

**PRÍLOHA Č.1
ZÁVÄZNÁ OSNOVA INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA**

AKTUALIZÁCIA

INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA

**OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA IPEĽ – HONT
SO SÍDLOM V PLÁŠŤOVCIACH**

Integrovanú stratégiu rozvoja územia v zmysle záväznej osnovy je potrebné vyplniť vo všetkých bodoch presne, jednoznačne a zároveň musia byť uvedené názvy kapitol a jednotlivých bodov. Nevyplnenie kapitoly a/alebo bodu môže byť považované za nesplnenie formálnych náležitostí Integrovannej stratégie rozvoja územia.

NÁZOV INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA:

**AKTUALIZOVANÁ INTEGROVANÁ STRATÉGIA ROZVOJA ÚZEMIA
OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA IPEĽ - HONT**

MENO KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA (OPRÁVNENÉHO ŽIADATEĽA):

OBČIANSKE ZDRUŽENIE IPEĽ - HONT

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA

Meno priezvisko, titul	<i>Mária Murínová, Mgr.</i>
Podpis	Pečiatka

KAPITOLA 1: KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ (OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ)

1.1 Identifikácia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)

Celý názov konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa):

Občianske združenie Ipeľ - Hont

Celý názov konečného prijímateľa
(oprávneného žiadateľa):

Občianske združenie Ipeľ - Hont

Sídlo:

Plášťovce č. 345, 935 82 Plášťovce

Registrovaný v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov dňa:

28. 8. 2008 pod číslom VVS/1-900/90-325 03

IČO:

421 21 493

Adresa banky:

VÚB Bratislava a.s., pobočka Šahy ,
Hlavné námestie 27

Číslo účtu

254 320 61 51 / 0200

IBAN:

SK1802000000002543206151

SWIFT:

SUBASKBX

Verzia/ číslo dodatku a dátum Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader v zmysle ktorom bola vypracovaná Integrovaná stratégia rozvoja územia:

verzia č. 1.9 platná od 6. 6. 2011

Verzia/číslo dodatku a dátum Príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v zmysle ktorej bola vypracovaná Integrovaná stratégia rozvoja územia:

verzia č. 2 platná od 15. 7. 2009 – upravená na základe zmien Programu rozvoja vidieka schváleného Európskou komisiou dňa 27. 10. 2009.

Štatutárny zástupca	Meno a priezvisko	Mgr. Mária Murínová
	Adresa trvalého bydliska	Nemocničná 11, Šahy, 936 01
	Adresa pre doručovanie (ak sa líši od trvalého bydliska)	
	Email kontakt	villaromaine@nexta.sk
	Telefón	036 741 12 83
	Fax	036 741 12 83
	Mobil	0905 791 767

1.2 Základné údaje o území

Počet obyvateľov ¹	19 088
Rozloha	32 606,69 ha
Hustota obyvateľstva	58, 54 obyvateľa/km ²
Počet obcí	19
Z toho mestá (vymenovať)	Šahy
Počet obyvateľov najväčšej obce	7 911
Administratívne zaradenie – okres/y	Levice
Administratívne zaradenie – kraj/e	Nitriansky kraj
Počet obcí zaradených do pólov rastu	4
Počet obcí nezaradených do pólov rastu	15
% obyvateľstva na území žiadateľa žijúceho vo vidieckych obciach na úrovni okresu Poznámka: Pri žiadateľovi pokrývajúcim územie 2 a viac okresov sa berie do úvahy údaj za okres s najväčšou rozlohou územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).	100 %

1.3 Budovanie partnerstva

1.3.1 Vznik, história a skúsenosti

- Popíšte, postupnosť krokov vedúcich k vytvoreniu verejno-súkromného partnerstva s dôrazom na preukázanie vyváženosti výberu územia a zostavenie verejno-súkromného partnerstva z geografického, sektorového, inštitucionálneho, sociálneho a ekonomického hľadiska (max. 30 riadkov).

Proces vzniku partnerstva prebiehal za rastúceho záujmu miestneho obyvateľstva. V území Občianskeho združenia Ipeľ - Hont pôsobia v súčasnosti dve významné združenia obcí, regionálne združenie ZMOS a účelové združenie obcí pre separovaný zber. Obe sa stali základom dobrej spolupráce samospráv regiónu. Od roku 2007, keď región prejavil záujem o vypracovanie Integrovannej stratégie rozvoja územia (ISRÚ) to boli práve samosprávy regiónu, ktoré intenzívne mobilizovali podnikateľské subjekty, mimovládne organizácie a fyzické osoby k aktivitám na zapojenie sa do prípravy strategického dokumentu.

Prvá etapa tvorby dokumentu prebehla v rokoch 2007 a 2008. V tejto etape boli použité nasledovné metódy:

- metóda strategického plánovania postupným mapovaním územia a jeho analýzou, definovaním cieľov, priorít a opatrení, spracovaním finančného rámca a návrhu implementačnej časti,
- metóda participácie niekoľkých typov: dotazníkové prieskumy, aktivizácia občanov, pracovné stretnutia, verejné stretnutia a iné,
- využitie externých expertov v úzkej spolupráci s miestnymi expertmi.

Pri spracovaní auditu a analýzy územia boli použité nasledovné metódy:

- modernizovaná metodika strategického plánovania v ktorom sa analýza územia zaraďuje do strategickej časti dokumentu ako samostatná časť

- audit zdrojov územia, ktorý prebiehal tradičnými metódami zberu zo zdrojov štatistického úradu, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, obcí a od obyvateľov - komplexné spracovanie údajov bolo realizované externým a miestnym expertom. V súlade s modernými trendmi v metodike, ktoré uplatňujú vyššiu úroveň čitateľnosti dokumentu bol audit doplnený najmä grafickými podkladmi
- prepojenie expertnej analýzy potenciálu a obmedzení územia, SWOT analýz jednotlivých oblastí, spracovaných formou stretnutí s občanmi a pôvodného dotazníkového prieskumu.

Pri spracovaní stratégie boli dodržiavané usmernenia regionálnej politiky vlády Slovenskej republiky a Európskej únie. Vypracovaný dokument vychádza z podmienok stanovených v Národnom pláne rozvoja vidieka SR, v Programe rozvoja vidieka SR a rešpektuje Národný strategický referenčný rámec SR ako základné programovacie dokumenty na čerpanie finančných zdrojov z fondov EÚ.

- Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby verejno-súkromného partnerstva (ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.

Dôležitým krokom verejno - súkromného partnerstva územia bolo spracovanie strategickej a implementačnej časti Integrovannej stratégie rozvoja územia - ISRÚ, s potrebným zapojením čo najväčšieho počtu miestnych aktérov. Jeho obsah tvorí základné východisko pre úspešnú implementáciu spracovanej stratégie v nasledujúcich rokoch. Nevyhnutnou podmienkou pre kvalitný proces implementácie je mať vždy spracovaný aktuálny akčný plán, alebo niekoľko akčných plánov pre jednotlivé oblasti stratégie, pričom by akčný plán nemal pokrývať obdobie dlhšie ako 2-2,5 roka. Je naďalej dôležité zapájanie všetkých uvedených partnerov v procese naplňovania a priebežnej aktualizácie strategického dokumentu.

- Uveďte, v akom pomere sú v členskej základni zastúpené jednotlivé sektory (verejný, súkromný a občiansky) a ako je členská základňa rozložená v území verejno-súkromného partnerstva (MAS).

V členskej základni sú jednotlivé sektory zastúpené v rozdielnom pomere a to: Pôvodnú členskú základňu tvorilo 15 samospráv, zástupcov verejného sektoru. V etape aktualizácie sa do verejno – súkromného partnerstva prihlásili ďalšie 4 samosprávy. 3 z nich už boli členmi partnerstva, ale v niektorej z predchádzajúcich etáp z partnerstva vystúpili. Úplne novou obcou je obec Demandice. Počet samospráv stúpol na 19. Novými obcami sú:

- Verejný sektor je zastúpený v pomere 44,44 %,
- Súkromný 28,89 % a
- Občiansky 26,67 %.

Členská základňa je v území verejno – súkromného partnerstva rozložená nerovnomerne, najviac členov sa nachádza v meste Šahy, kde je 9 členov, nasleduje obec Plášťovce so 6 členmi a obec Ipeľský Sokolec so štyrmi resp. obce Lontov, Horné Semerovce a Vyškovce nad Ipľom s 3 členmi, (viď. tabuľka 1.3.1 a 1.3.2).

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Tabuľka 1.3.1 Zoznam členov občianskeho združenia podľa jednotlivých obcí.

P. č.	Názov subjektu / Meno, priezvisko a titul ²	FO/PO ³	Sídlo/adresa ⁴	Sektor v/s ⁵
F1	Obec Bielovce	PO	Bielovce č.98, 935 74 p. Pastovce	V
2	Obec Demandice	PO	Demandice č 236, 935 85	V
3	Obec Dolné Semerovce	PO	Dolné Semerovce č.163, 935 85	V
4	Obec Hukovce	PO	Hukovce č.151, 935 83	V
5	PaedDr. Tibor Balogh, Pyro-Tech-Služby Horné Semerovce	PO	Horné Semerovce č. 147, 935 84	S
6	Obec Horné Semerovce	PO	Horné Semerovce 100, 935 84	V
7	Marián Vanovský	PO	Horné Semerovce151, 935 84	S
8	Obce Horné Turovce	PO	Horné Turovce č. 108, 935 81	V
9	Obce Ipeľské Úľany	PO	Ipeľské Úľany, č. 98, 935 91	V
10	Obec Hrkovce	PO	Hrkovce č. 94, 036 01	V
11	NATUR PRODUCT s.r.o.	PO	Ipeľský Sokolec, 935 75 Ipeľský Sokolec	S
12	Ochranárske, kultúrne, športové a chovateľské združenie Poiplia- Imperiál	PO	Ipeľský Sokolec č. 156, 935 75 Ipeľský Sokolec	O
13	Obec Ipeľský Sokolec	PO	Ipeľský Sokolec č.113, 935 75 Ipeľský Sokolec	V
14	Zväz na sprostredkovanie kultúrno - spoločenských hodnôt	FO	Ipeľský Sokolec č.144, 935 75	O
15	Gulyás Gabriel Ing.	PO	Kubáňovo, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	S
16	Obec Kubáňovo	PO	Kubáňovo č. 22, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	V
17	Obec Lontov	PO	Lontov č. 67, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	V
18	Karol Konczi – KONCZI MARKET	PO	Lontov č. 79, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	S
19	Eleonóra Ožvaldová	PO	Lontov č.74, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	S
20	Obec Pastovce	PO	Pastovce č.51, 935 74 Pastovce	V
21	Obec Plášťovce	PO	Plášťovce č. 345, 935 82 Plášťovce	V
22	CSEMADOK Plášťovce	PO	Plášťovce, 935 82	O
23	H+H Unipo spol.s.r.o.	PO	Plášťovce, 935 82	S
24	Orestav s.r.o.	PO	Plášťovce, 935 82	S
25	TJ Družstevník Plášťovce	PO	Plášťovce, 935 82	O
26	ULPPS Plášťovce	PO	Plášťovce, 935 82	O
27	Obec Sazdice	PO	Sazdice č. 80, 935 85 p. Demandice	V
28	Obec Slatina	PO	Slatina č. 135, 935 83 p. Hukovce	V
29	Občianske združenie Sv. Jána Nepomuckého Slatina	PO	Slatina č. 52, 935 83 p. Hukovce	O
30	RÓZSA Kürthy – Rózsa	FO	Šahy, A.Sipossa 905/12, 936 01	S
31	Charitas Saag	PO	Šahy, Hlavné nám. č. 1, 936 01	O
32	Ochranárske a kultúrne združenie Poiplia – Ipeľská únia	PO	Šahy, Hlavné námestie 1, 936 01	O
33	Regionálne rozvojová agentúra Ipeľ-Hron	PO	Šahy, Hlavné námestie 1, 936 01	O
34	Hotel Villa Romaine	FO	Šahy, Hlavné námestie 13, 936 01	S
35	Združenie obcí pre separovaný zber „Hont-Poiplie“	PO	Šahy, Hlavné námestie č. 1, 936 01	O
36	Mesto Šahy	PO	Šahy, Hlavné námestie č.1, 936 01	V
37	Koterik Ladislav	PO	Šahy, Ľ. Štúra 37, 936 01	S

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

38	Stredná odborná škola – Szakközépiskola, Ul. SNP 41, Šahy	PO	Šahy, Ul. SNP 41, 936 01	V
39	Obec Tupá	PO	Tupá č. 113, 935 84	V
40	TJ Družstevník Veľké Turovce	PO	Veľké Turovce	O
41	Celina Štefan	FO	Veľké Turovce č.182, 935 81	S
42	Obec Veľké Turovce	PO	Veľké Turovce č.321, 935 81	V
43	Obec Vyškovce nad Ipľom	PO	Vyškovce nad Ipľom, 935 77	V
44	Poľovnícke združenie Vyškovce nad Ipľom	PO	Vyškovce nad Ipľom č. 230, 935 77	O
45	Gyurkovics Jozef	PO	Vyškovce nad Ipľom č.106, 935 77,	S

Tabuľka 1.3.2 Pomer jednotlivých sektorov v členskej základni a počet členov v obciach.

Členská základňa		Sektory		
Obec	Počet subjektov	Verejný	Súkromný	Mimovládny
Bielovce	1	1	0	0
Demandice	1	1	0	0
Dolné Semerovce	1	1	0	0
Hokovce	1	1	0	0
Horné Semerovce	3	1	2	0
Horné Turovce	1	1	0	0
Hrkovce	1	1	0	0
Ipeľské Úľany	1	1	0	0
Ipeľský Sokolec	4	1	1	2
Kubáňovo	2	1	1	0
Lontov	3	1	2	0
Pastovce	1	1	0	0
Plášťovce	6	1	2	3
Sazdice	1	1	0	0
Slatina	2	1	0	1
Šahy	9	2*	3	4
Tupá	1	1	0	0
Veľké Turovce	3	1	1	1
Vyškovce nad Ipľom	3	1	1	1
Spolu	45	20	13	12
	100 %	44,44%	28,89%	26,67%

* V meste Šahy je členom združenia aj Stredná odborná škola, ktorá je priradená k verejnému sektoru.

- Vyplňte, Prílohu č. 6 Zoznam členov verejno-súkromného partnerstva (MAS) Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Vid' Príloha č. 6.

- Vyplňte, Prílohu č.7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Vid' Príloha č. 7.

- Popíšte, doteraz realizované projekty, aktivity verejno-súkromným partnerstvom hlavne zo zameraním na integrovaný prístup.

Územie Občianskeho združenia Ipeľ- Hont so sídlom v Plášťovciach má z hľadiska realizácie projektov v rámci verejno - súkromného partnerstva značné rezervy. Ako už bolo spomenuté vyššie, v území je úzka spolupráca samospráv v rámci samosprávnych združení. Návyk pracovať vo verejno – súkromnom partnerstve je nový, prvýkrát sa však deklaroval už v roku 2007, v etape prípravy formovania občianskeho združenia a uchádzania sa o štatút MAS. Pre mnohých vtedajších aktérov to bolo prvé poznanie skutočnosti, že podnikateľské subjekty javia záujem nielen o profitné ale i o nonprofitné aktivity, ktoré môžu pomôcť v rozvoji územia. Podobne bola v tom období zmapovaná sila neziskových organizácií, reprezentovaných najmä občianskymi združeniami v území. Viaceré z nich sú zdatné v spolupráci s ostatnými subjektmi – samosprávami, štátnymi inštitúciami a s mimovládnyimi organizáciami navzájom. Je ale potrebné zdôrazniť, že do etapy prípravy dokumentu, a žiaľ ani po jeho následných etapách aktualizácií nebola v území vyvinutá iná, než predprojektová spolupráca subjektov.

ANALYTICKÁ ČASŤ

KAPITOLA 2: PREHEAD ZDROJOV ÚZEMIA

2.1 Všeobecný popis územia a analýza súčasného stavu

- Popíšte, výhody a nevýhody z hľadiska polohy a lokalizácie územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Pozornosť programu verejno – súkromného partnerstva je smerovaná do rozvoja tých oblastí, ktoré určujú prírodné, poľnohospodárske a ľudské danosti tohto územia. Obyvatelia územia sú si vedomí toho, že žijú v zaostalom regióne, kde je málo pracovných príležitostí a odkiaľ ľudia odchádzajú do vyspelejších regiónov. Sú si vedomí aj toho, že relatívne dobrá geografická poloha v širšom rozmere: blízkosť väčších miest stredného Slovenska, Bratislavy a Budapešti ale aj ďalších miest; príroda a krajina - Národný park Dunaj – Ipeľ, úrodná pôda, čistý vzduch poskytujú príležitosť rozvoja predovšetkým v oblasti turistického ruchu. Ten však musí byť podporený rozvojom miestnej infraštruktúry so zabezpečením ochrany územia tak, aby v konečnom dôsledku predstavoval zvýšenie kvality života miestnych obyvateľov. Ďalšia možnosť rozvoja územia je v rozvoji poľnohospodárstva a spracovateľského priemyslu. Zamestnanie v priemyselnom odvetví ponúkajú malé a stredné firmy v okolitých obciach. Poľnohospodárske pôdy obrábajú jednak poľnohospodárske družstvá a jednak súkromne hospodáriaci roľníci. Rozvoj turizmu je len v počiatočných fázach, ale vďaka krásnej prírode a krajine, bohatej histórii, kultúre a zvyšujúcej sa návštevnosti regiónu sa objavili „prvé lastovičky“ ponúkajúce rôzne služby pre turistov.

Hlavne v meste Šahy ale aj v obciach regiónu sa dbá aj o rozvoj ostatných oblastí, dôležitých pre zlepšenie kvality života obyvateľov. Pozornosť je venovaná využívaniu voľného času, vrátane rozvoja potrebnej infraštruktúry: obnovujú sa centrá obcí, budujú sa detské ihriská, športoviská a oddychové zóny, revitalizuje sa zeleň atď. Vybudované

náučné chodníky na brehu Ipľa a na území Ramsarskej lokality Poiplia slúžia k spoznaniu a pochopeniu procesov prebiehajúcich v prírodnom prostredí.

- Popíšte, prepojenia územia na širšie rozvojové súvislosti národného alebo regionálneho charakteru (investičné zámery väčšieho rozsahu, ktoré sa realizujú, prípadne sa plánujú v území a v jeho okolí a ako ovplyvnia implementáciu integrovanej stratégie, resp. ako na ne reaguje stratégia).

Rozvojové aktivity tohto územia sú spracované v obecných programoch hospodárskeho a sociálneho rozvoja. Tieto základné rozvojové dokumenty obcí, ktoré vychádzajú z miestnych zdrojov, dobrého poznania regionálnych pomerov a tiež problémov sú v úzkej súčinnosti s Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja Nitrianskeho kraja na roky 2008 – 2015 a so Stratégiou rozvoja vidieka Nitrianskeho samosprávneho kraja 2009 – 2015.

Územie má poľnohospodársky charakter. Mestom s vyššou občianskou vybavenosťou sú Levice, ktoré sú okresným mestom, leží však mimo sledovaného územia. Obce z územia majú primerané spojenie s okresným mestom, v prevažnej miere autobusovou dopravou.

V celom území je nedostatok pracovných príležitostí a tradičný poľnohospodársky charakter stráca na dynamike.

Medziobecné vzťahy sú tradične intenzívne. Prejavujú sa v oblastiach kultúrneho, športového, spoločenského ale i hospodárskeho života.

Spoločné aktivity aktérov územia sa prejavili v spoločnom prístupe pri tvorbe dokumentu ISRÚ v roku 2007, 2008 a 2009.

- Popíšte, doterajší rozvoj hlavne zo zameraním na integrovaný prístup, vrátane popisu využitia vonkajších zdrojov, napr. EU fondov, štátneho rozpočtu, súkromné zdroje a ďalších nástrojov.

Obce územia riadia svoj miestny rozvoj na základe vlastného rozvojového dokumentu, ktorým je program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce. V súčasnosti je potrebné vytvoriť integrovaný dokument, vychádzajúci z obecných rozvojových dokumentov, zosúladujúci endogénne zdroje územia v prospech rozvoja celého územia. Od roku 2004 sa obce územia rozhodli spolupracovať v Združení obcí a miest Hontiansko-poipel'ského regiónu so sídlom v Šahách, ktorého členmi sú všetky obce sledovaného územia s výnimkou obce Demandice a ďalšie obce z okresu Veľký Krtíš. Toto združenie zachovalo pôvodnú spádovosť mesta Šahy ako prirodzeného centra regiónu. V rámci tohto združenia realizovali obce projekt podporený Agentúrou na rozvoj cestovného ruchu zameraný na prípravu regionálneho sprievodcu „Vitajte v Hontiansko-poipel'skom regióne!“. V rámci programu Phare CBC realizovalo toto združenie projekt cezhraničnej spolupráce zameraný na spoluprácu podnikateľských subjektov a rozvoj prihraničného podnikania. V rámci projektu vznikli podnikateľské inkubátory a internetové miesta slúžiace podnikateľom, realizovali sa workshopy s domácou a zahraničnou účasťou. Výstupom projektu bol katalóg a web stránka aktívne mapujúca podnikateľské subjekty v prihraničnom území.

Podobne v roku 2004 vzniklo účelové Združenie obcí pre separovaný zber „Hont-Poipľie“ so sídlom v Šahách, ktoré s využitím dotácií z Recyklačného fondu pripravilo podmienky na začatie a skvalitnenie separácie v obciach regiónu. Do roku 2008 sa toto združenie rozrastalo a v súčasnosti má 27 členov. Rôznymi ekonomickými ale i organizačnými opatreniami prežíva veľmi zlú situáciu na trhu s druhotnými surovinami. Napriek všetkému poskytuje samosprávam a ostatným subjektom stále kvalitnejšie služby v zbere a príprave na zhodnocovanie odpadu. Účinnými opatreniami dokáže každoročne zvyšovať mieru separácie tuhého komunálneho odpadu a mieru zapojenosti obyvateľov a subjektov do separácie. Obce na svoj rozvoj využívajú možnosť čerpania finančných prostriedkov zo štátnych a európskych zdrojov. Stále viac sa zapájajú do výziev úradu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu rozvoja kultúry a športu, Grantového systému Úradu vlády SR, Envirofondu Ministerstva životného prostredia SR a i. Obce získavajú nenávratné finančné prostriedky z Európskeho sociálneho fondu ale i Európskeho fondu regionálneho rozvoja.

- Popíšte, zvláštnosti daného územia a jeho komparatívne výhody oproti ostatným územiám.

Špecifickosť územia je daná jeho zvláštnosťami a komparatívnymi výhodami. Medzi komparatívne výhody územia nesporne patrí prírodné a kultúrne dedičstvo a história územia, ktorú prezentujú zachované zvyky a tradície. Špecifikom územia je rôznorodosť krajinnej štruktúry a podmienky pre aktívny relax a oddych miestnych obyvateľov i návštevníkov.

Komparatívne výhody daného územia oproti ostatným územiám:

- Výhodná geografická poloha vzhľadom k priemyselne sa rozvíjajúcemu prihraničnému regiónu
 - Zachované kultúrne hodnoty, existujúce tradičné remeslá
 - Početné poľovné revíry, dobré podmienky na rybárstvo, rozvinuté včelárstvo, rozvíjajúce sa jazdectvo
 - Chránené oblasti (prírodná rezervácia, prírodné pamiatky, chránené areály, mokrade, lokality NATURA 2000)
 - Vysoký prírodný potenciál, veľmi dobré klimatické podmienky a vysoká bonita, vhodné podmienky na rozvoj vinohradníctva
 - Územie vhodné na rozvoj cestovného ruchu
 - Voľné výrobné priestory pre rozvoj investovania v území
 - Dostatok kvalifikovanej pracovnej sily
 - Rozvíjajúca sa cezhraničná spolupráca s možnosťou realizácie spoločných slovensko – maďarských projektov
- Určite, stupeň vidieckosti územia.

Podkladom pre vymedzenie vidieckych regiónov na Slovensku je metodika OECD. Vymedzuje vidiecke regióny podľa ukazovateľa stupňa vidieckosti. Stupeň vidieckosti je daný podielom obyvateľstva žijúceho vo vidieckych obciach. Regióny s podielom obyvateľstva žijúceho vo vidieckych obciach vyšším ako 50 % sú uvedené ako s výrazne vidieckym charakterom. Uvedený prístup rešpektuje územnosprávne členenie Slovenska na 8 krajov a 79 okresov. Zvolenou regionalizačnou jednotkou bola úroveň okresov. Podľa sídelno-priestorového prístupu boli okresy SR zatriedené podľa stupňa rurality do troch typov regiónov – vidieckych, prechodných a urbanizovaných.

Medzi vidiecky typ regiónu sa radí so svojimi obcami aj okres Levice. Na základe toho je aj sledované územie vidiecke.

- Uved'te, administratívno-správnú príslušnosť územia.

Obce územia patria z hľadiska administratívno-správnej príslušnosti do Nitrianskeho kraja a do okresu Levice. Navzájom prepojené územie sa nachádza v juhovýchodnej časti okresu Levice.

NUTS I – Slovenská republika

NUTS II – Západné Slovensko

NUTS III – Nitriansky kraj

NUTS IV – Okres Levice

NUTS V – Členské obce Občianskeho združenia Ipeľ-Hont, sledované územie

- Vyplňte, Prílohu č.2 Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia.6

Vid' Príloha č. 2.

2.2 Popis prírodných zdrojov

Popíšte:

- všeobecný opis charakteru krajiny;

Územie možno charakterizovať ako členité. Podľa geomorfologického členenia (Mazúr, Lukniš, 1980) SR patrí do provincie Západné Karpaty, subprovincie Vnútorne západné Karpaty, oblasť Lučensko-košickej zníženi, celku Juhoslovenská kotlina, podcelku Ipeľská kotlina. Nachádza sa v jej strednej a východnej časti v alúviu stredného Ipľa a v južnej časti Krupinskej planiny. Geograficky je ohraničené zo severu Krupinskou planinou, z juhu pohorím Börzsöny a zo západu Podunajskou pahorkatinou. Na územie zasahujú dve orografické oblasti - Slovenské stredohorie a Podunajská nížina. Do oblasti Slovenského stredohoria patrí celok Krupinská planina s oddielom Bzovická pahorkatina. Do oblasti Podunajská nížina patrí celok Podunajská pahorkatina s oddielmi Ipeľská pahorkatina a Ipeľská niva.

Krupinská planina má charakter náhornej planiny, ktorá sa pozvoľna dvíha od juhozápadu k severovýchodu z nadmorských výšok okolo 200 m do 400-450 m. Najvyššiu výšku v záujmovom území dosahujú vrchy pri Plášťovciach a Ipeľských Úľanoch: Dubovské 482 m, Volová 497 m a Holizeň 498 m. Doliny majú zovreté profily tvaru V, väčšinou bez vyvinutej nivy.

Rieka Ipeľ spolu s aluviálnou nivou patrí v súčasnom období medzi územia, kde boli za posledných 30 rokov realizované veľké vodohospodárske zásahy, ktoré zapríčinili takmer úplnú premenu regiónu z hľadiska prírodovedného a krajinného. Zásahmi človeka väčšinou zanikli pôvodné biocenózy reprezentované rozsiahlymi plochami údolných lúk, močiarov, lužných lesov a boli nahradené menej hodnotnými kultúrnymi agrocenózami. Zmenili sa nielen typy biocenóz, ale ich premenou alebo zánikom došlo aj k podstatnému ochudobneniu regiónu o mnohé významné druhy rastlín a živočíchov, ktoré dodávali územiu charakteristický ráz.

Klimatické podmienky

Územie patrí do teplej oblasti. Klíma je tu teplá, suchá s miernou zimou a dlhým trvaním svitu vo vegetačnom období. Územie Ipeľskej pahorkatiny a nivy patrí k najsuchším oblastiam Slovenska (HEPI, 2000).

Podľa dlhodobých priemerných ročných teplôt vzduchu a ďalších teplotných charakteristík sú najteplejšími časťami povodia Ipeľa južné svahové územie Krupinskej planiny, južné časti Ipeľskej pahorkatiny a nivy. V týchto najteplejších oblastiach sú priemerné ročné teploty vzduchu nad 9° C a vo vegetačnom období sa pohybujú okolo 16° C. V letnom období sa tu vyskytuje v priemere 60-74 letných a 12-16 tropických dní. Krupinská planina má priemernú ročnú teplotu vzduchu v priemere o 1° C nižšiu oproti nížinným lokalitám. V ročnom chode teploty vzduchu je najteplejším mesiacom júl s teplotami 20 - 23° C a najchladnejším január s teplotami - 2 až - 4° C. V nížinných oblastiach a v Krupinskej planine sa teploty vzduchu nad 30° C vyskytujú v období máj - september. V zimnom období maximálne teploty vzduchu dosahujú niekedy -11 až -15° C.

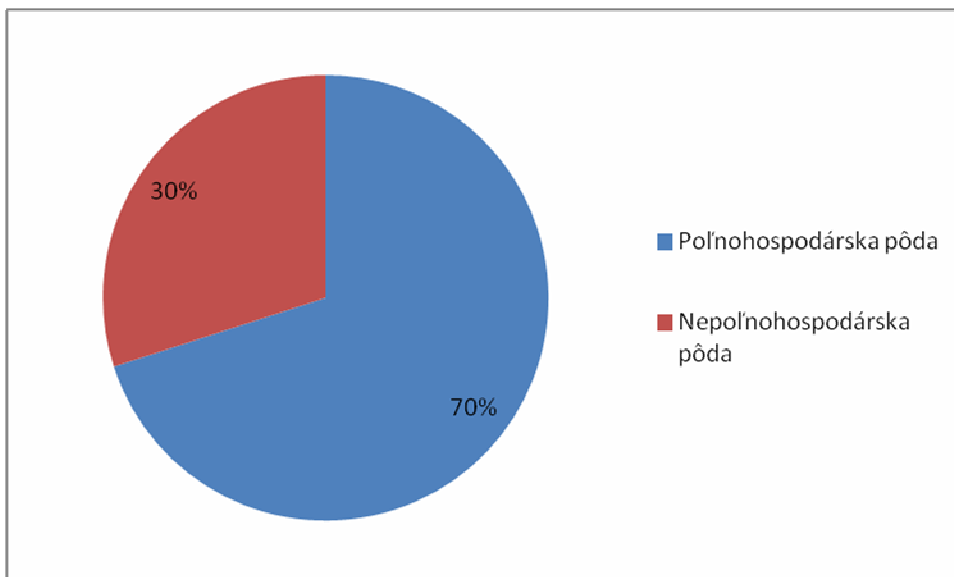
- využitie územia a pôdneho fondu;

Vo využití pôdneho fondu sú na prvom mieste poľnohospodárske pôdy, ktoré zaberajú takmer 70 % zo všetkých plôch v území (graf 2.2.1).

52,30 % územia je využívané ako orná pôda, lesy tvoria 22,56 % zo všetkých plôch, zastavané plochy zaberajú iba 4,81 %.

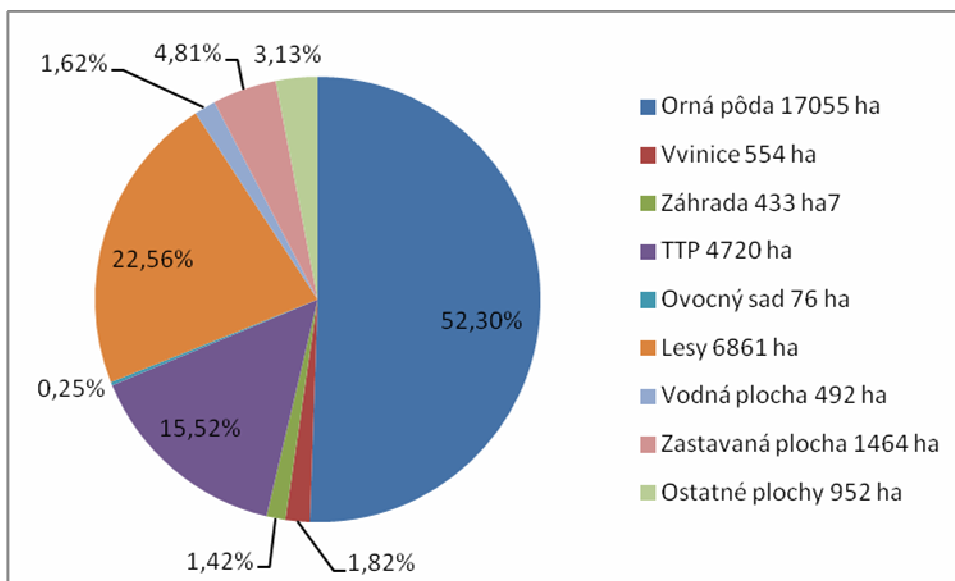
Z uvedených vyplýva, že sa jedná o územie vidieckeho charakteru s vysokým podielom poľnohospodárskych pôd.

Graf 2.2.1 Pomer poľnohospodárskej a nepoľnohospodárskej pôdy v území



Zdroj: Štatistický úrad SR

Graf 2.2.2 Využitie pôdneho fondu v území

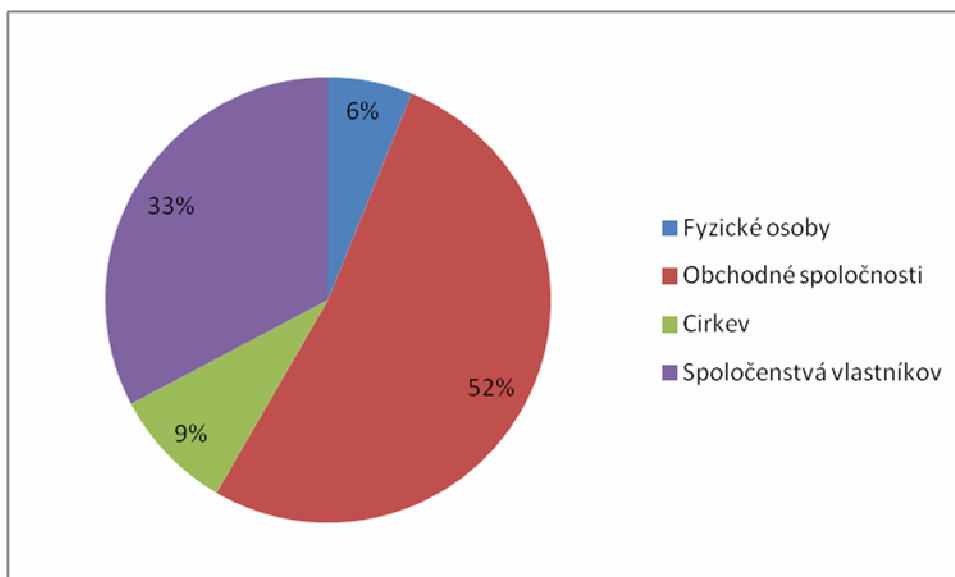


Zdroj: Obecné úrady

- využitie lesných a vodných zdrojov, využitie poľnohospodárskej pôdy;

Lesnatosť predstavuje takmer 23 % územia (graf 2.2.2). Lesy sú listnaté a pokrývajú hlavne strány a údolia Krupinskej planiny. Na území Ipeľskej pahorkatiny a Ipeľskej nivy sa nachádzajú už len zvyšky lužných lesov. Väčšina bola zlikvidovaná v období 60-ich a 90-ich rokoch minulého storočia, kedy prebiehala regulácia Ipľa, jeho prítokov a lúk, pasienkov a mokradí na orné pôdy.

Graf 2.2.3 Vlastníctvo lesov v sledovanom území



Zdroj: Obecné úrady

Viac ako 52 % všetkých lesných pozemkov majú vo vlastníctve obchodné spoločnosti. Vo vlastníctve spoločenstiev je 33 % lesov, vo vlastníctve cirkvi je 9 % lesov a vo vlastníctve

fyzických osôb je 6 % lesov. Obecné lesy má len obec Lontov, činia iba 0,016 % z celkovej plochy lesov územia. Hospodárenie v lesoch prebieha podľa lesného hospodárskeho plánu. Medzi prevažujúce druhy porastov patria dub, cer, agát, topoľ, topoľ šľachtený a dub červený. Percentuálny pomer ťažby v lesoch tvorí v jednotlivých obciach 20 – 30 %. Zdravotný stav lesných porastov je v priemere dobrý. Prevažujúcim druhom ochorenia je Tracheomykóza.

Riečna sieť územia je výsledkom historicky sa utvárajúcich geologických a klimatických pomerov.

Usporiadanie riečnej siete udáva zároveň aj tvar povodia v území, ktorý má význam hlavne pri odtoku veľkých vôd. Výškové a sklonové pomery majú vplyv aj na celkovú vodnosť a režim odtoku. Sú jedným z určujúcich činiteľov eróznej činnosti vody, plaveninového režimu rieky.

Hlavným tokom územia je rieka Ipeľ, ktorá pramení na južnej strane Veporských vrchov vo výške 1 030 m nad morom a vlieva sa do Dunaja pri obci Chľaba v 110 m nad morom. Plocha povodia je 5 150 km², dĺžka rieky je 254 km a v dĺžke 142 km tvorí hranicu medzi SR a MR.

Prítoky Ipľa:

- Krupinica, je najväčším prítokom Ipľa. Pramení v Javorí pod vrchom Veľký Lysec, v nadmorskej výške 740 m, neďaleko obce Pliešovce. Celková dĺžka toku je 73,5 km, plocha povodia je 551 km², lesnatosť 30 %.
 - Štiavnica pramení z viacerých menších prameňov nad mestom Banská Štiavnica v nadmorskej výške 800m. Dĺžka toku je 54,6 km a plocha povodia je 441,3 km².
 - Litava, je najväčším prítokom Krupinice. Pramení v Krupinskej planine, neďaleko od obce Senohrad v nadmorskej výške 670 m. Celková dĺžka toku je 45 km, plocha povodia je 214 km², lesnatosť je 30 %.
 - Búr pramení v severozápadnej časti Ipeľskej pahorkatiny, neďaleko od obce Brhlovce, v nadmorskej výške 200m. Dĺžka toku je 24 km, plocha povodia je cca 13 km².
 - Olvár je pravostranným prítokom Ipľa. Pramení v Krupinskej planine, neďaleko od obce Hrušov, v nadmorskej výške 410 m. Dĺžka toku je 21 km. Plocha povodia je 50 km², lesnatosť cca 50 %.
 - Semerovský potok pramení v Ipeľskej pahorkatine, neďaleko od obce Dolné Semerovce, v nadmorskej výške 150 m. Dĺžka toku je cca 12 km, plocha povodia cca 13 km².
 - Klenianský potok je ľavostranným prítokom Olvára. Pramení v Krupinskej planine, pri obci Ipeľské Úľany, v nadmorskej výške 460 m. Dĺžka toku je cca 4,5 km, plocha povodia je cca 9 km², lesnatosť cca 70 %.
- súčasnú situáciu v environmentálnych ukazovateľoch – kvalita vody, vzduchu a pôdy, environmentálne záťaž;

Najväčšími znečisťovateľmi v povodí Ipľa sú komunálne odpadové vody, poľnohospodárstvo a priemyselné aktivity. Z každej skupiny ukazovateľov kvality vôd sú vody v území v zlej kvalite a to vo IV až V stupni – čo zodpovedá silno a veľmi silne znečistenej vode. Vyhovujúcu kvalitu vykazuje iba ukazovateľ rádioaktivity a to v I. triede kvality. K najčastejším prekročeniam limitných hodnôt STN 75 7111 „Pitná voda“ patria prekročenia obsahu Fe a Mn, pričom toto zvýšenie je spôsobené v dôsledku nepriaznivých kyslíkových pomerov – podzemné vody kvartérnych sedimentov majú nízky obsah rozpustného kyslíka. Pre zlú kvalitu podzemné vody nevyhovujú norme pre pitné vody.

Vzhľadom na charakter znečistenia je nutné realizovať opatrenia eliminujúce znečistenie podzemných vôd. Podzemné vody sa môžu stať pri lokálnych zdrojoch jedným zo závažných rizikových faktorov zdravotného stavu obyvateľstva z dôvodu, že uvedené skupiny látok pôsobia toxicky na živé organizmy. Zdroje pitnej vody sa nachádzajú mimo územia a preto sa pitná voda musí dovážať z prostredia mimo územia.

Ochrana ovzdušia sa vykonáva v zmysle zákona č. 478/2002 Z. z..

Kvalitu vzduchu v obciach ovplyvňujú hlavne stredné a malé zdroje znečistenia ovzdušia. Vplývajú na ňu aj mobilné zdroje znečisťovania ovzdušia ako automobilová doprava. Za nepriaznivých veterných a klimatických podmienok môže byť poľnohospodárska výroba zdrojom znečistenia ovzdušia.

Všetky druhy poľnohospodárskej pôdy utrpeli v posledných desaťročiach dlhodobým pôsobením intenzifikačných činiteľov a všeobecným zhoršením kvality životného prostredia na kvalite, čím sa znížila ich prirodzená úrodnosť. V súčasnosti je trend znižovania aplikovania ochranných a výživových prostriedkov na jednotku plochy pôdy čím sa postupne znižuje obsah cudzorodých látok na prípustné hodnoty.

V Krupinskej planine majú široké plošiny hrubú pokrývku hlinitého materiálu, ktorá je slabo priepustná. Na nej sú ilimerizované pseudogleje a vo vyšších častiach, kde je vlhkejšie, až gleja. Svahy dolín, kde hlinitý materiál tvorí menšiu vrstvu, majú hnedé lesné pôdy.

Na Ipeľskej pahorkatine sa v najteplejšej a najsuchšej časti pod stepou a lesostepnou vegetáciou nachádzajú černozeme.

Najväčšiu časť Ipeľskej pahorkatiny zaberajú hnedozeme. V dôsledku toho je vrchná časť pôdy o íl ochudobnená, zatiaľ čo spodná obohatená.

Pozdĺž Ipľa sa vyvinuli prevažne fluvizeme a černice. Fluvizeme sú vlastne mladé riečne náplavy so slabo vyvinutými, alebo úplne nevyvinutými pôdnymi horizontmi. Černice vznikli pod vplyvom blízkej hladiny spodnej vody a vlhkomilnej vegetácie. Široké nívne polohy tvorí Ipeľ pri ústí Krupinice a Štiavnice.

Pararendziny sa vyskytujú v povodí Štiavnice v okolí Hrkoviec. V povodí Búru sa ťahne pás pararendzín po oboch stranách alúvia od Santovky až po Sazdice. Hlboké pôdy hlinité sa vyskytujú najmä pri Sazdiciach (Príroda okresu Levice, 1981; R-ÚSES Levice, 1995).

Formovanie dnešného stavu prírodných celkov územia je už veľmi pozmenené činnosťou človeka. Pôvodná flóra a fauna sa nachádza zväčša už len na plochách využívaných k paseniu a na lúkach, ako aj v pôvodných lesných formáciách. Biotopy pri Ipeľi medzi Šahami a Ipeľským Predmostím sú zaradené medzi Ramsarské lokality.

Charakteristické sú biotopy: stepy a lesostepy, hospodársky využívané plochy ako sú vinice, sídliskové biotopy a veľkoplošné polia. Na území sa vyskytuje cca 20% jedinečných druhov fauny.

Údaje o tom, že by pôdy v území boli kontaminované, nie sú. Vážne ohrozenie pôdy predstavuje jej veterná a vodná erózia. Veternou eróziou sú ohrozené predovšetkým pôdy nachádzajúce sa na rovinách nivy Ipľa a vodnou na svahoch Krupinskej planiny.

Územie je chudobné na nerastné suroviny. Nachádza sa tu iba vápenný lom vo Veľkých Turovcich, kde sa ťaží stavebný kameň. V Kubáňove sa nachádza piesková baňa, v ktorej sa ťaží piesok. V extraviláne obce Slatina sa nachádzajú pramene minerálnej vody. Voda sa distribuuje ako stolová minerálna voda. (Tabuľka 2.2.2).

Tabuľka 2.2.1 Ložiská nerastných surovín na území MR

Názov ložiska	Organizácia	Nerast
CHLÚ Horné Turovce	Kameňolomy a štrkopieskovne a.s. ZM	Kremenec
Horné Turovce	KaŠ a.s., Zlaté Moravce	Stavebný kameň
Kubáňovo II.	Golden Aréna s. s.r.o. Želiezovce	Piesky

(Zdroj: GSSR Bratislava)

- popis a vymedzenie chránených území a území NATURA 2000, ÚSES, územia spadajúcu pod nitrátovú smernicu.

V súčasnom období sa z pôvodných hodnotných častí prírody zachovali len fragmenty, ktoré sú dôležitým dokladom prírodovedných a krajinárskych hodnôt tohto územia a zároveň tvoria významné refúgiá, kde sa koncentruje väčšina ohrozených druhov rastlín a živočíchov. K takýmto patria i územia (tabuľka 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5), ktorých zachovanie a postupné zveľaďovanie by malo prispieť k zvýšeniu environmentálnej kvality celého územia.

Tabuľka 2.2.2 Lokality NATURA 2000 na sledovanom území

Názov	Výmera (ha)	Typ	Kataster
Poiplie	9 235	Chránené vtáčie územie	Šahy, Šahy č. Tešmák, Lučenec, Nitra nad Ipľom, Holiša, Mikušovce, Panické Dravce, Trebeľovce, Veľká nad Ipľom, Fiľakovské Kováče, Rapovce, Muľka, Kalonda, Trenč, Muľa, Bušince, Čeláre, Záhorce, Kiarov, Dolinka, Kováčovce, Veľká Ves nad Ipľom, Ipeľské Predmostie, Chrastince, Vrbovka, Malá Čalomija, Kosihy nad Ipľom, Veľká Čalomija, Balog nad Ipľom, Slovenské Ďarmoty, Koláre
Brezová stráň	63,2	Územie európskeho významu	Plášťovce

Zdroj: Štátna ochrana prírody SR, vyhláška MŽP SR 7. 1. 2008, Z.z., č.:20/2008

Tabuľka 2.2.3 Chránené oblasti v sledovanom území

Názov	Výmera	Kategória	Kataster	Rok vyhlásenia
Hokovský park	45 612 m ²	CHA	Hokovce	1984
Hornosemerovský park	118 791 m ²	CHA	Horné Semerovce	1984
Kráľovičova slatina	2 632 m ²	CHA	Horné Semerovce	2000
Šípka	468 400 m ²	PR	Plášťovce	1988
Zlepencová terasa	12 076 m ²	PP	Šahy	2001

Zdroj: Štátna ochrana prírody SR

Tabuľka 2.2.4 Regionálne významné mokrade v území

Názov mokrade	Plocha (m ²)	Názov obce
Čaradská pustatina	60 000	Šalov, Ipeľský Sokolec, Bielovce
Rameno Ipľa – Bielovce	36 000	Bielovce
Jazierko pri Tešmáku	35 000	Šahy
Malé a veľké jazierko pri Tešmáku	25 000	Šahy
Jazierko bez dna CHPV	11 416	Kubáňovo
Kráľovičova slatina	1 500	Hokovce

Zdroj: <http://www.sopsr.sk/webs/MokrSlov/>

Tabuľka 2.2.5 Ramsarské lokality v území

Názov	Výmera (ha)	Kataster	Rok vyhlásenia
Poiplie	410,87	Ipeľské Predmostie, Šahy	1998

Zdroj: Štátna ochrana prírody SR

Na základe nitrátovej smernice bolo všetkých 19 obcí územia Nariadením vlády SR zo dňa 26. 6. 2003 vyčlenené ako zraniteľné z hľadiska ochrany vodných zdrojov. Poľnohospodárske subjekty pôsobiace v ich územiach sú povinné rešpektovať osobitné zásady hospodárenia.

2.3 Popis demografickej situácie

Popíšte:

- počet obyvateľov, populačné vývojové pyramídy;

Ludské zdroje sú základným rozvojovým potenciálom každého územia. Najjednoduchším a najzákladnejším demografickým ukazovateľom je celkový počet obyvateľov, charakterizujúci stav populácie.

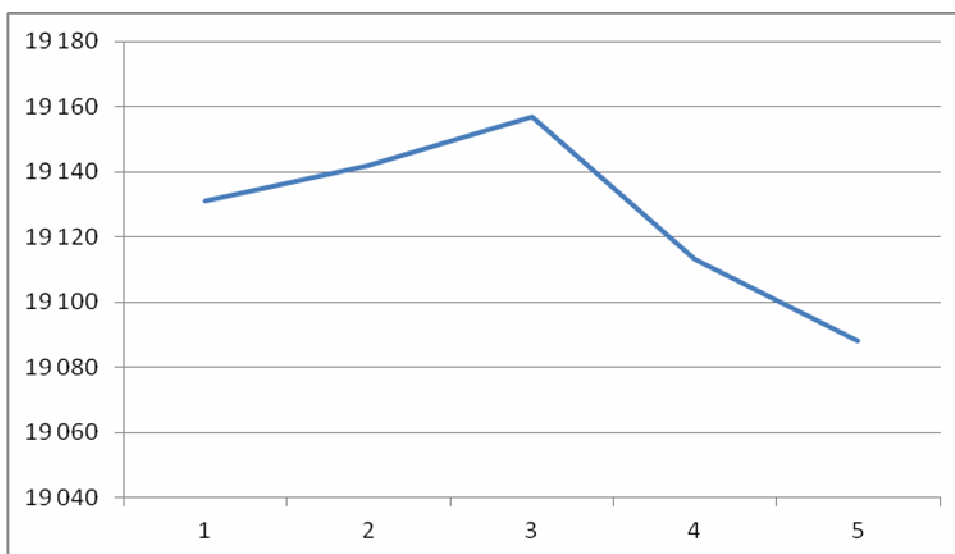
Súčasný stav počtu obyvateľov je charakterizovaný klesajúcou tendenciou. Podľa vekovej štruktúry možno územne považovať za regresívny typ územia, pretože počet obyvateľov v poproduktívnom veku (muži nad 60 rokov veku, ženy nad 55 rokov veku) je výrazne vyšší ako počet obyvateľov v predproduktívnom veku (deti a mládež do 14 rokov).

Tabuľka 2.3.1 Vývoj počtu obyvateľov v území občianskeho združenia

Sledované roky	Počet obyvateľov
2006	19 131
2007	19 142
2008	19 157
2009	19 113
2010	19 088

Zdroj: Štatistický úrad SR

Graf 2.3.1 Vývoj počtu obyvateľov v území občianskeho združenia



Zdroj: Štatistický úrad SR

Tabuľka 2.3.2 Vývoj počtu obyvateľov v sledovaných rokoch v jednotlivých obciach územia

Obec	Stav 31.12. 2006	Stav 31.12. 2007	Stav 31.12. 2008	Stav 31.12. 2009	Stav 31.12. 2010
Bielovce	242	251	251	240	239
Demandice	1 013	1 011	1 014	1 023	1 033
Dolné Semerovce	526	543	548	549	541
Hokovce	548	541	553	553	554
Horné Semerovce	628	650	626	624	617
Horné Turovce	580	581	595	595	597
Hrkovce	306	312	310	310	305
Ipeľské Úľany	332	326	319	311	305
Ipeľský Sokolec	871	867	872	873	880
Kubáňovo	295	289	300	299	290
Lontov	727	707	708	707	709
Pastovce	541	539	547	548	542
Plášťovce	1 680	1 661	1 658	1 654	1 651
Sazdice	433	463	482	492	485
Slatina	360	364	366	357	356
Šahy	7 943	7 949	7 941	7 906	7 911
Tupá	618	610	606	614	610
Veľké Turovce	813	807	798	798	787
Vyškovce nad Ipľom	675	671	663	660	676
SPOLU	19 131	19 142	19 157	19 113	19 088

Zdroj: Štatistický úrad SR

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Vývoj počtu obyvateľov územia bol do roku 2008 rastúci. Bolo to aj výsledkom hospodárskeho rozvoja krajiny a tým aj regiónov Slovenska. V území v tom čase výrazne stúpila zamestnanosť a v dôsledku toho aj ekonomická sila obyvateľstva. Stúpil počet prisťahovaných do územia.

V roku 2009 nastal vzhľadom k predchádzajúcemu vývoju výrazný pokles obyvateľov územia a tento trend pokračoval aj v roku 2010.

Podrobný prehľad prirodzeného prírastku resp. úbytku obyvateľstva a migrácie obyvateľstva prinášame v tabuľke č. 2. 3. 3

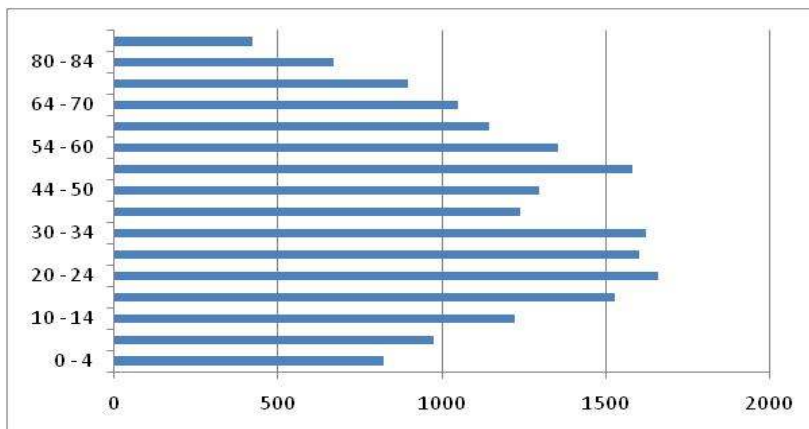
Tabuľka č. 2.3.3 Celkové prírastky resp. úbytky počtu obyvateľov v sledovaných rokoch.

Rok		Živo narodení	Zomrelí	Prirodzený prírastok, (-úbytok)	Prisťahovalí	Vysta- hováli	Prírastok (-úbytok) sťah.	Celkový Prírastok (-úbytok)	Stav k 31.12.	
2001	Muži	69	127	-58	140	140	0	-58	9 273	19 388
	Ženy	93	128	-35	181	180	1	-34	10 115	
2002	Muži	88	131	-43	102	131	-29	-72	9 201	19 083
	Ženy	73	125	-52	124	129	-5	-57	9 882	
2003	Muži	73	133	-60	143	107	36	-24	8 870	18 593
	Ženy	87	116	-29	154	137	17	-12	9 723	
2004	Muži	83	155	-72	213	153	60	-12	9 756	20 390
	Ženy	91	126	-35	243	221	22	-13	10 634	
2005	Muži	94	144	-50	182	143	39	-11	8 892	18 671
	Ženy	85	122	-37	193	157	36	-1	9 779	
2006	Muži	77	112	-35	199	146	53	18	9 169	19 131
	Ženy	74	145	-71	194	190	4	-67	9 962	
2007	Muži	89	124	-35	188	150	38	3	9 166	19 142
	Ženy	100	110	-10	199	175	24	14	9 976	
2008	Muži	93	116	-23	211	144	67	44	9 210	19 157
	Ženy	88	125	-37	188	180	8	-29	9 947	
2009	Muži	100	149	-49	156	137	19	-30	9 180	19 113
	Ženy	74	107	-33	172	153	19	-14	9 933	
2010	Muži	99	113	-14	145	125	20	6	9 186	19 088
	Ženy	84	116	-32	143	142	1	-31	9 902	
Za sledované roky	Muži	865	1304	-439	1679	1376	303	-136		
	Ženy	849	1220	-371	1791	1664	127	-244		

Zdroj: Štatistický úrad SR

Z uvedeného vyplýva, že za 10 rokov poklesol počet obyvateľov v území o 380. Z tohto počtu je 136 mužov a 244 žien. Pôrodnosť resp. úmrtnosť v území je takmer stabilná, z demografického hľadiska je tento pomer negatívny, v neprospech živonarodených detí.

Graf 2.3.2 Vekové zloženie obyvateľstva územia



Zdroj: Štatistický úrad SR

Zo stromu života obyvateľov (tabuľka 2.3.4, graf 2.3.3) vyplýva, že vo vekových kategóriách pod 15 rokov dochádza k výraznému poklesu populácie.

Tabuľka č. 2.3.4 Vekové zloženie obyvateľstva územia, počet obyvateľov vo vekových kategóriách

Veková kategória	Počet obyvateľov	V %-ách
0 - 4	821	4,30%
4 - 10	974	5,10%
10 - 14	1 223	6,40%
14 - 20	1 527	8,00%
20 - 24	1 661	8,70%
24 - 30	1 603	8,40%
30 - 34	1 622	8,50%
40 - 44	1 240	6,50%
44 - 50	1 298	6,80%
50 - 54	1 584	8,30%
54 - 60	1 355	7,10%
60 - 64	1 145	6,00%
64 - 70	1 050	5,50%
70 - 74	897	4,70%
80 - 84	668	3,50%
nad 84	420	2,20%
	19 088	100,00%

Zdroj: Štatistický úrad SR

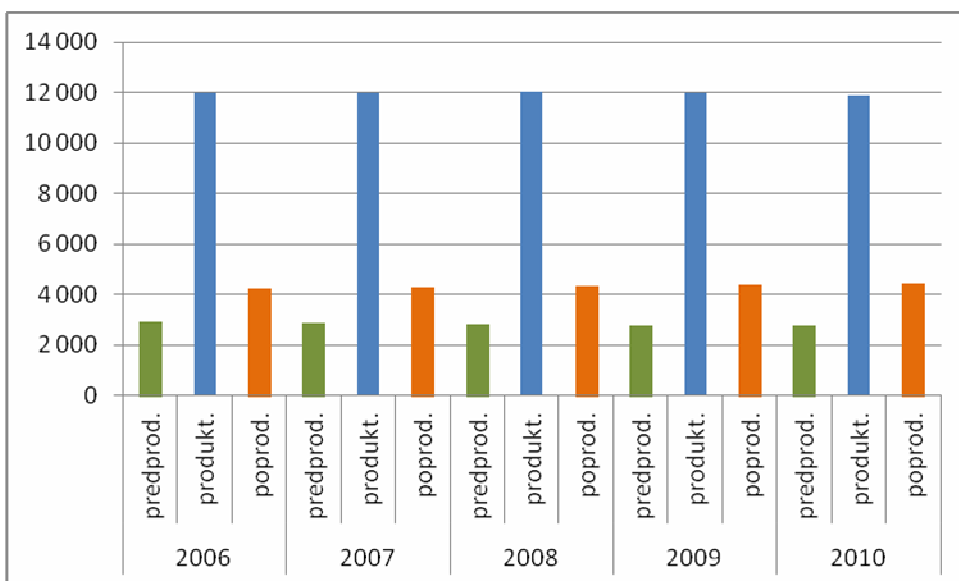
Dá sa predpokladať, že aj v horizonte niekoľkých rokov pôjde o čisto regresívny typ vekovej pyramídy, charakterizovanej najmenšou početnosťou obyvateľstva v detskej zložke a na postreprodukčnej úrovni. Základňa grafu sa postupne bude zužovať, z čoho

plynie, že stabilne klesá počet novonarodených detí a v dlhšom časovom horizonte sa bude počet populácie znižovať. V takomto prípade súčasne dochádza aj k starnutiu populácie.

- štruktúru populácie územia podľa produktivnosti a ekonomickej aktivity;

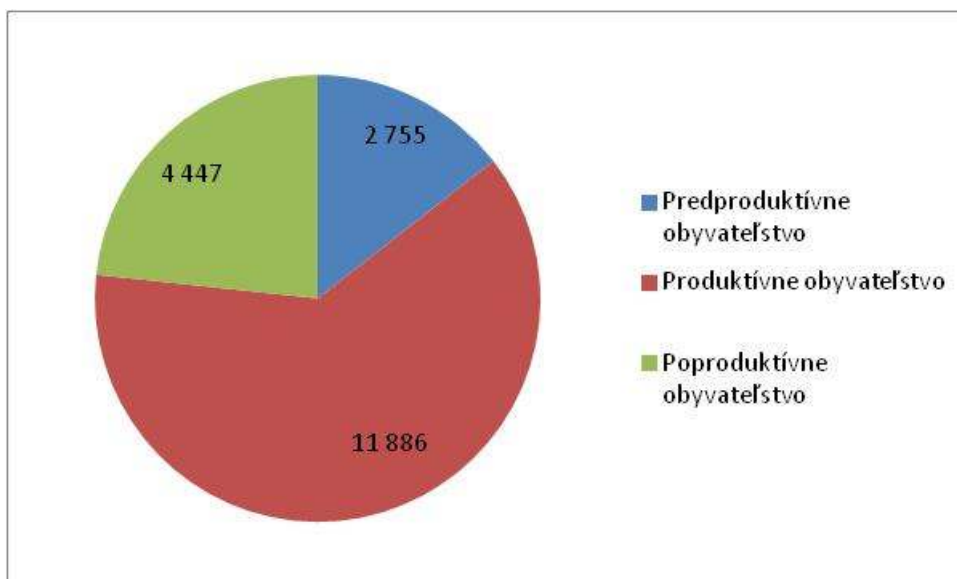
Z celkového počtu obyvateľov územia v roku 2010, čo predstavuje 19 088 obyvateľov je 14,43 % v predproduktívnom veku, 62,27 % v produktívnom veku a 23,30 % obyvateľov v poproduktívnom veku. Tento trend je nepriaznivejší ako celoštátny trend. Vysoký podiel obyvateľstva v poproduktívnom veku si vyžaduje vytvoriť vhodný systém starostlivosti o túto časť populácie územia – graf 2.3.3, graf 2.3.4

Graf 2.3.3 Graf štruktúry obyvateľov v území občianskeho združenia podľa produktivity v sledovaných



Zdroj: Štatistický úrad SR

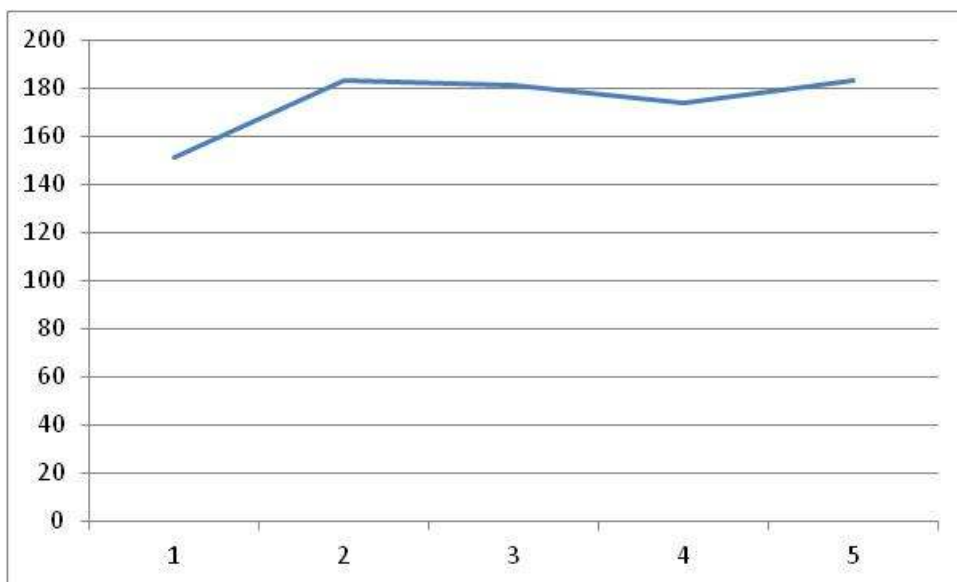
Graf 2.3.4 Graf štruktúry obyvateľov v území občianskeho združenia podľa produktivity v roku 2010



Zdroj: Štatistický úrad SR

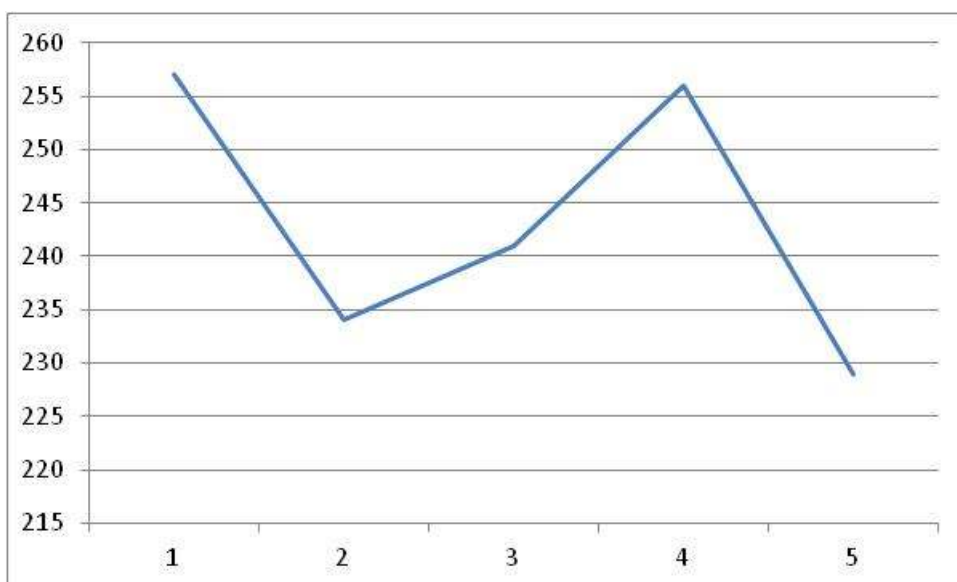
Dlhodobý trend podielu produktívneho a pred resp. poproduktívneho obyvateľstva je v sledovaných rokoch takmer rovnaký.

Graf 2.3.5 Graf vývoja počtu narodených detí v obciach územia v rokoch 2006 – 2010.



Zdroj: Štatistický úrad SR

Graf 2.3.6 Graf vývoja zomretých obyvateľov v obciach územia v rokoch 2006 – 2010



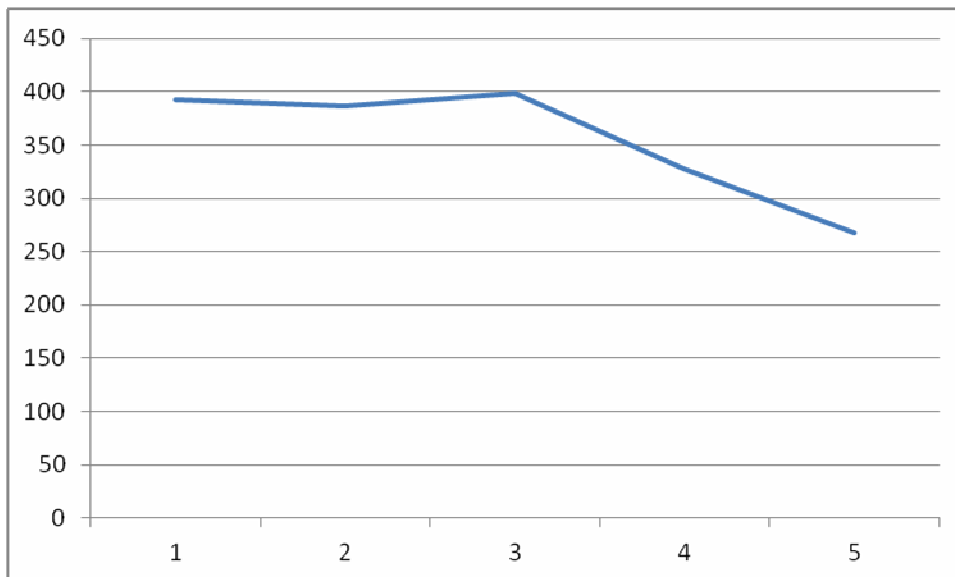
Zdroj: Štatistický úrad SR

Od roku 2007 je vývoj počtu novonarodených detí stabilný. V roku 2009 nastal mierny pokles, zapríčinený ekonomickou krízou, stratou zamestnania a zhoršenými ekonomickými podmienkami obyvateľov územia na život.

Paradoxne práve v roku 2009 bol najvyšší počet zomrelých občanov v území. V roku 2010

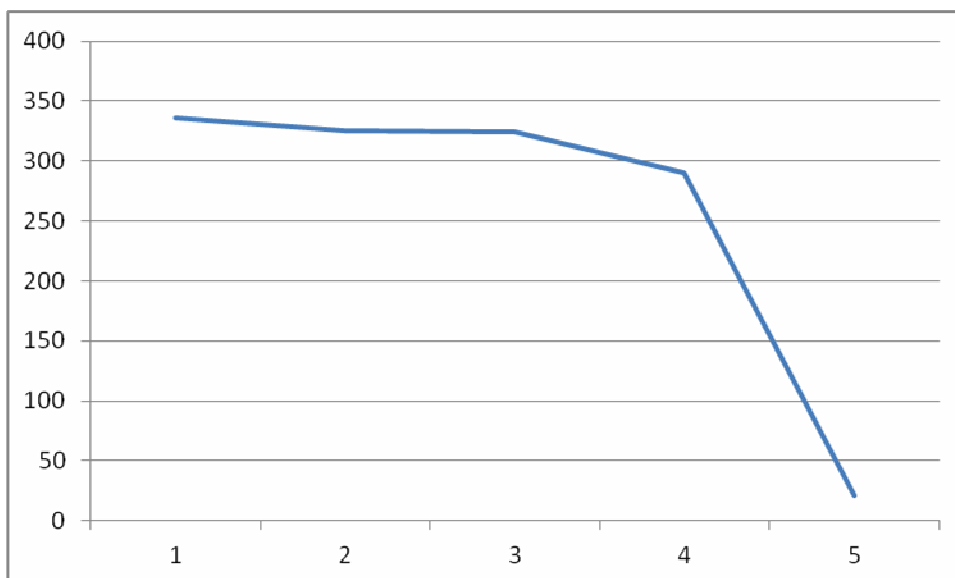
ich počet prudko klesol.

Graf 2.3.7 Graf vývoja počtu prisťahovaných obyvateľov v obciach územia v rokoch 2006 – 2010



Zdroj: Štatistický úrad SR

Graf 2.3.8 Graf vývoja počtu vysťahovaných obyvateľov v obciach územia v rokoch 2006 – 2010



Zdroj: Štatistický úrad SR.

- trendy vo vývoji jednotlivých vekových kategórií;

Na začiatku spomenieme vývoj priemerného veku obyvateľov jednotlivých obcí. Vo väčšine obcí územia má tento ukazovateľ rastúci trend, teda obyvateľstvo v priemere veku starne.

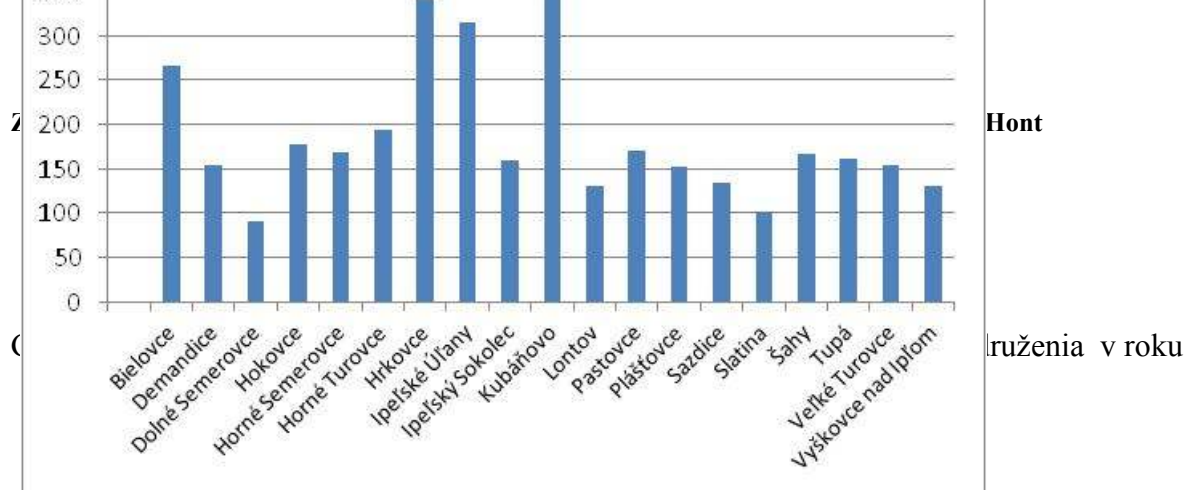
Tabuľka 2.3.5 Prehľad priemerného veku obyvateľstva jednotlivých obcí v území v sledovaných rokoch.

Obec	2006	2007	2008	2009	2010
Bielovce	44,74	43,85	44,34	44,28	44,47
Demandice	39,79	39,72	39,95	40,02	39,79
Dolné Semerovce	35,83	35,71	35,39	35,14	35,63
Hokovce	40,05	40,10	39,94	39,76	39,89
Horné Semerovce	40,45	40,58	40,35	39,94	40,63
Horné Turovce	42,51	42,52	42,41	42,53	42,82
Hrkovce	43,57	43,26	43,11	43,48	44,21
Ipeľské Úľany	42,19	42,38	42,44	43,26	43,05
Ipeľský Sokolec	40,10	40,05	39,72	39,63	39,65
Kubáňovo	41,78	42,70	43,33	43,42	44,64
Lontov	39,00	39,19	39,31	39,52	39,42
Pastovce	39,59	39,79	39,99	39,83	40,08
Plášťovce	37,89	38,27	38,39	38,80	39,30
Sazdice	40,21	39,54	38,94	38,47	38,42
Slatina	36,43	36,32	36,55	36,43	36,48
Šahy	38,55	38,90	39,20	39,65	39,94
Tupá	39,88	39,88	40,47	39,86	40,01
Veľké Turovce	38,77	39,21	39,34	39,56	40,13
Vyškovce nad Ipľom	39,82	39,26	38,94	39,19	38,66

Zdroj: Štatistický úrad SR

Obcou s najvyšším priemerným vekom obyvateľstva v roku 2010 je Kubáňovo s priemerom 44,64 roku veku. Trendy výrazne nižšie ako priemer 40 rokov veku vykazujú obce s výrazným zastúpením rómskeho obyvateľstva, kde je populačný nárast novorodencov tradične vysoký. Výnimkou nie je ani mesto Šahy, jeho priemerný vek okrem spomenutého faktu môže ovplyvniť aj to, že je prirodzeným centrom hontiansko-poipel'ského regiónu a jeho hospodárske a spoločenské podmienky núkajú možnosti pre mladšie kategórie obyvateľstva k usadeniu sa.

Obcami s najvyššími indexmi starnutia v roku 2010 sú Bielovce, Hrkovce, Ipeľské Úľany a Kubáňovo. Obec Bielovce je najmenšou obcou územia a jej rozvojové možnosti sú značne obmedzené. Obec Hrkovce je novodobá obec, ktorá vznikla osamostatnením sa od mesta Šahy. V súčasnosti sa stáva vyhľadávanou lokalitou pre obyvateľov predovšetkým mesta Šiah na bývanie v novostavbách resp. rekonštruovaných rodinných domoch. Dá sa predpokladať, že tento index starnutia je v tejto obci prechodný. Ďalšie dve obce, Kubáňovo a Ipeľské Úľany sú typické malé obce. Obec Ipeľské Úľany má ešte dané špecifikum značne odľahlou polohou od centra – mesta Šiah, ale i od najbližšie susediacej obce Plášťovce.



- trendy v demografických pohyboch, ich príčiny;
- národnostné a etnické zloženie

Zdroj: Štatistický úrad SR

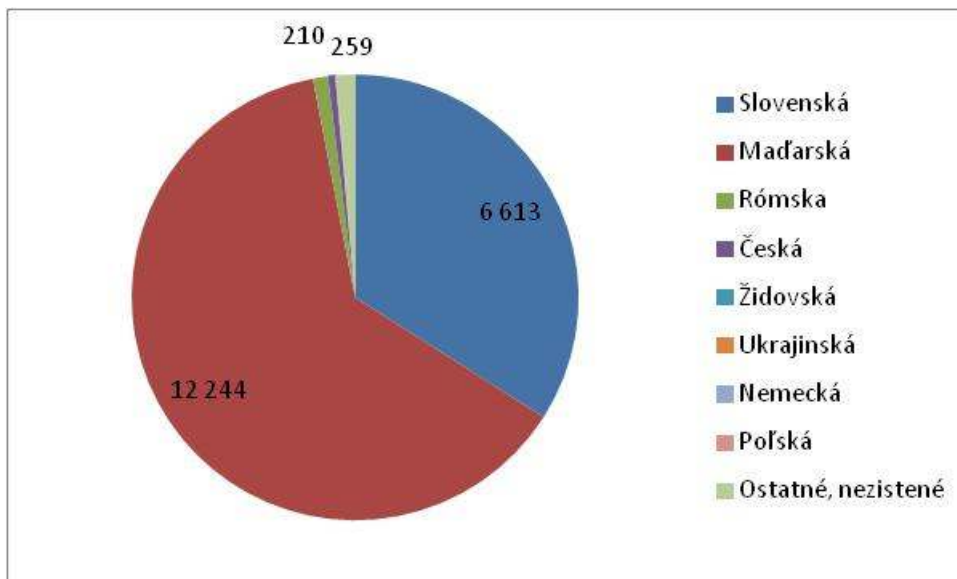
V sledovanom území je výrazne prevažujúcou národnosťou maďarská národnosť – 62,95 %. K slovenskej národnosti sa hlási 34 % obyvateľov územia. Štatisticky nepatrné množstvo obyvateľov sa hlási k rómskej národnosti 1,08 %. Tento údaj na základe poznatkov z územia a informácií z obecných úradov zďaleka nezodpovedá skutočnosti. Je to v dôsledku toho, že rómska menšina sa vo všeobecnosti nehlási k svojej národnosti a aj v tomto území je možné predpokladať aj desaťnásobne vyšší údaj ako je v skutočnosti.

Tabuľka. 2.3.6 Štruktúra obyvateľov územia podľa národnostného zloženia

Národnosť	Počet obyvateľov	v %
Slovenská	6 613	34,00%
Maďarská	12 244	62,95%
Rómska	210	1,08%
Česká	103	0,53%
Židovská	2	0,01%
Ukrajinská	4	0,02%
Nemecká	6	0,03%
Poľská	8	0,04%
Ostatné, nezistené	259	1,33%
Spolu	19 449	100,00%

Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Graf 2.3.10 Graf štruktúry obyvateľov v území občianskeho združenia podľa národnostného zloženia



Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

- vierovyznanie;

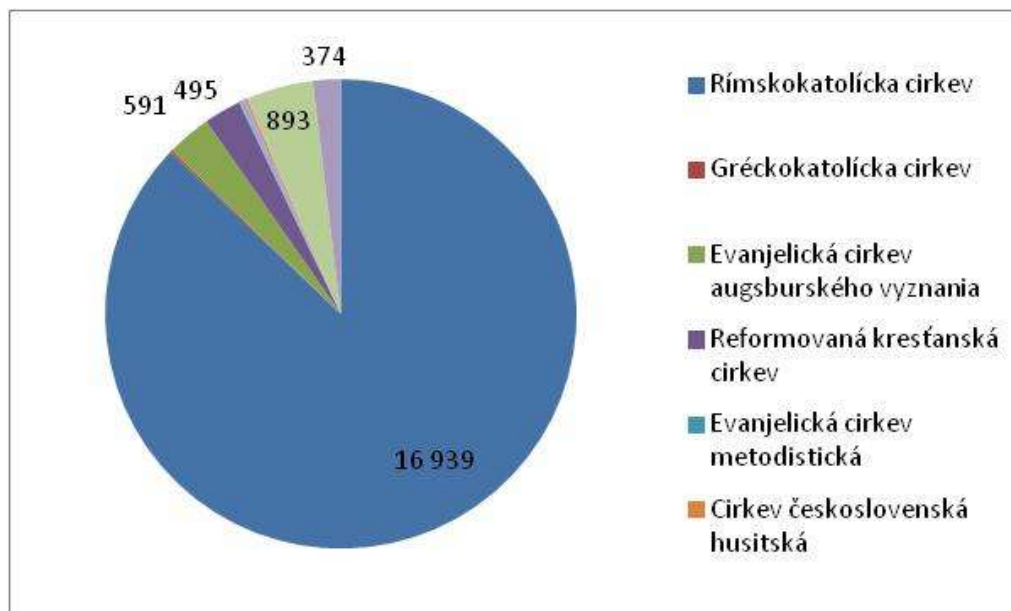
Sledované územie vykazuje vysoký stupeň religióznosti. 87,09 % obyvateľstva sa hlási k rímskokatolíckemu vierovyznaniu. 3,04 % obyvateľstva sa hlási k Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania a 2,55 % obyvateľov sa radí k Reformovanej kresťanskej cirkvi. 4,5 % obyvateľov je bez vyznania a 1,92 % má nezistené náboženské vyznanie.

Tabuľka. 2.3.7 Štruktúra obyvateľov územia podľa náboženského vyznania

Náboženské vyznanie / cirkev	Počet obyvateľov	v %
Rímskokatolícka cirkev	16 939	87,09%
Gréckokatolícka cirkev	32	0,16%
Evanjelicá cirkev augsburského vyznania	591	3,04%
Reformovaná kresťanská cirkev	495	2,55%
Evanjelicá cirkev metodistická	15	0,08%
Cirkev československá husitská	3	0,02%
Náboženská spoločnosť Jehovovi svedkovia	52	0,27%
Ostatné	55	0,28%
Bez vyznania	893	4,59%
Nezistené	374	1,92%
Spolu	19 449	100,00%

Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Graf 2.3.11 Graf štruktúry obyvateľov v území občianskeho združenia podľa náboženského vyznania



Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Ostatné cirkvi majú minimálne zastúpenie a je možné povedať, že v rámci územia k nim hlásiaci sa obyvatelia nepraktizujú svoje vierovyznanie.

- vzdelanostnú úroveň – stupeň aj druhy, vývojové trendy vo vzdelanosti;

Na základe sčítania obyvateľov, domov a bytov v roku 2001 je zrejmé, že v území prevláda obyvateľstvo s nižším stupňom vzdelania. Najviac obyvateľov má základné vzdelanie. Nasleduje učňovské vzdelanie bez maturity a v úhrne stredné odborné resp. učňovské bez maturity a s maturitou. Vysokoškolské vzdelanie predstavuje len 3,54 %. Vzdelanostným potenciálom sú deti do 16 rokov, ktoré tvoria 17,99 %. V súčasnosti sme svedkami trendu nárastu vzdelanostnej úrovne v dôsledku vzniku nových vysokých škôl s pracoviskami v regiónoch, čím sa sprístupnilo vysokoškolské vzdelávanie širším vrstvám mladej populácie. Trendom je nárast vzdelávania sa staršej populácie práve z dôvodu dobrej dostupnosti vzdelávacích inštitúcií v regiónoch. Tento trend však vyvoláva efekt zániku tradičných remesiel, pretože je veľmi „jednoduché“ získať vysokoškolské vzdelanie v regióne. Situácia má za následok absenciu remeselníkov v území a vysokú mieru nezamestnaných vzdelaných vysokoškolákov.

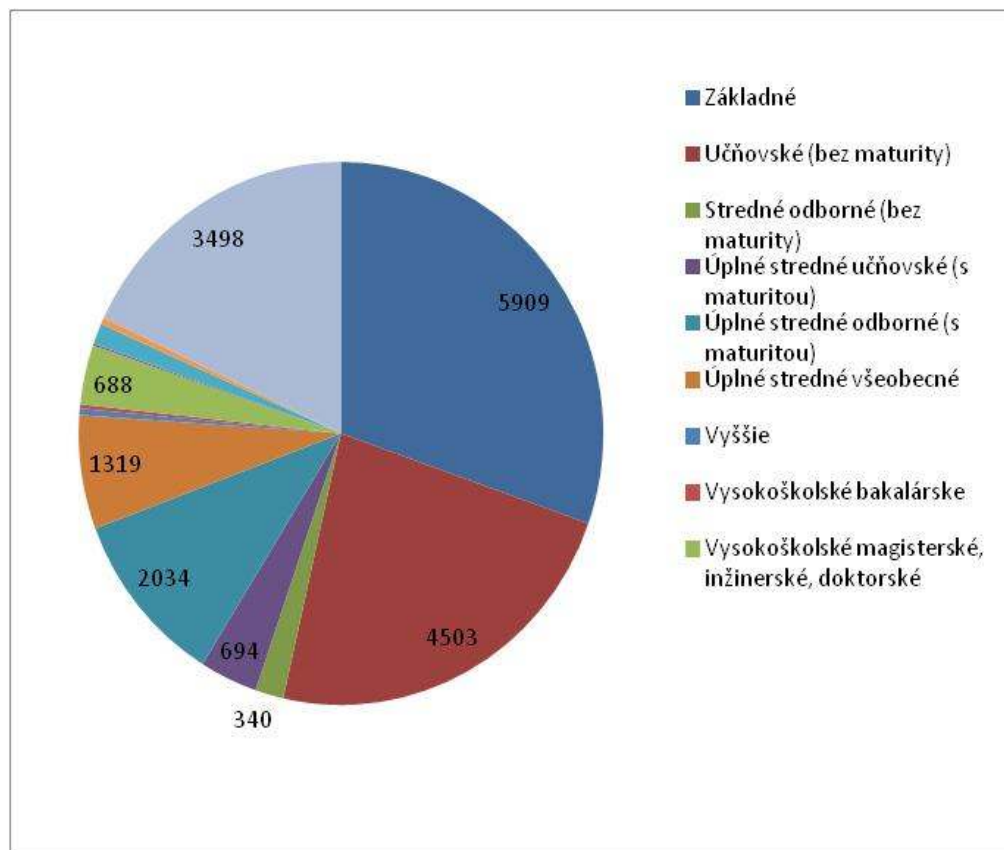
V súčasnosti sa vzniknutou situáciou zaoberajú programy zamestnanosti úradov práce, sociálnych vecí a rodiny. Úrady spúšťajú rôzne motivačné programy na mobilizáciu k výučbe remesiel. Tradičnými remeslami v regióne boli, stolárske, murárske, tesárske, kúrenárske, vodoinštalčné a iné. Sme svedkami, že tieto práce v rámci súkromných firiem vykonávajú ľudia nevyučení v tomto odbore. Drobné remeslá ako krajčírske, obuvnícke, hodinárske, drobné opravárske a iné sú v území nedostatkové.

Tabuľka. 2.3.8 Obyvateľstvo podľa najvyššieho skončeného stupňa školského vzdelania.

Druh vzdelania	Počet obyvateľov	v %
Základné	5 909	30,38%
Učňovské (bez maturity)	4 503	23,15%
Stredné odborné (bez maturity)	340	1,75%
Úplné stredné učňovské (s maturitou)	694	3,57%
Úplné stredné odborné (s maturitou)	2 034	10,46%
Úplné stredné všeobecné	1 319	6,78%
Vyššie	73	0,38%
Vysokoškolské bakalárske	49	0,25%
Vysokoškolské magisterské, inžinierske, doktorské	688	3,54%
Vysokoškolské doktorandské	26	0,13%
Ostatní bez udania školského vzdelania	238	1,22%
Ostatní bez školského vzdelania	78	0,40%
Deti do 16 rokov	3 498	17,99%
Úhrn	19 449	100,00%

Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Graf 2.3.12 Graf štruktúry obyvateľov podľa najvyššieho skončeného stupňa školského vzdelania



Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

- prehľad zručností obyvateľstva.

Tabuľka 2.3.9 Zruční obyvatelia územia

Meno a priezvisko	Bydlisko	Ľudové remeslo
ZLATICA HOCSÁKOVÁ	Horné Turovce č. 223., 935 81	kukurličné šúpolie, slama
MÁRIA FARKASOVÁ	Horné Turovce č.210., 935 81	šperky z drôtu a korálok, batikovanie
JÚLIA TUHÁRSZKA	Plášťovce č. 443., 935 82	zdobenie perníkov
MARGITA ZEMANÍKOVÁ	Plášťovce č. 499., 935 82	zdobenie perníkov
MAGDALÉNA CÚTHOVÁ	Plášťovce č. 529., 935 82	Vyškrabovanie vzorov na vajíčka
MÁRIA PÁLDIOVÁ	Šahy, Hontianska cesta 8. 936 01	maľovanie kraslíc
MÁRIA KÁZMÉROVÁ	Šahy, Janka Kráľa č. 45., 936 01	makramé, bábky z textilu
MÁRIA RÁDI GÓDOR	Šahy, Záhradnícka č. 13, 936 01	dekupáž
ILDIKÓ PÁLOVÁ	Veľké Turovce č.246., 935 81	aranžovanie suchých kvetov

Zdroj: Obecne úrady

Počet evidovaných zručných remeselníkov v regióne je pomerne malý. Je spôsobený aj tým, že tradičné remeslá sa do roku 1989 prakticky nezachovávali a neprezentovali. Zachovávala sa len tradičná folklórna kultúra v podobe spevu a tanca. Prezentácia tradičných ľudových remesiel prenikala na územie zvonku.

Až po roku 1989 nastal veľmi pomalý rozvoj remesiel v území. Nedá sa povedať, že by išlo o typické remeslá územia, tie sa prakticky nezachovali. Nahradili ich výrobky vyrobené modernou a sériovou výrobou. Uvedení remeselníci a inak zruční obyvatelia v území skôr prezentujú novodobé techniky príprav ozdobných predmetov.

2.4 Popis spoločenských, inštitucionálnych, kultúrnych a historických zdrojov

Popíšte:

- situáciu v školstve, zdravotníctve, sociálnych a iných verejných službách;

Školské a predškolské zariadenia v území majú miestny a regionálny charakter. Regionálny charakter sa najviac prejavuje v základnom a strednom školstve v Šahách. Šahy predstavujú centrum pre rozsiahlu spádovú oblasť, do ktorej patrí aj celé sledované územie.

V území sa nachádza 6 stredných škôl, z toho 3 s vyučovacím jazykom slovenským:

- Gymnázium Šahy
- Stredná odborná škola – Szakközépiskola
- Odborné učilište internátne - Bentlakásos Szakmunkásképző, Kapitulska 15, Šahy – Ipolyság

a 3 s vyučovacím jazykom maďarským:

- Gymnázium s vyučovacím jazykom maďarským – Gimnázium

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

- Cirkevné osemročné gymnázium F. Fegyvernekiho s vyučovacím jazykom maďarským - Fegyverneki Ferenc Nyolcosztályos Egyházi Gimnázium
- Stredná odborná škola – Szakközépiskola

V území je 16 základných škôl,
z toho 5 s vyučovacím jazykom slovenským

- Základná škola Janka Kráľa, Šahy
- Základná škola, ulica E. B. Lukáča, Šahy
- Základná škola, Plášťovce
- Základná škola, Ipeľský Sokolec, čiastočne organizovaná
- Základná škola, Horné Semerovce, čiastočne organizovaná

a 11 s vyučovacím jazykom maďarským

- Základná škola Lajosa Pongrácza, Šahy
- Cirkevná základná škola Ferenca Fegyvernekiho, Šahy
- Základná škola, Ipeľský Sokolec
- Cirkevná základná škola, Plášťovce
- Základná škola, Slatina, čiastočne organizovaná
- Základná škola, Vyškovce nad Ipľom, čiastočne organizovaná
- Základná škola, Dolné Semerovce, čiastočne organizovaná
- Základná škola, Horné Semerovce, čiastočne organizovaná

Tabuľka 2.4.1 Vývoj počtu žiakov v základných školách v území okrem mesta Šahy

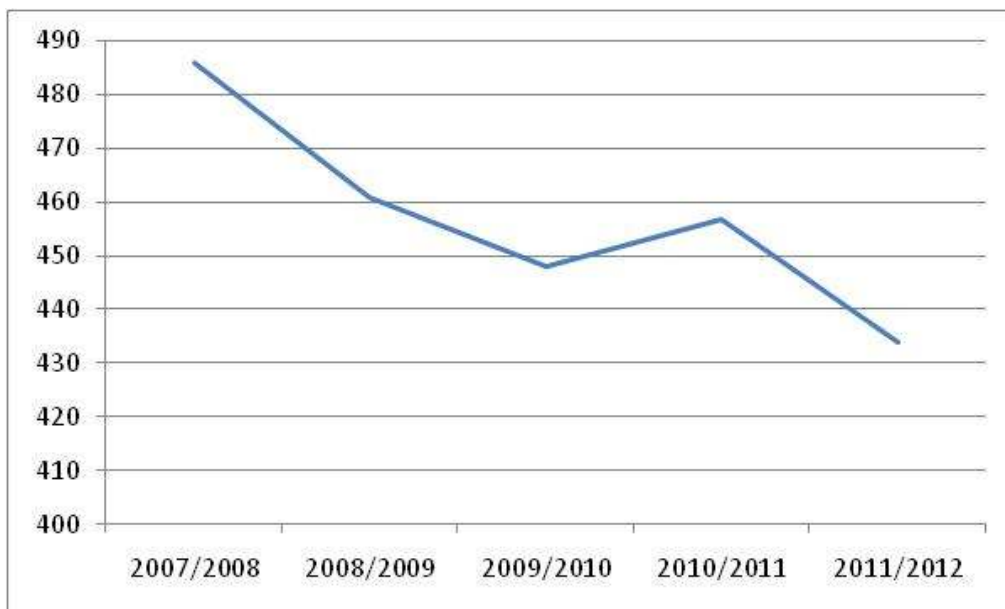
Základné školy v obciach	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012
Z Š 1.-4. r. Horné Semerovce	21	17	16	21	19
Z Š 1.-4. r. Dolné Semerovce s vjm	25	23	22	21	23
Z Š 1.-9. r Plášťovce	93	89	80	91	75
Z Š 1.-4. r Ipeľský Sokolec	33	37	40	45	54
Z Š 1.-9. r. Ipeľský Sokolec s vjm	125	113	104	97	94
Z Š 1.-4. r. Vyškovce nad Ipľom s vjm	21	19	20	22	23
Z Š 1.-9. r. Demandice	156	151	154	148	135
Z Š 1.-4. r. Slatina s vjm	12	12	12	12	11
Spolu	486	461	448	457	434

Zdroj: Spoločný školský úrad v Šahách.

Vývoj počtu žiakov v základných školách a materských školách kopíruje demografický vývoj v území (tabuľka 2.4.1- 3, graf 2.4.15). Školy v území vykazujú približne rovnakú úroveň vzdelávania na porovnávanom stupni (nižší stupeň, ročníky 1 – 4, vyšší stupeň,

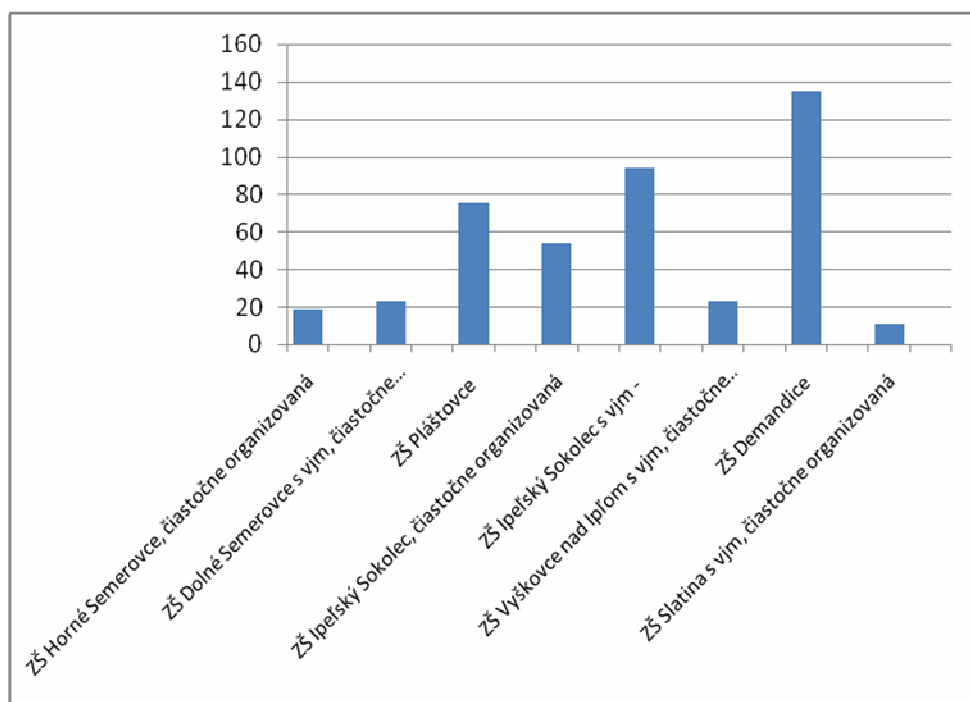
ročníky 5 – 9). Najvyššiu migráciu za základným vzdelaním zaznamenávame v Šahách – do tunajších základných škôl prichádza od 35 % - 52 % žiakov z okolia. V každej základnej škole dosahuje počet žiakov zo sociálne odkázaných rodín viac ako 20 % žiakov.

Graf 2.4.1 Vývoj počtu žiakov základných škôl obcí v území za posledných 5 rokov okrem mesta Šahy



Zdroj: Spoločný školský úrad v Šahách.

Graf 2.4.2 Počet žiakov v základných školách v obciach v území v školskom roku 2011/2012 okrem mesta Šahy



Zdroj: Spoločný školský úrad v Šahách.

Tabuľka 2.4.2 Vývoj počtu žiakov materských škôl v obciach združenia okrem mesta Šahy

	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012
Materská škola s VJM - Hokovce	17	12	12	18	18
Materská škola s VJM - Vyškovce nad Ipľom	15	15	20	18	18
Materská škola s VJM - Ipeľský Sokolec	26	20	17	21	19
Materská škola - Tupá		14	15	20	21
Materská škola s VJM - Szadice	15	16	19	16	16
Materská škola s VJM - Horné Turovce	18	20	16	17	19
Materská škola s VJM - Demandice	24	26	24	23	31
Materská škola s VJM - Lontov	14	19	17	19	23
Materská škola s VJM - Pastovce	10	13	12	16	14
Materská škola s VJM - Dolné Semerovce	7	6	7	10	8
Materská škola - Horné Semerovce	22	21	16	17	18
Materská škola s VJM - Veľké Turovce	21	20	20	19	20
Materská škola s VJS - Plášťovce	33	24	22	20	24
Materská škola s VJM, - Plášťovce	20	15	18	15	14
Spolu	242	241	235	249	263

Zdroj: Spoločný školský úrad v Šahách

Všetky školy v regióne pracujú v súlade so svetovým trendom na prechode od industriálnej spoločnosti k modernej informačnej spoločnosti aj formou využívania projektu Infovek, alebo iných viacdrogových foriem financovania na zvládnutie nielen počítačovej gramotnosti, ale aj na získanie schopností vyhľadávať relevantné informácie a efektívne s nimi pracovať. Ide o vytvorenie celého systému informačno-komunikačných technológií (IKT) v jednotlivých predmetoch tak, aby sa spoločenská úloha učiteľa postupne menila na edukačného sprievodcu alebo sprostredkovateľa vedomostí.

Strategickým cieľom rozvoja školstva je:

- premeniť tradičné encyklopedicko - memorovacie a direktívno-neživotné školstvo na tvorivo-humánnu výchovu a vzdelávanie s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti
- dosiahnuť, aby sa škola stala kultúrnym, športovým a spoločenským centrom komunity,
- vytvoriť motivačné prostredie na racionálne riadenie škôl a školských zariadení
- zabezpečiť výchovu v materinskom jazyku,
- vytvoriť predpoklady, aby mesto Šahy kvalitne zvládalo rolu regionálneho centra výchovy a vzdelávania

preto oblasti vzdelávania sú zameraná na:

- komunikáciu v materinskom jazyku
- komunikáciu v cudzom jazyku
- informačné a komunikačné technológie (IKT)
- matematické, prírodovedné a technické odbory
- podnikanie
- medziľudské a občianske kompetencie
- schopnosť učiť sa
- všeobecný kultúrny prehľad.

V súčasnosti je situácia v existencii škôl v regióne stabilizovaná. Vo viacerých obciach došlo k rozsiahlym rekonštrukciám objektov škôl, iné sa na tento krok pripravujú. Hlavným zdrojom finančných prostriedkov je forma žiadosti o dotáciu z prostriedkov Európskej únie.

Vývoj počtu žiakov základných a stredných škôl v Šahách.

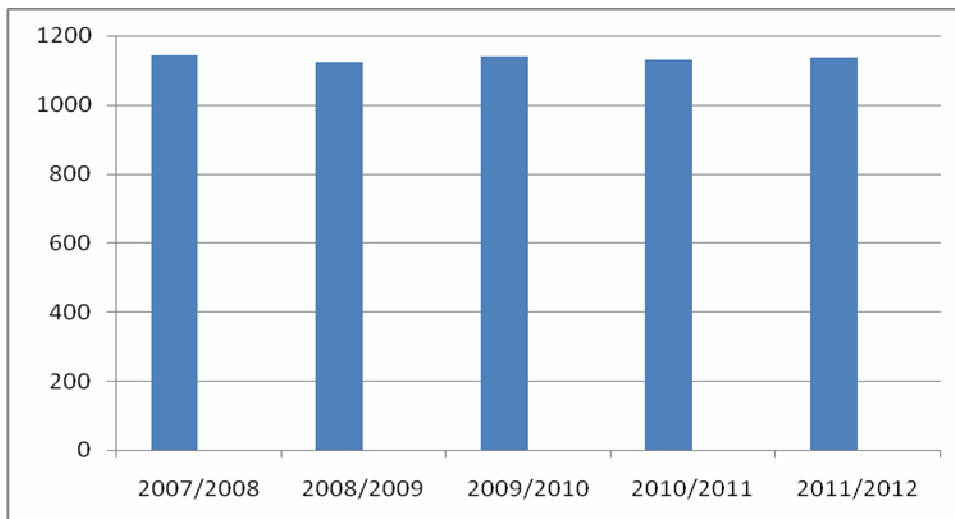
Tabuľka 2.4.3 Vývoj počtu žiakov základných škôl v Šahách

2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012
1142	1123	1139	1130	1138

Zdroj: Spoločný školský úrad v Šahách

Počet žiakov základných škôl v Šahách je napriek demografickému vývoju pomerne stabilný a kopíruje vývoj počtu žiakov v základných školách na obciach v území.

Graf 2.4.3 Vývoj počtu žiakov základných škôl v Šahách



Zdroj: Spoločný školský úrad v Šahách

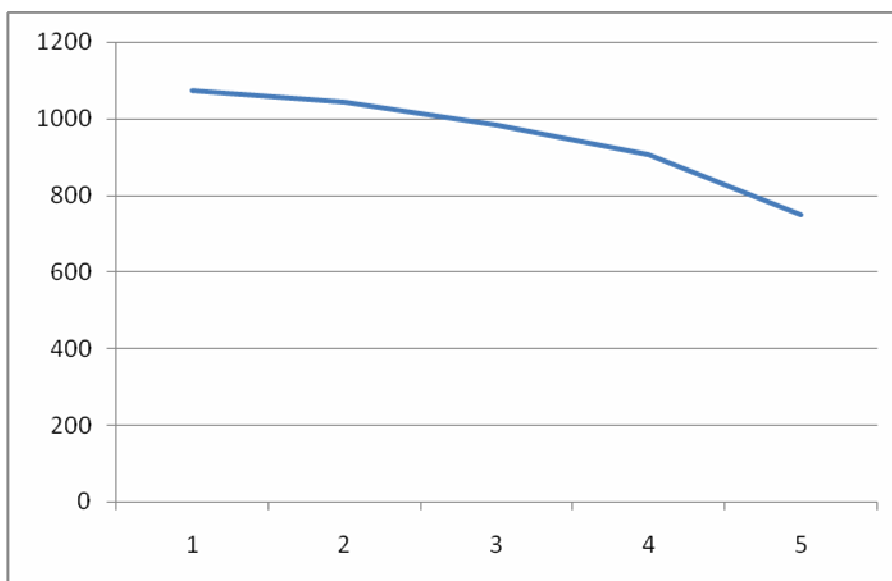
Základné školy v Šahách majú regionálny charakter v súlade so spádovosťou územia a tradičným regionálnym charakterom mesta Šahy ako centra Hontiansko – poipel'ského regiónu.

Tabuľka 2.4.4 Vývoj počtu žiakov stredných škôl v Šahách

2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012
1 074	1 044	984	906	749

Zdroj: Spoločný školský úrad v Šahách

Graf 2.4.4. Vývoj počtu žiakov stredných škôl v Šahách



Zdroj: Spoločný školský úrad v Šahách

Počet žiakov stredných škôl v Šahách odráža tendenciu vzdelávania študentov z územia v stredných školách mimo územia.

V oblasti zdravotníctva je územie vybavené zdravotníckymi službami na veľmi dobrej úrovni. Sieť obvodných a špecializovaných lekárov pokrýva potreby obyvateľov. V území je jedna regionálna nemocnica, v súčasnosti ju prevádzkuje súkromná organizácia. Služby poskytované v nemocničnom zariadení sú na veľmi dobrej úrovni. Opakom je fyzický stav budov a vnútorného zariadenia nemocnice. Z úsporných dôvodov boli krátené služby chirurgického oddelenia, kde v súčasnosti pôsobí jednodňová chirurgia. Z personálnych dôvodov zaniklo pôrodnické oddelenie. Z ekonomických dôvodov zaniklo detské oddelenie a následne aj oddelenie dlhodobo chorých. V plnej miere pracuje interné oddelenie a gynekologické oddelenie. V areáli nemocnice pôsobí oddelenie dialýzy, ktoré je ojedinelé vo svojom okolí. Obyvatelia územia prejavujú maximálny záujem o zachovanie nemocnice v území.

Sociálne služby poskytujú predovšetkým v rámci svojej kompetencie obecne úrady. Situácia sa stáva v niektorých obciach nezvládnuteľná, nárast počtu marginalizovaných obyvateľov je z roka na rok veľmi vysoký. V obciach je vysoký podiel chudobných občanov a rastie počet bezdomovcov predovšetkým v meste Šahy. Nevyhnutnosťou sa stávajú nízkoštandardné byty, ktoré by mali riešiť situáciu tohto obyvateľstva. V oblasti terénnej sociálnej práce má skúsenosti len mesto Šahy, ktoré v rokoch 2008 – 2010 realizovalo projekt zameraný na zmapovanie situácie v meste, základné sociálne poradenstvo a prácu s marginalizovanými skupinami obyvateľov. Obce Vyškovce nad Ipľom, Sazdice a Lontov riešili problém terénnej sociálnej práce v spolupráci s Občianskym združením Charitas Saag, ktorý bol podporený v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia. V súčasnosti obce riešia terénnu sociálnu prácu zapojením sa do národného projektu terénnej sociálnej práce, ktorý zjednodušuje agendu projektu, poskytuje metodické poradenstvo pre pracovníkov, vykonávajúcich prácu a neuplatňuje 5 percentné kofinancovanie zo strany žiadateľov.

V území je jedno zariadenie Domova sociálnych služieb Platan v obci Lontov. Tieto služby nie sú v území riešené v dostatočnej miere z dôvodu absencie potrebného počtu zariadení. V budúcnosti stojí pred obcami potreba nastolenia komunitnej práce a riešenia základných potrieb marginalizovaných občanov; bývanie, denné stacionáre, hygienické stanice, vývarovne, detské komunitné centrá a i. V súčasnosti sa pomerne účinne rozbieha spolupráca s cirkvami a s organizáciou pôsobiaceou v okresnom meradle – Partnerstvom sociálnej inklúzie okresu Levice.

- prehľad a opis inštitúcií pôsobiacich v území – na miestnej, regionálnej aj národnej úrovni, ak sú tieto lokalizované v území, vrátane obecných úradov a pod. Popis ich úlohy vo verejno-súkromnom partnerstve (MAS) alebo spoluprácu s verejno-súkromným partnerstvom (MAS);

Tabuľka 2.4.5 Prehľad neziskových organizácií pôsobiacich v jednotlivých obciach územia

Bielovce
ŠK Bielovce
Demandice
Futbalový klub Demandice
Klub RTVŠ Poľnohospodár Demandice
Združenie vlastníkov poľovných pozemkov Trojchotár
Dolné Semerovce

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

TJ FC Dolné Semerovce
Hokovce
Futbalový klub Hokovce
Hontianska vínná cesta - Naturpark
Občianske združenie sv. Petra a Pavla
Slovenský bodybuilding klub Hokovce
Horné Semerovce
Fitness Klub Horné Semerovce
Občianske združenie Hellenbach
TJ Družstevník Horné Semerovce
Horné Turovce
Telovýchovná jednota Družstevník Horné Turovce
Združenie členov bývalej urbárskej spoločnosti Horné Turovce
Hrkovce
Futbalový oddiel Hrkovce
Ipeľské Úľany
Futbal club Ipeľské Úľany
Občianske združenie Human International
Ipeľský Sokolec
1. Občiansky kruh v Ip. Sokolci
Burda - Ipeľská pahorkatina
Ochranárske, kultúrne, športové a chovateľské združenie Poiplia - Imperiál
Športový klub Ipeľský Sokolec
Včelárske, ochrankárske a kultúrne združenie Poiplia - Včielka
Zväz na sprostredkovanie kultúrnospoločenských hodnôt Közzszolgálati értékközvetítő szövetség
Lontov
Futbalový klub Lontov
Sazdice
Cítarová skupina
Slatina
Futbalový klub Prameň Slatina
Občianske združenie sv. Jána Nepomuckého
Združenie lesnej spoločnosti Slatina
Združenie vlastníkov poľovných pozemkov Slatina
Pastovce
Futbalový klub Pastovce
Plášťovce
Občianske združenie Ipeľ - Hont
Rádioklub IPEĽ OM3RLA
TJ Družstevník Plášťovce
Šahy

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

AHK - ŠAHY
ALMA MATER Šahy
CHARITAS SAAG
Futbalový klub Slovan Šahy
Hontiansky Kruh Corvina - Honti Corvin Kör
Juvenis - mladí pre mladých - fiatalok a fiatalokért
Klub chovateľov maďarských stavačov Slovenska - Vizsla Club Slovakia
Klub horských cyklistov Ipeľ Šahy
Klub kulturistiky v Šahách
KLUB PRIATEĽOV ZDRAVOTNE POSTIHNUTÝCH - Šahy, o.z.
Kruh priateľov Hontianskeho múzea a galérie - A Honti Múzeum és Galéria Baráti Köre
KST v Šahách
Liga pre boj so srdco-cievnyimi chorobami
Materské centrum Smejo
Občianske združenie Antona Sipossa
Občianske združenie Bantina a Besta
Občianske združenie F. Fegyvernekého v Šahách
Občianske združenie György Thúry - György Thúry Polgári Társulás - v likvidácii
Občianske združenie ZOMED
Ochranárske a kultúrne združenie Poiplia
Tupá
TJ Družstevník Tupá
Veľké Turovce
TJ Družstevník Veľké Turovce
Vyškovce nad Ipľom
Občianske združenie "Vlastníkov poľných pozemkov" pri Obecnom úrade Vyškovce nad Ipľom
Telovýchovná jednota Družstevník Vyškovce nad Ipľom

Zdroj: Register občianskych združení Ministerstva vnútra SR

V území pôsobí 57 organizácií registrovaných v Registri občianskych združení Ministerstva vnútra SR. Ich činnosť podporuje predovšetkým Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja v rámci výziev na podporu rozvoja kultúrnych a športových aktivít. Ich príjmami sú ešte príjmy z 2 % z dane fyzických a právnických osôb a dotácie z nadácií. Ich zameranie je predovšetkým športové, takmer v každej obci pôsobí futbalový oddiel. Viaceré z nich majú poslanie rozvíjať miestnu a regionálnu kultúru. Pôsobia v oblasti ochrany životného prostredia a aj v oblasti sociálnej inklúzie.

Niektoré z nich sú členmi verejno súkromného partnerstva v rámci Občianskeho združenia Ipeľ – Hont. Sú zakladajúcimi členmi a ich poslaním je mobilizácia neziskového sektora - riešenia otázok rozvoja územia.

V území je 19 samospráv. Ich povinnosti a kompetencie sú síce dané, ale ich finančné možnosti sú značne obmedzené. V súvislosti s uplatnením nástroja Leader je potrebné povedať, že bez samospráv by nebolo hybnej sily, ktorá by zmobilizovala aktérov k zapojeniu sa do tohto programu.

- prehľad kultúrnych a historických zdrojov vrátane stručného opisu histórie územia, prehľad pamiatok zaradených do pamiatkovej starostlivosti a ich súčasný stav i využitie, popis tradícií a duchovného dedičstva;

Stručný prehľad histórie jednotlivých obcí územia:

Bielovce

Obec prvýkrát listinne spomínaná v roku 1138 bola osídlená už v praveku. Vinohradníctvo, liehovarníctvo a iné odvetvia poľnohospodárstva tu majú skvelé podmienky dodnes. Existencia viacerých zemianskych rodov na území dnešných Bieloviec spôsobila, že je zaujímavá najmä svojimi historickými pamiatkami. Kaštieľ rodiny Bossányiovcov pochádza zo začiatku 20. storočia. Dvojvežový neogotický kaštieľ rodiny Csécsi-Csillag môžeme označiť za najzaujímavejšiu stavbu v obci. Bol postavený začiatkom 19. storočia. V obci stoja dva kostoly. Rímskokatolícky kostol pochádza z roku 1714. Je zasvätený sv. Martinovi. Druhý, reformovaný kostol postavili v roku 1781. Prestavali ho v roku 1913. Bielovce sú zaujímavé aj pre rybárov, ktorý vyhľadávajú hraničnú rieku Ipeľ, ktorá ponúka možnosť rekreácie nielen pre miestnych obyvateľov.

Demandice

Demandice sa rozprestierajú pozdĺž potoka Búr v Ipeľskej pahorkatine, juhovýchodne od Levíc, na hlavnej komunikačnej trase Nové Zámky – Lučenec. Sú súčasťou okresu Levice. V roku 2001 mala obec 1035 obyvateľov. Pôsobí tu všeobecný lekár a zubný lekár, zriadená je lekáreň, pošta, dom služieb, obchodná sieť, škôlka a základná škola; ubytovacie možnosti poskytujú tri penzióny.

Spojenie s okolím zabezpečuje autobusová doprava aj cez priame spoje do Nitry, Bratislavy, Košíc a Budapešti.

Obec leží na území ktorého kontinuita osídlenia od neolitickej doby nebola prerušená. Prvé stopy osídlenia podľa nálezov v miestnej časti Gunárova dolina sa vzťahujú už k paleolitu. V časti Haršaš, severovýchodne od obce, boli získané nálezy datované do neskorej doby kamennej z fázy kanelovanou keramiky. V hone Čepek bol objavený najvýchodnejší rondel lengyelskej kultúry datovanej do 4. tisícročia pred našim letopočtom nasvedčujúci existenciu lengyelského sídliska v jeho blízkosti. Za zmienku stoja aj exponáty vystavené v roku 1896 na miléniovej výstave v Budapešti.

Železný vidlicový hrot šípu, železná sekerka a záušnice z Demandíc pochádzajú z kostrového pohrebiska datovaného do 10. storočia.

V písomných prameňoch sa Demandice po prvý krát uvádzajú v podobe Damian v roku 1291 ako rodové meno šľachticov Herborda a Štefana, synov Ibora. Na území obce sa v minulosti nachádzali aj dediny Jaminy (Godrok) a Stračany (Hýbec), ktoré zanikli. Najstaršia písomná zmienka sa týka Hýbecu uvádzaného v podobe Hebuch v listine kráľa Ladislava IV. Kumánskeho z roku 1276.

Dolné Semerovce

Obec Dolné Semerovce vznikla v roku 1260 v časoch vlády kráľa Bela IV. Obyvatelia sa venovali hlavne poľnohospodárstvu. Darilo sa a stále sa výborne darí obilninám, viniču a ovocným stromom. Vpádov Turkov bolo pôvodné územie Dolných Semeroviec zničené. Občania našli záchranu v kamenných pivniciach za kopcom Dobok, kde v roku 1715 založili novú obec. Na pôvodnom mieste ostala len osada Pustá Ves. O silnom duchovnom založení miestneho obyvateľstva svedčí fakt, že bola do konca druhej svetovej vojny sídlom Rádu milosrdných sestier. Zachoval sa kláštor milosrdných sestier zo 17. storočia, ktorý slúžil ako nemocnica. Dnes v tejto budove sídli obecný

úrad. Rímskokatolícky kostol sv. Jána Krstiteľa z konca 18. storočia je bohaty zdobený sakrálnymi pamiatkami. V roku 1860 na ňom prebehla rekonštrukcia. Svojou krásou zaujme pomník Károlya Viszolajszkého v miestnom cintoríne, no aj pamätník v strede obce. V poslednom období sa darí rozvoju agroturistiky, najmä chovu jazdeckých koní.

Hokovce

Hokovce patria medzi najstaršie sídla Hontianskej župy. Roku 1095 spomína Hokovce vo svojom cestopise byzantský historik Constantinos a uvádza, že patrila rodu Ogeg. Ďalšia zmienka o obci Villa Egueg pochádza z roku 1245. Toto svoje meno (Egeg) si dedina udržala v maďarskom jazyku až do súčasnosti. V tomto období bol pánom Hokoviec bán Martin z rodu Hont-Poznan. Niekedy v rozmedzí rokov 1230-1260 bol v obci postavený ranogotický kostol, zasvätený svätému Petrovi a Pavlovi. Počas tatárskeho vpádu roku 1242 mongolskí nájazdníci obec zničili. Vypálili aj susednú Kráľovičovú. Viaceré okolité dediny (Zádor a Dopoputh) úplne zanikli. Pôvodné slovanské obyvateľstvo Hokoviec nahradili noví prisťahovalci. Roku 1270 daroval bán Martin usadlosť spolu so 4 nevoľníckymi rodinami premonštrátom v Šahách. Roku 1275 ju kráľ oslobodil od platenia daní a naturálnych dávok a šahanský prepošť udelil roku 1279 hostom, ktorí by sa tu usadili, slobodnú voľbu richtára a ďalšie značné privilégiá. Zachoval sa údaj o tom, že roku 1318 protestoval nitriansky biskup u Matúša Csáka proti konfiškácii časti výnosov z hokovského mýta. Zdá sa, že dedina bola v tomto období pomerne dôležitým sídlom, pretože pápežskí vyberači desiatku uvádzali v rozmedzí rokov 1332 až 1337 miestneho farára medzi významnými poplatníkmi. Hokovce, ležiace na „Via Magna“ boli dôležitou križovatkou ciest a získali štatút mestečka s mýtnym právom. Roku 1465 obci panovník udelil aj jarmočné právo. V 15. storočí bol čiastočne prestavaný miestny kostol.

V tom čase viedlo cez obec viacero dôležitých ciest. Prvá viedla z hradu Tekov cez Levice do „mýtnych Hokoviec, druhá („Via Magna“) z Ostrihomu cez Šahy, Hrkovce (Damasa), popri Slatine cez rieku Štiavnica a cez Hokovce do Žemberoviec, Bátoviec a Banskej Štiavnice. Táto druhá cesta sa severne od Hokoviec rozvetvovala a jej druhá vetva viedla cez Dudince, Hontianske Tesáre, Hontianske Nemce a Prenčov do Banskej Štiavnice.

Horné Semerovce

Pôvod pomenovania obce pochádza z osobného staromaďarského mena Szemere (L.Kiss, 1981.91.1.). Dedina sa prvýkrát spomína v rozkaze kráľa Belu IV, vydanom v Banskej Štiavnici, bez datovania. V maďarskom štátnom archíve je uložená listina z roku 1276, v ktorom meno obce sa vyskytuje nasledovne "pribi viri de Zemerred" (MOL-DL-69 298). V listine sa pojednáva vo veci hraníc s obcou Chorvatice a vo veci Péterovcov.

V štátnom archíve sa nachádza aj dokument, v ktorom sa meno Horných Semeroviec prvýkrát spomína v podobe Felseu Zemerred (MOL-DL-69-338). V 15. storočí je obec spomínaná aj pod názvom Eghazas Zemerred. Meno baróna Helenbacha sa dostalo do dediny začiatkom 18. storočia a ešte na začiatku 19. storočia tu mali statok. V tomto období okrem neho pôsobili v dedine aj zemepáni Foldváryovci a Ivánkovci. Imre Palugyay ml. vo svojej monografii uverejňuje údaje zo sčítania ľudu v roku 1850: počet obyvateľov 359, z toho 24 obyvateľov sa hlásilo k nemeckej národnosti, 71 k slovenskej a 259 k maďarskej národnosti. Nemci boli členmi panských rodín, Slováci pôsobili ako dovezení sluhovia. V tomto období v obci žilo 31 zemepánov, postavených domov s pozemkami bolo 12, 3 želiarske a 2 panské budovy. Územie obce zaberalo 1896 katastrálnych jutár, ročný príjem činil 6022 forintov. Hlavnou činnosťou obyvateľov bolo poľnohospodárstvo. Prvá písomná zmienka o obci sa nachádza v listine Gézu II. z roku 1156 v podobe Tur, v ktorej je

potvrdená základina pre oltár a omše ostrihomskému arcibiskupovi Martiriusovi pre ostrihomskú kapitolu. Uvádza 10 obcí Hontianskej župy, ktorých desiatok prepúšťa arcibiskup pre kapitolu. Medzi týmito nájdeme aj Turovce. V roku 1417 sa meno obce objavuje v podobe NAGHTHWR a roku 1517 ako IWANCZTHWRYA. Meno farára cirkevnej obce je zaznačené v zozname pápežských desiatkov roku 1332 - 1337 ako Stephanus pleb.de Thur. V súvislosti s pôvodom názvu obce v Zemepisných názvoch etimologického slovníka píš, že "miestny názov Túr vznikol pravdepodobne z osobného mena s maďarským pomenovaním. Osobné meno slúžiace ako základ je slovanského pôvodu, tomu predchádzalo pomenovanie podľa praslovanského pratura".

Horné Túrovce

Druhé slovné pridanie slovenského názvu Horné Turovce sa ukazuje byť výsledkom rovnomerného maďarského a slovenského pomenovania. Pri sčítaní ľudu roku 1890 v Horných Turovcích zaznačili 492 obyvateľov, z toho iba 8 Slovákov a 2 Nemcov. Okrem 462 katolíkov tu bolo 12 evanjelikov, 4 kalvíni a 11 židov. Roku 1900 v obci bývalo 558 obyvateľov. Podľa štatistických údajov z r. 1976 rozloha Horných Turovec činila 1297 ha a žilo tu 777 obyvateľov. V roku 1999 bolo v Horných Turovcích spísaných 666 obyvateľov. Z toho bolo ešte 72,73% maďarskej národnosti. Do roku 2001 počet obyvateľov poklesol na 621 a z celkového počtu už iba 67,96 % bolo Maďarov. K zmiešaniu obyvateľstva prispeli jednak historické prevraty, migrácia ľudu na panských majetkoch a zmiešané manželstvá. Pred rokom 1900 sa na panských pozemkoch objavilo viac cudzích, hlavne lacné pracovné sily zo severných častí územia. Ale prichádzali aj Slováci z Trenčianskej a Zvolenskej župy, ktorí odkupovali spustošené majetky. Po Trianone a po skončení II. svetovej vojny sa do Turoviec prisťahovala ďalšia vlna cudzincov. Takto vznikla aj časť obce zvaná Bodor. Deportácia obec postihla tak isto, ako ostatné obce popri Ipli.

Ani prírodné katastrofy a choroby neobišli obec. Viackrát ničila cholera (1831, 1866 a 1873). V súvislosti tohto bolo Historii Domus zaznačené, že miestni dali postaviť votívny oltár Panny Márie. V roku 1858 v dedine pustošil oheň, polovica obce vyhorela a vyhorel aj kostol. Roku 1866 úrodu zničil mráz a sucho. Roku 1891 bola povodeň, Krupinica vystúpila z koryta pri mlyne Horných Turoviec. Húževnatí a vytrvalí obyvatelia ťažkostiam vždy odolali. Obrábali svoje malé pozemky, pracovali na panskom, pestovali konope, obilie, kapustu a hrozno; lámali kameň, prevážali drevo; viackrát stavali kostol, faru, školu; mali spotrebné družstvo, priemyselníkov a pastierov.

Hrkovce

Obec Hrkovce sa nachádza na severnom brehu rieky Ipeľ. Východnú stranu obce ohraničuje potok Krupinica, západnú stranu zase Štiavnička, ktoré sa vlievajú do Ipľa. Obidva potoky dostali mená podľa názvu miest, kde pramenia. Nadmorská výška obce je od 125 do 205 m/n.m.

Prvá písomná zmienka o obci je z roku 1156. Na území obce sa bojovalo v roku 1848-1849, počas I. svetovej vojny v roku 1919 a II. svetovej vojny dec.1944 a jan.1945. Podľa písomných svedectiev obec mala postavený kostol v roku 1300 a počas požiaru, ktorá zničila celú obec 29.júla 1808 bol úplne zničený. Terajší kostol bol postavený v roku 1770 čiže o 38 rokov skôr než vyhorel predošlý. Cez obec prechádza železničná trať Šahy - Zvolen postavená v roku 1899. Transpetrol /predchádzajúci názov Ropovod / bol postavený v roku 1962. Poľnohospodárske družstvo bolo založené v roku 1952. Stredná odevná škola ,ktorej budova slúžila ako základná škola a neskôr škôlka bola zriadená od 1.9.1993. Počet obyvateľov v jednotlivých rokoch bol nasledovný:

r.1869 – 474 obyv.

r.1970 – 519 obyv.

r.1998 – 342 obyv.

Katastrálne územie obce má plošnú výmeru 8 196 557 m². Od 1.1.1980 obec bola pričlenená k mestu Šahy a obyvatelia obce vyjadrili svoju nespokojnosť počas 17-ročného pričlenenia k mestu v referende 1.3.1997. Výsledkom je samostatná obec od 1.4.1998.

Ipeľské Úľany

Obec Ipeľské Úľany je doložená z r. 1259 ako Fedemes, neskôr Fedemus (1260), Fydymes (1349), Fedýmeš (1808), Ipeľské Úľany (1948), maď. Földömes, Ipolyföldömes. Patrila tunajším zemanom z rodu Hunt, neskôr kláštora v Šahách. Od r. 1482 tu mala majetkový podiel rodina Horváthovcov. Obec zničili Turci v polovici 16. storočia. Obyvatelia si založili po r. 1552 novú obec na inom mieste v chotári. Patrila viacerým zemepánom, v 18. storočí Szmrecsányiovcov, v 19. storočí rodinám Coburgovcov, Terstyánskych, Lipthayovcov, Cronyovcov a iným. V r. 1715 mala mlyn a 15 domácností, v r. 1828 mala 77 domov a 462 obyvateľov. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom, vinohradníctvom a pracovali v lesoch. Za I. ČSR bol v obci nedostatok pracovných príležitostí. V r. 1933 obyvatelia zorganizovali hladový pochod do Šiah, v r. 1936 štrajkovali pri stavbe cesty. V r. 1938 - 1945 bola obec pripojená k Maďarsku.

Ipeľský Sokolec

Na území dnešnej obce Ipeľský Sokolec je archeologicky doložené hradisko čakansko-velatickej kultúry z mladšej doby bronzovej, laténske sídlisko a kostrové pohrebisko, slovanské pohrebisko z doby veľkomoravskej. Obec je doložená z r. 1386 ako Sakalos, neskôr Zakalos (1437), Szakalos (1773), Sakáloš (1920), Ipeľský Sokolec (1948), maď. Ipolyszakállos. Obec vznikla ako osada kráľovských sokoliarov. V r. 1387 daroval obec kráľ Žigmund Ladislavovi zo Šároviec, v r. 1437 záložoval Žigmundovi Čechovi. V 16. storočí patrila panstvu Levice, v 18. storočí Esterházyovcom, neskôr Hussárovcov. V r. 1544 mala 48 domácností, v r. 1715 mala mlyn, 21 obývaných a 14 opustených domácností, v r. 1828 mala 115 domov a 695 obyvateľov. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom a vinohradníctvom. Od 18. storočia bol v obci veľkostatok s chovom plemenných oviec, dobytka a koní. V r. 1938 - 1944 bola obec pripojená k Maďarsku. V r. 1944 boli pri obci tuhé oslobodzovacie boje.

Kubáňovo

Obec Kubáňovo je doložená od r. 1236 ako Zetheh (1236), Scechec (1291), Scetheh (1295), Setich (1920), Kubáňovo (1948), maď. Szete.

Obec sa spomína v r. 1236 v majetkovom spore Kazimíra z rodu Hunt-Poznanovcov s dömöšským prepoštom. Obec pripadla ostrihomskému arcibiskupstvu. V r. 1571 mala 30 domácností, v r. 1715 mala mlyn a 29 domácností, v r. 1828 mala 111 domov a 669 obyvateľov. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom a vinohradníctvom. Zamestnanie sa nezmenilo ani po r. 1918. V r. 1938 – 1945 bola obec pripojená k Maďarsku. Po r. 1945 nastal rozvoj a výstavba obce.

Lontov

Obec Lontov bola osídlená v neolite. Archeologicky je doložené sídlisko volútovej kultúry, eneolitické sídlisko s kanelovanou keramikou sídlisko maďarovej kultúry zo staršej doby bronzovej, žiarové pohrebisko severopanónskej kultúry, sídlisko halštatské a laténske.

Obec je písomne doložená od roku 1236 ako Lumptov, neskôr Lomptou (1276), Lonthow alia Lonthov (1365), Lomtho (1404), Lontho (1786), Lontov (1920), maďarský názov je

Lontó.

Obec patrila komesovi Kazimírovi a rodu Hunt-Poznanovcov, od roku 1399 patrila kaplnke v Ostrihome, v 15. storočí patrila hradu Levice, od 18. storočia Majthényiovcom a iným. V roku 1715 mala 15 domácností, v roku 1828 mala 95 domov a 572 obyvateľov. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom, ovocinárstvom a vinohradníctvom. Po roku 1918 pracovali obyvatelia ako poľnohospodárski robotníci na miestnom veľkostatku a majeroch. V roku 1926 štrajkovali za zvýšenie miezd. Obec bola v rokoch 1938 – 1944 pripojená k Maďarsku.

Pastovce

Prvá písomná zmienka o Pastovciach pochádza z listiny z roku 1135, podľa ktorej obec daroval Ladislav Svätý sestre Žofie, ako svadobný dar, keď sa vydala za Lamperta z Hontianskeho národu, ktorý bol župným išpánom. Podľa tejto listiny v dobe Svätého Ladislava tu už stál kráľovský dvor. Toto písmo obec spomína s názvom Paztuh. Význam pradávej formy slova po slovensky: žrebec, pastier. Podľa kronikára dediny, už spomínaného učiteľa Jánoša Menyhára veno Lampert tiež niekomu daroval. Pradávní obyvatelia Pastoviec centrum dediny vybrali s bystrým okom, na jednej strane ho polkruhovým oblúkom objíma rieka Ipeľ, a z druhej strany potok Čárad. V strede dediny je nadmorská výška 115 m. Pozemky dediny pozdĺžne ležia vedľa seba, domy stoja v jednej línii. Starobylé centrum dediny je nepravidelné, pozemky nie sú rovnaké, ulice sú spleť, obraz dediny sa zdá byť preplneným.

Plášťovce

Z historických pamiatok Plášťoviec pozornosť v prvom rade upúta kostol a kaštieľ. Kostol má 42 m vysokú vežu, postavený bol z pálených tehál v secesnom slohu s neorománskymi prvkami. Je v poradí tretím kostolom obce, prvý je spomínaný v listine z r. 1281 a je zaznačený aj na Lázárovej mape z r. 1528. Po tureckých pustošeniach kostol obnovili a prestavali. Tretí, čiže súčasný kostol, dal postaviť biskup Pál Palásthy a posvätil ho 3. júla 1898. Svätyňa kostola je oblúkovitá, k nej sa primkávajúca loď je v strede rozšírená, okná zdobia maľby na skle. Fresky sú dielom banskobystričského maliara Ľudovíta Blahu. Malé bočné lode sú uzatvorené zaoblenými oknami. Okolo, na južnej strane sú fresky znázorňujúce zbožňovanie Ježiša a krst Ježiša v rieke Jordán, na severnej strane zoslanie Ducha svätého a Ježiša medzi deťmi. Strop hlavnej lode zdobia portréty štyroch evanjelistov, na klenbe pod chórom je erb Palásthyovcov a obecný erb, znázorňujúci sv. Juraja. Dielom Márie Schoffmann je maľba za hlavným oltárom, zobrazujúca sv. Juraja, patróna kostola i trojitý obraz nad južným bočným vchodom, ktorý bol vyhotovený podľa triptychu Rogera van der Weydena Ukrižovanie. Maľbu Veronikina šatka namaloval Ferenc Paczka. Obrazy i svoj portrét pre kostol daroval Pál Palásthy. Väčšia časť zariadenia kostola je pôvodná. Nad hlavným vchodom je pamätná tabuľa pripomínajúca staviteľa kostola. Niekdajšia rímskokatolícka škola bola postavená r. 1890 tiež za podpory Pála Palásthyho. Po obnove tu dostanú miesto národopisné a cirkevné zbierky obce. Na východ od kostola je kaštieľ Palásthyovcov zo začiatku 18. storočia, pôvodne postavený v barokovom štýle. Dal ho postaviť cisársky generál Ferenc Palásthy, dokončený bol v r. 1730. Na začiatku 19. stor. ho prestavali v klasicistickom štýle. Je to dvojpodlažná budova v tvare písmena U so stredným rizalitom, zakončeným trojuholníkovým štítom. Na prízemí a poschodí s 33 zaoblenými oknami mierne vystupuje. Trojuholníkový štít zdobia sochy. Vo vnútri trojuholníka je rodinný erb Palásthyovcov: v 1. a 4. poli štvordielneho štítu je hlava vola medzi rohmi s krížom; v 2. a 3. poli je podoprená pancierová ruka s mečom nad záhybom so šesťcípou hviezdou a polmesiacom. (Erb je nepresný, pretože jedna ruka je von otočená) Na vrchole trojuholníka je kamenná váza, medzi dvoma cípmi v strede je alegorická socha jednou rukou sa opierajúca a v

druhej držiaca okrúhly štít. Chodba v severnej časti budovy, dnes používanej ako cirkevná škola je valená klenba s lunetami. Priestory na poschodí majú rovný strop miestami zdobené štukatúrou.

Sazdice

Obec Sazdice je doložená z r. 1261 ako Zazd, neskôr Zadz (1291), Zaazd (1352), Sazdice (1773), maď. Százd. V r. 1291 prešla z majetku Buchola do majetku Iborových synov z Demandíc. V r. 1388 dostala trhové právo. Za tureckej okupácie sa útekmi poddaných vyľudnila, v r. 1685 bola úplne opustená. V r. 1715 mala 27 domácností, v r. 1720 mala 32 domácností, v r. 1828 mala 98 domov a 591 obyvateľov. V 18. storočí patrila rodine Steinleinovcov, od začiatku 19. storočia patrila Ivánkovcom. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom, ovocinárstvom, vinohradníctvom. Ráz obce sa nezmenil ani po r. 1918. V r. 1938 – 1944 bola obec pripojená k Maďarsku.

Slatina

Obec je doložená z r. 1245 ako Zalatna, neskôr Zlathna (1299), Slatina (1773), maď. Szalatnya. Patrila Huntovcom, v r. 1285 hradu Drgel', v 14. – 16. storočí tunajším zemanom, od 16. storočia panstvu Čabrad'. V r. 1558 mala 8 usadlostí, v r. 1602 ju spustošili Turci. V r. 1715 mala mlyn a 18 domácností, v r. 1720 mala 29 domácností, v r. 1828 mala 59 domov a 355 obyvateľom, ktorí sa zaoberali poľnohospodárstvom, vinohradníctvom a ovocinárstvom. Zamestnanie obyvateľov sa nezmenilo ani po r. 1918. Obec bola v r. 1938 – 1945 pripojená k Maďarsku. V r. 1944 tu fašisti brutálne zavraždili 56 občanov rómskeho pôvodu.

Šahy

Prvá písomná zmienka o jestvovaní osady Saag je z r. 1237 v listine Bela IV., napísanej vo Zvolene. V nej posudzuje vlastníctvo ostrihomskej cirkvi poltretinového podlažia pôdy a jedného mlynu v chotári Saag, patriaceho k hradu Hont. Podľa Monasteriológie Fuschoffera Huntovci tu už v r. 1705 založili benediktínsky kláštor, najnovšie výskumy však uvádzajú roky 1236-1240. Je však isté, že zakladateľom bol bán Márton, ktorý nemajúc potomka, so súhlasom Bela IV. svoje majetky daroval klášturu. Márton si veľmi dobre vybral aj miesto pre výstavbu kláštora: na týchto miestach križuje rieku Ipeľ hlavná cesta, ktorá viedla od banských miest smerom za Ostrihom a Budín cez Visegrád. Jeho široký politický rozhľad a nesebeckosť potvrdzuje to, že kláštor zveril do rúk samostatného kráľa a tým dokázal, že mal na zreteli nie rodinné, ale štátne záujmy. Táto skutočnosť určila smer rozvoja Šiah na niekoľko storočí dopredu.

Čoskoro po založení musel kláštor čeliť rôznym vonkajším nebezpečenstvám. Tatárske hordy pravdepodobne dosiahli Šahy okolo februára 1242 /3/ a usadlosť i kláštor boli úplne vypálené a vyrabované

Šahanský kláštor prežíval svoje zlaté obdobie od začiatku XIV. storočia. Vtedy skoro tridsať rokov stál na jeho čele prepošt Ferenc Fegyverneki veľkňaz európskeho formátu, oddaný nasledovník reformných myšlienok. Medzi jeho stenami vychovávali kňazov, redigoval knihy a overoval listiny. Pre uľahčenie písania listu Fegyverneki zostavil také formulárne knihy, ktoré zjednotili "svojím registrom a jasným obsahovým delením prehľadnou formou všetky spisové formuly". Spolu s ostatnými rehoľníkmi sa pričínal o obohatenie našej kódexovej literatúry /4/.

Králi rodu Arpádovcov naďalej všestranne podporovali kláštor v činnosti. Ľudovít I., v roku 1357 dal svojou výsadnou listinou ľuďom prepošstva pod všeobecnú moc prepošta.

Priaznivé polozenie Šiah malo za výsledok ich dôsledné napojenie na stredovekú cestnú sieť. Hlavná cesta z Ostrihomu a z Budína viedla po stráňach kopcov popri rieke Ipel' a jej prítokov cez šahanský most do banských miest, najmä do Banskej Štiavnice.

Po dobytí Šiah tureckými vojskami v počte 12 tisíc mužov pod vedením Ali pašu pokračovali ďalej smerom na banské mestá.

Cisár a kráľ Leopold I. r.1688 šahanské prepošstvo spolu s majetkom zastávajúcim po Turkoch daroval jezuitom. Preto od tých čias titul prepošta dostával kňaz vymenovaný ostrihomskou diecézou z rúk samotného kráľa. Jezuiti na ruinách premonštrátskeho kláštora vybudovali svoje obytné a hospodárske budovy, ktoré čiastočne stoja dodnes, a v roku 1736 postavili aj svoj kostol. Roku 1769 postavili aj kamenný most, ktorý bol zničený počas II. svetovej vojny. Po zrušení jezuitského rádu Mária Terézia darovala šahanské panstvo rožňavskej kapitule.

Rozvoj mesta neskôr zabrzdlili dve udalosti: r.1796 vypukla v celom štáte cholera, za obeť jej padlo aj dvesto občanov mesta. Ďalšou udalosťou bol prechod vojsk cára Alexandra pod vedením maršala Kutuzova po prehranej bitke s Napoleonom pri Slavkove, dňa 2.decembra 1805. Postupujúc cez Hodonín a Nitru 10. decembra dorazili do Šiah, kde odpočívali 3 dni, kým ranených ošetrovali v kláštore.

Pre Šahy sa začína nová éra vtedy, keď v susednej obci Kemence vyhorel župný dom a župné stavy sa r.1806 rozhodli preniesť sídlo župy do Šiah. Neskôr 9. decembra 1822, prijali rozhodnutie o výstavbe nového "veľkolepého" župného domu.

Od šesťdesiatych rokov minulého storočia v stálom slede rastú aj honosné budovy na námestí. Po sporiteľni (1867) je to meštianska škola (1872), tzv. Finančný palác (1867), ďalšia sporiteľňa (1899), nový mestský dom (1888), hotel Pannónia (1906).

Na prelome storočia boli v meste už tri tlačiarne, z ktorých najstaršia bola Neumannova (neskôr ju prevádzkoval jeho zať Imrich Gódi), potom tlačiareň Ignáca Polgára a nakoniec tlačiareň Tóth & Brza. Významnejšie budovy na námestí začiatkom nášho storočia boli: hotel Lengyel, majiteľom ktorého bol Imrich Lengyel, Tekovská ľudová banka - bývalá Mestská knižnica, ďalej rodinné poschodové domy postavené v secesnom štýle: Dom Salkovszkých, Wolnerov dom a r.1936 postavený Adlerov dom. Pýchou námestia bol barokový stĺp a na ňom stojaca socha Nepoškvrnenej Panny Márie, ktorú obyvatelia postavili r.1859.

Na prelome storočia bola otvorená nová nemocnica 27. septembra 1900. Viedol ju Dr. Kovács Sebestyén Endre, ktorý mal najväčšiu zásluhu na jej zriadení. Doslova obetoval aj život pre ňu, lebo počas ošetrovania ranených vojakov I. svetovej vojny dostal silnú nákazu a zomrel na otravu krvi.

V rokoch prvej svetovej vojny bola úmrtnosť väčšia aj medzi civilným obyvateľstvom, ako to ukazuje štatistika v tých rokoch: v r.1915 sa narodilo o 26 osôb, r.1916 o 34 osôb, r.1917 o 47 osôb, r.1918 o 74 osôb a r.1919 a 33 osôb menej, ako zomrelo. V týchto rokoch bol teda v natalite negatívny trend. Až po konci svetovej vojny, 29.mája 1919 v nočných hodinách sa rozpútal veľký boj medzi maďarskými vojakmi skupiny Pálmay a českými legionármi. Po krvavom boji z maďarských vojsk zostalo 48 na bojisku, kým z českých iba 7, lebo oni pri ústupe zobrali so sebou aj ťažko ranených vojakov.

Šahy spočiatku zostali župným sídlom aj v Československej republike. Podľa sčítania ľudu z r.1920 mesto malo 4696 obyvateľov, z toho národnosti slovenskej 859, maďarskej 3727, nemeckej 68 a inej 42 osôb. /12/. Počet rodinných domov bol 610. V r.1921 sa začala výstavba kasární, ktoré boli potom pomenované na "Kasárne generála Pelleho". Podľa zákona č.275 z 22.decembra 1922 boli zrušené župy ako pozostatky rakúsko-uhorskej monarchie. Boli zriadené tzv. veľžupy, takže od 1.januára 1923 Šahy a okolie boli pričlenené do veľžupy zvolenskej, ba aj okresné sídlo bolo premiestnené do Krupiny. V zmysle tohto nariadenia prestali v Šahách fungovať všetky župné a okresné úrady, mnohí

bývalí úradníci zostali bez práce. Väčšina z nich sa odsťahovala zo Šiah, niektorí vlakom dochádzali na nové pracoviská.

V roku 1938 na základe Mníchovskej dohody sa naše mesto znovu stáva súčasťou Maďarska. Honvédi vstúpili do mesta 11. októbra 1938. Onedlho už obyvateľstvo pociťovalo zníženie životnej úrovne a začiatok II. svetovej vojny. Podľa sčítania ľudu r.1940 mesto malo 5027 obyvateľov. Od septembra 1941 sa začína vyučovanie aj v novom type školy: Odbornej poľnohospodárskej školy, ktorá mala vychovávať synov súkromne hospodáriacich roľníkov na gazdovské povolanie. Jej prvým riaditeľom bol Rezső Jakab, ktorý za 3 roky postavil aj budovu terajšej školy. V rokoch vojny sa začalo ukrutné prenasledovanie židovského obyvateľstva. R.1944 bolo na ich sústredenie zriadené mestské geto medzi ulicami Mlynská a Ružová, spolu sem nahnali 750 osôb, ktoré potom 13.júna 1944 transportovali do koncentračných táborov. Ich pamiatku pripomína umelecké dielo z keramiky výtvarníčky Adrieny Kutakovej.

Front svetovej vojny dosiahol mesto 13.decembra 1944. Boje o mesto medzi sovietskymi a nemeckými vojskami utíchli na druhý deň. Konečne nastal mier. Straty na ľudských životoch boli oveľa väčšie ako za prvej svetovej vojny, a to aj v našom meste. Čo bolo pozitívne: vzájomná pomoc bola veľká. Aj v tejto pomoci ukázal príklad občan nášho mesta: Dr. Vojtech Baráti, ktorý vo vlastnom byte zriadil pre spoluobčanov nemocnicu, pretože mestská nemocnica bola ešte obsadená ranenými vojakmi. Ledva utíchli zbrane, začiatkom apríla sa znovu otvárali brány gymnázia. Bolo to zásluhou prof. Jozefa Fraňa, ktorý bol poverený ako veliteľ mesta aj riadením školy. Vyučovacím jazykom bol slovenský, avšak "na prechodný čas bol povolený aj jazyk maďarský ako výpomocný" /13/. Dňom 1.januára 1949 znovu vznikol vyčlenením južnej časti krupinského okresu šahanský okres so sídlom v Šahách. Ešte v tom istom roku vznikol Csemadok - Demokratický zväz Maďarov v Československu. Život v meste znovu ožil a to nielen preto, že sa stalo sídlom okresu, ale aj z dôvodov nabierania nového politického kurzu. Začala sa socializácia poľnohospodárstva, 20.augusta 1952 vzniklo v Šahách Jednotné roľnícke družstvo. O rok neskôr začína pracovať ZIPP (Závody inžinierskej a priemyselnej prefabrikácie) so 170 zamestnancami, potom Milex (mliečárne), ktoré mali 49, OSP (Okresný stavebný podnik) 170 zamestnancov. Rozvojom poľnohospodárskych podnikov sa zvýšila požiadavka na výchovu stredných technických absolventov škôl, čím sa dosiahlo otvorenie Poľnohospodárskej technickej školy v Šahách s vyučovacím jazykom maďarským, kde sa začalo vyučovanie 1.septembra 1956. Rad-radom sú zriaďované aj ďalšie závody: Komunálne služby, opravárenský závod Strojstav a nakoniec závod Pleta. V týchto rokoch bola postavená nová budova pošty a r.1962 začína pracovať Ropovod, závod Tupá, ktorý však pre svojich zamestnancov postavil byty v Šahách.

R.1980 aj gymnázium začína pracovať v novej krásnej budove. Obe riaditeľstvá (slovenské a maďarské) sú v jednej budove, avšak pracujú samostatne. Pomaly sa dokončuje aj výstavba inžinierskych sietí v meste: po vodovodnej a kanalizačnej sieti bola postavená aj čistička odpadových vôd (ČOV), takže do Ipľa sa dostáva už očistená, kalov zbavená voda. Kultúrne prostredie, pekná poloha mesta a zaujímavé okolie znovu láka mladých ľudí na usadenie sa v meste. Tak v r. 1991 mesto malo už 8036 obyvateľov, spolu s integrovanými obcami (Hrkovce, Presel'any, Tešmák) - 8551. Z toho národnosti slovenskej 2885 (33,74%), maďarskej 5562 (65.05%), rómskej 32 (0.37%). Väčšia časť obyvateľstva je katolíckeho vierovyznania - 6596 osôb, 61 osôb reformovaných a 261 osôb evanjelikov.

Potom, čo na jeseň r.1989 "zamatová revolúcia" otvorila cestu súkromnému podnikaniu, vznikajú nové možnosti pre zamestnanie a rozvoj mesta. Hospodársky život sa rozvíja, jeho nositeľmi sú najmä mladí podnikatelia a niekoľko stredných podnikateľov. Týmto sa snáď začína nový rozvoj nášho mesta. Zmena spoločenského zriadenia v roku 1989 zapríčinila určité negatívne javy, typické pre celú stredovýchodnú Európu. Patrili medzi ne

predovšetkým vysoká miera nezamestnanosti, vzniknutá v dôsledku zániku socialistických podnikov, a negatívny demografický vývoj, zapríčinený úpadkom životnej úrovne obyvateľstva. Znížená pôrodnosť aj v našom meste zapríčinila znižovanie počtu žiakov v školách a v predškolských zariadeniach. Samospráva musela zrušiť oddelenia ZŠ Janka Kráľa a ZŠ Lajosa Pongrácza na ulici Janka Kráľa, a následne zlúčiť materské škôlky na ulici Ľudovíta Štúra a Milana Rastislava Štefánika. Do prázdnych budov, ktoré zostali po zrušených oddeleniach základných škôl, sa nasťahovala mestská knižnica, kvalitný klub dôchodcov a niektoré oddelenia úspešne sa rozvíjajúcej Základnej umeleckej školy v Šahách. Sieť šahanských škôl sa diferencovala vznikom z Cirkevnej základnej školy a gymnázia Ferenc Fegyvernekiho. Nespornou stratou pre Šahy bolo aj osamostatnenie sa obce Hrkovce, čím bola z mestského katastra vyňatá aj jedna z najvýznamnejších firiem regiónu - Transpetrol. Zúžili sa technické kapacity samosprávy a mestský cintorín bol odovzdaný do správy súkromnej firmy. Mesto sústavne sa snaží o znižovanie problémov svojich občanov s bývaním. Rozšírilo sídlisko na Tabánskej ulici a postavilo lacnejšie obytné bloky so zníženým komfortom na Berneckej a Hontianskej ceste, ako aj na Rotaridesovej a Thúrócziho ulici.

Od 2. polovice 90. rokov 20. storočia sú ale znova badateľné aj pozitívne trendy. Treba spomenúť napríklad vznik zamestnávateľských firiem aj vďaka prílevu zahraničného kapitálu (Disk, Hörnlein, Fragicslov, Jadeslov, Itimex, Westmetal, atď.), a výstavbu menších nákupných centier (Lidl, Billa). Intenzívny kultúrny vývoj dokumentujú podujatia Dni kultúry v Honte, Dni Ipľa, aj tradícia veľkolepých mestských Dní detí s niekoľkotisícovým počtom účastníkov. Ako nové stánky kultúry vznikli Hontianske múzeum a galéria Ľudovíta Simonyiho, a Menora Saag Centrum Artis.

História Šiah v období po zmene spoločenského zriadenia v roku 1989 dokladá, že mesto ani po počiatočných ťažkostiach nerezignovalo a má ambíciu upevniť si pozíciu jedného z významnejších centier Hontu.

Tupá

Starodávne sídlo pračloveka. V severnej časti obce v roku 1936 boli objavené pozostatky praľudí. Títo ľudia tu žili pred 6000 rokmi.

V období nadvlády Maďarov bola na území dnešnej Tupej založená župa, neskoršie stolica Hont. Založil ju maďarský kráľ Štefan (neskoršie svätý) v rokoch 1001 – 1038.

Dokumentované údaje o obci poznáme zo zachovaných listín z roku 1332, ktoré už hovoria o jestvujúcej obci. Nachádzajú sa v Kapitulskej archíve v Ostrihome. Z roku 1332 pod názvom TERRA TOMPA, z roku 1338 THOMPAHAZA, z roku 1388 TOMPA, 1411: THOMPALFA, 1430 THOMPALFA, 1474 THOMPA a od roku 1500 už stále TOMPA. V roku 1898 bola vystavaná železnica zo Šiah – do Krupiny. Vtedy obec dostala názov HONTTOMPA no o chvíľu bola premenovaná na KISTOMPA. Od roku 1925 len Tompa a po roku 1947 názov obce poslovenčili na Tupá.

Najstaršia zemianska rodina bola rodina TOMPAiovcov. V listinách sa spomínajú od roku 1338. Pozemky v Tupej i Chorvaticiach vlastnili aj zemianske rodiny z Horných Semeroviec: Wilczek a Ivánka.

Trvalí občania boli stále maďarskej národnosti a viery rímsko-katolíckej. Niekoľko rodín židovskej národnosti bývali obci v XIX – XX. storočí. Prvé dve slovenské rodiny sa nasťahovali do obce koncom XIX. storočia, ďalších 8 rodín v roku 1938.

Obec Tupá patrila po stáročia k farnosti v Hrkovciach. Keďže obyvatelia boli veriaci kostol navštevovali v Hrkovciach a v Chorvaticiach. V obci bola drevená zvonica pred domom Jána Péliho, ktorý bol aj zvonárom. Zvonili denne nad ráno, na obed, večer, pri pohreboch, úmrtiach. V roku 1866 si občania postavili malú kaplnku a veľký kamenný kríž Ježiša Krista, kde farár slúžil omšu. Kríž je uchovaný dodnes v terajšom cintoríne. Kostol postavili v rokoch 1965 – 1972 občania obce. Vysvätený bol až v roku 1982, na počesť

Svätého Františka Asijského.

Obec Tupá a Chorvaticice boli zlúčené do jednej obce 1. januára 1962 pod názvom Tupá. Kultúrny dom a Obecný Úrad boli postavené v jednom objekte v rokoch 1979-1982.

CHORVATICE. Staré dokumenty hovoria o obci s názvom VELAMICA VATA (plášť vojvodcu Vatu) okolo roku 1050. Názov sa viaže na historku o pohanskom vojvodcu Vatovi. Najstarší dokument, listina z roku 1270 už hovorí o jestvujúcej obce Horwath. Nachádza v archíve Dálnoky v Budapešti. Z ďalších listín poznáme názvy obce HORUATHY – 1938, HORVATHY – 1327.

Pozemky obce vlastnili viaceré zemianske rodiny počas viac stáročí. Najdlhšie rodina Horváthy. Dve členky z rodiny – slobodné dievčatá sú pochované v krypte pod terajším kostolom. Zachovali sa ja priezviská dvoch rodín: Petrus Tóth (Tóth Peter) z roku 1474 a Benedictus Polyak (Polyák Benedek) z roku 1519. Potomkovia týchto rodín žijú vyše 500 rokov v obci a inde.

Kostol v Chorvaticiach je novší z roku 1795, pod ktorým sa nachádza krypta. Na severnej strane kostola a pred kostolom sú dve lipy, vysadené v roku 1896 a 1898, na počesť MILENEUMA po smrti kráľovnej Alžbety. V kostole sa nachádzajú kultúrne pamiatky: Oltár, obraz nad oltárom, kazateľňa, sochy, nový oltár, zástavy, kríž pred domom Polyákovcov aj viac než 100 rokov staré.

Významní rodáci narodení v Chorvaticiach:

Akad. Maliar Tipary Dezso(1887-1967) pochovaný v Budapešti.

Akad. Maliar Simonyi Lajos (1904-1998) pochovaný v Šahách, pre rodnú obec daroval 200 malieb, ktoré sú umiestnené v Šahách v galérii Galéria Simonyiho.

Veľké Turovce

Obec Veľké Turovce vznikla v roku 1967 zlúčením Dolných a Stredných Turoviec.

Dolné Turovce

Obec vznikla v chotári obce Stredné Turovce. Je doložená od r. 1343 ako Kystur, neskôr Saagh quae nunc immutato nomine Thur vocatur (1434), Male Turowce (1773), maď. Kistúr, Alsótúr.

V roku 1388 patrila zemianskym rodinám. V 18. storočí bola zemianskou obcou rodiny Szetkeresztyovcov, v 19. storočí boli zemepánmi Márthonffyovci a iní, v 20. storočí tu mali majetky Ivánkovci.

V r. 1815 mala 2 kúrie a 18 domácností, v r. 1720 mala 24 domácností, v r. 1828 mala 30 domov a 185 obyvateľov. Obec mala poľnohospodársky charakter. V r. 1929 tu bol štrajk poľnohospodárskych robotníkov. V r. 1938 – 1944 bola obec pripojená k Maďarsku.

Stredné Turovce

Obec vznikla ako sídlisko obce Turovce, ktorá sa spomína v súvislosti s desiatkom ostrihomského arcibiskupa. Je doložená od r. 1156 ako Tur, neskôr Tur, Turi (1291), Kezeptur (1421), maď. Középtúr.

V 15. storočí patrila Jánokiovcovi a Vajdovcom, neskôršie Thúryovcom, v 18. storočí Palásthyovcom a iným. V r. 1828 mala 45 domov a 271 obyvateľov. Zaoberali sa poľnohospodárstvom a vinohradníctvom. Po r. 1918 pracovali obyvatelia ako poľnohospodárski robotníci a deputátnici na veľkostatkoch. V r. 1928 – 34 sa zúčastnili na rôznych štrajkoch a demonštráciách. V r. 1938 – 1944 bola obec pripojená k Maďarsku.

Vyškovce nad Ipľom

Obec Vyškovce nad Ipľom bola osídlená v neolite. Na území dnešnej obce je archeologicky doložené neolitické sídlisko volútovej kultúry, eneolitické sídlisko s kanelovanou keramikou, opevnené sídlisko maďarovskej kultúry zo staršej doby bronzovej, nález zo strednej doby bronzovej s karpatskou mohylovou kultúrou, bronzový

depot zo strednej doby bronzovej, sídlisko hallštatské a laténske, sídlisko a strieborný poklad mincí z doby rímskej, slovanské sídlisko z 9. storočia.

Obec je doložená z r. 1266 ako Wysk, neskôr Wiskowce (1773), Wyssková (1808), Viška, Viškovce (1920), Vyškovce (1927), Vyškovce nad Ipľom (1948), maď Visk, Ipolyvisk.

- typické črty územia, ktoré môžu byť základom pre budovanie identity.

Územie má pomerne bohaté kultúrne a historické pamiatky. Ešte v predchádzajúcom režime bolo prioritou každej obce mať vlastný kultúrny dom. Kultúrne domy sú v prevažnej miere v zlom stave, je potrebné ich rekonštruovať. Obyvateľom poskytujú služby len v obmedzenom množstve. Najčastejšie slúžia na usporiadanie miestnych kultúrnych podujatí. Otázkou zlého technického stavu a nedostatku finančných prostriedkov je využívanie týchto priestorov na kultúrne podujatia prezentované profesionálnymi umeleckými spoločnosťami.

Tendenciou minulého obdobia bolo vytváranie národopisných múzeí, ktoré svedčia o zachovaných faktoch minulosti v regióne. Múzeá vznikli z iniciatívy samospráv a sú v ich majetku. Pozornosť si zasluhuje svojou rozsiahlosťou národopisné múzeum v Šahách, ktoré má regionálny charakter. V regióne je len jedna galéria a to v meste Šahy. Vlastní stálu expozíciu a prepožičiava svoje priestory host'ujúcim expozíciám. Ročne pripraví takmer desať hodnotných prezentačných podujatí umelcov aj medzinárodného významu.

Väčšina obcí disponuje knižnicou, podľa veľkosti obce rôzneho rozsahu. Knižnice sú udržiavané v prevádzkyschopnom stave, ale na ich modernizáciu, na výraznejšie doplnenie knižného stavu, alebo na elektronizáciu nie sú všade prostriedky. Najväčšou svojím rozsahom je knižnica v Šahách, ktorá slúži aj študentom stredných škôl a občanom z regiónu. V regióne sú v dobrom stave zachované religiózne pamiatky. Sú takmer výlučne majetkom príslušnej cirkvi. V poslednom čase nastáva spolupráca cirkví a samosprávy pri získavaní finančných prostriedkov z dotácií na rekonštrukcie pamiatok. Takmer samozrejmosťou v každej obci sú kaplnky a sochy. Ich stav udržiavajú predovšetkým vlastníci – cirkev. Najvýznamnejšou externou cirkevnou pamiatkou je Hontianska kalvária v Šahách, ktorá patrí medzi prvých 5 najväčších a najzachovalejších kalvárií na Slovensku. V regióne je niekoľko kaštieľov a kúrií. Ich technický stav je v niektorých prípadoch taký zlý, že skôr pripomínajú zrúcaniny. Výnimku tvoria kaštiele v obci Bielovce a Hokovce, ktoré sú majetkom fyzickej osoby.

Dobrou materiálnou základňou pre napĺňanie kultúrnych potrieb obyvateľov disponuje iba mesto Šahy. Má zrekonštruovanú divadelnú sálu s kapacitou až 220 divákov. Sú tu usporadúvané rôzne kultúrne a divadelné predstavenia. Ďalšie obce územia disponujú iba priestormi „núdzovými“, na uspokojenie kultúrnych potrieb obyvateľstva. Priestormi, v ktorých môže mládež realizovať svoje záľuby nedisponuje ani jedna obec. Na takéto účely sú v obciach využívané hlavne hostince, v niekoľkých prípadoch spoločenské sály obecných úradov.

2.5 Popis materiálnych zdrojov

Popíšte:

- stav vysporiadania vlastníckych vzťahov (situáciou v ROEP a pozemkových úpravách);

Konanie o registri obnovenej evidencie pozemkov – ROEP, a právnych vzťahov k nim sa vykonáva na základe zákona č. 180 / 1995 Z.z. V jednotlivých obciach je doriešené rôzne. Tento proces je zdĺhavý a finančne náročný, preto znamená veľkú prekážku v ďalšom rozvoji územia a v realizácii rozvojových zámerov a tiež projektov jednotlivých obcí.

V tabuľke 2.5.1 prinášame prehľad o súčasnej situácii v ROEP v území.

- pripravenosť územia na rozvoj (situácia v PHSR, územnoplánovacej dokumentácii a pod.);

Prípravu plánov hospodárskeho a sociálneho rozvoja – PHSR obcí riešilo účinne predchádzajúce programovacie obdobie v rámci nenávratných finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov. Viaceré obce územia využili túto možnosť, iné pripravovali svoje PHSR v spolupráci s RRA resp. inou individuálnou formou.

Tabuľka 2.5.1 Tabuľka o stave pripravenosti ROEP, ÚPD a PHSR v obciach územia

Obec	ROEP Register obnovenej evidencie pozemkov	ÚPD Územnoplánovacia dokumentácia	PHSR Plán hospodárskeho a sociálneho rozvoja
Bielovce	ÁNO	nie	ÁNO
Demandice	nie	nie	ÁNO
Dolné Semerovce	ÁNO	nie	nie
Hokovce	nie	nie	ÁNO
Horné Semerovce	ÁNO	nie	nie
Horné Turovce	ÁNO	nie	nie
Hrkovce	nie	nie	nie
Ipeľské Úľany	ÁNO	nie	nie
Ipeľský Sokolec	ÁNO	nie	ÁNO
Kubáňovo	ÁNO	nie	ÁNO
Lontov	ÁNO	nie	ÁNO
Pastovce	ÁNO	nie	nie
Plášťovce	nie	nie	nie
Sazdice	ÁNO	nie	ÁNO
Slatina	nie	ÁNO	nie
Šahy	ÁNO	ÁNO	ÁNO
Tupá	nie	nie	nie
Veľké Turovce	ÁNO	nie	ÁNO
Vyškovce nad Ipľom	ÁNO	nie	ÁNO

Zdroj: Obecné úrady

Prehľad o stave prípravy PHSR obcí je v tabuľke 2.5.1. Podobne prinášame v tejto tabuľke prehľad o situácii v príprave územno - plánovacích dokumentácií obcí.

- vybavenosť územia infraštruktúrou, situáciu v bývaní, obývanosti a vybavenosti bytového fondu, zameranie sa na, vekovú štruktúru domov a bytov, identifikuje rekreačné, ubytovacie a stravovacie zariadenia, poľnohospodárske a výrobné objekty, rekreačné areály a areály poskytujúce zázemie pre diverzifikáciu činností na vidieku s dôrazom na cestovný ruch. (Popis stavu technickej, komunikačnej a cestnej infraštruktúry. Prehľad voľných budov, ich stav, vlastníctvo a plány s budúcim využitím);

Technická infraštruktúra a rozvoj bývania je nevyhnutným predpokladom rozvoja územia. Rozvojovým faktorom a ukazovateľom životnej úrovne obyvateľov je úroveň technickej infraštruktúry. Infraštruktúra priamo zvyšuje atraktivitu územia. .

Cestná infraštruktúra.

Región pretína v dĺžke 9 km medzinárodná cesta E77, prechádza pozdĺžne mestom Šahy, obcou Hrkovce, cez kataster obce Tupá – nezasahujúc obytné časti obce, obcou Horné Semerovce a Hkovce. Je zaťažená hlavne tranzitnou nákladnou dopravou, čo znamená nesmiernu záťaž pre okolité životné prostredie ako aj pre človeka. Jej kvalita je viac menej vyhovujúca, v nedávnom období boli zrekonštruované najnevyhnutnejšie úseky. Je to tranzitná cesta hlavne pre kamiónovú dopravu.

Miestne komunikácie v obciach územia sú spravidla asfaltové. Ich kvalita zodpovedá ich veku. Vo väčšine prípadov sú v zlom technickom stave. Vybudovanie chodníkov v obciach je nedostatočné.

Železničná doprava.

Šahy boli historicky významným železničným uzlom pretínajúcim severojužnú a východo - západnú železničnú dopravu svojimi trasami: Šahy – Krupina – Zvolen a Šahy – Čata – Štúrovo. V súčasnosti funguje obmedzene doprava na úseku Šahy – Čata – Štúrovo a zasahuje nasledovné obce: Šahy, Vyškovce nad Ipľom, Kubáňovo, Ipeľský Sokolec, Bielovce a Pastovce. Slúži prevažne na osobnú dopravu, frekvencia spojov je minimálna a nevyhovujúca. Celková dĺžka železničnej siete meria 24 km. Územie už viac ako pol storočia postráda niekdajšiu železničnú trať medzinárodného významu Budapešť - Šahy – Krakow. Jej úsek Šahy – Drégelypalánk o dĺžke 6,3 km už nebol po II. svetovej vojne obnovený.

Hromadná doprava.

Základom systému hromadnej dopravy je autobusová doprava. Obyvatelia využívajú v hlavnej miere služby SAD Nové Zámky. Územím vedú diaľkové linky autobusovej dopravy, smerujúce predovšetkým do Bratislavy, Dolného Kubína, Brna a Košíc.

Zásobovanie pitnou vodou.

V území je rastúci počet obyvateľov, zásobovaných pitnou vodou z verejných vodovodov. Napriek tomu ešte nie je pokryté celé územie verejným vodovodom.

Kanalizácia a odvádzanie odpadových vôd

V značnej časti domácností v území absentuje verejná kanalizácia a čistiarne odpadových vôd. Odpadové vody sú zachytávané do žump. Dažďové vody z komunikácií, nehnuteľností a spevnených plôch sú odvádzané pricestnými odvodňovacími rigolmi.

Domový a bytový fond

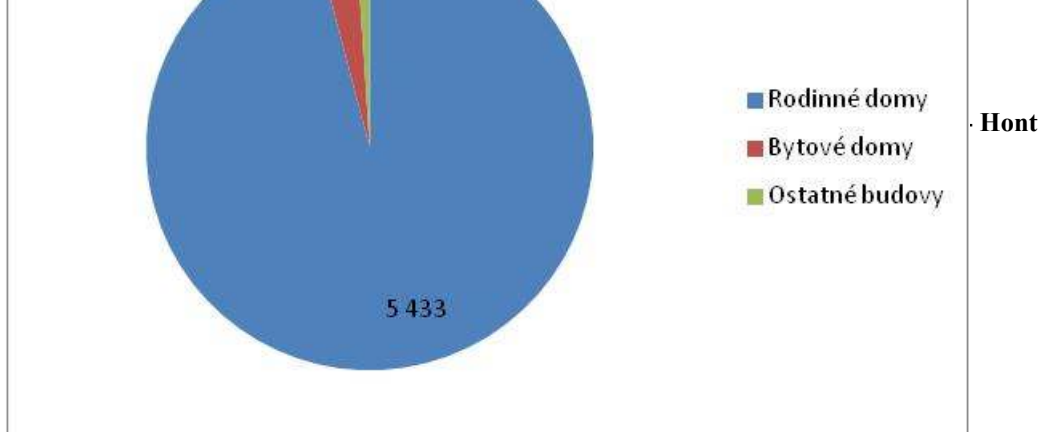
Domový a bytový fond územia je poznačený vysoký vekom výstavby. Posledné mohutné vlny výstavby bytových domov a rodinných domov dozneli v deväťdesiatych rokoch minulého storočia. Od roku 2000 vzrastá individuálna výstavba rodinných domov resp. generálna rekonštrukcia existujúcich stavieb predovšetkým určených na bývanie. Z dôvodu reprodukčného vývoja obyvateľstva nastáva fakt, že mnohé rodinné domy sú nevyužívané resp. neobývané. Často sa stávajú riešením bytovej situácie marginalizovaných skupín obyvateľstva či už legálne alebo nelegálne. V takomto prípade nie je žiadna garancia vo zveľaďovaní resp. udržiavaní štandardného technického stavu budovy. Jej technický stav sa prudko znehodnocuje a po bývajúcich ostávajú často len rozvaliny.

Tabuľka 2.5.2 Vybrané charakteristiky bytov v území

Rodinné domy	Bytové domy	Ostatné budovy	Domový fond spolu	Byty v rodinných domoch	Byty v bytových domoch	Byty v ostatných budovách	Bytov spolu
5 433	174	59	5 666	5 352	1 939	66	7 357
Trvale obávané rodinné domy	Trvale obývané bytové domy	Trvale obývané ostatné budovy	Trvale obývaných domov spolu	Trvale obývané byty v rodinných domoch	Trvale obývané byty v bytových domoch	Trvale obývané byty v ostatných budovách	Trvale obývané byty spolu
4 449	174	42	4 665	4389	1821	53	6263
81,89 %	100,00 %	71,19 %	82,33 %	82,01 %	93,91 %	80,30 %	85,13 %

Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

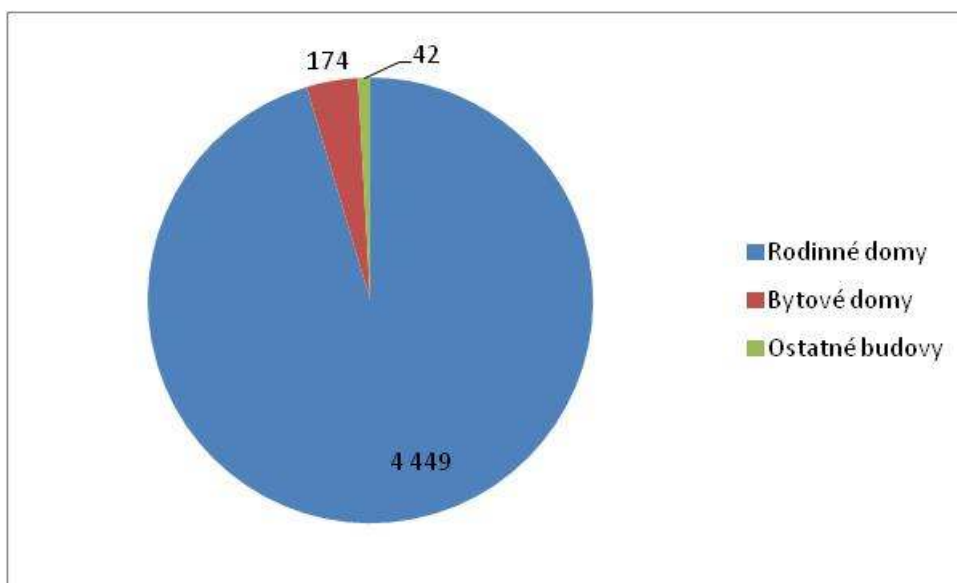
Graf 2.5.1 Charakteristika domov v území.



Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

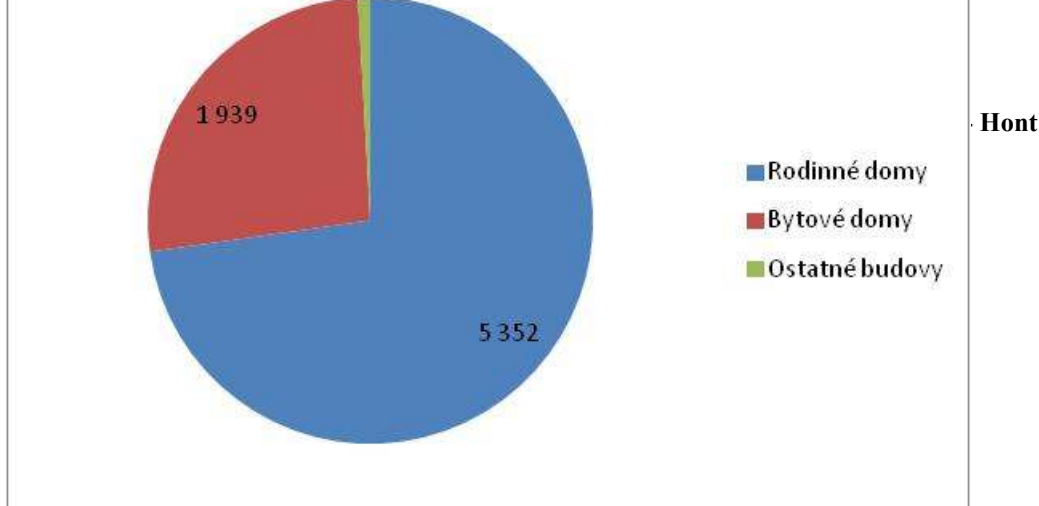
Štruktúra bytového fondu odzrkadľuje vidiecky ráz, drvivá väčšina obyvateľov býva v rodinných domoch – až 81, 89 % (tabuľka 2.5.2, graf 2.5.1). Počet prázdnych domov vrátane bytových domov je vysoký 1 001 a pomer trvale obývaných domov je 82, 33 % (tabuľka č.2.5.2 a graf 2.5.2).

Graf 2.5.2 Charakteristika trvale obývaných domov v území



Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

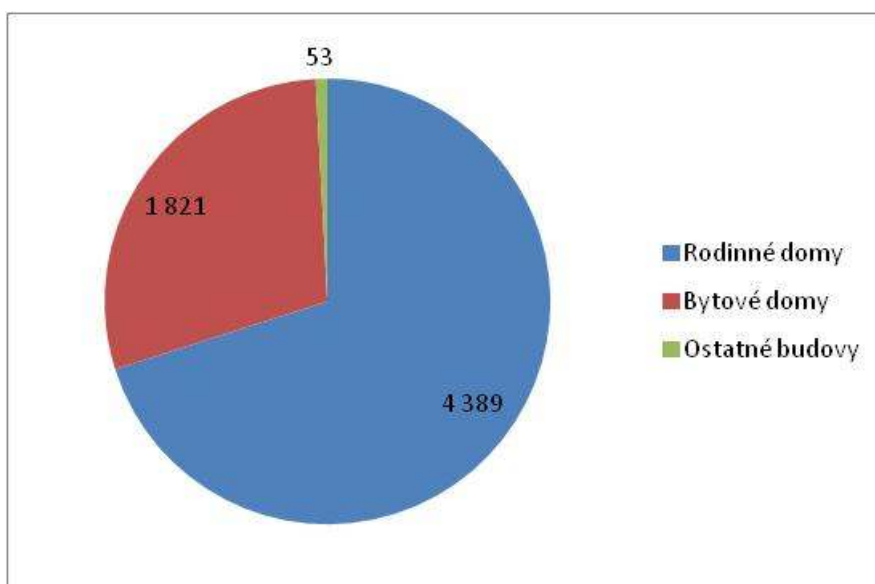
Graf 2.5.3 Charakteristika bytov v území



Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Vzhľadom k tomu, že územie je vidieckeho charakteru, prevládajúcim typom bývania je v rodinných domoch vo vlastníctve fyzických osôb (tabuľka 2.5.3)

Graf 2.5.4 Charakteristika trvale obývaných bytov v území



Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Tabuľka 2.5.3 Štruktúra domového fondu v území podľa vlastníctva

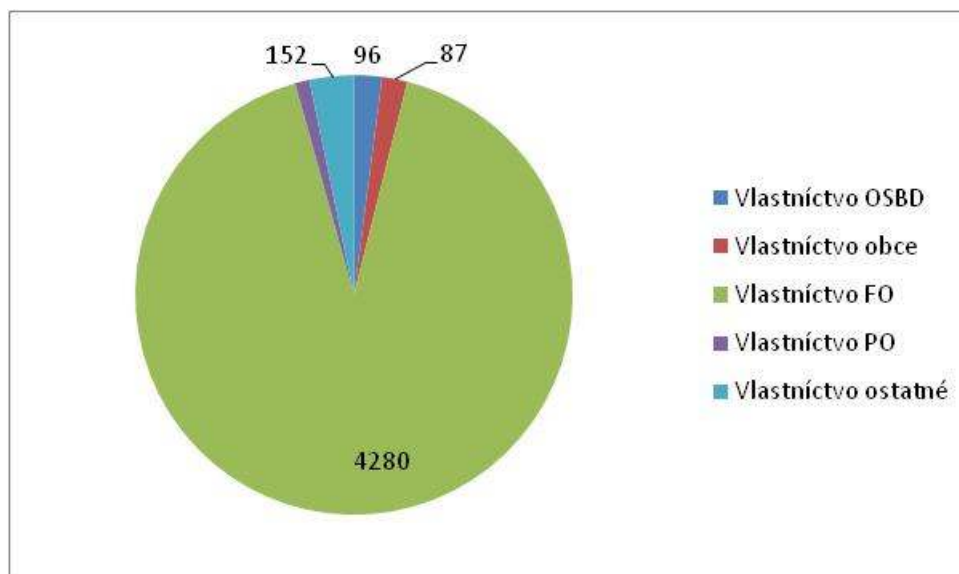
	Rodinné domy	Bytové domy	Ostatné budovy	Domový fond spolu
Domov spolu	5 433	174	59	5 666
Trvale obývané domy	4 449	174	42	4 665
v [%]	81,89 %	100,00 %	71,19 %	82,33 %

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Vlastníctvo OSBD	11	85	-	96
Vlastníctvo obce	55	26	6	87
Vlastníctvo FO	4 252	14	14	4280
Vlastníctvo PO	38	3	9	50
Vlastníctvo ostatné	93	46	13	152
Neobývané	984	0	17	1 001
Priemerný vek domu	45	18	50	45

Zdroj: Štatistický úrad SR

Graf 2.5.4 Štruktúra domového fondu v území podľa vlastníctva



Zdroj: Štatistický úrad SR

Vo vlastníctve fyzických osôb je až 91,75 % domov. Vo vlastníctve Okresného stavebného bytového družstva v Leviciach je 2,06 % domov v území. Vo vlastníctve obce je 1,86 % domov. Právnické osoby vlastní 1,07 % domov.

Tabuľka 2.5.5 Štruktúra bytov v území podľa obdobia výstavby

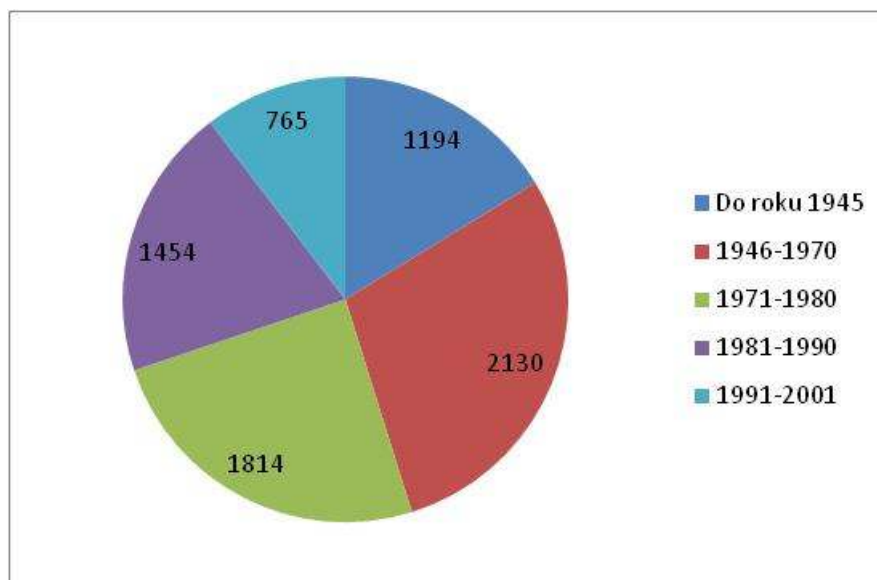
Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Obdobie výstavby bytov	V rodinných domoch	V bytových domoch	V ostatných budovách	V domovom fonde spolu	Z toho		V %-ách	
					I. kategórie	II. kategórie	I. kategórie	II. kategórie
Do roku 1945	1093	101		1194	304	285	4,13 %	3,87 %
1946-1970	1854	273	3	2130	1024	623	13,92 %	8,47 %
1971-1980	879	930	5	1814	1568	333	21,31 %	4,53 %
1981-1990	836	593	25	1454	879	71	11,95 %	0,97 %
1991-2001	690	42	33	765	298	52	4,05 %	0,71 %
Spolu	5352	1939	66	7357	4073	1364	55,36 %	18,54 %

Zdroj: Štatistický úrad SR

Prevažná väčšina bytov v území bola postavená do roku 1970 a to 3 324, čo predstavuje 45,18 % všetkých trvale obývaných bytov. Od tohto obdobia do roku 1980 bolo postavených 3 268 bytov, čo je 44,42 % všetkých trvale obývaných bytov v území.

Graf 2.5.6 Štruktúra bytov v území podľa obdobia výstavby



Zdroj: Štatistický úrad SR

Po roku 1991 bolo postavených 765 bytov, čo predstavuje 10,40 % všetkých trvale obývaných bytov.

Z uvedeného vyplýva, že bytový fond územia je značne zastaralý. Napriek tomu počet bytov I. kategórie je 4 073, čo činí 55,36 % všetkých trvale obývaných bytov. Bytov II. kategórie je 1 364, čo predstavuje 18,54 % trvale obývaných bytov v území.

1 920 bytov v území je nižšej ako II. kategórie.

Tabuľka 2.5.5 Vybavenie trvale obývaných bytov

Počet bytov	Počet trvale obývaných bytov	Vybavenosť bytov v % ách
z toho:	6 263	
s plynom zo siete	1 897	30,29 %
s vodovodom		
v byte	5 400	86,22 %
mimo bytu	92	1,47 %
bez vodovodu	662	10,57 %
nezistené	109	1,74 %
s kanalizáciou		
prípojka na kanalizačnú sieť	2 083	33,26 %
septik (žumpa)	3 261	52,07 %
so splachovacím záchodom	4 501	71,87 %
s kúpeľňou alebo sprchovým kútom	5 305	84,70 %

Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Vybavenie obcí technickou infraštruktúrou je rozdielne (tabuľka 2.5.3, graf 2.5.5). Najlepšia je situácia vo vybavenosti vodovodom, ktorým je vybavených až 86,22 % bytov, horšia je situácia vo vybavenosti plynom, ktorým je vybavených 30,29 % bytov. Väčšina obcí nemá centrálny vodovod, napriek tomu vybavenosť vodovodom je vysoká. Tieto vodovody sú stavané z vlastných zdrojov. Tak ako chýba centrálny vodovod, chýba aj kanalizácia. Kanalizáciou disponujú Šahy, Dolné Semerovce, Hokovce, Pastovce a Plášťovce, a v súčasnosti sa buduje aj v Slatine. ČOV majú Dolné Semerovce, Pastovce, Plášťovce a Šahy. Plynofikovaných je 8 obcí a mesto Šahy. Splachovacím záchodom je vybavených len 71,87 % bytov a kúpeľňou 84,70 % bytov územia.

- majetok obcí a investičné aktivity obcí v posledných 5 rokoch, plánované investičné aktivity.

Hodnota majetku je určená kumulatívne z hodnôt predovšetkým budov obecných úradov, kultúrnych domov, požiarnych zbrojníc, zdravotných stredísk, základných a materských škôl, domov smútku a poľnohospodárskej pôdy vo vlastníctve jednotlivých obcí územia.

Majetok obcí sa zhodnocuje predovšetkým vďaka čerpaniu dotácií z európsky fondov. V mnohých obciach prebehli rozsiahle rekonštrukcie budov obecných úradov, základných škôl a i. Menšie rekonštrukcie hradia obce zo svojich vlastných rozpočtov resp. zo zdrojov menších programov, ako je Program obnovy dediny, z výnosov Ministerstva financií SR a i.

Tabuľka 2.5.6 Prehľad majetku obcí v území

	Obec	Hodnota majetku v Eur	
		Nadobúdacia hodnota	Účtovná hodnota
1	Bielovce	535 753,36	435 609,47

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

2	Demandice	1 415 390,47	741 425,00
3	Dolné Semerovce	1 681 515,59	1 458 026,01
4	Hokovce	859 696,99	674 918,17
5	Horné Semerovce	1 282 303	682 979,00
6	Horné Turovce	816 034,00	606 436,00
7	Hrkovce	545 672,90	255 956,92
8	Ipeľské Úľany	158 079,00	37 599,00
9	Ipeľský Sokolec	1 533 402,93	947 320,55
10	Kubáňovo	335 026,65	202 554,23
11	Lontov	153 475,98	73 100,68
12	Pastovce	1 557 866,00	1 147 875,00
13	Plášťovce	3 971 945,00	2 384 314,00
14	Sazdice	661 776,00	461 986,00
15	Slatina	1 148 328,55	933 464,88
16	Šahy	18 196 974,00	10 831 855,00
17	Tupá	1 901 407,00	1 147 671,00
18	Veľké Turovce	579 504,00	288 799,00
19	Vyškovce n. Ipľom	1 457 854,00	1 129 079,00
	Spolu	34 903 519,87	19 994 111,03

Zdroj: Obecné úrady

Investície v území sú zamerané predovšetkým na rekonštrukciu, zlepšenie a modernizáciu technickej infraštruktúry. Plánované investičné aktivity obcí sú uvedené v pláne hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce.

Celkové náklady realizované v posledných piatich rokoch sú premietnuté v tabuľke 2.5.7

Tabuľka 2.5.7 Prehľad investícií za posledných 5 rokov v obciach územia.

Obec	Vlastné zdroje v Eur	Štátny rozpočet v Eur	Zdroje EÚ v Eur	Iné zdroje v Eur
Bielovce	56 369	28 396	85 187	0
Demandice	274 416	355 312	257 189	0
Dolné Semerovce	42 195	384 789	191 002	0
Hokovce	20 414	234 017	0	0
Horné Semerovce	126 927	45 320	135 959	6 784
Horné Turovce	91 815	60 383	181 150	
Hrkovce	73 451	0	0	0
Ipeľské Úľany	785	23 236	0	15 709
Ipeľský Sokolec	78 817	93 723	1 002 503	0
Kubáňovo	4 106	3 153	0	0
Lontov	145 373	165 970	0	0
Pastovce	82 985	466 706	4 647	0
Plášťovce	156 275	253 915	481 617	0
Sazdice	10 509	81 974	157 644	0
Slatina	79 974	247 102	353 482	0
Šahy	1 338 250	47 488	0	0
Tupá	188 162	12 278	36 832	0

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Veľké Turovce	0	0	0	0
Vyškovce n. Ipľom	114 285	143 273	273 604	0
Spolu	1 490 489	2 647 035	3 160 816	22 493

Zdroj: Obecné úrady

Ciest I. kat. je 26 km a ciest II. a nižšej kategórie 120 km, ktoré sú v zlom technickom stave. Územie na východnej strane hraničí s Maďarskou republikou. Spojenie so susedným maďarským regiónom, je pre chýbajúce Ipeľské mosty, neobnovené po II. svetovej vojne, možné iba cez mesto Šahy. Do verejnej autobusovej dopravy sú zapojené všetky obce územia. Zaobchádzanie s komunálnym odpadom je na dobrej úrovni, vo všetkých obciach je organizovaný separovaný zber. 14 obcí z tohto územia je zapojených do separovaného zberu v rámci Združenia obcí pre separovaný zber „Hont - Poipľie“ so sídlom v Šahách. Od roku 2004, keď združenie vzniklo, získalo združenie dotácie z Recyklačného fondu na podporu a skvalitnenie separovaného zberu v obciach združenia vo výške 136 095 Eur.

Tabuľka 2.5.8 Vybavenosť územia infraštruktúrou

Infraštruktúra	Hodnota
Cestná sieť v kilometroch	147
cesty 1. kategórie	26
cesty 2 kategórie	31
Ostatné	89
Železničná sieť v kilometroch	26
Plyn v metroch	63 303
Kanalizácia v metroch	27 929
ČOV	6
Vodovod v metroch	70 820
Vodný zdroj	25
Nakladanie s odpadom	19
Likvidácia TKO	19
Separovaný zber odpadu	19
Domové ČOV	6
Spôsob vykurovania - plyn	10
Vedenie elektrickej energie	12 746
Vzdušné	12 248
Káblové	502

Železničná stanica	6
Vlakové spoje	8
Železničná zastávka	7
Autobus zastávka	29
Autobusové spojenie	75
Z toho expresné linky	20
Telefónny rozvod	16
Rozhlas	15
Káblová TV	3
Regionálne trasy TI	4
Medzinárodné trasy TI	0

Zdroj: Obecné úrady

2.6 Popis ekonomických zdrojov

- Popíšte, rozdiely v sektoroch a odvetviach v rámci územia – geografické rozmiestnenie odvetví, nezamestnanosti, prípadných sociálnych problémov, ako aj širšie ekonomické prepojenie mimo územia verejno-súkromného partnerstva (MAS) – výskyt veľkých zamestnávateľov v blízkosti územia a pod. Základná charakteristika územia.

Hospodárska základňa regiónu je málo rozvinutá, poskytuje minimum pracovných príležitostí a vo veľkej miere je založená na drobnom živnostenskom podnikaní. Veľká časť podnikateľov samostatne nevyvíja podnikateľské aktivity. Dodávateľsky zabezpečujú činnosť iných podnikateľských subjektov.

Tabuľka 2.6.1 Obyvateľstvo ekonomicky aktívne podľa pohlavia, dochádzky do zamestnania a podľa odvetvia hospodárstva

	Odvetvie hospodárstva	Muži	Ženy	Spolu	Z toho dochádza do zamestnania
Primárna sféra	Poľnohospodárstvo, poľovníctvo a súvisiace služby	535	225	760	164
	Lesníctvo, ťažba dreva a pridružené služby	87	25	112	41
	Rybolov, chov rýb	0	0	0	0
	Ťažba nerastných surovín	28	1	29	11
	Priemyselná výroba	697	891	1 588	589
	Spolu	1 347	1 142	2 489	805
Sekundárna sféra	Výroba a rozvod elektriny, plynu a vody	66	10	76	28
	Stavebníctvo	410	22	432	191
	Výroba vozidiel, motocyklov a spotrebného tovaru	336	498	834	221

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

	Hotely a reštaurácie	91	171	262	103
	Doprava, skladovanie a spoje	428	155	583	307
	Spolu	1 331	856	2 187	850
Terciálna sféra	Peňažníctvo a poisťovníctvo	17	34	51	23
	Obchodné služby, výskum a vývoj	156	64	220	99
	Sociálne zabezpečenie	558	408	966	162
	Školstvo	149	485	634	184
	Zdravotníctvo a sociálna starostlivosť	135	440	575	221
	Ostatná verejné, sociálne a osobné služby	158	114	272	69
	Súkromné domácnosti s domácim personálom	1	3	4	3
	Spolu	1 174	1 548	2 722	761
Nešpecifikované	Exteritoriálne organizácie a združenia	0	0	0	0
	EA bez udania odvetví	1 033	711	1 744	259
	Spolu	1 033	711	1 744	259

Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Tabuľka 2.6.2 Obyvateľstvo ekonomicky aktívne podľa pohlavia, dochádzky do zamestnania a podľa odvetvia hospodárstva - sumarizácia

	Muži	Ženy	Spolu	Z toho dochádza do zamestnania
Celkom	4 885	4 257	9 142	2 675
			47,89%	14,01%

Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Z hľadiska ekonomickej aktivity má územie relatívne nízky podiel ekonomicky aktívneho obyvateľstva k trvalo bývajúcemu obyvateľstvu 47,89 %, (tabuľka 2.6.1) keď porovnaný celkový počet obyvateľov bol z roku 2001 na základe sčítania obyvateľov, domov a budov 19 449, v porovnaní s okresom Levice (49,4 %), Nitrianskym krajom (50,6 %) a Slovenskou republikou (51,1 %). Tieto čísla poukazujú na to, že podiel ekonomicky aktívneho obyvateľstva oproti bývajúcemu obyvateľstvu je nízky. Je to spôsobené predovšetkým vidieckym charakterom osídlenia, zlou infraštruktúrou, slabým domácim kapitálom a chýbajúcimi investíciami

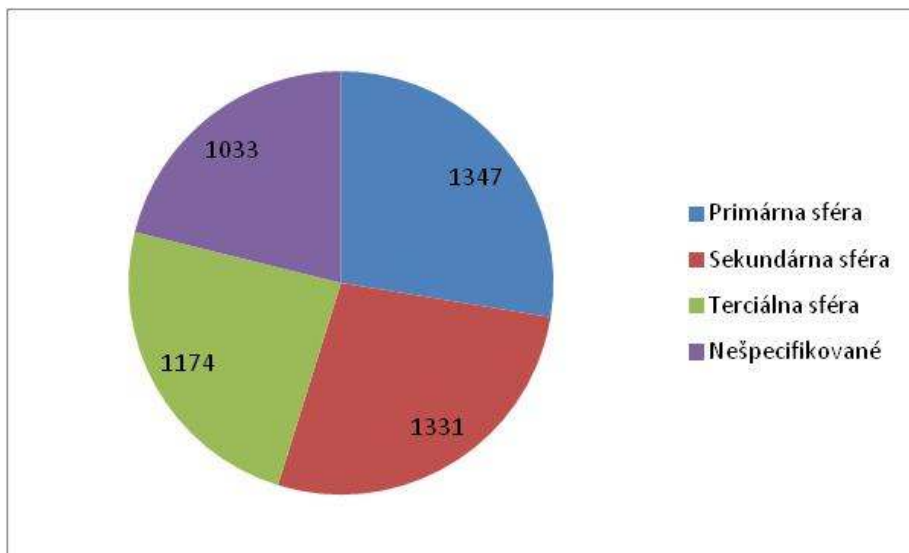
Tabuľka 2.6.3 Obyvateľstvo ekonomicky aktívne podľa pohlavia, dochádzky do zamestnania a podľa sféry hospodárstva

Odvetvie hospodárstva	Muži	Ženy	Z toho dochádza do zamestnania
Primárna sféra	1 347	1 142	805
Sekundárna sféra	1 331	856	850
Terciálna sféra	1 174	1 548	761
Nešpecifikované	1 033	711	259

Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

V primárnej sfére dochádza do zamestnania až 32,34 % mužov a žien. V sekundárnej sfére je to 38,87 % a v terciálnej sfére 27,96 % mužov a žien.

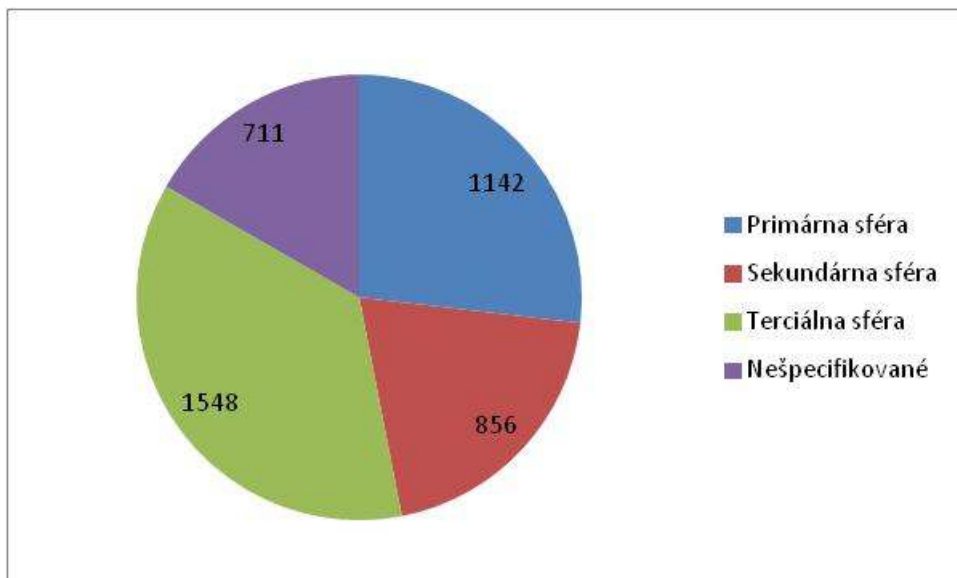
Graf 2.6.1 Obyvateľstvo ekonomicky aktívne - MUŽI, podľa sféry hospodárstva



Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Ekonomicky aktívnych mužov, zamestnaných v primárnej sfére je 27,57 %, v sekundárnej sfére 27,25 % a v terciálnej sfére 24,03 %.

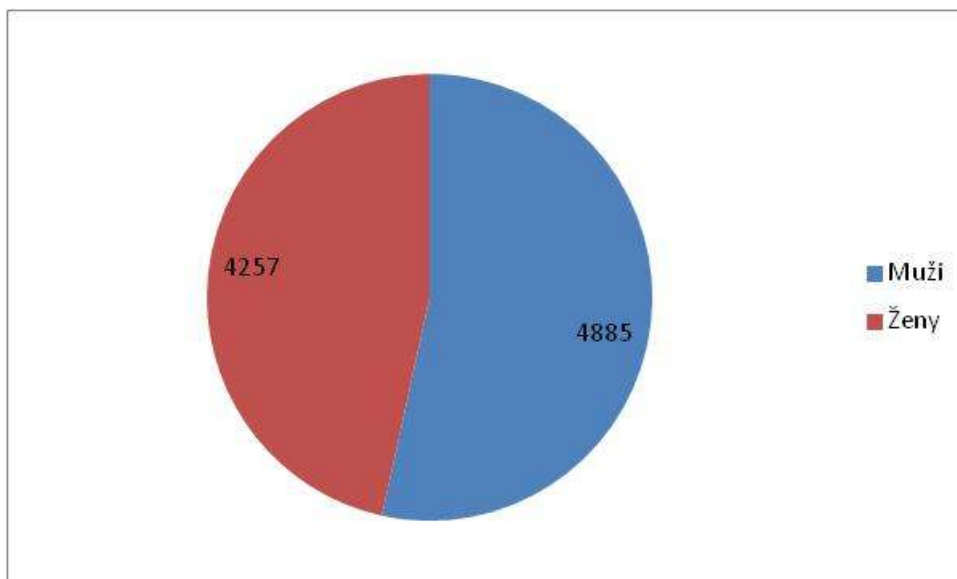
Graf 2.6.2 Obyvateľstvo ekonomicky aktívne - ŽENY, podľa sféry hospodárstva



Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Zo všetkých zamestnaných žien pracuje v primárnej sfére 26,83 %. V sekundárnej sfére pracuje 20,11 % žien a v terciálnej sfére je to 36,36 %. Ukazuje sa, že u žien prevažuje zamestnanie v terciálnej sfére a evokuje to istú pripravenosť územia na činnosť v obchode a službách.

Graf 2.6.3 Podiel ekonomicky aktívnych mužov a žien v území



Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Podiel ekonomicky aktívnych mužov v území je 53,43 %. Ženy tvoria v tejto skupine 46,57 %.

Tabuľka 2.6.4 Obyvateľstvo ekonomicky aktívne podľa pohlavia

Pohlavie	spolu	v %	z toho			
			Na materskej dovolenke	Pracujúci dôchodcovia	Vypomáhajúci v rodinnom podniku	Nezamestnaní
Muži	4 885	53,43%	10	35	3	1 557
Ženy	4 257	46,57%	445	45	9	934
Spolu	9 142	100,00%	455	80	12	2 014

Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Z tabuľky 2.6.4 sa dá vyčítať, že najnižší podiel ekonomicky aktívneho obyvateľstva je v takzvaných koncových obciach, ktoré sa buď nachádzajú na geografickom okraji územia, alebo ich verejná doprava je nevyhovujúca (Bielovce, Dolné Semerovce, Kubáňovo, Szadice, Lontov, Vyškovce nad Ipľom, Ipeľské Úľany, Horné Túrovce). Lepšia je situácia u obcí nachádzajúcich sa v blízkosti mesta Šahy, obce Hrkovce - podniku Transpetrol a kúpeľov Dudince – obce Hokovce a Horné Semerovce.

Tabuľka 2.6.5 Pomer ekonomicky aktívneho obyvateľstva k počtu obyvateľov obce

Obec	Počet obyvateľov	Počet EAO	Pomer EAO k počtu obyvateľov obce
Bielovce	274	124	45,26%
Demandice	1 036	474	45,75%
Dolné Semerovce	499	173	34,67%
Hokovce	595	258	43,36%

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Horné Semerovce	633	301	47,55%
Horné Turovce	621	282	45,41%
Hrkovce	339	145	42,77%
Ipeľské Úľany	369	159	43,09%
Ipeľský Sokolec	862	391	45,36%
Kubáňovo	317	122	38,49%
Lontov	629	237	37,68%
Pastovce	561	242	43,14%
Plášťovce	1 735	807	46,51%
Sazdice	439	192	43,74%
Slatina	348	158	45,40%
Šahy	8 061	4 117	51,07%
Tupá	622	281	45,18%
Veľké Turovce	805	369	45,84%
Vyškovce nad Ipľom	704	285	40,48%
Spolu	19 449	9 117	46,88%

Zdroj: Štatistický úrad SR, Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2001

Najlepšie percentuálne zastúpenie ekonomicky aktívneho obyvateľstva je v meste Šahy 51,07 %, ktoré svojím pomerom ekonomicky aktívneho obyvateľstva kopíruje priemernú hodnotu za SR a v obci Horné Semerovce 47,55 %. Najhoršie percentuálne zastúpenie aktívneho obyvateľstva je v obci Dolné Semerovce 34,67 %. Tieto čísla poukazujú na to, že počet obyvateľov v produktívnom veku rastie, no napriek tomu je podiel ekonomicky aktívneho obyvateľstva oproti bývajúcemu obyvateľstvu nízky. Je to spôsobené predovšetkým vidieckym charakterom osídlenia, zlou infraštruktúrou, slabým domácim kapitálom a chýbajúcimi investíciami.

- Popíšte, situáciu v podnikateľskej sfére podľa sektorov, odvetví – počet aj schopnosť tvoriť zamestnanosť, rozdelená na PO a FO a podľa veľkosti v súlade s legislatívou EÚ (mikropodniky, malé, stredné a veľké podniky), schopnosť investovať, expandovať a diverzifikovať

V rámci primárnej sféry najväčší podiel zastáva poľnohospodárstvo (tabuľka 2.6.5). Plochy obrábané spôsobom veľkovýroby obrábajú agropodniky sídliace mimo sledovaného územia. Ostatné pozemky obrába 63 podnikov, z toho 55 mikropodnikov, vrátane samostatne hospodáriacich roľníkov, 7 malých a 1 stredný podnik.

Tabuľka 2.6.6 Počet podnikateľských subjektov podľa jednotlivých sektorov

Podniky		Mikropodniky do 10 zamestnancov		Malé podniky do 25 zamestnancov		Stredné podniky do 500 zamestnancov		Veľké podniky 1 000 a viac zamestnancov		Spolu
		FO	PO	FO	PO	FO	PO	FO	PO	
Primárny sektor	Poľnohospodárstvo	45	10	0	7	0	1	0	0	63
	Lesníctvo	3	0	0	0	0	0	0	0	3
	Ťažba nerastných surovín	8	1	0	0	0	0	0	0	9
	Strojárstvo	25	0	0	0	0	2	0	0	27
Spolu		81	11	0	7	0	3	0	0	102
Sekundárny sektor	Potravinárstvo	0	4	2	0	0	2	0	0	8
	Textilný	8	1	0	0	0	1	0	0	10
	Spracovanie dreva	6	6	0	0	0	0	0	0	12

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

	Stavebníctvo	95	17	2	1	0	0	0	0	115
	Nábytkárstvo, stolárstvo	12	0	4	0	0	4	0	0	20
	Elektronika	0	0	0	0	0	2	0	0	2
	Keramika	1	0	0	1	0	0	0	0	2
	Spolu	122	28	8	2	0	9	0	0	169
Terciálny sektor	Obchod	558	95	3	3	0	0	0	0	659
	Služby	258	78	5	1	0	0	0	0	342
	Spolu	816	173	8	4	0	0	0	0	1 001
	Spolu celkom	1 019	212	16	13	0	12	0	0	1 272

Zdroj: Štatistický úrad SR

V Ipeľskom Sokolci a v Dolných Semerovciach sú od roku 2001 prítomní dánski farmári, zaoberajúci sa veľkochovom ošípaných. Ich prítomnosť úplne zlikvidovala konkurenciu v chove ošípaných a zároveň predstavujú aj značnú konkurenciu v prenajímaní pôdy. Hoci prenajaté pôdy obrábajú, hlavným cieľom prenájmu je likvidácia vznikajúcich kalov a odpadových vôd z veľkochovu ošípaných. Spôsob likvidácie odpadov rozprašovaním na orných pôdach, znamená veľkú záťaž aj pre životné prostredie. V rastlinnej výrobe bola zachovaná tradičná skladba pestovania obilia. V posledných rokoch je pozorovaný posun k pestovaniu energetických rastlín, repky, slnečnice a kukurice. V živočíšnej výrobe po rapidnom poklese chovu hovädzieho dobytku v poslednom čase sa javí pomalé zlepšenie a zvyšovanie počtu hovädzieho dobytku.

Druhé najvyššie percento v primárnej sfére má strojárstvo, kde je zaznamenaných až 25 mikropodnikov. Táto forma podnikania je pozostatkom strojárenského priemyslu (veľkých a stredne veľkých opravovní stavebných strojov, autoservisov, opravovní poľnohospodárskych strojov, stavebných a iných strojov, ktoré v minulom desaťročí zanikli.

Ťažbou nerastných surovín sa zaoberá 9 mikropodnikov a lesníctvom 3 mikropodniky.

V sekundárnej sfére (tabuľka 2.6.1) je najviac podnikov evidovaných v stavebníctve, celkom 115, z toho 112 mikropodnikov, v nábytkárskom celkom 20, z toho 12 mikropodnikov. V Šahách pôsobí niekoľko nábytkárskych (Fibra, Fragislov, Jadeslov), textilných (Disk, ITIMEX) a elektronických (Hörlein, MENTOR) stredných podnikov. Tieto podniky tak ako aj v primárnej sfére sú zaregistrované so sídlom v území ako spoločnosti s ručením obmedzeným. Ich majiteľmi sú zahraničné subjekty. Napriek poľnohospodárskej oblasti je potravinársky priemysel je zastúpený 8 podnikmi, z toho 4 mikropodnikmi. 2 malými podnikmi a 2 strednými podnikmi.

V terciálnej sfére tradične dominuje obchod a služby. Obchod predstavuje 659 podnikov, prevažne mikropodnikov 653. Medzi tieto sa radia akékoľvek subjekty, zaoberajúce sa obchodom, nielen v tzv. kamenných obchodoch. Štruktúra služieb je menej rozmanitá a chýbajú služby akými sú napr. pánske a dámske krajčírstvo, oprava obuvi, čistiareň šiat a i.

Tabuľka 2.6.7 Prehľad počtu podnikajúcich fyzických osôb v jednotlivých obciach územia

Obce	Fyzické osoby spolu	v tom		
		živnostníci	slobodné	súkromne

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

			povolania	hospodáriaci roľníci
Bielovce	10	10	-	-
Demandice	98	85	4	9
Dolné Semerovce	15	14	-	1
Hokovce	26	24	2	-
Horné Semerovce	49	43	4	2
Horné Turovce	17	14	2	1
Hrkovce	16	15	1	-
Ipeľské Úľany	15	14	1	-
Ipeľský Sokolec	37	29	2	6
Kubáňovo	12	7	-	5
Pastovce	39	33	3	3
Plášťovce	83	69	8	6
Sazdice	14	12	-	2
Slatina	9	7	-	2
Šahy	558	510	30	18
Veľké Turovce	55	54	1	-
Vyškovce nad Ipľom	41	32	2	7
Spolu	1 094	972	60	62

Zdroj: Štatistický úrad SR, k 13. 12. 2011.

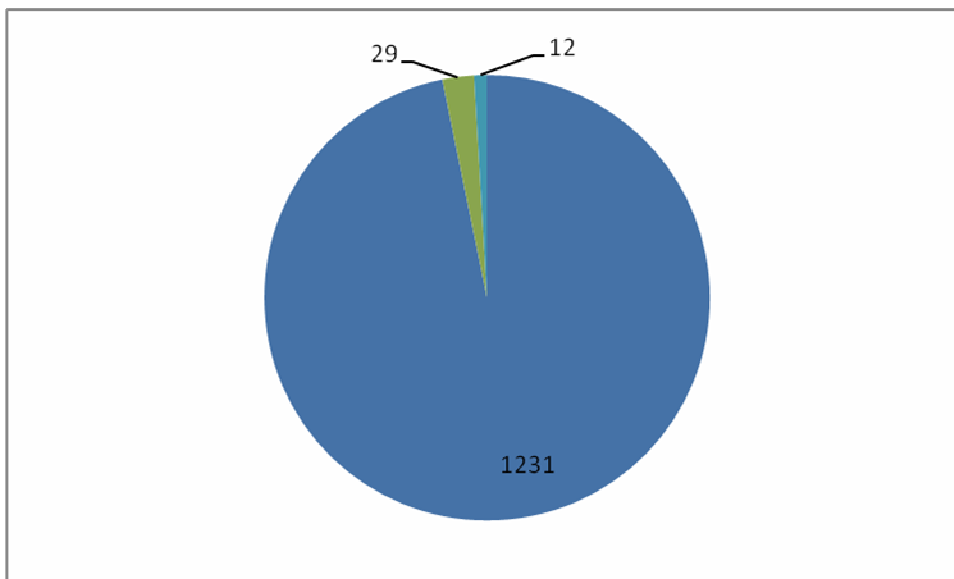
Z hľadiska posúdenia skutočnej sily miestnej ekonomiky treba zohľadniť aj zakladanie fingoaných podnikov občanmi z Maďarskej republiky. Zakladajú sa kvôli nízkym daniam, skutočnú činnosť ale vyvíjajú mimo sledovaného územia, niekedy aj mimo územia SR a to kvôli nižším cenám práce a jednoduchému daňovému systému v tej ktorej krajine. Je pre ne typické, že na jednu adresu v sledovanom území je zaregistrovaných aj niekoľko firiem. Táto skutočnosť značne skresľuje štruktúru podnikateľskej sféry v území.

- Popíšte, najväčších podnikateľov a zamestnávateľov v území ale aj mimo neho v prípade, že majú významný podiel a zamestnanosti územia vrátane znalosti ich rozvojových zámerov.

Tabuľka 2.6.8 Podiel jednotlivých druhov podnikov podľa veľkosti

Mikropodniky do 10 zamestnancov	Malé podniky do 25 zamestnancov	Stredné podniky do 500 zamestnancov	Veľké podniky nad 1 000 zamestnancov
1 231	29	12	0
96,78%	2,28%	0,94%	0,00%

Graf 2.6.4 Podiel jednotlivých druhov podnikov podľa veľkosti



Zdroj: Štatistický úrad SR

Na sledovanom území sa nenachádza veľkých podnik. Podnikateľská sféra sa skladá hlavne z mikropodnikov, ktoré tvoria až 96,78 % celej podnikateľskej sféry, malé podniky tvoria 2,28 % a stredné podniky 0,94 %.

- Popíšte, podnikateľské zázemie.

Podnikateľské zázemie regiónu je tvorené živnostenským podnikaním subjektov registrovaných v Živnostenskom registri SR a v Obchodnom registri SR.

Počet aktuálne zapísaných subjektov v Živnostenskom registri a v Obchodnom registri SR je pomerne vysoký. Počet subjektov v ŽR SR je k sledovanému termínu 1 869. Patria sem aj subjekty, vykonávajúce živnosť ako doplnkovú buď popri hlavnom zamestnaneckom pomere, počas materskej dovolenky alebo popri niektorom z druhov dôchodkov. Počet subjektov zapísaných v obchodnom registri je 386. Vysoký podiel tvoria obchodné spoločnosti maďarských štátnych príslušníkov, zaregistrovaných v obciach územia, predovšetkým však v meste Šahy, kvôli výhodnejšiemu daňovému systému na Slovensku.

Tabuľka 2.6.9 Počet subjektov z obcí územia zapísané v registroch SR

	Obec	Počet subjektov zapísaných v Obchodnom registri SR	Počet subjektov zapísaných v Živnostenskom registri SR
1	Bielovce	1	28
2	Demandice	24	195
3	Dolné Semerovce	7	38
4	Hokovce	5	69
5	Horné Semerovce	14	104
6	Horné Turovce	5	54
7	Hrkovce	4	34

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

8	Ipeľské Úľany	0	42
9	Ipeľský Sokolec	19	117
10	Kubáňovo	2	35
11	Lontov	3	61
12	Sazdice	2	23
13	Slatina	5	31
14	Pastovce	2	71
15	Plášťovce	7	167
16	Šahy	273	500
17	Tupá	6	90
18	Veľké Turovce	4	127
19	Vyškovce nad Ipľom	3	83
	Spolu	386	1 869

Zdroj: Obchodný register SR, Živnostenský register SR, k 15. 12. 2011

- Popíšte, prieskum zdrojov cestovného ruchu – ak je to relevantné a ide o územie s existujúcim odvetvím, alebo preukazným potenciálom.

Územie nepatrí medzi frekventované a návštevníkmi vyhľadávané lokality cestovného ruchu, i keď ako prírodne hodnotná lokalita disponuje vysokým potenciálom (tabuľka 2.6.3). Chráneným a hodnotným územiám sa v poslednej dobe pripisuje nedostatočná pozornosť a záujem verejnosti z hľadiska cestovného ruchu, pričom cieľom účastníkov cestovného ruchu nemusí byť len zotavenie, ale i poznávanie prírodných krás a hodnôt. Práve tomuto má slúžiť táto časť prírody, ktorej prítťažnosť nespočíva len v prírodovedeckej hodnote, ale aj v náučnej a vedecko – estetickej. Jedným z hlavných faktorov nízkeho záujmu turistov je nízka početnosť a rozvinutosť sekundárnej ponuky cestovného ruchu, nedostatočná je hlavne všeobecná infraštruktúra a supraštruktúra cestovného ruchu v území.

Tabuľka 2.6.10 Vybrané zaujímavosti územia

Obec	Pamätihodnosť, zaujímavosť				
	Názov	Umiestnenie	Typ	Popis	Stupeň využitia
Šahy	Hontianska kalvária	intravilán	Kultúrna	II. najrozsiahlejšia kalvária na Slovensku	Cirkevné účely
	Zlepencová terasa	intravilán	Prírodná	Prírodná pamiatka	Nízky
	Rímskokatolícky kostol	intravilán	Religiózna	Barokový kostol Nanebovzatia Panny Márie z roku 1736	Cirkevné účely
	Radnica	intravilán	Historická	Bývalý župný dom	Administratívne účely MsÚ
	Centrum mesta	intravilán	Historické	Barokový mariánsky stĺp	Primerane
Dolné Semerovce	Poľovníctvo	extravilán	Prírodná	Lov vysokej zveri	Celoročne
	Ranč	intravilán	Prírodná	Jazda na koňoch	Sezónne
Horné Semerovce	Rímskokatolícky kostol	intravilán	Historická	Portál - rúnové písmo	Cirkevné účely
	Družstevná pivnica	extravilán	Prírodná	Miestne vína	Sporadicky
	Park	intravilán	Historická	Bývalé sídlo rodiny Vilčekovcov	Nevyužívané

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Vyškovce n. Ipľom	Odstavené rameno	extravilán	Prírodná	Rybolov	Sezónne
	Vodná nádrž	extravilán	Prírodná	Rybolov	Sezónne,
	Rímskokatolícky kostol	intravilán	Religiózná	Zo 17. stor., po rekonštrukcii	Cirkevné účely
Plášťovce	Obecné slávnosti	intravilán	Kultúrna	Kultúrny program	Intenzívna
	Kostol	Intravilán	Historická	Secesný z r. 1898	Cirkevné účely
	Súsošie Trojice	intravilán	Religiózná	Neskorobarokové z 18. storočia	
	Barokový kaštieľ	intravilán	Kultúrna - historická	Z konca 17. storočia	Intenzívna (škola)
	Oberačkové slávnosti	intravilán	Kultúrna	Oberačkový sprievod	Sezónne
Hokovce	Pivničné domčeky	extravilán	Prírodná	Domáce vína a produkty	Sporadicky
	Rímskokatolícky kostol sv. Petra	intravilán	Religiózná	Vyrezávaný oltár, sochy Petra a Pavla	Cirkevné účely
	Kaštieľ	intravilán	Kultúrna - historická	-	Nevyužívané
Horné Turovce	Záhrada pri kostole, krypta L. Pongrácza	intravilán	Kultúrna - historická	Krypta významných osobností	Nevyužívané
Veľké Turovce	Ranč, chov koní	intravilán	Prírodná	Jazda na koňoch	Nevyužívané
Ipeľský Sokolec	Dom ľudových tradícií	intravilán	Kultúrna - historická	Stála výstava	Sporadicky
Pastovce	Kostol reformovanej cirkvi	intravilán	Národná kultúrna pamiatka	Rekonštruovaný kostol z 12. storočia	Cirkevné a kultúrne účely
Pastovce	Obecné vlastivedné múzeum s pamätnou izbou Zigmunda Zalabaiho a pamätným stĺpom	intravilán	Kultúrna - historická	Sedliacka usadlosť zo začiatku 20. storočia	Zachovanie kultúrnych tradícií
Pastovce	Umelé jazero po banskej činnosti	Extravilán	Prírodná	Rybolov, rekreácia	Sezónne

Zdroj: Obecné úrady

Je potrebné spomenúť, že v zmysle Regionalizácie cestovného ruchu v SR a Kategorizácie regiónov CR v dlhodobom horizonte, patrí územie verejno – súkromného partnerstva do Ipeľského regiónu cestovného ruchu, ktorý má:

- dobrý potenciál pre pobyt na vidieku a vidiecky turizmus,
 - dobrý potenciál pre pobyt v horskom a lesnom prostredí,
 - dobrý potenciál pre pobyt a rekreáciu v kúpeľoch,
 - dobrý dlhodobý potenciál pre pobyt a rekreáciu pri termálnej a minerálnej vode,
 - patrí medzi regióny vysokej priority rozvoja regiónov CR z hľadiska znižovania miery nezamestnanosti.
- Popíšte, zamestnanosť a nezamestnanosť – súčasná situácia a vývojové trendy v prepojení na vek a vzdelanie.

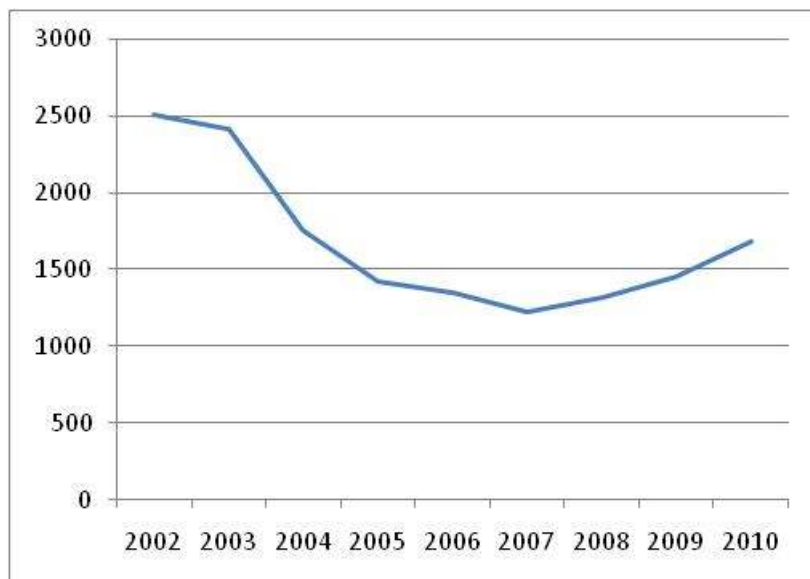
Môžeme konštatovať, že počas posledných rokov sa pre obyvateľov územia zlepšovali možnosti nájsť si zamestnanie. Bolo to spôsobené príchodom malých a stredných zahraničných firiem do mesta Šahy a do okolitých miest a obcí, no v prvom rade na územie Maďarskej republiky do obcí Nagyoroszi, Rétság, mesta Vác, Göd a Budapešť. Pracovné príležitosti sú vo vymenovaných obciach a mestách vo vzdialenosti 1 hodiny cestovania. Dovozy a odvozy pracovníkov vždy zabezpečujú zamestnávateľia. Ďalšiu možnosť zamestnať sa poskytuje stavebníctvo vo vzdialenejších regiónoch od riešeného územia, hlavne v užšom regióne krajských miest.

Tabuľka 2.6.11 Vývoj počtu nezamestnaných v území v sledovaných rokoch

2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
2 375	2 502	2 412	1 760	1 420	1 352	1 226	1 315	1 456	1 682

Zdroj: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Levice

Graf 2.6.5 Vývoj počtu nezamestnaných v území v sledovaných rokoch



Zdroj: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Levice

Počet nezamestnaných mala v obciach územia (tabuľka 2.6.9, graf 2.6.5) od roku 2002 klesajúcu tendenciu. Najnižšia nezamestnanosť bola v území v roku 2007. Koniec roka 2008 už poznačila hospodárska kríza a trend nárastu nezamestnanosti sa udržuje doteraz. No treba však zdôrazniť, že situácia je v súčasnosti diametrálne odlišná vzhľadom na pretrvávajúcu hospodársku krízu.

K 30. 11. 2011 bolo v území evidovaných 1 788 nezamestnaných, Počet nezamestnaných zodpovedá pomeru k počtu obyvateľstva jednotlivých obcí v území.

Z obcí je vysoký počet nezamestnaných hlavne v obciach, novodobo obývaných prisťahovaným rómskym obyvateľstvom. Sú to hlavne obce Ipeľský Sokolec, Lontov a Plášťovce. Zhodnú, najnižšiu nezamestnanosť vykazujú obce Hrkovce a Ipeľské Úľany. V prípade obce Hrkovce je to dané blízkosťou podniku Transpetrol, ktorý patrí k najväčším zamestnávateľom v území.

Tabuľka 2.6.12 Počet uchádzačov o zamestnanie v jednotlivých obciach územia, k 30. 11. 2011

Mesto/Obec	Počet UoZ ku koncu obdobia		% ny podiel UoZ obce na celkovom počte
	spolu	z toho	

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

		ženy	v území
Bielovce	41	24	2,29 %
Demandice	83	37	4,64 %
Dolné Semerovce	38	26	2,13 %
Hokovce	52	22	2,91 %
Horné Semerovce	41	25	2,29 %
Horné Turovce	37	20	2,07 %
Hrkovce	32	18	1,79 %
Ipeľské Úľany	32	13	1,79 %
Ipeľský Sokolec	142	76	7,94 %
Kubáňovo	22	11	1,23 %
Lontov	97	40	5,43 %
Pastovce	63	34	3,52 %
Plášťovce	155	66	8,67 %
Sazdice	63	35	3,52 %
Slatina	50	27	2,80 %
Šahy	660	326	36,91 %
Tupá	47	26	2,63 %
Veľké Turovce	59	29	3,30 %
Vyškovce nad Ipľom	74	24	4,14 %
	1 788	879	100,00 %

Zdroj: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Levice

Z počtu evidovaných nezamestnaných je 909 mužov a 879 žien. Podiel žien na celkovom počte nezamestnaných je 49, 16 %.

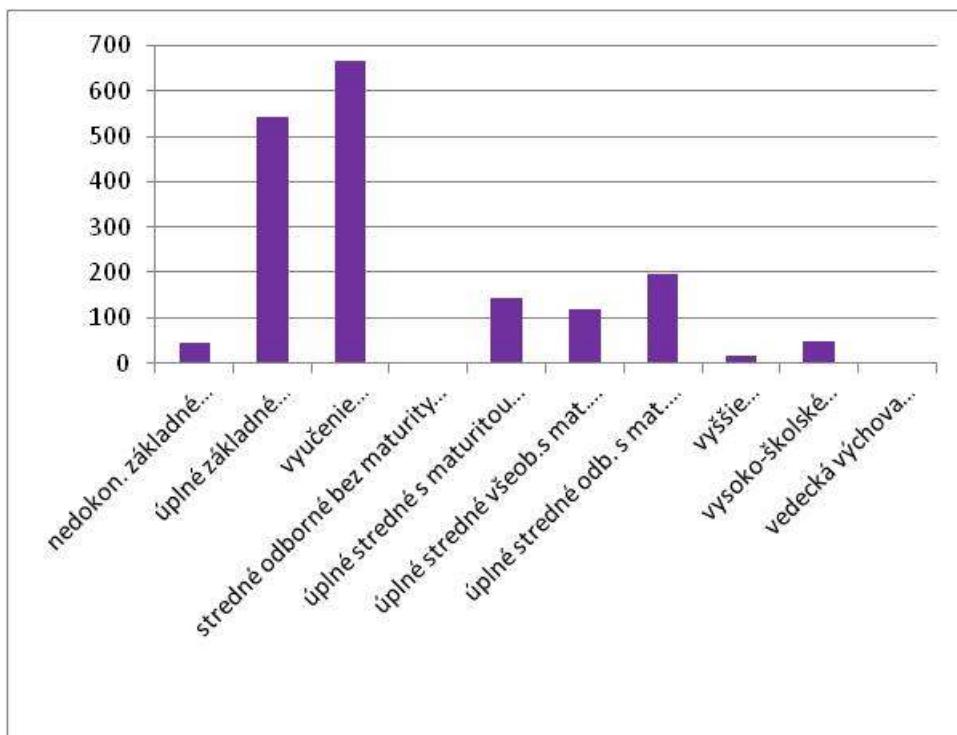
Tabuľka 2.6.13 Štruktúra uchádzačov o zamestnanie podľa najvyššieho dosiahnutého vzdelania, k 30. 11. 2011

spolu	v tom s dosiahnutým najvyšším vzdelaním									
	nedokon. základné a bez vzd. (st.vzd. 0)	úplné základné (st.vzd. 1)	vyučenie (st.vzd. 2)	stredné odborné bez maturity (st.vzd. 3)	úplné stredné s maturitou (st.vzd. 4)	úplné stredné všeob.s mat. (st.vzd. 5)	úplné stredné odb. s mat. (st.vzd 6)	vyššie (st.vzd. 7)	vysoko- školské (st.vzd. 8)	vedecká výchova (st.vzd. 9)
1 788	48	543	665	1	144	121	196	19	49	2

Zdroj: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Levice

Najvyššia nezamestnanosť je u uchádzačov s učňovským vzdelaním (tabuľka 2.6.11). Je to spôsobené zánikom podnikov, ktoré dlhé roky pripravovali na prácu učňovskú mládež. Vekovo je táto skupina od 40 do 65 rokov. Boli to predovšetkým podniky Strojstav, ktorý pripravoval opravárov stavebných strojov a podnik Pleťa, ktorého nástupcovia v území prežívali len s veľkými ťažkosťami a až na jednu – ITIMEX všetky zanikli.

Graf 2.6.6 Štruktúra uchádzačov o zamestnanie podľa najvyššieho dosiahnutého vzdelania, k 30. 11. 2011



Zdroj: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Levice

V tabuľke 2.6.12 uvádzame počet nezamestnaných podľa dĺžky evidencie. Vidieť, že je pomerne vysoký počet uchádzačov, evidovaných do doby 3 mesiace - 386. Sú to čerství absolventi stredných a základných škôl resp. uchádzači, ktorí už absolvovali aj absolventskú prax a ocitli sa opäť v evidencii. Početná je skupina uchádzačov s dobou evidencie nad 48 mesiacov, sú to uchádzači, ktorí často už stratili záujem o riešenie svojej nezamestnanosti, je ich 300.

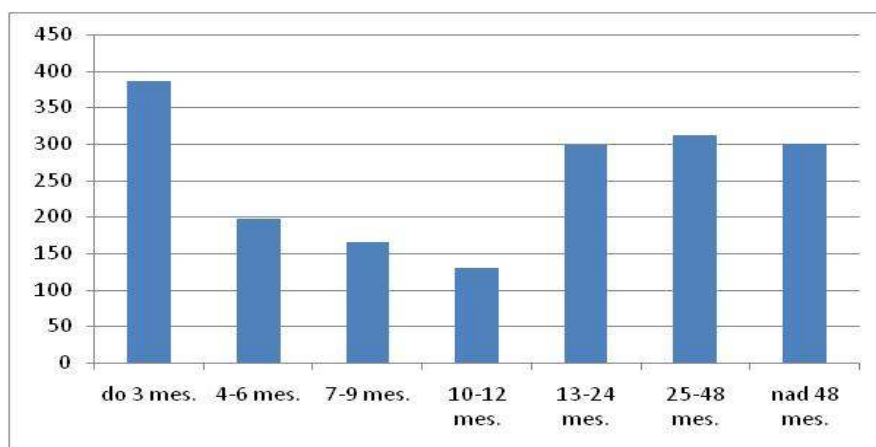
Tabuľka 2.6.14 Štruktúra uchádzačov o zamestnanie podľa dĺžky evidencie k 30. 11. 2011

	Počet UoZ							
	v tom s dĺžkou evidencie							
Obec	do 3 mes.	4-6 mes.	7-9 mes.	10-12 mes.	13-24 mes.	25-48 mes.	nad 48 mes.	spolu
Bielovce	4	8	1	1	6	11	10	41
Demandice	30	4	7	3	11	11	17	83
Dolné Semerovce	10	2	2	0	6	9	9	38
Hokovce	15	4	5	1	6	9	12	52
Horné Semerovce	14	6	4	1	8	3	5	41
Horné Turovce	8	12	2	7	3	1	4	37
Hrkovce	4	4	2	4	9	5	4	32
Ipeľské Úľany	9	3	7	2	2	3	6	32
Ipeľský Sokolec	20	16	19	7	18	29	33	142
Kubáňovo	6	0	2	2	1	4	7	22
Lontov	12	9	5	3	24	21	22	96
Pastovce	8	3	6	6	15	15	10	63
Plášťovce	42	16	13	12	25	26	21	155

Závazná osnova Integrovanей stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Sazdice	14	8	1	5	11	13	12	64
Slatina	5	9	2	3	11	10	10	50
Šahy	140	73	70	58	111	121	87	660
Tupá	7	4	6	5	13	6	6	47
Veľké Turovce	20	7	7	2	10	6	7	59
Vyškovce nad Ipľom	18	9	5	8	8	8	18	74
Spolu	386	197	166	130	298	311	300	1 788

Graf 2.6.7 Štruktúra uchádzačov o zamestnanie podľa dĺžky evidencie



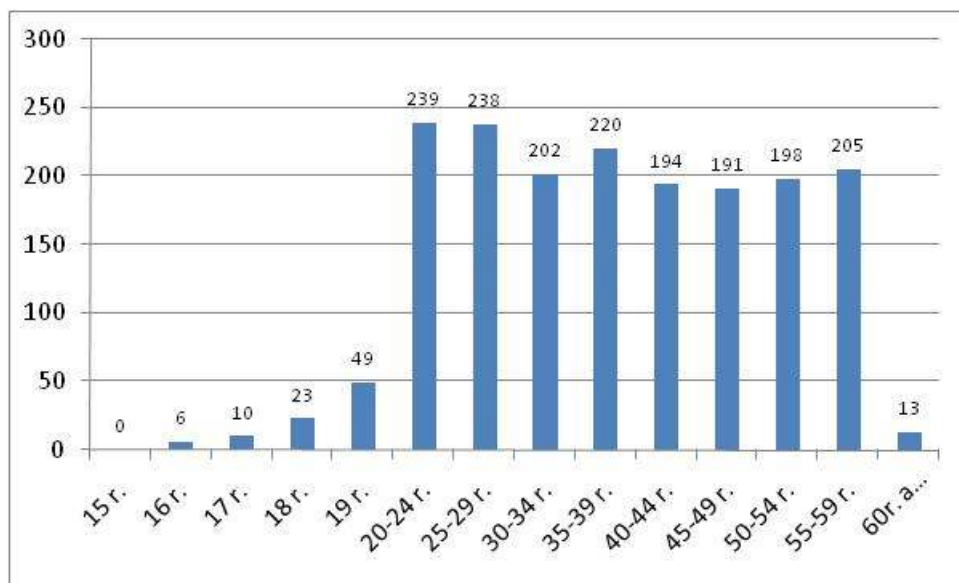
Zdroj: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Levice

Tabuľka 2.6.15 Štruktúra uchádzačov o zamestnanie v území podľa veku k 30. 11. 2011

Mesto/Obec	spolu	Počet UoZ v tom s vekom													
		15 r.	16 r.	17 r.	18 r.	19 r.	20-24 r.	25-29 r.	30-34 r.	35-39 r.	40-44 r.	45-49 r.	50-54 r.	55-59 r.	60r. a viac
Bielovce	41	0	0	0	1	0	4	6	3	4	5	8	3	7	0
Demandice	83	0	0	1	1	2	5	13	6	13	9	10	10	12	1
Dolné Semerovce	38	0	0	2	0	1	3	3	3	4	5	7	7	3	0
Hokovce	52	0	1	0	2	4	8	7	4	8	7	6	3	2	0
Horné Semerovce	41	0	0	0	0	2	10	5	6	2	4	3	4	5	0
Hrkovce	32	0	0	0	1	1	3	2	4	3	5	2	3	5	3
Horné Turovce	37	0	0	0	0	0	8	8	3	7	5	1	3	2	0
Ipeľské Úľany	32	0	0	0	0	0	6	2	1	3	6	5	5	4	0
Ipeľský Sokolec	142	0	1	3	3	6	22	14	12	23	11	15	16	14	2
Kubáňovo	22	0	0	0	0	1	3	3	1	2	2	1	3	5	1
Lontov	96	0	1	3	2	1	10	21	5	6	9	14	11	12	1
Pastovce	63	0	0	0	2	1	13	10	5	8	5	8	8	3	0
Plášťovce	155	0	0	0	0	7	19	14	17	22	20	10	22	23	1
Sazdice	64	0	0	0	0	2	7	5	10	10	10	6	6	8	0
Slatina	50	0	1	0	0	1	3	4	8	5	6	11	6	5	0
Šahy	660	0	2	1	8	17	88	90	89	84	68	71	58	81	3
Tupá	47	0	0	0	0	1	6	7	5	7	7	3	7	4	0
Veľké Turovce	59	0	0	0	1	0	11	11	9	3	5	1	11	7	0
Vyškovce nad Ipľom	74	0	0	0	2	2	10	13	11	6	5	9	12	3	1
Spolu	1 788	0	6	10	23	49	239	238	202	220	194	191	198	205	13

Zdroj: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Levice

Graf 2.6.8 Štruktúra uchádzačov o zamestnanie v území podľa veku k 30. 11. 2011



Zdroj: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Levice

Najsilnejšiu skupinu nezamestnaných tvoria z hľadiska veku uchádzači od 20 do 24 rokov. Tesne za nimi nasledujú uchádzači vo veku od 25 do 39 rokov veku. Je to kategória, ktorá sa objavila aj z hľadiska dosiahnutého najvyššieho vzdelania uchádzača a sú to prevažne uchádzači s učňovským vzdelaním.

Tabuľka 2.6.16 Štruktúra uchádzačov o zamestnanie podľa posledného zamestnania

Mesto/Obec	Počet UoZ											
	spolu	v tom s posledným zamestnaním										
		KZAM 1	KZAM 2	KZAM 3	KZAM 4	KZAM 5	KZAM 6	KZAM 7	KZAM 8	KZAM 9	KZAM 0	KZAM A
Bielovce	41	0	0	0	0	0	0	3	7	6	0	25
Demandice	83	0	1	3	1	1	4	6	6	19	0	42
Dolné Semerovce	38	0	0	0	2	1	0	2	0	9	0	24
Hokovce	52	0	1	3	0	1	0	1	1	5	0	40
Horné Semerovce	41	0	0	0	1	3	0	1	4	9	0	23
Horné Turovce	37	0	0	0	0	2	0	1	1	3	0	30
Hrkovce	32	0	1	1	1	1	0	2	1	4	0	21
Ipeľské Úľany	32	0	0	1	1	1	0	8	1	5	0	15
Ipeľský Sokolec	142	0	0	1	1	3	2	6	7	23	0	99
Kubáňovo	22	0	0	0	0	0	0	4	2	7	0	9
Lontov	96	0	0	0	1	3	0	6	6	14	0	66
Pastovce	63	0	0	0	0	1	0	3	4	8	0	47
Plášťovce	155	1	0	4	2	7	3	23	12	26	0	77
Sazdice	64	0	0	1	1	5	0	3	2	13	0	39

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Slatina	50	0	0	0	0	3	0	3	1	6	0	37
Šahy	660	2	8	20	18	39	1	50	55	53	0	414
Tupá	47	1	0	2	1	3	0	3	2	2	0	33
Veľké Turovce	59	0	1	0	2	2	1	4	5	11	0	33
Vyškovce nad Ipľom	74	1	1	0	1	0	0	4	1	12	0	54
	1 788	5	13	36	33	76	11	133	118	235	0	1 128

KZAM 1	ZÁKONODARCOVIA, VEDÚCI A RIADIACI ZAMESTNANCI
KZAM 2	VEDECKÍ A ODBORNÍ DUŠEVNÍ ZAMESTNANCI
KZAM 3	TECHNICKÍ, ZDRAVOTNÍCKI, PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI A ZAMESTNANCI V PRÍBUZNÝCH ODBOROCH
KZAM 4	NIŽŠÍ ADMINISTRATÍVNI ZAMESTNANCI (ÚRADNÍCI)
KZAM 5	PREVÁDZKOVÍ ZAMESTNANCI V SLUŽBÁCH A V OBCHODE
KZAM 6	KVALIFIKOVANÍ ROBOTNÍCI V POĽNOHOSPODÁRSTVE, LESNÍCTVE A V PRÍBUZNÝCH ODBOROCH
KZAM 7	REMESELNÍCI A KVALIFIKOVANÍ VÝROBCOVIA, SPRACOVATELIA, OPRAVÁRI
KZAM 8	OBSLUHA STROJOV A ZARIADENÍ
KZAM 9	POMOCNÍ A NEKVALIFIKOVANÍ ZAMESTNANCI
KZAM 0	PRÍSLUŠNÍCI ARMÁDY (PROFESIONÁLNI VOJACI)
KZAM A	OSOBY BEZ PRAC.ZARADENIA

Zdroj: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Levice

V tejto štruktúre tvoria najpočetnejšiu skupinu uchádzači bez pracovného zaradenia. Tvoria ju predovšetkým uchádzači bez akéhokoľvek predchádzajúceho zamestnania, dlhodobo nezamestnaní a nevyučení. Potvrdilo sa tvrdenie, že v súčasnosti nemajú remeselníci uplatnenie, ich skupina je v počte 133. Pomocní a nekvalifikovaní zamestnanci sú v počte 235, čo je po osobách bez zaradenia najpočetnejšou skupinou spomedzi ostatných skupín bez akéhokoľvek predchádzajúceho zamestnania uchádzača.

Po období rokov 2004 – 2008, ktoré bolo charakteristické tvorbou nových pracovných miest v území a v príľahlom regióne nastal v roku 2009 trend zvyšovania nezamestnanosti. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Leviciach venuje veľkú pozornosť mobilizácii k zamestnanosti. V súčasnosti je v strede záujmu návrat k tradičným remeslám, ktoré v území takmer zanikli.

- Vyplňte, Prílohu č.1 Socio - ekonomická charakteristika (uved'te aj zdroj čerpania informácií) Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Vid' Príloha č. 1

KAPITOLA 3: ANALÝZY

3.1 SWOT analýza

- Vypracujte tabuľku SWOT analýzy.

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Silné stránky	Slabé stránky
<i>Ekonomika</i> - existencia komerčných služieb a obchodov - vhodné lokalizačné podmienky pre diverzifikáciu aktivít v službách pre ekologický cestovný ruch - priaznivá nákladová a cenová úroveň vo vzťahu ku turistom z priľahlých maďarských regiónov – potenciálnym návštevníkom regiónu - dostatok pracovnej sily pre oblasť služieb, cestovného ruchu a ďalších rozvojových aktivít - dostatok odborníkov pre oživenie resp. rozširovanie remeselníckej výroby - výhodná poloha v rámci Slovenska, blízkosť nadradených vnútroštátnych a medzinárodných koridorov - Vhodné prírodné, klimatické a kultúrne podmienky pre rozvoj regiónu a cestovného ruchu <i>Životné prostredie</i> - čistá príroda a udržiavaná krajina - priaznivá geografická poloha regiónu - existujúci separovaný zber odpadu - upravené verejné priestranstvá - možnosti rybolovu a poľovníctva <i>Spoločnosť</i> - ambícia zlepšiť svoju životnú úroveň - existujúce mimovládne organizácie - kultúrne a historické pamiatky, tradície - kultúrne zariadenia (múzeum, galéria, dedinské múzeum) - existujúce kultúrne súbory - dobrá ponuka kultúrnych podujatí - dostatok materských, základných a stredných škôl - dobré vzťahy národnostných menšín - dostatočná ponuka športových aktivít - existujúce športové zariadenia, - existujúce zdravotné strediská a nemocnica s kvalitnými službami - blízkosť Budapešti, Banskej Bystrice, Nitry - dobré podmienky pre letné turistické aktivity (cykloturistika, kempovanie) - relatívne dobrá a pestrá gastronómia poskytovaná v sieti stravovacích zariadení	<i>Ekonomika</i> - nedostatok pracovných príležitostí - nedostatočný marketing obchodu a služieb - zlá dostupnosť existujúcich pracovných miest - vysoká nezamestnanosť - nízke mzdy - nedostatok miestneho finančného kapitálu - nevysporiadané vlastnícke vzťahy k pozemkom a objektom - nízka vzdelanostná úroveň obyvateľstva - odliv mládeže do iných regiónov Slovenska resp. zahraničia - nepripravenosť na manažment k dotáciám z fondov EÚ <i>Životné prostredie</i> - nezdravá pitná voda - čierne skládky odpadu - neudržiavanosť verejných priestranstiev - nedobudovaná infraštruktúra (kanalizácia, voda, plyn, pokrytie internetom) - nehospodárne nakladanie s potenciálom lesov <i>Spoločnosť</i> - nízky prírastok obyvateľstva a následné starnutie obyvateľstva - pasivita občanov - zlý technický stav školských zariadení - zlý marketing podujatí - nedostatok a zlý stav existujúcich športových zariadení - zlý technický stav zdravotníckych stredísk a nemocnice - chýbajúce voľnočasové zariadenia (kino, amfiteáter, atď.) - nedostatočná ponuka služieb v cestovnom ruchu - slabá propagácia územia - chýbajúca koordinácia služieb v cestovnom ruchu - nevyužívanie potenciálu kultúrno-poznávacieho turizmu - kolísavá úroveň služieb, - nízky stupeň príslušnosti k regiónu

Príležitosti	Ohrozenia
<i>Ekonomika</i> - nové perspektívy pre obyvateľov územia v dôsledku ekonomického rastu a oživenia ekonomiky Slovenska	<i>Vnútorne</i> - nedostatok financií - latentná nezamestnanosť - odchod kvalitných a vzdelaných ľudí

- efektívne čerpanie prostriedkov z fondov EÚ a domácich zdrojov - príchod nových investorov - rozvinutie cezhraničnej spolupráce, spoločných aktivít - rozvoj služieb cestovného ruchu - dobudovanie infraštruktúry - zlepšenie dopravnej dostupnosti - rozvoj vidieckej turistiky a doplnkových služieb <i>Životné prostredie</i> -triedenie zhodnocovanie tuhého komunálneho odpadu (separácia a kompostovanie) <i>Spoločnosť</i> - motivácia mládeže na zotrvanie v regióne - rozvoj miestnych partnerstiev - rozvoj a propagácia miestnych výrobkov - budovanie regionálnej značky produktov	- nedostatok kvalifikovanej pracovnej sily - nezáujem občanov, mladých ľudí o veci verejné - devastácia prírody - nepriaznivý demografický vývoj - nevysporiadanie majetkových vzťahov - nezáujem o spoluprácu <i>Vonkajšie</i> - slabá propagácia regiónu - beztretná devastácia lesov subjektami so sídlom mimo územia regiónu - ekologicky ohrozujúca intenzívna tranzitná preprava
---	--

- Uved'te, použité postupy pri príprave SWOT analýzy, metódy stanovenia jednotlivých zdrojov SWOT analýzy, informačné zdroje a celkový dopad SWOT analýzy pre územie verejno-súkromného partnerstva (MAS) – prepojenie SWOT analýzy na os 4 PRV.

SWOT analýza vychádza zo situačnej analýzy, t. j. z mapovania všetkých existujúcich zdrojov v území, z dotazníkového prieskumu a z výstupov z verejných obecných stretnutí, ktoré prebehli v území. Zber a spracovanie údajov prebiehal v prvej etape v roku 2008. Po rozhodnutí valného zhromaždenia občianskeho združenia bol projektový manažér poverený aktualizovať audit zdrojov. V spolupráci s pracovným tímom prehľadovali výstupy z verejných obecných stretnutí. Analýza bola zostavená z hľadiska jej vnútorných a vonkajších vplyvov, pretože sledované územie je z pohľadu metodiky sociálnoekonomického rozvoja otvoreným systémom.

Zo SWOT analýzy vyplýva potreba využitia vnútorného kultúrnospoločenského a historického potenciálu predovšetkým pre rozvoj malého a stredného podnikania, remesiel a cestovného ruchu v domácom i prihraničnom

- Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby SWOT analýzy (napr.: ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.

Na obecné stretnutia bola široká verejnosť pozývaná osobnými pozvánkami prostredníctvom obecných úradov. Zamerali sme sa na poslancov obecných zastupiteľstiev, starostov obcí, miestnych podnikateľov, zástupcov občianskych združení, škôl a spoločenských organizácií. Ostatní občania boli pozývaní obvyklým spôsobom - letákmi vylepovanými na informačných tabulách a hlásením v obecných rozhlasoch. Žiaľ účasť zo strany verejnosti zaostala za očakávaním. Akcií sa zúčastnilo málo ľudí, tí ktorí sa však zúčastnili, aktívne spolupracovali. Stretnutia facilitovali manažérka a asistentka manažérky projektu, na niektorých sa zúčastnil aj odborný expert projektu.

Stretnutia boli organizované mikroregionálne, t. j. celé územie bolo rozdelené do 4 mikroregiónov. Delenie bolo na základe geografickej blízkosti obcí. Takto vzniklo nasledovné delenie:

Plášťovce, Ipeľské Úľany, Veľké Turovce, Horné Turovce a Slatina

Tupá, Hrkovce, Horné Semerovce, Dolné Semerovce, Hokovce

Ipeľský Sokolec, Bielovce, Pastovce, Lontov, Kubáňovo, Sazdice a Vyškovce

Mesto Šahy malo samostatné stretnutie.

Týmto delením sme dosiahli, že sa na stretnutiach zišli obyvatelia z obcí, ktoré majú k sebe tradične blízko, riešia takmer identické hospodárske problémy a ich stupeň vývoja je približne na rovnakej úrovni. Tento predpoklad sa nám osvedčil, pretože pozvaní sa aktívne a kompetentne zapájali do priebehu stretnutia. Ich záujmy boli takmer identické v základných smerovaniach. Ani raz nedošlo ku diametrálne odlišným názorom v pomenovaní problémov alebo cieľov. Názory sa rôznili v nástrojoch na dosiahnutie cieľov, čo veľakrát zodpovedalo fundovanosti jednotlivcov v závislosti od ich oblasti zamestnania, čo mohlo jednotlivcov predurčiť k hlbšiemu poznaniu niektorých problémov.

Na konci obecných stretnutí za spoluúčasti zúčastnených boli zostavené čiastočné SWOT analýzy.

Po prebehnutí obecných stretnutí a spracovaní ich výsledkov bolo zorganizované jedno ďalšie stretnutie tzv. spoločné mikroregionálne stretnutie. Toto stretnutie viedla Ing. Jela Tvrdoňová, expertka pre rozvoj vidieka. Boli naň pozvaní opäť starostovia, poslanci obecných zastupiteľstiev, podnikatelia a predstavitelia tretieho sektora. Tu sa prvýkrát stretli zástupcovia územia na spoločnom veľkom stretnutí. Niektoré mikroregióny územia vyslali početné zastúpenie, iné mali len symbolické zastúpenie v osobe starostu obce.

Napriek tomu toto stretnutie umožnilo prvýkrát spolupracovať zástupcom z diametrálne odlišných častí územia. Predmetom tohto stretnutia bola problémová analýza a vzhľadom na použitú metodiku umožnila tvorivú spoluprácu zúčastnených.

- Popíšte, úlohy a zodpovednosť jednotlivých subjektov pri príprave a spracovaní SWOT analýzy (ak sa na spracovaní podieľali externí odborníci, uveďte ich identifikačné údaje a spôsob spolupráce).

SWOT analýza bola pripravovaná v každej zo štyroch častí územia zvlášť. Do mikroregionálneho centra územia boli prizývaní aktéri spôsobom, ktorý sme podrobne rozpísali v inej časti tohto dokumentu. Práca na príprave SWOT analýzy prebiehala pod vedením projektovej manažérky resp. experta prípravy dokumentu. Prítomným bolo podrobne vysvetlené, ktorá časť SWOT analýzy sa práve rieši, boli im predstavené otázky na ktoré sa hľadali odpovede.

Najväčšiu zdatnosť prejavili samosprávy, takmer každý starosta sa už zúčastnil rôznych tréningov a workshopov. Iniciatívne sa zapájali aj zástupcovia súkromného sektora a MVO.

Najväčšia zodpovednosť ležala na pleciach samospráv. Vzhľadom k tomu, že príprava stratégie bola financovaná z prostriedkov Úradu Nitrianskeho samosprávneho kraja bol

týmto úradom daný model prípravy. Ako odborný expert bol v etape zberu podkladov a v prvej etape prípravy poverený prácou József Wollent, riaditeľ Regionálnej rozvojovej agentúry Ipeľ - Hron so sídlom v Šahách. Projektovou manažérkou etapy zberu údajov bola Ing. Agnesa Gubišová a asistentkou projektového manažéra bola Ing. Iveta Majerčíková.

Dokument, ktorý vznikol v prvej etape prípravy už v réžii Józsefa Wollenta a pracovníkov RRA v Šahách nebol úspešný, Občianske združenie Ipeľ - Hont nebolo vybrané ako MAS.

V druhej etape pripravoval projekt profesionálny kolektív. Spracoval aktualizáciu, ktorú pripravil opäť predovšetkým v spolupráci so samosprávami, za účasti ostatných aktérov. Ani tento dokument nebol schválený a MAS nemohla vzniknúť.

Po dvoch rokoch stagnácie vznikla iniciatíva predovšetkým nových starostov v území na uchádzanie sa o finančné prostriedky z VZN ÚNSK, zameranú na prístup Leader. V spolupráci zástupcov samospráv a niektorých MVO sa uskutočnila aktualizácia existujúceho dokumentu ISRÚ. Jednalo sa predovšetkým o aktualizáciu štatistických údajov a formálne zosúladenie dokumentu v zmysle záväznej osnovy. V tomto dokumente vznikli nové rozpočtové časti, týkajúce sa čerpania v zmysle VZN ÚNSK.

Pracovnú skupinu viedol starosta obce Veľké Turovce Jaroslav Péter a Ing. Anik

- Vyplňte, Prílohu č.7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Vid' Príloha č. 7

3.2 Problémová analýza a stanovenie rozvojových priorít

- Uved'te, analýzu problémov územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Problémová analýza bola vedená formou skupinovej práce zúčastnených za účasti facilitátora, a projektového manažéra, ktorých úlohou bola formou kladenia otázok priviesť skupiny k definícii kľúčových problémov. Boli použité nasledovné interaktívne nástroje: koncepčné mapovanie, problémová matica a plenárna diskusia. Tu sa lokálne problémy obcí premietli do regionálnych – územných problémov sledovaného územia.

Na stretnutiach v území boli účastníkmi stretnutia identifikované a schválené nasledovné kľúčové problémy:

1. Nedostatok kvalifikovanej pracovnej sily hlavne s vyššou kvalifikáciou
2. Zastaralá a chýbajúca infraštruktúra hlavne vo vidieckych obciach
3. Nezáujem investorov o územie
4. Chýbajúce podmienky pre podnikanie domácich
5. Chýbajúca infraštruktúra pre turizmus
6. Odliv kvalitných a vzdelaných mladých ľudí.

Na základe vyššie uvedeného boli stanovené 3 prioritné oblasti rozvoja Občianskeho združenia Ipeľ - Hont:

1. Diverzifikácia a rozvoj konkurencieschopnosti miestnej ekonomickej základne
2. Posilnenie miestnych tradícií, kultúry a propagácie územia

3. Zvýšenie atraktivity územia a kvality života obyvateľstva

Strategický cieľ bol formulovaný ako dlhodobá kvalitatívna zmena, ktorú je reálne dosiahnuť do roku 2017 za predpokladu strednodobého investovania do vybraných rozvojových priorít v smere definovanej vízie. Z tohto pohľadu strategickým cieľom je:

„Skvalitniť život obyvateľov územia dobudovaním infraštruktúry a vytvorením pracovných príležitostí s využitím miestnych zdrojov. Využitie existujúcich prírodných a kultúrnych zdrojov, ktoré s pomocou posilneného miestneho kapitálu prispievajú k zabezpečeniu sociálnej, kultúrnej a spoločenskej prosperity ako aj celkového zatraktívnenia územia do roku 2015.

- Uvedte, použité postupy pri príprave problémovej analýzy.

Cieľom analýzy problémov je identifikovať kľúčové problémy územia, ktoré sú základom pre rozvojové priority. Ich definovaniu predchádzal audit zdrojov a SWOT analýza. Ich výber je najdôležitejším krokom v strategickom plánovaní a zostavení stratégie. Rozvojové strategické priority reflektujú kľúčové problémy a predstavujú oblasti intervencie, v ktorých sa budú koncentrovať plánované financie, personálne a materiálne zdroje.

1. Zostavenie zoznamu problémov na základe brainstormingu členov verejno-súkromného partnerstva na jednotlivých verejných obecných stretnutiach.
2. Porovnanie problémov z hľadiska urgency a potreby riešenia.
3. Vyčlenenie problémov, ktoré je možné riešiť na úrovni sledovaného územia.
4. Generovanie kľúčových problémov, ktoré tvorili základ pre definovanie priorít strategického cieľa, špecifických cieľov ale aj opatrení.
5. Stanovenie strategických z kľúčových problémov. Odrážajú potrebu dosiahnutia efektívneho, účinného a trvalo udržateľného rozvoja územia.

- Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby problémovej analýzy (napr: ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.

Počas celého procesu plánovania a zostavovania integrovanej stratégie rozvoja územia projektový manažér, facilitátor, zástupcovia obcí a odborníci zabezpečili zapájanie sa čo najširšieho okruhu občanov do tohto procesu. Zapájanie verejnosti malo význam hlavne kvôli tomu, aby občania získali pocit vlastníctva za rozvojový proces a prevzali zodpovednosť za jeho jednotlivé kroky.

Zapojenie verejnosti do tvorby problémovej analýzy prebiehalo prostredníctvom už spomínaných dotazníkov, ktorých jedna časť bola zameraná na vnímanie konkrétnych problémov a určenie naliehavosti ich riešenia. Spracované dotazníkové výstupy slúžili ako jeden z podkladov zostavenie problémovej analýzy. Na samotnom procese zostavenia problémovej analýzy a definovaní rozvojových priorít participovali zástupcovia verejného, podnikateľského a občianskeho sektora aj prostredníctvom individuálnych rozhovorov.

Poučením z obdobia prvej etapy prípravy stratégie je venovať 90 % času na mobilizáciu aktérov v území a intenzívnu spoluprácu pri tvorbe SWOT analýzy a problémovej analýzy. Je potrebné správne načasovať stretnutia tak, aby sa nekonali vo večerných hodinách. Je potrebné venovať čas spoznaniu aktérov, čo je dôležité pri tvorbe pracovných skupín tak, aby sa vytvorila intenzívna pracovná atmosféra. Stretnutia nesmú byť ojedinelé, musia nadväzovať a výstupy pracovných skupín je potrebné preukázateľne akceptovať.

- Popíšte, úlohy a zodpovednosť jednotlivých subjektov pri príprave a spracovaní problémovej analýzy (ak sa na spracovaní podieľali externí odborníci, uveďte ich identifikačné údaje a spôsob spolupráce).

V prvých dvoch etapách prípravy projektu všetci aktéri – subjekty zapojené do prípravy a spracovania problémovej analýzy prejavili obrovskú vôľu participovať na spolupráci. Najväčší diel a zodpovednosť pociťovali zástupcovia verejného sektora – starostovia členských obcí. Z ich iniciatívy došlo k opätovnému naštartovaniu procesu budovania verejno-súkromného partnerstva. Nepopierateľne boli najlepšími znalcami miestnych a regionálnych pomerov v kompetenčnej nadväznosti. Úlohou tejto skupiny verejno-súkromného partnerstva bolo včasná a intenzívna propagácia procesu tvorby integrovanej stratégie rozvoja územia a mobilizácia miestneho súkromného a mimovládneho sektora.

Z radov zástupcov mimovládneho sektora sa vytvorila skupina intenzívne spolupracujúca s projektovým manažérom na formulácii problémovej analýzy.

V tretej etape – etape tzv. aktualizácie stratégie sa členovia dohodli, že nebudú revidovať SWOT analýzu a ani problémovú analýzu stratégie. Tieto boli v prvých etapách prípravy pripravené konsenzuálne a dodnes nestratili na aktuálnosti. Úlohou tohto obdobia bola aktualizácia auditu zdrojov a zosúladenie možností opatrení v rámci VZN 7/2011 s opatreniami ISRÚ na prechodné obdobie do roku 2015.

Konečná podoba tohto dokumentu vznikla „svojpomocne“ s využitím odborných kapacít vo vnútri verejno-súkromného partnerstva a v spolupráci s projektovým manažérom prípravy aktualizácie stratégie.

NÁVRHOVÁ ČASŤ

KAPITOLA 4: ZOSTAVENIE STRATEGICKÉHO RÁMCA

4.1 Integrovaná stratégia rozvoja územia (strategické plánovanie)

- Uveďte, postupy a harmonogram spracovania Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Pri strategickom plánovaní ide o rámcový pohľad na rozvoj územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), ktorý zahŕňa aj širšie väzby v regióne (napr. prítomnosť a zámery väčšieho mesta, ktoré nie je súčasťou verejno-súkromného partnerstva (MAS) a prepojenie s vyššou regionálnou stratégiou) a venuje sa aj témam, ktoré nie je možné riešiť prostredníctvom osi 4 PRV (určuje demarkačné línie). Zdôvodnením integrovaného prístupu je vyššia efektívnosť a cielenosť použitia finančných prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu, a zabezpečenie vzájomnej súčinnosti finančných tokov do územia pre naštartovanie jeho endogénneho rozvoja.

ISRÚ bola spracovaná s využitím postupov a metód interaktívneho plánovania a aktívnym zapojením verejnosti do všetkých etáp prípravy a spracovania ISRÚ. Zostavenie stratégie malo nasledovné etapy:

I. etapa

- Mapovanie zdrojov, primárne zbery na úrovni obcí, podnikateľov alebo jednotlivých občanov a sekundárne zbery na úrovni inštitúcií

- Spracovanie vyzbieraných údajov do tabuliek a grafov a spracovanie situačnej analýzy
- Ankety a prieskumy – zber podkladov k SWOT analýze
- Facilitované obecné stretnutia
- Vyselektovanie osôb spolupracujúcich pri tvorbe ISRÚ
- Zostavenie vízie a SWOT analýzy územia

II. etapa

- Uskutočnenie problémovej analýzy, vytipovanie kľúčových problémových okruhov a rozhodnutie o rozvojových prioritách
- Zostavenie strategického rámca a akčného plánu
- Zostavenie finančnej tabuľky
- Zostavenie monitorovacieho a hodnotiaceho systému
- Zostavenie implementačného rámca stratégie

III. etapa

Vykonanie prác spojených s aktualizáciou auditu zdrojov územia, analytickej časti a príslušných príloh v zmysle platného Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader – verzia 1.3.

IV. etapa

Aktualizácia podkladov k auditu zdrojov územia, analytickej časti a príslušných príloh v zmysle platného Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader – verzia 1.9.

Občania územia boli o procese a o aktivitách vyrozumení prostredníctvom oznámení odvyšielaných v miestnych rozhlasoch vo všetkých obciach územia. Zástupcovia súkromného sektora boli pozývaní priamo starostami, manažérom projektu, pracovníkmi RRA Ipeľ – Hron a externým odborníkom.

Vytvorenie verejno-súkromného partnerstva iniciovalo Združenie miest a obcí Hontiansko – Poipeľského regiónu. Verejnosť bola zapojená do tvorby verejno-súkromného partnerstva od samého začiatku formovania obecných, verejných informačných stretnutí o prístupe LEDAER za účasti subjektov všetkých troch sektorov. Účastníci stretnutí boli oboznámení s novým programovacím obdobím na roky 2007 až 2013, so strategickými dokumentmi na úrovni štátu (Národný strategický referenčný rámec, Program rozvoja vidieka 2007 – 2013) pripravenosťou Nitrianskeho samosprávneho kraja na nové programové obdobie a získali informácie o implementácii prístupu LEADER ako jednej z možností rozvojových impulzov do vidieckeho priestoru.

Spracovanie analytickej časti stratégie (I. etapa), ISRÚ prebiehalo s finančnou pomocou Nitrianskeho samosprávneho kraja v čase od augusta do novembra 2007. Počas formovania verejno-súkromného partnerstva boli občania obcí zapojení aj formou anketového prieskumu, ktorý prebiehal na celom území a v rámci ktorého bola oslovená každá domácnosť. Návratnosť ankiet bola veľmi nízka, cca 11%, účasť obyvateľov na stretnutiach bola spočiatku vyššia, časom ubúdala a stretnutí sa prakticky zúčastňovali len subjekty, ktoré sa neskôr, v auguste 2008 stali zakladateľmi verejno-súkromného partnerstva občianskeho združenia Ipeľ – Hont. Novinkou tohto procesu bol zber vyplnených dotazníkov e-mailovou formou.

Spracovanie návrhovej časti a implementačnej časti (II.etapa) ISRÚ prebiehala opäť s podporou Nitrianskeho samosprávneho kraja v období od augusta do októbra 2008.

Kontinuálne s týmto procesom sa v roku 2008 uskutočnili viaceré činnosti s cieľom tvorby verejno-súkromného- budúcej miestnej akčnej skupiny. V mesiaci august 2008 bol založený prípravný výbor a za širokého konsenzu boli v tom istom mesiaci schválené stanovky nového združenia pod názvom „Občianske združenia Ipeľ – Hont“. Zaregistrované

bolo Ministerstvom vnútra SR dňa 28. 8. 2008 pod číslom VVS/1-900/90-325 03. Následne prípravný výbor zvolal I. riadne Valné zhromaždenie združenia, kde boli zvolení zástupcovia do výkonného orgánu a kontrolného orgánu združenia.

Tabuľka 4.1.1 Prehľad termínov a miest konania obecných stretnutí

I. etapa rok 2007	
Termín konania	Miesto konania
13.11.2007	Plášťovce
15.11.2007	Ipeľský Sokolec
16.11.2007	Šahy
19.11.2007	Tupá
30.11.2007	Šahy

II. etapa rok 2008	
Termín konania	Miesto konania
14.8.2008	Plášťovce
27.8.2008	Plášťovce
2.9.2008	Plášťovce
8.9.2008	Šahy
16.9.2008	Šahy
22.9.2008	Šahy
29.9.2008	Šahy
10.10.2008	Plášťovce

III. etapa rok 2009	
Termín konania	Miesto konania
11.11.2009	Plášťovce
27.11.2009	Plášťovce
04.12.2009	Plášťovce
16.12.2009	Plášťovce

IV. etapa rok 2011	
Termín konania	Miesto konania
15.11.2011	Plášťovce
18.11.2011	Veľké Turovce
23.11.2011	Veľké Turovce
28.11.2011	Veľké Turovce
15.12.2011	Veľké Turovce

4.1.1 Vízia, strategický cieľ, strategické priority a špecifické ciele

- Popíšte, zmeny oproti doterajšej praxi riešenia miestnych problémov, vymenujte inovačné aktivity a popíšte spôsob využitia miestneho potenciálu pre inovácie.

Najvýraznejšou zmenou riešenia miestnych problémov je, že do procesov indikujúcich zmenu boli zapojené všetky tri sektory a spolupracovali na tvorbe všetkých materiálov čo sa prejavilo pri formulácii:

I. Vízie, ktorá vyjadruje predstavu obyvateľov o budúcich okolnostiach života v území.

Je úzko prepojená na vnímanie aspektov kvality života v oblastiach ako – pracovné príležitosti, bývanie, životné prostredie, možnosti spoločenského života a oddychu. Vízia bola v území naformulovaná spoločne a každý sa s ňou stotožnil. Vízia je pripravená stať sa prostriedkom na začatie spoločnej tvorby rozhodnutí a komunikačného procesu v rámci partnerstva. Bola postupne zostavovaná na úrovni obcí a na spoločnom stretnutí za celé územie bola odsúhlasená spoločná vízia.

II. Strategického cieľa, vyjadrujú zmenu, ktorá sa v dlhodobom časovom horizonte udeje v území, ak sa zrealizuje plánovaná intervencia (opatrenia, aktivita a finančný plán) v rozvojových – strategických prioritách.

Naformulovaná zmena reflektuje situáciu v území – audit zdrojov, analýzy a vybrané rozvojové priority sú realistické (dosiahnuteľné v danom čase, s danými finančnými prostriedkami, v danom prostredí a s danými kapacitami).

III. Strategických priorít, ktoré sú vlastne rozvojovými prioritami, ktoré vzišli z problémovej analýzy.

Sú takými oblasťami, ktoré ak sa do nich koncentruje investičné úsilie posunú územie maximálne efektívne, účinne a trvalo udržateľne k dosiahnutiu strategického cieľa.

Zavedenie prístupu LEADER je inováciou k tvorbe takých politík, ktoré môžu generovať novátorské akcie originálnou metódou realizácie. Ide o spravovanie vidieka na základe prístupu “zdola nahor“ a partnerstva troch sektorov a vzájomnej dohody na rozvojových prioritách Prijímanie informačných a komunikačných technológií je dôležitým kanálom pre širší prístup vidieckeho obyvateľstva k inováciám.

- Uved'te, akým spôsobom prispievajú inovácie k naplneniu cieľov Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Cieľom stratégie je do roku 2017 skvalitniť život obyvateľov územia OZ Ipeľ - Hont dobudovaním infraštruktúry a vytvorením pracovných príležitostí s využitím miestnych zdrojov. Využitie existujúcich prírodných a kultúrnych zdrojov, ktoré pomôcú posilneného miestneho kapitálu prispievajú k zabezpečeniu sociálnej, kultúrnej a spoločenskej prosperity ako aj celkového zatraktívnenia územia OZ Ipeľ - Hont. Vzhľadom na celkovú zaostalosť územia bude každá aktivita smerujúca k dosiahnutiu stanoveného cieľa svojím spôsobom inovatívna. Oblasti diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností, rozvoj vidieckeho cestovného ruchu a obnova obcí dávajú dostatočné možnosti uplatnenia nových inovatívnych prístupov, riešení miestnych problémov.

- Uved'te, logický rámec Integrovannej stratégie rozvoja územia a navrhovaných intervencií, opatrenia (vrátane opatrení súvisiacich s osou 3 PRV), názov opatrenia, operačný program, konečný prijímateľ (žiadateľ) a odôvodnenie výberu opatrenia – max. 10 riadkov.

V rámci uvedených špecifických cieľov sú navrhované nasledovné opatrenia:

Špecifický cieľ 1.1: Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí.

Opatrenie 1.1.1: Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam

Opatrenie 1.1.2: Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu

Špecifický cieľ 2.1: Budovanie spoločnej identity územia a regionálny marketing doma a v zahraničí.

Opatrenie 2.1.1: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu

Špecifický cieľ 3.1. Obnova a rozvoj miestnej komunálnej infraštruktúry.

Opatrenie 3.1.1: Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo

Opatrenie 3.1.2: Obnova a rozvoj obcí

Logický rámec integrovanej stratégie územia je prehľadne a štruktúrovane rozpracovaný v prílohe č. 3 Súhrnný prehľad Integrovannej stratégie územia Občianskeho združenia Ipeľ – Hont. Odôvodnenie výberu jednotlivých opatrení z osi 3 PRV, prostredníctvom ktorých sa bude ISRÚ implementovať je podrobne uvedené v prílohe č. 4 Opatrenia osi 3 PRV 2007-2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader – tzv. karty opatrení, resp. akčný plán.

- Vyplňte, Prílohu č.3 Súhrnný prehľad Integrovannej stratégie rozvoja územia Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Vid' Príloha č. 3.

Vízia vyjadruje predstavu obyvateľov o budúcich okolnostiach života v území. Je úzko prepojená na vnímanie aspektov kvality života v oblastiach ako – pracovné príležitosti, bývanie, životné prostredie, možnosti spoločenského života a oddychu. Je dôležité, aby sa vízia naformulovala spoločne, aby sa s ňou každý stotožnil. Takto sa vízia stáva prostriedkom na začatie spoločnej tvorby rozhodnutí a komunikačného procesu v rámci partnerstva. Je užitočné ak sa vízia najskôr zostaví na úrovni každej jednotlivej obce a potom spoločne za celé územie. To umožní široké zjednotenie uvedenej predstavy.

Strategický cieľ je vyjadrením zmeny, ktorá sa v dlhodobom časovom horizonte udeje v území, ak sa zrealizuje plánovaná intervencia (opatrenia, aktivity a finančný plán) v rozvojových – strategických prioritách. Naformulovaná zmena musí reflektovať situáciu v území – audit zdrojov, analýzy a vybrané rozvojové priority a musí byť realistická (dosiahnuteľná v danom čase, s danými finančnými prostriedkami, v danom prostredí a s danými kapacitami). Musí byť merateľný prostredníctvom indikátorov dopadu.

Strategické priority sú vlastne rozvojovými prioritami, ktoré vzišli z problémovej analýzy. Tieto musia byť takými oblasťami, ktoré ak sa do nich koncentruje investičné úsilie posunú územie maximálne efektívne, účinne a trvalo udržateľne k dosiahnutiu strategického cieľa. Špecifické ciele sú zámery, ktoré je potrebné dosiahnuť v rámci jednotlivých rozvojových priorít tak, aby intervencia viedla k dosiahnutiu strategického cieľa

4.2 Akčný plán vo väzbe na os 4 Leader

- Uved'te, väzbu vybraných opatrení osi 3 PRV, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader na príslušné ciele Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Tvorba akčného plánu predstavuje následnú činnosť strategického plánovania. V tejto etape prípravy ISRÚ išlo predovšetkým o rozpracovávanie opatrení osi 3 PRV a konkrétnych podporných aktivít, ktoré budú implementované prostredníctvom osi Leader. V pracovných skupinách boli navrhnuté aktivity na dosiahnutie strategických a špecifických cieľov. Súčasne bol odsúhlasený hodnotiaci a monitorovací rámec ako nástroj merania úspešnosti ISRÚ.

Navrhnuté špecifické ciele sa budú naplňať realizáciou projektov, podporených v rámci vybraných opatrení osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013.

Prehľad osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 - 2013 so všetkými opatreniami

OS 3 KVALITA ŽIVOTA VO VIDIECKYCH OBLASTIACH A DIVERZIFIKÁCIA VIDIECKEHO HOSPODÁRSTVA

- Opatrenie 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam
- Opatrenie 3.2A Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - Časť A
- Opatrenie 3.2B Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - Časť B
- Opatrenie 3.3 Vzdelávanie a informovanie
- Opatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo
- Opatrenie 3.4.2 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb
- Opatrenie 3.5 Získavanie zručností, ožiovovanie a vykonávanie integrovaných stratégií rozvoja územia

OS 4 LEADER

- Opatrenie 4.1 Implementácia integrovaných stratégií rozvoja územia
- Opatrenie 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce
- Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny

V podmienkach Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont sa jedná o nasledovné uplatnenie opatrení PRV 2007 – 2013:

Špecifický cieľ 1.1: Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí.

OPATRENIE 3.1: DIVERZIFIKÁCIA SMEROM K NEPOLNOHOSPODÁRSKYM ČINNOSTIAM

Opatrenie je zamerané predovšetkým na zvyšovanie vidieckej zamestnanosti prostredníctvom, zriaďovania doplnkových výrobných podnikov nepoľnohospodárskeho charakteru, rekonštrukcie a modernizácie výrobných objektov na využívanie obnoviteľných zdrojov energie, výstavby, rekonštrukcie a modernizácie agroturistických a rekreačných zariadení, resp. výrobných a predajných objektov.

Cieľ: Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym aktivitám, rozvoj nepoľnohospodárskych aktivít a zvyšovanie vidieckej zamestnanosti. Tento cieľ sa bude naplňať predovšetkým prostredníctvom:

- rozširovania alternatívnych zdrojov príjmov cestou zriaďovania doplnkových výrobných nepoľnohospodárskeho charakteru;
- tvorby nových a zachovania už existujúcich pracovných miest.

Rozsah činnosti:

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia rekreačných a ubytovacích zariadení s kapacitou 11 – 40 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet;
- rekonštrukcia existujúcich poľnohospodárskych objektov (ktoré stratili svoj pôvodný účel) na agroturistické objekty s kapacitou 11 – 40 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet;
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia výrobných a predajných objektov (pri rekonštrukcii a modernizácii vrátane technológií) a nákup strojov, technológií a zariadení pre:
 - doplnkovú výrobu nepoľnohospodárskeho charakteru vrátane využívania obnoviteľných zdrojov energie vrátane zariadenia geotermálneho vrtu a jeho využívania vrátane rozvodov s výnimkou veternej, vodnej a solárnej energie za podmienky, že prevažnú časť vyrobenej energie konečný prijímateľ nespotrebuje vo vlastnom podniku – stavebné investície, investície do **vnútorného vybavenia**, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet,
 - výrobu a spracovanie tradičných materiálov a výrobkov (napr. tkanie ľanového plátna a následná výroba národných (ľudových) krojov, atď.) – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia agroturistických zariadení vrátane hygienických, ekologických a rekondičných objektov slúžiacich na rozvoj turistických činností (napr. kryté bazény, fitness centrá, masáže a solárne zariadenia, sociálne zariadenia, čističky odpadových vôd a pod.) – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet;

OPATRENIE 3.2: PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI VIDIECKEHO CESTOVNÉHO RUCHU ČASŤ A

Opatrenie sa zameriava na podporu nepoľnohospodárskych aktivít, rozvoj nepoľnohospodárskych aktivít a zvyšovanie vidieckej zamestnanosti predovšetkým prostredníctvom rozširovania zdrojov príjmov vidieckeho obyvateľstva; tvorby nových a zachovania už existujúcich pracovných miest a zvyšovania informovanosti širokej verejnosti o možnostiach pobytu v zariadeniach vidieckeho cestovného ruchu.

Tento cieľ sa bude naplňať predovšetkým prostredníctvom:

- rozširovania zdrojov príjmov vidieckeho obyvateľstva;
- tvorby nových a zachovania už existujúcich pracovných miest;
- zvyšovania informovanosti širokej verejnosti o možnostiach pobytu v zariadeniach vidieckeho cestovného ruchu.

Rozsah a činnosti:

Časť A

- rekonštrukcia a modernizácia nízkokapacitných ubytovacích zariadení s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet;
- prestavba a/alebo prístavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízkokapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet;
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia kempingového ubytovania vrátane prístupových ciest v rámci areálu, spevnených parkovacích plôch, elektrických, vodovodných a kanalizačných rozvodov, oplatenia, osvetlenia a sociálnych zariadení;
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia doplnkových relaxačných zariadení (sauna, krb, bazén a pod.).
- Súčasťou stavebných investícií môžu byť aj prístupové cesty, pripojenie na inžinierske siete a úpravy v rámci areálu.

Špecifický cieľ 2.1: Budovanie spoločnej identity územia a regionálny marketing doma a v zahraničí.

OPATRENIE 3.2: PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI VIDIECKEHO CESTOVNÉHO RUCHU ČASŤ B

- marketing služieb vidieckeho cestovného ruchu a rozvoja regiónu

Špecifický cieľ 3.1: Obnova a rozvoj miestnej komunálnej infraštruktúry

OPATRENIE 3.4.1: ZÁKLADNÉ SLUŽBY PRE VIDIECKE OBYVATELSTVO

Podpora sa zameriava na zabezpečenie chýbajúceho občianskeho vybavenia (rekreačné zóny, ihriská, tržnice, amfiteátre, autobusové zastávky a pod.). Výstavbou a rekonštrukciou obecných stavieb a objektov budú vytvorené podmienky pre spolkovú činnosť, pre prácu s internetom, vzdelávacie aktivity a pod.

Rozsah a činnosti

Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:

- rekonštrukcia a modernizácia rekreačných zón;
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia detských a športových ihrísk, tržníc, autobusových zastávok a pod.;
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia obecných stavieb (napr. obecný úrad, kultúrny dom) a objektov spoločenského významu (napr. amfiteátre) vrátane ich okolia (okrem stavieb a budov evidovaných na MK SR v registri nehnuteľných kultúrnych pamiatok a lokalít UNESCO) vrátane zariadenia pripojenia na internet;
- vytvorenie a zabezpečenie prístupu k širokopásmovej infraštruktúre vrátane zariadení na prenos a zber signálu (backhaul) a pozemných zariadení (napr. pevné, pozemné, bezdrôtové alebo satelitné technológie alebo kombinácie týchto technológií);

- budovanie pasívnej širokopásmovej infraštruktúry (napr. inžinierske práce, ako je kladenie káblových rozvodov a zapájanie iných sieťových prvkov, ako sú napr. neaktívované optické vlákna atď.) v súčinnosti s ostatnými infraštruktúrami (energetické, dopravné vodné, kanalizačné siete atď.).

Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR vypracovalo zoznam pólov rastu pre Národný strategický referenčný rámec SR na roky 2007-2013. Mestá a obce, ktoré boli zaradené krajské mestá, mestá so sídlom obvodu a mestá s bývalým sídlom okresu. Do kohéznych pólov rastu boli zaradené obce, v ktorých sa súčasne nachádza matričný úrad, spoločný obecný úrad, základná škola typu 3, bolo bývalým strediskom osídlenia miestneho významu; alebo obce, v ktorých sa nachádza základná škola typu 3 s viacej ako 100 žiakmi; alebo obce, v ktorých sa nachádza základná škola typu 3 ale majú aj strednú školu; alebo obce, ktoré nespĺňajú uvedené kritéria ale majú viac ako 1500 obyvateľov.

OPATRENIE 3.4.2: OBNOVA A ROZVOJ OBCÍ

Podpora je zameraná na rekonštrukciu a modernizáciu dopravnej infraštruktúry (miestne komunikácie), vodohospodárskej infraštruktúry (vodovody, kanalizácie), ďalšej technickej infraštruktúry (mosty, lávky, verejné osvetlenie, chodníky, cyklotrasy, pričom v prípade cyklotrás je podmienkou, aby boli súčasťou PHSR obce) a na zlepšenie vzhľadu obcí (verejné priestranstvá, parky).

Rozsah a činnosti

Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia vodovodov a kanalizácie;
 - výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnych ciest, lávok, mostov;
 - výstavba, rekonštrukcia a modernizácia chodníkov, cyklotrás, verejného osvetlenia, verejných priestranstiev a parkov.
- Uved'te, ako súbor vybraných opatrení osi 3 PRV reflektuje na situáciu v území (audit zdrojov), analýzy a strategický rámec Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Špecifický cieľ 1.1: Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí.

5.3.3.1 OPATRENIA PRV, KÓD 311:

DIVERZIFIKÁCIA SMEROM K NEPOLNOHOSPODÁRSKYM ČINNOSTIAM

Z auditu vyplýva, že ekonomika územia sa zakladá na poľnohospodárskej prvovýrobe. Územie disponuje aj rôznymi ďalšími prvkami, ktoré môžu tvoriť základ pre diverzifikáciu ekonomiky regiónu. Audit poukázal aj na to, že táto infraštruktúra je využívaná minimálne a že je vo veľmi zlom stave. Zo zistení vyplýva, že druhým hospodárskym odvetvím regiónu môže byť zriadenie doplnkových služieb a prevádzkovanie vidieckeho cestovného ruchu. Rozvoj takýchto činností vytvorí množstvo pracovných príležitostí a obmedzí tak nepriaznivé migračné presuny mladých ľudí z regiónu. Vytvorí sa podmienky pre tvorbu a spracovanie ekologicky čistých domácich výrobkov a surovín. Vzniknú podmienky aj na prevádzkovanie vidieckeho turizmu.

5.3.3.2 OPATRENIE PRV, KÓD 313:

PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI VIDIECKEHO CESTOVNÉHO RUCHU ČASŤ A

Analýzy silných stránok územia poukazuje na vysoký rekreačný a turistický potenciál regiónu, existenciu kultúrno-historických pamiatok a dostupnosť voľnej pracovnej sily. V slabých stránkach analýza poukazuje na nedostatok pracovných príležitostí, ubytovacích a stravovacích zariadení, migráciu obyvateľstva a nedostatočné využitie materiálnej základne pre rozvoj vidieckeho cestovného ruchu. Príležitosti avizujú zvyšovanie návštevníkov regiónu, aktivizáciu miestneho obyvateľstva a vytváranie nových pracovných príležitostí. Ohrozením je nízky investičný potenciál ako aj vysoké percento obyvateľstva v poproduktívnom veku. V čase, keď sa vidiecky cestovný ruch na Slovensku stáva relatívne novou formou cestovného ruchu a je definovaný ako využívanie voľného času na vidieku je na mieste rozvoj zariadení v tomto prostredí. Preto je cieľom tohto opatrenia podporiť rozvoj nízkokapacitného ubytovania v regióne.

Špecifický cieľ 2.1: Budovanie spoločnej identity územia a regionálny marketing doma a v zahraničí.

5.3.3.2 OPATRENIE PRV, KÓD 313:

PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI VIDIECKEHO CESTOVNÉHO RUCHU ČASŤ B

Medzi slabé stránky územia patrí nedostatočná propagácia územia. Propagácia bude postavená na informovaní o možnostiach primárnej a sekundárnej ponuky. Táto bude zameraná na zosúladenie informačných a propagačných aktivít všetkých zainteresovaných subjektov v území pri obnove a rozvoji dedín a cestovného ruchu. Súčasťou propagácie bude aj dôraz na podujatia regionálneho významu, ktoré zatriktívnia územie pre jeho návštevníkov.

Špecifický cieľ 3.1: Obnova a rozvoj miestnej komunálnej infraštruktúry

5.3.3.4.1 OPATRENIE PRV, KÓD 321:

ZÁKLADNÉ SLUŽBY PRE VIDIECKE OBYVATEĽSTVO

Analýza územia potvrdila, že technická infraštruktúra v území je nedostatočne rozvinutá, resp. je v nevyhovujúcom stave. Nevyhovujúci stav infraštruktúry je prekážkou rozvoja územia a jeho konkurencieschopnosti. Nerozvinutá infraštruktúra má za dôsledok znížený počet návštevníkov územia, čo negatívne vplyva na rozvoj cestovného ruchu. Dobudovanie chýbajúcej občianskej vybavenosti a zlepšenie základných služieb zlepši štandardné životné a sociálne podmienky v území. Toto môže pozitívne pôsobiť na stabilizáciu obyvateľstva v území.

5.3.3.4.2 OPATRENIE PRV, KÓD 322: OBNOVA A ROZVOJ OBCÍ

Z analýzy vyplynulo, že nerozvinutá dopravná a technická infraštruktúra územia má za následok zníženú návštevnosť tunajšieho vidieka, čo pôsobí limitujúci faktor rozvoja

cestovného ruchu v území. Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia dopravnej a technickej infraštruktúry zlepši štandardné životné a sociálne podmienky života v území a pozitívne ovplyvní stabilizáciu obyvateľstva v území.

- Uved'te, ako súbor vybraných opatrení osi 3 PRV rieši problémy daného územia a podporuje jeho rozvoj podľa skutočných potrieb.

Opodstatnenosť a potrebu výberu všetkých opatrení Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont sme uviedli podrobne v predchádzajúcej kapitole. Opatrenia medzi sebou logicky súvisia a na seba logicky nadväzujú. Sme presvedčení, že prispievajú k hodnotovému naplneniu strategického cieľa.

- Vyplňte, Prílohu č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader Integrovannej stratégie rozvoja územia. Formulár Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader bude vyplnený samostatne pre každé vybrané opatrenie z osi 3 a osi 4 PRV, ktoré sa bude implementovať prostredníctvom osi 4 Leader. Jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a v prípade, ak verejno-súkromné partnerstvo (MAS) predpokladá realizáciu projektov spolupráce, jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

Akčný plán predstavuje následnú činnosť strategického plánovania a rozpracováva opatrenia osi 3 PRV a konkrétne podporované činnosti, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader.

Vid' Príloha č. 4.

4.3 Finančný plán

- Uved'te, spolufinancovanie implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia (činnosti, projekty, ktoré nie sú financované z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013), –finančné prostriedky z iných štrukturálnych fondov, operačných programov, grantov, ostatné verejné zdroje. Uved'te názov zdroja a finančnú čiastku.

Finančný plán Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont vychádza z podmienok podpory uvedených pri jednotlivých opatreniach osi PRV 2007 – 2013. Finančný plán (príloha č.5) určuje aké finančné zdroje (fondy EÚ, národne, regionálne a vlastné zdroje) budú použité na realizáciu projektov podporovaných prostredníctvom stratégie. Finančné čiastky využiteľné z uvedených zdrojov v súčasnosti nie je možné vyčísliť, nakoľko nepoznáme konkrétne projekty, ktoré môžu byť predložené počas implementácie ISRÚ ani všetky zdroje a ich podmienky, ktoré ešte len môžu byť prístupné v tomto období. Uvádzame ich len indikatívne podľa tematického zaradenia v rámci jednotlivých špecifických cieľov ISRÚ.

Finančný plán Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont korešponduje s jednotlivými opatreniami a aktivitami akčného plánu v zmysle už

uvedeného strategického rámca. V súlade s princípom integrovanej stratégie budú plánované ciele dosiahnuté s využitím všetkých dostupných doplnkových zdrojov.

V rokoch 2012 až 2015 sa Občianske združenia Ipeľ - Hont bude uchádzať o dotáciu z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja v súlade s podmienkami Všeobecne záväzného nariadenia nitrianskeho samosprávneho kraja č. 7/2011. Podľa neho je v prípade schválenia možnosť získať finančné prostriedky vo výške 31 000 Eur ročne na implementáciu vybraných opatrení stratégie.

Pri príprave finančného plánu sa vychádzalo z podmienok podpory uvedených pri jednotlivých opatreniach osi PRV 2007 - 2013 (Príloha č. 6 Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader z PRV SR 2007 – 2013 – Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a z platnej Príručky pre žiadateľa o poskytnutie o NEP z PRV SR 2007 – 2013 a platných dodatkov k nej).

Finančný plán (príloha č.5) určuje aké finančné zdroje budú použité na realizáciu projektov podporovaných prostredníctvom stratégie. Finančné čiastky využiteľné z iných zdrojov mimo PRV (fondy EÚ, národne, regionálne a vlastné zdroje) v súčasnosti nie je možné vyčíslieť, nakoľko nepoznáme konkrétne projekty, ktoré môžu byť predložené počas implementácie ISRÚ ani alokácie prostriedkov a podmienky ich získania, preto ich len indikatívne uvádzame podľa tematického zaradenia v rámci jednotlivých špecifických cieľov ISRÚ.

Finančný plán Integrovannej stratégie územia OZ Ipeľ – Hont korešponduje s jednotlivými opatreniami a aktivitami akčného plánu, tak ako boli navrhnuté v skôr uvedenom strategickom rámci.

Finančná tabuľka uvádza členenie financií podľa osí, cieľov a opatrení strategického rámca a vychádza z objemu financií stanovených v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER. Kalkulácia opravených nákladov vychádza z takmer maximálnej výšky podpory v rámci opatrenia 4.1 pre MAS – t.j. 2 086 000 EUR

Finančný plán A (príloha č.5) – ISRÚ vychádza pri finančnom pláne opatrenia 4.1 z (takmer) maximálnej výšky podpory na toto opatrenie a zo zdrojov pochádzajúcich z Nitrianskeho samosprávneho kraja vo výške 31 000 EUR⁴ ročne na základe VZN č. 7/2011. Tieto zdroje budú použité nasledovným spôsobom:

Tabuľka 4.3.1 Podklad pre A / Finančný plán opatrenia 4.1. Implementácia integrovaných stratégií rozvoja územia – prostriedky na základe VZN UNSK 7/2011

Dotácia z rozpočtu NSK na podporu implementácie ISMR VZN 7/2011	Rozsah podpory	Spolufinancovanie	Finančný plán v Eur		
			Celkový rozpočet	Z toho	
				Os 4 Leader / VZN 7/2011	Ostatné zdroje
Špecifický cieľ 1.1: Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí					
Opatrenie 1.1.1: Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam	0%	-	-	-	-
Opatrenie 1.1.2: Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu A	0%	-	-	-	-
		-	-	-	-

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Špecifický cieľ 2.1: Budovanie spoločnej identity územia a regionálny marketing doma a v zahraničí.					
Opatrenie 2.1.1: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu B	0,00%	0	-	-	-
Opatrenie 2.1.2: Rozvoj vidieckej spoločnosti a tradícií	88,71%	6 888,00	69 888,00	62 000,00	1 000,00
Spolu 1		6 888,00	69 888,00	62 000,00	1 000,00
Špecifický cieľ 3.1. Obnova a rozvoj miestnej komunálnej infraštruktúry.					
Opatrenie 3.1.1: Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo	0,00%	0	-	-	-
Opatrenie 3.1.2: Obnova a rozvoj obcí	88,70%	6 688,00	67 888,00	60 200,00	1 000,00
Spolu 2		6 688,00	67 888,00	60 200,00 *	1 000,00
Spolu 1 + 2		13 576,00	137 776,00	122 200,00	2 000,00
Dotácia z rozpočtu NSK na podporu implementácie ISMR VZN 7/2011	Rozsah podpory	Spolufinancovanie	Finančný plán v Eur		
			Celkový rozpočet	Z toho	
				Os 4 Leader/VZN 7/2011	Ostatné zdroje
Špecifický cieľ 1.1: Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí					
Chod miestnej akčnej skupiny	81,82%	200,00	2 200,00	1 800,00	200,00
Spolu 3		200,00	2 200,00	1 800,00	200,00
Dotácia z rozpočtu NSK na podporu implementácie ISMR VZN 7/2011	Rozsah podpory	Spolufinancovanie	Finančný plán v Eur		
			Celkový rozpočet	Z toho	
				Os 4 Leader/VZN 7/2011	Ostatné zdroje
Rekapitulácia, 1+2+3	88,60%	13 776,00	139 976,00	124 000,00	2 200,00

*60 200, 00 Eur, položka uvedená vo A/ Finančný plán opatrenia 4.1. Implementácia integrovaných stratégií rozvoja územia

Finančný plán B (príloha č.5) – neuplatňuje sa.

Finančný plán C (príloha č.5) – pri opatrení 4.3 Chod MAS sa vychádzalo z podmienok obmedzenia výdavkov pre toto opatrenie. Verejno – súkromné partnerstvo si na svoj chod vyčlenilo na pokrytie oprávnených výdavkov 417 200 EUR, pričom tak limit 20% z celkových verejných výdavkov na stratégiu počas programového obdobia a súčasne spĺňa limit 80% z tohto objemu na prevádzku a administratívnu činnosť a 20% na budovanie zručností a schopností MAS. S využitím iných zdrojov, ako príspevku z PRV sa pri financovaní opatrenia 4.3 nepočíta.

Vid' príloha č. 5

Pri naplňaní jednotlivých špecifických cieľov stratégie a jej implementácii je plánované a možné využiť nasledovné ďalšie zdroje financovania:

Špecifický cieľ 1.1 Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí – vid' Príloha č. 5 – Iné verejné zdroje

- Vo výške 50 000,00 Eur

Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast:
Opatrenie 3.1 Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu

Špecifický cieľ 2.1 Budovanie spoločnej identity územia a regionálny marketing doma a v zahraničí vid' Príloha č. 5 – Iné verejné zdroje

- *Vo výške 20 000,00 Eur*

Operačný program SR – HU: Oblasť podpory 1.3 Spoločná podpora turizmu
Operačný program SR –HU: Oblasť podpory 1.7 Aktivity ľudia ľuďom
Program obnovy dediny: Oblasť: Zvyšovanie povedomia o hodnote vidieckej krajiny
Grantový program Ministerstva kultúry SR resp. Úradu vlády SR: Kultúra národnostných menšín
Grantový program Ministerstva kultúry SR resp. Úradu vlády SR: Nehmotné kultúrna dedičstvo a kultúrno – osvetová činnosť

Špecifický cieľ 3.1 Obnova a rozvoj miestnej komunálnej infraštruktúry - vid' Príloha č. 5 – Iné verejné zdroje

- *Vo výške 88 000,00 Eur*

Regionálny operačný program:
Opatrenie 4.1: Regenerácia sídel (Kohézne póly rastu: Šahy, Plášťovce, Ipeľský Sokolec, Demandice a obce v Atlase rómskych komunít: Dolné Semerovce, Hokovce, Lontov, Pastovce, Sazdice, Slatina, Šahy, Vyškovce nad Ipľom)

Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast:
Opatrenie 2.2: Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá a obce a poskytovanie poradenstva v oblasti energetických úspor

Operačný program SR – HU: Oblasť podpory 1.3 Spoločná podpora turizmu

Environmentálny fond:
B. oblasť: Ochrana a využívanie vôd (Čistiarene odpadových vôd a kanalizácie, vodovody)
C. oblasť: Oblasť: Rozvoj odpadového hospodárstva

Program obnovy dediny:
Oblasť: Ochrana a tvorba krajiny
 Ochrana zložiek životného prostredia
 Obnova a tvorba verejných priestranstiev
 Environmentálna infraštruktúra

Operačný program Životné prostredie:
Operačný cieľ č. 1.1 Zásobovanie obyvateľstva pitnou vodou z verejných vodovodov
Operačný cieľ č. 1.2 Odvádzanie a čistenie komunálnych odpadových vôd

Tabuľka 4.3.2 Rekapitulácia - Iné zdroje finančného plánu

Opatrenie	Rozsah podpory	Spolu financovanie	Finančný plán v Eur	
			Celkový rozpočet	Z toho

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

				Os 4 Leader	Vlastné zdroje + VUC	Iné zdroje
Špecifický cieľ 1.1: Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí						
Opatrenie 1.1.1: Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam		-	250 000,00	100 000,00	100 000,00	50 000,00
Opatrenie 1.1.2: Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu		-	900 000,00	450 000,00	450 000,00	0,00
			1 150 000,00	550 000,00	550 000,00	50 000,00
Špecifický cieľ 2.1: Budovanie spoločnej identity územia a regionálny marketing doma a v zahraničí.						
Opatrenie 2.1.1: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu		-	61 000,00	41 000,00	0,00	20 000,00
			61 000,00	41 000,00	0,00	20 000,00
Špecifický cieľ 3.1. Obnova a rozvoj miestnej komunálnej infraštruktúry.						
Opatrenie 3.1.1: Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo		-	263 000,00	215 000,00	0,00	48 000,00
Opatrenie 3.1.2: Obnova a rozvoj obcí		-	1 380 200,00	1 280 000,00	60 200,00	40 000,00
			1 643 200,00	1 495 000,00	60 200,00 *	88 000,00
			2 854 200,00	2 086 000,00	610 200,00	158 000,00

Zdroj VÚC *

Opatrenie osi 4 PRV	Rozsah podpory	Spolu financovanie	Finančný plán v Eur			
			Celkový rozpočet	Z toho		
				Os 4 Leader	Vlastné zdroje + VUC	Iné zdroje
Špecifický cieľ 1.1: Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí						
Chod miestnej akčnej skupiny		-	417 200,00	417 200,00	0	

- Vyplňte, Prílohu č. 5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007-2013 Integrovannej stratégie rozvoja územia, v súlade s údajmi uvedenými v Prílohe č.4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader v časti Výška a rozsah podpory – celkový rozpočet opatrenia

Finančný plán (A) Integrovannej stratégie rozvoja územia vychádza z maximálnej výšky podpory na opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a určuje finančné prostriedky, ktoré budú použité na realizáciu projektov v rámci Integrovannej stratégie rozvoja územia (finančné prostriedky z iných štrukturálnych fondov, operačných programov, grantov sa vo finančnom pláne neuvádzajú).

Pri finančnom pláne (B) na opatrenie 4.2. Vykonávanie projektov spolupráce sa vychádza z maximálnej výšky podpory pre toto opatrenie.

Pri finančnom pláne (C) na opatrenie 4.3. Chod Miestnej akčnej skupiny sa vychádza z maximálnej výšky podpory pre toto opatrenie pričom musí byť dodržaná podmienka nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006.

Vid' príloha č. 5.

4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec

- Zostavte plán monitoringu (vyplňte tabuľku: Dodatočné monitorovacie ukazovatele)

- navrhnete min. 1 merateľný monitorovací ukazovateľ, ktorý bude slúžiť k hodnoteniu strategického cieľa. Uvedte východiskový stav a predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2013, aby bolo možné vyhodnotiť stanovený strategický cieľ.
- navrhnete min. 1 merateľný monitorovací ukazovateľ, ktorý bude slúžiť pre hodnotenie každého špecifického cieľa. Uvedte východiskový stav a predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2013, aby bolo možné vyhodnotiť stanovený špecifický cieľ.
- navrhnete merateľné monitorovacie ukazovatele pre jednotlivé opatrenia, ktoré budú implementované v rámci Vašej stratégie. Ukazovatele musia byť navrhnuté s ohľadom na ciele stratégie a daných opatrení. Uvedte aj ich predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2013. MAS si môže naplánovať predpokladané dosahované hodnoty ukazovateľov za každý rok až do roku 2013.

Vid' tabuľka: Dodatočné monitorovacie ukazovatele

- Popíšte, spôsoby overovania, frekvencie a získavania navrhovaných monitorovacích ukazovateľov. (vzor podľa tabuľky: Dodatočné monitorovacie ukazovatele)

Pre potreby zabezpečenia monitorovania a hodnotenia integrovanej stratégie boli zostavené monitorovacie a hodnotiace ukazovatele na úrovni strategického cieľa, špecifických cieľov a opatrení.

Vid' tabuľka: Dodatočné monitorovacie ukazovatele.

- Popíšte, spôsob monitorovania realizácie projektov.

MAS je povinná sledovať ukazovatele hodnotenia opatrenia osi 3, implementované prostredníctvom ISRÚ. V stratégii uvedie plánované hodnoty výstupových a výsledkových ukazovateľov do roku 2017. Dosiahnuté hodnoty ukazovateľov získa MAS z monitorovacích správ konečných prijímateľov, zo štatistík obecných úradov k 31. 12. bežného roka, z údajov ŠÚ SR, a ÚPSVaR. V správe o činnosti MAS uvedie získané údaje kumulatívne. Pri projektoch s jednorazovou refundáciou bude zber údajov jednorazový, pri rozsiahlejších projektoch, s dobou realizácie nad 12 mesiacov, ktoré budú financované cez zálohové platby, bude zber opakovaný.

Ďalším zdrojom pre zber údajov bude vlastná evidencia MAS o počte podpísaných zmlúv o poskytnutí dotácie, o počte začatých a realizovaných, resp. ukončených projektoch. Sledovať sa bude čerpanie čo do objemu finančných prostriedkov a počtu žiadostí o platbu. V zmysle povinností orgánov združenia budú povinní predkladať monitorovaciu správu na schválenie orgánom združenia. Posledná monitorovacia správa bude predložená do 31. 3. 2017.

- Uvedte, plánované hodnoty povinných monitorovacích ukazovateľov, ktoré sa majú dosiahnuť do r. 2013 (vyplňte tabuľku: Povinné monitorovacie ukazovatele pre MAS za os 4 Leader).

Vid' vyplnená tabuľka: Povinné monitorovacie ukazovatele pre MAS za os 4 Leader

- Uved'te, hodnotiaci rámec – plán, druhy a postupy hodnotenia stratégie, spôsob zapracovania výsledkov hodnotenia do stratégie.

Monitorovanie a hodnotenie je organickou súčasťou správneho strategického plánovania a programovania. Vytvára predpoklady pre stálu spätnú väzbu v etape realizácie stratégie. Umožňuje urobiť včas zmeny a prijať opatrenia v intervenčnom rámci v prospech želanej zmeny a kvality cieľa. Tento postup zároveň umožňuje preveriť kvalitu zostavenia intervenčného rámca.

Monitoring je priebežný proces. Pomáha kontrolovať využitie zdrojov v akčnom pláne a vidieť bezprostredný výstup účinnosti opatrení. Pre monitorovanie implementácie akčného plánu boli naplánované nasledovné monitorovacie ukazovatele: indikátory vstupu, výstupu a výsledku. Pomôžu sledovať postupný pokrok implementácie stratégie. Je nevyhnutnosťou mať korektný prístup k údajom!

Hodnotenie je proces sledovania plnenia cieľov stratégie. Vykonáva sa priebežne alebo periodicky. Uskutočňuje sa prostredníctvom indikátorov výsledku a dopadu.

Pre obdobie implementácie stratégie potenciálnou MAS boli stanovené monitorovacie a hodnotiace indikátory, ktoré budú slúžiť pre monitorovanie priebehu a výsledku realizácie projektov vzhľadom k stanoveným cieľom. Zároveň bude úlohou MAS sledovať a vyhodnocovať doplnkové ukazovatele a povinné ukazovatele za opatrenia osi 3 PRV implementované prostredníctvom osi 4 Leader a spoločné monitorovacie ukazovatele stanovené európskou komisiou.

Základom hodnotenia implementácie stratégie je neustále – minimálne jedenkrát za pol roka – číselné vyhodnotenie stanovených indikátorov monitorovania – výstup a minimálne jedenkrát ročne indikátorov hodnotenia – výsledok a dopad. Konečný prijímateľ je povinný predložiť monitorovaciu správu súčasne s poslednou žiadosťou o platbu. Pre každé opatrenie / podopatrenie je zvlášť vypracovaný formulár monitorovacej správy projektu.

Celkové hodnotenie účinnosti ISRÚ bude deklarované s využitím rámcov súboru hodnotiacich tabuliek. Výkonný výbor bude mať za úlohu v etape implementácie ISRÚ na každom svojom zasadnutí riešiť otázky plnenia kvantifikovaných indikátorov. Podklady pripraví kancelária MAS. O priebehu plnenia indikátorov bude informované aj valné zhromaždenie.

- Popíšte, postupy sebahodnotenia jednotlivých orgánov MAS (výkonný orgán, výberová komisia MAS a monitorovací výbor) a činnosti MAS (max. 20 riadkov).

Úlohou MAS bude v etape implementácie ISRÚ zabezpečiť:

1. Priebeh implementácie ISRÚ
2. Vlastné inštitucionálne zabezpečenie činnosti MAS

Základom hodnotenia je pravidelné sledovanie, zber a vyhodnocovanie údajov. V zmysle stanov združenia je v etape implementácie povinnosť organizovať stretnutie manažmentu MAS minimálne jedenkrát mesačne.

Hodnotené ukazovatele výstupov je potrebné spracovať minimálne jedenkrát polročne. Na ich znázornenie použije kancelária MAS bežné postupy zberu a hodnotenia údajov a ich aplikácie do tabuliek a grafov.

Ukazovatele výsledku sa sumarizujú jedenkrát ročne, podobne v názornej forme. Ukazovatele dopadu sa vyhodnocujú na konci programovacieho obdobia. Indikátory povinne stanovené v rámci PRV SR, opatrenia osi 3 a osi 4 vyhodnotí v súčinnosti s Poľnohospodárskou platobnou agentúrou.

Správy o monitorovaní pripravuje kancelária MAS z disponibilných aktuálnych kvantifikovaných ukazovateľov k sledovanému obdobiu. Tieto slúžia ako základ pre nezávislé hodnotenie implementácie ISRÚ. Následne ich použije riadiaci orgán ako podklad pre hodnotenie implementácie vybraných stratégií s posúdením naplnenia cieľov PRV SR.

Výkonný výbor pravidelne sleduje stav implementácie ISRÚ z pohľadu monitorovacích správ. V spolupráci s kanceláriou MAS predloží správu o monitorovaní monitorovaciemu výboru a ten ju v prípade súhlasu doporučí na schválenie valnému zhromaždeniu.

Vyhodnotenie vlastného inštitucionálneho zabezpečenia uskutočňuje kancelária MAS na základe:

- Funkčnosti existujúcej organizačnej štruktúry MAS
- Funkčnosti manažmentu MAS
- Flexibility, účinnosti a oprávnenosti rozhodovacích postupov pri implementácii ISRÚ
- Celkovej schopnosti zabezpečiť implementáciu ISRÚ
- Celkovej schopnosti zabezpečiť monitorovací proces a hodnotiaci proces projektov

Ukazovateľom kvality práce kancelárie a manažmentu MAS je aktívne zapojenie členov MAS resp. členov Občianskeho združenia Ipeľ - Hont. V prípade ich neaktívneho prístupu, hraničiaceho s nezáujmom možno hovoriť o nedobrom signáli, pretože sa manažmentu MAS nepodarilo dostatočne mobilizovať aktérov a ich zástupcov.

Tabuľka 4.4.1 Dodatočné monitorovacie ukazovatele

Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Strategický cieľ: Skvalitniť život obyvateľov územia dobudovaním infraštruktúry a vytvorením pracovných príležitostí využitím miestnych zdrojov. Využitie existujúcich prírodných a kultúrnych zdrojov, ktoré pomocou posilneného miestneho kapitálu prispejú k zabezpečeniu	Počet nových podnikateľských aktivít	0	3	ŠÚ SR Jedenkrát ročne
	Počet rozšírených podnikateľských aktivít	0	7	ŠÚ SR Jedenkrát ročne

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

sociálnej, kultúrnej a spoločenskej prosperity ako aj celkového atraktívneho územia OZ Ipeľ - Hont.				
Špecifický cieľ 1.1: Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných miest	Počet nových pracovných miest v dôsledku intervencií prístupu Leader	0	20	ÚPSVaR SR, vlastné zistenia MAS
Opatrenie 1.1.1: Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam	Počet podporených výrobných a predajných objektov	0	3	Evidencia Spoločného stavebného úradu, obecných úradov a vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
	Počet podporených areálov na rozvoj rekreačných a relaxačných činností	0	4	Evidencia Spoločného stavebného úradu, obecných úradov a vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
Opatrenie 1.1.2: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu, časť A	Počet zrekonštruovaných a zmodernizovaných ubytovacích a stravovacích zariadení	0	7	Evidencia Spoločného stavebného úradu, obecných úradov a vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
	Počet prebudovaných rodinných domov s danou kapacitou	0	13	Evidencia Spoločného stavebného úradu, obecných úradov a vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
	Počet podporených intervencií do doplnkových relaxačných zariadení	0	15	Vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
Špecifický cieľ 2.1: Budovanie spoločnej identity územia a regionálny marketing doma a v zahraničí	Zvýšenie návštevnosti územia a zariadení cestovného ruchu v území	0	3 050	Vlastné zistenia MAS na základe monitoru návštevnosti
Opatrenie 2.1.1: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu, časť B	Počet štúdií o CR	0	2	Vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
	Počet vytvorených propagačných materiálov	0	7	Vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
	Počet účastí na veľtrhoch, výstavách	0	5	Vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
	Počet podujatí	0	5	Vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
Špecifický cieľ 3.1:	Počet vybudovaných,	0	30	Evidencia

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

Obnova a rozvoj miestnej komunálnej infraštruktúry	rekonštruovaných a modernizovaných objektov	20 %	50 %	Spoločného stavebného úradu, obecných úradov a vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
	Počet spokojných obyvateľov s prostredím v obciach	0	15	Dotazníkový prieskum dvakrát počas implementácie
	Podiel obcí v území MAS, ktoré si zlepšili svoje verejné priestranstvá			Evidencia Spoločného stavebného úradu, obecných úradov a vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
Opatrenie 3.1.1: Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo	Počet podporených projektov, z toho: - nových - modernizovaných - rekonštruovaných	0 0 0	5 5 15	Evidencia obecných úradov, vlastné zistenia MAS, jedenkrát ročne
Opatrenie 3.1.2: Obnova a rozvoj obcí	Počet rekonštruovaných a vybudovaných lávok a mostov Dĺžka vybudovaných a rekonštruovaných miestnych ciest a chodníkov Plocha upravených a revitalizovaných verejných priestranstiev a plôch	0 0 0	5 6 km 3,5 km 3 000 m ²	Evidencia Spoločného stavebného úradu, jedenkrát ročne Evidencia Spoločného stavebného úradu, jedenkrát ročne Evidencia Spoločného stavebného úradu, jedenkrát ročne

Vysvetlivky: n = ďalší v poradí

Tabuľka 4.4.2 Povinné monitorovacie ukazovatele pre MAS za os 4 Leader

Úroveň	Ukazovateľ	Východiskový stav	Cieľová hodnota do roku 2015
Opatrenie: Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia (41)	počet obyvateľov v podporenej MAS	0	19 088
	počet projektov financovaných MAS	0	76
	počet podporených beneficiarov	0	61
	počet obcí podporeného územia	0	19
Vykonávanie projektov spolupráce			
Opatrenie: Vykonávanie projektov spolupráce (421)	počet podporených projektov spolupráce	0	0
	počet spolupracujúcich MAS	0	0
	počet vytvorených pracovných miest	0	0
Kód opatrenia: 431	Chod miestnej akčnej skupiny		
Opatrenie: Chod miestnej akčnej skupiny	počet podporených aktivít	0	32
	počet účastníkov, ktorí úspešne dokončili tréningovú aktivitu	0	75

Tabuľka 4.4.3 Povinné ukazovatele za opatrenia osi 3 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader

Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Typ ukazovateľa	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2015
Opatrenie: Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam (311)	Počet prijímateľov podpory (počet)	Výstup	6
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	250 000,00
	Hrubý počet vytvorených pracovných miest	Výsledok	6
Opatrenie: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu (313), časť A,B	Počet podporených aktivít (počet)	Výstup	30
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	900 000,00
	Hrubý počet vytvorených pracovných miest	Výsledok	14
Opatrenie: Vzdelávanie a informovanie (331)	Počet účastníkov vzdelávacej/ informačnej aktivít (počet)	Výstup	0
	Počet vzdelávacích dní (počet)	Výstup	0
	Počet účastníkov, ktorí úspešne absolvovali a ukončili vzdelávaciu aktivitu	Výsledok	0
Opatrenie: Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo (321)	Počet podporených obcí (počet)	Výstup	19
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	263 000,00
	Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu Rast používania internetu na vidieku	Výsledok	19 088
Opatrenie: Obnova a rozvoj obcí (322)	Počet podporených obcí (počet)	Výstup	19
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	1 380 000,00
	Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu	Výsledok	19 088

IMPLEMENTAČNÁ ČASŤ

KAPITOLA 5: IMPLEMENTAČNÝ RÁMEC PRI IMPLEMENTÁCIÍ INTEGROVANEJ STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA

5.1 Organizačná štruktúra a zdroje

5.1.1 Organizačná štruktúra a zabezpečenie činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS)

- Uved'te, štruktúru a organizáciu verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Orgánmi Občianskeho združenia Ipeľ – Hont sú:

- najvyšší orgán

- výkonný orgán
 - štatutárny orgán
 - kontrolný orgán
 - výberová komisia
 - monitorovací výbor
- Uved'te, úlohu a zodpovednosť jednotlivých subjektov a organizačných zložiek verejno-súkromného partnerstva (MAS) pri realizácii Integrovannej stratégie rozvoja územia.

5.1.1.1. Najvyšším orgánom Občianskeho združenia Ipeľ – Hont je valné zhromaždenie a je tvorené zo všetkých členov Občianskeho združenia Ipeľ – Hont.

Valné zhromaždenie vykonáva najmä nasledovné činnosti:

- schvaľuje stanovy, ich zmeny a doplnky,
- na návrh výkonného orgánu schvaľuje plán činnosti a výročnú správu,
- na návrh výkonného orgánu schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení,
- na návrh výkonného orgánu schvaľuje zriadenie kancelárie MAS,
- volí a odvoláva členov výkonného orgánu a kontrolného orgánu,
- schvaľuje prijatie nových členov,
- schvaľuje ISRÚ a jej aktualizáciu,
- na návrh výkonného orgánu volí a odvoláva manažéra MAS, ktorý je vedúcim kancelárie MAS
- na návrh výkonného orgánu zriaďuje a schvaľuje výberovú komisiu MAS a monitorovací výbor,
- na návrh výkonného orgánu volí a odvoláva členov výberovej komisie MAS
- schvaľuje štatút výberovej komisie a monitorovacieho výboru,
- na návrh monitorovacieho výboru schvaľuje kritériá k výberu projektov
- schvaľuje správu výkonného orgánu o výbere projektov doporučených výberovou komisiou na predloženie Pôdohospodárskej platobnej agentúre (ďalej: PPA) na čerpanie finančných prostriedkov z PRV
- rozhoduje o zániku združenia.

Zasadnutie valného zhromaždenia zvoláva výkonný orgán podľa potreby, najmenej dvakrát do roka. Výkonný orgán zvolá valné zhromaždenie, ak o to požiada najmenej polovica členov Občianskeho združenia Ipeľ – Hont. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov.

5.1.1.2 Výkonným orgánom Občianskeho združenia Ipeľ – Hont je predsedníctvo, ktoré je za svoju činnosť zodpovedné valnému zhromaždeniu.

- Predsedníctvo má najmenej 7 členov. V prípade implementácie ISRÚ z PRV zloženie členov predsedníctva musí byť vyvážené a reprezentatívne – zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov. Funkčné obdobie predsedníctva je zhodné s funkčným obdobím zástupcov samospráv.
- Predsedníctvo sa schádza najmenej štyrikrát ročne. Jeho rokovania zvoláva a riadi predseda. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Predsedníctvo rozhoduje jednoduchou väčšinou prítomných členov. Na jeho rokovaní sa zúčastňuje aj manažér MAS a predseda monitorovacieho výboru, obaja s hlasom poradným.

- Predsedníctvo vykonáva najmä nasledovné činnosti:
- riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami najvyššieho orgánu,
- volí spomedzi seba a odvoláva predsedu a podpredsedu združenia,
- zvoláva a obsahovo pripravuje rokovanie najvyššieho orgánu a pripravuje základné materiály na tieto rokovania,
- zodpovedá za vypracovanie, aktualizáciu a implementáciu ISRÚ,
- vypracúva správu o výbere projektov na základe doporučenia výberovej komisie MAS na financovanie z PRV,
- pripravuje plán činnosti, výročnú správu, rozpočet a správu o hospodárení a predloží ich valnému zhromaždeniu na schválenie,
- v spolupráci s monitorovacím výborom predkladá na schválenie valnému zhromaždeniu kritéria k projektom podporeným z PRV
- predkladá najvyššiemu orgánu správu výkonného orgánu o výbere projektov doporučených výberovou komisiou na predloženie Pôdohospodárskej platobnej agentúre (ďalej: PPA) na čerpanie finančných prostriedkov z PRV
- kontroluje plnenie úloh manažéra MAS

5.1.1.3 Štatutárnym orgánom združenia je predseda, ktorý zastupuje združenie navonok.

- Predseda zvoláva a riadi zasadnutia predsedníctva.
- Podpisuje zmluvy a iné právne záväzné dokumenty v mene združenia.
- V jeho neprítomnosti ho zastupuje podpredseda v rozsahu schválenom výkonným orgánom.
- Zabezpečuje hospodárenie s finančnými prostriedkami a majetkom MAS

5.1.1.4 Kontrolným orgánom združenia je dozorná rada, ktorá za svoju činnosť zodpovedá valnému zhromaždeniu.

- Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom v iných orgánoch združenia.
- Dozorná rada má najmenej 4 členov, ktorí spomedzi seba volia predsedu. Schádza sa najmenej raz ročne. Jej rokovania zvoláva a riadi predseda. Dozorná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov. Rozhodnutia prijme väčšinou prítomných členov.
- Dozorná rada najmä:
 - kontroluje hospodárenie združenia, upozorňuje orgány na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie,
 - kontroluje dodržiavanie stanov a vnútorných predpisov,
 - prekladá ročnú správu o svojej činnosti najvyššiemu orgánu.

5.1.1.5 Monitorovací výbor

je kontrolným orgánom a vykonáva svoju činnosť v prípade implementácie ISRÚ z PRV.

- Monitorovací výbor má najmenej 3 členov. Členov monitorovacieho výboru schvaľuje na návrh výkonného orgánu najvyšší orgán. Monitorovací výbor musí zasadať minimálne raz ročne, pričom na zasadnutie musia byť pozvaní zástupcovia RO, PPA a Národnej siete rozvoja vidieka (ďalej: NSRV). Členovia monitorovacieho výboru musia pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území MAS, ale nemusia byť členmi MAS.
- Monitorovací výbor vykonáva najmä nasledovné činnosti:

- volí spomedzi seba a odvoláva predsedu monitorovacieho výboru, ktorý je povinný zúčastňovať sa na zasadnutí výkonného orgánu s hlasom poradným,
- vykonáva hodnotenie, monitoring a kontrolu realizácie projektov v rámci ISRÚ v zmysle svojho štatútu.

5.1.1.6 Výberová komisia.

Vykonáva svoju činnosť len v prípade implementácie ISRÚ z PRV – hodnotí a doporučuje výkonnému orgánu prerokovať a najvyššiemu orgánu schváliť vybrané projekty, prostredníctvom ktorých sa bude implementovať ISRÚ.

- Výberová komisia má 7 členov, pričom počet členov musí byť nepárny. Členov výberovej komisie vymenuje najvyšší orgán združenia a to v rámci každej výzvy. Schádza sa v čase implementácie ISRÚ z PRV pravidelne, minimálne jedenkrát mesačne. Člen výberovej komisie nemusí byť členom MAS. Zloženie členov výberovej komisie musí byť vyvážené a reprezentatívne – zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov.
- Výberová komisia MAS je za svoju činnosť zodpovedná najvyššiemu orgánu združenia a vykonáva najmä nasledovné činnosti:
 - volí spomedzi seba a odvoláva zodpovednú osobu za činnosť výberovej komisie MAS, ktorý zároveň komunikuje aj výkonným orgánom,
 - vykonáva administratívnu, formálnu a obsahovú kontrolu žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej: ŽoNFP) v rámci výberu projektov, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom ISRÚ v zmysle svojho štatútu.

5.1.1.7 Kanceláriu,

ktorú zriadi výkonný orgán zabezpečuje spravovanie verejných prostriedkov a manažovanie činnosti MAS.

- Na čele kancelárie je manažér MAS schválený valným zhromaždením na základe návrhu výkonného orgánu..
- Kancelária MAS vykonáva najmä nasledovné činnosti:
 - Zabezpečuje každodennú prevádzku, administratívnu činnosť a účtovnú evidenciu,
 - Je zodpovedná za prípravu dokumentov pre ostatné orgány združenia (najvyšší orgán, výkonný orgán a výberová komisia resp. monitorovací výbor),
 - Vyhľadáva ďalšie vnútorné a vonkajšie zdroje na realizáciu ISRÚ.
- Popíšte, spôsob delegovania zástupcov členov verejno-súkromného partnerstva (MAS) do orgánov, komisií, príp. pracovných skupín.

Spôsob delegovania členov verejno-súkromného partnerstva do orgánov združenia je v zmysle stanov združenia.

V rámci aktualizácie Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ – Hont bolo potrebné aktualizovať orgány združenia z dôvodu:

- Zmeny štatutárneho zástupcu obce po voľbách do orgánov samosprávy obcí

Na zasadnutí valného zhromaždenia dňa 23. 11. 2011 boli v zmysle stanov navrhnutí a schválení členovia orgánov. Prítomní mali možnosť sami navrhnúť člena resp.

pripomienkovať návrh predsedajúceho. Členovia orgánov združenia boli zvolení v zmysle stanov právoplatnou väčšinou.

- Popíšte, spôsob propagácie činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Činnosť Občianskeho združenia Ipeľ-Hont budeme propagovať nasledovnými spôsobmi:

- Formou článkov v regionálnej tlači – Hontianske listy
 - Prostredníctvom v budúcnosti zriadenej web stránky združenia
 - Účasťou na podujatiach regionálneho významu – Dni kultúry v Honte v Šahách, iné obecné podujatia
 - Prípravou propagačných materiálov
 - Miestnymi rozhlasmi v obciach
 - Prezentáciou v obecných zastupiteľstvách
- Uveďte, spôsob konzultácie s konečnými prijímateľmi – predkladateľmi projektov (poradenstvo a expertná pomoc).

Relevantné informácie, týkajúce sa výziev získa záujemca na nasledovnom kontakte:

Tel: 036 749 81 41

E-mail: obec.vturovce@wsystem.sk

Kontaktná osoba: Jaroslav Péter, starosta obce

- Vyplňte, Prílohu č. 8 Personálna matica Integrovannej stratégie rozvoja územia. V rámci jednotlivých orgánov v organizačnej štruktúre MAS, ktoré sú uvedené v personálnej matici MAS (Závazná osnova, Príloha č.8 Personálna matica a vo výberovej komisii MAS), nominovaná osoba do jednotlivých orgánov nesmie byť zástupcom dvoch a viac sektorov t.j. môže byť zástupcom len jedného sektora.

Vid' vyplnená Príloha č. 8

5.2 Zdroje verejno-súkromného partnerstva (MAS)

5.2.1 Ľudské zdroje

Vyplňte, v Prílohe č.8 Personálna matica tabuľku Kancelária MAS.

Vid' vyplnená Príloha č. 8

5.2.2 Materiálne zdroje

- Uveďte, prevádzkové podmienky (budovy, kancelárie, dopravné prostriedky a pod), technické vybavenie (kancelárska a audiovizuálna technika), počítačové a programové vybavenie, ktoré má verejno-súkromné partnerstvo k dispozícii.

V súčasnosti pracuje súkromno - verejné partnerstvo v rámci združenia v priestoroch Združenia obcí pre separovaný zber „Hont-Poiplie“ so sídlom v šahách, Hlavné námestie č. 1, Šahy, kancelária č. 10, v budove Radnice.

Materiálne zabezpečenie činnosti	Popis situácie	Vlastnícky vzťah V-vlastné, P-prenajaté, ZS - zvýhodnené služby
Budovy, kancelárie	Kancelária v budove Mestského úradu v Šahách, prízemie, kancelária č. 10	ZS
Vybavenie budov, kancelárie	Kancelária je vybavená kancelárskym nábytkom a kancelárskou technikou.	ZS
Technika (vrátane počítačovej techniky)	Osobný počítač s OS Windows XP, programy MS Office, Adobe, antivírusové programy, Nero a iné; fax, scanner, telefón – pevná linka, pripojenie na internet, multifunkčné zariadenie, čiernobiela laserová tlačiareň	ZS Združenie obcí pre separovaný zber „Hont-Poipie“
Pripojenie na Internet	Mikrovlnné pripojenie na internet	ZS Združenie obcí pre separovaný zber „Hont-Poipie“
Dopravné prostriedky	Dopravné prostriedky MAS nemá, používajú sa dopravné prostriedky členov MAS	ZS
Iné	-	-

5.2.3 Finančné zdroje

- Uved'te, iné finančné zdroje (okrem finančných prostriedkov opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny), ktoré má verejno-súkromné partnerstvo (MAS) k dispozícii, alebo je schopné zabezpečiť pre potreby financovania prevádzky a administratívnej činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Zdrojmi príjmu združenia sú členské príspevky. Ich výšku schválilo valné zhromaždenie dňa 23. 11. 2011 v rôznych výškach, zodpovedajúcich jednotlivým sektorom partnerstva.

- príjmy z vlastnej činnosti a z členských príspevkov
- pôžičky, úvery
- sponzorské príspevky a dary od fyzických a právnických osôb
- výnosy z majetku, verejných zbierok, lotérií a iných hier, z organizovania kultúrnych, športových alebo spoločenských akcií
- dotácie zo štátneho rozpočtu z rozpočtu samosprávneho kraja a z rozpočtu obcí
- granty z iných podporných programov

V budúcom období sa v príjmovej časti rozpočtu chceme zamerať na granty z fondov EU, VUC a iných podporných fondov.

5.3 Príjem ŽoNFP (projektov)

- Popíšte, postup pri vyhlásení výziev na implementáciu stratégie v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.

MAS zverejní prvú Výzvu na implementáciu stratégie do 20-tich pracovných dní odo dňa podpísania zmluvy s PPA a zabezpečí príjem ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu do štyroch mesiacov od dňa vyhlásenia „Výzvy na implementáciu stratégie“¹. Výzvy v rámci implementácie stratégie musia byť zverejnené minimálne jedenkrát do roka s tým, že posledná výzva bude zverejnená v roku 2012.

- Uvedte, spôsob zverejnenia výziev na implementáciu stratégie a informovania verejnosti.

MAS informuje verejnosť o možnostiach predkladania projektov v rámci ISRÚ. Výzva na predkladanie projektov v rámci implementácie stratégie bude zverejnená na viditeľnom a voľne prístupnom mieste. Miestom zverejnenia bude web stránka MAS a verejné informačné tabule obcí v území MAS. MAS v rámci Výziev na jednotlivé opatrenia osi 3 uverejní Povinné prílohy k projektu, ktoré budú uvedené v ŽoNFP pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader. Kancelária bude mať stanovené hodiny počas ktorých budú poskytované poradenské služby oprávneným žiadateľom – konečným užívateľom. Tieto hodiny budú zhodné s časom poskytovania poradenstva v rámci celkovej implementácie ISRÚ.

- Popíšte, administratívny postup príjmu a registrácie (ŽoNFP) projektov v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.

ŽoNFP pre jednotlivé opatrenia ISRÚ, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader sa predkladajú na MAS Ipeľ – Hont podľa realizácie projektu, na predpísanom tlačíve, ktoré budú zverejnené na internetovej stránke www.land.gov.sk alebo www.apa.sk spolu s prílohami v zmysle ŽoNFP (predkladajú sa rovnaké prílohy tak ako sú definované v ŽoNFP pre jednotlivé opatrenia osi 3).

ŽoNFP sa predkladá osobne v jednom vyhotovení. MAS prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP. MAS vyplní v ŽoNFP tabuľku – Povinné prílohy projektu. Po prijatí kompletnej ŽoNFP manažér MAS vystaví Potvrdenie o prijatí ŽoNFP a zároveň

¹ MAS zverejní časovo ohraničenú Výzvu na implementáciu stratégie. Časovo ohraničená Výzva na implementáciu stratégie sa začína výberovým kolom pre príjem ŽoNFP konečných prijímateľov – predkladateľov projektov a to termínom uvedeným vo Výzve na implementáciu stratégie a končí posledným dňom prijímania ŽoNFP uvedeným v rámci danej Výzvy na implementáciu stratégie. Pre vypracovanie ŽoNFP a pre administráciu ŽoNFP konečného prijímateľa – predkladateľa projektu platia ustanovenia v Príručke a/alebo Dodatkoch a Usmernení platných ku dňu zverejnenia časovo ohraničenej Výzvy na implementáciu stratégie zverejnené na internetových stránkach <http://www.land.gov.sk> alebo <http://www.apa.sk>.

vyplní v ŽoNFP tabuľku – Prijatie ŽoNFP na MAS. Každá prijatá ŽoNFP bude zaregistrovaná a bude jej pridelené identifikačné číslo.

Dodržanie všetkých formálnych náležitostí ŽoNFP bude predmetom formálnej kontroly ŽoNFP. Formálnu kontrolu ŽoNFP vykonáva manažér MAS, (vyplní v ŽoNFP tabuľku – Formálna kontrola projektu). Pri formálnej kontrole manažér MAS vykonáva aj kontrolu formy predpísaných príloh (originál, fotokópia, úradne osvedčená fotokópia, resp. elektronická verzia v zmysle povinných príloh k ŽoNFP). Pri formálnej kontrole manažér MAS vykonáva aj kontrolu:

- oprávnenosti konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Príručke, aktuálnom usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít, osí a opatrení a v stratégií;
- formy predpísaných príloh (originál, fotokópia, úradne osvedčená fotokópia, resp. elektronická verzia v zmysle povinných príloh k ŽoNFP);
- kompletnosti ŽoNFP podľa Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP;
- súlad so stratégiou príslušnej MAS.

V prípade, ak manažér MAS pri formálnej kontrole zistí, že ŽoNFP neobsahuje formálne náležitosti, bude konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu zaslaná výzva na doplnenie a to osobne alebo doporučené poštou (pri osobnom prevzatí výzvy na doplnenie ŽoNFP musí byť jej osobné prevzatie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu potvrdené podpisom a pečiatkou a to na rovnopise Výzvy na doplnenie ŽoNFP, ktorý sa zakladá k ŽoNFP). V rámci výzvy na doplnenie môžu byť koneční prijímatelia – predkladatelia projektu požiadaní o doplnenie formy predpísaných príloh (originál, fotokópia, úradne osvedčená fotokópia, a pod.), podpisov a pod. Ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nedoplní náležitosti ŽoNFP do termínu stanoveného vo Výzve na doplnenie ŽoNFP, ŽoNFP bude považovaná za nekompletnú a bude z ďalšieho spracovania vyradená.

Manažér MAS predloží zaregistrované ŽoNFP, ktoré nespĺnili podmienky formálnej kontroly formou Návrhu na vyradenie ŽoNFP z dôvodu nesplnenia podmienok formálnej kontroly na schválenie Výberovej komisii MAS. Na základe tohto schválenia budú koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí nespĺnili podmienky formálnej kontroly a ani v termíne určenom na doplnenie ŽoNFP, neodstránili zistené nedostatky z ďalšieho hodnotenia vylúčení. Návrh na vyradenie ŽoNFP z dôvodu nesplnenia podmienok formálnej kontroly pre príslušné opatrenie osi 3 sa zakladá k ŽoNFP.

5.4 Výber ŽoNFP (projektov)

- Popíšte postupy na výber ŽoNFP (projektov) konečných prijímateľov – predkladateľov projektov (vrátane kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov), spôsob hlasovania pri rovnakom počte bodov) pre príslušné opatrenia osi 3 PRV, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader.

Postupy na výber projektov konečných prijímateľov – predkladateľov projektov (vrátane výberových kritérií na výber projektov) a kritéria spôsobilosti, ktoré si stanoví MAS Ipeľ – Hont pre príslušné opatrenia osi 3 musia byť koncipované v súlade s nariadením Rady (ES) č. 1698/2005, vykonávacím nariadením Komisie (ES) č. 1974/2006 a PRV a zároveň musia byť súčasťou stratégie predkladanej na schválenie RO.

Výberová komisia MAS vykoná administratívnu kontrolu prijatých a zaregistrovaných ŽoNFP (projektov), ktoré splnili podmienky formálnej kontroly v súlade s:

- Usmernením, kapitolou 2. Miestna akčná skupina, bodom 2.2 Štruktúra MAS, časť 2a) Výberová komisia MAS vyplní v ŽoNFP tabuľku – Administratívna kontrola a hodnotenie ŽoNFP (projektu), časť 1. Administratívna kontrola ŽoNFP (projektu).
- vykoná kontrolu oprávnených výdavkov projektu, tabuľka č.14a) – 14ch), príp. 23a) – 23ch) v rámci príloh – tabuľková časť projektu vo formáte Excel. Kontrola sa vykonáva v zmysle splnenia kritérií pre uznanosť výdavkov, splnenia min. a max. výšky oprávnených výdavkov, oprávnenosti výdavkov v zmysle Usmernenia, kapitoly 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časť B. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, písm. c).
- vykoná kontrolu splnenia 30% - ného podielu tržieb z poľnohospodárskej činnosti na celkových tržbách za predchádzajúce ukončené účtovné obdobie, tabuľka č.7, bod 4. 30% - ný podiel ročných tržieb z poľnohospodárskej činnosti vrátane dotácií a to v rámci príloh – tabuľková časť projektu vo formáte Excel, pri opatrení 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam, implementované prostredníctvom osi 4 a opatrení 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu, časť A, implementované prostredníctvom osi 4. Kontrola sa vykonáva v zmysle oprávnenosti konečného prijímateľa – predkladateľa projektu.
- vykoná kontrolu intenzity pomoci, tabuľka č.15 v rámci príloh – tabuľková časť projektu vo formáte Excel. Kontrola sa vykonáva v zmysle splnenia min. a max. výšky oprávnených výdavkov, oprávnenosti výdavkov v zmysle Usmernenia, kapitoly 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časť B. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, písm. c). a splnenia podmienok financovania z vlastných zdrojov v rámci intenzity pomoci.

V prípade opatrení osi 3, kde sa vyžaduje výpočet kritérií ekonomickej životaschopnosti, je MAS povinná pozastaviť vykonanie administratívnej kontroly do doby pokiaľ všetci koneční prijímatelia - predkladatelia projektov nepredložia riadnu účtovnú závierku za posledné účtovné obdobie spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov a to v súlade s touto kapitolou, bodom 4. časti Náležitosti ŽoNFP (projektu), ktoré je povinný predložiť konečný prijímateľ – predkladateľ projektu.

V prípade, ak ŽoNFP nebude spĺňať jedno z minimálnych kritérií spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a/alebo kritéria spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a/alebo kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie, výberová komisia MAS vypracuje Návrh na vyradenie ŽoNFP z dôvodu nesplnenia kritérií spôsobilosti pre príslušné opatrenie, ktoré sa zakladá k ŽoNFP (projektu).

Výberová komisia MAS vykoná hodnotenie ŽoNFP, ktoré splnili podmienky uvedené

v usmernení a to v súlade s kritériami na hodnotenie ŽoNFP definovanými v Integrovannej stratégii rozvoja územia a vo Výzve na implementáciu stratégie a zároveň vyplní v ŽoNFP tabuľku – administratívna kontrola a hodnotenie ŽoNFP, časť 2. Hodnotenie ŽoNFP.

Výberová komisia MAS zoradí ŽoNFP podľa výsledkov vyhodnotenia ŽoNFP a predloží návrh ŽoNFP, ktoré schvaľuje/odporúča, resp. neschvaľuje/neodporúča na financovanie z PRV výkonnému orgánu na schválenie.

Po ukončení procesu hodnotenia ŽoNFP predloží MAS na PPA, Protokol o výbere ŽoNFP spolu s povinnými prílohami k Protokolu o výbere ŽoNFP. Vyššie uvedené dokumenty MAS predloží na Ústredie PPA, Sekciu projektových podpôr, Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava a to doporučené poštou do 30-tich pracovných dní od uzávierky termínu na predkladanie ŽoNFP v rámci Výzvy na implementáciu stratégie. V prípade, ak MAS nepredloží niektorú z povinných príloh k Protokolu o výbere ŽoNFP na PPA, proces administratívnej kontroly ŽoNFP vykonávanej PPA sa pozastavuje do času predloženia dokumentov MAS a to na základe výzvy na doplnenie od PPA.

Protokol o výbere ŽoNFP MAS musí byť podpísaný predsedom výberovej komisie MAS, štatutárom MAS a zástupcom výkonného orgánu.

PPA si pri administratívnej kontrole ŽoNFP vyhradzuje právo dodatočného vyžiadania ďalších informácií (objasnenia nezrovnalostí) od konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v závislosti od charakteru ŽoNFP (projektu). PPA pri administratívnej kontrole ŽoNFP nesmie meniť hodnotenie ŽoNFP v súlade s kritériami na hodnotenie ŽoNFP, ktoré si stanovila MAS (výberové kritéria a bodovacie kritéria).

PPA vykoná do 40-tich pracovných dní od prijatia Protokolu o výbere ŽoNFP na PPA (vrátane výzvy na doplnenie) administratívnu kontrolu ŽoNFP (projektov) prijatých na PPA, ktorá pozostáva z kontroly:

- a. Aktualizácie opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 v zmysle aktuálneho usmernenia. Zmeny bez predchádzajúceho súhlasu PPA (kontrola súladu ustanovení v Dodatku k Integrovannej stratégii rozvoja územia s PRV alebo Usmernením, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 platných v čase zverejnenia Výzvy na implementáciu stratégie). Kontrola sa vykonáva len v prípade, ak MAS vykonala túto aktualizáciu v súlade s podmienkami kapitoly 12. Vykonávanie zmien.
- b. ŽoNFP, ktoré nesplnili podmienky formálnej kontroly MAS v zmysle oprávneného vylúčenia ŽoNFP (projektov) z ďalšieho hodnotenia
- c. ŽoNFP, ktoré MAS neschválila/neodporúča na financovanie z PRV (nesplnenie podmienok administratívnej kontroly a/alebo nesplnenie kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov) pre príslušné opatrenie osi 3, ktoré si stanovila MAS) v zmysle oprávneného neschválenia ŽoNFP na financovanie z PRV.
- d. ŽoNFP, ktoré MAS schválila/odporúča na financovanie z PRV.

Administratívna kontrola ŽoNFP (projektov) podľa bodu 17. písm. b) až d) kapitoly 8 Usmernenia sa vykonáva v zmysle kontroly:

- oprávnenosti konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené vo Výzve na implementáciu stratégie, v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;

- splnenia oprávnenosti činností v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3, ako aj ich súlad s činnosťami definovanými pre príslušné opatrenia osi 3 vo Výzve na implementáciu stratégie a Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. Kontroluje, či činnosti nespádajú do kategórie neoprávnených projektov, stanovených pre príslušné opatrenia osi 3 v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 ;
- splnenia kritérií pre uznateľnosť výdavkov (oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt) stanovených pre príslušné opatrenia osi 3 vo Výzve na implementáciu stratégie a Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a splnenia min. a max. výšky oprávnených výdavkov na 1 projekt, ktoré si stanovila MAS;
- splnenia všetkých kritérií spôsobilostí definovaných pre príslušné opatrenia osi 3 vo Výzve na implementáciu stratégie , v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre príslušné opatrenia osi 3;
- splnenia podmienok uvedených v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti B c), d), h), i), k);
- splnenie kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov) pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s bodom 15. tejto kapitoly;
- súlad Výzvy na implementáciu stratégie a postupov pre výber projektov pre príslušné opatrenie osi 3 so schválenou Integrovanou stratégiou rozvoja územia;
- splnenie podmienky zloženie členov Výberovej komisie MAS a výkonného orgánu MAS, ktorá musí odrážať podmienky nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 – zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov a to počas celého obdobia implementácie stratégie.

PPA po ukončení administratívnej kontroly ŽoNFP (projektov) vydá do 7 pracovných dní konečným prijímateľom – predkladateľom projektu:

- a. Rozhodnutie o schválení Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projektu) a predloží návrh zmluvy do 15-tich pracovných dní od vydania Rozhodnutia o schválení ŽoNFP.
- b. Rozhodnutie o neschválení Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projektu), ktorí nespĺnili podmienky formálnej kontroly MAS a/alebo administratívnej kontroly MAS a/alebo kritéria na hodnotenie ŽoNFP.
- c. Rozhodnutie o neschválení ŽoNFP (projektu) z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov pre dané opatrenie na realizáciu projektu.

PPA oboznámi s výsledkami administratívnej kontroly ŽoNFP príslušnú MAS do 7 pracovných dní od ukončenia administratívnej kontroly vykonanej PPA a to nasledovne:

- **Rozhodnutie o schválení ŽoNFP (projektu):** koneční prijímatelia – predkladatelia projektu s ktorými bude uzatvorená Zmluva;
- **Rozhodnutie o neschválení ŽoNFP (projektu):** koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí nespĺnili podmienky formálnej kontroly MAS a/alebo administratívnej kontroly MAS a/alebo kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov).

V prípade, ak PPA v rámci administratívnej kontroly zistí pochybenie pri aktualizácii opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a/alebo pri formálnej a/alebo administratívnej kontrole a/alebo hodnotení ŽoNFP (projektov) MAS, vyzve príslušnú MAS k náprave – proces výberu a hodnotenia ŽoNFP (projektov) sa uskutoční znova. PPA prijaté a hodnotené ŽoNFP (projekty) vráti príslušnej MAS na prehodnotenie. Proces administratívnej kontroly ŽoNFP (projektov) vykonávanej PPA sa pozastavuje do času predloženia prehodnotených ŽoNFP (projektov) a dokumentov. MAS je povinná v rámci procesu prehodnotenia použiť príslušné tabuľky v rámci ŽoNFP (projektu) pre príslušné opatrenie osi 3 s označením „Prehodnotenie ŽoNFP (projektu)“.

PPA je povinná informovať MAS okrem uzavretia zmluvy s konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, aj o výške vyplatených finančných prostriedkov, o zmenách a dodatkoch k zmluve s konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, o vykonaní kontroly na mieste, prípadne zástupcu MAS na takúto kontrolu prizvať.

- Popíšte, spôsob zostavenia výberovej komisie MAS a dôvody výberu jej členov.

Zloženie členov výberovej komisie MAS Ipeľ – Hont musí byť v súlade s podmienkami Usmernenia, kapitoly 2. Miestna akčná skupina, bodu 2.2 Štruktúra MAS Ipeľ – Hont. Členovia Výberovej komisie musia podpísať „Vyhlásenie o zachovaní dôvernosti informácií“, „Vyhlásenie o nestrannosti“, „Vyhlásenie o zamedzení konfliktu záujmov“.

Člen výberovej komisie MAS Ipeľ – Hont nemusí byť členom združenia. Počet členov výberovej komisie MAS Ipeľ – Hont je 7.

Výberová komisia MAS Ipeľ – Hont je za svoju činnosť zodpovedná výkonnému orgánu a okrem iných činností vykonáva aj administratívnu kontrolu ŽoNFP v zmysle Nariadenia Komisie (ES) č. 1975/2006, čl. 26 ods. 2, v rámci výberu projektov, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom stratégie.

Člen výberovej komisie MAS Ipeľ – Hont nesmie hodnotiť projekt, ktorý predkladá ako konečný prijímateľ – predkladateľ projektu v rámci implementácie stratégie (resp. je štatutárnym zástupcom, zamestnancom, členom riadiacich orgánov a pod. v organizačnej štruktúre predkladaného projektu, alebo sa zúčastnil na jeho vypracovaní ako konzultant, poradca alebo expert). V prípade zistenia takejto skutočnosti, musí byť člen výberovej komisie MAS Ipeľ – Hont nahradený iným členom.

Pre účely hodnotenia a výberu projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci každej výzvy, MAS Ipeľ – Hont menuje vždy novú Výberovú komisiu MAS Ipeľ – Hont, ktorá sa môže skladať z rovnakých členov.

Na zasadnutie výberovej komisie MAS Ipeľ – Hont S musia byť pozvaní ako pozorovatelia zástupcovia RO, PPA a NSRV.

- Popíšte, spôsoby eliminácie konfliktu záujmu.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu môže podať žiadosť o preskúmanie Rozhodnutia o neschválení ŽoNFP (projektu) v zmysle § 37 zákona 528/2008 Z. z. a to do 15 dní od jeho doručenia. Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o neschválení ŽoNFP (projektu) sa podáva na Pôdohospodársku platobnú agentúru, Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava, ktorá musí byť doručená preukázateľným spôsobom.

5.5 Kontrola činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS)

- Popíšte, zabezpečenie kontroly činnosti zamestnancov⁷, orgánov a účtovníctva verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Kontrola činnosti MAS bude prebiehať na základe monitorovacích a hodnotiacich kritérií stanovených MAS.

Konečný prijímateľ sa podpisom zmluvy, zaväzuje, že umožní výkon kontroly a auditu zo strany oprávnených kontrolných zamestnancov v zmysle príslušných predpisov Európskeho Spoločenstva a predpisov SR a bude ako kontrolovaný subjekt pri výkone kontroly a auditu riadne plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uvedených predpisov. Najmä je povinný umožniť vykonanie kontroly a auditu použitia NFP a preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP.

Konečný prijímateľ je povinný vytvoriť oprávneným kontrolným orgánom vykonávajúcim kontrolu a audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť. Konečný prijímateľ je povinný poskytovať požadované informácie, dokladovať svoju činnosť a umožniť vstup oprávneným kontrolným zamestnancom do objektov a na pozemky súvisiace s projektom za účelom kontroly plnenia podmienok zmluvy.

Oprávnení zamestnanci orgánov kontroly majú počas trvania realizácie schválenej ŽoNFP (projektu) od vydania rozhodnutia o schválení v zmysle uzatvorenej zmluvy, prístup ku všetkým originálom obchodných dokumentov konečného prijímateľa, súvisiacich s výdavkami na realizáciu projektu a plnením povinností podľa zmluvy.

Oprávnení zamestnanci orgánov kontroly a auditu sú:

- poverení zamestnanci PPA, Ministerstva pôdohospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Najvyššieho kontrolného úradu SR, príslušnej správy finančnej kontroly;
- zamestnanci poverení kontrolným orgánom na kontrolu čerpania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu SR v zmysle zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov;
- riadne splnomocnení zástupcovia Komisie a Audítorského dvora ES;
- osoby prizvané kontrolnými orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými predpismi.

- Popíšte, postupy uskutočňovania kontrol projektov konečných prijímateľov – predkladateľov projektov.

Predmetom výkonu kontroly na mieste u konečných prijímateľov – predkladateľov projektov:

- overenie skutočného dodania tovarov, vykonania prác alebo poskytnutia služieb deklarovaných na faktúrach a iných relevantných účtovných dokladoch, ktoré predložil konečný prijímateľ ako súčasť ŽoP. V rámci uvedeného sa overujú aj originálne doklady, ktoré nie sú súčasťou dokumentácie k projektu (napr. stavebný denník);
- overenie súladu realizácie projektu s zmluvou (harmonogramom prác, finančným plánom projektu a pod.), príp. overovanie ďalších podmienok uvedených v zmluve podľa rozhodnutia RO/PPA;
- overenie, či konečný prijímateľ predkladá prostredníctvom monitorovacích správ správne informácie ohľadom fyzického pokroku realizácie projektu;
- overenie, či sú v účtovnom systéme konečného prijímateľa zaúčtované všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú projektu žiadateľa a sú predmetom účtovníctva podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- overenie prípadných príjmov z realizovaného projektu;
- overenie dodržiavania pravidiel publicity.

Kontroly na mieste, ktorú vykonáva PPA u konečného prijímateľa - predkladateľa projektu sa môže zúčastniť aj poverený zástupca MAS. V tomto prípade je PPA povinná informovať MAS o výkone kontroly na mieste u konečného prijímateľa - predkladateľa projektu a to 3 pracovné dni pred výkonom kontroly.

- Uvedte, spôsoby zverejňovania výsledkov Integrovannej stratégie rozvoja územia a vyhodnocovanie.

MAS Ipeľ – Hont informuje verejnosť o výsledku výberu v rámci každej výzvy. Výsledky budú zverejnené na viditeľnom a voľne prístupnom mieste. Miestom zverejnenia bude web stránka MAS, verejné informačné tabule obcí v území MAS a podľa možnosti aj iné médiá (web stránky obcí, úspešných žiadateľov, tlačoviny, propagačné materiály a pod.).

MAS Ipeľ – Hont zverejní uvedeným spôsobom tieto údaje o schválených projektoch:

- názov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu
- sídlo
- miesto realizácie projektu
- názov projektu
- výška verejných zdrojov

5.6 Zapojenie žien, mladých ľudí, poľnohospodárov a marginalizovaných skupín obyvateľstva

- Popíšte, či dochádza a akým spôsobom k zapojeniu žien, mladých ľudí do 30 rokov a poľnohospodárov a marginalizovaných skupín do Integrovannej stratégie rozvoja územia, napr. ich zapojenie medzi členov, do orgánov verejno-súkromného partnerstva (MAS).

Ženy, mladí ľudia, poľnohospodári a marginalizované skupiny obyvateľstva sú zapojení priamo v orgánoch Občianskeho združenia Ipeľ – Hont – v predsedníctve, v pracovných komisiách a vo výberovej komisii.

- Popíšte, či a akým spôsobom sú uvedené skupiny zvýhodnené v rámci kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov) konečných prijímateľov – predkladateľov projektov.

ISRÚ Občianskeho združenia Ipeľ – Hont zvýhodňuje mladých poľnohospodárov a ženy – podnikateľky v bodovacích kritériách v opatreniach určených pre súkromný sektor špecifického cieľa 1 – opatrenie 1.1.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam a opatrenie 1.1.2 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu.

KAPITOLA 6: SÚLAD INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA S OSTATNÝMI RELEVANTNÝMI STRATEGICKÝMI DOKUMENTMI EURÓPSKEHO, NÁRODNÉHO, REGIONÁLNEHO A MIESTNEHO VÝZNAMU

- Uvedte, prepojenosť Integrovannej stratégie rozvoja územia s nasledovnými prioritami EÚ:
 - Horizontálne priority politik Európskej Únie (marginalizované Rómske komunity – zvýšiť zamestnanosť, úroveň vzdelania a kvalitu života, rovnosť príležitostí – pre všetkých, prevencia všetkých foriem diskriminácie, trvalo udržateľný rozvoj - environmentálny ekonomický a sociálny, trvalá udržateľnosť ekonomického rastu, informačná spoločnosť).

Horizontálna priorita politiky Európskej únie - Marginalizované Rómske komunity je v rámci ISRÚ Občianskeho združenia Ipeľ - Hont prepojená nasledovne:

intervencia navrhnutá cez niektoré opatrenia Osi 3 PRV SR 2007 – 2013 IS Občianskeho združenia Ipeľ – Hont bude mať pozitívne dopady na tieto komunity. V rámci opatrení jednotlivých špecifických cieľov majú rómske komunity rovnakú možnosť sa zúčastniť svojimi projektmi v jednotlivých výzvach, ako ktorýkoľvek iný subjekt.

Horizontálna priorita politiky Európskej únie - Rovnosť príležitostí:

v prípade rovnosti príležitostí deklarovaná ISRÚ vytvára možnosti tvorby nových príležitostí a zapojenia rôznych beneficentov do „tvorby“ vlastných dodatočných ekonomických príjmov. Tým vytvára podmienky pre stabilizáciu domácich obyvateľov a zvýšenia atraktívnosti územia pre domácich a zahraničných návštevníkov. Rovnako pri opatreniach zameraných na budovanie a rekonštrukciu komunálnej infraštruktúry sa bude zohľadňovať rovnosť príležitostí v rámci debarierizácie verejných priestranstiev, miestnych komunikácií a pod.

Horizontálna priorita politiky Európskej únie - Trvaloudržateľný rozvoj:

vzhľadom na explicitnú koncentráciu vysokohodnotných prírodných, historických a kultúrnych zdrojov územia OZ Ipeľ – Hont vytvára priamu konšteláciu smerovanie k trvalo udržateľnému rozvoju. A to opatreniami – neinvazívnych ekonomických aktivít, ktoré nepoškodzujú životné prostredie územia a diverzitu krajiny.

Horizontálna priorita politiky Európskej únie - Trvalá udržateľnosť ekonomického rastu:

je chápaná ako dlhodobý účinok, jej zhodnotenie spočíva v posúdení efektívnosti vynaložených prostriedkov v rámci dlhšieho obdobia. Tento efekt bude možné zhodnotiť

až po ukončení implementácie ISRÚ prostredníctvom vyhodnotenia monitorovacieho a hodnotiaceho rámca.

Horizontálna priorita politiky Európskej únie - Informačná spoločnosť:

je zameraná najmä na informatizáciu a prepojenie informovanosti priamo v území. Zavádzanie IKT je podporovanou aktivitou vo viacerých opatreniach PRV SR 2007 – 2013.

- Horizontálne priority vidieckej politiky EÚ (rozvoj ľudského potenciálu – vzdelávanie, podnikanie, ženy, mládež, zvýšenie integrácie vidieka do informačnej spoločnosti, zlepšenie spravovania vidieka - prístup Leader).

Horizontálna priorita vidieckej politiky EÚ - Rozvoj ľudského potenciálu:

Komparatívny súlad je daný predovšetkým realizáciou integrovanej stratégie cez projekty na báze spoločnej spolupráce a partnerstva. Tento princíp bol uplatňovaný pri tvorbe ISRÚ a bude zohľadnený aj pri jej implementácii.

Horizontálna priorita vidieckej politiky EÚ - Zvýšenie integrácie vidieka do informačnej spoločnosti:

Kým v minulosti bola informatizácia doménou hlavne husto osídlených oblastí, razantným rozvojom informačných technológií sa vytvorili podmienky na to, aby sa dosiahol vysoký stupeň informatizácie aj na vidieku. Preto nie je možné túto oblasť v ISRÚ obísť a preto by mala byť táto oblasť prierezovou v rámci celej ISRÚ

Horizontálna priorita vidieckej politiky EÚ - Zlepšenie spravovania vidieka:

Je dané uplatnením samotného prístupu Leader - zmena prístupu k rozvoju vidieka, a to od sektorovej podpory k vertikálnej integrovanej, prístup Leader je vhodným nástrojom pre naštartovanie pozitívnych zmien nepriaznivej sociálno-ekonomickej situácie systémom zdola - nahor.

Národný strategický plán rozoznáva päť hlavných priorít v oblasti poľnohospodárstva, lesníctva, potravinárstva a rozvoja vidieka, ktorými sú:

1. Zlepšenie konkurencie schopnosti poľnohospodárskeho a lesohospodárskeho odvetvia
2. Zlepšenie životného prostredia a krajiny
3. zlepšenie kvality života vo vidieckych oblastiach a podpora diverzifikácie
4. Budovanie miestnych kapacít pre zamestnanosť a diverzifikáciu
5. Tvorby a mobilizácie miestnych akčných skupín

Súlad ISRÚ Občianskeho združenia Ipeľ – Hont s ostatnými relevantnými národnými dokumentmi:

- I. ISRÚ Občianskeho združenia Ipeľ – Hont priamo korešponduje s Národným plánom rozvoja vidieka v 2. – 5. oblasti.
- II. Stratégia rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 vychádza z nasledovných základných rámcov:
 1. Strategické usmernenia Spoločenstva pre politiku rozvoja vidieka Programovacie obdobie 2007 – 2013
 2. Národné priority pre udržateľný rozvoj vidieka
 3. Definovanie rozvojových potrieb vidieka SR

Spoločná poľnohospodárska politika ES stanovuje pravidlá a postupy v oblasti poľnohospodárstva pričom druhým zásadným pilierom je **rozvoj vidieka**. Nariadenie 1698/2005 ustanovuje rámec podpory udržateľného rozvoja vidieka pričom opatrenia pre rozvoj vidieka dopĺňujú a sprevádzajú iné nástroje Spoločenstva poľnohospodárskej politiky.

V zmysle všeobecných podmienok stratégie rešpektuje základné princípy celkovej politiky EÚ:

- udržateľný rozvoj – zachovanie a obnova prírodného bohatstva, kultúrneho rázu a ekologickej stability krajiny a zvýšenie environmentálneho povedomia občanov a ich zapájanie sa do rozhodovacieho procesu;
- rovnaké príležitosti – rovnaké príležitosti pre mužov a ženy sú rešpektované v jednotlivých opatreniach;
- dlhodobý účinok – posúdenie efektívnosti vynaložených prostriedkov v rámci dlhšieho obdobia;
- partnerstvo – princíp uplatňovaný pri tvorbe a implementácii plánu;
- informatizácia – podpora prepojenia a informovanosti v jednotlivých smeroch.

Národná politika v rozvoji vidieka

Globálnym cieľom národnej Koncepcie rozvoja vidieka SR je udržateľný rozvoj vidieckych oblastí.

Kľúčové národné priority koncepcie sú:

1. Rozvoj ekonomických aktivít vhodných pre vidiek;
2. Ochrana životného prostredia a kultúrneho fondu;
3. Zvýšenie kvality života vidieckeho obyvateľstva.

Integrovaná stratégia rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ-Hont plne rešpektuje všetky tri kľúčové národné priority PRV 2007 – 2013.

III. Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Nitrianskeho samosprávneho kraja

Na druhom mieste v strategickej časti PHSR NSK je kladený dôraz na rozvoj vidieka .

Zámer č. 2.2.

Trvalo udržateľný rozvoj vidieka a zlepšenie ekonomických príležitostí a sociálnych podmienok vidieckeho obyvateľstva

Cieľ č. 2.2.1.

Zlepšenie kvality života na vidieku/ ekonomická, sociálna sféra a životné prostredie.

Cieľ č. 2.2.2.

Zvýšenie kapacity programovania pre mikroregióny, projektovania pre rôzne typy užívateľov na vidieku a školenie facilitátorov.

Cieľ č. 2.2.3.

Zvýšenie záujmu obyvateľov o dianie a život v obci a v mikroregióne, spolupodieľanie sa na tvorbe rozvojových programov a vytváranie verejno-súkromných partnerstiev.

Cieľ č. 2.2.4.

Zlepšiť pripravenosť regiónu a mikroregiónov NSK na implementáciu predvstupovej a štrukturálnej pomoci EÚ na miestnej úrovni.

Cieľ č. 2.2.5.

Zachovanie a zveľaďovanie duchovných, kultúrnych a prírodných hodnôt vidieka.

Integrovaná stratégia rozvoja územia OZ Ipeľ- Hont plne rešpektuje všetky ciele zadané v PHSR NSK.

IV. Programy hospodárskeho a sociálneho rozvoja jednotlivých obcí

Pri spracovaní integrovanej rozvojovej stratégie územia OZ Ipeľ- Hont boli jednými z podkladových materiálov PHSR jednotlivých obcí. Ciele IRSÚ úzko súvisia s cieľmi rozvojových dokumentov jednotlivých obcí.

ZOZNAM PRÍLOH K INTEGROVANEJ STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA

Povinné prílohy

Prílohy musia byť zoradené podľa číslovania uvedeného v zozname príloh k Integrovanej stratégii rozvoja územia a viditeľne označené príslušným číslom podľa zoznamu príloh.

- Príloha č. 1 Socio - ekonomická charakteristika
- Príloha č. 2 Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia. Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ), ktorý predložil Integrovanú stratégiu rozvoja územia v rámci I. Výzvy na predkladanie integrovaných stratégií rozvoja územia z PRV SR 2007 - 2013 a nebol úspešný vo výberovom kole, a bude predkladať Integrovanú stratégiu do II. Výzvy je povinný v rámci prílohy č.2 Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia prijať nové uznesenie, že obec berie na vedomie oboznámenie sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia. Uznesenie potvrdzujúce súhlas obce so zaradením do územia verejno – súkromného partnerstva (MAS) pre II. Výzvu na predkladanie integrovaných stratégií rozvoja územia z PRV SR 2007 - 2013 nie je potrebné znova prijímať.
- Príloha č. 3 Súhrnný prehľad Integrovanej stratégie rozvoja územia
- Príloha č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader
- Príloha č. 5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007-2013
- Príloha č. 6 Zoznam členov verejno-súkromného partnerstva (MAS)
- Príloha č. 7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach vrátane zápisov a prezenčných listín (kópie)

- Príloha č. 8 Personálna matica
- Príloha č. 9 Mapa územia MAS, ktorá musí zobrazovať hranice územia MAS, obce, ktoré spadajú do územia pôsobnosti a mapu územia MAS s okolím (hranice krajov, do ktorej územia spadá alebo s nimi susedí)
- Príloha č. 10 Stanovy s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR (úradne osvedčená fotokópia)
- Príloha č. 11 Schéma organizačnej štruktúry s popisom štruktúry orgánov vrátane ich činnosti a menného zoznamu členov orgánov
- Príloha č. 12 Interné vykonávacie predpisy (napr.: organizačný poriadok, vykonávacie predpisy, smernice a pod.), (kópie)
- Príloha č. 13 Výpis z registra trestov štatutárneho zástupcu MAS, nie starší ako tri mesiace od predloženia Integrovannej stratégie rozvoja územia (originál)

**PRÍLOHA Č.1
SOCIO -EKONOMICKÁ CHARAKTERISTIKA**

Tab. č.1.: Vekové skupiny podľa pohlavia k **31.12. 2010**

Muži	Počet	%	Ženy	Počet	%
0 - 14	1 628	8,53 %	0 - 14	1 390	7,28 %
15 - 64	6 343	33,23 %	15 - 64	6 692	35,06 %
65 a viac	1 215	6,37 %	65 a viac	1 820	9,53 %

Poznámka: údaje budú prevzaté zo Štatistického úradu za posledný vyhodnotený kalendárny rok.

Tab. č. 2.: Pohyb obyvateľov v absolútnych hodnotách

	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	CELKOM
Celková zmena počtu obyvateľov	- 92	-129	-36	-25	-12	-49	17	15	-44	-25	-380
z toho ženy	-34	-57	-12	-13	18	-67	14	-29	-14	-31	-225
Prirodzený prírastok/-úbytok	-93	-95	-89	-107	-87	-106	-45	-60	-82	-46	-810
z toho ženy	-36	-52	-29	-35	-37	-71	-10	-37	-33	-32	-372
+prírastok/-úbytok sťahovaním	1	-34	53	82	75	57	62	75	38	21	430
z toho ženy	1	-5	17	22	36	4	24	8	19	1	127

Tab. č. 3: Miera nezamestnanosti v percentách

P.č.	Názov obce	Miera nezamestnanosti v %-ách			
		2005	2006	2007	2008
1	Bielovce	37,5	26,47	25,74	23,22
2	Demandice	11,36	12,58	11,5	11,12
3	Dolné Semerovce	14,79	13,74	13,33	13,3
4	Hokovce	15,82	16,88	13,87	12,56
5	Horné Semerovce	16,21	16,25	15,01	14,23
6	Horné Turovce	16,66	15,71	15	14,45
7	Hrkovce	10,8	11,1	12,3	10,51
8	Ipeľské Úľany	11,52	11,57	11,16	10,17
9	Ipeľský Sokolec	21,2	26,47	25,74	24,36
10	Kubáňovo	15,68	15,19	15,34	14,55

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

11	Lontov	23,73	20,39	21,08	18,78
12	Pastovce	19,17	16,75	12,17	12,07
13	Plášťovce	13,15	15,12	13,05	12,55
14	Sazdice	24,29	21,2	21,28	19,84
15	Slatina	13,33	14,16	13,21	21,36
16	Šahy	10,65	9,75	8,43	8,23
17	Tupá	14,25	13,88	13,26	12,55
18	Veľké Turovce	7,42	7,67	5,63	4,98
19	Vyškovce nad Ipľom	13,38	14,17	14,19	13,87

Poznámka: údaje budú prevzaté z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, Levice

Tab. č. 5.: Podnikateľské subjekty v území

Počet podnikateľských subjektov v primárnom sektore	FO	PO
	81	21
Počet podnikateľských subjektov v sekundárnom sektore	FO	PO
	130	39
Počet podnikateľských subjektov v terciárnom sektore	FO	PO
	824	177
Prevládajúce odvetvia u podnikateľských subjektov(vymenovať)	Služby, obchod, poľnohospodárstvo, stavebníctvo	
Prevládajúce odvetvia zamestnanosti v podnikateľských subjektoch (vymenovať)	Priemyselná výroba, poľnohospodárstvo, stavebníctvo, doprava školstvo, zdravotníctvo, hotely a reštaurácie, ostatné verejné a sociálne služby	

Zdroj: Štatistický úrad SR, k 15. 12. 2011

Tab. č. 6.: Zoznam obcí v pôsobnosti verejno – súkromného partnerstva (MAS) a počet obyvateľov k 31. 12. 2010

P. č.	Názov obce	Kategória ⁸	Počet obyvateľov
1	Bielovce	Mimo pólov rastu-00	239
2	Demandice	Mimo pólov rastu-00	1 033
3	Dolné Semerovce	Mimo pólov rastu-00	541
4	Hokovce	Mimo pólov rastu-00	554
5	Horné Semerovce	Mimo pólov rastu-00	617
6	Horné Turovce	Mimo pólov rastu-00	597
7	Hrkovce	Kohézny pól rastu - KP	305
8	Ipeľské Úľany	Mimo pólov rastu-00	305

Závazná osnova Integrovanej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

9	Ipeľský Sokolec	Kohézny pól rastu - KP	880
10	Kubáňovo	Mimo pólov rastu-00	290
11	Lontov	Mimo pólov rastu-00	709
12	Kubáňovo	Mimo pólov rastu-00	542
13	Plášťovce	Kohézny pól rastu - KP	1 651
14	Sazdice	Mimo pólov rastu-00	485
15	Slatina	Mimo pólov rastu-00	356
16	Šahy	Kohézny pól rastu - KP	7 911
17	Tupá	Mimo pólov rastu-00	610
18	Veľké Turovce	Mimo pólov rastu-00	787
19	Vyškovce nad Ipľom	Mimo pólov rastu-00	676
Spolu			19 088

Poznámka: údaje budú prevzaté zo Štatistického úradu za posledný vyhodnotený kalendárny rok

PRÍLOHA Č.2

DOKLAD O SÚHLASE VŠETKÝCH OBCÍ SO ZARADENÍM DO ÚZEMIA PÔSOBNOSTI VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS)
A OBOZNÁMENÍM SA S INTEGROVANOU STRATÉGIU ROZVOJA ÚZEMIA

* novopristúpené obce

P. č.	Názov obce	Dátum a číslo Uznesenia potvrdzujúce súhlas obce so zaradením do územia verejno – súkromného partnerstva (MAS)	Dátum a číslo Uznesenia potvrdzujúce, že obec berie na vedomie oboznámenie sa s aktualizovanou verziou ISRÚ	Potvrdenie pravdivosti štatutárom obce	
				Meno	Dátum/podpis/pečiatka
1.	Bielovce	19.9.2008, uznesenie č. 10/2008	9.1.2012, výpis č. 1 z mimoriadneho zasadnutia č. 1	Irena Skladanová	10. 1. 2012
2.	Demandice *	30. 12. 2011, uznesenie č. 107/2011	11.1.2012, výpis z uznesenia č. 1/2012	Ing. Attila Kürthy	12.1.2012
3.	Dolné Semerovce	3.10.2008, uznesenie č. 12/2008-OZ-VII	16.12.2011, výpis z uznesenia č. 26/2011	Baláž Vendelín	12.1.2012
4.	Hokovce	6.11.2008, uznesenie č. 7	12.1.2012, uznesenie č. 4	Juraj Kiš	13.1.2012
5.	Horné Semerovce *	11.1.2012, uznesenie č. 80/2012	11.1.2012, uznesenie č. 81/2012	Mgr. Tomáš Pásztor	13.1.2012
6.	Horné Turovce	11.9.2008, uznesenie č. 13/2008-OZ	13.1.2012, výpis z uznesenia z 10. zasadnutia	Mgr. Tomáš Sztyahula	13.1.2012
7.	Hrkovce *	14.12.2011, uznesenie č.42	10.1.2012, uznesenie č. 46	Gejza Nagy	12.1.2012
8.	Ipeľské Úľany	16.9.2008, uznesenie č. 12/2008	10.1.2012, výpis z uznesenia č. 7	Tóthová Magdaléna	12.1.2012
9.	Ipeľský Sokolec	26.9.2008, uznesenie č. 12/2008-83	11.1.2012, uznesenie č. U – 1/2012-1	Mgr. Arnold Ozsvald	12.1.2012
10.	Kubáňovo	28.8. 2008, uznesenie č. 9/2008	9.1.2012, uznesenie č. 7/2012 zo 7. mimoriadneho zasadnutia	Tibor Tóth	10.1.2012
11.	Lontov	1.6. 2008, číslo uznesenia 8/2008/VI.	9.1.2012, uznesenie č. 8, z 8. mimoriadneho zasadnutia	Mgr. Štefan Kuczman	12.1.2012
12.	Pastovce	19.9.2008, číslo uznesenia 10/2008	12.1.2012, výpis z uznesenia č. 6/12 zo 7. Mimoriadneho	Oto Mészáros	13.1.2012

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipel' - Hont

			zasadnutia		
13	Plášťovce	26.9.2008, číslo uznesenia 15/2008	13.1.2012, výpis z uznesenia č. 12/2012 z 12. riadneho zasadnutia	Ing. Anikó Helység	16.1.2012
14	Sazdice	29.3.2007, číslo znesenia 4/2007	13.1.2012, výpis z uznesenia č. 1/2012 z 1.riadneho zasadnutia	Zoltán Szrna	16.1.2012
15	Slatina	31.10.2008, číslo uznesenia 13/2008-OZ	13.1.2012, výpis z uznesenia č. 5/2012-OZ	Arpád Bazsó	16.1.2012
16	Šahy	29.9.2008, číslo uznesenia 34-VIIg/08-Z	10.1.2012, výpis z uznesenia z 15. zasadnutia	Ing. Ján Löwy	11.1.2012
17	Tupá *	11.1.2012, výpis z uznesenia z 1. zasadnutia	11.1.2012, výpis z uznesenia z 1. zasadnutia	Jozef Hárík	12.1.2012
18	Veľké Turovce	9.10.2008, číslo uznesenia 11/2008	12.1.2012, výpis z uznesenia č. 11/2012	Jaroslav Péter	13.1.2012
19	Vyškovce nad Ipľom	12.9.2008, číslo uznesenia 11	12.1.2012, výpis z uznesenia č. 16 z mimoriadneho zasadnutia	Jozef Gyurkovics	13.1.2012

PRÍLOHA Č.3
SÚHRNNÝ PREHĽAD INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA

VÍZIA		
V obciach územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont sa skvalitňujú životné podmienky. Proces prebieha za aktívnej účasti občanov, verejnej správy, súkromného a mimovládneho sektora. V záujme využitia miestneho prírodného poľnohospodárskeho potenciálu je rozvinutá extenzívna poľnohospodárska výroba, zohľadňujúca a šetriaca prírodu a životné prostredie. Ľudia prevádzkujú systém vidieckeho cestovného ruchu, v rámci ktorého poskytujú ubytovacie, stravovacie a iné služby, pri ktorých je zvláštny dôraz kladený na prezentáciu regionálnych hodnôt. V obciach sú realizované investície skvalitňujúce životné podmienky obyvateľov, dobudovávajú sa zariadenia základných služieb, dopravná a technická infraštruktúra. Existuje priestor pre dobrú a dobre zaplatenú prácu, podnikanie, kultúrne a spoločenské vyžitie obyvateľov. Mladí ľudia ostávajú v regióne.		
STRATEGICKÝ CIEĽ		
SKVALITNIŤ ŽIVOT OBYVATEĽOV ÚZEMIA OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA IPEĽ - HONT DOBUDOVANÍM INFRAŠTRUKTÚRY A VYTVORENÍM PRACOVNÝCH PRÍLEŽITOSTÍ S VYUŽITÍM MIESTNYCH ZDROJOV. VYUŽITIE EXISTUJÚCICH PRÍRODNÝCH A KULTÚRNYCH ZDROJOV, KTORÉ S POMOCOU POSILNENÉHO MIESTNEHO KAPITÁLU PRISPEJÚ K ZABEZPEČENIU SOCIÁLNEJ, HOSPODÁRSKEJ, KULTÚRNEJ A SPOLOČENSKEJ PROSPERITY AKO AJ CELKOVÉHO ZATRAKTÍVNENIA ÚZEMIA DO ROKU 2017.		
STRATEGICKÁ PRIORITA 1	STRATEGICKÁ PRIORITA 2	STRATEGICKÁ PRIORITA 3
DIVERZIFIKÁCIA A ROZVOJ KONKURENCIESCHOPNOSTI MIESTNEJ EKONOMICKEJ ZÁKLADNE	POSILNENIE MIESTNYCH TRADÍCIÍ, KULTÚRY A PROPAGÁCIE ÚZEMIA	ZVÝŠENIE ATRAKTIVITY ÚZEMIA A KVALITY ŽIVOTA OBYVATEĽSTVA
↓	↓	↓
ŠPECIFICKÝ CIEĽ 1	ŠPECIFICKÝ CIEĽ 2	ŠPECIFICKÝ CIEĽ 3
VYTVÁRANIE PODMIENOK PRE ROZVOJ NOVÝCH FORIEM PODNIKANIA A TVORBU NOVÝCH PRACOVNÝCH PRÍLEŽITOSTÍ	BUDOVANIE SPOLOČNEJ IDENTITY ÚZEMIA A REGIONÁLNY MARKETING DOMA A V ZAHRANIČÍ	OBNOVA A ROZVOJ MIESTNEJ KOMUNÁLNEJ INFRAŠTRUKTÚRY
↓	↓	↓
PRIORITA 1	PRIORITA 2	PRIORITA 3
PODPORA ZARIADENÍ VIDIECKEHO CESTOVNÉHO RUCHU A TVORBY ALTERNATÍVNYCH ZDROJOV PRÍJMOV PRE SUBJEKTY PÔSOBIACE V OBLASTI POĽNOHOSPODÁRSTVA	PROPAGÁCIA SLUŽIEB VIDIECKEHO TURIZMU A OCHRANA KULTÚRNEHO BOHATSTVA	BUDOVANIE CHÝBAJÚCEHO OBČIANSKEHO VYBAVENIA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA DOPRAVNEJ, VODOHOSPODÁRSKEJ A TECHNICKEJ INFRAŠTRUKTÚRY
OPATRENIE Č. 1.1.1, 311	OPATRENIE Č. 2.1.1, 313 ČASŤ B	OPATRENIE Č. 3.1.1, 321
DIVERZIFIKÁCIA SMEROM K NEPOĽNOHOSPODÁRSKYM ČINNOSTIAM (PRV SR)	PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI VIDIECKEHO CESTOVNÉHO RUCHU (PRV SR)	ZÁKLADNÉ SLUŽBY PRE VIDIECKE OBYVATEĽSTVO (PRV SR)
OPATRENIE Č. 1.1.2, 313, ČASŤ A	OPATRENIE Č. 2.1.2	OPATRENIE Č. 3.1.2, 322
PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI VIDIECKEHO CESTOVNÉHO RUCHU (PRV SR)	ROZVOJ VIDIECKEJ SPOLOČNOSTI A TRADÍCIÍ VZN NSK 7/2011)	OBNOVA A ROZVOJ OBCÍ (PRV SR, VZN 7/2011)
OPATRENIE Č. 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY (PRV SR, VZN 7/2011)		

Poznámka: Pri opatreniach osi 3, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader je potrebné rozpisovať presné názvy opatrení a jednotlivých činností, v rámci príslušného

opatrenia osi 3, tak ako sú uvedené v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. Jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a v prípade, ak verejno-súkromné partnerstvo (MAS) predpokladá realizáciu projektov spolupráce, jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

PRÍLOHA Č.4

OPATRENIA OSI 3 A OSI 4 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ
PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER

Časť A: Opatrenia osi 3

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	Skvalitniť život obyvateľov územia OZ Ipeľ - Hont dobudovaním infraštruktúry a vytvorením pracovných príležitostí s využitím miestnych zdrojov. Využitie existujúcich prírodných a kultúrnych zdrojov, ktoré s pomocou posilneného miestneho kapitálu prispejú k zabezpečeniu sociálnej, hospodárskej, kultúrnej a spoločenskej prosperity ako aj celkového zatraktívnenia MR do roku 2015.
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Diverzifikácia a rozvoj konkurencieschopnosti miestnej ekonomickej základne
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	OPATRENIE 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam
Podporované činnosti	1. Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia výrobných a predajných objektov (pri rekonštrukcii a modernizácii vrátane technológií) a nákup strojov, technológií a zariadení pre: - doplnkovú výrobu nepoľnohospodárskeho charakteru vrátane využívania obnoviteľných zdrojov energie vrátane zariadenia geotermálneho vrtu a jeho využívania vrátane rozvodov s výnimkou veternej, vodnej a solárnej energie za podmienky, že prevažnú časť vyrobenej energie konečný prijímateľ nespotrebuje vo vlastnom podniku - stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet, - výrobu a spracovanie tradičných materiálov a výrobkov (napr. tkanie ľanového plátna a následná výroba národných (ľudových) krojov, atď.) - stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet. 2. Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia areálov vytvárajúcich podmienky na rozvoj rekreačných a relaxačných činností (turistické chodníky, jazdectvo, rybárstvo, poľovníctvo, pltníctvo, cykloturistika, vodné športy, zimné športy, sauna, bazén, detské ihrisko a pod.) - stavebné investície, investície do vybavenia, strojov a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet.
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Právnické osoby a fyzické osoby (mikropodniky, malé a stredné podniky v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES) podnikajúce v oblasti poľnohospodárstva, ktorých podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch za posledné účtovné obdobie predstavuje minimálne 30 %. Koneční prijímatelia - predkladatelia projektu musia podnikat' v poľnohospodárskej prvovýrobe minimálne 12 po sebe nasledujúcich mesiacov pred podaním ŽoNFP (projektu). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte).

Odôvodnenie	Z auditu zdrojov vyplýva, že ekonomika regiónu sa zakladá na poľnohospodárskej prvovýrobe pričom disponuje aj určitou infraštruktúrou a rôznymi ďalšími prvkami, ktoré môžu tvoriť základ pri diverzifikácii ekonomiky regiónu. Audit pritom poukázal aj nato, že táto infraštruktúra je využívaná len minimálne, a že je vo veľmi zlom stave. Zo zistení a z daností regiónu teda vyplýva, že druhým hospodárskym odvetvím územia môže byť zriadenie doplnkových výrobných a prevádzkových vidieckeho cestovného ruchu. Rozvoj takýchto činností vytvorí množstvo nových pracovných miest, obmedzí tak nepriaznivé migračné presuny mladých ľudí z regiónu a vytvorí príležitosti k spracovaniu ekologicky čistých domácich výrobkov a surovín a k sprevádzkovaniu vidieckeho turizmu.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	6	Združenia	0
Obce	0	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			100 000
Výška financovania z vlastných zdrojov			100 000
Ostatné verejné zdroje	VÚC		0
	Iné verejné zdroje		50 000
Celkový rozpočet opatrenia			250 000
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov		3 000,00 EUR	
Maximálna výška oprávnených výdavkov		75 000,00 EUR	
Oprávnené výdavky		1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov).	
Neoprávnené výdavky		1. výdavky vynaložené pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS (článok 8 bod 2. nariadenia Komisie ES č. 800/2008). V prípade obstarania strojov, zariadení a technológií vynaložené výdavky a vyhotovené dodacie listy a preberacie protokoly pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS, okrem finančného prenájmu, kúpy prenajatej veci a kúpy formou splátok za podmienok uvedených v bode 2 (k uzatvoreniu zmlúv mohlo dôjsť aj pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS), pričom ako oprávnené výdavky sa uznávajú iba tie, ktoré konečnému prijímateľovi - predkladateľovi projektu vznikli odo dňa podania ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS. Stavebné investície so začiatkom realizácie pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS (evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred podaním ŽoNFP (projektu)); 2. nákup použitého majetku. Za neoprávnený výdavok sa nepovažuje finančný prenájom v zmysle zákona č. 595/2003	

	Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, ani kúpa prenajatej veci (pričom nájom vznikol max. 1. januára 2006), resp. kúpa formou splátok v zmysle Obchodného zákonníka v prípade, ak sa jedná o následné odkúpenie konečným prijímateľom - predkladateľom projektu už používaných nových strojov a zariadení za predpokladu, že k finančnému prenájmu, resp. kúpe konečným prijímateľom - predkladateľom projektu už používaných nových strojov a zariadení došlo max. 1. januára 2006. V zmluve o finančnom prenájme a o splátkovom predaji musia byť oddelené oprávnené výdavky (splátka istiny, doprava, montáž, technické zhodnotenie a pod.) a neoprávnené výdavky (napr. poplatok za uzatvorenie zmluvy, zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na réžiu, poistenie a pod.), ak sú predmetom zmluvy; 3. výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ - predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb; 4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení s výnimkou: • špecializovaných vozidiel, ktoré sú svojou konštrukciou a vyhotovením určené na prepravu určitých druhov tovarov a/alebo výrobkov a/alebo ostatných produktov pre potreby doplnkovej výroby a/alebo služieb v súlade s cieľmi opatrenia (napr. vozidlá na prevážanie plť a pod.); • plť, malých plavidiel, vodných a snežných skútrov, štvorkoliek, bicyklov a pod. (len za účelom poskytovania služieb); • vlekov a pod. (len za účelom poskytovania služieb). 5. nákup zvierat; 6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty; 7. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; 8. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 9. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; 10. bankové poplatky, úroky z dlhu, clá, výdavky na záruku a podobné poplatky; 11. lízingové poplatky a koeficient navýšenia, ostatné výdavky spojené so zmluvou o prenájme, napr. zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na réžiu, poistenie a pod.; 12. nájomné poplatky okrem splátky istiny a oprávnených výdavkov súvisiacich s obstaraním v prípade finančného prenájmu podľa zákona č. 595/2003 Z. z. dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v prípade kúpy prenajatej veci v zmysle Obchodného zákonníka; 13. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce; 14. poradenské a konzultačné služby; 15. projektová dokumentácia; 16. výroba, spracovanie a predaj produktov uvedených v zozname prílohy 1 Zmluvy o založení ES.
Neoprávnené projekty	1. projekty zamerané na hlavnú poľnohospodársku produkciu; 2. projekty zamerané na zdravotnú starostlivosť, školstvo, sociálne služby a bytovú výstavbu; 3. projekty zamerané na výrobu energie z alternatívnych

	4. zdrojov, v rámci ktorých prevažnú časť vyrobenej energie (nad 50 %) spotrebuje vo vlastnom podniku. projekty zamerané na využívanie obnoviteľných zdrojov veternej, vodnej a solárnej energie.
--	---

KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA

1. Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v oblasti Konvergenčného cieľa. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.
2. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí preukázať ekonomickú životaschopnosť pri ŽoNFP. Musí spĺňať minimálne **jedno** z nasledovných kritérií za posledné alebo predposledné účtovné obdobie.

<i>Kritériá ekonomickej životaschopnosti</i>	
V jednoduchom účtovníctve	1. celková zadlženosť aktív < 80 %
	2. krytie výdavkov príjmami > 100 %
V podvojnóm účtovníctve	1. celková zadlženosť aktív < 80 %
	2. rentabilita nákladov > 0,1 %

PRE JEDNODUCHÉ ÚČTOVNÍCTVO

Ukazovatele	Vzorec	Kritéria
Krytie výdavkov príjmami	$\frac{\text{Príjmy celkom} * 100}{\text{Výdavky celkom}}$	KVP > 100 %
Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Závazky spolu} * 100}{\text{Majetok spolu}}$	CZA < 80 %

PRE PODVOJNÉ ÚČTOVNÍCTVO

Ukazovatele	Vzorec	Kritéria
Rentabilita nákladov	$\frac{\text{Hospodársky výsledok pred zdanením} * 100}{\text{Náklady}}$	RN > 0,1 %
Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Cudzí kapitál} * 100}{\text{Celkové aktíva}}$	CZA < 80 %

3. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí v prípade výstavby, rekonštrukcie a modernizácie výrobných objektov na využívanie obnoviteľných zdrojov energie (bioplynové stanice) predložiť samostatnú ŽoNFP (projekt).
4. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
5. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
6. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností.
7. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri

ŽoNFP (projekte). 8. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu. 9. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do 3 rokov (v prípade finančného prenájmu do 4 rokov) od podpísania zmluvy. V prípade finančného prenájmu v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, v prípade kúpy prenajatej veci a kúpnej zmluvy (pri splácaní kúpnej ceny formou splátok) v zmysle Obchodného zákonníka sa platby v rámci ŽoP uskutočnia až po preukázaní vlastníctva konečného prijímateľa - predkladateľa projektu k predmetu nájmu, resp. kúpy. 10. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu, pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP (projektu) s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových agroturistických zariadení, nových výrobných a predajných objektov). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte). V prípade nákupu pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu a nákupu pozemkov (časti určenej na výstavbu, ktorá je predmetom projektu), konečný prijímateľ - predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím príslušného pozemku. V prípade nákupu strojov konečný prijímateľ - predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP. V prípade nákupu nových strojov uzatvorením kúpnej zmluvy do dátumu uvedeného vo Výzve na implementáciu stratégie, ktorú vyhlasuje príslušná MAS, konečný prijímateľ - predkladateľ projektu preukáže vlastníctvo pri podaní ŽoNFP (s výnimkou lízingu alebo ak konečný prijímateľ - predkladateľ projektu postupoval dobrovoľne podľa pravidiel pre obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb v zmysle Usmernenia, kapitoly 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb platných po dátume uvedeného vo Výzve na implementáciu stratégie, ktorú vyhlasuje príslušná MAS). V prípade výstavby objektov sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby. 11. Realizáciou projektov sa musia vytvoriť nové pracovné miesta alebo existujúca zamestnanosť v podporovanej činnosti musí byť zachovaná. Preukazuje sa pri podaní ŽoNFP (projektu). 12. Ak je predmetom podpory aj rozvoj ubytovacích služieb, zrekonštruované, zmodernizované alebo nové agroturistické zariadenia musia mať kapacitu minimálne 11 a maximálne 40 základných lôžok a musia spĺňať podmienky vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa upravuje kategorizácia ubytovacích zariadení a klasifikačné znaky na ich zaraďovanie do tried. 13. Koneční prijímatelia - predkladatelia projektu musia podnikat' v poľnohospodárskej prvovýrobe minimálne 12 po sebe nasledujúcich mesiacov pred podaním ŽoNFP (projektu) a ich podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch predstavuje minimálne 30 %. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte). 14. Agroturistické objekty vystavané, zrekonštruované a zmodernizované v rámci tohto opatrenia, musia byť prístupné a slúžiť verejnosti. 15. Po ukončení projektu v oblasti agroturistiky je konečný prijímateľ - predkladateľ projektu podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu v Agentúre pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení. 16. Ak je predmetom projektu využitie obnoviteľných zdrojov energie (vrátane geotermálneho vrtu), konečný prijímateľ - predkladateľ projektu je povinný prevažnú časť vyrobenej energie predat' (vo vlastnom podniku môže spotrebovať menej než 50 % vyrobenej energie). Preukazuje sa pri ŽoP týkajúcej sa predmetnej investície po spustení prevádzky, pričom kritérium je povinný dodržiavať v rámci účtovného obdobia počas obdobia platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP t. j. 5 rokov po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP. 17. Maximálny podiel štátu na majetku konečného prijímateľa - predkladateľa projektu nesmie presiahnuť 25 %. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a najmenej päť rokov po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP.	
POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))	
Výberové kritériá	
P.č.	Kritérium
1.	Projekt rieši doplnkovú výrobu nepoľnohospodárskeho charakteru.
2.	Projekt rieši okrem doplnkovej výroby aj odbyt výrobkov nepoľnohospodárskeho charakteru.

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

3.	Súčasťou projektu zameraného na rekreačné, ubytovacie, stravovacie a relaxačné služby je aj poskytovanie doplnkových služieb v oblasti cestovného ruchu.	
4.	Žiadateľ spĺňa kritérium oprávnenosti konečného prijímateľa - predkladateľa projektu	
5.	Žiadateľ splnil formy predpísaných príloh (originál, fotokópia, úradne osvedčená fotokópia, resp. elektronická verzia v zmysle povinných príloh k ŽoNFP) a podmienku kompletnosti podľa Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP	
6.	Predkladaný projekt v súlade so stratégiou MAS	
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1.	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci PRV SR 2007 - 2013 schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP .	30
2.	Projekt je zameraný na plnenie prioritných cieľov PRV a MP SR.	20
3.	Projekt sa realizuje v obci, kde je nezamestnanosť ² :	3
	- nad 5 % - do 6 % vrátane	5
	- nad 6 % - do 7 % vrátane	7
	- nad 7 % - do 8 % vrátane	9
	- nad 8 % - do 9 % vrátane	11
	- nad 9 % - do 10 % vrátane	13
	- nad 10 % - do 11 % vrátane	15
	- nad 11 % - do 12 % vrátane	17
	- nad 12 % - do 13 % vrátane	19
	- nad 13 % - do 14 % vrátane	21
- nad 14 % - 15 % vrátane	23	
- nad 15 % - 20 % vrátane	25	
4.	Kvalita spracovania predkladaného projektu	15
5.	Žiadateľom je mladý poľnohospodár, ktorý spĺňa definíciu v zmysle článku 22, ods.1 Nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 ³ alebo žena - podnikateľka	10
Spolu		100
Postup pri rovnakom počte bodov		Prijatý bude ten projekt, ktorý bol časovo skôr doručený. (pri prijímaní projektov bude v rámci dátumu označená aj hodina a minúta doručenia)
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		

Povinné prílohy	1. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013, opatrenie 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam implementované prostredníctvom osi 4 (formulár žiadosti). 2. Finančný plán na obdobie návratnosti projektu avšak minimálne na 5 rokov v tlačenej a v elektronickej forme. 3. Tabuľková časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme. 4. Doklad o oprávnení podnikat' vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu (ak zákon neumožňuje takéto potvrdenie vydať - napr. v prípade, že nie je potrebné akceptovať uplynutie skúšobnej lehoty spustenia prevádzky)- predložiť jednu z možností: - výpis z obchodného registra - príslušný okresný súd v sídle krajského súdu (fotokópia), osvedčenie, že konečný prijímateľ - predkladateľ projektu vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník vydáva - obecný, mestský úrad (originál alebo úradne osvedčená fotokópia). 5. Riadnu účtovnú závierku konečného prijímateľa - predkladateľa projektu za posledné účtovné obdobie a účtovnú závierku za účtovné obdobie, v ktorom konečný prijímateľ - predkladateľ projektu preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti (fotokópia): - súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky - pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva; - výkaz o príjmoch a výdavkoch, výkaz o majetku a záväzkoch pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva; - poznámky (len v prípade, že mu táto povinnosť vyplýva zo zákona o účtovníctve). 6. Daňové priznanie konečného prijímateľa - predkladateľa projektu k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok a za obdobie, v ktorom preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti (fotokópia). 7. Potvrdenie príslušného daňového úradu, že konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je platcom DPH nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) - v prípade, ak konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok. 8. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom, v prípade, ak má konečný prijímateľ - predkladateľ projektu záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013 a/alebo v Dodatkoch k Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013). 9. Doklad preukazujúci vlastnícky alebo nájomný vzťah konečného prijímateľa - predkladateľa projektu k pozemku a/alebo k budove, kde sa bude realizovať investícia, s výnimkou špecifických prípadov (fotokópia): - platný list vlastníctva, - nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/ zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).
-------------------------------	--

Povinné prílohy	10. Stanovisko obvodného úradu životného prostredia, či projekt vyžaduje rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na prijímateľa - predkladateľa projektu (fotokópia) alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia). 11. Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, konečný prijímateľ - predkladateľ projektu predkladá rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR zo zisťovacieho konania alebo ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, konečný prijímateľ - predkladateľ projektu predkladá záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR (originál alebo úradne osvedčená fotokópia). 12. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu (fotokópia) alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia). 13. Znalecký posudok na pozemok v prípade, ak je predmetom projektu nákup pozemkov, alebo ich častí určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu (predkladá originál alebo úradne osvedčenú fotokópiu). 14. Cestné vyhlásenie konečného prijímateľa - predkladateľa projektu, že pôsobí (má trvalé, príp. prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Stavebné investície 15. Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (originál alebo úradne osvedčená fotokópia). 16. Oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, spolu s overeným jednoduchým situačným náčrtom u stavieb, zariadení a technológií, ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, vrátane rozpočtu na zakúpenie a inštaláciu technológie v prípade kúpy technológie (úradne osvedčená fotokópia). 17. Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia), resp. kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia vrátane príloh, v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 § 8, potvrdenú príslušným stavebným úradom (úradne osvedčená fotokópia), pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA najneskôr pri 18. Rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR o určení prieskumového územia v prípade, že predmetom projektu je zriaďovanie alebo využívanie geotermálneho vrtu (originál alebo úradne osvedčená fotokópia). Obstarávanie tovarov a služieb 19. Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov)
-------------------------------	---

Povinné prílohy	pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader: - víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; - zápisnica o verejnom obstarávaní v zmysle zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní (originál alebo osvedčená fotokópia); - potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie s úradne osvedčeným podpisom o tom, že verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. s uvedením metódy verejného obstarávania a citovaním §, podľa ktorého konečnému prijímateľovi - predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); - preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia). 20. Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader: V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je nad 30 000 EUR: - víťazná cenová ponuka (originál alebo osvedčená fotokópia) potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; - zápisnica o výbere dodávateľa z minimálne 3 cenových ponúk, obsahujúca zdôvodnenie výberu. V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov do 30 000 EUR (vrátane): - cenová ponuka (originál alebo osvedčená fotokópia) od dodávateľa, ktorý bude realizovať projekt alebo jeho časť, potvrdená dodávateľom, pozri Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 14. usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní 21. Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb vlastnou prácou pri výdavkoch presahujúcich individuálne 30 000 EUR bez DPH: -2 cenové ponuky od iných dodávateľov, záznam o porovnaní cenových ponúk s uplatňovanými výdavkami na vlastnú prácu alebo materiál vyrobený vlastnou prácou. 22. V prípade, že má prepojený podnik a/alebo partnerský podnik predkladá vyplnené formuláre „Údaje o partnerských a prepojených podnikoch“.
Nepovinné prílohy	-
PLÁN IMPLEMENTÁCIE	
Počet výziev	3
Min. a max. doba realizácie projektov	Min. 6 mesiacov Max. 24 mesiacov

MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie: 1.1.1 (311) Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam	Počet podporených výrobných a predajných objektov	0	3	Evidencia obvodného stavebného úradu a obecných úradov, vlastné zistenia MAS, 1x ročne
	Počet podporených areálov na rozvoj rekreačných a relaxačných činností	0	4	Evidencia obvodného stavebného úradu a obecných úradov, vlastné zistenia MAS, 1x ročne

Časť A: Opatrenia osi 3

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	Skvalitniť život obyvateľov územia OZ Ipeľ - Hont dobudovaním infraštruktúry a vytvorením pracovných príležitostí s využitím miestnych zdrojov. Využitie existujúcich prírodných a kultúrnych zdrojov, ktoré s pomocou posilneného miestneho kapitálu prispejú k zabezpečeniu sociálnej, hospodárskej, kultúrnej a spoločenskej prosperity ako aj celkového atraktívnenia MR do roku 2015.		
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Diverzifikácia a rozvoj konkurencieschopnosti miestnej ekonomickej základne		
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí		
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	OPATRENIE 313, ČASŤ A Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu		
Podporované činnosti	1. Rekonštrukcia a modernizácia nízkokapacitných ubytovacích a stravovacích zariadení s kapacitou maximálne do 10 lôžok - stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia 2. Prestavba a/alebo prístavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízkokapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok - stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia 3. Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia doplnkových relaxačných zariadení		
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Fyzické osoby oprávnené na podnikanie v oblasti cestovného ruchu, v prípade konečných prijímateľov - predkladateľov projektov podnikajúcich aj v oblasti poľnohospodárstva ich podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch musí byť nižší ako 30 %.		
Odvôvodnenie	Analýza silných stránok poukazuje na vysoký rekreačný a turistický potenciál regiónu, existenciu kultúrno - historických pamiatok a dostupnosť voľnej pracovnej sily. V slabých stránkach na nedostatok pracovných príležitostí ubytovacích a stravovacích zariadení, migráciu obyvateľstva a nedostatočné využitie materiálnej základne pre rozvoj vidieckeho cestovného ruchu. Príležitosti avizujú zvyšovanie návštevníkov regiónu, aktivizáciu miestneho obyvateľstva a vytváranie nových pracovných príležitostí. Ohrozením je nízky investičný potenciál ako aj vysoké percento obyvateľstva v poproduktívnom veku. V čase, keď sa vidiecky cestovný ruch na Slovensku stáva relatívne novou formou cestovného ruchu a je definovaný ako využívanie voľného času na vidieku je na mieste rozvoj zariadení v tomto prostredí. Preto cieľom tohto opatrenia je podporiť rozvoj nízkokapacitného ubytovania v regióne.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	20	Združenia	0
Obce	0	Ostatní	0

VÝŠKA A ROZSAH PODPORY		
Názov zdroja financovania		Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV		450 000,00 EUR
Výška financovania z vlastných zdrojov		450 000,00 EUR
Ostatné verejné zdroje	VÚC	0
	Iné verejné zdroje	0
Celkový rozpočet opatrenia		900 000,00 EUR
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV		
Minimálna výška oprávnených výdavkov		2 600 EUR
Maximálna výška oprávnených výdavkov		150 000 EUR
Oprávnené výdavky		1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov).
Neoprávnené výdavky		1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu MAS (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu MAS), evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred udelením Štatútu MAS); 2. nákup použitého majetku; 3. nákup karavanov a dopravných prostriedkov; 4. nákup nehnuteľností; 5. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty; 6. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3 a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; 7. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 8. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; 9. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; 10. lízingové poplatky a koeficient navýšenia; 11. nájomné poplatky; 12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce; 13. poradenské a konzultačné služby; 14. projektová dokumentácia; 15. výdavky na kúpu a zapožičiavanie športových, rekreačných a relaxačných potrieb.
Neoprávnené projekty		1. projekty zamerané na sociálne služby a bytovú výstavbu, 2. projekty realizované v obciach nad 20 000 obyvateľov (neuplatňuje sa v prípade, ak v danom okrese je nezamestnanosť vyššia ako 20%) 3. projekty zamerané na aktivity nesúvisiace s nízkokapacitným ubytovaním.
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA		

1. PODPORA Z PRV MÔŽE BYŤ POUŽITÁ LEN NA PROJEKTY REALIZOVANÉ NA ÚZEMÍ SR A V RÁMCI ÚZEMIA PÔSOBNOSTI MAS.
2. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU NEMÁ ZÁVÄZKY VOČI ŠTÁTU PO LEHOTE SPLATNOSTI (SPLÁTKOVÝ KALENDÁR POTVRDENÝ VERITEĽOM SA AKCEPTUJE). PREUKAZUJE SA PRI ŽONFP (PROJEKTE) A NÁSLEDNE PRI ŽOP FORMOU ČESTNÉHO VYHLÁSENIA.
3. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU NIE JE V LIKVIDÁCII, NEPREBIEHA VOČI NEMU KONKURZNÉ KONANIE A NA MAJETOK, KTORÝ JE PREDMETOM PROJEKTU, NEPREBIEHA EXEKUČNÉ KONANIE. PREUKAZUJE SA PRI ŽONFP (PROJEKTE) A NÁSLEDNE PRI ŽOP FORMOU ČESTNÉHO VYHLÁSENIA.
4. INVESTÍCIA SA MUSÍ VYUŽÍVAŤ NAJMEŇ PÄŤ ROKOV PO PODPISÉ ZMLUVY, PRIČOM NESMIE PREJSŤ PODSTATNOU ZMENOU, KTORÁ:
 - A) OVPLYVNÍ JEJ POVAHU ALEBO PODMIENKY VYKONÁVANIA ALEBO NEOPRÁVNENE ZVÝHODNÍ AKÝKOL'VEK PODNIK ALEBO VEREJNÝ SUBJEKT,
 - B) VYPLÝVA BUĎ ZO ZMENY POVAHY VLASTNÍCTVA POLOŽKY INFRAŠTRUKTÚRY, ALEBO UKONČENIA ALEBO PREMIESTNENIA VÝROBNEJ ČINNOSTI.
5. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU MUSÍ DEKLAROVAŤ, ŽE PRE KAŽDÝ VYBRANÝ PROJEKT SA POUŽIJE IBA JEDEN ZDROJ FINANCOVANIA Z EÚ ALEBO Z NÁRODNÝCH ZDROJOV. PREUKAZUJE SA FORMOU ČESTNÉHO VYHLÁSENIA PRI ŽONFP (PROJEKTE).
6. PROJEKT MÔŽE BYŤ PREDMETOM ZÁLOŽNÉHO PRÁVA ZA PODMIENOK STANOVENÝCH V USMERNENÍ, KAPITOLE 13 OCHRANA MAJETKU NADOBUDNUTÉHO A/ALEBO ZHODNOTENÉHO Z PROSTRIEDKOV EÚ A ŠTÁTNEHO ROZPOČTU.
7. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU MUSÍ PREDLOŽIŤ POSLEDNÚ ŽOP NAJNESKÔR DO 3 ROKOV OD PODPISANIA ZMLUVY.
8. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU MUSÍ PREUKÁZAŤ VLASTNÍCTVO, RESP. INÝ PRÁVNÝ VZŤAH OPRÁVNŮJÚCI UŽÍVAŤ PREDMET PROJEKTU, PRETRVÁVAJÚCI NAJMEŇ ŠEŠŤ ROKOV PO PREDLOŽENÍ PROJEKTU S VÝNIMKOU ŠPECIFICKÝCH PRÍPADOV (NAPR. VÝSTAVBA KEMPINGOVÉHO UBYTOVANIA, RELAXAČNÝCH ZARIADENÍ). PREUKAZUJE SA PRI ŽONFP (PROJEKTE). V PRÍPADE VÝSTAVBY OBJEKTOV SA UVEDENÉ KRITÉRIUM PREUKAZUJE PRI PODANÍ PRVEJ ŽOP PO SKOLAUDOVANÍ STAVBY (AK BOLO VYDANÉ STAVEBNÉ POVOLENIE).
9. AK JE PREDMETOM PODPORY AJ ROZVOJ UBYTOVACÍCH SLUŽIEB, ZREKONŠTRUOVANÉ, ZMODERNIZOVANÉ UBYTOVACIE ZARIADENIA A PRESTAVANÉ/PRISTAVANÉ ČASTI RODINNÝCH DOMOV A ĎALŠÍCH NEVYUŽITÝCH OBJEKTOV MÔŽU MAŤ KAPACITU MAXIMÁLNE 10 ZÁKLADNÝCH LÔŽOK V PIATICH IZBÁCH (KAŽDÁ SO SOCIÁLNYM ZARIADENÍM - WC A SPRCHA, RESP. VAŇA A MAXIMÁLNE DVOMI ZÁKLADNÝMI LÔŽKAMI) A MINIMÁLNE SPOLOČNÚ KUCHYNKU.
V PRÍPADE BUDOVANIA STRAVOVACÍCH PRIESTOROV TIETO MUSIA POKRÝVAŤ LEN KAPACITU UBYTOVANÝCH OSÔB A MUSIA BYŤ PRÍSTUPNÉ LEN UBYTOVANÝM OSOBÁM.
10. RELAXAČNÉ OBJEKTY VYBUDOVANÉ, ZREKONŠTRUOVANÉ, RESP. ZMODERNIZOVANÉ V RÁMCI TOHTO OPATRENIA MUSIA POKRÝVAŤ LEN KAPACITU UBYTOVANÝCH OSÔB A MUSIA BYŤ PRÍSTUPNÉ UBYTOVANÝM OSOBÁM.
11. UBYTOVACIE OBJEKTY VYBUDOVANÉ V RÁMCI TOHTO OPATRENIA MUSIA BYŤ PRÍSTUPNÉ A SLUŽIŤ VEREJNOSTI A MUSIA SPŔŇAŤ PODMIENKY VYHLÁŠKY MH SR Č. 277/2008 Z. Z., KTOROU SA UPRAVUJE KATEGORIZÁCIA UBYTOVACÍCH ZARIADENÍ A KLASIFIKAČNÉ ZNAKY NA ICH ZARAĐOVANIE DO TRIED.
12. V PRÍPADE REKONŠTRUKCIE A MODERNIZÁCIE NÍZKO KAPACITNÝCH UBYTOVACÍCH ZARIADENÍ KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU MUSÍ PREUKÁZAŤ ZAPLATENIE DANE Z PRÍJMU FYZICKEJ OSOBY ZA PREDCHÁDZAJÚCE ÚČTOVNÉ OBDOBIE. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU ZÁROVEŇ PREUKÁŽE, ŽE V PREDCHÁDZAJÚCOM ÚČTOVNOM OBDOBÍ VYKONÁVAL PODNIKATEĽSKÚ ČINNOSŤ V OBLASTI POSKYTOVANIA UBYTOVACÍCH SLUŽIEB. PREUKAZUJE SA PRI ŽONFP (PROJEKTE).
13. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU JE POVINNÝ POSTUPOVAŤ V SÚLADE S NARIADENÍM KOMISIE (ES) Č. 1998/2006 O UPLATŇOVANÍ ČLÁNKOV 87 A 88 ZMLUVY NA POMOC DEMINIMIS. PREUKAZUJE PRI PODANÍ ŽONFP (PROJEKTU).
14. PO UKONČENÍ PROJEKTU JE KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU PODPORY POVINNÝ ZAREGISTROVAŤ PODPORENÚ AKTIVITU V AGENTÚRE PRE ROZVOJ VIDIEKA, KTORÁ JE HOSTITEĽSKÝM ORGÁNOM NÁRODNEJ SIETE ROZVOJA VIDIEKA DO 3 MESIACOV OD PREDLOŽENIA POSLEDNEJ ŽOP, RESP. PO JEJ ZRIADENÍ.

POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))

Výberové kritéria

Závazná osnova Integrovanej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

P. č.	Kritérium	
1.	Žiadateľ spĺňa kritérium oprávnenosti konečného prijímateľa - predkladateľa projektu	
2.	Žiadateľ splnil formy predpísaných príloh (originál, fotokópia, úradne osvedčená fotokópia, resp. elektronická verzia v zmysle povinných príloh k ŽoNFP) a podmienku kompletnosti podľa Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP	
3.	Predkladaný projekt je v súlade so stratégiou MAS	
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1.	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci PRV SR 2007 - 2013 schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP .	30
2.	Projekt sa realizuje v obci kde je nezamestnanosť ² : - nad 5 % - do 6 % vrátane - nad 6 % - do 7 % vrátane - nad 7 % - do 8 % vrátane - nad 8 % - do 9 % vrátane - nad 9 % - do 10 % vrátane - nad 10 % - do 11 % vrátane - nad 11 % - do 12 % vrátane - nad 12 % - do 13 % vrátane - nad 13 % - do 14 % vrátane - nad 14 % - do 15 % vrátane - nad 15 % - do 20 % vrátane - nad 20 %	3 5 7 9 11 13 15 17 19 21 23 25
3.	Súčasťou projektu zameraného na ubytovacie služby je i poskytovanie ďalších relaxačných služieb (napr. gril, bazén, sauna) ak na uvedené činnosti žiadateľ plánuje minimálne 10 % z celkových oprávnených výdavkov projektu a/alebo je projekt zameraný na plnenie prioritných cieľov PRV a MP SR.	10
4.	Kvalita spracovania predkladaného projektu	15
5.	Žiadateľ má v rodinnom dome ležiacom na parcele, kde sa realizuje projekt trvalé bydlisko: - nad 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov - nad 24 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov	5 10
6.	Žiadateľom je mladý poľnohospodár, ktorý spĺňa definíciu v zmysle článku 22, ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 ³ a zároveň spĺňa kritérium definície konečného prijímateľa - predkladateľa projektu alebo žena - podnikateľka	10
Spolu		100
Postup pri rovnakom počte bodov		Prijatý bude ten projekt, ktorý časovo bol skorej doručený. (pri prijímaní projektov bude v rámci dátumu označená aj hodina a minúta doručenia)
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		

²Vychádza sa z miery nezamestnanosti vypočítanej z celkového počtu uchádzačov o zamestnanie. Údaje budú prevzaté z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny za posledný vyhodnotený kalendárny rok k 31. 12. pred dátumom prijatia ŽoNFP.

V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých obciach, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých obcí, kde sa projekt realizuje.

³Ide o osoby, ktoré majú menej ako 40 rokov a prvýkrát začínajú pôsobiť v poľnohospodárskom podniku ako jeho vedúci; majú zodpovedajúce profesijné zručnosti a schopnosti; predložia podnikateľský zámer rozvoja svojich poľnohospodárskych činností.

Povinné prílohy	1. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - časť A implementované prostredníctvom osi 4 (formulár žiadosti) 2. Finančný plán na obdobie návratnosti projektu avšak minimálne na 5 rokov v tlačenej a v elektronickej forme 3. Tabuľková časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme 4. Doklad o oprávnení podnikat' vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu (ak zákon neumožňuje takéto potvrdenie vydať - napr. v prípade, že nie je potrebné akceptovať uplynutie skúšobnej lehoty spustenia prevádzky) - predložiť jednu z možností: - výpis z obchodného registra - príslušný okresný súd v sídle krajského súdu (fotokópia); - osvedčenie, že konečný prijímateľ - predkladateľ projektu vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník vydáva - obecný, mestský úrad (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ; - výpis zo živnostenského registra - príslušný obvodný úrad, odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa (fotokópia). 5. Riadnu účtovnú závierku konečného prijímateľa - predkladateľa projektu za posledné účtovné obdobie a účtovnú závierku za účtovné obdobie, v ktorom žiadateľ preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti (fotokópie): - súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky - pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva; - výkaz o príjmoch a výdavkoch, výkaz o majetku a záväzkoch pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva. - poznámky (len v prípade, že mu táto povinnosť vyplýva zo zákona o účtovníctve) 6. Daňové priznanie konečného prijímateľa - predkladateľa projektu k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok (fotokópia) - ak má konečný prijímateľ- predkladateľ projektu podnikateľskú históriu. 7. Potvrdenie príslušného daňového úradu, že konečný prijímateľ- predkladateľ projektu nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) - v prípade, ak konečný prijímateľ- predkladateľ projektu nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok. 8. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má konečný prijímateľ- predkladateľ projektu záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013 a/alebo v Dodatkoch k Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013. 9. Doklad preukazujúci vlastnícky a/alebo nájomný vzťah konečného prijímateľa - predkladateľa projektu k pozemku a/alebo k budove, kde sa bude realizovať investícia, s výnimkou špecifických prípadov: - platný list vlastníctva (fotokópia); - nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/ zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne overená fotokópia). 10. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).
-------------------------------	--

Časť A: Opatrenia osi 3

Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia	Skvalitniť život obyvateľov územia OZ Ipeľ - Hont dobudovaním infraštruktúry a vytvorením pracovných príležitostí s využitím miestnych zdrojov. Využitie existujúcich prírodných a kultúrnych zdrojov, ktoré s pomocou posilneného miestneho kapitálu prispejú k zabezpečeniu sociálnej, hospodárskej, kultúrnej a spoločenskej prosperity ako aj celkového zatraktívnenia MR do roku 2015.		
Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia	Posilnenie miestnych tradícií, kultúry a propagácie územia		
Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia	Budovanie spoločnej identity územia a regionálny marketing doma a v zahraničí		
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	OPATRENIE 313, ČASŤ B Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu		
Podporované činnosti	I. Vypracovanie štúdie cestovného ruchu II. Tvorba propagačných materiálov a web stránok III. Podpora účasti na veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu IV. Podpora podujatí zvyšujúcich propagáciu mikroregiónu		
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Právnické osoby združujúce subjekty pôsobiace v oblasti vidieckeho cestovného ruchu.		
Odvôvodnenie	Medzi slabé stránky MR patrí nedostatočná propagácia MR. Propagácia MR bude postavená na informovaní o možnostiach primárnej a sekundárnej ponuky, ktorá bude zameraná na zosúladienie informačných a propagačných aktivít všetkých zainteresovaných subjektov v obnove a rozvoji dedín a cestovného ruchu. Súčasťou propagácie bude aj podpora podujatí regionálneho významu, ktoré pomôžu prilákať návštevníkov a tak zviditeľniť región.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	0	Združenia	5
Obce	0	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			41 000,00 EUR
Výška financovania z vlastných zdrojov			0
Ostatné verejné zdroje	VÚC		0
	Iné verejné zdroje		20 000,00
Celkový rozpočet opatrenia			61 000,00 EUR
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov		1500 EUR	
Maximálna výška oprávnených výdavkov		80 000 EUR	

Oprávnené výdavky	1. výdavky súvisiace s prípravou a tlačou propagačných materiálov; 2. výdavky súvisiace s aktívnou účasťou prijímateľa podpory a jeho členov na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu; 3. výdavky na vybudovanie informačných a komunikačných technológií; 4. výdavky súvisiace so zabezpečením systému udeľovania Znakú kvality; 5. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov).
Neoprávnené výdavky	1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu MAS (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu MAS), evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred udelením Štatútu MAS; 2. nákup použitého majetku; 3. nákup dopravných prostriedkov; 4. nákup nehnuteľností; 5. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty; 6. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; 7. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 8. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; 9. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; 10. lízingové poplatky a koeficient navýšenia; 11. nájomné poplatky; 12. poradenské a konzultačné služby; 13. projektová dokumentácia; 14. výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu, ktorá je v jednom kalendárnom roku tretia a ďalšia; 15. výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu a výstave cestovného ruchu štvrtého a ďalšieho účastníka.
Neoprávnené projekty	4. Projekty zamerané na vlastnú komerčnú činnosť
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	
1. PODPORA Z PRV MÔŽE BYŤ POUŽITÁ LEN NA PROJEKTY REALIZOVANÉ NA ÚZEMÍ SR A V RÁMCI ÚZEMIA PÔSOBNOSTI MAS. 2. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU NEMÁ ZÁVÄZKY VOČI ŠTÁTU PO LEHOTE SPLATNOSTI (SPLÁTKOVÝ KALENDÁR POTVRDENÝ VERITEĽOM SA AKCEPTUJE). PREUKAZUJE SA PRI ŽONFP (PROJEKTE) A NÁSLEDNE PRI ŽOP FORMOU ČESTNÉHO VYHLÁSENIA. 3. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU NIE JE V LIKVIDÁCII, NEPREBIEHA VOČI NEMU KONKURZNÉ KONANIE A NA MAJETOK, KTORÝ JE PREDMETOM PROJEKTU, NEPREBIEHA EXEKUČNÉ KONANIE. PREUKAZUJE SA PRI ŽONFP (PROJEKTE) A NÁSLEDNE PRI ŽOP FORMOU ČESTNÉHO VYHLÁSENIA. 4. PREDMET PROJEKTU (V PRÍPADE BUDOVANIA INFORMAČNÝCH A KOMUNIKAČNÝCH TECHNOLOGIÍ) MÔŽE BYŤ PREDMETOM ZÁLOŽNÉHO PRÁVA ZA PODMIENOK STANOVENÝCH V USMERNENÍ, KAPITOLE 13. OCHRANA MAJETKUNADOBUDNUTÉHO A/ALEBO ZHODNOTENÉHO Z PROSTRIEDKOV EÚ A ŠTÁTNEHO ROZPOČTU. 5. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU MUSÍ VYUŽÍVAŤ PREDMET PROJEKTU (V PRÍPADE BUDOVANIA INFORMAČNÝCH A KOMUNIKAČNÝCH TECHNOLOGIÍ) NAJMEŇ PÄŤ ROKOV PO PODPISÉ ZMLUVY, PRIČOM NESMIE PREJSŤ PODSTATNOU ZMENOU, KTORÁ: A) OVPLYVNÍ JEHO POVAHU ALEBO PODMIENKY VYUŽÍVANIA ALEBO NEOPRÁVNENE ZVÝHODNÍ AKÝKOL'VEK PODNIK ALEBO VEREJNÝ SUBJEKT, B) VYPLÝVA BUĎ ZO ZMENY POVAHY VLASTNÍCTVA POLOŽKY INFRAŠTRUKTÚRY ALEBO UKONČENIA ALEBO PREMIESTNENIA VÝROBNEJ ČINNOSTI. 6. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU MUSÍ DEKLAROVAŤ, ŽE PRE KAŽDÝ VYBRANÝ PROJEKT SA	

POUŽIJE IBA JEDEN ZDROJ FINANCOVANIA Z EÚ ALEBO Z NÁRODNÝCH ZDROJOV. PREUKAZUJE SA FORMOU ČESTNÉHO VYHLÁSENIA PRI ŽONFP (PROJEKTE). 7. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ - PREDKLADATEĽ PROJEKTU MUSÍ PREDLOŽIŤ POSLEDNÚ ŽOP NAJNESKÔR DO 3 ROKOV OD PODPÍSANIA ZMLUVY. 8. REALIZÁCIU PROJEKTOV MUSÍ BYŤ ZABEZPEČENÁ PROPAGÁCIA AKTIVÍT ČLENOV ZVÄZU, RESP. PROFESIJNEHO ZDRUŽENIA. PREUKAZUJE SA PRI ŽONFP (PROJEKTE) A NAJMEŇ PÄŤ ROKOV PO PODPÍSE ZMLUVY.		
POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))		
Výberové kritéria		
P.č.	Kritérium	
1.	Žiadateľ spĺňa kritérium oprávnenosti konečného prijímateľa - predkladateľa projektu	
2.	Žiadateľ splnil formy predpísaných príloh (originál, fotokópia, úradne osvedčená fotokópia, resp. elektronická verzia v zmysle povinných príloh k ŽoNFP) a podmienku kompletnosti podľa Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP	
3.	Predkladaný projekt je v súlade so stratégiou MAS	
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1.	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci PRV SR 2007 - 2013 schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP .	20
2.	Projekt je zameraný na plnenie prioritných cieľov PRV a MP SR.	10
3.	Výdavky spĺňajú kritéria pre uznateľnosť výdavkov stanovených na príslušné opatrenie osi 3	20
Spolu		50
Postup pri rovnakom počte bodov		Prijatý bude ten projekt, ktorý časovo bol skorej doručený. (pri prijímaní projektov bude v rámci dátumu označená aj hodina a minúta doručenia)
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		

	1. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013, 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - časť B. implementované prostredníctvom osi 4 (formulár žiadosti) 2. Tabuľková časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme. 3. Právny doklad, na základe ktorého boli subjekty združené v zmysle platnej legislatívy, vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu. 4. Potvrdenie príslušného daňového úradu, že konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) - v prípade, ak konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok. 5. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má konečný prijímateľ - predkladateľ projektu záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013 a/alebo v Dodatkoch k Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013. 6. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia). 7. Cestné vyhlásenie konečného prijímateľa - predkladateľa projektu, že pôsobí (má trvalé, príp. prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS.
Povinné prílohy	Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb 8. Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v prípade, ak konečný prijímateľ - predkladateľ projektu je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader: - víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne overená fotokópia) potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; - zápisnica o verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní (originál alebo osvedčená fotokópia) ; - potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie s úradne osvedčeným podpisom o tom, že verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. s uvedením metódy verejného obstarávania a citovaním §, podľa ktorého žiadateľovi vyplynula povinnosť obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); - preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia).

Časť A: Opatrenia osi 3

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	Skvalitniť život obyvateľov územia OZ Ipeľ - Hont dobudovaním infraštruktúry a vytvorením pracovných príležitostí s využitím miestnych zdrojov. Využitie existujúcich prírodných a kultúrnych zdrojov, ktoré s pomocou posilneného miestneho kapitálu prispievajú k zabezpečeniu sociálnej, hospodárskej, kultúrnej a spoločenskej prosperity ako aj celkového zatraktívnenia MR do roku 2017.		
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Zvýšenie atraktivity územia a kvality života obyvateľstva		
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	Obnova a rozvoj miestnej komunálnej infraštruktúry		
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	OPATRENIE 321 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo		
Podporované činnosti	Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia detských a športových ihrísk, tržníc, autobusových zastávok, amfiteátrů, rekreačných zón a objektov podporujúcich voľno časové aktivity.		
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Obce nezaraďené do pólov rastu s výnimkou dohodnutého počtu obcí zahŕňajúcich rómske osídlenia, ktoré budú riešené v rámci Regionálneho operačného programu. Podporná môže byť aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000.		
Odôvodnenie	Analýza územia MAS potvrdzuje, že technická infraštruktúra v regióne je nedostatočne rozvinutá, resp. je v stave nevyhovujúcom. Táto nevyhovujúca infraštruktúra je prekážkou rozvoja územia a jeho konkurencieschopnosti. Nerozvinutá infraštruktúra má za dôsledok i znížený počet návštevníkov územia, čo obmedzuje medzi inými aj podmienky pre rozvoj turistického ruchu. Prispieva k migrácii najmä mladých ľudí. Dobudovanie chýbajúcej občianskej vybavenosti a zlepšenie základných služieb zlepší štandardné životné a sociálne podmienky v území, čo môže pozitívne ovplyvniť stabilizáciu obyvateľstva v regióne.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	0	Združenia	0
Obce	15	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania		Rozpočet v EUR	
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV		215 000,00	
Výška financovania z vlastných zdrojov		0	
Ostatné verejné zdroje	VÚC		
	Iné verejné zdroje		48 000,00
Celkový rozpočet opatrenia		263 000,00	
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			

Minimálna výška oprávnených výdavkov	2 000,00
Maximálna výška oprávnených výdavkov	50 000,00
Oprávnené výdavky	1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní⁴; 4. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania; 5. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov); výdavky spojené s externým manažmentom pri implementácii projektu.
Neoprávnené výdavky	1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1.1.2007) ; 2. výdavky na verejné obstarávanie a výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie presahujúce 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt; 3. nákup použitého majetku; 4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení; 5. výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ - predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb; 6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty; 7. daň z pridanej hodnoty; 8. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 9. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; 10. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; 11. nájomné poplatky; 12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce; 13. poradenské a konzultačné služby; 14. výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie; 15. výdavky na vnútorné vybavenie administratívnych priestorov obecných úradov.
Neoprávnené projekty	1. projekty zamerané na vytváranie zisku ; projekty zamerané na zdravotnú starostlivosť, bytovú, sociálnu a školskú problematiku.
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	
1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti	

⁴ Výška výdavkov uvedených v bode 3 a 4 nesmie presiahnuť 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.

2. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je v nútenej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
 3. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností.
 4. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
 5. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
 6. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do troch rokov od podpísania zmluvy.
 7. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ - predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ - predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ - predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu.
 8. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)).
 9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.
 10. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti.
 11. Projekt musí mať neziskový charakter.
 12. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v súlade s Usmernením, kapitolou 8. Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa - predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie a kapitolou 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb pri podaní ŽoNFP).
- Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergenca a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.

POSTUPY PRE VÝBER ŽO NFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽO NFP (PROJEKTOV))

Výberové kritéria

P. č.	Kritérium
1.	Žiadateľ spĺňa kritérium oprávnenosti konečného prijímateľa - predkladateľa projektu.
2.	Žiadateľ splnil formy predpísaných príloh (originál, fotokópia, úradne osvedčená fotokópia, resp. elektronická verzia v zmysle povinných príloh k ŽoNFP) a podmienku kompletnosti podľa Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP
3.	Predkladaný projekt je v súlade so stratégiou MAS

Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1.	Výška rozpočtu obcou predkladaného projektu na 1 obyvateľa je menší alebo rovný hodnote 25 EUR/obyvateľ. Za každých 1 EUR/obyv. nad uvedenú hranicu sa bodová hodnota zníži o 1 bod.	50
2.	Súlad projektu s PHSR (obce, VÚC) schválenom pred vypísaním výzvy.	3
3.	Projekt rieši odstránenie havarijného stavu alebo živelnej pohromy.	7
4.	Kvalitatívne hľadisko projektu. - počet obyvateľov využívajúcich projekt; - prístup verejnosti k výstupom projektu; - prínos projektu pre obec; - rekonštrukcia, modernizácia, dostavba existujúcich objektov; komplexnosť projektu (projekt rieši jednu alebo viacero na seba nadväzujúcich aktivít).	40
	SPOLU	100
Postup pri rovnakom počte bodov		Prijatý bude ten projekt, ktorý časovo bol skorej doručený. (pri prijímaní projektov bude v rámci dátumu označená aj hodina a minúta doručenia)
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		

Povinné prílohy	1. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013, 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo implementované prostredníctvom osi 4 (formulár žiadosti). 2. Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme. 3. Doklad o pridelení IČO (fotokópia). 4. Osvedčenie o zvolení za starostu (úradne osvedčená fotokópia). 5. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ - predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu. Predkladá doklad preukazujúci vlastnícky alebo nájomný vzťah konečného prijímateľa - predkladateľa projektu k nehnuteľnosti, na ktorej sa bude investícia realizovať: - platný list vlastníctva (fotokópia); - nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčená fotokópia). 6. Stanovisko obvodného úradu životného prostredia, či projekt vyžaduje rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - podľa zamerania projektu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu). 7. Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, konečný prijímateľ - predkladateľ projektu predkladá rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR zo zisťovacieho konania alebo ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, konečný prijímateľ - predkladateľ projektu predkladá záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu). 8. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa- predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia). 9. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má konečný prijímateľ - predkladateľ projektu záväzky voči štátu po lehote splatnosti (v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013 a/alebo v Dodatkoch k Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013) (ďalej len „Príručka a/alebo Dodatky“). 10. Znalecký posudok na pozemok v prípade, ak je predmetom projektu nákup pozemkov, alebo ich častí určených na výstavbu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu). 11. Cestné vyhlásenie konečného prijímateľa - predkladateľa projektu, že pôsobí (má trvalé, príp. prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS.
-------------------------------	--

Povinné prílohy	Stavebné investície 12. Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu). 13. Ohlásenie stavebnému úradu a oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov - u stavieb, zariadení a technológií ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, spolu s jednoduchým situačným nákrešom, vrátane rozpočtu na stavbu prípadne zakúpenie a inštaláciu technológie overené príslušným stavebným úradom (úradne osvedčená fotokópia). 14. Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (úradne osvedčená fotokópia), resp. kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia, vyplnenú v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 § 8, potvrdenú príslušným stavebným úradom (úradne osvedčená fotokópia), pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA najneskôr pri podpise zmluvy (úradne osvedčená fotokópia). Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb 15. Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v prípade, ak konečný prijímateľ - predkladateľ projektu je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader: - vítazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; - zápisnica o verejnom obstarávaní v zmysle zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní (originál alebo osvedčená fotokópia); - potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie s úradne osvedčeným podpisom o tom, že verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. s uvedením metódy verejného obstarávania a citovaním §, podľa ktorého konečnému prijímateľovi - predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia).
-------------------------------	---

Povinné prílohy	16. Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader: V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je nad 30 000 EUR: - víťazná cenová ponuka (originál alebo osvedčená fotokópia) potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; - zápisnica o výbere dodávateľa z minimálne 3 cenových ponúk, obsahujúca zdôvodnenie výberu. V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov do 30 000 EUR (vrátane): cenová ponuka (originál alebo osvedčená fotokópia) od dodávateľa, ktorý bude realizovať projekt alebo jeho časť, potvrdená dodávateľom, pozri Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb. 17. Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb vlastnou prácou pri výdavkoch presahujúcich individuálne 30 000 EUR bez DPH: 2 cenové ponuky od iných dodávateľov; záznam o porovnaní cenových ponúk s uplatňovanými výdavkami na vlastnú prácu alebo materiál vyrobený vlastnou prácou.			
Nepovinné prílohy	-			
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev	2			
Min. a max. doba realizácie projektov	Min. 6 mesiacov, max. 24 mesiacov			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie 3.1.1 (321) Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo	Počet podporených projektov - z toho:	0	25	Evidencia Spoločného stavebného úradu a obecných úradov, vlastné zistenia MAS 1 x ročne
	Počet nových	0	5	
	Počet modernizovaných	0	5	
	Počet rekonštruovaných zariadení	0	15	

Časť A: Opatrenia osi 3

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	Skvalitniť život obyvateľov územia OZ Ipeľ - Hont dobudovaním infraštruktúry a vytvorením pracovných príležitostí s využitím miestnych zdrojov. Využitie existujúcich prírodných a kultúrnych zdrojov, ktoré s pomocou posilneného miestneho kapitálu prispievajú k zabezpečeniu sociálnej, hospodárskej, kultúrnej a spoločenskej prosperity ako aj celkového zatraktívnenia MR do roku 2017.
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Zvýšenie atraktivity územia a kvality života obyvateľstva
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	Obnova a rozvoj miestnej komunálnej infraštruktúry
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	OPATRENIE 322 Obnova a rozvoj obcí
Podporované činnosti	1. Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnych ciest, lávok, mostov. 2. Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia verejných priestranstiev, parkov a infraštruktúry pre pešiu turistiku a cykloturistiku 3. Úprava verejných priestranstiev vrátane: ▪ rekonštrukcia a modernizácia drobnej architektúry a verejného osvetlenia; ▪ výsadba živých plotov, stromoradia, bodovej a skupinovej vegetácie; ▪ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia cyklotrás vrátane spevnených plôch; ▪ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia tržníc a prístreškov; ▪ rekonštrukcia a modernizácia objektov spoločenského významu vrátane ich okolia; ▪ rekonštrukcia a modernizácia drobných sakrálnych pamiatok, historických fontán, dedinských múzeí a pamätníkov; 4. Likvidácia a prevencia čiernych skládok ▪ odstraňovanie čiernych skládok; ▪ spracovanie štúdie, analýzy nakladania s komunálnym odpadom vrátane biologicky rozložiteľného odpadu; ▪ zriadenie obecného kompostoviska – kapacita do 10 ton kompostu/ročne vrátane vybudovania a modernizácie prístupových komunikácií; ▪ zriadenie zberných miest vrátane vybudovania a modernizácie prístupových komunikácií; ▪ realizácia preventívnych opatrení pred povodňami - zatravnovanie plôch a vytváranie prechodných zelených pásov, remízok, vytváranie malých vodných prvkov v intraviláne obce (jazierka, hrádzky, rybníky), čistenie priekop slúžiacich na odvádzanie dažďových vôd; 5. verejné informačné systémy a značenia ▪ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia informačných, propagačných tabúl; ▪ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia dopravných a turistických značení; ▪ rekonštrukcia a modernizácia miestneho, obecného verejného rozhlasu vrátane rekonštrukcie rozhlasovej ústredne a rozšírenia rozhlasového vedenia;

Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Obce nezaraďené do pólov rastu s výnimkou dohodnutého počtu obcí zahŕňajúcich rómske osídlenia, ktoré budú riešené v rámci Regionálneho operačného programu. Podporná môže byť aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000.		
Odôvodnenie	Analýza územia MAS potvrdzuje, že technická infraštruktúra v regióne je nedostatočne rozvinutá, resp. je v stave nevyhovujúcom. Táto nevyhovujúca infraštruktúra je prekážkou rozvoja územia a jeho konkurencieschopnosti. Nerozvinutá infraštruktúra má za dôsledok i znížený počet návštevníkov územia, čo obmedzuje medzi inými aj podmienky pre rozvoj turistického ruchu. Prispieva k migrácii najmä mladých ľudí. Dobudovanie chýbajúcej občianskej vybavenosti a zlepšenie základných služieb zlepši štandardné životné a sociálne podmienky v území, čo môže pozitívne ovplyvniť stabilizáciu obyvateľstva v regióne.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	0	Združenia	0
Obce	15	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			1 280 000 ,00
Výška financovania z vlastných zdrojov			0
Ostatné verejné zdroje	VÚC		60 200,00
	Iné verejné zdroje		40 000,00
Celkový rozpočet opatrenia			1 380 000,00
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov		2 000,00	
Maximálna výška oprávnených výdavkov		250 000,00	
Oprávnené výdavky		1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní ⁵ ; 4. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania; 5. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov); 6. výdavky spojené s externým manažmentom pri implementácii projektu. 7. bežné výdavky (nákup tovarov a služieb súvisiacich nevyhnutne s projektom); 8. kapitálové výdavky (nákup dlhodobého hmotného	

⁵ Výška výdavkov uvedených v bode 3 a 4 nesmie presiahnuť 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.

	majetku, technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku);
Neoprávnené výdavky	1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1.1.2007) ; 2. výdavky na verejné obstarávanie a výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie presahujúce 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt; 3. nákup použitého majetku; 4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení; 5. výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ - predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb; 6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty; 7. daň z pridanej hodnoty; 8. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 9. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; 10. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; 11. nájomné poplatky; 12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce; 13. poradenské a konzultačné služby; 14. výdavky vynaložené pred 1.1. fiškálneho roka v ktorom bola podpísaná zmluva medzi NSK a MAS; 15. nákup použitého majetku. 16. výdavky na nákup nehnuteľností a pozemkov 17. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení 18. nákup zvierat; 19. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty; 20. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 21. vlastná práca; 22. bankové poplatky, úroky z dlhu, clá, výdavky na záruku a podobné poplatky; 23. lízingové poplatky a koeficient navýšenia, ostatné výdavky spojené so zmluvou o prenájme, napr. zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na réžiu, poistenie a pod.; 24. nájomné poplatky okrem splátky istiny a oprávnených výdavkov súvisiacich s obstaraním v prípade finančného prenájmu podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v prípade kúpy prenajímateľa veci v zmysle Obchodného zákonníka; 25. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce; 26. projektová dokumentácia, mimo dokumentácie

	potrebnej k stavebnému konaniu.
Neoprávnené projekty	projekty zamerané na vytváranie zisku ;
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	
- Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti - Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je v nútenej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia. - Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá: - ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt, - vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností. - Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte). - Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu. - Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do troch rokov od podpísania zmluvy. - Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ - predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ - predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ - predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu. - Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)). - Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nesmie predmet projektu prenajať tretej osobe po dobu platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. - Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení. - Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti. - Projekt musí mať neziskový charakter. - Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v súlade s Usmernením, kapitolou 8. Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa - predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie a kapitolou 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb pri podaní ŽoNFP. - Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania.	
POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))	

Výberové kritéria		
P. č.	Kritérium	
1.	Žiadateľ spĺňa kritérium oprávnenosti konečného prijímateľa -predkladateľa projektu.	
2.	Žiadateľ splnil formy predpísaných príloh (originál, fotokópia, úradne osvedčená fotokópia, resp. elektronická verzia v zmysle povinných príloh k ŽoNFP) a podmienku kompletnosti podľa Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP	
3.	Predkladaný projekt je v súlade so stratégiou MAS	
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1.	Výška rozpočtu obcou predkladaného projektu na 1 obyvateľa je menší alebo rovný hodnote 80 EUR/obyvateľ. Za každých 5 EUR/obyv. nad uvedenú hranicu sa bodová hodnota zníži o 1 bod.	50
2.	Súlad projektu s PHSR (obce, VÚC) schválenom pred vypísaním výzvy.	3
3.	Projekt rieši odstránenie havarijného stavu alebo živelnnej pohromy.	7
4.	Kvalitatívne hľadisko projektu. - počet obyvateľov využívajúcich projekt; - prístup verejnosti k výstupom projektu; - prínos projektu pre obec; - rekonštrukcia, modernizácia, dostavba existujúcich objektov; - komplexnosť projektu (projekt rieši jednu alebo viacero na seba nadväzujúcich aktivít).	40
	SPOLU	100
Postup pri rovnakom počte bodov		Prijatý bude ten projekt, ktorý časovo bol skorej doručený. (pri prijímaní projektov bude v rámci dátumu označená aj hodina a minúta doručenia)
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		

Povinné prílohy

1. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013, 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo implementované prostredníctvom osi 4 (formulár žiadosti).
2. Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme.
3. Doklad o pridelení IČO (fotokópia).
4. Osvedčenie o zvolení za starostu (úradne osvedčená fotokópia).
5. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ - predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu. Predkladá doklad preukazujúci vlastnícky alebo nájomný vzťah konečného prijímateľa - predkladateľa projektu k nehnuteľnosti, na ktorej sa bude investícia realizovať:
 - platný list vlastníctva (fotokópia);
 - nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).
6. Stanovisko obvodného úradu životného prostredia, či projekt vyžaduje rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - podľa zamerania projektu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu).
7. Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, konečný prijímateľ - predkladateľ projektu predkladá rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR zo zisťovacieho konania alebo ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, konečný prijímateľ - predkladateľ projektu predkladá záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu).
8. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa- predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).
9. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má konečný prijímateľ - predkladateľ projektu záväzky voči štátu po lehote splatnosti (v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013 a/alebo v Dodatkoch k Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 - 2013) (ďalej len „Príručka a/alebo Dodatky“).
10. Znalecký posudok na pozemok v prípade, ak je predmetom projektu nákup pozemkov, alebo ich častí určených na výstavbu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu).
11. Čestné vyhlásenie konečného prijímateľa - predkladateľa projektu, že pôsobí (má trvalé, príp. prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS.

Povinné prílohy	Stavebné investície 12. Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu). 13. Ohlásenie stavebnému úradu a oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov - u stavieb, zariadení a technológií ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, spolu s jednoduchým situačným nákrešom, vrátane rozpočtu na stavbu prípadne zakúpenie a inštaláciu technológie overené príslušným stavebným úradom (úradne osvedčená fotokópia). 14. Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (úradne osvedčená fotokópia), resp. kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia, vyplnenú v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 § 8, potvrdenú príslušným stavebným úradom (úradne osvedčená fotokópia), pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA najneskôr pri podpise zmluvy (úradne osvedčená fotokópia). Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb 15. Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v prípade, ak konečný prijímateľ - predkladateľ projektu je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader: - vít'azná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; - zápisnica o verejnom obstarávaní v zmysle zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní (originál alebo osvedčená fotokópia); - potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie s úradne osvedčeným podpisom o tom, že verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. s uvedením metódy verejného obstarávania a citovaním §, podľa ktorého konečnému prijímateľovi - predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia).
------------------------	--

Povinné prílohy	16. Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že konečný prijímateľ - predkladateľ projektu nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader: V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je nad 30 000 EUR: - víťazná cenová ponuka (originál alebo osvedčená fotokópia) potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; - zápisnica o výbere dodávateľa z minimálne 3 cenových ponúk, obsahujúca zdôvodnenie výberu. V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov do 30 000 EUR (vrátane): cenová ponuka (originál alebo osvedčená fotokópia) od dodávateľa, ktorý bude realizovať projekt alebo jeho časť, potvrdená dodávateľom, pozri Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb. 17. Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb vlastnou prácou pri výdavkoch presahujúcich individuálne 30 000 EUR bez DPH: - 2 cenové ponuky od iných dodávateľov; - záznam o porovnaní cenových ponúk s uplatňovanými výdavkami na vlastnú prácu alebo materiál vyrobený vlastnou prácou.			
	Nepovinné prílohy	-		
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev	3			
Min. a max. doba realizácie projektov	Min. 6 mesiacov, max. 24 mesiacov			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie 3.1.1 (321) Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo	Počet rekonštruovaných a vybudovaných lávok a mostov	0	5	Evidencia Spoločného stavebného úradu a obecných úradov – 1 x ročne
	Dĺžka vybudovaných a rekonštruovaných miestnych ciest a chodníkov	0	6 km 3,5 km	Evidencia Spoločného stavebného úradu a obecných úradov – 1 x ročne

Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia Občianskeho združenia Ipeľ - Hont

	Plocha upravených a revitalizovaných verejných priestranstiev a parkov	0	3 000 m ²	Evidencia Spoločného stavebného úradu a obecných úradov – 1 x ročne
	Počet podporených obcí	0	8	Evidencia Spoločného stavebného úradu a obecných úradov – 1 x ročne
	Počet odstránených čiernych skládok	0	3	Evidencia Spoločného stavebného úradu a obecných úradov – 1 x ročne

Časť B: Opatrenia osi 4

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	Skvalitniť život obyvateľov územia OZ Ipeľ - Hont dobudovaním infraštruktúry a vytvorením pracovných príležitostí s využitím miestnych zdrojov. Využitie existujúcich prírodných a kultúrnych zdrojov, ktoré s pomocou posilneného miestneho kapitálu prispievajú k zabezpečeniu sociálnej, hospodárskej, kultúrnej a spoločenskej prosperity ako aj celkového zatriaktívnenia MR do roku 2015.			
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia	Diverzifikácia a rozvoj konkurencieschopnosti miestnej ekonomickej základne			
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia	Vytváranie podmienok pre rozvoj nových foriem podnikania a tvorbu nových pracovných príležitostí			
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	431 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY			
Podporované činnosti	1. školenia manažmentu a zamestnancov MAS zodpovedných za realizáciu stratégie; 2. štúdie a analýzy dotknutého územia zamerané na aktualizáciu stratégie; 3. publicita a informovanie o dotknutej oblasti a o stratégii; 4. prevádzková činnosť; 5. administratívna činnosť MAS: vyhlásenie výzvy, príjem žiadostí, administratívna kontrola žiadostí a príloh, hodnotenie projektov podľa kritérií, výber projektov a ich schválenie, kontrola realizácie projektov; 6. zber informácií pre monitoring a hodnotenie; 7. vedenie zložiek projektov a uchovávanie dokladov; 8. semináre, školenia pre členov MAS zamerané na rozširovanie vedomostí a zručností pri vykonávaní stratégie; 9. vypracovanie integrovanej stratégie rozvoja územia. 10. Nákup kancelárskeho a spotrebného materiálu. 11. Výdavky na zabezpečenie povinnej publicity jednotlivých projektov v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie 12.Výdavky na prevádzku webovej stránky MAS			
Definícia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)	Miestna akčná skupina zastúpená občianskym združením v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorej bol udelený Štatút Miestnej akčnej skupiny na základe Rozhodnutia o schválení vydaného PPA.			
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY				
Názov zdroja financovania	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje		% z oprávnených výdavkov
		VÚC	Iné verejné zdroje	
Prevádzka a administratívna činnosť	333 760,00	0	0	80
Budovanie zručností a schopností MAS	83 440,00	0	0	20
Celkový rozpočet opatrenia	417 200,00	0	0	100
% oprávnených výdavkov spolu	100	0	0	100

OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV				
Maximálna výška oprávnených výdavkov		Prevádzka a administratívna činnosť		333 760,00
		Budovanie zručností a schopností MAS		83 440,00
Oprávnené výdavky ²		1. Výdavky súvisiace s prevádzkou a administratívnou činnosťou MAS 2. výdavky súvisiace s budovaním zručností a schopností MAS v súlade s článkom 59 písm. a) až d) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005: a) publicita a informovanie o dotknutej oblasti a o stratégii (tlač a distribúcia formulárov, metodík, informačných a propagačných materiálov); b) interné výdavky c) externé výdavky		
Neoprávnené výdavky		- investície do školiacich programov a kurzov, ktoré sú súčasťou bežných programov školenia a vzdelávania na úrovni stredných škôl a vyššie; - výdavky vynaložené pred 1. januárom 2007; (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred 1. januárom 2007) a pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny, a pred registráciou občianskeho združenia registračným orgánom - Ministerstvom vnútra SR v prípade vypracovania stratégie; - nákup použitého DHM a DNM; - nákup nákladných a osobných vozidiel; - refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá a dovozné prírážky, kurzové straty; - daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; - poradenské a konzultačné služby; - výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie; - výdavky súvisiace s vypracovaním stratégie, ktorej vypracovanie bolo preplatené v rámci opatrenia 3.5 Získavanie zručností, oživovanie a vykonávanie integrovaných stratégií rozvoja územia (prepláca sa len aktualizácia v zmysle podmienok Usmernenia, kapitoly 7. Opatrenie 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny, časti Kritéria pre uznateľnosť výdavkov); - technické prehliadky a servisné práce súvisiace s údržbou motorového vozidla; - poistné motorových vozidiel; - bankové poplatky, úroky z úveru, finančné pokuty, súdne výdavky, výdavky spojené so zriadením záložného práva		
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ názov a merná jednotka	Východisko vý stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Chod Miestnej akčnej skupiny	Počet školení a seminárov pre manažment,			Evidencia a vlastné zistenia MAS 1x ročne

	zamestnancov a členov MAS	0	7	
	Počet vypracovaných analýz a štúdií zameraných na aktualizáciu stratégie	0	1	
	Počet vyhlásených výziev MAS	0	14	
	Aktivity v oblasti publicity a informovania:	0	10	
	Počet vydaných a distribuovaných infoletákov a propagačných materiálov o MAS aj jej stratégii/rok	0	4 700	
	Počet informačných kampaní MAS v regionálnych printových a audiovizuálnych médiách/rok	0	4	
	Počet web stránok MAS	0	1	

Informácie k vyplneniu

Príloha č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader zahŕňa popis opatrenia osi 3 a osi 4, ktoré sa bude implementovať prostredníctvom osi 4 Leader. Formulár Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader bude vyplnený samostatne pre každé vybrané opatrenie osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, ktoré sa bude implementovať prostredníctvom osi 4 Leader. Jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a v prípade, ak verejno-súkromné partnerstvo (MAS) predpokladá realizáciu projektov spolupráce, jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

Časť A: Opatrenia osi 3

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia, pod ktoré príslušné opatrenie spadá.

Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, prioritu Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia, prostredníctvom ktorého sa napĺňa strategický cieľ opatrenia.

Názov opatrenia PRV

Uved'te, presný názov opatrenia osi 3 v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Podporované činnosti

Uved'te, podporované činnosti v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s cieľmi a činnosťami definovanými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu

Uved'te, konečných prijímateľov - predkladateľov projektu, ktorí sa môžu uchádzať o nenávratný finančný príspevok v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s Programom rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 a Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Odôvodnenie

Zdôvodnite, prečo je dané opatrenie osi 3 pre územie verejno–súkromného partnerstva (MAS) dôležité, aký bude prínos realizácie projektov v rámci príslušného opatrenia pre územie.

VÝŠKA A ROZSAH PODPORY

Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV

Uved'te, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) v EUR v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia pre príslušné opatrenie osi 3.

Výška financovania z vlastných zdrojov

Uved'te, výšku financovania z vlastných zdrojov v EUR, ktoré predstavujú povinné vlastné zdroje v rámci maximálnej výšky pomoci z celkových oprávnených výdavkov a ktoré sú uvedené v rámci príslušného opatrenia osi 3 v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Ostatné verejné zdroje

Uved'te, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci príslušného opatrenia osi 3 sú uvedené v Usmernení, Prílohe č. 6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

Celkový rozpočet opatrenia

Uved'te, celkový rozpočet pre príslušné opatrenie osi 3 v rámci implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia.

OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV

Minimálna výška oprávnených výdavkov

Uved'te, minimálnu výšku finančných prostriedkov na jeden projekt v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti A k).

Maximálna výška oprávnených výdavkov

Uved'te maximálnu výšku finančných prostriedkov na jeden projekt v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader časti A k).

Oprávnené výdavky

Uved'te, oprávnené výdavky v súlade s príslušným opatrením osi 3 podľa Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Neoprávnené výdavky

Uved'te, neoprávnené výdavky v súlade s príslušným opatrením osi 3 podľa Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Neoprávnené projekty

Uved'te, neoprávnené projekty pre príslušné opatrenie osi 3 v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Kritéria spôsobilosti a spôsob ich preukázania

Uved'te:

- minimálne kritéria spôsobilosti a spôsob ich preukázania definované pre príslušné opatrenia osi 3 v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. kritéria spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia definované v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia vrátane spôsobu ich preukázania,
- a ďalšie kritéria spôsobilosti vrátane spôsobu ich preukázania, ktoré si stanovila MAS.

Postupy pre výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3 PRV (Kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov))

Výberové kritéria

Verejno-súkromné partnerstvo (MAS) uvedie niektorú z možností, podľa toho akým spôsobom bude výberová komisia MAS hodnotiť ŽoNFP (projekty) predkladané v rámci príslušného opatrenia osi 3:

- buď len výberové kritéria.,
- buď len bodovacie kritéria. V prípade bodovacích kritérií je potrebné uviesť kritérium – počet bodov, príp. škálu bodov,

- kombináciu výberových kritérií a bodovacích kritérií.

Postup pri rovnakom počte bodov

Uved'te, ako sa bude postupovať pri rovnakom počte bodov jednotlivých projektov v rámci príslušného opatrenia.

POŽADOVANÉ PRÍLOHY

Povinné prílohy

Uved'te, povinné prílohy k ŽoNFP (projektu), ktoré je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný doložiť pre príslušné opatrenia osi 3 v súlade s podmienkami uvedenými v ŽoNFP (projekte) pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. Zároveň uved'te ďalšie povinné prílohy, ak si MAS stanovila.

Nepovinné prílohy

Uved'te, nepovinné prílohy, ak si stanoví MAS v rámci hodnotenia ŽoNFP (projektov).

PLÁN IMPLEMENTÁCIE

Počet výziev

Uved'te, predpokladaný počet výziev pre dané opatrenie (počet, mesiac, rok).

Max. doba realizácie projektov

Uved'te, maximálnu dobu trvania realizácie projektov v rámci daného opatrenia.

MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA

Vyplňte rovnaké údaje pre príslušné opatrenie osi 3, tak ako ste ich uviedli v kapitole 4. Zostavenie strategického rámca, bode 4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec (tabuľka: Dodatočné monitorovacie ukazovatele).

Časť B. Chod miestnej akčnej skupiny

Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia

Uved'te, strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia, pod ktorý príslušné opatrenie spadá.

Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia

Uved'te, prioritu Integrovanej stratégie rozvoja územia.

Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia

Uved'te, špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia, prostredníctvom ktorého sa naplňuje strategický cieľ opatrenia.

Názov opatrenia PRV

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

Podporované činnosti

Uved'te, podporované činnosti v rámci príslušného opatrenia s cieľmi a činnosťami definovanými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole č. 7 Opatrenie Chod miestnej akčnej skupiny.

Definícia konečných prijímateľa (oprávneného žiadateľa)

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

VÝŠKA A ROZSAH PODPORY

Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV

Uved'te, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) v EUR v rámci opatrenia 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a to pre prevádzku a administratívnu činnosť a budovanie zručností a schopností MAS.

Ostatné verejné zdroje

Uved'te, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci opatrenia 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny sú uvedené v Usmernení, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

Celkový rozpočet opatrenia

Uved'te, celkový rozpočet pre príslušné opatrenie v súlade s podmienkami definovanými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole č. 7 Opatrenie Chod miestnej akčnej skupiny.

OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV

Maximálna výška oprávnených výdavkov

Uved'te, maximálnu výšku finančných prostriedkov v rámci prevádzky a administratívnej činnosti a budovania zručností a schopností MAS v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.

Oprávnené výdavky

Uved'te, oprávnené výdavky v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.

Neoprávnené výdavky

Uved'te, neoprávnené výdavky v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.

MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA

Uved'te, dodatočné monitorovacie indikátory pre príslušné opatrenie v súlade s podmienkami uvedenými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 11. Monitoring a v záväznej osnove v bode 4.4 monitorovací a hodnotiaci rámec.

Časť B. Vykonávanie projektov spolupráce

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia, pod ktorý príslušné opatrenie spadá.

Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, prioritu Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia, prostredníctvom ktorého sa napĺňa strategický cieľ opatrenia.

Názov opatrenia

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

Definícia konečných prijímateľa (oprávneného žiadateľa)

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

Typ a počet projektov spolupráce

Uved'te, typy a počet projektov spolupráce, ktoré budete realizovať v rámci príslušného opatrenia.

PROJEKT NÁRODNEJ A NADNÁRODNEJ SPOLUPRÁCE

Zameranie projektu spolupráce

Uved'te, zameranie jednotlivých typov projektov spolupráce.

Predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce

Uved'te, pre jednotlivé typy projektov národnej spolupráce predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce.

Predpokladaný termín realizácie projektu spolupráce

Uved'te, pre jednotlivé typy projektov národnej spolupráce predpokladaný termín realizácie (mesiac/rok).

Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV

Uved'te, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) v EUR pre jednotlivé typy projektov národnej spolupráce a to v rámci prípravy projektov spolupráce a realizácie projektov spolupráce. Výdavky v rámci prípravy projektov národnej spolupráce sú oprávnené do výšky 10% z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu projektu národnej spolupráce. Výdavky v rámci prípravy projektov nadnárodnej spolupráce sú oprávnené do výšky 10% z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu projektu nadnárodnej spolupráce.

Ostatné verejné zdroje

Uved'te, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci opatrenia 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce sú uvedené v Usmernení, kapitole 6. Opatrenie Vykonávanie projektov spolupráce). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

VÝŠKA A ROZSAH PODPORY

Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV

Uveďte, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) v EUR pre projektov národnej spolupráce a projekty nadnárodnej spolupráce a to v rámci prípravy a aj realizácie projektov spolupráce.

Ostatné verejné zdroje

Uveďte, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci opatrenia 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce sú uvedené v Usmernení, kapitole 6. Opatrenie Vykonávanie projektov spolupráce). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA

Uveďte, dodatočné monitorovacie indikátory pre príslušné opatrenie v súlade s podmienkami uvedenými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 11. Monitoring a v záväznej osnove v bode 4.4 monitorovací a hodnotiaci rámec.

PRÍLOHA Č.5

FINANČNÝ PLÁN IMPLEMENTÁCIE OPATRENÍ FINANCOVANÝCH Z PRV 2007-2013

A/ FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.1. IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA

FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.1 IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA (v EUR)				
Opatrenie PRV	Intenzita pomoci		Ostatné verejné zdroje ⁹	
	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ¹⁰	Výška financovania z vlastných zdrojov ¹¹	VÚC	Iné verejné zdroje
Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam 311	100 000,00	100 000,00	-	50 000,00
Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu 313 časť A	450 000,00	450 000,00	-	0,00
Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu 313 časť B	41 000,00	-	-	20 000,00
Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo 321	215 000,00	-		48 000,00
Obnova rozvoj obcí 322	1 280 000,00		60 200,00	40 000,00
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
		-		-

CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.1 IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA		EUR
Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV pre opatrenia osi 3 ¹²		2 086 000,00
Ostatné verejné zdroje	Vlastné zdroje	550 000,00
	Ostatné verejné zdroje	218 200,00
Celkový rozpočet opatrenia		2 854 200,00

B/ FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE

FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE v (EUR)				
Typ projektu spolupráce		Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje ¹³	
			VÚC	Iné verejné zdroje
Projekty národnej spolupráce	Príprava projektov národnej spolupráce	0	0	0
	Realizácia projektov národnej spolupráce	0	0	0
Projekty nadnárodnej spolupráce	Príprava projektov nadnárodnej spolupráce	0	0	0
	Realizácia projektov nadnárodnej spolupráce	0	0	0

CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE		EUR
Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ¹⁴		0
Ostatné verejné zdroje		0
		0
Celkový rozpočet opatrenia		0

C/ FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY

FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY (v EUR)				
Názov zdroja financovania	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ¹⁵	Ostatné verejné zdroje ¹⁶		% z oprávnených výdavkov
		VÚC	Iné verejné zdroje	
Prevádzka a administratívna činnosť	333 760,00	0	0	80
Budovanie zručností a schopností MAS	83 440,00		0	20
Rozpočet opatrenia	417 200,00		0	X
% oprávnených výdavkov spolu	X	X	X	100

CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY		EUR
Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ¹⁷		417 200,00
Ostatné verejné zdroje	VÚC	0
	Iné verejné zdroje	0
Celkový rozpočet opatrenia		417 200,00

**PRÍLOHA Č.6
ZOZNAM ČLENOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS)**

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): **OBČIANSKE ZDRUŽENIE IPEL - HONT**
CELKOVÝ POČET ČLENOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): **45**
 subjekty zastupujúce verejný sektor (v %): 26, 67
 subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %): 28, 89

P. č.	Názov subjektu/ Meno, priezvisko a titul ¹⁸	FO/PO ¹⁹	Sídlo/adresa ²⁰	IČO/DÁTUM NARODENIA ²¹	Sektor v/s ²²	Zástupca subjektu pre verejno-súkromné partnerstvo (MAS) ²³
1	Celina Štefan	FO	Veľké Turovce č.182 935 81	378 67 644	S	Štefan Celina
2	CSEMADOK Plášťovce	PO	Plášťovce, 935 82	177 71 196	O	Katarína Szarková
3	Eleonóra Ožvaldová	PO	Lontov č.74, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	175 75 508	S	Eleonóra Ožvaldová
4	Gulyás Gabriel Ing.	PO	Kubáňovo 935 75 p. Ipeľský Sokolec	318 35 686	S	Ing. Gabriel Gulyás
5	Gyurkovics Jozef	PO	Vyškovce nad Ipľom č.106, 935 77,	331 15 435	S	Ladislav Gyurkovics
6	H+H Unipo spol.s.r.o.	PO	Plášťovce, 935 82	341 36 916	S	Ing. Hudec Pavel
7	Hotel Villa Romaine	FO	Šahy, Hlavné námestie 13, 936 01	140 77 795	S	Mgr. Mária Murínová
8	Charitas Saag	PO	Hlavné nám. č. 1, 936 01 Šahy	42113962	O	Jana Képešová predseda OZ
9	Karol Konczi – KONCZI MARKET	PO	Lontov č. 79, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	309 86 710	S	Karol Konczi
10	Koterik Ladislav	PO	Šahy, Ľ. Štúra 37, 936 01	119 87 979	S	Ladislav Koterik

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

11	Marián Vanovský	PO	Horné Semerovce 151, 935 84	370 98 802	S	Marián Vanovský, majiteľ
12	Mesto Šahy	PO	Šahy, Hlavné námestie č.1, 936 01	00 307 513	V	Ing. Ján Lőwy – primátor mesta
13	NATUR PRODUCT s.r.o.	PO	Ipeľský Sokolec 935 75 Ipeľský Sokolec	365 39 554	S	Ing. Árpád Németh
14	Občianske združenie Sv.Jána Nepomuckého Slatina	PO	Slatina 52 935 83 p. Hokovce	340 11 757	O	Alexander Balla
15	Obec Bielovce	PO	Bielovce č.98, 935 74 p. Pastovce	00 587 494	V	Irena Skladanová, starostka obce
16	Obec Demandice	PO	Demandice č. 236, 935 85	00 306 878	V	Ing. Attila Kürthy, starosta obce
17	Obec Dolné Semerovce	PO	Dolné Semerovce č.163, 935 85	00 306 908	V	Vendelín Baláž – starosta obce
18	Obec Hokovce	PO	Hokovce č.151 935 83	00 306 967	V	Juraj Kis – starosta obce
19	Obec Horné Semerovce	PO	Horné Semerovce č. 100 , 935 84	00 306 990	V	Mgr. Tomáš Pásztor – starosta obce
20	Obec Horné Turovce	PO	Horné Turovce 935 81	00 307 009	V	Mgr. Tomáš Sztyahula – starosta obce
21	Obec Hrkovce	PO	Hrkovce č. 94, 936 01	36 099 091	V	Gejza Nagy, starosta obce
22	Obec Ipeľské Úľany	PO	Ipeľské Úľany 935 91	00 587 532	V	Magdaléna Tóthová – starostka obce
23	Obec Ipeľský Sokolec	PO	Ipeľský Sokolec č.113, 935 75 Ipeľský Sokolec	00 307 092	V	Mgr. Arnold Ozsvald – starosta obce
24	Obec Kubáňovo	PO	Kubáňovo č. 22 935 75 p. Ipeľský Sokolec	00 800 325	V	Tibor Tóth – starosta obce
25	Obec Lontov	PO	Lontov č. 67, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	00 587 541	V	Mgr. Štefan Kuczman , starosta obce
26	Obec Pastovce	PO	Pastovce č.51, 935 74 Pastovce	00 587 583	V	Oto Mészáros- starosta obce

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

27	Obec Plášťovce	PO	Plášťovce č. 345, 935 82 Plášťovce	00 307 360	V	Ing. Anikó Helység – starostka obce
28	Obec Szazdice	PO	Sazdice 935 85 p. Demandice	00 307 441	V	Zoltán Srna –starosta obce
29	Obec Slatina	PO	Slatina 935 83 p. Hokovce	00 587 591	V	Árpád Bazsó – starosta obce
30	Obec Tupá	PO	Tupá 113 935 84	00 307 509	V	Jozef Hárík – starosta obce
31	Obec Veľké Turovce	PO	Veľké Turovce č.321 935 81	00 307 653	V	Jaroslav Péter – starosta obce
32	Obec Vyškovce nad Ipľom	PO	Vyškovce nad Ipľom 935 77	00 307 661	V	Jozef Gyurkovics– starosta obce
33	Ochranské a kultúrne združenie Poipia – Ipeľská únia	PO	Šahy, Hlavné námestie 1, 936 01	318 72 930	O	Ida Wollent
34	Ochranské, kultúrne, športové a chovateľské združenie Poipia- Imperiál	PO	Ipeľský Sokolec č. 156, 935 75 Ipeľský Sokolec	420 49 296	O	Ing. Koloman Gašparik
35	Orestav s.r.o.	PO	Plášťovce, 935 82	365 58 907	S	Jozef Havala
36	PaedDr. Tibor Balogh, Pyro-Tech-Služby Horné Semerovce	PO	Horné Semerovce č. 147, 935 84	436 82 049	S	PaedDr. Tibor Balogh
37	Poľovnícke združenie Vyškovce nad Ipľom	PO	Vyškovce nad Ipľom č. 230, 935 77	420 50 214	O	Július Kádasi, predseda
38	Regionálne rozvojová agentúra Ipeľ-Hron	PO	Šahy, Hlavné námestie 1, 936 01	361 10 604	O	József Wollent –riaditeľ
39	RóZSA Kürthy - Rózsa	FO	Šahy, A.Sipossa 905/12, 936 01	331 13 858	S	Rózsa Kürthy
40	Stredná odborná škola – Szakközépiskola, Ul. SNP 41, Šahy	PO	Šahy, Ul. SNP 41, 936 01	00 399 388	V	Ing. Štefan Bugyi
41	TJ Družstevník Plášťovce	PO	Plášťovce, 935 82	311 03 804	O	Karol Sykora
42	TJ Družstevník Veľké Turovce	PO	Veľké Turovce	318 22 576	O	Karol Kósa, predseda

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

43	ULPPS Plášťovce	PO	Plášťovce, 935 82	340 06 923	O	Ing. Marian Mihalovič
44	Združenie obcí pre separovaný zber „Hont-Poiplie“	PO	Šahy, Hlavné námestie č. 1, 936 01	379 654 68	O	Ing. Agnesa Gubišová, riaditeľ
45	Zväz na sprostredkovanie kultúrno-spoločenských hodnôt	FO	Ipeľský Sokolec č.144, 935 75	379 624 34	O	Ing. Agáta Gaspariková

PRÍLOHA Č.7
PREHĽAD O USKUTOČNENÝCH STRETNUTIACH A PODUJATIACH

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): **OBČIANSKE ZDRUŽENIE IPEL - HONT**

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k budovaniu verejno – súkromného partnerstva (MAS)**

P. č.	Dátum	Miesto konania	Forma stretnutia ²⁴	Počet účastníkov ²⁵			
				V	S	O	Spolu
1.	14.8.2008	Plášťovce	VS	16	0	3	19
2.	27.8.2008	Plášťovce	VS - VZ	16	13	9	38
3.	11.11.2009	Plášťovce	VS	1	1	3	17
4.	27.11.2009	Plášťovce	VS	1	1	2	17
5.	04.12.2009	Plášťovce	Stretnutie pracovnej skupiny	3	3	0	9
6.	16.12.2009	Plášťovce	Stretnutie pracovnej skupiny	3	3	0	8

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS):

OBČIANSKE ZDRUŽENIE IPEĽ - HONT

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach k spracovaniu SWOT analýzy

P. č.	Dátum	Miesto konania	Forma stretnutia ²⁴	Počet účastníkov ²⁵			
				V	S	O	Spolu
1.	13.11.2007	Plášťovce	VS	4	0	25	29
2.	15.22.2007	Ipeľský Sokolec	VS	6	8	21	35
3.	16.11.2007	Šahy	VS	9	2	11	22
4.	19.11.2007	Tupá	VS	3	0	9	12
5.	30.11.2007	Šahy mikroregionálne	VS	9	4	7	20

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS):

OBČIANSKE ZDRUŽENIE IPEL - HONT

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k spracovaniu problémovej analýzy**

P. č.	Dátum	Miesto konania	Forma stretnutia ²⁴	Počet účastníkov ²⁵			
				V	S	O	Spolu
1.	2.9.2008	Plášťovce	Pracovné stretnutie	6	2	4	12
2.	8.9.2008	Šahy	Pracovné stretnutie	6	1	4	11
3.	16.9.2008	Šahy	Pracovné stretnutie	4	1	3	8
4.	22.9.2008	Šahy	Pracovné stretnutie	5	1	3	9
5.	29.9.2008	Šahy	Pracovné stretnutie	4	0	5	9
6.	10.10.2008	Plášťovce	VS - VZ	12	3	7	22
7.	15.11.2011	Plášťovce	Pracovné stretnutie	4	0	3	7
8.	18.11.2011	Veľké Turovce	Pracovné stretnutie	4	0	3	7
9.	23.11.2011	Veľké Turovce	Pracovné stretnutie	4	0	3	7
10.	28.11.2011	Veľké Turovce	Pracovné stretnutie	4	0	3	7
11.	15.12.2011	Veľké Turovce	Pracovné stretnutie	4	0	3	7

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

PRÍLOHA Č.8
PERSONÁLNA MATICA

NAJvyšší ORGÁN

NAJvyšší ORGÁN	Názov	OBČIANSKE ZDRUŽENIE IPEĽ - HONT					
	Subjekty zastupujúce verejný sektor (v %)	44,44 %					
	Subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %)	28,89 %					
	Celkový počet členov najvyššieho orgánu	26, 67 %					
P. č.	Názov subjektu/ Meno, priezvisko a titul ¹⁸	FO/PO ¹⁹	Sídlo/adresa ²⁰	IČO/ DÁTUM NARODENIA ²¹	Sektor v/S ²²	Zástupca subjektu pre verejno-súkromné partnerstvo (MAS) ²³	Zodpovednosť a úlohy v orgáne ²⁶
1	Balogh Tibor, PaedDr. Pyro-Tech-Služby Horné Semerovce	PO	Horné Semerovce č. 147, 935 84	436 82 049	S	PaedDr. Tibor Balogh	člen
2	Celina Štefan	FO	Veľké Turovce č.182, 935 81	378 67 644	S	Štefan Celina	člen
3	CSEMA DOK Plášťovce	PO	Plášťovce, 935 82	177 71 196	O	Szarková Katarína	člen
4	Gulyás Gabriel Ing.	PO	Kubáňovo, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	318 35 686	S	Ing. Gulyás Gabriel	člen
5	Gyurkovics Jozef	PO	Vyškovce nad Ipľom č.106, 935 77	331 15 435	S	Gyurkovics Ladislav	člen
6	H+H Unipo spol.s.r.o.	PO	Plášťovce, 935 82	341 36 916	S	Ing. Hudec Pavel	člen
7	Hotel Villa Romaine	FO	Šahy, Hlavné námestie 13, 936 01	140 77 795	S	Mgr. Mária Murínová	Člen výkonného orgánu, Predseda výkonného orgánu
8	Charitas Saag	PO	Hlavné nám. č. 1, 936 01 Šahy	42113962	O	Jana Képešová predseda OZ	Člen výkonného

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

							orgánu
9	Konczi Karol – KONCZI MARKET	PO	Lontov č. 79, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	309 86 710	S	Karol Konczi	člen
10	Koterik Ladislav	PO	Šahy, Ľ. Štúra 37, 936 01	119 87 979	S	Ladislav Koterik	člen
11	Kürthy Rózsa - RÓZSA	FO	Šahy, A.Sipossa 905/12, 936 01	331 13 858	S	Rózsa Kürthy	člen
12	Mesto Šahy	PO	Šahy, Hlavné námestie č.1, 936 01	00 307 513	V	Ing. Ján Lőwy – primátor mesta	člen
13	NATUR PRODUCT s.r.o.	PO	Ipeľský Sokolec 935 75 Ipeľský Sokolec	365 39 554	S	Ing. Árpád Németh	člen
14	Občianske združenie Sv.Jána Nepomuckého Slatina	PO	Slatina 52, 935 83 p. Hoko vce	340 11 757	O	Alexander Balla	člen
15	Obec Bielovce	PO	Bielovce č.98, 935 74 p. Pastovce	00 587 494	V	Irena Skladanová, starostka obce	člen
16	Obec Demandice	PO	Demandice č. 236, 935 85	00 306 878	V	Ing. Attila Kürthy, starosta obce	člen
17	Obec Dolné Semerovce	PO	Dolné Semerovce č.163, 935 85	00 306 908	V	Vendelín Baláž – starosta obce	člen
18	Obec Hoko vce	PO	Hoko vce č.151 935 83	00 306 967	V	Juraj Kis – starosta obce	člen
19	Obec Horné Semerovce	PO	Horné Semerovce č. 100 , 935 84	00 306 990	V	Mgr. Tomáš Pásztor – starosta obce	Člen výkonného orgánu
20	Obce Horné Turovce	PO	Horné Turovce č. 108, 935 81	00 307 009	V	Mgr. Tomáš Sztyahula – starosta obce	Člen kontrolného orgánu
21	Obec Hrkovce	PO	Hrkovce č. 94, 936 01	36 099 091	V	Gejza Nagy, starosta obce	člen
22	Obce Ipeľské Úľany	PO	Ipeľské Úľany č. 98, 935 91	00 587 532	V	Magdaléna Tóthová – starostka obce	člen
23	Obec Ipeľský Sokolec	PO	Ipeľský Sokolec č.113, 935 75 Ipeľský Sokolec	00 307 092	V	Mgr. Arnold Ozsvald – starosta obce	Člen výkonného orgánu

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

24	Obec Kubáňovo	PO	Kubáňovo č. 22 935 75 p. Ipeľský Sokolec	00 800 325	V	Tibor Tóth – starosta obce	Člen kontrolného orgánu
25	Obec Lontov	PO	Lontov č. 67, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	00 587 541	V	Mgr. Štefan Kuczman , starosta obce	člen
26	Obec Pastovce	PO	Pastovce č.51, 935 74 Pastovce	00 587 583	V	Oto Mészáros- starosta obce	člen
27	Obec Plášťovce	PO	Plášťovce č. 345, 935 82 Plášťovce	00 307 360	V	Ing. Anikó Helység – starostka obce	Člen kontrolného orgánu
28	Obec Sazdice	PO	Sazdice, 935 85 p. Demandice	00 307 441	V	Zoltán Srna –starosta obce	člen
29	Obec Slatina	PO	Slatina, 935 83 p. Hokovce	00 587 591	V	Árpád Bazsó – starosta obce	člen
30	Obec Tupá	PO	Tupá 113, 935 84	00 307 509	V	Jozef Hárík – starosta obce	člen
31	Obec Veľké Turovce	PO	Veľké Turovce č.321, 935 81	00 307 653	V	Jaroslav Péter – starosta obce	Člen výkonného orgánu
32	Obec Vyškovce nad Ipľom	PO	Vyškovce nad Ipľom, 935 77	00 307 661	V	Gyurkovics Jozef – starosta obce	Člen kontrolného orgánu
33	Ochranské a kultúrne združenie Poipia – Ipeľská únia	PO	Šahy, Hlavné námestie 1, 936 01	318 72 930	O	Ida Wollent	člen
34	Ochranské, kultúrne, športové a chovateľské združenie Poipia- Imperiál	PO	Ipeľský Sokolec č. 156, 935 75 Ipeľský Sokolec	420 49 296	O	Ing. Koloman Gašparik	člen
35	Orestav s.r.o.	PO	Plášťovce, 935 82	365 58 907	S	Havala Jozef	člen
36	Ožvaldová Eleonóra	PO	Lontov č.74, 935 75 p. Ipeľský Sokolec	175 75 508	S	Eleonóra Ožvaldová	člen
37	Poľovnícke združenie Vyškovce nad Ipľom	PO	Vyškovce nad Ipľom č. 230, 935 77	420 50 214	O	Július Kádasi, predseda	člen
38	Regionálne rozvojová agentúra Ipeľ- Hron	PO	Šahy, Hlavné námestie 1, 936 01	361 10 604	O	József Wollent –riadiateľ	člen

**Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013**

39	Stredná odborná škola – Szakközépiskola, Ul. SNP 41, Šahy	PO	Šahy, Ul. SNP 41, 936 01	00 399 388	V	Ing. Štefan Bugyi	člen
40	TJ Družstevník Plášťovce	PO	Plášťovce, 935 82	311 03 804	O	Sykora Karol	člen
41	TJ Družstevník Veľké Turovce	PO	Veľké Turovce	318 22 576	O	Karol Kósa, predseda	Člen výkonného orgánu
42	ULPPS Plášťovce	PO	Plášťovce, 935 82	340 06 923	O	Ing. Mihalovič Marian	člen
43	Vanovský Marián	PO	Horné Semerovce151, 935 84	370 98 802	S	Marián Vanovský, majiteľ	člen
44	Združenie obcí pre separovaný zber „Hont-Poiplie“	PO	Šahy, Hlavné námestie č. 1, 936 01	379 654 68	O	Ing. Agnesa Gubišová, riaditeľ	člen
45	Zväz na sprostredkovanie kultúrno-spoločenských hodnôt	FO	Ipeľský Sokolec č.144, 935 75	379 624 34	O	Ing. Gaspariková Agáta	Člen výkonného orgánu

VÝKONNÝ ORGÁN

VÝKONNÝ ORGÁN	Názov	OBČIANSKE ZDRUŽENIE IPEI - HONT					
	Subjekty zastupujúce verejný sektor (v %)	42,86 %					
	Subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %)	71,43 %					
	Celkový počet členov výkonného orgánu	7					
P. č.	Meno, priezvisko a titul	FO/PO ¹⁹	Sídlo/adresa ²⁰	IČO/DÁTUM NARODENIA ²¹	Sektor v/s ²²	Názov subjektu ¹⁸	Oblasť pôsobenia ²⁷
1.	Mgr. Mária Murínová	PO	Hlavné námestie č. 13, 936 01 Šahy	140 77 795	S	Hotel Villa Romaine	Reštauračné a hotelové služby
2.	Jaroslav Péter	PO	Obecný úrad Veľké Turovce, č. 321, 935 81	00 307 653	V	Obec Veľké Turovce	Samospráva
3.	Jana Képešová	PO	Hlavné námestie č. 1, 936 01 Šahy	421 13 962	O	Občianske združenie Charitas Saag	Sociálna inklúzia
4.	Mgr. Tomáš Pásztor	PO	Obecný úrad Horné Semerovce, 935 84	00 306 790	V	Obec Horné Semerovce	Samospráva
5.	Mgr. Arnold Ozsvald	PO	Obecný úrad Ipeľský Sokolec, č. 113 935 75	00 307 092	V	Obec Ipeľský Sokolec	Samospráva
6.	Karol Kósa	PO	Veľké Turovce č. 321, 935 81	318 22 576	O	TJ Družstevník Veľké Turovce	Telovýchova
7.	Ing. Agáta Gaspariková	PO	Ipeľský Sokolec 144, 935 75	379 624 34	S	Zväz na sprostredkovanie kultúrno- spoločenských hodnôt	Kultúrna oblasť

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS):

KANCELÁRIA MAS:

Celkový počet členov kancelárie MAS:

Pracovná pozícia	Vzdelanie, prax a skúsenosti	Pracovná náplň a zodpovednosť ²⁸
manažér MAS	Vysokoškolské vzdelanie, minimálne 5 rokov praxe v príprave a manažovaní implementácie projektov, dobrá znalosť regiónu, skúsenosti v strategickom plánovaní, orientácia v samosprávnej politike, skúsenosti s riadením projektov partnerstiev	- zabezpečuje chod kancelárie, finančné riadenie a vnútorný audit stratégie - pripravuje materiály na zasadnutie, Najvyššieho orgánu, Výkonného výboru, Výberovej komisie, Kontrolného orgánu a Monitorovacieho výboru - zabezpečuje kontakt s potenciálnymi a existujúcimi užívateľmi integrovanej stratégie rozvoja územia, poradenstvo a konzultácie - organizuje vzdelávacie a tréningové podujatia OZ Ipel' - Hont - organizuje informačné kampane, výzvy pre jednotlivé opatrenia ISRÚ - zabezpečuje celú administratívu súvisiacu s implementáciou stratégie - komunikuje s PPA a zabezpečuje monitoring implementácie stratégie zo strany OZ Ipel' – Hont - zabezpečuje ďalšie činnosti z poverenia Výkonného orgánu
administratívny pracovník	Minimálne stredoškolské vzdelanie, prax vo vedení administratívy, orientovanie sa v manažovaní projektov	Príprava administratívnych podkladov podľa pokynov manažéra MAS
účtovník	Minimálne stredoškolské vzdelanie, skúsenosti s vedením účtovníctva neziskových organizácií, orientovanie sa vo finančnom manažovaní projektov	Vedenie kompletnej účtovnej agendy združenia, formálna a vecná kontrola dokladov a podkladov, účtovanie účtovných prípadov, sumarizácia podkladov k ŽoP, vedenie personalistiky, mzdová agenda

Vysvetlivky

- ¹ V prípade ak členom verejno-súkromného partnerstva (MAS) je obec s počtom obyvateľov nad 20 000, jej počet obyvateľov sa do celkového počtu obyvateľov verejno-súkromného partnerstva (MAS) nezapočítava. Údaje budú prevzaté z Integrovannej stratégie rozvoja územia, Prílohy č.1 Socio-ekonomická charakteristika, tab. č.6.: Zoznam obcí v pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a počet obyvateľov.
- ² Názov subjektu u právnických osôb musí byť uvedený presne v súlade s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.) u obcí sa uvádza názov obce. Pri fyzických osobách sa uvedie priezvisko, meno a titul.
- ³ FO – fyzická osoba, PO – právnická osoba.
- ⁴ Vyplňte údaj deklarujúci pôsobenie v území verejno-súkromného partnerstva (sídlo v prípade právnickej osoby, miesto podnikania v prípade fyzickej osoby, prevádzku podniku, adresu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu fyzickej osoby).
- ⁵ Uveďte, ktorý sektor subjekt zastupuje - V - verejný sektor, S – súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (mimovládny sektor, občania).
- ⁶ Doložte mapu územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), ktorá musí zobrazovať hranice územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), obce, ktoré spadajú do územia pôsobnosti a mapu územia verejno-súkromného partnerstva (MAS) s okolím (hranice krajov, do ktorej územia spadá alebo s nimi susedí) ako Prílohu č. 9.
- ⁷ Pracovníci MAS
- ⁸ V stĺpci sa vyznačí: IP – inovačný pól rastu, KP – kohézny pól rastu, OO – obec mimo pólov rastu. Definícia jednotlivých kategórií spolu so zoznamom obcí je uvedená v Rozhodnutí ministra výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 3/2007 zo 6. júna 2007, ktorým sa stanovuje Zoznam pólov rastu pre Národný strategický referenčný rámec na roky 2007 – 2013. Rozhodnutie je zverejnené na internetovej stránke Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR (www.build.gov.sk).
- ⁹ V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.
- ¹⁰ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) pre jednotlivé opatrenia osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 .
- ¹¹ Uveďte výšku financovania z vlastných zdrojov, ktoré predstavujú povinné vlastné zdroje v rámci maximálnej výšky pomoci z celkových oprávnených výdavkov a ktoré sú uvedené v rámci príslušného opatrenia osi 3 v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4..
- ¹² Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (EPFRV + SR) pre opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia.
- ¹³ V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.
- ¹⁴ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov zdroje (EPFRV + SR) na opatrenie 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce - požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov projektov národnej spolupráce(príprava a realizácia) + požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov projektov nadnárodnej spolupráce(príprava a realizácia).
- ¹⁵ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (EPFRV + SR) v rámci opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny a to pre prevádzku a administratívnu činnosť a budovanie zručností a schopností MAS v súlade s podmienkami (obmedzeniami v rámci prevádzkových výdavkov) uvedenými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 7 Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.
- ¹⁶ V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

- ¹⁷ Uved'te požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov zdroje (EPFRV + SR) v rámci opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny - požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov pre prevádzku a administratívnu činnosť + požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov budovanie zručností a schopností MAS.
- ¹⁸ Názov subjektu u právnických osôb musí byť uvedený presne v súlade s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.) u obcí sa uvádza názov obce. Pri fyzických osobách sa uvedie priezvisko, meno a titul.
- ¹⁹ FO – fyzická osoba, PO – právnická osoba.
- ²⁰ Vyplňte údaj deklarujúci pôsobenie v území verejno-súkromného partnerstva (sídlo v prípade právnickej osoby, miesto podnikania v prípade fyzickej osoby, prevádzku podniku, adresu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu fyzickej osoby).
- ²¹ U právnických osôb sa uvádza Identifikačné číslo a u fyzických osôb sa uvádza dátum narodenia.
- ²² Uved'te, ktorý sektor subjekt zastupuje - V - verejný sektor, S – súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (mimovládny sektor, občania).
- ²³ V prípade právnickej osoby je potrebné uviesť štatutárneho zástupcu, resp. povereného zástupcu.
- ²⁴ Uvedie sa forma stretnutia, ako napr.: anketa, dotazník, spoločenské aktivity, verejné stretnutie, individuálne rokovanie a pod.
- ²⁵ Vyplní sa počet účastníkov za jednotlivé sektory: V – verejný sektor, S – súkromný, podnikateľský sektor, O – občiansky, mimovládny sektor, občania a celkový počet účastníkov.
- ²⁶ Pri každom členovi sa uvedie jeho funkcia v príslušnom orgáne (komisii) verejno-súkromného partnerstva (MAS), členovia ktorí nie sú v orgánoch, alebo v komisiách si uvedú len člen.
- ²⁷ Oblasť pôsobenia subjektu je: ekonomická, sociálna, kultúrna, environmentálna, vzdelávanie, nezamestnaný a pod. U obcí sa uvedie len verejná. V prípade, že ide o mladého človeka do 30 rokov - u fyzických osôb alebo u právnickej osoby zameranú na problematiku mladých ľudí, uvedie sa tiež aj táto skutočnosť. V prípade, že ide o poľnohospodára – podnikateľa, poľnohospodársku obchodnú a výrobnú spoločnosť (vrátane družstiev) alebo prípadne o nepodnikateľskú fyzickú osobu zameranú na problematiku poľnohospodárstva, uvedie sa tiež aj táto skutočnosť.
- ²⁸ Uvedie sa forma pracovného pomeru. Pracovný pomer pracovníkov MAS môže byť napr.: plný, príp. čiastkový (presný – $\frac{1}{2}$, $\frac{1}{4}$) úväzok – interní zamestnanci v trvalom pracovnom pomere podľa zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, externí zamestnanci vykonávajúci činnosť na základe dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, alebo prostredníctvom služieb pracovného charakteru zabezpečené dodávateľsky na základe mandátnej zmluvy podľa Zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka, príp. dobrovoľník.