov územia Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ pri efektívnom a ekologickom využití miestneho potenciálu, s rozvojom cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká regiónu v strednodobom horizonte.“
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Vidiecky cestovný ruch
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	3.1 Podporiť vidiecky cestovný ruch využitím a zhodnotením regionálnych špecifik
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	3.1.1 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (kód PRV 313A)
Podporované činnosti	Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ: Časť A (článok 55 b) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005) ☐ rekonštrukcia a modernizácia nízkokapacitných ubytovacích zariadení s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet; ☐ prestavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízkokapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet; ☐ pristavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízkokapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet; ☐ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia kempingového ubytovania vrátane prístupových ciest v rámci areálu, spevnených parkovacích plôch, elektrických, vodovodných a kanalizačných rozvodov, oplotenia, osvetlenia a sociálnych zariadení; ☐ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia doplnkových relaxačných zariadení (sauna, krb, bazén a pod.). Súčasťou stavebných investícií môžu byť aj prístupové cesty, pripojenie na inžinierske siete a úpravy v rámci areálu.
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Fyzické osoby oprávnené na podnikanie v oblasti cestovného ruchu. V prípade žiadateľov podnikajúcich v oblasti poľnohospodárstva ich podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch musí byť nižší ako 30%.

Odôvodnenie		Opatrenie je zamerané na rozvoj nepoľnohospodárskych aktivít a zvyšovanie vidieckej zamestnanosti, rozširovanie zdrojov príjmov vidieckeho obyvateľstva a tvorbu nových a zachovania už existujúcich pracovných miest. Výsledky analýzy územia poukazujú na potenciál nevyužívaných objektov vhodných na prestavbu na nízkokapacitné ubytovanie a súčasný stav ponuky relaxačných služieb je neuspokojivý. V rámci tvorby stratégie na verejných diskusiách, v dotazníkovom prieskume a na stretnutiach MAS bol rozvoj vidieckeho cestovného ruchu označený za najdôležitejší rozvojový potenciál a účastníci vyjadrili záujem o poskytovanie drobných služieb v tomto odvetví. Všeobecne rozvoj vidieckeho cestovného ruchu MAS označila za svoju rozhodujúcu činnosť v oblasti rozvoja hospodárstva.	
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	36	Združenia	nerelevantné
Obce	nerelevantné	Ostatní	nerelevantné
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			200 000,-
Výška financovania z vlastných zdrojov			0,-
Ostatné verejné zdroje	VÚC		0,-
	Iné verejné zdroje		200 000,-
Celkový rozpočet opatrenia			400 000,-
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov		2600,-	
Maximálna výška oprávnených výdavkov		30 000,-	
Oprávnené výdavky		1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov)	
Neoprávnené výdavky		1. výdavky vynaložené pred 1. januárom 2007. Stavebné investície so začiatkom realizácie pred 1. januárom 2007 (evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred 1. januárom 2007); 2. nákup použitého majetku; 3. nákup karavanov a dopravných prostriedkov; 4. nákup nehnuteľností; 5. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty; 6. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak	

	ju znáša zdaniteľná osoba; 7. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 8. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; 9. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; 10. lízingové poplatky a koeficient navýšenia; 11. nájomné poplatky; 12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce; 13. poradenské a konzultačné služby; 14. projektová dokumentácia; 15. pri kempingovom ubytovaní výdavky na výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu chatiek; 16. výdavky na kúpu a zapožičiavanie športových, rekreačných a relaxačných potrieb.
Neoprávnené projekty	1. projekty zamerané na sociálne služby a bytovú výstavbu; 2. projekty realizované v obciach nad 20 000 obyvateľov (neuplatňuje sa v prípade, ak v danom okrese je nezamestnanosť vyššia ako 20 %); 3. projekty zamerané na aktivity nesúvisiace s nízkokapacitným ubytovaním
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	
1. Investície sa musia realizovať v území OZ. 2. Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia. 3. Žiadateľ nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie. Preukazuje sa pri ŽoNFP a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia. 4. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá: a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky vykonávania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt, b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnjej činnosti. 5. Žiadateľ musí deklarovat', že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Príručke, v kapitole 4. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu. 7. Žiadateľ musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do 3 rokov od podpísania zmluvy. 8. Žiadateľ musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu, pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba kempingového ubytovania, relaxačných zariadení). Preukazuje sa pri ŽoNFP. V prípade výstavby objektov sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby (ak bolo vydané stavebné povolenie). 9. Ak je predmetom podpory aj rozvoj ubytovacích služieb, zrekonštruované, zmodernizované	

ubytovacie zariadenia a prestavané/pristavané časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov môžu mať kapacitu maximálne 10 základných lôžok v piatich izbách (každá so sociálnym zariadením – WC a sprcha, resp. vaňa a maximálne dvomi základnými lôžkami) a minimálne spoločnú kuchynku. V prípade budovania stravovacích priestorov tieto musia pokrývať len kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné len ubytovaným osobám.

10. Relaxačné objekty vybudované, zrekonštruované, resp. zmodernizované v rámci tohto opatrenia musia pokrývať len kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné ubytovaným osobám.

11. Ubytovacie objekty vybudované v rámci tohto opatrenia musia byť prístupné a slúžiť verejnosti a musia spĺňať podmienky vyhlášky MH SR č. 419/2001 Z. z., ktorou sa upravuje kategorizácia ubytovacích zariadení a klasifikačné znaky na ich zaraďovanie do tried.

12. V prípade rekonštrukcie a modernizácie nízko kapacitných ubytovacích zariadení žiadateľ musí preukázať zaplatenie dane z príjmu fyzickej osoby za predchádzajúce účtovné obdobie. Žiadateľ zároveň preukáže, že v predchádzajúcom účtovnom období vykonával podnikateľskú činnosť v oblasti poskytovania ubytovacích služieb. Preukazuje sa pri ŽoNFP.

13. Žiadateľ je povinný postupovať v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis (pozri kapitolu 8. Výklad pojmov). Preukazuje pri podaní ŽoNFP.

14. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.

15. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu v Agentúre pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.

POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))

Výberové kritéria

P. č.	Kritérium
1	Koneční príjemcovia - predkladatelia projektov musia splniť všetky kritéria spôsobilosti

Bodovacie kritéria

P. č.	Kritérium	Body
1	Konečným prijímateľom je: Fyzická osoba do 30 rokov alebo začínajúci podnikateľ	0 - 10
2	Žiadateľ používa inovatívne postupy	0 - 10
3	Súčasťou projektu je využitie OZE (napr. solárny ohrev vody, vykurovanie biomasou)	0-10
4	Žiadateľ má v obci, kde sa realizuje projekt trvalé bydlisko: - nad 5 rokov - nad 10 rokov	5 10
5	Projekt rešpektuje prvky miestnej architektúry a tvaroslovia, podporuje identitu vidieka (zhodnotí architekt ako odborný člen výberovej komisie)	0 -20
6	Projekt vytvára nové pracovné miesta	0 -30
7	Projekt nadväzuje na iné aktivity CR, čo zvýši jeho dopad (využíva iné aktivity CR v mieste realizácie (obec) – doloží min. 2 potvrdenia, resp. zmluvy od prevádzkovateľov aktivít)	10
	Spolu max.	100

Postup pri rovnakom počte bodov	Rozhoduje čas predloženia projektu
POŽADOVANÉ PRÍLOHY	
Povinné prílohy	1. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007-2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A. 2. Finančný plán na obdobie návratnosti projektu avšak minimálne na 5 rokov v tlačenej a v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť G). 3. Tabuľková časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť G) 4. Doklad o oprávnení podnikateľ vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu – predložiť jednu z možností: • výpis z obchodného registra – príslušný okresný súd v sídle krajského súdu (fotokópia); • osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník - obecný, mestský úrad (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); • výpis zo živnostenského registra – príslušný obvodný úrad, odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa (fotokópia). 5. Riadna účtovná závierka žiadateľa za posledné účtovné obdobie a účtovná závierka (fotokópia) – ak má žiadateľ podnikateľskú históriu: • súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky – pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva; • výkaz o príjmoch a výdavkoch, výkaz o majetku a záväzkoch pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva.

Povinné prílohy	6. Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok (fotokópia) – ak má žiadateľ podnikateľskú históriu. 7. Potvrdenie príslušného daňového úradu, že žiadateľ nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) – v prípade, ak žiadateľ nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok. 8. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, ďalej len „Príručka“). 9. Doklad preukazujúci vlastnícky a/alebo nájomný vzťah žiadateľa k pozemku a/alebo k budove, kde sa bude realizovať investícia, s výnimkou špecifických prípadov: • platný list vlastníctva (fotokópia); • nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/ zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne overená fotokópia). 10. Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia). 11. Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (originál alebo úradne osvedčená fotokópia). 12. Oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, spolu s overeným jednoduchým situačným nákrešom u stavieb, zariadení a technológií, ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, vrátane rozpočtu na zakúpenie a inštaláciu technológie v prípade kúpy technológie (úradne osvedčená fotokópia). 13. Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (úradne osvedčená fotokópia), resp. kópia žiadosti o vydanie stavebného povolenia vrátane príloh v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 § 8, pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA najneskôr pri podpise zmluvy. 14. Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v prípade, ak žiadateľ je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov: • víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); • doklad, ktorý oprávňuje vybraného dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu (fotokópiu), s výnimkou dodávateľov zapísaných v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (v tom prípade predloží doklad o zápise v zozname podnikateľov – originál alebo úradne osvedčenú fotokópiu); • záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokópia); • čestné vyhlásenie vybraného dodávateľa, že nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia);
-------------------------------	---

Povinné prílohy	• zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia); Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že žiadateľ nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je rovnaká alebo vyššia ako 10 000 EUR: • tri kompletne cenové ponuky od rôznych dodávateľov – pozri Príručku, kapitolu 3. Príjem a administrácia ŽoNFP, bod 3.2 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb (originály alebo úradne osvedčené fotokópie), z ktorých musí každá obsahovať: • cenovú ponuku potvrdenú dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; • doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a/alebo poskytovať službu, (fotokópia); • čestné vyhlásenie dodávateľa, že nie je v likvidácii a neprebíha voči nemu konkurzné konanie; • záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky; • zmluvu (prípadne zmluvu o budúcej zmluve) o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorenú s dodávateľom vrátane ceny dodávky, (fotokópia). 15. V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov nižšia ako 10 000 EUR: • kompletná cenová ponuka vybraného dodávateľa – pozri Príručku, kapitolu 3. Príjem a administrácia ŽoNFP, bod 3.2 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb (originál alebo úradne osvedčená fotokópia), ktorá musí obsahovať: • cenovú ponuku potvrdenú vybraným dodávateľom; • doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a/alebo poskytovať službu (fotokópia); • čestné vyhlásenie vybraného dodávateľa, že nie je v likvidácii a neprebíha voči nemu konkurzné konanie; • zmluva (prípadne zmluva o budúcej zmluve) o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorenú s dodávateľom vrátane ceny dodávky (fotokópia). 16. Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že žiadateľ nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podpísal zmluvu s dodávateľom v čase od 1. januára 2006 do dátumu určeného v prvej Výzve, pričom výdavky sú oprávnené od 1. januára 2007, s výnimkou opatrenia 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam, kde výdavky sú oprávnené až od dátumu podania Žiadosti o poskytnutie NFP.
-------------------------------	--

Povinné prílohy	• zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom vrátane ceny dodávky; • rozpočet členený podľa položiek v prípade, ak nie je súčasťou zmluvy (fotokópia); • doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a/alebo poskytovať službu v čase výberu a dodávky príslušného tovaru, stavebných prác a/alebo služieb (fotokópia, v prípade výpisu z Obchodného a Živnostenského registra postačuje výpis získaný z internetu). 17. V prípade, že si žiadateľ uplatňuje body za bodovacie kritérium č. 4 v rámci Bodovacích kritérií, predloží potvrdenie o trvalom pobyte od príslušnej matriky (originál alebo overená fotokópia v ktorom bude presne uvedený dátum od ktorého je žiadateľ prihlásený k trvalému pobytu s uvedením presnej adresy trvalého pobytu).			
Nepovinné prílohy	žiadne			
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev	2.výzvy/rok			
Min. a max. doba realizácie projektov	Minimálna doba realizácie projektov: 2 mesiace Maximálna doba realizácie projektov: 2 roky			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2017	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Plánované výstupy	Počet vybudovaných lôžok (ks)	0	70	Ročné monitorovacie správy beneficietov
	Počet zrekonštruovaných objektov	0	8	Ročné monitorovacie správy beneficietov
	Kapacita doplnkových služieb (osoby)	0	40	Ročné monitorovacie správy beneficietov
	Celkový počet vytvorených pracovných miest	0	8	Ročné monitorovacie správy beneficietov

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	„Zabezpečiť významný rast kvality života obyvateľov územia Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ pri efektívnom a ekologickom využití miestneho potenciálu, s rozvojom cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká regiónu v strednodobom horizonte.“		
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Vidiecky cestovný ruch		
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	3.1 Podporiť vidiecky cestovný ruch využitím a zhodnotením regionálnych špecifik		
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	3.1.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B (kód PRV 313B)		
Podporované činnosti	Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ: Časť B (článok 55 c) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005) ☐ marketing služieb vidieckeho cestovného ruchu a rozvoja regiónu		
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Právnické osoby združujúce subjekty pôsobiace v oblasti vidieckeho cestovného ruchu.		
Odôvodnenie	Cieľom opatrenia je diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym aktivitám, rozvoj nepoľnohospodárskych aktivít a zvyšovanie vidieckej zamestnanosti. Jeho realizácia prispieje k zvyšovaniu informovanosti širokej verejnosti o možnostiach pobytu v zariadeniach vidieckeho cestovného ruchu.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	nerelevantné	Združenia	4
Obce	nerelevantné	Ostatní	nerelevantné
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania	Rozpočet v EUR		
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	40 000,-		
Výška financovania z vlastných zdrojov	0,-		
Ostatné verejné zdroje	VÚC		0,-
	Iné verejné zdroje		4 000,-
Celkový rozpočet opatrenia	44 000,-		
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov	1500,-		
Maximálna výška oprávnených výdavkov	10 000,-		

Oprávnené výdavky	1. výdavky súvisiace s prípravou a tlačou propagačných materiálov; 2. výdavky súvisiace s aktívnou účasťou prijímateľa podpory a jeho členov na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu; 3. výdavky na vybudovanie informačných a komunikačných technológií; 4. výdavky súvisiace so zabezpečením systému udeľovania Znakú kvality; 5. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov)
Neoprávnené výdavky	1. výdavky vynaložené pred 1. januárom 2007 (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred 1. januárom 2007); 2. nákup použitého majetku; 3. nákup dopravných prostriedkov; 4. nákup nehnuteľností; 5. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty; 6. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; 7. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 8. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; 9. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; 10. lízingové poplatky a koeficient navýšenia; 11. nájomné poplatky; 12. poradenské a konzultačné služby; 13. projektová dokumentácia; 14. výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu, ktorá je v jednom kalendárnom roku tretia a ďalšia; 15. výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu a výstave cestovného ruchu štvrtého a ďalšieho účastníka.
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	
1. Investície sa musia realizovať v území OZ. 2. Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia. 3. Žiadateľ nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie. Preukazuje sa pri ŽoNFP a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia. 4. Predmet projektu (v prípade budovania informačných a komunikačných technológií) môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Príručke, v kapitole 4. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu. 5. Žiadateľ musí využívať predmet projektu (v prípade budovania informačných a komunikačných technológií) najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť	

podstatnou zmenou, ktorá: a) ovplyvní jeho povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt, b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnjej činnosti. 6. Žiadateľ musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia. 7. Žiadateľ musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do 3 rokov od podpísania zmluvy. 8. Realizáciou projektov musí byť zabezpečená propagácia aktivít členov zväzu, resp. profesijného združenia. Preukazuje sa pri ŽoNFP a najmenej päť rokov po podpise Zmluvy.		
POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))		
Výberové kritéria		
P.č.	Kritérium	
1	Koneční príjemcovia - predkladatelia projektov musia splniť všetky kritéria spôsobilosti	
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1	Projekt rieši kombináciu viacerých spôsobov propagácie 2 spôsoby 3 spôsoby	20 30
2	Výstupy projektu sú viacjazyčné 2 jazyky Viac ako 2 jazyky (počet jazykových mutácií musí byť uvedený v popise projektu)	20 30
3	Projekt rieši inovatívny spôsob propagácie	30
4	Projekt rieši celé územie OZ (územie 3 obcí)	10
	Spolu max.	100
Postup pri rovnakom počte bodov		Rozhoduje čas predloženia projektu
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		

Povinné prílohy	1. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.4.2 Obnova a rozvoj obcí. 2. Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť F) 3. Právny doklad, na základe ktorého boli subjekty združené v zmysle platnej legislatívy, vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu. 4. Potvrdenie príslušného daňového úradu, že konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) – v prípade, ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok. 5. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa – predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia). 6. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má konečný prijímateľ – predkladateľ projektu záväzky voči štátu po lehote splatnosti definované (v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 a/alebo v Dodatkoch k Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013) (ďalej len „Príručka a/alebo Dodatky“). 7. Cestné vyhlásenie konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, že pôsobí (má trvalé, príp. prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. 8. Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v prípade, ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader: – víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; – zápisnica o verejnom obstarávaní v zmysle zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní (originál alebo osvedčená fotokópia); – potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie s úradne osvedčeným podpisom o tom, že verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. s uvedením metódy verejného obstarávania a citovaním §, podľa ktorého konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); - preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia).
-------------------------------	--

Povinné prílohy	9. Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader: V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je nad 30 000 EUR: – víťazná cenová ponuka (originál alebo osvedčená fotokópia) potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; – zápisnica o výbere dodávateľa z minimálne 3 cenových ponúk, obsahujúca zdôvodnenie výberu. V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov do 30 000 EUR (vrátane): cenová ponuka (originál alebo osvedčená fotokópia) od dodávateľa, ktorý bude realizovať projekt alebo jeho časť, potvrdená dodávateľom, pozri Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 14. usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb. 10. Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb vlastnou prácou pri výdavkoch presahujúcich individuálne 30 000 EUR bez DPH: – 2 cenové ponuky od iných dodávateľov; záznam o porovnaní cenových ponúk s uplatňovanými výdavkami na vlastnú prácu alebo materiál vyrobený vlastnou prácou.			
Nepovinné prílohy	žiadne			
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev	1 výzva/rok			
Min. a max. doba realizácie projektov	Minimálna doba realizácie projektov: 3 mesiace Maximálna doba realizácie projektov: 2 roky			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2017	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Plánované výstupy	Počet druhov vytvorených propagačných materiálov (ks)	0	4	Ročné monitorovacie správy beneficientov

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	„Zabezpečiť významný rast kvality života obyvateľov územia Miestnej akčnej skupiny „Hídverő – Most priateľstva“ pri efektívnom a ekologickom využití miestneho potenciálu, s rozvojom cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká regiónu v strednodobom horizonte“		
Strategická priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Rozvoj odborného vzdelávania a partnerstva		
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	2.1 Zvyšiť vzdelanostnú úroveň a participáciu občanov na veciach verejných		
Názov opatrenia PRV SR 2007 - 2013	2.1.2 Vykonávanie projektov spolupráce (kód PRV 421)		
Podporované činnosti	➤ spoločný marketing skupín typu LEADER rôznych regiónoch; ➤ ochrana spoločného kultúrneho bohatstva v rámci vytvoreného partnerstva; ➤ budovanie kapacít - výmena skúseností, prenos praktických skúseností pri rozvoji vidieka (spoločné publikácie, twinning, spoločná koordinovaná práca).		
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	MAS Hídverő – Most priateľstva (právna forma občianske združenie založené v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov) a verejno – súkromné partnerstvá v rámci krajín EÚ existujúce a fungujúce na princípe prístupu LEADER.		
Odôvodnenie	Príležitosti identifikované vo SWOT analýze avizujú potrebu ale najmä tendenciu budovania vnútorných kapacít pre zodpovedné a lepšie manažovanie lokálneho rozvoja. Realizácia tohto opatrenia prinesie výmenu pozitívnych skúseností z realizácie integrovaného rozvoja a implementácie lokálnych stratégií v iných územiach v rámci SR i krajín EÚ. Keďže územie mikroregiónu disponuje hodnotným prírodným a kultúrnym potenciálom vhodným pre rozvoj vidieckeho cestovného ruchu, má záujem najmä o výmenu skúseností v tejto oblasti.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	nerelevantné	Združenia	1
Obce	nerelevantné	Ostatní	nerelevantné
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			0,-
Výška financovania z vlastných zdrojov			0,-
Ostatné verejné zdroje	VÚC		16 000,-
	Iné verejné zdroje		4 000,-
Celkový rozpočet opatrenia			20 000,-
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			

Minimálna výška oprávnených výdavkov		2 000,-		
Maximálna výška oprávnených výdavkov		11 000,-		
Oprávnené výdavky		V zmysle VZN NSK č. 7/1011, podľa Usmernenia 2 LEADER NSK (Výzva na Opatrenie 4 LEADER NSK)		
Neoprávnené výdavky		V zmysle VZN NSK č. 7/1011, podľa Usmernenia 2 LEADER NSK (Výzva na Opatrenie 4 LEADER NSK)		
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA				
Podľa VZN NSK č. 7/1011, podľa Usmernenia 2 LEADER NSK (Výzva na Opatrenie 4 LEADER NSK)				
POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))				
Výberové kritéria				
P. č.	Kritérium			
1	Koneční príjemcovia - predkladatelia projektov musia splniť všetky kritéria spôsobilosti			
Bodovacie kritéria				
P. č.	Kritérium			Body
Postup pri rovnakom počte bodov				
POŽADOVANÉ PRÍLOHY				
Povinné prílohy		Podľa VZN NSK č. 7/1011, Usmernenie 2 LEADER NSK (Výzva na Opatrenie 4 LEADER NSK)		
Nepovinné prílohy		žiadne		
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev				
Min. a max. doba realizácie projektov		Minimálna doba realizácie projektu: 3 mesiace Maximálna doba realizácie projektu: 2 roky		
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2017	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Výstup	Počet projektov spoločného marketingu	0	2	Evidencia MAS, 1x ročne

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

	MAS (ks)			
	Počet aktivít v rámci ochrany spoločného bohatstva v rámci partnerstva (ks)	0	1	Evidencia MAS, 1x ročne
Výsledok	Počet projektov v rámci národnej a nadnárodnej spolupráce (ks)	0	3	Evidencia MAS, 1x ročne

PRÍLOHA Č.5

FINANČNÝ PLÁN IMPLEMENTÁCIE OPATRENÍ FINANCOVANÝCH Z PRV 2007-2013

A/ FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.1. IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA

FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.1 IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA (v EUR)				
Opatrenie PRV	Intenzita pomoci		Ostatné verejné zdroje ⁵	
	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ⁶	Výška financovania z vlastných zdrojov ⁷	VÚC	Iné verejné zdroje
Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľstvo vidieka (321)	550 000,-	0,-	75 000,-	10 000,-
Obnova a rozvoj dedín (322)	550 000,-	0,-	66 000,-	4 000,-
Odborné vzdelávanie a informovanie (331)	100 000,-	0,-	0,-	4 000,-
Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (313A)	200 000,-	0,-	0,-	200 000,-
Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B (313B)	40 000,-	0,-	0,-	4 000,-

CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.1 IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA		EUR
Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV pre opatrenia osi 3 ⁸		1 440 000,-
Ostatné verejné zdroje	VÚC	141 000,-
	Iné verejné zdroje	222 000,-
Celkový rozpočet opatrenia		1 803 000,-

B/ FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE

FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE v (EUR)				
Typ projektu spolupráce		Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje ⁹	
			VÚC	Iné verejné zdroje
Projekty národnej spolupráce	Príprava projektov národnej spolupráce			
	Realizácia projektov národnej spolupráce		16 000,-	1500,-
Projekty nadnárodnej spolupráce	Príprava projektov nadnárodnej spolupráce			
	Realizácia projektov nadnárodnej spolupráce		2000,-	500,-

CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE			EUR
Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ¹⁰			
Ostatné verejné zdroje	VÚC		18 000,-
	Iné verejné zdroje		2 000,-
Celkový rozpočet opatrenia			

C/ FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY

FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY (v EUR)				
Názov zdroja financovania	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ¹¹	Ostatné verejné zdroje ¹²		% z oprávnených výdavkov
		VÚC	Iné verejné zdroje	
Prevádzka a administratívna činnosť				80
Budovanie zručností a schopností MAS				20
Rozpočet opatrenia				X
% oprávnených výdavkov spolu	X	X	X	100

CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY		EUR
Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ¹³		
Ostatné verejné zdroje	VÚC	
	Iné verejné zdroje	
Celkový rozpočet opatrenia		

**PRÍLOHA Č.6
ZOZNAM ČLENOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS)**

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“

CELKOVÝ POČET ČLENOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): 29

subjekty zastupujúce verejný sektor (v %): 34,48

subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %): 65,52

P. č.	Názov subjektu/ Meno, priezvisko a titul ¹⁴	FO/PO ¹⁵	Sídlo/adresa ¹⁶	IČO/DÁTUM NARODENIA ¹⁷	Sektor v/s ¹⁸	Zástupca subjektu pre verejno- súkromné partnerstvo (MAS) ¹⁹
1.	Občianske združenie „BULCHU“	PO	Veterná 485, Búč	36106658	S	Katalin Molnár
2.	PRO BÚČ-PRO PÁTRIA n.f.	PO	Družstevná 141, Búč	3606229	S	Štefan Pór
3.	Anna Kétyiová	FO	Šikándria 306, Búč	25.3.1961	O	Anna Kétyiová
4.	Alexander Szigeti	FO	Družstevná 141, Búč	23.7.1956	O	Alexander Szigeti
5.	Obec Búč	PO	Tesárska 91, Búč	306398	V	János Szigeti
6.	Helena Csintalanová	FO	56, Chotín	25.7.1964	O	Helena Csintalanová
7.	Obec Chotín	PO	Chotín 486	00306461	V	Sára Lucza
8.	Neinvestičný fond pre Základnú školu Károlya Dömeho	PO	Ďatelinová č. 296, Iža	37855123	S	Mgr. Adrianna Boschetti
9.	Obec Iža	PO	Ďatelinová 674, Iža	306487	V	István Domin
10.	Jazdecký a tradíciu zachovávajúci spolok v Iži	PO	Trenčianska 695, Iža	42201624	S	Balázs Tárnok
11.	TP-Tárnok s.r.o.	PO	Trenčianska 695, Iža	36364851	S	Ing.Štefan Tárnok

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

12.	Obec Kravany nad Dunajom	PO	Kravany nad Dunajom 186	00306533	V	Ing.Gabriel Duka
13.	KORAVA - Podunajské združenie pre rozvoj vidieka a kultúry	PO	186, Kravany nad Dunajom	37868918	S	Petronella Csollárová
14.	Agro Art s.r.o.	PO	413, Kravany nad Dunajom	34100687	S	Jiří Volařík
15.	Obec Marcelová	PO	Nám. slobody 1199/1	00306550	V	Ervin Varga
16.	Peter Pálinkás - La casa	PO	Hlavná 601/178, Marcelová	11899131	S	Peter Pálinkás
17.	Súkromná zákl.umelecká škola	PO	Cesta na vršku 1, Marcelová	710214995	S	Mgr. Anikó Cucorová
18.	Obec Moča	PO	Moča 170	00306576	V	Pál Banai Tóth
19.	Csokonai Polgári Társulás	PO	Školská 418, Moča	34014543	S	Mgr. Helena Maricseková
20.	Kornélia Szalaiová	FO	Moča 291	14.08.1963	O	Kornélia Szalaiová
21.	Szilvia Gáspárová	FO	Moča 428	01.08.1974	O	Szilvia Gáspárová
22.	Obec Modrany	PO	Hlavná 337	00306584	V	Štefan Édes
23.	Marta Szabóová	FO	Modrany 173	01.02.1957	O	Marta Szabóová
24.	Zámbó Zsuzsanna	FO	Világhyho 161, Patince	30.12.1961	O	Zsuzsanna Zámbó
25.	Obec Patince	PO	Lipová 233, Patince	00306631	V	JUDr. Oľga Szabó
26.	Obec Radvaň nad Dunajom	PO	Radvaň nad Dunajom 58	00306657	V	Ľubomír Púchovský
27.	Púchovská Lilla - LILLA	PO	č.d.23, radvaň nad Dunajom	30119413	S	Lilla Púchovská
28.	Obec Virt	PO	Hlavná 47, virt	00612138	V	Ján Kovács
29.	Zuzana Reviczská	FO	Kostolná 52, Virt	05.01.1980	O	Zuzana Reviczská
XX ²⁵						

PRÍLOHA Č.7
PREHLAD O USKUTOČNENÝCH STRETNUTIACH A PODUJATIACH

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľ'stva“

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k budovaniu verejno – súkromného partnerstva (MAS)**

P. č.	Dátum	Miesto konania	Forma stretnutia ²⁰	Počet účastníkov ²¹			
				V	S	O	Spolu
1.	2.5.2011	Iža	Verejné obecné stretnutie	3	0	4	7
2.	31.5.2011	Patince	Verejné obecné stretnutie	2	0	4	6
3.	13.6.2011	Moča	Verejné obecné stretnutie	2	2	10	14
4.	30.6.2011	Radvaň nad Dunajom	Verejné obecné stretnutie	2	2	8	12
5.	11.7.2011	Kravany nad Dunajom	Verejné obecné stretnutie	4	0	4	8
6.	1.8.2011	Virt	Verejné obecné stretnutie	2	0	6	8
7.	15.8.2011	Chotín	Verejné obecné stretnutie	2	0	6	8
8.	5.9.2011	Marcelová	Verejné obecné stretnutie	2	2	12	16
9.	22.9.2011	Búč	Verejné obecné stretnutie	2	3	12	17
10.	30.9.2011	Modrany	Verejné obecné stretnutie	2	4	6	12
11.	12.10.2011	Iža	Verejné stretnutie	4	0	4	8
12.	17.10.2011	Patince	Verejné stretnutie	4	0	1	5
13.	31.10.2011	Moča	Verejné stretnutie	5	1	3	9

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

14.	7.11.2011	Radvaň nad Dunajom	Verejné stretnutie	5	1	3	9
15.	14.11.2011	Kravany nad Dunajom	Verejné stretnutie	5	1	6	12
16.	21.11.2011	Marcelová	Verejné stretnutie	4	1	5	10
18.	28.11.2011	Virt	Valné zhromaždenie	10	2	4	16
XX ²⁵							

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k spracovaniu SWOT analýzy**

P. č.	Dátum	Miesto konania	Forma stretnutia ²⁰	Počet účastníkov ²¹			
				V	S	O	Spolu
1.	2.5.2011	Iža	Verejné obecné stretnutie	3	0	4	7
2.	31.5.2011	Patince	Verejné obecné stretnutie	2	0	4	6
3.	13.6.2011	Moča	Verejné obecné stretnutie	2	2	10	14
4.	30.6.2011	Radvaň nad Dunajom	Verejné obecné stretnutie	2	2	8	12
5.	11.7.2011	Kravany nad Dunajom	Verejné obecné stretnutie	4	0	4	8
6.	1.8.2011	Virt	Verejné obecné stretnutie	2	0	6	8
7.	15.8.2011	Chotín	Verejné obecné stretnutie	2	0	6	8
8.	5.9.2011	Marcelová	Verejné obecné stretnutie	2	2	12	16

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

9.	22.9.2011	Búč	Verejné obecné stretnutie	2	3	12	17
10.	30.9.2011	Modrany	Verejné obecné stretnutie	2	4	6	12
11.	12.10.2011	Iža	Verejné stretnutie	4	0	4	8
12.	17.10.2011	Patince	Verejné stretnutie	4	0	1	5
13.	31.10.2011	Moča	Verejné stretnutie	5	1	3	9
14.	7.11.2011	Radvaň nad Dunajom	Verejné stretnutie	5	1	3	9
15.	14.11.2011	Kravany nad Dunajom	Verejné stretnutie	5	1	6	12
16.	21.11.2011	Marcelová	Verejné stretnutie	4	1	5	10
17.	28.11.2011	Virt	Valné zhromaždenie	10	2	4	16
XX ²⁵							

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k spracovaniu problémovej analýzy**

P. č.	Dátum	Miesto konania	Forma stretnutia ²⁰	Počet účastníkov ²¹			
				v	s	o	Spolu
1.	2.5.2011	Iža	Verejné obecné stretnutie	3	0	4	7
2.	31.5.2011	Patince	Verejné obecné stretnutie	2	0	4	6
3.	13.6.2011	Moča	Verejné obecné stretnutie	2	2	10	14
4.	30.6.2011	Radvaň nad Dunajom	Verejné obecné stretnutie	2	2	8	12

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

5.	11.7.2011	Kravany nad Dunajom	Verejné obecné stretnutie	4	0	4	8
6.	1.8.2011	Virt	Verejné obecné stretnutie	2	0	6	8
7.	15.8.2011	Chotín	Verejné obecné stretnutie	2	0	6	8
8.	5.9.2011	Marcelová	Verejné obecné stretnutie	2	2	12	16
9.	22.9.2011	Búč	Verejné obecné stretnutie	2	3	12	17
10.	30.9.2011	Modrany	Verejné obecné stretnutie	2	4	6	12
11.	12.10.2011	Iža	Verejné stretnutie	4	0	4	8
12.	17.10.2011	Patince	Verejné stretnutie	4	0	1	5
13.	31.10.2011	Moča	Verejné stretnutie	5	1	3	9
14.	7.11.2011	Radvaň nad Dunajom	Verejné stretnutie	5	1	3	9
15.	14.11.2011	Kravany nad Dunajom	Verejné stretnutie	5	1	6	12
16.	21.11.2011	Marcelová	Verejné stretnutie	4	1	5	10
17.	28.11.2011	Virt	Valné zhromaždenie	10	2	4	16
XX ²⁵							

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

**PRÍLOHA Č.8
PERSONÁLNA MATICA**

NAJvyšší ORGÁN

NAJvyšší ORGÁN	Názov	Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“					
	Subjekty zastupujúce verejný sektor (v %)	34,48					
	Subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %)	65,52					
	Celkový počet členov najvyššieho orgánu	29					
P. č.	Názov subjektu/ Meno, priezvisko a titul¹⁴	FO/PO¹⁵	Sídlo/adresa¹⁶	IČO/ DÁTUM NARODENIA¹⁷	Sektor v/s¹⁸	Zástupca subjektu pre verejno-súkromné partnerstvo (MAS)¹⁹	Zodpovednosť a úlohy v orgáne²²
1.	Občianske združenie „BULCHU“	PO	Veterná 485, Búč	36106658	S	Katalin Molnár	Kontrolný orgán
2.	PRO BÚČ-PRO PÁTRIA n.f.	PO	Družstevná 141, Búč	3606229	S	Štefan Pór	Člen
3.	Anna Kétyiová	FO	Šikándria 306, Búč	25.3.1961	O	Anna Kétyiová	Výberová komisia
4.	Alexander Szigeti	FO	Družstevná 141, Búč	23.7.1956	O	Alexander Szigeti	Člen
5.	Obec Búč	PO	Tesárska 91, Búč	306398	V	János Szigeti	Výkonný orgán
6.	Helena Csintalanová	FO	56, Chotín	25.7.1964	O	Helena Csintalanová	Kontrolný orgán
7.	Obec Chotín	PO	Chotín 486	00306461	V	Sára Lucza	Výkonný orgán
8.	Neinvestičný fond pre Základnú školu Károlya Dömeho	PO	Ďatelinová č. 296, Iža	37855123	S	Mgr. Adrianna Boschetti	Výberová komisia
9.	Obec Iža	PO	Ďatelinová 674, Iža	306487	V	István Domin	Výkonný orgán
10.	Jazdecký a tradíciu zachovávajúci spolok v Iži	PO	Trenčianska 695, Iža	42201624	S	Balázs Tárnok	Člen
11.	TP-Tárnok s.r.o.	PO	Trenčianska 695, Iža	36364851	S	Ing.Štefan Tárnok	Výkonný orgán

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

12.	Obec Kravany nad Dunajom	PO	Kravany nad Dunajom 186	00306533	V	Ing.Gabriel Duka	Výberová komisia
13.	KORAVA - Podunajské združenie pre rozvoj vidieka a kultúry	PO	186, Kravany nad Dunajom	37868918	S	Petronella Csollárová	Výkonný orgán
14.	Agro Art s.r.o.	PO	413, Kravany nad Dunajom	34100687	S	Jiří Volařík	Člen
15.	Obec Marcelová	PO	Nám. slobody 1199/1	00306550	V	Ervin Varga	Monitorovací výbor
16.	Peter Pálinkás - La casa	PO	Hlavná 601/178, Marcelová	11899131	S	Peter Pálinkás	Výberová komisia
17.	Súkromná zákl.umelecká škola	PO	Cesta na vřšku 1, Marcelová	710214995	S	Mgr. Anikó Cucorová	Výkonný orgán
18.	Obec Moča	PO	Moča 170	00306576	V	Pál Banai Tóth	Výkonný orgán
19.	Csokonai Polgári Társulás	PO	Školská 418, Moča	34014543	S	Mgr. Helena Maricseková	Výberová komisia
20.	Kornélia Szalaiová	FO	Moča 291	14.08.1963	O	Kornélia Szalaiová	Člen
21.	Szilvia Gáspárová	FO	Moča 428	01.08.1974	O	Szilvia Gáspárová	Výkonný orgán
22.	Obec Modrany	PO	Hlavná 337	00306584	V	Štefan Édes	Kontrolný orgán
23.	Marta Szabóová	FO	Modrany 173	01.02.1957	O	Marta Szabóová	Výkonný orgán
24.	Zámbó Zsuzsanna	FO	Világhyho 161, Patince	30.12.1961	O	Zsuzsanna Zámbó	Monitorovací výbor
25.	Obec Patince	PO	Lipová 233, Patince	00306631	V	JUDr. Oľga Szabó	Výkonný orgán
26.	Obec Radvaň nad Dunajom	PO	Radvaň nad Dunajom 58	00306657	V	Ľubomír Púchovský	Výberová komisia
27.	Púchovská Lilla - LILLA	PO	č.d.23, radvaň nad Dunajom	30119413	S	Lilla Púchovská	Monitorovací výbor
28.	Obec Virt	PO	Hlavná 47, virt	00612138	V	Ján Kovács	Výberová komisia
29.	Zuzana Reviczská	FO	Kostolná 52, Virt	05.01.1980	O	Zuzana Reviczská	Výkonný orgán
XX ²⁵							

VÝKONNÝ ORGÁN

VÝKONNÝ ORGÁN	Názov	Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“					
	Subjekty zastupujúce verejný sektor (v %)	45,45					
	Subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %)	54,55					
	Celkový počet členov výkonného orgánu	11					
P. č.	Meno, priezvisko a titul	FO/PO¹⁵	Sídlo/adresa¹⁶	IČO/DÁTUM NARODENIA¹⁷	Sektor v/S¹⁸	Názov subjektu¹⁴	Oblasť pôsobenia²³
1.	János Szigeti	PO	Tesárska 91, Búč	306398	V	Obec Búč	verejná
2.	Sára Lucza	PO	Chotín 486	00306461	V	Obec Chotín	verejná
3.	István Domin	PO	Ďatelinová 674, Iža	306487	V	Obec Iža	verejná
4.	JUDr. Oľga Szabó	PO	Lipová 233, Patince	00306631	V	Obec Patince	verejná
5.	Pál Banai Tóth	PO	Moča 170	00306576	V	Obec Moča	verejná
6.	Petronella Csollárová	PO	186, Kravany nad Dunajom	37868918	S	KORAVA - Podunajské združenie pre rozvoj vidieka a kultúry	kultúrna, zachovanie tradícií
7.	Mgr. Anikó Cucorová	PO	Cesta na vŕšku 1, Marcelová	710214995	S	Súkromná zákl. umelecká škola	kultúrna, zachovanie tradícií, ekonomická
8.	Ing. Štefan Tárnok	PO	Trenčianska 695, Iža	36364851	S	TP-Tárnok s.r.o.	ekonomická
9.	Szilvia Gáspárová	FO	Moča 428	01.08.1974	O	Szilvia Gáspárová	zamestnaná, ekonomická
10.	Zuzana Reviczka	FO	Kostolná 52, Virt	05.01.1980	O	Zuzana Reviczka	zamestnaná, ekonomická
11.	Marta Szabóová	FO	Modrany 173	01.02.1957	O	Marta Szabóová	zamestnaná, ekonomická
XX ²⁵							

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“

KANCELÁRIA MAS: Lipová ul. č. 233, 946 39 Patince

Celkový počet členov kancelárie MAS: 3

Pracovná pozícia	Vzdelanie, prax a skúsenosti	Pracovná náplň a zodpovednosť ²⁴
manažér MAS	- VŠ vzdelanie - skúsenosti s implementáciou projektov - vedomosti so zameraním na prístup LEADER a regionálny rozvoj - počítačové zručnosti na vysokej úrovni (MS Word, Excel, Power Point, internet, príp. iné programované aplikácie) - schopnosť viesť tím, komunikatívnosť, organizačné schopnosti, vysoké pracovné nasadenie, - jazykové znalosti (slovenčina, príp. maďarčina, angličtina) - publikovanie a činnosť v oblasti regionálneho rozvoja	Vykonáva formálnu kontrolu prijatých ŽoNFP od konečných prijímateľov – predkladateľov projektu, registruje ŽoNFP, poskytuje informácie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, zabezpečuje zber informácií pre monitoring a hodnotenie a ďalšie administratívne činnosti MAS. Pripraví odborné podklady pre projektové výzvy, komunikačnú kampaň, zabezpečí konzultácie a odborné školenia pre záujemcov Forma zamestnania: externý zamestnanec, prostredníctvom služieb pracovného charakteru zabezpečené dodávateľsky na základe mandátnej zmluvy podľa Zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka, príp. dobrovoľník.
administratívny pracovník	- min SŠ vzdelanie - počítačové zručnosti na vysokej úrovni (MS Word, Excel, Power Point, MS Office, internet, príp. iné programované aplikácie) - skúsenosti s implementáciou a administráciou projektov - vedomosti so zameraním na prístup LEADER a regionálny rozvoj - jazykové znalosti (slovenčina, maďarčina, príp. iné) - vysoké pracovné nasadenie	Zabezpečuje každodennú prevádzku a administratívnu činnosť MAS, vedie evidenciu a predpísanú archiváciu, pripravuje podkladové materiály na zasadnutia jednotlivých orgánov a pod. Forma zamestnania: interný zamestnanec v trvalom pracovnom pomere, plný úväzok
účtovník	- min. SŠ vzdelanie s maturitou ekonomického smeru - jednoduché, resp. podvojné účtovníctvo - skúsenosti s účtovníctvom projektov - počítačové zručnosti (balík MS Office, internet) - prax v účtovníctve min. 5 rokov	Zabezpečuje účtovnú evidenciu a hospodárenie s finančnými prostriedkami a majetkom MAS a nesie zodpovednosť za správnosť účtovnej evidencie. Forma zamestnania: interný zamestnanec v trvalom pracovnom pomere, plný úväzok.
XX ²⁵		

Použité materiály pre spracovanie Integrovannej stratégie rozvoja územia občianskeho združenia *Miestna akčná skupina „Hídverő – Most priateľstva“*

- Nitriansky samosprávny kraj (2009): Stratégia rozvoja vidieka Nitrianskeho samosprávneho kraja 2009-2015
- Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, Verzia č. 4 platná od 8. decembra 2010
- VZN č.1/2008, ktorým sa vyhlasuje "Závazná časť Územného plánu Veľkého územného celku Nitrianskeho kraja - Zmeny a doplnky č.2"
- Nitriansky samosprávny kraj (2008): Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Nitrianskeho samosprávneho kraja na roky 2008 – 2015, 2008
- Krajský úrad v Nitre – Odbor životného prostredia (1998): ÚZEMNÝ PLÁN VEĽKÉHO ÚZEMNÉHO CELKU NITRIANSKEHO KRAJA
- Nitriansky samosprávny kraj (2007): ZMENY A DOPLNKY ÚZEMNÉHO PLÁNU VEĽKÉHO ÚZEMNÉHO CELKU NITRIANSKEHO KRAJA Č.2.
- Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR (2006): Národný strategický referenčný rámec Slovenskej republiky 2007-2013, Bratislava
- Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky (2006): Národný strategický plán rozvoja vidieka pre obdobie 2007-2013, Bratislava
- Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky (2001): Národná stratégia trvalo udržateľného rozvoja Slovenskej republiky, Bratislava
- Koncepcia štátnej bytovej politiky do roku 2010, Bratislava
- STRATÉGIA ROZVOJA KONKURENCIESCHOPNOSTI SLOVENSKA DO ROKU 2010 - *Lisabonská stratégia pre Slovensko*, Bratislava
- Štatistický úrad SR (2003): Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001
- SAV Veda (1978): Vlastivedný slovník obcí na Slovensku, Bratislava
- Slovenská akadémia vied, Slovenský úrad geodézie a kartografie (1980): Atlas SSR
- Koncepcia rozvoja sociálnych služieb v regióne Nitrianskeho samosprávneho kraja (*potreby a perspektívy v období 2004 – 2010*), Nitra, 2004
- Stratégia rozvoja cestovného ruchu Nitrianskeho samosprávneho kraja na roky 2006 – 2013, Nitra 2005
- Štatistický úrad Slovenskej republiky - pracovisko ŠÚ SR v Nitre (2011): INFORMATÍVNA SPRÁVA O EKONOMICKOM VÝVOJI V NITRIANSKOM KRAJI ZA ROK 2010
- Zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 539/2008 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja
- Ústav informatiky a prognóz školstva (2011): Štatistická ročenka školstva 2010, Bratislava
- Správa o stave životného prostredia Nitrianskeho kraja k roku 2002, SAŽP, Nitra, 2003
- OÚŽP Komárno: Kvalita ovzdušia v okrese Komárno, 2011
- VZN NSK č. 4/2009
- Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Iža
- Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Patince
- Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Radvaň nad Dunajom
- Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Moča
- Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Búč
- Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Modrany
- Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Marcelová
- Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Chotín

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Kravany nad Dunajom

USMERNENIE PRE ADMINISTRÁCIU OSI 4 LEADER - verzia č. 1.9 platná od 06. 06. 2011

PRÍRUČKA PRE ŽIADATEĽA O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013

Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2009 – o poskytovaní dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu implementácie Integrovaných stratégií miestneho rozvoja pre Miestne akčné skupiny na území Nitrianskeho samosprávneho kraja

www.rrakn.sk

www.upsvar.sk

www.statistics.sk

www.sazp.sk

www.sopsr.sk

www.build.gov.sk

<http://www.mpsr.sk/sk/>

www.unsk.sk

www.uips.sk

www.enviroportal.sk

www.economy.gov.sk

www.justice.gov.sk

www.mpsr.sk

www.civil.gov.sk

www.apa.sk

www.zrsr.sk

www.orsr.sk

<http://www.chotin.ocu.sk/>

<http://www.marcelova.sk/>

<http://www.obecbuc.sk/>

http://www.obecpatince.sk/index_sk.php

<http://www.kravanynaddunajom.cbs.sk/index.php>

<http://iza.sk/>

<http://www.modrany.ocu.sk/>

<http://obecmoca.sk/>

Vysvetlivky

- ¹ V prípade ak členom verejno-súkromného partnerstva (MAS) je obec s počtom obyvateľov nad 20 000, jej počet obyvateľov sa do celkového počtu obyvateľov verejno-súkromného partnerstva (MAS) nezapočítava. Údaje budú prevzaté z Integrovannej stratégie rozvoja územia, Prílohy č.1 Socio-ekonomická charakteristika, tab. č.6.: Zoznam obcí v pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a počet obyvateľov.
- ² Doložte mapu územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), ktorá musí zobrazovať hranice územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), obce, ktoré spadajú do územia pôsobnosti a mapu územia verejno-súkromného partnerstva (MAS) s okolím (hranice krajov, do ktorej územia spadá alebo s nimi susedí) ako Prílohu č. 9.
- ³ Pracovníci MAS
- ⁴ V stĺpci sa vyznačí: IP – inovačný pól rastu, KP – kohézny pól rastu, OO – obec mimo pólov rastu. Definícia jednotlivých kategórií spolu so zoznamom obcí je uvedená v Rozhodnutí ministra výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 3/2007 zo 6. júna 2007, ktorým sa stanovuje Zoznam pólov rastu pre Národný strategický referenčný rámec na roky 2007 – 2013. Rozhodnutie je zverejnené na internetovej stránke Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR (www.build.gov.sk).
- ⁵ V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.
- ⁶ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) pre jednotlivé opatrenia osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 .
- ⁷ Uveďte výšku financovania z vlastných zdrojov, ktoré predstavujú povinné vlastné zdroje v rámci maximálnej výšky pomoci z celkových oprávnených výdavkov a ktoré sú uvedené v rámci príslušného opatrenia osi 3 v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4..
- ⁸ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (EPFRV + SR) pre opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia.
- ⁹ V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.
- ¹⁰ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov zdroje (EPFRV + SR) na opatrenie 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce - požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov projektov národnej spolupráce(príprava a realizácia) + požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov projektov nadnárodnej spolupráce(príprava a realizácia). .
- ¹¹ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (EPFRV + SR) v rámci opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny a to pre prevádzku a administratívnu činnosť a budovanie zručností a schopností MAS v súlade s podmienkami (obmedzeniami v rámci prevádzkových výdavkov) uvedenými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 7 Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.
- ¹² V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.
- ¹³ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov zdroje (EPFRV + SR) v rámci opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny - požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov pre prevádzku a administratívnu činnosť + požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov budovanie zručností a schopností MAS.

- ¹⁴ Názov subjektu u právnických osôb musí byť uvedený presne v súlade s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.) u obcí sa uvádza názov obce. Pri fyzických osobách sa uvedie priezvisko, meno a titul.
- ¹⁵ FO – fyzická osoba, PO – právnická osoba.
- ¹⁶ Vyplňte údaj deklarujúci pôsobenie v území verejno-súkromného partnerstva (sídlo v prípade právnickej osoby, miesto podnikania v prípade fyzickej osoby, prevádzku podniku, adresu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu fyzickej osoby).
- ¹⁷ U právnických osôb sa uvádza Identifikačné číslo a u fyzických osôb sa uvádza dátum narodenia.
- ¹⁸ Uveďte, ktorý sektor subjekt zastupuje - V - verejný sektor, S – súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (mimovládny sektor, občania).
- ¹⁹ V prípade právnickej osoby je potrebné uviesť štatutárneho zástupcu, resp. povereného zástupcu.
- ²⁰ Uvedie sa forma stretnutia, ako napr.: anketa, dotazník, spoločenské aktivity, verejné stretnutie, individuálne rokovanie a pod.
- ²¹ Vyplní sa počet účastníkov za jednotlivé sektory: V – verejný sektor, S – súkromný, podnikateľský sektor, O – občiansky, mimovládny sektor, občania a celkový počet účastníkov.
- ²² Pri každom členovi sa uvedie jeho funkcia v príslušnom orgáne (komisii) verejno-súkromného partnerstva (MAS), členovia ktorí nie sú v orgánoch, alebo v komisiách si uvedú len člen.
- ²³ Oblasť pôsobenia subjektu je: ekonomická, sociálna, kultúrna, environmentálna, vzdelávanie, nezamestnaný a pod. U obcí sa uvedie len verejná. V prípade, že ide o mladého človeka do 30 rokov - u fyzických osôb alebo u právnickej osoby zameranú na problematiku mladých ľudí, uvedie sa tiež aj táto skutočnosť. V prípade, že ide o poľnohospodára – podnikateľa, poľnohospodársku obchodnú a výrobnú spoločnosť (vrátane družstiev) alebo prípadne o nepodnikateľskú fyzickú osobu zameranú na problematiku poľnohospodárstva, uvedie sa tiež aj táto skutočnosť.
- ²⁴ Uvedie sa forma pracovného pomeru. Pracovný pomer pracovníkov MAS môže byť napr.: plný, príp. čiastkový (presný – ½, ¼) úväzok – interní zamestnanci v trvalom pracovnom pomere podľa zákona č. 311/2001 Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, externí zamestnanci vykonávajúci činnosť na základe dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, alebo prostredníctvom služieb pracovného charakteru zabezpečené dodávateľsky na základe mandátnej zmluvy podľa Zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka, príp. dobrovoľník.
- ²⁵ Počet riadkov je možné podľa potreby pridávať s tým, že na každej strane musí byť uvedený názov MAS a číslovanie strán.